



## **Provincia di Padova**

### **Decreto del Presidente della Provincia**

N° di Reg. 79  
del 29/06/2018

738

**Immediatamente eseguibile**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE PER L'ANNO 2017 OTTENUTO DA CIASCUNA STRUTTURA.**

Con l'assistenza del: Segretario Generale STEFANIA MALPARTE.

#### **IL PRESIDENTE**

**PREMESSO** che con deliberazione della Giunta provinciale in data 6.7.2010 n. 158 di reg., sono stati aggiornati i criteri per la rilevazione del "Risultato di settore", contenuti nell'apposito Regolamento;

**CONSIDERATO** che, in applicazione dei suindicati criteri, per ciascun Settore è stato individuato un Piano degli Indicatori, allo scopo di poter disporre di validi elementi di giudizio e di assicurare un organico collegamento tra programmazione, controllo di gestione e sistema di valutazione;

**RILEVATO** che il modello prevede 12 Indicatori obbligatori e 2 ulteriori Indicatori aggiuntivi;

**RITENUTO** che i 12 Indicatori obbligatori sono stati così suddivisi:

a) Quattro Indicatori riguardano l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente) e, precisamente:

1. presenza in servizio del personale calcolata in ore (a disposizione punti 5);
2. riduzione spese generali dell'Ente (a disposizione punti 8);
3. riduzione del lavoro straordinario (a disposizione punti 2);
4. qualità ed efficienza delle prestazioni (a disposizione punti 5);

b) Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente) fanno riferimento a:

- percentuale di realizzazione del Piano Esecutivo di Gestione (a disposizione punti 50);
- assegnazione di obiettivi speciali una tantum (a disposizione punti 10);

c) Sei Indicatori proposti dal Dirigente per il proprio Settore (a disposizione punti 20 complessivamente);

**ATTESO**, ancora, che i due ulteriori Indicatori previsti per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente) risultano essere i seguenti:

- benefici ottenuti a seguito di modifiche organizzative, innovazioni e iniziative apportate dal

Dirigente nell'anno e dimostrazione dei benefici ottenuti (a disposizione punti 5);

- indice di efficienza: raffronto tra il quantitativo di ore lavorative disponibili in base alle risorse umane assegnate al Settore, con riferimento alla data del 1° gennaio, e il quantitativo di ore effettuate al 31 dicembre del medesimo anno. Il punteggio è calcolato in rapporto al grado di realizzazione del Piano Esecutivo di Gestione (a disposizione punti 5);

**CONSIDERATO** che il sistema di rilevazione del Risultato di settore sopra descritto prevede anche l'applicazione a consuntivo di un coefficiente di qualità, attribuito a ciascun Settore dal Presidente della Provincia, il quale ha a disposizione per detta valutazione un moltiplicatore che va da 0,8 a 1,3, fermo restando che per la quantificazione di tale moltiplicatore viene tenuto conto dell'aumento qualitativo dei servizi e delle prestazioni, risultante dalla documentazione a disposizione;

**RICORDATO** che il Piano della performance di questo Ente è costituito dal Piano Esecutivo di Gestione e dalle schede per la rilevazione del Risultato di settore;

**CONSIDERATO** che con proprio provvedimento sono state approvate per ciascun Settore, le schede contenenti gli Indicatori, con i rispettivi pesi, ed i risultati attesi, e ciò per poter effettuare a fine anno l'accertamento del Risultato di settore da attribuire per l'anno 2017;

**ATTESO** che essendosi concluso l'anno 2017, i Responsabili di Settore/Servizio hanno provveduto alla compilazione delle schede di cui sopra, accompagnate da una Relazione illustrativa dell'attività svolta, e alla redazione di Relazioni sullo stato di avanzamento degli obiettivi contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione 2017;

**RICORDATO**, altresì, che nella procedura per la determinazione del "Risultato di settore" annuale è prevista l'acquisizione del parere dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia sulla performance di ciascuna Struttura nel corso dell'anno in esame, adempimento previsto dall'art. 5 del Regolamento provinciale concernente l'O.I.V.;

**ATTESO** che il parere dell'O.I.V. ai fini della validazione della "Relazione sulla performance" relativa all'anno 2017 è regolarmente pervenuto e che le valutazioni dell'Organismo di cui trattasi sono state formulate dopo aver presa visione delle Relazioni e delle schede trasmesse dai Responsabili delle singole Strutture;

**RITENUTO** di tener conto del parere espresso dall'O.I.V. e delle indicazioni dallo stesso formulate per la quantificazione del coefficiente di qualità sopra richiamato, il quale mette a disposizione del Presidente della Provincia un moltiplicatore che va da 0,8 a 1,3;

**RITENUTO**, infine, di approvare, sulla base degli elementi risultanti dalla documentazione agli atti, le tabelle "Risultato di settore" anno 2017, completate con l'attribuzione anche del coefficiente di qualità per ciascuna Struttura, fermo restando che le stesse sono parte integrante del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che, in forma riassuntiva, il Risultato di settore anno 2017 conseguito da ciascuna Struttura è quello risultante dall'allegato prospetto;

**DATO ATTO** che in ordine al presente decreto, sono stati espressi i pareri previsti dall'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**DATO ATTO** che in ordine alla presente proposta di decreto, concretatasi nel presente atto, è stato espresso dal Segretario Generale il parere di regolarità tecnica prot. n. 45125 del 12.6.2018 previsto dall'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**DATO ATTO** altresì che in ordine al presente decreto, il Segretario Generale ha apposto il visto di conformità, in osservanza alle disposizioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**DECRETA**

1. di approvare le tabelle “Risultato di settore” anno 2017, completate con l’attribuzione anche del coefficiente di qualità per ciascuna Struttura, tabelle che vengono allegate al presente provvedimento, di cui sono parte integrante;
2. di approvare, altresì, l’allegato prospetto riassuntivo del “Risultato di settore” anno 2017 conseguito da ciascuna Struttura, che è parte integrante del presente decreto.

Il Presidente dichiara il presente decreto immediatamente eseguibile al fine di dar corso con tempestività ai successivi adempimenti.

Sottoscritto dal Presidente della Provincia

**ENOCH SORANZO**

con firma digitale

Facciate nr.: 3

Allegati nr.: 2/73

## RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017

SETTORE	
Segreteria Generale	99,85
Edilizia Scolastica	98,85
Viabilità	98,85
Ecologia	98,85
Trasporti, Gare e Contratti e Stazione appaltante	99,85
Pianificazione Territoriale - Urbanistica	97,85
Sistemi Informativi e Pubblica istruzione	98,85
Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio	98,85
Ufficio Legale	98,85
Ufficio Politiche Comunitarie	97,85
Caccia, Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale	99,85
Attività Produttive	98,85
Settore Protezione Civile	99,85
Settore Politiche sociali e Sport	99,85
Settore Turismo, Cultura e Formazione Professionale	99,85
Settore Lavoro e Obbligo Formativo	98,85



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017**



*Provincia di Padova*

---

**INDICE**

<b>Segreteria Generale .....</b>	<b>4</b>
<b>Settore Edilizia Scolastica .....</b>	<b>9</b>
<b>Settore Viabilità .....</b>	<b>12</b>
<b>Settore Ecologia .....</b>	<b>17</b>
<b>Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione appaltante .....</b>	<b>21</b>
<b>Settore Pianificazione Territoriale - Urbanistica .....</b>	<b>27</b>
<b>Settore Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione .....</b>	<b>32</b>
<b>Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio .....</b>	<b>36</b>
<b>Ufficio Legale .....</b>	<b>40</b>
<b>Ufficio Politiche Comunitarie .....</b>	<b>45</b>



*Provincia di Padova*

---

Settore Caccia, Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia Provinciale .....	48
Settore Attività Produttive .....	52
Settore Protezione Civile .....	57
Settore Politiche sociali e Sport .....	61
Settore Turismo, Cultura e Formazione Professionale .....	66
Settore Lavoro e Obbligo Formativo .....	69



