



## ***Provincia di Padova***

### **Decreto del Presidente della Provincia**

N° di Reg. 115  
del 13/09/2016

1190

**Immediatamente eseguibile**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016..**

Con l'assistenza del: Segretario Generale STEFANIA MALPARTE.

#### **IL PRESIDENTE**

**PREMESSO** che il Consiglio Provinciale con deliberazione del 29.7.2016 n. 8 di reg., ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2016 e il Bilancio di previsione 2016;

**CONSIDERATO** che l'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 prevede che l'Ente definisca il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) in coerenza con il Bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione, determinando gli obiettivi di gestione e affidando la realizzazione degli stessi, previa messa a disposizione delle dotazioni necessarie, ai responsabili dei Servizi;

**RITENUTO** che per rendere più organica l'esposizione degli interventi programmati, appare opportuno distinguere tra "obiettivi strategici" e "obiettivi relativi alle attività consolidate/ordinarie";

**CONSIDERATO** che dopo un attento esame dei servizi e delle attività che l'Ente è chiamato ad assicurare nel corso del corrente anno sono stati individuati gli "obiettivi strategici" e gli "obiettivi relativi alle attività consolidate/ordinarie" e che sia gli uni che gli altri sono stati descritti nelle schede allegate al presente provvedimento;

**ATTESO** che per la realizzazione degli obiettivi compresi nelle due categorie sopra indicate occorre assegnare le risorse finanziarie e umane necessarie;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare con il presente provvedimento il P.E.G. 2016, articolato per "obiettivi strategici" e per "obiettivi relativi alle attività consolidate/ordinarie", riguardante le varie Strutture dell'Ente, individuate come Centri di responsabilità, nel testo allegato al presente provvedimento (Allegato "A"), nel quale sono state quantificate anche le risorse finanziarie messe a disposizione;

**RITENUTO**, altresì, che le risorse umane assegnate, sia per gli obiettivi "strategici" che per le "attività consolidate", risultano dall'Allegato "B", parte integrante del presente provvedimento;

**RILEVATO** che nell'ipotesi di progetti "intersettoriali e condivisi", per la cui realizzazione è previsto l'intervento di due o più Settori, sono state precisate le Azioni di competenza di ognuno;

**DATO ATTO** che in ordine al presente decreto, sono stati espressi i pareri previsti dall'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**DATO ATTO** che in ordine alla presente proposta di decreto, concretatasi nel presente atto, è stato espresso dal Segretario Generale il parere di regolarità tecnica prot. n. 106119 del 5.8.2016 previsto dall'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e il parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, prot. n. 108574 del 11.08.2016;

**DATO ATTO**, altresì, che in ordine al presente decreto, il Segretario Generale ha apposto il visto di conformità, in osservanza alle disposizioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 267/2000;

### **DECRETA**

1. di approvare, per quanto in premesse precisato, il Piano Esecutivo di Gestione 2016, articolato per "obiettivi strategici" e per "obiettivi relativi alle attività consolidate/ordinarie", nel testo allegato al presente provvedimento sub "A" e sub "B", parti integranti del presente provvedimento.

Il Presidente dichiara il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di poter dar corso con tempestività ai successivi adempimenti.

Sottoscritto dal Presidente della Provincia

**ENOCH SORANZO**

con firma digitale

Facciate nr.: 2

Allegati nr.: 2/587

**ALLEGATO "B"**



*Provincia di Padova*

---

## **ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE**

Segreteria Generale - dott.ssa Stefania Malparte				
Progr.	Nominativo	P.O.	Profilo professionale	
1	TURCATO	GIAN PAOLO	DIR	DIRIGENTE
2	SERAFIN	ANTONIO	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
3	ZOTTI MINICI	ISABELLA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
4	ARESTI	ANTONELLO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
5	CAPOVILLA	PATRIZIA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
6	PERDONCIN	MARA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
7	TESSARI	ELIANA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
8	ZAGO	ROBERTA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
9	ZAINO	IRENE	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
10	ANDREOSE	ILENIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
11	PERELLI	MAURIZIO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
12	GALEAZZO	ROBERTO	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
13	SALMISTRARO	NICOLA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
14	BAGHERINI	PIERLUIGI	B3	COLLABORATORE INFORMATICO
15	PAGNUSSATO	PATRIZIA	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI
16	SARTORI	MARIA STELLA	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI
17	EPPACHER	MARKUS	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI
18	GRIFALCONI	FLORA	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
19	MERCURIALI	GIULIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

ASPETTATIVA

20	VISENTIN	FILIPPO	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
21	NARDO	EMANUELA	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI	
22	CASSARO	ANNAMARIA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	
23	SAMBIN	LUCIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
24	CAMPAGNOLO	MARIA GRAZIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
25	BERTIN	ANTONELLO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
26	CIATO	GIUSEPPE	B3	COLLABORATORE TECNICO	
	SCHIAVON	EMANUELA		LSU	
	TASINATO	SILVANO		LSU	

Settore Edilizia Scolastica - dott.ssa Valeria Renaldin - ad interim				
Progr.	Nominativo	C.F.	Profilo professionale	
1	VALASTRO	FRANCESCO	D3	FUNZIONARIO TECNICO
2	MONETTI	PAOLO	D3	FUNZIONARIO TECNICO
3	GAGGIOLA	PATRIZIO	D3	FUNZIONARIO TECNICO
4	BOSCHELLO	FIorenzo	D3	FUNZIONARIO TECNICO
5	GALLINARO	DARIO	D3	FUNZIONARIO TECNICO
6	BEGGIATO	MAURO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
7	VOLPATO	LUCA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
8	BOVO	PIERO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
9	FRIGO	LUCA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
10	RICCHIERO	PATRIZIA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
11	PERUGINI	EMANUELA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
12	PEDRON	DANIELA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
13	BERNABEI	DORA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO

Settore Viabilità - dott.ssa Valeria Renaldin, ad interim				
Progr.	Nominativo	C.C.	Profilo professionale	
1	NICOLINI MARTA	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	
2	VERONESE MAURO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	
3	STIEVANIN RENATO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	
4	BORINA NAZARIO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	
5	GENNARO NICOLA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	
6	BALDASSARRE STEFANO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	COMANDO OUT – REGIONE VENETO
7	DITTADI SONIA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	
8	FORNASIERO MAURO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	
9	LANA RENZO	C1	ISTRUTTORE TECNICO	
10	GIACOMELLO OSCAR	C1	ISTRUTTORE TECNICO	
11	FORESTA ANTONIO MARIO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
12	SCANFERLA GIULIANA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
13	MUTTERLE ENZO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
14	SCHIAVON CATERINA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
15	VALENTINI LUIGI	B3	COLLABORATORE TECNICO	
16	LUVISUTTI ADELE	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI	
	BARBIERI ELENA		LSU	
	COLOGNESE MARINA		LSU	

## Settore Viabilità - 1° reparto - dott.ssa Valeria Renaldin, ad interim

Prog.	Nominativo	C.C.	Profilo professionale	
1	TECCHIO	ANDREA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
2	ZANOVELLO	FABIO	C1	ISTRUTTORE TECNICO
3	BIZZARO	BRUNO	C1	ISTRUTTORE TECNICO
4	DI PIETRO	MARIA ROSARIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
5	CUSIN	FRANCO	B3	COLLABORATORE TECNICO
6	FRIZZARIN	ROBERTO	B3	COLLABORATORE TECNICO
7	GAMBIN	MARIO	B3	COLLABORATORE TECNICO
8	SAREGO	CESARE	B3	COLLABORATORE TECNICO
9	TOGNOLO	LUIGI	B3	COLLABORATORE TECNICO
10	CAVALIERE	CRISTIANO	B3	COLLABORATORE TECNICO
11	RUZZON	CLAUDIO	B1	ESECUTORE TECNICO

Dipendente Regionale in  
distacco presso la Provincia per  
Difesa del suolo



## Settore Viabilità - 2° reparto - dott.ssa Valeria Renaldin, ad interim

Progr.	Nominativo	C.C.	Profilo professionale	
1	SETTE	D3	FUNZIONARIO TECNICO	
2	PANZOLLI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	
3	BROCCA	C1	ISTRUTTORE TECNICO	
4	GRIGOLETTO	B3	COLLABORATORE TECNICO	
5	TOMBOLATO	B3	COLLABORATORE TECNICO	
6	VISENTIN	B3	COLLABORATORE TECNICO	
7	COLIZZI	B3	COLLABORATORE TECNICO	
8	TONDELLO	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
9	GALDINO	B3	COLLABORATORE TECNICO	
10	VOLPATO	B1	ESECUTORE TECNICO	
11	SAVOLDI	B1	ESECUTORE TECNICO	

Settore Viabilità - 3° reparto - dott.ssa Valeria Renaldin, ad interim				
Progr.	Nominativo		C.C.	Profilo professionale
1	SALVAGNIN	IVANO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
2	MAZZETTO	ANTONELLA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
3	FRANZOLIN	RENZO	B3	COLLABORATORE TECNICO
4	BASSATO	ROBERTO	B3	COLLABORATORE TECNICO
5	DE MARCHI	GIUSEPPE	B3	COLLABORATORE TECNICO
6	BASTIANELLO	SANTE	B3	COLLABORATORE TECNICO
7	CAVESTRO	ANDREA	B3	COLLABORATORE TECNICO
8	MARCHETTI	ANDREA	B3	COLLABORATORE TECNICO
9	BAZZOLO	STEFANO	B3	COLLABORATORE TECNICO
10	RIZZO	CLAUDIO	B1	ESECUTORE TECNICO

Settore Ecologia - Dott. Renato Ferrolì				
Progr.	Nominativo	C.G.	Profilo professionale	
1	FERROLI	RENATO	DIR	DIRIGENTE
2	ZARPELLON	PAOLO	D3	FUNZIONARIO TECNICO
3	DA LIO	STEFANIA	D3	FUNZIONARIO TECNICO
4	ARCARO	ROBERTO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
5	ILICINI	ANNAMARIA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
6	FASOLO	LUIGI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
7	GIACOMETTI	MATTEO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
8	SIVIERO	ANGELICA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
9	GREGGIO	PAOLA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
10	EDESSA	ELISA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
11	BOARETTI	ERICA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
12	SADOCCO	LORENA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
13	CRISTOFANI	GIUSEPPINA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ASPETTATIVA
14	LANA	FRANCESCA	C1	ISTRUTTORE TECNICO
15	ANDREELLO	MARICA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
16	MARINETTI	ELENA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
17	GUARISE	MARIACARLA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
18	FALASCO	MANOLA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
19	FORTE	GIUSEPPINA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

20	MENOTTI	SILVIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
21	PAPISCA	LORETTA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
22	CALGARO	CARLO	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
23	LOVISON	SANDRA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
24	MONTEFORTE	DANIELA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
	DISARO'	ANDREA		LSU	
	MUSNER	RENATA		LSU	
	TISATO	ALESSANDRO		LSU	
	PAGNOTTA	VANESSA		LSU	
	BALDAN	STEFANIA		LSU	
	ROSSI	RICCARDO		LSU	

Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione Appaltante - Ing. Marco Pettene				
Prog.	Nominativo	C.C.	Profilo professionale	
1	PETTENE	MARCO	DIR	DIRIGENTE
2	SELMIN	MARCO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
3	SILVESTRI	CARLA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
4	GIACON	MONICA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
5	COSTA	LUCIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
6	VALENTINI	MARTA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
7	CONTIERO	ENZO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
8	GUZZON	GIGLIOLA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
9	SIGNORINI	SERENA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
10	VETTORATO	PATRIZIA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
11	GUAZZO	MARCO	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI
12	PICCOLO	TOMMASO	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI
13	CAZZARO	ROBERTO	A1	OPERATORE SERVIZI GENERALI
14	ZANON	MONICA	D3	FUNZIONARIO TECNICO
15	ANDREATTA	CARMELA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
16	CAVALIERE	ANTONELLA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
17	FIORINO	BENVENUTO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

Settore Pianificazione Territoriale - Urbanistica - dott. Marco Cappellaro				
Progr.	Nominativo	D.G.	Profilo professionale	
1	CAPPELLARO	MARCO	DIR	DIRIGENTE
2	RIZZOLO	LUIGI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
3	ANZALDI	ROBERTO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
4	LAZZARIN	ANTONIO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
5	SUSANNA	NICOLETTA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
6	MASSARI	RAFFAELLA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO
7	BERTON	DAVIDE	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
8	PROSDOCIMO	FRANCESCA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO
9	SANAVIO	ALESSIA	C1	ISTRUTTORE TECNICO
10	BERNINI	COSETTA	C1	ISTRUTTORE TECNICO
11	PALMA	NUNZIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
12	VICARIO	ANTONIO	C1	ISTRUTTORE INFORMATICO

