

Marca da bollo  
€ 16,00

**RICHIESTA TRASFERIMENTO SEDE STUDIO DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE  
DEI MEZZI DI TRASPORTO LEGGE 264/91**

Alla Provincia di Padova  
Settore Trasporti  
Piazza Bardella, 2  
35131 PADOVA  
[protocollo@pec.provincia.padova.it](mailto:protocollo@pec.provincia.padova.it)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ quale \_\_\_\_\_ (titolare/legale rappresentante) dell'impresa  
\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di ottenere il nulla osta al trasferimento dei locali dello studio di consulenza per la circolazione dei mezzi di  
trasporto ai sensi della legge 264/91, da svolgersi nei locali siti  
a: \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ catastalmente censiti N.C.E.U.  
\_\_\_\_\_ (foglio, mappale, subalterno....)

**DICHIARA**

- che i locali rispettano i criteri di cui all'art. 1 del D.M. 9 novembre 1992: "un ufficio ed un archivio di almeno 30 mq di superficie complessiva con non meno di 20 mq utilizzabili per il primo se posti in ambienti diversi, servizi igienici composti da bagno ed antibagno illuminati e aerati, altezza minima dei locali prevista dal regolamento edilizio del Comune";
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente istanza.

FIRMA

Li \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA**  
**SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In base al Regolamento (UE) 2016/679 (*General Data Protection Regulation* – GDPR), ogni persona fisica ha diritto alla protezione dei dati personali che la riguardano. I trattamenti dei dati sono improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.

1. **Titolare del trattamento** è la Provincia di Padova, con sede a Padova in Piazza Antenore n. 3, 35121- Padova, nella persona del Presidente pro tempore, [presidente@provincia.padova.it](mailto:presidente@provincia.padova.it)

**Dati di contatto del DPO:** l'indirizzo mail cui può rivolgersi per l'esercizio dei propri diritti in relazione ai dati che la riguardano è [dpo@provincia.padova.it](mailto:dpo@provincia.padova.it)

**Finalità del trattamento:** il trattamento dei dati personali è necessario per consentire l'autorizzazione all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto Legge 264/91.

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica.

**Base giuridica del trattamento:** il trattamento è necessario:

- ai sensi dell'art. 6, co.1, lett. e) del GDPR, per lo svolgimento di un compito di interesse pubblico;

**Destinatari dei dati:** i dati personali, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o Autorità competenti in conformità alle disposizioni di legge ed, eventualmente, a soggetti nominati responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 2016/679.

**Trasferimento dei dati:** i dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione:** ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri: a) per fini di protocollazione, conservazione ed archiviazione, per il tempo indicato nella regolamentazione interna; b) per altre finalità, per il tempo necessario a raggiungere le finalità stesse; c) in ogni caso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

**Diritti dell'interessato:** competono all'interessato i diritti stabiliti dal GDPR, quali l'accesso, la rettifica, l'oblio, la limitazione del trattamento, la cancellazione, la portabilità e l'opposizione. In ogni momento può esercitare i predetti diritti rivolgendosi al Titolare del trattamento.

**Reclamo:** l'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente;

**Obbligo di fornire i dati: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e conseguentemente il loro mancato conferimento determina l'impossibilità di istruire il procedimento per cui sono necessari.**

Il trasferimento della sede è consentito nell'ambito del territorio provinciale.

L'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto deve essere svolta solamente nei locali autorizzati ed essere indipendente da altre attività.

I locali devono comprendere:

- a) un ufficio ed un archivio di almeno 30 mq. di superficie complessiva con non meno di 20 mq. utilizzabili per il primo, se posti in ambienti diversi e ingresso indipendente da altre attività;
- b) servizi igienici composti da bagno ed antibagno, illuminati ed aerati;

### **Domanda di nulla-osta al trasferimento della sede, in bollo da € 16,00**

Documentazione da allegare alla domanda:

- pianta in scala 1:100 dei locali utilizzati
- copia del contratto d'affitto, registrato, o del titolo di proprietà o dimostrare la disponibilità dei locali che verranno utilizzati per l'attività di consulenza e originale in visione
- Documentazione comprovante l'agibilità e destinazione d'uso dei locali (direzionale/commerciale a seconda dei Regolamenti comunali)
- Ricevuta di pagamento di € 150,00, da effettuare nel portale per i pagamenti online Mypay <https://mypay.regione.veneto.it>, selezionando come ente beneficiario la Provincia di Padova, successivamente selezionare "Trasporto cose e persone/Esami/Agenzie pratiche auto", in seguito selezionare nel menu Tipologia "Autoscuole/Studi di Consulenza" nella descrizione pagamento scrivere: "sopralluogo/istruttoria studi di consulenza legge 264/91"
- marca da bollo per il rilascio del nulla osta

### **SOLO IN CASO DI INVIO ISTANZA TRAMITE PEC:**

per quanto attiene al versamento di 32,00 euro – per n. 2 marche da bollo da 16,00 euro (istanza + atto) – si dovrà compilare e allegare all'istanza il modulo "Dichiarazione\_Bolli".