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**SEGRETERIA GENERALE**

**RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE 2017 (SEGRETERIA GENERALE)**

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		
<p>OBIETTIVO SPECIALE. Avvio programma di scarto di documentazione non oggetto di protocollazione e di unità archivistiche per le quali sono scaduti i termini di conservazione. Riduzione consistenza archivistica e conseguente riduzione del canone per il servizio esterno di gestione dell'Archivio di deposito.</p> <p>Inoltre, la riduzione della consistenza archivistica presso il Magazzino di viale della Navigazione interna potrebbe consentire la ricerca di spazi locativi con diminuzione del relativo canone.</p>	10	<p>Riduzione, per l'anno 2017:</p> <p>a) del 10% della consistenza archivistica depositata presso il Magazzino di Viale della Navigazione interna, nella zona industriale di Padova (consistenza attuale ml. 2304);</p> <p>b) del 10% della consistenza archivistica gestita in outsourcing dalla ditta ITALARCHIVI, presso il deposito di Noventa di Piave (consistenza attuale ml. 2497). I predetti dati di consistenza sono già stati comunicati alla Soprintendenza archivistica per il Veneto e il Trentino Alto Adige, giusta nota prot. 4053/17 del 12.01.2017.</p>	100%	10,00		

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
<b>Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
Gestione procedimenti relativi alla designazione e nomina di rappresentanti provinciali in Enti, Commissioni ed Organismi vari, per le parti di competenza della Segreteria Generale, anche a seguito del rinnovo del Consiglio provinciale	3	Puntuale svolgimento degli adempimenti.	100%	3,00		
Proseguire l'attività di collaborazione a favore dei Comuni/Enti che ne facciano richiesta, con la messa a disposizione dell'Organismo Indipendente di Valutazione provinciale	3	Sottoscrizione del Protocollo d'intesa entro i termini concordati tra Provincia ed Ente interessato.	100%	3,00		
Coordinamento e assistenza all'attività di comunicazione istituzionale dei piccoli Comuni	4	Realizzazione delle attività previste secondo le modalità e i tempi concordati tra Provincia e Comune interessato.	100%	4,00		

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Completamento procedure per il rinnovo del Consiglio provinciale, in ottemperanza alla Legge n. 56/2017. Gestione procedure per l'insediamento del nuovo Consiglio provinciale, comprensive di tutti i necessari adempimenti di competenza.	4	Regolare svolgimento delle elezioni per il rinnovo del Consiglio provinciale. Puntuale svolgimento degli adempimenti a seguito della elezione del nuovo Consiglio provinciale.	100%	4,00		
Redazione del periodico "Il Padovano on line"	3	Realizzazione di più uscite del periodico di quanto previsto	100%	3,00		
Concessione Sale Provinciali	3	Istruttoria di tutte le richieste, con evidenza ad almeno 4 iniziative promosse anche da terzi per attività di particolare rilevanza ed interesse culturale e didattico.	100%	3,00		
<b>TOTALE</b>	100			<b>89,85</b>		
<b>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</b>						

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Mappatura delle tipologie di richieste di accesso presentate. Consentire ad ANAC il monitoraggio delle decisioni adottate sulle richieste di accesso civico generalizzato.	2,50	Predisposizione e gestione pagina internet in Amministrazione trasparente relativa al "Registro degli accessi".	100%	2,50		
Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici	2,50	Predisposizione testo regolamento	100%	2,50		
indice di efficienza	5	==	100%	5,00		
		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>		<b>99,85</b>	<b>1,00</b>	<b>99,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA**

## RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		
Predisposizione su piattaforma digitale dell'impiantistica elettrica e speciale presente negli Istituti Scolastici	10	Almeno n. 5 Istituti scolastici:	100%	10,00		
<b>Sei Indicatori proposti dal Dirigente, dei quali si elencano alcune esemplificazioni (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
Attività di controllo e verifica sugli interventi già avviati	4	Report su n. 11 interventi	100%	4,00		
Attività tecnica mirata al rinnovo dei certificati di prevenzione incendi	5	Avvio istruttorie pratiche almeno n. 5:	100%	5,00		
Attività di progettazione/Direzione Lavori	2	Avvio redazione progetti/lavori almeno n. 2	100%	2,00		

Riqualificazione energetica e gestione degli impianti di pubblica illuminazione nei comuni della Provincia di Padova, Rovigo e Belluno	5	Avvio delle gare per l'individuazione di Energy Service Company ESCO almeno n. 2	100%	5,00		
Interventi strutturali sugli Istituti Scolastici per il miglioramento delle condizioni di sicurezza	2	Almeno n. 1	100%	2,00		
Intervento di riqualificazione delle coperture degli edifici	2	Almeno n. 1	100%	2,00		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			<b>89,85</b>		
<b>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</b>						
Espletamento attività tecnico-amministrativa volta alla predisposizione dei bandi di gara, presentazione progetti, partecipazione a sopralluoghi e alle operazioni di gara relativamente alle procedure aperte e negoziate	5	Supporto al 100% delle procedure di gara del Settore Edilizia bandite/avviate dall'Ufficio Gare e Contratti	100%	5,00		
indice di efficienza	5	==	80%	4,00		
		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>		<b>98,85</b>	<b>1,00</b>	<b>98,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**SETTORE VIABILITÀ**

**RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017 - SETTORE VIABILITA'**

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		
assegnazione obiettivo speciale:Recupero elaborati progettuali relativi alla viabilità sulle sspp per la digitalizzazione e la formazione di un archivio informatico sul server	5	Attività che prosegue anche quest'anno e si sviluppa nel corso dell'intero anno con l'obiettivo di digitalizzare <b>tre</b> progetti relativi alla viabilità sulle strade provinciali (strade, ponti e opere infrastrutturali)	100%	5,00		

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
assegnazione obiettivo speciale: Gestione dell'esecuzione lavori su richiesta del R.U.P. per n.4 interventi di cui all'O.C.n.4 del 12/8/14: - autorizzazione ad eventuali subappalti; - approvazione eventuali perizie di variante; - liquidazione stati di avanzamento lavori e relativa trasmissione al Commissario Delegato;	5	Svolgimento del 100% delle attività richieste alla Provincia dalla Circ. Region. prot.346191 del 13/08/14 nel rispetto dei termini di legge	100%	5,00		
<b>Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
Campagna rilevamento traffico, con attrezzature proprie della Provincia, sulle strade provinciali a maggior flusso veicolare anche in relazione ai dati sull'incidentalità reperibili sulla banca dati interforze di recente costituzione ed in fase di popolamento.	5	Espletamento attività tecnico/amministrativa volta ad eseguire almeno n.4 campagne di rilevamento dei flussi di traffico lungo alcune strade provinciali anche in collaborazione con altri Enti/Autorità. I dati rilevati sono inerenti ai flussi di traffico, di tipo classificato in quanto rilevano sia la velocità che la lunghezza dei mezzi consentendo la suddivisione in traffico leggero e pesante. Da effettuare durante l'intero arco dell'anno	100%	5,00		
Mantenimento in sicurezza ed efficienza delle strade provinciali	5	Evasione nei termini richiesti da ciascun evento del 100% delle necessità relative	100%	5,00		

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Concessioni idrauliche/occupazione demanio: espletamento attività tecnico/amministrativa per rinnovo delle autorizzazioni scadute e liquidazione canoni a seguito richiesta.	4	Avvio istruttoria tecnico - amministrativa di tutte (100%) le domande di rinnovo pervenute e completamento dell'istruttoria tecnica finalizzata alla predisposizione della liquidazione del canone.	100%	4,00		
Istanze trasporti eccezionali	3	Evasione nei termini 100% delle richieste	100%	3,00		
Emissione Ordinanze in materia di circolazione stradale	1	Evasione nei termini 100% delle istanze	100%	1,00		
Istanze per il rilascio di autorizzazione all'installazione temporanea di pubblicità	2	Evasione nei termini 100% delle istanze	100%	2,00		
<b>TOTALE</b>	100			<b>89,85</b>		