Settore Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione - Ing. Roberto Lago				
Progr.	Nominativo	C.G.	Profilo professionale	
1	LAGO	ROBERTO	DIR	DIRIGENTE
2	DAINESE	LUCA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO
3	VIDALE	CINZIA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO
4	SBARAI	DANIELE	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO
5	BEVILACQUA	SONIA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
6	PILLEPICH	DANIELA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO
7	SONEGO	COSMA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO
8	BERTO	MASSIMILIANO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
9	LONGHINI	MICHELE	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO
10	USARDI	FRANCESCA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO
11	BREDA	FABIO	C1	ISTRUTTORE INFORMATICO
12	TARTAGLIA	STEFANIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
13	LION	RENZO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
14	MARINELLO	FEDERICA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
15	MASIERO	MARISA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
16	RICCI	ANDREA	C1	ISTRUTTORE INFORMATICO DISTACCO SINDACALE - TEMPO PARZIALE
17	PENNA	MARCO	C1	ISTRUTTORE INFORMATICO
18	CALZAVARA	ANTONIO	C1	ISTRUTTORE INFORMATICO
19	PEROZZO	ALESSANDRO	C1	ISTRUTTORE INFORMATICO

20	VIRELLO	FLANDI	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
21	BARZON	ANNA	B3	COLLABORATORE INFORMATICO	
22	OVRINATI	STEFANO	B3	COLLABORATORE INFORMATICO	
23	TOSATTO	GIULIANO	A1	OPERATORE SERVIZI GENERALI	
24	BERNARDONI	STEFANO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	
25	CAPOBIANCO	CRISTINA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	
26	FRIGERIO	ELISABETTA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
27	FORESE	SUSI	C1	ISTRUTTORE INFORMATICO	
	BERTAN	EZIO		LSU	
	LATELLA	DIEGO		LSU	



**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio - Dott.ssa Valeria Renaldin**

Progr.	Nominativo	C.C.	Profilo professionale
1	RENALDIN	DIR	DIRIGENTE
2	PASSUDETTI	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
3	PERUZZO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
4	RAMPAZZO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
5	PRESOTTO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
6	PINATO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
7	TURRI	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
8	VITALE	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
9	BOZZA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
10	SARTORI	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
11	CRIVELLARO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
12	MICHIELI	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
13	DE GIULI	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI
14	FAVERO	A1	OPERATORE SERVIZI GENERALI
15	SIMIONI	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
16	CREMONESE	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
17	CUSIN	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
18	RIGHETTI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
19	CARIO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO

20	MERLOTTO	ALESSANDRA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
21	GIANNI	MARINA ELENA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
22	CENGIAROTTI	MARIA TERESA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
23	ZENNATO	ALICE	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
24	ZANELLATO	MARISA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
25	CARTURAN	GIORGIO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
26	BORTOLASO	MASSIMO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
27	PIVATO	STEFANO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
28	CASULA	TIZIANA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
29	SORANZO	MARIARITA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
30	CANDELORO	ANNAMARIA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
31	MAZZUCATO	DANIELA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
32	GRIGOLETTO	NICOLA	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI	
33	DI CARA	CARMELA	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI	
34	BORTOLAMI	STEFANO	C1	ISTRUTTORE TECNICO	
35	MOSSUTO	ANGELA	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	
36	MASCOTTO	ELISA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
37	ESPOSITO	CARMELA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
38	MAZZUCCO	MORENA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
39	NIKOLOVA NIKOLOVA	VESSELINA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
40	BACCO	ELISABETTA	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI	
41	SCARABOTTOLO	ALBERTO	C1	ISTRUTTORE TECNICO	

42	SICILIANO	STEFANIA	C1	ISTRUTTORE TECNICO	
43	MONTATO	MASSIMO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	
44	SANTON	ANTONELLA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
45	IMBESI	LUISA	A1	OPERATORE SERVIZI GENERALI	
46	TROMBETTA	LAURA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
47	ROSSI	CARLO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
48	SINIGAGLIA	ROSETTA	B3	COLLABORATORE TECNICO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
49	CARDIN	FRANCESCO	B3	COLLABORATORE TECNICO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
50	BRUNELLO	LORENO	B3	COLLABORATORE TECNICO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
51	BRILLO	GIUSEPPE	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
	RUGGERO	RAFFAELE		LSU	

Ufficio Legale - Avv. Antonio Zaccaria, ad interim				
Progr.	Nominativo	C.O.	Profilo professionale	
1	CARBONE	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	
2	VOCI	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	

## Settore Caccia, Pesca, Agricoltura, Cave, Polizia Provinciale Dott. Renato Ferrolli, ad interim

Progr.	Nominativo	C.G.	Profilo professionale	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
1	FASOLATO	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
2	TOCCHETTO	D3	FUNZIONARIO TECNICO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
3	REOLON	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
4	STOCCO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
5	PERAZZOLO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
6	VIGO	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
7	SCHIAVON	A1	OPERATORE SERVIZI GENERALI	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
8	TIOZZO	B3	COLLABORATORE TECNICO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
9	ARTUSO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
10	GORGİ	C1	ISTRUTTORE TECNICO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
11	SCAPOLO	D3	FUNZIONARIO VIGILANZA	COMANDO OUT
12	BASTIANELLO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA	
13	LUIŠI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA	
14	SCANTAMBURLO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA	
15	VETTORATO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA	
16	FIOR	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA	
17	DI MATTEO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA	
18	BIASI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	
19	BRIGO	C1	AGENTE VIGILANZA PROVINCIALE	

20	CAPUZZO	ANGELO	C1	AGENTE VIGILANZA PROVINCIALE	
21	GRIGGIO	GIULIANO	C1	AGENTE VIGILANZA PROVINCIALE	
22	MANCIN	GIUSEPPE	C1	AGENTE VIGILANZA PROVINCIALE	
23	TREVISAN	LORIS	C1	AGENTE VIGILANZA PROVINCIALE	
24	ZANETTO	GIORGIO	C1	AGENTE VIGILANZA PROVINCIALE	
25	TERRIN	CRISTIAN	C1	AGENTE VIGILANZA PROVINCIALE	
26	CAPUZZO	STEFANIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
27	RAGANA	MAURO	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI	
28	LUNARDI	LUCIO	A1	OPERATORE SERVIZI GENERALI	
	GRECO	GABRIELLA		LSU	

Settore Attività Produttive - Ing. Marco Pettene, ad interim					
Progr.	Nominativo		C.C.	Profilo professionale	
1	MIOLA	ANDREA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
2	TORMENE	ALESSANDRA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
3	FRANCO	ANNA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia

Settore Protezione Civile - Ing. Roberto Lago, ad interim					
Progr.	Nominativo		C.C.	Profilo professionale	
1	BADAN	PATRIZIA	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
2	GAZZIN	MARIA CRISTINA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
3	FACCO	FEDERICO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
4	DE CARLI	PIETRO ANTONIO	C1	ISTRUTTORE TECNICO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
5	TREVISAN	MONICA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
6	RUGGERI	ANDREA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia



**Settore Politiche sociali e Sport - Dott. Marco Cappellaro, ad interim**

Progr.	Nominativo		C.C.	Profilo professionale	
1	ZANIN	GABRIELLA	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
2	BOSCARATO	ROBERTO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
3	BEDENDO	STEFANIA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
4	BARTOLOMEO	ROSSELLA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
5	CAREDDU	ROBERTO	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
6	ZUCCHERIN	FRANCESCA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia

Settore Turismo, Cultura e Formazione professionale - *Avv. Antonio Zaccaria, ad interim*

Progr.	Nominativo	C.G.	Profilo professionale	
1	SARUBBI	MARIA ANNA	D3 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
2	STONA	MARA	D3 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
3	MASCAROTTO	PAOLA MARIA	D1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
4	NARDI	MARILENA	D1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
5	REDREZZA	SILVIA	C1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
6	MILANI	MARINA	C1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
7	MARCHI	FLENIA	C1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
8	DOVICO	LISA	C1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
9	OLIVIERI	CATERINA	B1 ESECUTORE SERVIZI GENERALI	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
10	SALMASO	MARA	D1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
11	BENEDETTI	EUGENIA	D1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
12	CRIVELLARO	LUCA	D1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
13	DUOZZO	SIMONETTA	C1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
14	MATTARELLO	SANDRA	C1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
15	QUEBELLA	PAOLA	C1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
16	BRATTINI	GIUDITTA	C1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
17	MAGAGNOTTI	PIERANGELO	B3 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
18	DI CLAUDIO	GIAMPAOLO	B3 COLLABORATORE TECNICO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia

19	ARCORACI	SEBASTIANO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
20	BROGGIATO	CARLA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO - Specialista docente di Formazione Professionale	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
21	RUGGIERI	NUNZIA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO - Specialista docente di Formazione Professionale	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
22	PENZO	TULLIO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO - Specialista docente di Formazione Professionale	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
23	SANGLIMBENE	ENZA	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
24	FRASSIN	ROSALBA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
25	BALLAN	MARIO	C1	ISTRUTTORE - Assistente docente di Formazione Professionale	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
26	SINIGAGLIA	CARLA	C1	ISTRUTTORE - Assistente docente di Formazione Professionale	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
27	BERTO	RENATO	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
28	GROSSO	LUCIA	A1	OPERATORE SERVIZI GENERALI	Dipendente Regionale in distacco presso la Provincia
	BATTISTELLA	FILIPPO		LSU	
	SORRENTINO	TOMMASO		LSU	

## Settore Lavoro e Obbligo Formativo - Avv. Antonio Zaccaria

Progr.	Nominativo	C.C.	Profilo professionale
1	ZACCARIA	DIR	DIRIGENTE
2	SMONKER	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
3	FILIPPI	D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
4	SANTOLI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
5	TORNI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
6	DALL'O'	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
7	MENEGHELLO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
8	PASQUALI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
9	MENEGAZZO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO
10	BISINELLA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
11	CAPPELLOZZA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
12	CAPUZZO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
13	SCARPA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
14	CESTARO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
15	BOZZATO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
16	SVALDI	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
17	BEDO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
18	ANDREATTA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
19	MASIERO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

20	GIRETTI	FLORIANA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
21	BUSINAROLO	MARIA PAOLA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
22	BARALDO	CRISTINA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
23	CASARIN	CLAUDIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
24	FAGAN	LAURA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
25	MOLON	CHIARA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
26	VESPUCCI	MARGHERITA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
27	ZANOCCO	DANIELA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
28	TRESOLDI	SIMONETA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
29	BARBIERATO	ANTONietta	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
30	ZULIAN	MONICA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
31	PIEROBON	ANNA MARIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
32	SPATOLA	VINCENZO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
33	SANAVIA	SANDRA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
34	ZATTI	MARTA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
35	POLATO	MONICA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
36	SCAPIN	MONICA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
37	CORRADIN	MONICA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
38	QUERO	CIRO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
39	ZILIO	LOREDANA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
40	GARBOSSA	CHETI	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
41	ROLMA	CRISTIANO	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	

42	CANTON	CINZIA	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
43	CENTIN	CLAUDIO	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
44	PAVANELLO	CARLA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
45	SPOLADORE	DANIELA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
46	BALBINOT	MONICA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
47	PIZZO	SIMONETTA	B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	
48	RIOLFATTO	ADRIANA	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI	
49	ROVERE	EDVIGE	B1	ESECUTORE SERVIZI GENERALI	
50	RUGGERI	MICHELA	A1	OPERATORE SERVIZI GENERALI	
51	MAZZOCCO	LUIGI	A1	OPERATORE SERVIZI GENERALI	
	MOSCARDO	GIAMPIETRO		LSU	
	BUSATO	BARBARA		LSU	
	BARIN	GIANINI		LSU	
	GALLINARO	BRUNO		LSU	
	RIVIZZINO	ARIANNA		LSU	
	RIGO	RENATO		LSU	
	SUMAN	EMANUELA		LSU	
	DE LORENZI	KATY		LSU	
	FONDELLO	ANDREA		LSU	
	BERTAZZO	CARLA		LSU	
	SCARPA	EVELINA		LSU	
	DAMINATO	ANGELO		LSU	

