



Provincia di Padova

DECRETO

N° di Reg. 24
del 27/02/2023

528
Immediatamente eseguibile

Oggetto: **CONFERIMENTO DELLE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE AL DOTT. GIOVANNI ZAMPIERI, SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEDE DI SEGRETERIA CONVENZIONATA.**

IL PRESIDENTE

Dato atto che, con proprio decreto n. 141 di reg. del 24/11/2022, il dott. Giovanni Zampieri è stato nominato quale Segretario Titolare della Segreteria Convenzionata della Provincia di Padova e del Comune di Padova, prendendo servizio in data 01/12/2022;

Dato atto che:

- la Provincia di Padova è da diversi anni interessata da un ampio e graduale processo di riorganizzazione strutturale che per molto tempo ha risentito, da un lato, dei limiti assunzionali imposti dalle norme di legge susseguitesesi per un decennio, dal 2012 al 2021, dall'altro, di una riforma che a tutt'oggi non si è perfezionata e che, anzi, sembra essere destinata ad una importante revisione con un ampliamento delle competenze degli enti di area vasta nella direzione della programmazione dello sviluppo locale e degli investimenti;
- negli ultimi anni le Province hanno compiuto un percorso di trasformazione che le ha portate ad assumere il ruolo di enti dello sviluppo locale con alta propensione alla spesa d'investimento, di semplificazione, di promozione, di coordinamento degli attori socio-economici del territorio, di assistenza e sostegno ai Comuni;
- in particolare, oltre alla gestione delle funzioni fondamentali assegnate, la Provincia di Padova si pone l'ulteriore traguardo di svolgere a favore dei Comuni una funzione di coordinamento delle politiche di sviluppo sovracomunali, oltre a fornire servizi trasversali di supporto all'attività degli uffici comunali;
- a decorrere dal 2022, con il ripristino delle ordinarie capacità assunzionali, l'Ente sta

implementando i propri organici, con particolare attenzione alle figure dirigenziali al fine di ricostituire una struttura organizzativa che possa garantire l'effettiva funzionalità e fluidità dell'azione amministrativa tesa a perseguire i suddetti obiettivi di sviluppo;

- in quest'ottica, si rende necessaria la presenza di una figura, quale il direttore generale, che coordini il processo di rilancio dell'attività e del ruolo stesso dell'Ente costituendo il vertice di coordinamento di tutte le risorse umane, economiche e strumentali per l'attuazione degli obiettivi stabiliti dagli organi di governo e un forte elemento di raccordo tra la funzione di indirizzo politico esercitata dal Presidente in collaborazione con i consiglieri, in particolare con quelli delegati, e la funzione gestionale di realizzazione di programmi di mandato;

Vista la modifica della struttura organizzativa adottata con D.P. n. 17 del 22.02.2023, motivata, tra l'altro, dalla necessità – in una fase temporale in cui vertice politico e vertice amministrativo sono condivisi con il Comune capoluogo - di verticalizzare l'organizzazione in modo tale da circoscrivere il numero dei diretti referenti degli organi politici e rendere conseguentemente più rapida ed efficace l'interlocuzione tra l'Amministrazione e gli Uffici;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, che il sottoscritto Presidente debba essere affiancato dalla figura del Direttore generale;

Considerato più funzionale, oltre che economicamente vantaggioso, attribuire dette funzioni al Segretario generale, in modo da garantire una visione unitaria degli aspetti direzionali e di legalità dell'azione amministrativa;

Visto l'art. 108, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ed, in particolare, il comma 4, in forza del quale, in ogni caso in cui il Direttore Generale non sia stato nominato, le relative funzioni possono essere conferite dal Presidente della Provincia al Segretario;

Visti:

- l'art. 31 dello Statuto della Provincia di Padova, il quale stabilisce che le funzioni di direzione generale possono essere attribuite al Segretario Generale;
- l'art. 4, comma 2, del vigente Regolamento provinciale "Sistema di direzione", il quale prevede che il Segretario può esercitare le funzioni Direttore Generale nell'ipotesi prevista dall'art. 108, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art.197, comma 2, lettera a) e l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., i quali stabiliscono rispettivamente che compete al Direttore Generale sia la predisposizione del piano dettagliato di obiettivi sia la proposta di piano esecutivo di

gestione;

Richiamato l'art. 5, del predetto Regolamento, che prevede, in particolare, che il Direttore Generale assicura l'integrazione, la pianificazione ed il controllo delle strutture provinciali e garantisce che le condizioni organizzative ed i processi funzionali e decisionali a livello istituzionale si attuino nei tempi e modi stabiliti, supporta gli organi di governo nella fase di definizione del piano strategico dell'Ente, nella valutazione della congruenza fra gli obiettivi e risorse, coordina il processo di pianificazione dell'Ente, curando l'elaborazione, la revisione, il consolidamento e portando ad approvazione i piani e programmi di attuazione, secondo le direttive impartite dal Presidente della Provincia;

Visti altresì:

- l'art. 5 bis, comma 2, del succitato Regolamento, il quale stabilisce che "Il trattamento economico previsto per l'incarico di Direttore Generale è rappresentato da una retribuzione onnicomprensiva, stabilita in misura adeguata alla complessità delle funzioni da svolgere";
- l'art. 5 bis, comma 4, del succitato Regolamento, che prevede che la durata dell'incarico di Direttore generale non può eccedere quella del mandato del Presidente, che può altresì revocarlo con proprio provvedimento;

Rilevato che il dott. Giovanni Zampieri, Segretario titolare della sede di Segreteria Convenzionata della Provincia di Padova e del Comune di Padova, oltre ad aver ricoperto molteplici precedenti incarichi di direttore generale, vanta un eccellente curriculum di formazione professionale e di studio, da cui emerge una rilevante esperienza organizzativa e gestionale senz'altro adeguata al ruolo da ricoprire;

Richiamato, a tal proposito, l'art. 44, del CCNL dei Segretari comunali e provinciali, stipulato in data 16/05/2001, come confermato dall'art. 11, comma 1, lett. B) del CCNL 17.12.2020, il quale in relazione al trattamento economico del segretario con funzioni di Direttore Generale, detta quanto segue: "Al segretario comunale e provinciale, a cui siano state conferite funzioni di direttore generale, ai sensi dell'art.108 del T.U. n. 267/2000, nell'ente dove svolge le sue funzioni, viene corrisposta in aggiunta alla retribuzione di posizione in godimento una specifica indennità, la cui misura è determinata dall'ente nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa";

Ritenuto di corrispondere per la funzione di Direttore Generale il compenso di euro 50.000, che è ritenuto congruo rispetto alle funzioni esercitate data la complessità dell'attività manageriale da intraprendere per dare attuazione alla riorganizzazione ed

all'efficientamento dei processi interni sopra rappresentati, e compatibile con le condizioni finanziarie dell'Ente;

Tenuto conto della disponibilità di bilancio;

Visto il D.Lgs. n. 39/2013;

DECRETA

1. di conferire al Segretario generale della Provincia di Padova Dott. Giovanni Zampieri le funzioni di Direttore Generale, con decorrenza dal 01.03.2023 e fino al termine del mandato presidenziale;
2. di attribuire all'interessato per le funzioni aggiuntive di Direttore generale e per tutta la durata dell'incarico il trattamento economico complessivo annuo determinato in euro 50.000 lordi da corrispondere in tredici mensilità, oltre agli oneri a carico dell'Ente.

Il Presidente dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile, affinché il Direttore generale sopra nominato possa senz'altro espletare le funzioni affidategli con il presente provvedimento.

Sottoscritto dal Presidente

GIORDANI SERGIO

con firma digitale

Facciate nr.: 4

Allegati nr.: ----