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
Espletamento attività tecnico- amministrativa volta alla predisposizione dei bandi di gara, presentazione progetti, partecipazione a sopralluoghi e alle operazioni di gara relativamente alle procedure aperte e negoziate	5	Supporto al 100% delle procedure di gara del Settore Viabilità, bandite/avviate dall'Ufficio Gare e Contratti;	100%	5,00		
indice di efficienza	5	==	80%	4,00		
<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>				<b>98,85</b>	<b>1,00</b>	<b>98,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**SETTORE ECOLOGIA**

**RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE**

**SETTORE ECOLOGIA (ANNO 2017)**

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		
Rilascio Autorizzazioni Integrate Ambientali	10	Avvio dell'istruttoria per tutte le pratiche pervenute.	100%	10,00		
<b>Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
Semplificazione della procedura per rilascio di autorizzazioni per impianti di trattamento e smaltimento dei rifiuti ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06	5	Predisposizione della procedura semplificata	100%	5,00		

Definizione delle nuove procedure per la funzionalità dei procedimenti di VIA e di VIA e AIA.	4	Definizione della procedura relativa alla Conferenza di Servizi nei procedimenti V.I.A. ai sensi della L.R. 4/2016 e del D.Lgs, 127/2016. Predisposizione ed inserimento nel sito internet della Provincia dello schema a blocchi, sequenziale e cronologico, della nuova procedura coordinata V.I.A e A.I.A.	100%	4,00		
Predisposizione e sottoscrizione dell'Accordo Volontario per l'attuazione di campagne di manutenzione e controllo degli impianti termici	6	Predisposizione e sottoscrizione dell'Accordo volontario per l'attuazione di campagne di manutenzione e controllo degli impianti termici, di cui alla L. 10/91 e D.P.R. attuativi, siti nei comuni della Provincia di Padova	100%	6,00		
Predisposizione e sottoscrizione dell'Accordo volontario per il monitoraggio delle ricadute dell'inceneritore di Padova	1	Predisposizione e sottoscrizione dell'Accordo.	100%	1,00		
Adeguamento degli scarichi delle acque meteoriche alle disposizioni dell'art. 39 delle N.T.A. del P.T.A.	2	Adeguamento alle disposizioni dell'art. 39 delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque relativamente al rilascio delle Autorizzazioni delle acque meteoriche con avviso anche sul sito internet della Provincia	100%	2,00		

Bonifica dei siti contaminati	2	Attività di supporto ai Comuni e partecipazione all' 80% delle Conferenze di Servizi per l'approvazione dei documenti progettuali in materia di bonifica dei siti inquinanti	100%	2,00		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			<b>89,85</b>		
<b>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</b>						
Mantenimento regime di autocontrollo organizzato come dal sistema qualità	5	Compilazione report mensili di tutti i procedimenti di autorizzazione	100%	5,00		
indice di efficienza	5	==	80%	4,00		
		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>		<b>98,85</b>	<b>1,00</b>	<b>98,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**SETTORE TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE**

**RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017**

**SETTORE TRASPORTI - GARE E CONTRATTI**

<b>Indicatori</b>	<b>peso Indicatore</b>	<b>risultato atteso</b>	<b>risultato ottenuto (in %)</b>	<b>punteggio</b>	<b>qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"</b>	<b>punteggio totale settore C = A*B</b>
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		

<p><b>SERV. TRASPORTI</b> assegnazione obiettivo speciale: Implementazione della procedura d'appalto del servizio di TPL e risoluzione criticità</p>	<p>10</p>	<p>Implementazione della procedura di appalto del servizio di TPL per il bacino padovano. Redazione della documentazione tecnica per la gara volta ad individuare il nuovo gestore dei servizi. Attività di verifica e risoluzione criticità anche attraverso l'attivazione delle Autorità preposte.</p>	<p>100%</p>	<p>10,00</p>		
<p><b>6 indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b></p>						
<p><b>SERVIZIO GARE E CONTRATTI</b> - Procedure di gara, secondo tempi e modalità della rinnovata normativa del D.lgs. 56/2017 (correttivo del D.lgs. n. 50/2016) per le procedure aperte della Provincia e per l'affidamento di forniture e servizi d'importo superiore ad € 40.000, sulla base delle richieste dei Settori dell'Ente e supporto tecnico preliminare nella redazione dei capitolati e della documentazione necessaria all'indizione dell'appalto.</p>	<p>4</p>	<p>Redazione e pubblicazione/invio disciplinari di gara/inviti a presentare offerta, espletamento delle procedure di gara richieste, gestione delle istanze, pubblicazioni FAQ e verifiche. Assistenza alle Autorità di gara preposte secondo regolamento nelle operazioni di gara e nelle commissioni.</p>	<p>100%</p>	<p>4,00</p>		

<p><b>SERVIZIO GARE E CONTRATTI</b>          Funzioni di Stazione appaltante per la gestione delle attività di aggiudicazione di appalti di lavori, forniture e servizi per i Comuni e gli altri soggetti convenzionati ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett.c), del D.lgs. n. 50/2016.</p>	4	<p>Avvio delle procedure di gara richieste dai comuni e soggetti convenzionati secondo disciplina vigente e adeguamento del servizio, della modulistica e delle attività di verifica al D.lgs. n. 56/2017 (correttivo del D.lgs. 50/2016).</p>	100%	4,00		
<p><b>SERV. TRASPORTI</b> Centri di revisioni veicoli a motore, ex art. 80 del D.Lgs. n. 285/1992 e s.m.i. "Nuovo Codice della Strada".Verifica permanenza requisiti tecnico professionali dei soggetti autorizzati.</p>	4	<p>Avvio del procedimento (con modulistica allegata) per la verifica della permanenza dei requisiti tecnico professionali dei CRA autorizzati. Controllo a tappeto delle autocertificazioni rese dagli stessi.</p>	100%	4,00		
<p><b>SERV. TRASPORTI</b> – autotrasporto conto proprio. Verifica e aggiornamento della banca dati delle imprese attive con mezzi e senza mezzi, dopo l'incrocio dei dati con la Camera di Commercio</p>	2	<p>Cancellazione del 50% delle imprese "attive senza mezzi" dal programma della motorizzazione e dal programma di gestione della Provincia</p>	100%	2,00		
<p><b>SERV. TRASPORTI</b> - Ente di Governo del TPL: gestione tecnico/amministrativa delle funzioni assegnate dall'Ente di Governo del trasporto pubblico locale del bacino provinciale padovano.</p>	4	<p>Convocazione e gestione del Tavolo permanente, dell'Ufficio di supporto e coordinamento e rapporti con gli Uffici periferici, secondo quanto stabilito dalla Convenzione con il Comune di Padova ai sensi della D.G.R.V. 1033/2014.</p>	100%	4,00		

<b>SERV. TRASPORTI</b> Autoscuole e Centri di Istruzione automobilistica – attività di controllo possesso capacità finanziaria – verifica mantenimento requisito	2	Invio comunicazione per la presentazione delle capacità finanziarie scadute o mancanti e aggiornamento del requisito per tutte le autoscuole che devono provvedere.	100%	2,00		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			<b>89,85</b>		
<b>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</b>						
<b>SERV. TRASPORTI</b> Organizzazione e gestione amministrativa agevolazioni tariffarie: Regionale (L.R. 19/1996) a favore di pensionati, invalidi e portatori di handicap e Provinciale (Carta Over 70).	3	Rilevazione di un gradimento ALTO sulla valutazione complessiva del servizio per almeno il 50% dell'utenza.	100%	3,00		
<b>SERV. TRASPORTI</b> Ruolo dei conducenti di veicoli di trasporto pubblico non di linea Taxi e NCC	2	Avvio del procedimento (con modulistica allegata) per la verifica della permanenza dei requisiti tecnico professionali e morali degli iscritti al Ruolo presso la Camera di Commercio di Padova.	100%	2,00		
Indice di efficienza	5	==	100%	5,00		