	LOVISETTO	ALINA		LSU	
	CAMPOS	PAOLA		LSU	
	DANESE	SILVANO		LSU	
	VIALE	STEFANO		LSU	
	ADRIANO	cinzia ornella		LSU	
	GOBBO	MICHELA		LSU	
	MICHIELETTO	DINA		LSU	
	GOBBIN	MICHELE		LSU	
	TOFFANO	MAURIZIO		LSU	
	FEDELI	STEFANO		LSU	
	BERTIN	MANUELA		LSU	
	CAMPAGNOLO	GRAZIANO		LSU	
	TROVO'	SIMONE		LSU	



*Provincia di Padova*

---

# **PEG 2016**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE  
ESERCIZIO FINANZIARIO 2016**





*Provincia di Padova*

## **INDICE**

### **ALLEGATO “A”:**

- **OBIETTIVI STRATEGICI ..... pag. 3**
- **PROGETTI INTERSETTORIALI E CONDIVISI**
- **RELATIVI A OBIETTIVI STRATEGICI ..... pag. 46**
- **PROGETTO STRATEGICO**
- **“SERVIZI OFFERTI AI COMUNI” ..... pag. 48**
- **OBIETTIVI RELATIVI ALLE ATTIVITA’**
- **CONSOLIDATE / ORDINARIE ..... pag. 57**
- **PROGETTI INTERSETTORIALI E CONDIVISI**
- **RIGUARDANTI ATTIVITA’**
- **CONSOLIDATE / ORDINARIE ..... pag. 297**
- **PARTE CONTABILE PEG 2016**

### **ALLEGATO “B”:**

- **ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE**

2



*Provincia di Padova*

PEG 2016

## **OBIETTIVI STRATEGICI**

- Segreteria Generale .....	pag. 4
- Settore Edilizia Scolastica .....	pag. 6
- Settore Viabilità .....	pag. 8
- Settore Ecologia .....	pag. 10
- Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione appaltante.....	pag. 15
- Settore Sistemi informativi e Pubblica Istruzione ....	pag. 17
- Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio...	pag. 22
- Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale .....	pag. 32
- Settore Protezione Civile .....	pag. 38
- Settore Politiche sociali e sport .....	pag. 40
- Settore Lavoro e Obbligo formativo .....	pag. 42
 Progetti intersettoriali e condivisi .....	 pag. 46
 Progetto Strategico “Servizi offerti ai Comuni”	 pag. 48



*Provincia di Padova*

---

<b>SEGRETERIA GENERALE</b>
Responsabile: Segretario Generale

<b>ELENCAZIONE DEI PROGETTI</b>
<b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>
1. Dematerializzazione documentale

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Segreteria Generale**  
Dirigente Responsabile: Dott. Gian Paolo Turcato

**Progetto n. 1**

**Dematerializzazione documentale**

**Obiettivo strategico**

Adeguamento dei sistemi di gestione informatica dei documenti, dei flussi documentali mediante introduzione del fascicolo informatico e della dematerializzazione degli archivi cartacei. Aggiornamento e modifica manuale di gestione e introduzione massimario di scarto.

	Azioni	Tempi
1	a) Introduzione fascicolo informatico ai sensi del DPCM 13.11.2014. b) Attività di formazione al personale interno dei Settori che si occupa di protocollazione, articolata in due moduli: uno modulo relativo alle conoscenze archivistiche ed un modulo per diffondere la conoscenza del fascicolo informatico e metodologia di lavoro.	a) Entro 12 agosto b) Entro giugno
2	Redazione proposta modifica manuale di gestione e conservazione con introduzione massimario di scarto	Entro novembre

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
S		
E		

**Indicatori:**

Azione 1	Realizzazione attività e rispetto dei termini previsti
Azione 2	Redazione proposta

**Responsabile del progetto: Dott. Gian Paolo Turcato**



*Provincia di Padova*

---

<b>SETTORE Edilizia Scolastica</b>
------------------------------------

Dirigente Responsabile dr.ssa Valeria Renaldin
--

<b>ELENCAZIONE DEI PROGETTI</b>
---------------------------------

<b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>
-----------------------------

- |   |
|---|
| <i>1. Ampliamento e manutenzione straordinaria edifici scolastici</i> |
|---|

## Progetto n. 1

### Ampliamento e manutenzione straordinaria edifici scolastici

#### Obiettivo relativo ad attività strategiche

L'obiettivo principale dell'edilizia scolastica è quello di assicurare alle strutture scolastiche uno sviluppo qualitativo e una collocazione sul territorio adeguati alla costante evoluzione delle dinamiche formative, culturali, economiche e sociali garantendo, altresì, una integrità funzionale e didattica degli Istituti Scolastici.

	Azioni	Tempi
1	A) Attività tecnica mirata all'acquisizione dei Certificati di Prevenzione Incendi	Durante l'intero anno
2	A) Attività di progettazione per la realizzazione delle sottoindicate opere: - Ampliamento della succursale dell'Istituto Alberghiero "Pietro d'Abano" di Abano Terme per la realizzazione di laboratori cucina e 12 nuove aule. Progetto di fattibilità tecnica ed economica. - Realizzazione di n. 2 nuove aule nella succursale dell'Istituto Alberghiero "Pietro d'Abano" di Abano Terme. Progetto esecutivo.	

#### Risorse finanziarie:

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Sin Iniziale Reiscr. da Esig.
40220201154	INTERVENTI DIVERSI - MANUTENZIONI STRAORDINARIE - EDIFICI SCOLASTICI	RENALDIN VALERIA	3.698.149,21	3.422.000,00	276.149,21
40220201163	AMPLIAMENTO 1° STRALCIO IST. PROF. PIETRO D'ABANO CENTRALE	RENALDIN VALERIA	1.485.000,00	1.485.000,00	0,00

#### Indicatori:

<b>Azione n. 1:</b> A) Avvio istruttoria di almeno n. 2 pratiche per acquisizione CPI.  <b>Azione n. 2:</b> A) Predisposizione Decreto del Presidente della Provincia per l'approvazione del: - "Progetto di fattibilità tecnica ed economica"; - "Progetto esecutivo";	
---	--

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**



*Provincia di Padova*

---

<b>SETTORE VIABILITA'</b>
---------------------------

Dirigente Responsabile dott.ssa Valeria Renaldin
--

<b>ELENCAZIONE DEI PROGETTI</b>
---------------------------------

<b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>
-----------------------------

<b>1.- Interventi specifici su viabilità provinciale.</b>
---

## **Progetto n. 1**

### **Interventi specifici su viabilità provinciale**

#### **Obiettivo strategico**

Campagna rilevamento traffico, con attrezzature proprie della Provincia, sulle strade di competenza della Provincia. I dati rilevati sono indispensabili per la progettualità viabilistica e soprattutto per programmare interventi volti a garantire la sicurezza in quanto sono gli elementi su cui valutare i criteri di progettazione del miglioramento della sicurezza delle intersezioni stradali, della scelta della tipologia di guard rail, barriere acustiche, ecc.

	Azioni	Tempi
1	Espletamento attività tecnico/amministrativa volta ad eseguire campagne di rilevamento dei flussi di traffico lungo alcune strade provinciali. I dati rilevati sono inerenti ai flussi di traffico, di tipo classificato in quanto rilevano sia la velocità che la lunghezza dei mezzi consentendo la suddivisione in traffico leggero e pesante.	Durante l'intero arco dell'anno

#### **Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa

#### **Indicatori:**

1	Effettuazione nell'anno 2016 di almeno n. 4 campagne di rilevamento traffico lungo le strade provinciali principali e secondarie.
---	---

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**





## *Provincia di Padova*

---

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

### **ELENCAZIONE DEI PROGETTI 2016**

#### **PROGETTI STRATEGICI**

Progetto 1 – Messa in sicurezza area ex discarica di Ponte San Nicolò

Progetto 2 – Comitato provinciale VIA

Progetto 3 – Sperimentazione nuova modulistica AUA

Progetto 4 – Applicazione nuove disposizioni normative

Il Dirigente  
Dott. Renato Ferroli

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

**Progetto n. 1**

**MESSA IN SICUREZZA AREA EX DISCARICA DI PONTE SAN NICOLO'**

**Obiettivo strategico:**

Messa in sicurezza con riqualificazione ambientale dell'area

	Azioni	Tempi
1	Attivazione procedure ed acquisizione parere CTPA	Entro l'anno

**Risorse finanziarie**

	Capitolo/Articolo/Descrizione	Stanziamiento	Responsabile della spesa
			Dott. Renato Ferroli

**Indicatori:**

Attivazione Procedura	SI
Parere CTPA	SI

Responsabile del progetto:  
Dott. Renato Ferroli

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

**Progetto n. 2**

**COMITATO PROVINCIALE VIA**

**Obiettivo strategico:**

**NUOVO REGOLAMENTO Comitato Provinciale VIA a seguito della L.R. 4/2016**

	Azioni	Tempi
1	Attivazione procedure e definizione schema nuovo regolamento	Entro l'anno

**Risorse finanziarie**

	Capitolo/Articolo/Descrizione	Stanziamiento	Responsabile della spesa
			Dott. Renato Ferroli

**Indicatori:**

Attivazione Procedura	SI
Definizione schema nuovo regolamento	SI

Responsabile del progetto:  
Dott. Renato Ferroli

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

**Progetto n. 3**

**SPERIMENTAZIONE NUOVA MODULISTICA AUA**

**Obiettivo strategico:**

Attivazione sperimentazione nuova modulistica AUA ai sensi della DGRV n. 180 del 23/02/2016

	Azioni	Tempi
1	Attivazione procedure per modifica modulistica AUA ed applicazione della stessa in via sperimentale	Entro l'anno

**Risorse finanziarie**

	Capitolo/Articolo/Descrizione	Stanziamiento	Responsabile della spesa
			Dott. Renato Ferroli

**Indicatori:**

Attivazione Procedura per modifica modulistica AUA	SI
Attivazione fase di sperimentazione della nuova modulistica AUA	SI

Responsabile del progetto:  
Dott. Renato Ferroli

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

**Progetto n. 4**

**APPLICAZIONE NUOVE DISPOSIZIONI NORMATIVE**

**Obiettivo strategico:**

Semplificazione procedure e adeguamento normativo

	Azioni	Tempi
1	Applicazione nuovo D.M. 25/02/2016 relativo all'utilizzazione agronomica degli effluenti zootecnici e delle acque reflue, nonché per la produzione ed utilizzazione agronomica del digestato.	Entro l'anno
2	Applicazione nuova L.R. n. 4 del 18/02/2016 disposizioni in materia di VIA e di competenze in materia di AIA	Entro l'anno

**Risorse finanziarie**

	Capitolo/Articolo/Descrizione	Stanziamiento	Responsabile della spesa
			Dott. Renato Ferroli

**Indicatori:**

Partecipazione ad incontri regionali	SI
Partecipazione ad incontri regionali	SI

Responsabile del progetto:  
Dott. Renato Ferroli

14



*Provincia di Padova*

---

**SETTORE TRASPORTI**

Dirigente Responsabile Ing. Marco Pettene

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI STRATEGICI**

- 1. Ente di Governo – Programmazione e affidamento dei servizi di TPL del Bacino di Padova**

## Progetto n. 1

### Ente di Governo – Programmazione e affidamento dei servizi di TPL del Bacino di Padova

#### Obiettivo strategico

Attività di supporto tecnico/amministrativo ed esercizio associato delle funzioni di Ente di Governo del bacino territoriale del Trasporto Pubblico Locale della provincia di Padova che, oltre a rispondere ad un preciso obbligo normativo, rappresenta un fondamentale tassello nel processo di complessivo riordino del settore che la Regione del Veneto sta perseguendo, ridefinendo la governance del T.P.L. a livello di bacino provinciale.

Gara per il Trasporto pubblico Locale del Bacino unico di Padova e provincia.

