



Provincia di Padova

marca da bollo di  
valore legale

--

Alla PROVINCIA DI PADOVA  
SERVIZIO  
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE -  
URBANISTICA  
Piazza Bardella, 2  
35131 PADOVA PD

(riservato all'Ufficio Protocollo)

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA**  
(Art. 146 D. Lgs. 22.01.2004 n. 42)

Il sottoscritto/La sottoscritta

**DA COMPILARE SE PERSONA FISICA**

cognome e nome		codice fiscale	
nato a		il	
<b>Residente a:</b>			
comune		c.a.p.	provincia
località, via, n. civico			
telefono	fax	PEC / mail	

**DA COMPILARE SE PERSONA GIURIDICA (DITTE/ENTI/SOCIETA')**

ragione sociale/nominativo		codice fiscale o partita IVA	
<b>Con sede a:</b>			
comune		c.a.p.	provincia
località, via, n. civico			
telefono	fax	mail	

**LEGALE RAPPRESENTANTE**

cognome e nome		codice fiscale	
nato a		il	
<b>Residente a:</b>			
comune		c.a.p.	provincia
località, via, n. civico			
telefono	fax	mail	

in qualità di

- proprietario
- comproprietario (compilare "INTERCALARE ATTO DI ASSENSO") – ALLEGATO A
- possessore (compilare "INTERCALARE ATTO DI ASSENSO") – ALLEGATO A
- detentore (compilare "INTERCALARE ATTO DI ASSENSO") – ALLEGATO A

dell'immobile sito in:

via, n.	città

Censito all'Ufficio Tecnico Erariale di Padova come segue:

N.C.T.R. al foglio	mappale/i

N.C.E.U. sezione	foglio	mappale/i

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Artt. 47 e 38 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000  
(T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ consapevole  
delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

### DICHIARO

sotto la mia responsabilità, relativamente all'immobile sito in Via \_\_\_\_\_ e distinto al/ai  
Foglio/i \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ di essere:

- proprietario
- comproprietario con i seguenti soggetti:

\_\_\_\_\_

- possessore, mentre proprietario è:

\_\_\_\_\_

- detentore, mentre proprietario è:

\_\_\_\_\_

Quanto sopra al fine del rilascio dell'autorizzazione paesaggistica inerente lavori di

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente)

Le modalità di invio e sottoscrizioni, nonché dichiarazioni sostitutive da presentare alla Pubblica Amministrazione sono stabilite dall'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

### CHIEDE

- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA - art. 146 D.Lgs. n. 42/2004  
per l'esecuzione delle sottoelencate opere (descrizione sintetica dell'intervento):


dichiara che la progettazione e l'esecuzione delle opere sono affidate al progettista sottoindicato:

### DATI DEL PROGETTISTA

cognome e nome		codice fiscale	
<b>Con studio in:</b>			
comune		C.A.P.	provincia
Località, via, n. civico			
iscritto all'Albo/Ordine		della provincia di	n. iscrizione
telefono	fax	mail	

I sottoscritti, inoltre, dichiarano:

- che lo stato dei luoghi e degli immobili è conforme alla situazione rappresentata negli elaborati grafici e nella documentazione fotografica al momento della presentazione della domanda
- che l'intervento è ricadente in ambito sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004 - specificare la natura e denominazione del vincolo.
  - art. 136 apposto con \_\_\_\_\_
  - art. 142 \_\_\_\_\_
  - art.157 apposto con \_\_\_\_\_

#### **Allegati:**

- relazione paesaggistica ai sensi dell'art. 146, co. 4 del D. Lgs. 42/2004 e di cui al D.P.C.M. 12/12/2005, che contenga le valutazioni in ordine all'incidenza complessiva ed all'impatto dell'opera nei riguardi del contesto paesaggistico (a tal riguardo sono da utilizzare gli schemi relativi alle n. 3 tipologie di interventi);
- relazione tecnico-illustrativa dei lavori , con particolare riferimento alla tipologia ed alle caratteristiche dei materiali impiegati;
- elaborati grafici composti da 1) inquadramento urbanistico, 2) planimetria della sistemazione esterna stato di fatto, progetto e comparativa, 3) piante, prospetti e sezioni stato di fatto, progetto e comparativa, 4) particolare costruttivo;
- documentazione fotografica di dettaglio dell'oggetto e del contesto paesaggistico, nonché rendering fotografico;
- intercalare atto di assenso - Allegato A;
- attestato di conformità dell'intervento realizzato alla normativa urbanistica ed edilizia vigente e adottata, rilasciata dal Comune, utilizzando l'allegato "B" alla presente istanza;
- copia di un documento di identità del richiedente, di eventuali contitolari e del professionista incaricato;
- scannerizzazione delle marche da bollo (16,00 € + 16,00 € per istanza e accertamento) unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (vedi modulo pagine informative sito web Provincia di Padova - Funzioni fondamentali/urbanistica/autorizzazioni paesaggistiche);