		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>	<b>99,85</b>	<b>1,00</b>	<b>99,85</b>
--	--	---	--------------	-------------	--------------



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:  
SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – URBANISTICA**

**RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE (anno 2017) SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – URBANISTICA**

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		
assegnazione obiettivo speciale: Supporto ai comuni richiedenti relativo ad Accordi pubblico/privati e Accordi di programma di cui agli artt. 6 e 7 della L.R. 11/2004	10	Riscontro ad almeno n. 5 richieste da parte dei Comuni della Provincia di Padova, di supporto nella valutazione di fattibilità e di interesse pubblico, sviluppo ed eventuale conclusione del procedimento, in merito ad Accordi Pubblico Privati in variante al Piano degli Interventi e/o Accordi di Programma in variante al P.A.T. e/o P.I.. Il supporto sarà attuato attraverso incontri tecnici e partecipazione a conferenze di servizi ed eventuale predisposizione, ove necessario di pareri istruttori di supporto al procedimento.	100%	10,00		
<b>Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						

Procedure di approvazione PAT/PATI/PRG e SUAP su istanza dei Comuni	6	1) Organizzazione incontri con i comuni per il confronto sui contenuti del piano o verifica iniziale sulla fattibilità dell'intervento e discussione preliminare su completezza documentale variante PRG con SUAP; 2) Predisposizione relazione istruttoria di compatibilità con i Piani sovraordinati, sentiti i Settori provinciali, comitato CTP/VTR ex art. 27 L.R. n. 11/2004 o variante SUAP ex DPR n. 160/2010; 3) Predisposizione provvedimenti di sottoscrizione e approvazione/ratifica entro i termini di legge; n. 15 pratiche	100%	6,00		
Attività di deposito e pubblicazione delle varianti ai PRG e dei PAT/PATI	2	Predisposizione di appositi avvisi, su istanze degli enti interessati, e delle relative pubblicazioni degli atti riferiti a Varianti ai PRG/SUAP/Piani delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari, nonché dei PAT/PI, presso l'Albo provinciale on line e predisposizione – rilascio delle attestazioni di avvenuto deposito e pubblicazione, agli enti richiedenti	100%	2,00		
Gestione delle competenze delegate dalla Regione con L.R. n. 10 del 26.05.2011 in materia di paesaggio nei confronti dei 34 Comuni dichiarati non idonei per la provincia di Padova	4	Gestione istanze di autorizzazione e compatibilità paesaggistica, predisposizione lettere richieste di integrazione documentali, predisposizione relazione paesaggistica di compatibilità degli interventi ed invio alla Soprintendenza, predisposizione e rilascio dei provvedimenti definitivi nel rispetto dei termini di legge. Per gli accertamenti di compatibilità, richiesta perizia di stima, calcolo sanzione pecuniaria; gestione pratiche attraverso firma digitale e invio degli atti e degli elaborati in via telematica	100%	4,00		
PAES – Piani d'Azione per l'Energia Sostenibile	3	Redazione dei PAES per l'abbattimento delle emissioni di CO2 e del relativo monitoraggio ad opera del Consorzio Padova Sud. Supporto della Provincia a favore dei Comuni ricadenti nel bacino di competenza del Consorzio	100%	3,00		

Osservatorio Sperimentale Locale per il Paesaggio del Graticolato Romano	4	Realizzazione e conclusione di nuovo studio relativo alla formazione in materia di paesaggio rivolto ai docenti di scuola secondaria di I grado e delle scuole primarie e secondarie di II grado	100%	4,00		
SITO UNESCO – Progetto del Centro Internazionale Civiltà dell'Acqua denominato "Water Museum of Venice" patrocinio UNESCO – Selezione e partecipazione al Workshop internazionale per la presentazione del Museo archeologico del fiume Bacchiglione, presso il Castello di San Martino della Vanezza in Comune di Cervarese Santa Croce, di proprietà della Provincia, finalizzato a dare risalto alle eccellenze territoriali presenti correlate all'elemento "acqua".	1	Predisposizione delle analisi territoriali e slide, in collaborazione con i Settori Cultura e Musei, partecipazione e presentazione al Workshop, in lingua inglese, della realtà museale della Provincia, presso la sede dell'Ufficio Regionale UNESCO per la Scienza e la Cultura in Europa (Palazzo Zorzi)	100%	1,00		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			<b>89,85</b>		
<b>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</b>						

Progetto intersettoriale DSS-GT Decision Support System per il Governo del Territorio (OBIETTIVO STRATEGICO)	5	Ideazione di un Sistema di Monitoraggio Integrato della sostenibilità ambientale e territoriale di piani e programmi, sulla base di know-how con architettura informativa e codici software del prototipo già realizzato a cura del SIT del Settore Pianificazione Territoriale e Urbanistica, basato su una Banca Dati interoperabile, in grado di valorizzare l'informazione disponibile presso Comuni, Intercomunalità, Provincia, Regione ed altri soggetti.	100%	5,00		
indice di efficienza	5	==	60%	3,00		
		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>		<b>97,85</b>	<b>1,00</b>	<b>97,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:  
SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E PUBBLICA ISTRUZIONE**

**RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE SISTEMI INFORMATIVI e PUBBLICA ISTRUZIONE ANNO 2017**

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50		100%	50,00		
Obiettivo speciale: Adempimenti connessi al Codice dell'Amministrazione Digitale e alle disposizioni di AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) in materia di Fascicolo Informativo (rilascio nuova release del software di Protocollo Informativo dell'Ente) CONSOLIDATO	10	Avvio all'utilizzo della nuova release con dashboard del software protocollo dell'Ente per almeno 2 servizi	100%	10,00		
<b>Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
Attività necessarie per la pubblicazione della Guida all'Orientamento Liberi di Scegliere e per la partecipazione alla manifestazione Exposcuola 2017	3	Realizzazione entro il 20/11/2017	100%	3,00		

<p>qualità del servizio, interna ed esterna: Sistema di valutazione statistico delle richieste di assistenza informatica (Help Desk) da parte degli utenti. CONSOLIDATO</p>	3	Risultato positivo nel 70% delle chiamate	100%	3,00		
<p>Upgrade della piattaforma di sicurezza informatica Trend Micro lato server e sulle postazioni client degli utenti interni CONSOLIDATO</p>	5	Installazione e configurazione del nuovo server e aggiornamento di almeno n. 500 postazioni client	100%	5,00		
<p>Raccolta, elaborazione dati degli Istituti scolastici superiori per consentire il monitoraggio e la valutazione del trend delle iscrizioni CONSOLIDATO</p>	4	Disponibilità dei dati entro il 31/10/2017	100%	4,00		
<p>certificazione di qualità: Mantenimento della Certificazione di Qualità secondo la normativa UNI EN ISO 9001:2008. CONSOLIDATO</p>	2	Superamento della verifica ispettiva entro l'anno	100%	2,00		
<p>Stipula di convenzioni/protocolli d'intesa del CST per l'erogazione di servizi informatici agli Enti del territorio STRATEGICO</p>	3	Almeno 20 convenzioni e almeno 20 protocolli d'intesa	100%	3,00		
<b>TOTALE</b>	100			<b>89,85</b>		
<p><b>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</b></p>						
<p>Evoluzione tecnologica su piattaforma web dei software: contabilità economica, cespiti e inventario e controllo di gestione</p>	2,50	Avvio dei nuovi software entro il 30/09/2017	100%	2,50		

Sviluppo di nuove web app, basate sulla piattaforma opensource Mapserver e con base cartografica CTR (Carta Tecnica Regionale)	2,50	Realizzazione di almeno un prototipo funzionale (una web app) entro l'anno 2017	100%	2,50		
indice di efficienza	5	==	80%	4,00		
		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>		<b>98,85</b>	<b>1,00</b>	<b>98,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**SETTORE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

**RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – PATRIMONIO**

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		
Rinegoziazione dei mutui contratti con la Cassa Depositi e Prestiti Spa ai sensi della L. 208/2015 (obiettivo consolidato)	5	Analisi dell'opportunità di aderire alla rinegoziazione dei mutui Cassa DDPP in essere; valutazione delle condizioni proposte; redazione atti propedeutici all'effettuazione dell'operazione di rinegoziazione.	100%	5,00		
Corsi di formazione in house per dipendenti provinciali, comunali e di altri enti	5	Organizzazione di almeno 5 giornate di studio e formazione aperte anche a personale di Comuni e altri Enti Pubblici sulle principali novità legislative e/o sulle tematiche maggiormente richieste dai partecipanti stessi.	100%	5,00		

<b>Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
Aggiornamento Gruppo "Provincia di Padova" e perimetro del consolidamento (obiettivo strategico)	4	Entro il 30 settembre si provvede all'aggiornamento del Gruppo amministrazione pubblica approvato con Decreto Provinciale n. 177/2016 mediante la predisposizione degli elenchi degli enti, aziende e società che compongono il gruppo ai sensi del principio applicato allegato 4/4 del D.lgs. 118/2011. Tale predisposizione comporta un'attività di redazione di comunicazioni e corrispondenza tra l'amministrazione pubblica capogruppo e gli organismi partecipati per assumere tutte le necessarie informazioni che servono per verificare la composizione del gruppo secondo i criteri previsti dettagliatamente nel paragrafo 2 dell'allegato 4/4 del citato decreto legislativo.	100%	4,00		
Attività di <i>governance</i> e controllo delle società partecipate dalla Provincia (obiettivo strategico)	4	Entro il 31 marzo si provvedere all'adeguamento dello statuto di Padova Attiva srl al disposto del D.Lgs. 175/2016 in quanto società controllata in house mediante la predisposizione della proposta di provvedimento consiliare. Tale redazione prevede: un'attività di puntuale disamina della normativa in materia e dello statuto della società controllata al fine di motivare adeguatamente le variazioni statutarie da apportare che consistono in modifiche di clausole già presenti e/o inserimento di altre; la verifica dello schema di statuto modificato trasmesso dalla società; l'acquisizione del parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi dell'articolo 239 lettera b) n. 3 del T.U.E.L.	100%	4,00		
Gestione delle Polizze assicurative: garantire adeguata copertura assicurativa rispetto alle esigenze dei servizi dell'Ente (obiettivo consolidato)	4	Redazione atti per l'espletamento di Procedura di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi. L'attività consiste nell'esame delle garanzie comprese nelle polizze stipulate e della loro rispondenza ad eventuali nuove esigenze dell'ente e valutazione dei rischi. (aggiornamento delle statistiche, della partita immobili, dell'elenco degli automezzi). Predisposizione atti per la stipula dei contratti e pagamento dei premi annui.	100%	4,00		
Attività di monitoraggio degli stati d'avanzamento dei lavori di collegamento delle piste ciclabili lungo il Fiume Brenta con la Provincia di Venezia, l'Anello dei Colli Euganei ed il Fiume Bacchiglione, intervento finanziato con contributo Regione FAS: Fondo Aree Sottoutilizzate. (obiettivo strategico)	3	In relazione alla tempistica prevista nel crono programma dell'opera, per quanto riguarda l'attività tecnica, si provvedere al controllo degli stati di avanzamento dei lavori mantenendo costanti contatti con la ditta appaltatrice ed i professionisti incaricati del coordinamento-direzione-sicurezza dei lavori. Per quanto riguarda l'attività amministrativa, a seguito delle opportune verifiche tecniche risultate regolari, si provvede alla redazione degli atti di liquidazione dei documenti fiscali emessi dagli appaltatori e professionisti incaricati; alla redazione di eventuali quadri economici di assestamento dell'opera che si rendessero necessari nel corso dello svolgimento dei lavori, con la predisposizione dei relativi atti di approvazione.	100%	3,00		

Progetto Pari Opportunità	2	Realizzazione di un incontro formativo a favore dei dipendenti della Provincia di Padova e dei dipendenti comunali del territorio provinciale, avente come obiettivo quello di favorire la formazione sulle politiche di conciliazione tra responsabilità familiare e professionali ed aumentare la consapevolezza sulla tematica delle azioni di genere, come previsto dall'azione n. 2 del Progetto n. 1, "Informazione e Formazione", del vigente Piano triennale delle azioni positive.	100%	2,00		
Estratto Conto INPS dipendenti Pubblici ed Estratto Conto Amministrazione	3	Certificazione delle posizioni assicurative dei dipendenti provinciali; controllo e correzione ECA	100%	3,00		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			<b>89,85</b>		
<p><b>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</b></p>						
Bilancio Consolidato – allegato 4/4 D.Lgs. 118/2011 (obiettivo strategico)	3	Entro il termine previsto dalla normativa (attualmente il 30 settembre) si provvede ad attività di raccolta della documentazione e delle informazioni integrative che i componenti del gruppo di consolidamento devono trasmettere per rendere possibile l'elaborazione del bilancio consolidato, ovvero conto economico, stato patrimoniale, operazioni infragruppo gruppo (crediti, debiti, proventi e oneri, utili e perdite conseguenti a operazioni effettuate tra le componenti del gruppo). Implementazione applicativo software fornito dalla ditta gestore dei sistemi contabili informatizzati. Redazione della nota integrativa al bilancio consolidato. Predisposizione provvedimento consiliare di approvazione del bilancio.	100%	3,00		
Implementazione del nuovo software Paghe (GPS)	2	Utilizzazione del nuovo software al fine di favorire la semplificazione e l'efficienza nello svolgimento in particolare di taluni adempimenti, quali quelli relativi alla denuncia INAIL e al Conto Annuale.	100%	2,00		
indice di efficienza	5	==	80%	4,00		
<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>				<b>98,85</b>	<b>1,00</b>	<b>98,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**UFFICIO LEGALE**

**RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE 2017 - UFFICIO LEGALE**

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		
Assegnazione obiettivo speciale: Supporto giuridico su questioni di particolare rilevanza e pareri legali ai Settori dell'Ente.	10	Pareri resi/richieste scritte pervenute: 100%	100,00%	10,00		

<b>Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>					
Attività professionale di difesa dell'Amministrazione	5	Costituzione in giudizio: 100% se decretata	100,00%	<b>5,00</b>	
Valutazione dell'opportunità e della convenienza alla costituzione in giudizio	4	Informative e/o proposte di decreto	100%	<b>4,00</b>	
Valutazione della possibilità di abbandono, rinuncia o transazione delle cause in corso	3	Attuazione in base alla convenienza	100%	<b>3,00</b>	
Conferimento di incarichi esterni	2	Tempestività del conferimento	100%	<b>2,00</b>	

Gestione dei sinistri passivi	3	Esame di tutti i sinistri pervenuti	100,00%	3,00		
Gestione dei sinistri attivi	3	Esame di tutte le pratiche pervenute fino al 15.7.2017	100,00%	3,00		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			<b>89,85</b>		
<b>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</b>						

Entrata in vigore del PAT (Processo Amministrativo Telematico) dall'1.1.2017	5	Utilizzo concreto degli strumenti operativi del PAT	100%	5,00		
Indice di efficienza	5	==	80%	4,00		
		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>		<b>98,85</b>	<b>1,00</b>	<b>98,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE**

## RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE (ANNO 2017)

## UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale setto C = A*B
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		
UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE progetto speciale: presentazione proposte progettuali a finanziamento Europeo coinvolgendo i Comuni convenzionati	10	Sottoscrizione di tutte le domande di richiesta di adesione pervenute e presentazione di almeno 2 progetti finanziati con fondi europei coinvolgendo i Comuni convenzionati con l'UPC.	100%	10,00		
<b>Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
Newsletter	5	Trasmissione calendarizzata della newsletter su template predefinito. Invio agli interessati di almeno 8 comunicazioni nell'anno.	100%	5,00		