	Azioni	Tempi
1	Programmazione e gestione organizzativa del servizio secondo quanto stabilito dalla Convenzione con il Comune di Padova ai sensi della D.G.R.V. 1033/2014.	durante l'anno
2	Implementazione della procedura di appalto del servizio di TPL per il bacino padovano attraverso Sviluppo elaborati progettuali per la concessione nuovo servizio TPL. Redazione della documentazione tecnica per la gara volta ad individuare il nuovo gestore dei servizi anche con l'eventuale utilizzo di risorse esterne.	durante l'anno
3	Attivazione procedure per la verifica e risoluzione delle criticità relative all'implementazione della gara per il servizio del Bacino unico di Padova e provincia.	durante l'anno

#### Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010324	CONTRIBUTO DA COMUNE DI PADOVA PER TPL	PETTENE MARCO	11.657,10	11.657,10	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
100210302376	SERVIZI SUPPORTO TECNICO ENTE DI GOVERNO	PETTENE MARCO	56.340,00	23.400,00	32.940,00

#### Indicatori:

1 Gestione amministrativa EdG	convocazione e partecipazione incontri e puntuale collaborazione
2 Supporto alla procedura dell'appalto	predisposizione documentazione di gara
3 Analisi e segnalazioni problematiche emergenti della procedura di gara	procedura amministrativa di verifica e attivazione organi competenti

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore: Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
**Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago**

**SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E PUBBLICA ISTRUZIONE**  
**SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

**Dirigente Responsabile Ing. Roberto Lago**

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**  
**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' STRATEGICHE**

**1. RACCOLTA ED ELABORAZIONE DI DATI, ASSISTENZA TECNICO AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI, CURA DELLO SVILUPPO STRATEGICO DEL TERRITORIO E GESTIONE DI SERVIZI IN FORMA ASSOCIATA, COME INDICATO NELLA LEGGE 56/2014, TRAMITE IL CENTRO SERVIZI TERRITORIALI (CST) DELLA PROVINCIA.**



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

Settore: Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione

Servizio Sistemi Informativi

Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago

### Progetto n.1

**Raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico amministrativa agli Enti Locali, cura dello sviluppo strategico del territorio e gestione di servizi in forma associata, come indicato nella legge 56/2014, tramite il Centro Servizi Territoriale (CST) della Provincia.**

#### Obiettivo relativo ad attività Strategiche:

Favorire lo scambio di conoscenze tecnologiche, lo sviluppo della cooperazione con i vari soggetti pubblici del territorio e il raggiungimento di economie di scala in linea con gli standard regionali, la normativa di settore (CAD, Agenda Digitale Italiana) e le direttive dell'Agenzia per l'Italia digitale. Favorire l'aggregazione di Comuni e la gestione flessibile di strumentazione informatica indipendente dalla situazione logistica ed organizzativa dei vari EE.LL. Assicurare il soddisfacimento delle richieste servizi ICT dei Comuni aderenti al CST prov.le, compatibilmente con i contributi dei Comuni e le risorse umane e tecnologiche del servizio Sistemi Informativi della Provincia. Sviluppare la collaborazione con Enti, Istituzioni e Associazioni, in quanto erogatori di primo livello nei confronti dei cittadini e del mondo dell'impresa dei servizi di loro competenza. Sviluppare architetture, portali territoriali/verticali e strumenti innovativi per l'interoperabilità in generale ed in particolare per l'integrazione dei dati, per semplificare l'accesso a servizi ed informazioni degli Enti convenzionati, allo scopo di consentire una sempre maggior trasparenza ed integrazione della pubblica amministrazione locale, garantendo nel contempo la partecipazione attiva dei cittadini.

	Azioni	Tempi
1	Gestione dell'aggregazione territoriale, con particolare riferimento alle funzioni di coordinamento dei servizi. Collaborazione con Enti, Istituzioni e mondo dell'associazionismo, anche mediante sottoscrizione di accordi/protocolli d'intesa specifici, nell'ambito di progetti ICT e di innovazione tecnologica/informativa. Collaborazione, attraverso sottoscrizione di protocolli d'intesa o accordi di programma, con Enti locali e centrali per lo sviluppo di progetti di cooperazione tecnologica/informativa e scambio di informazioni/conoscenze tecniche e supporti informativi nell'ambito delle tecnologie dell'informazione e per l'accesso alle banche dati pubbliche.	durante l'intero arco dell'anno
2	Progettazione, sviluppo ed erogazione di servizi CST a progetto e di competenza diretta con l'acquisizione delle risorse tecnologiche ed umane necessarie anche attraverso l'individuazione di uno o più partner tecnologici in collaborazione con gli Enti del territorio. Sviluppo di servizi di front office da esporre nei portali comunali ed integrazione dei relativi back office comunali di gestione delle banche dati. Assistenza tecnica agli utenti degli Enti aderenti al CST sui servizi erogati. Acquisizione beni e servizi per attività di competenza del CST.	durante l'intero arco dell'anno
3	Attività di promozione e informazione sui servizi offerti dal CST per il miglioramento della qualità e dell'efficacia dell'azione del Centro servizi nel territorio.	durante l'intero arco dell'anno

4	Gestione economica del CST anche attraverso la partecipazione a bandi di finanziamento Regionali/Nazionali/Europei.	durante l'intero arco dell'anno
5	Collaborazione con Prefettura, Questura, Forze dell'Ordine e Polizie locali per lo sviluppo di progetti sulla sicurezza informatica e sulla sicurezza in generale, nell'ambito delle tecnologie dell'informazione e per l'accesso alle banche dati pubbliche.	durante l'intero arco dell'anno

6	<p>Erogazione di servizi infrastrutturali, servizi software, di consulenza progettuale e tecnico-amministrativa ad Enti ed Istituzioni. Elenco dei servizi attualmente forniti:</p> <p>Servizi forniti direttamente dal CST</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Helpdesk : accesso multicanale al servizio di assistenza sui prodotti e servizi del CST</li> <li>2. IntranetCST: portale web delle applicazioni software web per gli uffici comunali, assistenza e formazione</li> <li>3. Applicazioni software in collaborazione con la Questura e la Prefettura di Padova per la gestione dei dati relativi agli obblighi su "Ospitalità stranieri" e "Cessione fabbricati", assistenza e formazione</li> <li>4. GestInc : applicazione a contributo regionale per la gestione dell'incidentalità stradale, supporto ed assistenza</li> <li>5. Servizi di provider Internet : attivazione e manutenzione annuale dominio Internet; hosting web e caselle di posta elettronica, assistenza</li> <li>6. Siti web per Comuni/Enti: realizzazione siti istituzionali con CMS Drupal; moduli trasparenza, albo pretorio, bandi, assistenza e formazione</li> <li>7. SIT sistema informativo territoriale per accesso ai dati catastali dei Comuni: applicazione webGIS per la consultazione condivisa dei dati cartografici ed alfanumerici; implementazione dati, assistenza e formazione</li> <li>8. Sistema informativo bibliotecario : progetto di catalogo collettivo, prestito interbibliotecario, assistenza e formazione</li> <li>9. Hosting e housing di applicazioni e server presso la server farm del CST Provincia Pd</li> <li>10. Formazione normativa: CAD, pacchetti Microsoft Office, Open/Libre Office, su richieste</li> </ol> <p>Servizi disponibili tramite il CST, a seguito di individuazione del fornitore</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. PEC e firma digitale : fornitura di caselle di posta certificata e dei dispositivi di firma digitale, assistenza e formazione</li> <li>12. Conservazione a norma: invio in conservazione degli atti digitali, formazione e supporto</li> <li>13. Antivirus: licenze client e server, monitoraggio da remoto delle postazioni di lavoro, supporto ed assistenza</li> <li>14. AdS amministratore di sistema : attività di AdS come da normativa per l'integrità e la sicurezza dell'infrastruttura informatica dell'Ente</li> <li>15. GS global service : attività di assistenza sistemistica, sostegno di tipo tecnologico ed informatico per la diffusione delle migliori pratiche comuni già collaudate presso altri Enti della PA</li> <li>16. DPS documento programmatico sulla sicurezza : redazione ed aggiornamento del documento</li> <li>17. Navigazione controllata in biblioteca: supporto ed assistenza</li> <li>18. Backup e Disaster Recovery : supporto ed assistenza</li> <li>19. Tracciatura dei Log di sistema : supporto ed assistenza</li> <li>20. Consulenza e progettazione di sistemi informatici, su richiesta, a progetto</li> </ol> <p>Offerta di servizi e supporti ICT alle associazioni e alle istituzioni scolastiche con progetti per gli utenti della scuola stessa (es. spazio web, dominio, posta elettronica, help desk, firma digitale, posta certificata, ecc.)</p>	<p>durante l'intero arco dell'anno</p>
---	--	--

Le azioni del presente progetto possono essere effettuate con il ricorso a professionalità esterne direttamente o tramite la società partecipata Padova Attiva.	
---	--

### Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010297	CONTRIBUTI COMUNI PROGETTO CST	LAGO ROBERTO	300.000,00	300.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10920201142	ASSISTENZA EE.LL - ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE	LAGO ROBERTO	20.000,00	20.000,00	0,00
50210302314	ATTIVITA' E PROMOZIONE BIBLIOTECHE - SERVIZI TECNICI	LAGO ROBERTO	25.000,00	25.000,00	0,00

### Indicatori:

Indicatore	Risultato atteso	Azioni
Efficienza attività amministrativa	Conclusione pratica amministrativa entro 30 gg. dalla richiesta	1
Ricerca e valutazione di soluzioni informatiche e tecnologiche.	Produzione di documentazione tecnica di progetto e di studi di fattibilità nei tempi concordati con i referenti.	2
Organizzazione di attività di promozione e informazione sul territorio	Almeno 3 seminari formativi	3
Efficienza della gestione economica	Incasso del dovuto, riferito all'anno precedente, entro fine anno. Invio dei solleciti in caso di inadempienze entro 30 gg dall'accertamento.	4
Efficacia dell'azione	Adempimento delle richieste di attivazione/disattivazione di utenti sulle diverse procedure entro 7 gg dalle richieste.	5
Verifica del gradimento dei servizi fatta con un questionario on line	Giudizio positivo non inferiore al 70%	6

**Responsabile del progetto: Ing. Roberto Lago**



*Provincia di Padova*

---

**SETTORE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

Dirigente Responsabile **Dott.ssa Valeria Renaldin**

**RISORSE UMANE**

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI  
OBIETTIVI STRATEGICI**

1. Costituzione sede di Segreteria convenzionata

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

### Progetto n. 1

**Costituzione sede di Segreteria convenzionata.**

#### Obiettivo strategico

- |  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Gestione associata della Segreteria più funzionale in termini di efficacia ed economicità e razionalizzazione dei tempi di lavoro.</li><li>2. Collaborazione con Comune di Selvazzano Dentro.</li></ol> |
|--|

	Azioni	Tempi
1	Decreto presidenziale di costituzione di un'unica sede di Segreteria, di classe I B, tra il Comune di Selvazzano Dentro e la Provincia di Padova, per la gestione associata della Segreteria provinciale ed approvazione dello schema di convenzione	Quelli previsti dalla legge e dalle disposizioni dell'ex AGES vigenti
2	Definizione e sottoscrizione della convenzione per la disciplina del servizio in forma associata della Segreteria provinciale	Quelli previsti dalla legge e dalle disposizioni dell'ex AGES vigenti
3	Decreto presidenziale di individuazione del Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata e sua trasmissione al Ministero dell'Interno unitamente agli atti di costituzione della sede di Segreteria convenzionata	Quelli previsti dalla legge e dalle disposizioni dell'ex AGES vigenti
4	Decreto presidenziale di nomina del Segretario titolare della sede di Segreteria convenzionata e sua trasmissione al Ministero dell'Interno	Quelli previsti dalla legge e dalle disposizioni dell'ex AGES vigenti
5	Invio al Ministero dell'Interno della certificazione di presa di effettivo servizio del Segretario titolare della Segreteria convenzionata	Quelli previsti dalla legge e dalle disposizioni dell'ex AGES vigenti
6	Determinazione dirigenziale per attribuzione del trattamento economico spettante al Segretario titolare della Segreteria convenzionata	Quelli previsti dalla convenzione sottoscritta

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

7	Determinazione dirigenziale di liquidazione per il rimborso delle spese di viaggio	Quelli previsti dalla convenzioni sottoscritta
---	--	--

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa

**Indicatori:**

Azioni da n. 1 a n. 6	Predisposizione dei provvedimenti necessari nei termini previsti dalle disposizioni vigenti (100%)
Azione n. 7	Predisposizione di una determinazione alle scadenze stabilite dalla convenzione

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

**SETTORE RISORSE UMANE, FINANZIARIE e PATRIMONIO**

**PEG 2016**

*Dirigente Responsabile Valeria Renaldin*

**RISORSE FINANZIARIE**

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI  
OBIETTIVI STRATEGICI**

1. Individuazione degli Enti e delle Società da includere nel gruppo "Provincia di Padova" e nel perimetro del consolidamento;
2. Attività di *governance* e controllo delle società partecipate dalla Provincia;



# PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

## Obiettivi Strategici

Settore Risorse Umane e Finanziarie, Patrimonio

Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

### Progetto n. 1

**Individuazione degli Enti e delle Società da includere nel gruppo "Provincia di Padova" e nel perimetro del consolidamento**

#### Obiettivo strategico:

Provvedere agli adempimenti preliminari alla predisposizione del bilancio consolidato, secondo le indicazioni contenute nell'allegato 4/4 del D.Lgs. 118/2011, c.d. principio applicato del bilancio consolidato

	Azioni	Tempi
1	Predisposizione di due distinti elenchi concernenti: 1) gli enti, le aziende e le società che compongono il gruppo amministrazione pubblica, in applicazione dei principi indicati nel paragrafo 2 dell'allegato 4/4, evidenziando gli enti, le aziende e le società che, a loro volta, sono a capo di un gruppo di amministrazioni pubbliche o di imprese; 2) gli enti, le aziende e le società componenti del gruppo compresi nel bilancio consolidato.	Entro il 15/10/2016
2	Predisposizione proposta di decreto di approvazione dei due elenchi	Entro il 31/10/2016
3	Trasmissione del decreto di approvazione degli elenchi agli enti, aziende e società compresi nell'elenco di cui al punto 2) dell'azione 1, e direttive al fine di rendere possibile la predisposizione del bilancio consolidato.	Entro il 30/11/2016

#### Risorse finanziarie:

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa

#### Indicatori:

Predisposizione atti nei tempi indicati	Az. 1 - 2
Trasmissione decreto e predisposizione direttive nei tempi indicati	Az. 3

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

# PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

## Obiettivi Strategici

Settore Risorse Umane e Finanziarie, Patrimonio

Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

### Progetto n. 2

#### Attività di *governance* e controllo delle società partecipate dalla Provincia

#### Obiettivo strategico:

Garantire il controllo sull'andamento delle società e l'esercizio di un'efficace attività di *governance*.

