

**OGGETTO:** dichiarazione di **installazione di apparecchiature automatiche (distributori bevande e alimenti, frigo dispensa, mobiletti di stivaggio materiale, cambiamonete, distributore schede, fotocopiatrici, ecc.)** in spazi provinciali.

Alla Provincia di Padova  
Servizio Gestione del Patrimonio  
Piazza Bardella, 2 - 35131 Padova  
PEC: [protocollo@pec.provincia.padova.it](mailto:protocollo@pec.provincia.padova.it)

Si dichiara che a seguito di affidamento del servizio di \_\_\_\_\_, stabilito mediante \_\_\_\_\_ **di cui si allega copia**, questo Istituto \_\_\_\_\_ ha autorizzato, con decorrenza dal **01/09/20\_\_** al **31/08/20\_\_**, la Ditta \_\_\_\_\_, avente sede legale in Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ (codice fiscale \_\_\_\_\_ - P. I.V.A. \_\_\_\_\_ - legale rappresentante Sig. \_\_\_\_\_ - tel. \_\_\_\_\_ - PEC \_\_\_\_\_) ad installare al suo interno le seguenti apparecchiature automatiche:

- \_\_\_\_\_ in numero di \_\_\_\_\_ nella sede in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_, con possibili utenti del servizio in numero di \_\_\_\_\_ (studenti iscritti e tutto il personale);
- \_\_\_\_\_ in numero di \_\_\_\_\_ nella sede in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_, con possibili utenti del servizio in numero di \_\_\_\_\_ (studenti iscritti e tutto il personale);
- \_\_\_\_\_ in numero di \_\_\_\_\_ nella sede in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_, con possibili utenti del servizio in numero di \_\_\_\_\_ (studenti iscritti e tutto il personale);
- \_\_\_\_\_ in numero di \_\_\_\_\_ nella sede in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_, con possibili utenti del servizio in numero di \_\_\_\_\_ (studenti iscritti e tutto il personale);

Si dichiara altresì che questo Istituto/Ente ha acquisito dalla Ditta tutta la documentazione che ne certifica, ai sensi delle vigenti normative in materia, l' idoneità all'espletamento del servizio in parola, e ha individuato spazi idonei in cui installare le apparecchiature.

Si allegano alla presente i documenti che seguono:

1. planimetria che individua gli spazi e riporta il numero esatto delle apparecchiature installate;
2. copia della polizza assicurativa stipulata dalla Ditta, con idonei massimali e in corso di validità.

Per la Ditta, il legale rappresentante, Sig. \_\_\_\_\_ dichiara di impegnarsi a rispettare le vigenti normative e disposizioni in materia di polizia urbana, di pubblica sicurezza, di igiene e sanità e delle disposizioni del "**Regolamento Provinciale n. 36 - Disciplinare per l'installazione di apparecchiature automatiche**", di cui ha preso visione, adottato da codesta Provincia in data 03/05/1999 con deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Provinciale reg. n. 27 e successivamente modificato con Delibere di Giunta reg. n. 70 del 17/03/2000 e reg. n. 409 del 17/11/2008, esecutive.

Dichiara altresì di impegnarsi a corrispondere alla Provincia il rimborso forfettario delle spese di gestione che la stessa applica sulla base dei parametri stabiliti con proprie determinazioni dirigenziali.

Letto, firmato e sottoscritto il \_\_\_\_\_

Il Responsabile Legale della Ditta

Il Dirigente Scolastico Responsabile dell'Istituto

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_