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente)

\_\_\_\_\_  
(firma dei contitolari)

\_\_\_\_\_  
(firma e timbro del progettista)

## INTERCALARE ATTO DI ASSENSO – ALLEGATO A

Precisa che gli immobili su cui si intende intervenire risultano

- **in comproprietà** con i signori sotto elencati
- **di proprietà** dei signori sotto elencati

i quali sottoscrivono la presente quale ATTO DI ASSENSO:

cognome e nome		codice fiscale	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
nato a		il	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>residente a:</b>			
comune		c.a.p.	provincia
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
località, via, n. civico			
<input type="text"/>			
<hr/>			
(firma dell'interessato)			

cognome e nome		codice fiscale	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
nato a		il	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>residente a:</b>			
comune		c.a.p.	provincia
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
località, via, n. civico			
<input type="text"/>			
<hr/>			
(firma dell'interessato)			

cognome e nome		codice fiscale	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
nato a		il	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>residente a:</b>			
comune		c.a.p.	provincia
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
località, via, n. civico			
<input type="text"/>			
<hr/>			
(firma dell'interessato)			

cognome e nome		codice fiscale	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
nato a		il	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<b>residente a:</b>			
comune		c.a.p.	provincia
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
località, via, n. civico			
<input type="text"/>			
<hr/>			
(firma dell'interessato)			

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base al Regolamento (UE) 2016/679 (*General Data Protection Regulation* – GDPR), ogni persona fisica ha diritto alla protezione dei dati personali che la riguardano. I trattamenti dei dati sono improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.

**Titolare del trattamento** è la Provincia di Padova, con sede a Padova in P.zza Antenore n. 3, 121- Padova, nella persona del Presidente pro tempore, [presidente@provincia.padova.it](mailto:presidente@provincia.padova.it)

**Dati di contatto del DPO:** l'indirizzo mail cui può rivolgersi per l'esercizio dei propri diritti in relazione ai dati che la riguardano è [dpo@provincia.padova.it](mailto:dpo@provincia.padova.it);

**Finalità del trattamento:** il trattamento dei dati personali è necessario unicamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica.

**Base giuridica del trattamento:** il trattamento è necessario ai sensi dell'art. 6, co.1, lett. b) del GDPR, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

**Destinatari dei dati:** i dati personali, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o Autorità competenti in conformità alle disposizioni di legge e, eventualmente, a soggetti nominati responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 2016/679.

**Trasferimento dei dati:** i dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione:** ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri: a) per fini di protocollazione, conservazione ed archiviazione, per il tempo indicato nella regolamentazione interna; b) per altre finalità, per il tempo necessario a raggiungere le finalità stesse; c) in ogni caso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

**Diritti dell'interessato:** competono all'interessato i diritti stabiliti dal GDPR, quali l'accesso, la rettifica, l'oblio, la limitazione del trattamento, la cancellazione, la portabilità e l'opposizione. In ogni momento può esercitare i predetti diritti rivolgendosi al Titolare del trattamento.

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente;

**Obbligo di fornire i dati:** il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e conseguentemente il loro mancato conferimento determina l'impossibilità di istruire il procedimento per cui sono necessari.

ATTESTATO DI CONFORMITÀ – ALLEGATO B1

COMUNE DI .....

(Provincia di Padova)

Prot. n. ....

li,.....

**Oggetto:** Attestazione di conformità urbanistica-edilizia dell'intervento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

In relazione all'intervento relativo ai lavori di .....  
da eseguirsi sull'immobile censito al N.C.T. Sez. .... Fg. .... Mappale .....  
N.C.E.U. Sez ..... Fg. .... Mappale .....  
di cui all'istanza in data ..... Prot. ....  
che ricadono in ZTO ..... del P.R.G. e/o P.I. vigente/adottato  
con previsione del P.A.T. ....

Verificato che l'area è sottoposta al vincolo di cui al D.Lgs 42/2004:

- art. 142 comma 1 lettera .....
- art. 136 .....
- art. 157 .....

e che non ricade all'interno del vincolo usi civici - art. 142 comma 1 lettera h.

**ATTESTA**

la conformità dell'intervento alla disciplina e alla normativa urbanistica ed edilizia vigente e adottata, e che quanto esistente e rappresentato negli elaborati grafici, incluse le fotografie, è stato regolarmente autorizzato da precedenti autorizzazioni paesaggistiche e edilizie e conformemente realizzato.

---

( timbro e firma del responsabile del servizio)