	Azioni	Tempi
1	Predisposizione proposta di decreto e relazione sull'attuazione al Piano Operativo di Razionalizzazione, approvato con Decreto n. 55/2015	Entro il 31 marzo
2	Analisi dei bilanci e dei documenti periodici sulla situazione economico/patrimoniale delle Società e redazione di apposite informative al Presidente	Durante l'intero arco dell'anno
3	Predisposizione di informative e di direttive, di carattere tecnico sulle novità normative, alle società e agli enti partecipati.	Durante l'intero arco dell'anno
4	Aggiornamento del modello di scheda utilizzato per i controlli interni sulle società (art. 147 quater TUEL e artt. 9,10 e 11 del Regolamento provinciale dei Controlli interni)	Entro il 30 settembre
5	Aggiornamento semestrale delle schede informative delle società ai fini dei controlli interni.	Entro il 30 aprile ed entro il 31 ottobre
6	Aggiornamento banca dati "Portale Tesoro" del Ministero dell'Economia ai sensi dell'art. 17, commi 3 e 4, D.L. n. 90/2014	Entro il 15 ottobre
7	Studio delle novità normative in materia di società partecipate e di affidamenti <i>in house</i> e valutazione della loro applicabilità alle società partecipate dalla Provincia e degli eventuali adempimenti da porre in essere.	Entro il 31 dicembre

#### Risorse finanziarie:

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa

#### Indicatori:

Tempestiva predisposizione della proposta di decreto e della relazione	Az. 1
Tempestiva redazione delle informative al Presidente a seguito del ricevimento della documentazione	Az. 2
Predisposizione tempestiva delle informative/direttive	Az. 3
Aggiornamento delle schede e delle banche dati nei tempi indicati.	Az. 4-5-6

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

### Obiettivi Strategici

Settore Risorse Umane e Finanziarie, Patrimonio

Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

Predisposizione di un report con crono programma degli eventuali adempimenti da porre in essere	Az. 7
---	-------

***Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin***

**SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE PATRIMONIO**

**PEG 2016**

**PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE**

*Dirigente Responsabile Valeria Renaldin*

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI  
ATTIVITA' STRATEGICA**

1. Percorsi ciclo-turistici provinciali.

## Progetto n. 1

### Percorsi ciclo-turistici provinciali

#### Obiettivo strategico

- 1 - Estensione e sviluppo della rete ciclabile per la realizzazione del piano provinciale delle piste ciclabili, finalizzata anche alla valorizzazione turistica del territorio.
- 2 - Collegamento dei percorsi ciclo-turistici alla rete degli itinerari sovra-provinciali.
- 3 - Attività di approfondimento dei temi trattati e di informazione/divulgazione dei lavori in corso, attraverso la partecipazione a incontri, seminari, convegni e comunque di attività di confronto e scambio progettuale e programmatico con Comuni, con gli altri enti territoriali, associazioni, ecc..

	Azioni	Tempi
1	Completamento pista ciclabile Ostiglia in Comune di Curtarolo –Sistemazione di un tratto mancante in corrispondenza di un incrocio in frazione di Pieve di Curtarolo, con il contributo del Comune di Curtarolo: monitoraggio degli stati d'avanzamento.	Entro il 31/12/2016
2	Pista ciclabile Ostiglia: Realizzazione Ponte sul Brenta di collegamento tra le due sponde in Comune di Campo San Martino – Piazzola sul Brenta: predisposizione atti per erogazione cofinanziamento.	Entro il 31/12/2016
3	Piste ciclabili di collegamento lungo il Fiume Brenta con la Provincia di Venezia, l'Anello dei Colli Euganei ed il Fiume Bacchiglione, intervento finanziato con contributo Regione FAS (fondo aree sottoutilizzate): predisposizione atti per avvio procedura di gara d'appalto e affidamento lavori; monitoraggio degli stati d'avanzamento.	Entro il 31/12/2016
4	Collegamento ciclabile lungo il fiume Bacchiglione in frazione di Santa Maria nel Comune di Veggiano e Comune di Montegalda: espletamento procedura di gara d'appalto, e predisposizione atti per affidamento lavori e monitoraggio stati di avanzamento.	Entro il 31/12/2016
5	Pista ciclabile "Anello Città Murate" lotto 1 da Este a Montagnana: predisposizione atti per approvazione progetto esecutivo e ottenimento finanziamento; avvio procedura di gara d'appalto.	Entro il 31/12/2016

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio**  
 Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
4034329	TRASFERIMENTO REGIONALE - REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE DEL BACCHIGLIONE	RENALDIN VALERIA	790.000,00	0,00	790.000,00
4034422	CONTRIBUTO COMUNI - ITINERARI CICLOPEDONALI	RENALDIN VALERIA	120.000,00	0,00	120.000,00
4034535	CONTRIBUTO FONDAZIONE CITTA' MURATE 1° LOTTO (DA ESTE E MONTAGNANA)	RENALDIN VALERIA	700.000,00	700.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
100520201253	ANELLO CICLABILE DELLE CITTA' MURATE: 1° LOTTO	RENALDIN VALERIA	700.000,00	700.000,00	0,00
100520201258	REALIZZAZIONE ITINERARIO CICLABILE DI COLLEGAMENTO BACCHIGLIONE OSTIGLIA	RENALDIN VALERIA	996.340,00	0,00	996.340,00
100520201261	ITINERARIO CICLOPENDONALE LUNGO IL FIUME BRENTA DA PONTEVIGODARZERE A CARMIGNANO DI BRENTA	RENALDIN VALERIA	971.502,54	0,00	971.502,54

**Indicatori:**

Predisposizione atti al fine dell'effettuazione delle attività nei termini indicati (31/12/2016)	Az. 1-2-3-4-5
--	---------------

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

24



*Provincia di Padova*

---

**SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA  
PROVINCIALE**

**Servizio Caccia**

Dirigente Responsabile dott. Renato Ferroli

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI STRATEGICI**

- Applicazione Legge Regionale n. 15 del 26/5/2016 sulle misure di contenimento finalizzate all'eradicazione della nutria nel territorio Provinciale.

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale  
Servizio Caccia  
Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 1**

**Applicazione Legge Regionale n. 15 del 26 maggio 2016 sulle misure di contenimento finalizzate all'eradicazione della nutria nel territorio provinciale.  
( Attività coordinata con Polizia Provinciale)**

**Obiettivo strategico**

**Attuare gli interventi di contenimento della nutria previsti dal piano Regionale di eradicazione.**

	Azioni	Tempi
1	Piano di distribuzione gabbie ai Comuni con ricognizione delle stesse per poter pianificare l'attività di controllo come previsto dalle linee guida della Regione.	Tutto l'anno
2	Attività per la programmazione degli interventi da inserire al Piano regionale triennale di eradicazione della nutria. Partecipazione incontri in Regione per stesura Piano regionale. (Art.2, comma 1 della L.r.15/16).	Tutto l'anno
3	Attività propedeutiche e realizzazione degli interventi di controllo della popolazione di nutrie (acquisto e gestione delle gabbie, formazione autorizzati, rapporti con i Comuni, Consorzi di bonifica ed altre realtà associative organizzate per la gestione delle stesse, convenzioni per lo smaltimento e stoccaggio dei capi abbattuti in collaborazione con le USSL nel rispetto delle linee guida regionali per l'eradicazione della nutria).	Giugno - dicembre

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
S 160210301433	€ 3.000,00	dott. Renato Ferroli
E 2010300	€ 470.000,00	dott. Renato Ferroli
S 160210302443	€ 10.000,00	dott. Renato Ferroli

**Indicatori:**

Azione 1	Atto ricognitivo gabbie
Azione 2	partecipazione ad almeno 3 incontri
Azione 3	Adozione note di indirizzo per attuazione Piano

**Responsabile del progetto:** dott. Renato Ferroli





*Provincia di Padova*

---

**SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA  
PROVINCIALE**

**Servizio Pesca**

Dirigente Responsabile dott. Renato Feroli

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI STRATEGICI**

1. Modifiche ed integrazioni introdotte dalla Legge Regionale n. 9 dell'11/5/2015 alla Legge Regionale 19/1998 "Norme per la tutela delle risorse idrobiologiche e della fauna ittica e per la disciplina dell'esercizio della pesca nelle acque interne e marittime interne della Regione Veneto". Modifica del Regolamento Provinciale sulla Pesca.

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale  
Servizio Pesca  
Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 1**

**Modifiche ed integrazioni introdotte dalla Legge Regionale n. 9 dell'11/5/2015 alla Legge Regionale 19/1998 "Norme per la tutela delle risorse idrobiologiche e della fauna ittica e per la disciplina dell'esercizio della pesca nelle acque interne e marittime interne della Regione Veneto". Modifica del Regolamento Provinciale sulla Pesca.**

**Obiettivo strategico**

Applicazione modifiche introdotte

	Azioni	Tempi
1	Partecipazione ai tavoli tecnici della Regione per la stesura del Regolamento quadro regionale in previsione dell'aggiornamento del regolamento provinciale	Gennaio-Luglio
2	Predisposizione atti per modifica del Regolamento Provinciale sulla pesca a seguito dell'entrata in vigore del regolamento quadro Regionale	Luglio-Dicembre
	Le azioni di cui sopra potranno essere svolte anche con il ricorso a professionalità esterne	

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
160210302441	PRESTAZIONI IN MATERIA DI CACCIA E PESCA	FERROLI RENATO	21.217,02	20.000,00	1.217,02

**Indicatori:**

Azione 1	Partecipazione ad almeno 3 incontri in Regione
Azione 2	Predisposizione delibera di Consiglio Provinciale

**Responsabile del progetto:** dott. Renato Ferroli



*Provincia di Padova*

---

**SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA  
PROVINCIALE**

**Servizio Agricoltura**

Dirigente Responsabile DOTT. RENATO FERROLI

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI STRATEGICI**

1. LE ATTIVITA' TURISTICHE CONNESSE AL SETTORE PRIMARIO VERSO UN  
NUOVO ASSETTO NORMATIVO



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA PROVINCIALE**  
Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 1**

**LE ATTIVITA' TURISTICHE CONNESSE AL SETTORE PRIMARIO  
VERSO UN NUOVO ASSETTO NORMATIVO**

**Obiettivo strategico**

Partecipare attivamente alla concertazione tra Enti che espletano funzioni in materia di attività Agrituristiche, Fattoria Didattica e Turismo Rurale.  
Aggiornare correttamente i Comuni, gli operatori e gli utenti.