Bandi fondi europei	5	Esame di tutti i bandi attivi nell'anno e presentazione di almeno 3 proposte progettuali	100%	5,00		
Formazione	3	Aggiornamento del personale. Almeno 1 iniziativa.	100%	3,00		
Assistenza	3	Assistenza anche telefonica per richieste di informazioni su tematiche di progetti comunali finanziabili. 100% risposte.	100%	3,00		
Sito	2	Aggiornamento dati nella sezione dedicata nel portale provinciale. Realizzazione entro l'anno.	100%	2,00		
Sportello Europe Direct	2	Almeno 10 iniziative sul territorio provinciale coinvolgendo Comuni e/o Istituti scolastici.	100%	2,00		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			<b>89,85</b>		
<b>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</b>						
Organizzazione interna Ufficio Politiche Comunitarie	5	Riorganizzazione dell'Ufficio tenendo presenti i movimenti/cessazione del personale. Aumento della collaborazione del personale assegnato per garantire la funzionalità dell'Ufficio.	100%	5,00		
Indice di efficienza	5	==	60%	3,00		
		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>		<b>97,85</b>	<b>1,00</b>	<b>97,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**SETTORE CACCIA, PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA PROVINCIALE**

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE							
SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA PROVINCIALE (ANNO 2017)							
Indicatori	peso Indicat ore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B	
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>							
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25			
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91			
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00			
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69			
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>							
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00			
<i>SERVIZIO CACCIA: Applicazione Legge Regionale 15/2016 sulle misure di contenimento finalizzate all'eradicazione della nutria nel territorio provinciale in collaborazione con l'Ufficio Controllo Fauna del Servizio di Polizia provinciale</i>	3	<i>Organizzazione n. 2 corsi di formazione per gli addetti alle attività di controllo</i>	100%	3,00			
<i>SERVIZIO AGRICOLTURA : Verifiche straordinarie sul mantenimento dei requisiti per l'esercizio delle attività turistiche connesse al settore primario</i>	3	<i>Approvazione di tutti i piani agrituristici presentati dalle imprese riconosciute e avvio procedimenti di decadenza per tutte le inadempienti</i>	100%	3,00			
<i>SERVIZIO CAVE: Prevenzione degli abusi estrattivi: programma di controlli per la verifica dei progetti e dello stato dei luoghi</i>	2	<i>Esecuzione dei controlli su tutte le attività estrattive autorizzate</i>	100%	2,00			
<i>SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE: Gestione amministrativa degli sportelli C.I.S.I. (Centri di Informazione e Servizi agli Immigrati)</i>	2	<i>Adozione di tutti gli atti amministrativi richiesti</i>	100%	2,00			
<b>Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>							

<b>SERVIZIO CACCIA:</b> Informatizzazione delle procedure per la stampa del tesserino venatorio tramite la stampa diretta da parte di un A.T.C. padovano	3	Risparmio del 15% sull'elaborazione dei dati e relativa stampa dei tesserini venatori per l'A.T.C. PD2	100%	3,00		
<b>SERVIZIO PESCA:</b> espletamento delle gare e raduni nei corsi d'acqua provinciali	3	Approvazione calendario gare e raduni di pesca	100%	3,00		
<b>SERVIZIO PESCA:</b> Distribuzione dei tesserini regionali di zona A in collaborazione con i Comuni padovani	3	Coinvolgimento nella distribuzione dei tesserini di zona A di almeno 10 Comuni	100%	3,00		
<b>SERVIZIO AGRICOLTURA:</b> Realizzazione della manifestazione promozionale "Sapori di Primavera"	4	Si, con il coinvolgimento delle Organizzazioni Agricole	100%	4,00		
<b>SERVIZIO CAVE:</b> Attività della Commissione tecnica territoriale in materia di sostanze esplosive	3	Controlli sui depositi di esplosivi: partecipazione al 100% delle riunioni della Commissione	100%	3,00		
<b>SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE:</b> attività di contenimento delle specie invasive in collaborazione con il personale autorizzato.	4	Rilascio di autorizzazioni per il contenimento delle seguenti specie invasive: volpi, gazze, cornacchie, colombi, nutrie	100%	4,00		
	100			89,85		
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
Indice di efficienza	5	==	100%	5,00		
<b>SERVIZIO CACCIA E PESCA e SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE:</b> Ampliamento delle attività svolte dall'Unità operativa "Controllo della fauna" del Servizio di Polizia provinciale a supporto dell'Ufficio Pesca in parziale sostituzione dell'incarico a tecnico ittiologo	2	Rapporti di servizio redatti/ rapporti richiesti: 100%	100%	2,00		
<b>SERVIZIO AGRICOLTURA:</b> redistribuzione dei carichi di lavoro interni a seguito di mobilità del personale	2	Istanze istruite/ istanze pervenute: 100%	100%	2,00		

<i>SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE: Servizi di rappresentanza dell'Ente con scorta al Gonfalone della Provincia su disposizione dell'Ufficio di Presidenza.</i>	<b>1</b>	<i>Esecuzione di tutti i servizi richiesti dall'Ufficio di Presidenza</i>	<b>100%</b>	<b>1,00</b>		
		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>		<b>99,85</b>	<b>1,00</b>	<b>99,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

**RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017**

**SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

<b>Indicatori</b>	<b>peso Indicatore</b>	<b>risultato atteso</b>	<b>risultato ottenuto (in %)</b>	<b>punteggio</b>	<b>qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"</b>	<b>punteggio totale settore C = A*B</b>
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		

<p>GRANDI STRUTTURE DI VENDITA – Gestione delle procedure in materia di apertura, ampliamento, redistribuzione superfici e cambi dei settori merceologici dei Centri/Parchi Commerciali e delle grandi strutture di vendita per effetto dell'entrata in vigore in data 28 dicembre 2012 della L.R. 50 e del regolamento attuativo che rivede la disciplina in materia. Gestione istruttoria in funzione della partecipazione della Provincia alle conferenze di servizi relative alle domande presentate dalle ditte.</p>	10	Istruttoria di tutte le pratiche entro 90 giorni dalla presentazione della domanda, salvo sospensioni dei termini. Espletamento delle attività relative, relazione ed attivazione preventiva degli uffici provinciali e degli enti preposti e partecipazione alle commissioni previste.	100%	10,00		
<p><b>6 indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b></p>						
<p>GRANDI STRUTTURE DI VENDITA – Partecipazione della Provincia alle conferenze di servizi relative alle domande presentate dalle ditte.</p>	4	Partecipazione alle conferenze di servizi, sia istruttorie che decisorie, convocate da Regione o comune, con attività di espressione di parere, e valutazione formale con attribuzione punteggi, secondo L.R.V. n. 50/201 e regolamento del 18-6-2013	100%	4,00		
<p>PATTI TERRITORIALI - RIMODULAZIONE Gestione delle attività in merito ai finanziamenti agli enti beneficiari nell'ambito della seconda rimodulazione dei fondi dei Patti Territoriali.</p>	3	Controllo e verifica regolare esecuzione delle iniziative infrastrutturali, monitoraggio finanziario, supporto ai soggetti beneficiari, provvedimenti di erogazione agevolazioni ai soggetti beneficiari.	100%	3,00		

<b>IPA – INTESA PROGRAMMATICA D'AREA.</b> Organizzazione di incontri tematici sul territorio per partecipare a finanziamenti statali e regionali, Direttivi e Tavoli di Concertazione con i soggetti aderenti all'IPA. Partecipazione a bandi regionali per la riqualificazione del territorio dei comuni della provincia di Padova.	2	Partecipazione ad incontri sulla programmazione europea 2014 -2020. Monitoraggio semestrale opportunità di finanziamenti nell'ambito IPA	100%	2,00		
<b>CARBURANTI</b> impianti stradali di carburante: elaborazione dati sugli erogati	4	Ricezione dall'Agenzia delle Dogane degli erogati annui di ciascun impianto, elaborazione dati e invio alla Regione della scheda complessiva degli erogati	100%	4,00		
<b>PATTI TERRITORIALI _ AIUTI ALLE AZIENDE</b> Gestione delle agevolazioni relative ai Patti Territoriali Generalista e Specializzato in Agricoltura della Bassa Padovana non ancora conclusi da parte del Ministero dello Sviluppo Economico	3	Istruttoria nei termini di tutte le istanze pervenute dai beneficiari dei contributi e rapporti con con il Ministero dello Sviluppo Economico (autorità nazionale di coordinamento di tali strumenti di programmazione negoziata) e con l'Istituto Istruttore CARISBO SpA	100%	3,00		
<b>SOSTEGNO E PROMOZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE</b>	4	Verifica della fattibilità di tutte le progettualità di competenza, istruttoria di tutte le istanze di contributi, inserimento nel portale Padova Produce delle aziende del territorio provinciale che ne facciano richiesta	100%	4,00		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			<b>89,85</b>		

Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore <u>(a disposizione punti 10 complessivamente):</u>						
<b>SOSTEGNO INTERNAZIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE</b> – Relazioni internazionali, assistenza per missioni all'estero, accoglimento delegazioni straniere, visite ad aziende, associazioni e istituzioni economiche del territorio o promozione delle stesse attraverso la rete.	5	Realizzazione di n. 2 attività/eventi (missioni, incontri, accoglimento delegazioni, visite ad aziende o promozioni).	100%	5,00		
Indice di efficienza	5	==	80%	4,00		
		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>		<b>98,85</b>	<b>1,00</b>	<b>98,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**SETTORE PROTEZIONE CIVILE**

**RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE PROTEZIONE CIVILE 2017**

Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
<b><u>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso(a disposizione punti 20 complessivamente):</u></b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b><u>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</u></b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		
assegnazione obiettivo speciale: accrescere la resilienza della nostra comunità attraverso attività/iniziativa che aumentino la conoscenza dei rischi del territorio e la conoscenza delle misure di autoprotezione	4	Organizzazione e partecipazione attiva ad almeno n. 4 attività/iniziativa		4,00		
	3	Organizzazione n. 1 stage alternanza scuola/lavoro entro luglio	100%	3,00		
	3	Partecipazione Campagna nazionale "Io non rischio" entro ottobre		3,00		
<b><u>Sei Indicatori proposti dal Dirigente, dei quali si elencano alcune esemplificazioni (a disposizione punti 20 complessivamente):</u></b>						

Sviluppo manualistica e tutorial (mini video) a supporto utilizzo del programma cartografico Qgis, utilizzato per attività di pianificazione, e del prodotto per la gestione del censimento danni post emergenza Erikus, adottato da Dipartimento Nazionale Protezione Civile per attività post emergenza STRATEGICO	5	Realizzazione manualistica e tutorial per Qgis e Erikus, destinata ad attività formativa per tecnici enti e personale volontario a livello nazionale e locale	100%	5,00		
Gestione emergenze. Adempimenti puntuali connessi all'impiego del volontariato: organizzazione partecipazione volontariato provinciale e Settore alla colonna mobile regionale nei moduli previsti dalla DGR 2444/2014 come richiesto dalla Regione del Veneto CONSOLIDATO	4	Organizzata partecipazione del Volontariato provinciale e del Settore alla colonna mobile regionale per interventi di soccorso nel terremoto del Centro Italia	100%	4,00		
Consulenza ai Comuni ed Unioni per l'organizzazione di protezione civile con accertamento soddisfazione tramite questionario. CONSOLIDATO	2	Accertato grado di soddisfazione utente > 7,7/10	100%	2,00		
Corsi di formazione di base per volontari di protezione civile secondo le direttive regionali CONSOLIDATO	3	Corsi base organizzati e coordinati nella partecipazione: n. 2 corsi base per nuovi volontari; n. 1 corso base per volontari iscritti ante 2002; n. 2 corsi base sicurezza	100%	3,00		
Corsi di formazione avanzati e specialistici per volontari di protezione civile secondo le direttive regionali CONSOLIDATO	3	Corsi avanzati e specialistici organizzati e coordinati nella partecipazione: n. 2 corsi	100%	3,00		

Coordinamento partecipazione volontariato di protezione civile ad eventi che prevedano la presenza della protezione civile:organizzazione coordinamento e partecipazione eventi a rilevante impatto locale tramite applicazione D.P.C.M. 9 novembre 2012. Consulenza e supporto ai Comuni in tale ambito anche tramite predisposizione apposita modulistica. CONSOLIDATO	3	Organizzato coordinamento alla partecipazione volontariato eventi protezione civile, anche eventi rilevante impatto locale con applicazione DPCM 9 novembre 2012 e supporto ai Comuni	100%	3,00		
<b>TOTALE</b>	100			<b>89,85</b>		
<b><u>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</u></b>						
Nuovo software per rendicontazione spese sostenute per emergenza (art. 10 DPR 194/01) CONSOLIDATO	3,5	Messa in esercizio nuovo software	100%	3,50		
Organizzazione esercitazione provinciale con partecipazione distretti CONSOLIDATO	1,5	Pianificazione esercitazione provinciale con predisposizione documento di impianto	100%	1,50		
indice di efficienza	5	==	100%	5,00		
		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>		<b>99,85</b>	<b>1,00</b>	<b>99,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:  
SETTORE POLITICHE SOCIALI E SPORT**

**RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE 2017 – SETTORE POLITICHE SOCIALI E SPORT**

<b>Indicatori</b>	<b>peso Indicatore</b>	<b>risultato atteso</b>	<b>risultato ottenuto (in %)</b>	<b>punteggio</b>	<b>qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"</b>	<b>punteggio totale settore C = A*B</b>
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		
<b>assegnazione obiettivo speciale:</b> Il Settore collaborerà alla stesura di un documento unico per la Regione Veneto in materia di integrazione scolastica per disabilità sensoriali, con l'indicazione di dati tecnici e numerici (es. numero presunto utenti, fabbisogno orario stimato), dei termini, delle modalità di accesso al servizio, dei requisiti del personale di assistenza e delle modalità di gestione del servizio con indicazione dei relativi costi.	10	completamento documento per la Regione Veneto entro giugno 2017	100%	10,00		

<b>Sei Indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
Attività di sostegno alla pratica sportiva: assegnazione alle Società Sportive di spazi per attività di allenamento e gare	3	Istruttoria di tutte le richieste pervenute Per utilizzo spazi entro settembre 2017.	100%	3,00		
Attività di promozione della pratica sportiva: completamento Iniziativa "Sport e Benessere Terza Età" mediante attività di supporto, collaborazione con i Comuni e monitoraggio degli interventi	3	Completamento del progetto entro febbraio 2017 con elaborazione report finale degli interventi e partecipanti.	100%	3,00		
Programmazione e avvio del Servizio di Integrazione Scolastica per disabili sensoriali secondo gli standard di assistenza e nei tempi previsti dal calendario scolastico regionale e in attuazione della Deliberazione di Giunta regionale n.949/2017	5	Attivazione delle procedure Per la programmazione e l'affidamento degli incarichi per il Servizio di Integrazione Scolastica agli operatori per la disabilità sensoriale entro settembre 2017. Stesura e sottoscrizione contratti con Tutti gli operatori individuati per l'espletazione del servizio entro Settembre 2017. Comunicazione dell'attivazione del Servizio alle Scuole interessate e alle famiglie assistite entro Settembre/Ottobre 2017	100%	5,00		

