



Provincia di Padova

**RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE
(L. n. 241 del 7 agosto 1990)**

Alla Provincia di Padova
Ufficio Relazioni con il Pubblico
Piazza Bardella 2, zona Stanga
35131 PADOVA

PEC: protocollo@pec.provincia.padova.it

E-mail: urp@provincia.padova.it

Fax: 049 8201235

Il/la sottoscritto/a

Cognome*			
Nome*			
Nato/a* (data e luogo)			
Residente in*		Prov.	
Via		Nr. civico	
Tel.		Cell.	
e-mail			
PEC			

(*) dati obbligatori

CHIEDE

ai sensi degli artt. 22 e seguenti della L. n. 241/1990 e s.m.i.,
di avere accesso al/i seguente/i atto/i, mediante:

- presa visione
- presa visione e rilascio di copia semplice (con senza allegati)
- presa visione e rilascio di copia autentica (con senza allegati)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____



Provincia di Padova

dichiara di essere portatore dei seguenti interessi e motivi di legittimazione:

(Si fa presente che la motivazione dell'istanza è necessaria al fine di consentire la valutazione circa la sussistenza dell'interesse personale, diretto, concreto ed attuale all'accesso, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al/i documento/i richiesto/i)

Specifica:

- se ne è a conoscenza, che gli atti richiesti sono detenuti presso il Settore/Ufficio:

- l'indirizzo al quale si chiede venga dato riscontro alla presente istanza:

Allega:

- fotocopia del documento di identità
- documentazione atta a comprovare la propria legittimazione ad esercitare il diritto e/o a ritirare i documenti (ad es. delega alla presentazione della richiesta se non titolare dell'interesse)

dichiara:

- di essere consapevole che il rilascio di copia dei documenti viene effettuato previo pagamento dei costi di riproduzione dei medesimi oltre al pagamento delle marche da bollo in caso di richiesta di copie autentiche;
- di delegare il Sig. _____ per la presa visione ed il ritiro dei documenti;
- di aver preso visione dell'informativa prevista dal Regolamento (UE) 2016/679

Luogo e data _____

IL RICHIEDENTE

firma leggibile



Provincia di Padova

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base al Regolamento (UE) 2016/679 (*General Data Protection Regulation* – GDPR), ogni persona fisica ha diritto alla protezione dei dati personali che la riguardano. I trattamenti dei dati sono improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Titolare del trattamento è la Provincia di Padova, con sede a Padova in P.zza Antenore n. 3, 121- Padova, nella persona del Presidente pro tempore, presidente@provincia.padova.it

Dati di contatto del DPO: l'indirizzo mail cui può rivolgersi per l'esercizio dei propri diritti in relazione ai dati che la riguardano è dpo@provincia.padova.it;

Finalità del trattamento: il trattamento dei dati personali è necessario per consentire la gestione della richiesta di accesso documentale. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario ai sensi dell'art. 6, co.1, lett. e) del GDPR, per lo svolgimento di un compito di interesse pubblico;

Destinatari dei dati: i dati personali, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o Autorità competenti in conformità alle disposizioni di legge ed, eventualmente, a soggetti nominati responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 2016/679.

Trasferimento dei dati: i dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione: ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri: a) per fini di protocollazione, conservazione ed archiviazione, per il tempo indicato nella regolamentazione interna; b) per altre finalità, per il tempo necessario a raggiungere le finalità stesse; c) in ogni caso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

Diritti dell'interessato: competono all'interessato i diritti stabiliti dal GDPR, quali l'accesso, la rettifica, l'oblio, la limitazione del trattamento, la cancellazione, la portabilità e l'opposizione. In ogni momento può esercitare i predetti diritti rivolgendosi al Titolare del trattamento.

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente;

Obbligo di fornire i dati: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e conseguentemente il loro mancato conferimento determina l'impossibilità di istruire il procedimento per cui sono necessari.