	Azioni	Tempi
1	Partecipazione, in rappresentanza dei componenti Servizi delle Province Venete, ai tavoli di lavoro regionali incaricati dell'elaborazione di proposte per: <ul style="list-style-type: none"><li>- la stesura ed adozione delle disposizioni esplicative ed operative della L.R. 28/2012, della L.R. 35/2013, della L.R. 10/2014 e della L.R. 7/2016;</li><li>- l'aggiornamento delle procedure applicative;</li><li>- l'adozione e l'attuazione del nuovo sistema di classificazione.</li></ul>	Secondo programmazione attività regionali
2	Promozione di attività coordinate ed uniformi dei Servizi competenti delle Province venete nell'applicazione delle norme in materia di agriturismo ed attività informativa.	Tutto l'anno a seguito di emanazione norme

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa

**Indicatori:**

1. Partecipazione a riunioni per disposizioni attuative	SI, tutte
2. Svolgimento attività di coordinamento	SI, almeno a due riunioni

**Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli**



*Provincia di Padova*

**SETTORE: Settore Protezione Civile**

Dirigente Responsabile "ad interim": **ing. Roberto Lago**

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI STRATEGICI**

- 1. PROGETTAZIONE STRATEGICA PER IL TERRITORIO NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE**

**PROGETTO N. 1**

**PROGETTAZIONE STRATEGICA PER IL TERRITORIO NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE**

**Obiettivo strategico:**

Potenziamento attività di prevenzione dal rischio idraulico sul territorio provinciale.

	Azioni	Tempi
1	Progetto per il potenziamento del monitoraggio idrometeorologico finalizzato alla definizione preventiva degli scenari di criticità idraulica nell'ambito del bacino del torrente Muson dei Sassi	da progetto

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
110120201274	PROGETTO SMART WATER - ATTREZZATURE	LAGO ROBERTO	30.000,00	0,00	30.000,00

N.B.: alcune attività saranno gestite attraverso fondi residui

**Indicatori:**

Azione	Indicatore	Risultato atteso
1	Progetto per il potenziamento del monitoraggio idrometeorologico: <ul style="list-style-type: none"> <li>Definizione con la Fondazione Cassa di Risparmio degli strumenti di misura da acquisire per le rilevazioni sul torrente Muson dei Sassi.</li> <li>Valutazione relativi costi di installazione.</li> </ul>	Definiti strumenti di misura da acquisire. Costi di installazione valutati.

**Responsabile del progetto: ing. Roberto Lago**



*Provincia di Padova*

---

<b>SETTORE Politiche Sociali e Sport</b>
--

Dirigente Responsabile - Dr.Marco Cappellaro
--

<b>ELENCAZIONE DEI PROGETTI</b>
---------------------------------

<b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>
-----------------------------

<p><i>I.</i> Supporto di categorie deboli.</p>
--

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Settore Politiche Sociali e Sport

Dirigente Responsabile: Dr. Marco Cappellaro

**Progetto n.1****Supporto di categorie deboli.****Obiettivo strategico**

Definizione studio di fattibilità di gestione del servizio di integrazione scolastica a favore di soggetti con disabilità sensoriale.

	Azioni	Tempi
1	Realizzazione studio di fattibilità di gestione del servizio di integrazione scolastica con termini e modalità diverse rispetto alla gestione attuale, in ottemperanza a quanto disposto dalla L.R.n.19/2015.	Durante tutto l'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010234	FONDI REGIONALI ASSISTENZA DISABILI (C. 947 L. 208/2015)	CAPPELLARO MARCO	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
120110302484	INTERVENTI SOCIALI A FAVORE DI CIECHI E SORDI	CAPPELLARO MARCO	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00

**Indicatori:**

Completamento studio di fattibilità	100%
-------------------------------------	------

**Responsabile del progetto: Dr. Roberto Boscarato**





*Provincia di Padova*

---

<b>SETTORE LAVORO E OBBLIGO FORMATIVO</b>
---

Dirigente Responsabile avv. ANTONIO ZACCARIA
--

<b>ELENCAZIONE DEI PROGETTI</b>
---------------------------------

<b>OBIETTIVI STRATEGICI</b>
-----------------------------

- |   |
|---|
| 1. Organizzazione dei servizi all'impiego e delle politiche attive del lavoro |
|---|

## Progetto n. 1

### Organizzazione dei servizi all'impiego e delle politiche attive del lavoro

#### Obiettivo strategico

In stretto coordinamento con la Regione del Veneto, attuazione della normativa statale e regionale del settore (Legge n.183/2014, D.Lgs. n.148/2015, D.Lgs. n.150/2015 e D.Lgs. n.151/2015, in un quadro complesso anche per la fase di trasformazione dell'Ente Provincia ai sensi della L. n.56/2014 e della L.R. n.19/2015). Nella programmazione operativa delle attività e nella valutazione del raggiungimento degli obiettivi va tenuto conto della carenza di unità di personale presenti nei Centri per l'impiego, dovuta all'uscita di dipendenti per pensionamenti e mobilità esterne ed interne, non sostituiti, pur a fronte di un crescente carico di lavoro conseguente alla normativa citata, e alle aspettative dell'utenza in relazione ai cambiamenti del mercato del lavoro.

	Azioni	Tempi
1)	<b>AZIONI PER I SERVIZI PER L'IMPIEGO</b> - riorganizzazione dei servizi erogati dai Centri per l'Impiego, con ravvicinate verifiche congiunte con i Responsabili dei procedimenti, anche attraverso una ridistribuzione delle funzioni e delle risorse umane, e superamento quindi di un rigido criterio di competenza territoriale di ciascun CPI; - aggiornamento progressivo e condiviso con il personale sulle continue innovazioni normative e tecnico/informatiche di settore; - analisi dei procedimenti e eventuale revisione della modulistica; - promozione, attraverso formazione del personale, della più ampia conoscenza sull'uso dei programmi informatici; - miglioramento della conoscenza e dell'informazione dei servizi erogati, anche alla luce delle novità legislative, e delle attività realizzate nei confronti dell'utenza; - iniziative di politiche attive del lavoro su progetti e con risorse regionali (garanzia giovani, garanzia adulti);	Durante l'intero anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Settore Lavoro - Obbligo formativo

Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

2)	<p><b>AZIONI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO FASCE DEBOLI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- implementazione informatica servizio incontro domanda - offerta di lavoro riservata legge 68/99 su IDO;</li> <li>- approvazione della graduatoria unica dei disabili e delle categorie protette;</li> <li>- aggiornamento progressivo e condiviso con il personale sulle continue innovazioni normative e tecnico/informatiche di settore;</li> <li>- analisi dei procedimenti e eventuale revisione della modulistica;</li> <li>- verifiche sull'utilizzo dei programmi informatici e disponibilità, in accordo e secondo le indicazioni regionali, alla sperimentazione di nuovi programmi di gestione;</li> <li>- promozione, attraverso formazione del personale, della più ampia conoscenza sull'uso dei programmi informatici;</li> <li>- miglioramento della conoscenza e dell'informazione dei servizi erogati, anche alla luce delle novità legislative, e delle attività realizzate nei confronti dell'utenza;</li> <li>- promozione di collaborazioni, anche in via operativa ed informale, con altri istituzioni (INPS ...../soggetti /organismi; Aziende socio-sanitarie, in particolare con il SIL; Associazioni di categoria, Organizzazioni sindacali, Patronati, Associazioni no profit ....);</li> </ul>	Durante l'intero anno
3)	<p><b>GESTIONE CRISI AZIENDALI</b></p> <p>Supporto alle parti sociali nelle azioni di intermediazione istituzionale (procedure di riduzione del personale e cigs).</p> <p>Istruttoria ed approvazione dell'iscrizione in lista di mobilità ai sensi della Legge n. 223/91.</p>	Durante l'intero anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010210	FONDO REGIONALE INSERIMENTO LAVORATIVO DISABILI	ZACCARIA ANTONIO	811.144,70	500.000,00	311.144,70
2010223	FONDI REGIONALI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO (2/3 DA STATO)	ZACCARIA ANTONIO	1.218.100,00	1.218.100,00	0,00
2030319	INTROITO DA PRIVATO - FONDO STRAORDINARIO DI SOLIDARIETA' - TIROCINI	ZACCARIA ANTONIO	700.000,00	700.000,00	0,00
2030505	INTROITO FONDAZIONE CARIPARO PER INIZIATIVE IN MATERIA LAVORO/FORMAZIONE	ZACCARIA ANTONIO	6.600,00	6.600,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Lavoro - Obbligo formativo**  
 Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
150110302546	SERVIZIO PER L'IMPIEGO - POTENZIAMENTO	ZACCARIA ANTONIO	3.707,00	0,00	3.707,00
150210302555	GESTIONE E FORMAZIONE APPRENDISTATO ART. 16 L. 196/97	ZACCARIA ANTONIO	2.243.510,74	0,00	2.243.510,74
150210302556	SPESE AZIONI COLLEGATE ATTIVITA' FORMATIVA APPRENDISTATO	ZACCARIA ANTONIO	7.955,13	0,00	7.955,13
150310302543	INSERIMENTO LAVORATIVO DISABILI - FONDO REGIONALE	ZACCARIA ANTONIO	1.220.307,76	500.000,00	720.307,76
150310302544	ACCORDO DI PROGRAMMA IM MATERIA DI IMMIGRAZIONE	ZACCARIA ANTONIO	196,00	0,00	196,00
150310402562	FONDO STRAORDINARIO DI SOLIDARIETA'	ZACCARIA ANTONIO	734.958,30	640.500,00	94.458,30

**Indicatori:**

1. <i>n. riunioni con i Responsabili del procedimento analisi dei procedimenti e modulistica collegata n. iniziative di politiche attive del lavoro su progetti e su risorse regionali</i>	<i>n.7 n.3 n.2</i>
2. <i>utilizzo piattaforma IDO per l'inserimento delle offerte riservate legge 68/99 e utilizzo piattaforma per attività di preselezione al fine di monitorare costantemente l'andamento delle richieste e loro efficacia analisi dei procedimenti e modulistica collegata definizione, approvazione e pubblicazione della graduatoria unica dei disabili e delle categorie protette conclusione della fase di sperimentazione del nuovo programma gestionale regionale l.n. 69/1999 c.d. GEDI</i>	<i>entro l'anno  almeno 3  entro l'anno  entro l'anno</i>
3. <i>% di azioni di intermediazione istruite/richieste nel rispetto dei termini % di pratiche istruite/richieste di iscrizione lavoratori nelle liste di mobilità</i>	<i>100% 100%</i>

**Responsabile del progetto:**

Avv. Antonio Zaccaria



*Provincia di Padova*

---

**PROGETTI INTERSETTORIALI  
E CONDIVISI RELATIVI A  
OBIETTIVI STRATEGICI**

**ELENCO PROGETTI**

1. Delega di funzioni alla Provincia per gli interventi urgenti di difesa marittima e/o idraulica urgente di cui all'Ordinanza n. 4 del 12/08/2014 del Commissario delegato (Presidente della Regione del Veneto).

**PROGETTO INTERSETTORIALE N. 1**

**DENOMINAZIONE PROGETTO:** Delega di funzioni alla Provincia per gli interventi urgenti di difesa marittima e/o idraulica urgente di cui all'Ordinanza n. 4 del 12/08/2014 del Commissario delegato (Presidente della Regione Veneto) - Attività Strategica.

Obiettivo relativo ad attività strategica: Attuare le funzioni delegate dall'art. 3 dell'Ordinanza	
Azioni	Tempi
<b><u>Azione n. 1:</u></b> <b>Ufficio Gare e Contratti</b> Predisporre le procedure per l'affidamento dei seguenti lavori: <ul style="list-style-type: none"> <li>• lavori di consolidamento e intercettazione infiltrazione arginature Muson dei Sassi nel tratto di Camposampiero e Loreggia (importo € 600.000,00)</li> <li>• lavori di consolidamento arginale e intercettazione infiltrazioni lungo il fiume Gorzone nel tratto tra Anguillara e Chioggia (importo € 500.000,00)</li> <li>• interventi di manutenzione straordinaria agli apparati oleodinamici, meccanici ed elettromeccanici dei manufatti "incile del Battaglia" e "sostegno di Limena" (importo 500.000,00);</li> <li>• ripristino officiosità idraulica del fiume Brenta nel tratto tra Curtarolo e Strà (importo 1.000.000,00).</li> </ul>	Durante l'intero anno
<b><u>Azione n. 2:</u></b> <b>Ufficio Gare e Contratti</b> Espletare le procedure di gara, aggiudicazione dei lavori e stipula contratti	Entro i termini di legge
<b><u>Azione n. 3</u></b> <b>Viabilità:</b> Gestione dell'esecuzione lavori su richiesta del R.U.P. per: <ul style="list-style-type: none"> <li>- autorizzazione ad eventuali subappalti;</li> <li>- approvazione eventuali perizie di variante;</li> <li>- liquidazione stati di avanzamento lavori e relativa trasmissione al Commissario Delegato;</li> </ul>	Successivamente alla stipula dei relativi contratti e su richiesta del R.U.P.