Programmazione e avvio del Servizio di Trasporto scolastico per studenti disabili secondo le modalità previste dalle linee guida della Provincia e dalla Deliberazione di Giunta regionale n.949/2017	5	Attivazione e conclusione procedure Di affidamento servizio a Ditte e Associazioni entro settembre 2017. Stesura e sottoscrizione contratti con tutte le famiglie richiedenti il servizio entro Ottobre 2017. Contatti con Comuni per progetti condivisi entro settembre 2017	100%	5,00		
Sostegno economico a favore di minori riconosciuti da un solo genitore: raccolta e istruttoria delle pratiche pervenute in attuazione della Deliberazione di Giunta regionale n.949/2017	2	Istruttoria delle pratiche dei progetti pervenuti a consuntivo per il 2016 e a previsione per il 2017. Entro il 31.12.2017	100%	2,00		
Asilo Nido Provinciale "Snoopy": Attivazione procedure necessarie a garantire il servizio fino al 31.07.2017	2	Mantenimento requisiti di Certificazione qualità e attivazione procedure con Regione per cessazione servizio al 31.07.2017 Entro il 31.7.2017	100%	2,00		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			<b>89,85</b>		
<b>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</b>						

modifiche organizzative apportate nell'anno e dimostrazione dei benefici ottenuti: nel 2017 il servizio politiche sociali ha visto la riduzione di una ulteriore unità lavorativa passando da 4 a 3 unità, ferme restando le competenze attribuite dalla Regione, ai sensi della Deliberazione di Giunta regionale n.949/2017. Le competenze sono state redistribuite all'interno del Settore Politiche Sociali e Sport con un aumento dei carichi di lavoro redistribuiti	5	Riorganizzazione del Settore a seguito redistribuzione competenze con Conseguente riqualificazione del Personale	100%	5,00		
indice di efficienza	5	==	100%	5,00		
		<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>		<b>99,85</b>	<b>1,00</b>	<b>99,85</b>



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:**

**SETTORE TURISMO, CULTURA E FORMAZIONE PROFESSIONALE**

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE (ANNO 2017)						
SETTORE TURISMO, CULTURA E FORMAZIONE PROFESSIONALE						
Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
<b>Quattro Indicatori riguardanti l'Ente nel suo complesso (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50		100%	50,00		
TURISMO Progetto speciale: QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DELLE GUIDE TURISTICHE	5	organizzazione e realizzazione di un corso di aggiornamento ai sensi dell'art. 83 L.R. 33/2002 in modalità e-learning sui siti di maggior rilevanza turistica provinciale rivolto alle Guide Turistiche iscritte nell'elenco provinciale	100%	5,00		
TURISMO: Progetto speciale: MODERNIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI INFORMAZIONE TURISTICA	5	integrazione del sistema web service per l'aggiornamento automatico del flusso di eventi proveniente dal nuovo programma definito dalla Regione del Veneto "Deskline - Feratel" al fine di sviluppare l'informazione turistica anche attraverso sistemi multimediali di comunicazione	100%	5,00		
<b>Sei indicatori proposti dal Dirigente (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
TURISMO: "CARTELLONE RETEVENTI"	4	definizione del cartellone Reteventi secondo le indicazioni e i tempi stabiliti dalla Regione. Supporto ai Comuni ed alle Associazioni nell'elaborazione delle proposte progettuali. Monitoraggio delle iniziative nell'intero periodo di progetto. Promozione delle progettualità attraverso innovative modalità informatiche e relazionali, nonché cartacee.	100%	4,00		

TURISMO: CLASSIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE	3	classificazione, riclassificazione, cambio denominazione struttura, aggiornamenti capacità ricettiva, chiusure.	100%	3,00		
TURISMO: LOCAZIONI TURISTICHE	3	gestione comunicazioni apertura e chiusure locazioni turistiche, trasmissioni ai Comuni, Questura, Statistica delle informazioni relative	100%	3,00		
TURISMO: AGENZIE DI VIAGGIO	3	Agenzie di viaggio e Associazioni senza scopo di lucro: apertura, cambi sede, denominazioni, ragione sociale, sospensioni e revoche	100%	3,00		
TURISMO: MATERIALE TURISTICO	3	Studio e realizzazione mappe e brochure di presentazione delle destinazioni turistiche sulla base delle nuove linee grafiche individuate dalla Regione e in collaborazione con i Comuni di Padova, Abano, Montegrotto, Monselice, Montagnana e Saccisica	100%	3,00		
FORMAZIONE PROFESSIONALE: attivazione corsi	4	Attivazione di 10 corsi di perfezionamento e riqualificazione entro l'anno	100%	4,00		
TOTALE	100,00			89,85		
Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):						
TURISMO: OGD PADOVA	2,5	Partecipazione incontri cabina di regia e gruppi tecnici per la costituzione dell'OGD Padova ai sensi dell'art. 9 della L.R. 11/2013 e collaborazione con il Comune di Padova, Enti e Associazioni per la redazione del regolamento	100%	2,50		
TURISMO: CONTROLLO E VIGILANZA	2,5	Verifica del requisito previsto dall'art. 71 della L.R. 33/2002 in materia di "Polizze assicurative delle Agenzie di Viaggio e Turismo" e attivazione del procedimento sanzionatorio in caso di constatata mancanza del possesso dello stesso	100%	2,50		
Indice di efficienza	5	==	100%	5,00		
Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"				99,85	1,00	99,85



*Provincia di Padova*

---

**RISULTATO DI SETTORE ANNO 2017:  
SETTORE LAVORO E OBBLIGO FORMATIVO**

RILEVAZIONE DEL RISULTATO DI SETTORE (ANNO 2017)						
SETTORE LAVORO E OBBLIGO FORMATIVO						
Indicatori	peso Indicatore	risultato atteso	risultato ottenuto (in %)	punteggio	qualità (punteggio da 0,8 a 1,3) "B"	punteggio totale settore C = A*B
presenza in servizio del personale (calcolata in ore)	5	==	84,99%	4,25		
riduzione spese generali dell'Ente	8		11,34%	0,91		
riduzione del lavoro straordinario	2		2,13%	0,00		
qualità ed efficienza delle prestazioni	5		93,81%	4,69		
<b>Due Indicatori uguali per tutti i Settori (a disposizione punti 60 complessivamente):</b>						
percentuale di realizzazione del PEG	50	100%	100%	50,00		
assegnazione obiettivo speciale: analisi dei procedimenti	3	attivazione di n. 2 nuovi procedimenti	100%	3,00		
assegnazione obiettivo speciale: procedimento per avviamento numerico ai sensi della L. 68/99	4	analisi e definizione della modulistica del Settore; applicazione della stessa ad almeno n. 25 aziende	100%	4,00		

assegnazione obiettivo speciale: istruttoria relativa alle procedure di licenziamento collettivo	3	positiva gestione del procedimento in termini di tempestività e modalità, anche alla luce della convenzione sottoscritta con la Regione Veneto in data 26.10.2016 in base alla D.G.R. 1402/2016	100%	3,00		
<b>Sei Indicatori proposti dal Dirigente, dei quali si elencano alcune esemplificazioni (a disposizione punti 20 complessivamente):</b>						
Informatizzazione e monitoraggio ottemperanza aziende	3	riunioni tra il personale assegnato al servizio e finalizzate all'ottemperanza: 10 riunioni	100%	3,00		
Fondo regionale disabili	4	analisi, definizione e applicazione della nuova modulistica del Settore per le richieste di benefici economici da parte delle aziende che assumono lavoratori disabili	100%	4,00		
Diritto di accesso	1	aggiornamento della modulistica per la richiesta di accesso	100%	1,00		
Iniziative di politiche attive del lavoro su progetti	4	n. 2 iniziative	100%	4,00		

Azioni contro la dispersione scolastica: progetto "Fuori scuola"	4	realizzazione del progetto secondo i tempi e le modalità stabilite nella programmazione regionale	100%	4,00		
Art. 16 della L. 56/87: avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni	4	analisi del procedimento, revisione della modulistica del Settore e pubblicazione delle graduatorie richieste dalle Pubbliche Amministrazioni richiedenti	100%	4,00		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			<b>89,85</b>		
<b>Il Dirigente può proporre fino a due ulteriori Indicatori, per incrementare il punteggio totale del Settore (a disposizione punti 10 complessivamente):</b>						
Riorganizzazione del C.F.P.O. "Ettore Bentsik"	5	definizione di un piano organizzativo per la ricollocazione del personale	100%	5,00		
indice di efficienza	5	==	80%	4,00		
<b>Somma dei punteggi attribuiti ai vari Indicatori "A"</b>				<b>98,85</b>	<b>1,00</b>	<b>98,85</b>