Indicatori:

Azioni 1-2-3	Espletamento adempimenti entro i termini previsti
-----------------	---

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**



*Provincia di Padova*

---

## **PROGETTO STRATEGICO “SERVIZI OFFERTI AI COMUNI”**

### **ELENCO DEI PROGETTI**

1. Collaborazione con i Comuni/Enti per la messa a disposizione dell'Organismo Indipendente di Valutazione provinciale.
2. Assistenza all'attività di comunicazione istituzionale dei piccoli Comuni.
3. Vigilanza sulle attività estrattive.
4. Bonifica dei siti contaminati.
5. Coordinamento per le politiche comunitarie.
6. Stazione appaltante – Centrale di committenza per Comuni convenzionati del territorio provinciale.
7. Collaborazione ad Enti terzi (Amministrazioni Comunali e non) in materia giuridica, retributiva e previdenziale.

**SEGRETERIA GENERALE – CONTROLLO DI GESTIONE****PROGETTO STRATEGICO “SERVIZI OFFERTI AI COMUNI”****Progetto n. 1**

**Collaborazione con i Comuni/Enti per la messa a disposizione dell'Organismo Indipendente di Valutazione provinciale.**

**Obiettivo strategico**

Proseguire l'attività di collaborazione a favore dei Comuni/Enti che ne facciano richiesta, con la messa a disposizione dell'Organismo Indipendente di Valutazione provinciale.

	Azioni	Tempi
1	Esame della richiesta pervenuta da un Comune/Ente di potersi avvalere dell'Organismo Indipendente di Valutazione provinciale e, se accoglibile, predisposizione della determina del Segretario Generale per l'accoglimento di detta richiesta ed elaborazione del Protocollo d'intesa da sottoscrivere con il Comune/Ente interessato.  Sottoscrizione del Protocollo d'intesa con il Comune/Ente interessato.	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3050627	INTROITO PROTOCOLLO D'INTESA OIV	MALPARTE STEFANIA	8.000,00	8.000,00	0,00
Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10210302168	SPESE COMMISSIONI CONCORSO E COMITATO GARANTI	RENALDIN VALERIA	33.050,00	20.000,00	13.050,00

**Indicatori:**

azione 1	Sottoscrizione del Protocollo d'intesa entro i termini concordati tra Provincia ed Ente interessato.
----------	--

**Responsabile del progetto: Segretario Generale**



**SEGRETERIA GENERALE – UFFICIO STAMPA**

**PROGETTO STRATEGICO “SERVIZI OFFERTI AI COMUNI”**

**Progetto n. 2**

**Assistenza all'attività di comunicazione istituzionale dei piccoli Comuni.**

**Obiettivo strategico**

Coordinamento e assistenza all'attività di comunicazione istituzionale dei piccoli Comuni.

	Azioni	Tempi
1	Coordinamento e assistenza all'attività di comunicazione istituzionale dei piccoli Comuni, secondo le modalità ed i tempi concordati tra Provincia e Comune interessato.	Durante l'intero arco dell'anno

**Indicatori:**

azione 1	Realizzazione delle attività previste entro i tempi concordati tra Provincia e Comune interessato.
----------	--

**Responsabile del progetto: dott.ssa Stefania Malparte**

Dirigente Responsabile: dr. Renato Ferroli

## PROGETTO STRATEGICO "SERVIZI OFFERTI AI COMUNI"

### Progetto n. 3

#### Vigilanza sulle attività estrattive.

#### Obiettivo strategico

Fornire supporto tecnico ai Comuni, titolari di competenza primaria, al fine di:

- garantire i controlli di legge sulle attività estrattive con l'attenzione a migliorare la gestione e la salvaguardia del territorio attraverso un uso responsabile delle risorse.
- prevenire le estrazioni illecite al fine di evitare danni all'ambiente, contenziosi e speculazioni.
- garantire un corretto ripristino o ricomposizione prima della scadenza dell'autorizzazione evitando provvedimenti ingiuntivi.

Azioni		Tempi
1	Adempimenti connessi alle funzioni conferite ai Comuni ed alle Province con L.R. 44/82, con particolare riguardo ai controlli sulle attività estrattive (cave e miglioramenti fondiari), al ripristino o ricomposizione di siti alterati, anche mediante ricorso a professionalità esterne. L'attività si svilupperà soprattutto con obiettivi di prevenzione e sarà svolta mediante controlli nell'imminenza dell'avvio o nella fase iniziale dei lavori e prima della scadenza delle autorizzazioni, mediante verifiche sulla rispondenza fra stato di fatto e documentazione progettuale nonché sugli adempimenti preliminari e conclusivi. Detti controlli preliminari e conclusivi avranno carattere sistematico e andranno ad integrare quelli ordinari eseguiti in corso di attività. Collaborazione con altri Settori provinciali.	Durante l'arco dell'anno
2	Acquisizione di forniture e servizi per il funzionamento dell'Ufficio.	Durante l'arco dell'anno

#### Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3020496	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI CAVE	FERROLI RENATO	10.000,00	10.000,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Ecologia, Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale**  
**Servizio CAVE**

Dirigente Responsabile: dr. Renato Ferroli

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Sin Iniziale Reiscr. da Esig.
90510302407	SERVIZIO DISCIPLINA ATTIVITA' DI CAVA E COMMISSIONE PROVINCIALE	FERROLI RENATO	20.000,00	20.000,00	0,00
90510302408	UTILIZZO SOMME DA SANZIONI IN MATERIA DI CAVE	FERROLI RENATO	10.000,00	10.000,00	0,00

**Indicatori:**

1. N° verifiche per ogni sito	Almeno 3
2. Rinnovo abbonamento rete per GPS	SI

**Responsabile del progetto: dott. Renato Ferroli**

## PROGETTO STRATEGICO “SERVIZI OFFERTI AI COMUNI”

### Progetto n. 4

#### BONIFICA DEI SITI CONTAMINATI

Obiettivo strategico

Attività di supporto ai Comuni

	Azioni	Tempi
1	Attività di supporto ai Comuni e partecipazione alle Conferenze di Servizi per l'approvazione dei documenti progettuali in materia di bonifica dei siti inquinanti, se necessario acquisizione del parere della CTPA	Durante l'intero arco dell'anno

Indicatori:

Indicatore	Risultato atteso	Azioni
Partecipazione a Conferenze di Servizi	Partecipare all'80% delle conferenze di servizi	1

Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli

## PROGETTO STRATEGICO “SERVIZI OFFERTI AI COMUNI”

### Progetto n. 5

Coordinamento per le politiche comunitarie

#### Obiettivo strategico

Coordinare, sostenere e promuovere sinergie con gli Enti locali del territorio provinciale al fine della migliore informazione, intercettazione e gestione dei finanziamenti, in particolare afferenti alla programmazione europea 2014 – 2020.

	Azioni	Tempi
1	Promuovere accordi con i Comuni del territorio al fine di favorire una gestione congiunta ed un omogeneo coordinamento nell'intercettazione e gestione dei finanziamenti	Entro dicembre

#### Risorse finanziarie:

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
	NON PREVISTO	

#### Indicatori:

Azione 1	Sottoscrizione di tutte le domande di richiesta di adesione pervenute e presentazione di almeno n. 2 progetti in Convenzione.
----------	---

Responsabile del progetto: Avv. Antonio Zaccaria

54

## PROGETTO STRATEGICO “SERVIZI OFFERTI AI COMUNI”

### Progetto n. 6

#### STAZIONE APPALTANTE – CENTRALE DI COMMITTENZA PER COMUNI CONVENZIONATI DEL TERRITORIO PROVINCIALE

#### Obiettivo strategico

Espletamento delle funzioni di Stazione Appaltante-Centrale di Committenza per l'aggiudicazione di appalti di lavori, servizi e forniture per conto dei Comuni convenzionati, ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. C) del D. Lgs. n. 50/2016

	Azioni	Tempi
1	Gestione delle procedure di gara richieste dai Comuni convenzionati, nel rispetto della normativa	Durante l'intero arco dell'anno
2	Attività finalizzate alla qualificazione della Stazione Unica Appaltante: <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione di una struttura organizzativa stabile con adeguata dotazione organica, che consenta di gestire professionalmente l'appalto in tutte le sue fasi, con una tempistica ottimale;</li><li>• Avvio di un sistema di formazione e aggiornamento specifico e costante del personale</li></ul>	Durante l'intero arco dell'anno
3	Aggiornamento alla normativa vigente (D.lgs. n. 50/2016) della disciplina di erogazione dei servizi di Stazione Unica Appaltante, anche mediante nuova convenzione (attuale approvata con deliberazione del Vice Presidente della Provincia nell'esercizio delle funzioni del Consiglio Provinciale del 09/10/2014 n. 44 reg.).	Entro il 31/12/2016

#### Indicatori:

Azione 1) Numero di gare avviate / numero di richieste regolari pervenute entro il 31.10.2016	90%
Azione 2) Attività formative e d'istruzione tecnico/amministrativa in materia di procedure di gara e contratti	
Azione 3) Predisposizione documenti di disciplina operativa e/o proposta deliberazione nuova convenzione	

Responsabile del progetto: ing. Marco Pettene

## PROGETTO STRATEGICO "SERVIZI OFFERTI AI COMUNI"

### Progetto n. 7

**Collaborazione ad Enti terzi (Amministrazioni Comunali e non) in materia giuridica, retributiva e previdenziale**

### Obiettivo strategico

Definizione delle pratiche pensionistiche del personale degli enti convenzionati – elaborazione delle retribuzioni e connesse denunce previdenziali e fiscali, sia mensili che annuali. Gestione del fascicolo previdenziale. Consulenza giuridica.

	Azioni	Tempi
1	Elaborazione stipendi del personale degli enti terzi	Quelli previsti dalle convenzioni e dalla legge vigente
2	Elaborazione compensi agli amministratori e ai soggetti che svolgono attività di collaborazione coordinata e continuativa presso enti terzi	Quelli previsti dalle convenzioni e dalla legge vigente
3	Denuncia mensile analitica dei contributi INPDAP (DMA/2), denuncia mensile analitica per le Co.Co.Co, denuncia mensile analitica dei contributi INPS (Uniemens), denuncia mensile dell'IRPEF e dell'IRAP, denuncia mensile Perseo	Quelli previsti dalle convenzioni e dalla legge vigente
4	Denunce annuali, contributive e fiscali (autoliquidazione INAIL – CU – conto annuale - modello 770 semplificato e ordinario – denuncia IRAP –)	Quelli previsti dalle convenzioni e dalla legge vigente
5	Predisposizione pratiche di pensione, di liquidazione premio IPS, di liquidazione TFR e pratiche previdenziali in genere con utilizzo della procedura INPDAP "S7" e telematica "PASSWEB".	Quelli previsti dalle convenzioni e dalla legge vigente
6	Consulenze in materia fiscale, retributiva, previdenziale, contrattuale e giuridica per la risoluzione di problematiche legate alla gestione del personale degli enti terzi.	Quelli previsti dalle convenzioni e dalla legge vigente
7	Aggiornamento del fascicolo previdenziale per i dipendenti degli enti terzi per via telematica mediante accesso alla banca dati dell'Istituto medesimo (progetto "PASSWEB"), con particolare riguardo al personale che riceve l'estratto conto previdenziale da parte dell'Inps – Gestione ex Inpdap.	Quelli previsti dalle convenzioni e dalla legge vigente

### Risorse finanziarie:

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
E 643/0 (quota parte)	80.000,00	Dirigente

### Indicatori:

numero delle pratiche evase su numero pratiche richieste (da 1 a 7)	100%
Rispetto puntuale delle convenzioni in essere (da 1 a 5)	

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**



*Provincia di Padova*

PEG 2016

## **OBIETTIVI RELATIVI ALLE ATTIVITA' CONSOLIDATE/ORDINARIE**

<b>Segreteria Generale .....</b>	<b>pag. 58</b>
<b>Settore Edilizia Scolastica .....</b>	<b>pag. 77</b>
<b>Settore Viabilità .....</b>	<b>pag. 88</b>
<b>Settore Ecologia .....</b>	<b>pag. 102</b>
<b>Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione appaltante.....</b>	<b>pag. 115</b>
<b>Settore Pianificazione Territoriale - Urbanistica .....</b>	<b>pag. 130</b>
<b>Settore Sistemi Informativi e Pubblica istruzione ....</b>	<b>pag. 139</b>
<b>Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio ...</b>	<b>pag. 159</b>
<b>Ufficio Legale .....</b>	<b>pag. 214</b>
<b>Ufficio Politiche comunitarie .....</b>	<b>pag. 219</b>
<b>Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale .....</b>	<b>pag. 223</b>
<b>Settore Attività Produttive .....</b>	<b>pag. 255</b>
<b>Settore Protezione Civile.....</b>	<b>pag. 263</b>
<b>Settore Politiche sociali e sport .....</b>	<b>pag. 272</b>
<b>Settore Turismo, Cultura, Formazione professionale</b>	<b>pag. 281</b>
<b>Settore Lavoro e Obbligo formativo.....</b>	<b>pag. 291</b>
<b>Progetti intersettoriali e condivisi .....</b>	<b>pag. 297</b>





## *Provincia di Padova*

### **SEGRETERIA GENERALE**

Responsabile: Segretario Generale

### **ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

#### **OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. Supporto ad Organi istituzionali e alle strutture dell'Ente.
2. Coordinamento amministrativo delle attività soggette all'applicazione del D. Lgs. 50/2016.
3. Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.
4. Aggiornamento P.T.C.P. e P.T.T.I.
5. Presidenza - Supporto ad organi istituzionali dell'Ente
6. U.R.P. Servizi di carattere generale
7. Ufficio Stampa
8. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza

**Progetto n. 1****Supporto ad Organi istituzionali e alle strutture dell'Ente****Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Assistenza e supporto tecnico-amministrativo-gestionale all'attività della Presidente della Provincia, al Consiglio Provinciale e all'Assemblea dei Sindaci.

Adempimenti in materia di Piano Esecutivo di Gestione e di Controllo di gestione.

Gestione procedimenti di designazione e nomina di rappresentanti provinciali.

Gestione procedimenti connessi a tematiche sovrasettoriali, nell'osservanza delle norme di legge e regolamentari che disciplina le relative attività.

Impostazione/definizione/supporto per istruttoria o gestione di pratiche/tematiche che interessano le competenze della Segreteria Generale e/o di altri Settori/Servizi dell'Ente.

Gestione del sistema dei controlli interni istituito nell'Ente, per le parti di competenza della Segreteria Generale.

	Azioni	Tempi
1	<b>Supporto tecnico-amministrativo-gestionale all'attività della Presidente della Provincia.</b> Con riferimento ai decreti del Presidente della Provincia, l'attività consiste nella raccolta dei parerei cartacei in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile delle relative proposte e successivamente alla firma del Presidente; assegnazione del numero di registro e predisposizione informatica dei decreti per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line.	Durante l'intero arco dell'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Segreteria Generale

Responsabile: Segretario Generale

2	<p><b>Supporto tecnico-amministrativo-gestionale all'attività del Consiglio Provinciale.</b></p> <p>Comprende tutte le attività connesse alla fase di convocazione nonché di assistenza tecnico-giuridica alle sedute del Consiglio provinciale e svolgimento del medesimo.</p> <p>Preventivamente viene curata la redazione dell'ordine del giorno previo riscontro della regolarità formale delle proposte di deliberazione.</p> <p>Verbalizzazione delle sedute con redazione finale dei testi mediante inserimento della discussione e della votazione.</p> <p>Successiva predisposizione delle deliberazioni per la pubblicazione delle stesse all'Albo pretorio on-line.</p> <p>Gestione interrogazioni ed interpellanze.</p> <p>Gestione delle procedure da espletare in ottemperanza alla Legge n. 56/2014, riguardanti il rinnovo del Consiglio provinciale, comprensive di tutti gli adempimenti di competenza, quali: redazione decreto di indizione delle elezioni del Consiglio Provinciale, istituzione dell'Ufficio Elettorale, del Seggio Elettorale Centrale e delle relative Sottosezioni, organizzazione delle consultazioni elettorali, ecc...</p> <p>Affidamento del servizio di deregistrazione delle sedute consiliari e di altre riunioni istituzionali.</p> <p>Regolare aggiornamento della banca dati relativa all'Anagrafe degli Amministratori (Presidente, Consiglieri Provinciali) istituita dal Ministero dell'Interno.</p>	Durante l'intero arco dell'anno
3	<p><b>Supporto tecnico-amministrativo-gestionale all'attività dell'Assemblea dei Sindaci.</b></p> <p>Comprende tutte le attività connesse alla fase di convocazione nonché di assistenza tecnico-giuridica alle sedute dell'Assemblea dei Sindaci e svolgimento del medesimo.</p> <p>Preventivamente viene curata la redazione dell'ordine del giorno previo riscontro della regolarità formale delle proposte di deliberazione.</p> <p>Verbalizzazione delle sedute con redazione finale dei testi mediante inserimento della discussione e della votazione.</p> <p>Successiva predisposizione delle deliberazioni per la pubblicazione delle stesse all'Albo pretorio on-line.</p>	Durante l'intero arco dell'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

**Segreteria Generale**

Responsabile: Segretario Generale

4	<p><b>Attività di segreteria della Segreteria Generale.</b></p> <p>Gestione missioni, agenda appuntamenti, telefonate, posta arrivo ed in uscita del Segretario Generale.</p> <p>Gestione spese di rimborso afferenti le missioni istituzionali ex art. 1, comma 84, della L. 56/2014 e successiva pubblicazione in Amministrazione trasparente.</p> <p>Gestione dichiarazioni patrimoniali e reddituali degli amministratori e dei consiglieri ai sensi dell'art. 2 della L. n. 441/1982 e successiva trasmissione per la pubblicazione in Amministrazione trasparente.</p> <p>Cura e aggiornamento dell'archivio cartaceo del Segretario Generale.</p> <p>Produzione ed invio ai richiedenti di copie autentiche di delibere ed atti vari.</p> <p>Aggiornamento e tenuta dell'Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica.</p> <p>Gestione del programma rileva-presenze per gli Uffici afferenti alla Segreteria Generale, predisposizione dei riepiloghi mensili e trasmissione degli stessi ai singoli dipendenti, predisposizione dei prospetti riepilogativi per la corresponsione del lavoro straordinario e relativa trasmissione al Servizio Risorse Umane per la liquidazione.</p>	Durante l'intero arco dell'anno
5	<p><b>Piano Esecutivo di Gestione e Controllo d gestione.</b></p> <p>Verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione 2015, sulla scorta delle Relazioni redatte da ciascun Settore.</p> <p>Collaborazione con i Settori per l'applicazione dei criteri previsti in materia di rilevazione del "Risultato di settore 2015".</p> <p>Supporto e collaborazione con i Settori per la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione 2016 e delle eventuali variazioni al PEG stesso nel corso dell'anno.</p> <p>Collaborazione con i Settori in materia di "Risultato di settore previsionale 2016".</p> <p>Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia di Padova: attività di collaborazione e supporto.</p> <p>Controllo di gestione, per la parte di competenza della Segreteria Generale: rilevazione dati, elaborazione degli stessi e redazione di report.</p>	Durante l'intero arco dell'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

**Segreteria Generale**

Responsabile: Segretario Generale

6	<p><b>Designazione e nomina di rappresentanti provinciali.</b>  Gestione procedimenti relativi alla designazione e nomina di rappresentanti provinciali in Enti, Commissioni ed Organismi vari, per le parti di competenza della Segreteria Generale.</p> <p>Verifica annuale dell'indispensabilità degli Organi collegiali con funzioni amministrative costituiti dalla Provincia.</p>	Durante l'intero arco dell'anno
7	<p><b>Procedimenti connessi a tematiche sovrasettoriali:</b>  studio ed elaborazione proposta di aggiornamento / approvazione di Regolamenti di competenza della Segreteria Generale.  Tenuta ed aggiornamento della Raccolta Ufficiale dei Regolamenti dell'Ente.  Albo beneficiari provvidenze economiche, etc.  Adempimenti inerenti tirocini e stages.  Gestione stages con l'Università di Padova. Attività di informazione e colloqui con i laureati e laureandi che hanno chiesto notizie per lo svolgimento di stage o tirocini all'interno della Provincia di Padova.</p> <p>Tenuta del Registro Gruppi di progettazione ed esecuzione lavori e del Registro progetti (raccolta e registrazione dei progetti dei Settori Edilizia, Viabilità, Patrimonio-Servizio Gestione Immobili).</p> <p>Tenuta Albo avvisi di qualificazione affidamento di incarichi individuali.  Raccolta e archiviazione dei curricula pervenuti. Invio informatico di elenchi contenenti i nominativi dei richiedenti affidamento incarichi individuali e relativi curricula ai Settori richiedenti.</p>	Durante l'intero arco dell'anno
8	<p>Attività ed adempimenti inerenti le tematiche riguardanti il nuovo assetto istituzionale delle Province e delle loro funzioni, derivante dalla Legge n. 56/2014 e dalla L.R. n. 19/2015.</p>	Durante l'intero arco dell'anno
9	<p>Effettuazione <b>controlli semestrali sugli atti</b> in applicazione del <i>Regolamento dei controlli interni</i> e della relativa <i>Metodologia</i>, ivi comprese le attività istruttorie ed organizzative per il funzionamento dell'<i>Unità di controllo</i> e dei relativi <i>Gruppi di lavoro</i>, la comunicazione a tutte le strutture interne ed esterne coinvolte.</p> <p>Redazione, per le parti di competenza della Segreteria Generale, della Relazione annuale ed invio alla Corte dei Conti, ai sensi delle Linee guida di cui alla Deliberazione della Corte dei Conti - Sezione delle Autonomie, n. 6 del 4.2.2016.</p>	<p>Controllo 2° semestre 2015: entro il 31/7/2016;</p> <p>Controllo 1° semestre 2016: entro il 31/12/2016.</p> <p>Relazione annuale alla C.d.C.: entro il 31/5/2016</p>

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

**Segreteria Generale**

Responsabile: Segretario Generale

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010248	CONTRIBUTI DIVERSI PER VALORIZZ. EVENTI STORICI	MALPARTE STEFANIA	15.000,00	15.000,00	0,00
3010440	DIRITTI DI SEGRETERIA	MALPARTE STEFANIA	25.000,00	25.000,00	0,00
3050627	INTROITO PROTOCOLLO D'INTESA OIV	MALPARTE STEFANIA	8.000,00	8.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10110302133	SPESE DI FUNZIONAMENTO CONSIGLIO PROVINCIALE	MALPARTE STEFANIA	1.661,68	1.440,00	221,68

**Indicatori:**

azione 1	Adempimenti per il perfezionamento delle proposte di decreti del Presidente
azione 2	Adempimenti per il perfezionamento delle proposte di deliberazione del Consiglio provinciale entro i termini previsti dalla determina organizzativa. Assistenza a tutte le sedute del Consiglio provinciale. Tempestività di attivazione e perfezionamento delle procedure per consentire l'effettuazione degli adempimenti entro le scadenze previste dalla legge o dalla determina organizzativa.
azione 3	Adempimenti per il perfezionamento delle proposte di deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci. Assistenza a tutte le sedute dell'Assemblea dei Sindaci. Tempestività di attivazione e perfezionamento delle procedure per consentire l'effettuazione degli adempimenti entro le scadenze previste dalla legge.
azione 4	Adeguate supporto alle esigenze della Segreteria Generale.
azione 5	Grado di raggiungimento obiettivi PEG 2015 e Risultato di settore 2015: predisposizione della proposta di decreto presidenziale per l'approvazione del "Risultato di Settore" conseguito da ciascuna Struttura. Presentazione della proposta di decreto presidenziale per l'approvazione del PEG 2016 e delle eventuali proposte di variazioni. Predisposizione della proposta di decreto presidenziale per l'approvazione del "Risultato di Settore previsionale 2016".

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

**Segreteria Generale**

Responsabile: Segretario Generale

Puntuale collaborazione con l'Organismo Indipendente di Valutazione provinciale.

Elaborazione e redazione di report semestrali in materia di controllo di gestione.

azione 6	Scansione elettronica di tutti i procedimenti riguardanti designazioni e nomine nel corso del 2016. Predisposizione degli atti formali d'incarico ed invio agli interessati. Albo delle designazioni e nomine dei rappresentanti della Provincia: gestione Albo con costante aggiornamento dei dati e tenuta dello scadenario.
azione 7	Puntuale svolgimento degli adempimenti.
azione 8	Predisposizione di atti e supporto giuridico per la trattazione di tematiche varie, nei termini previsti dalla legge o dall'Amministrazione.
azione 9	Effettuazione di controlli su almeno il 16% delle determinazioni dirigenziali, relativamente al 2° semestre 2015. Effettuazione di controlli nella misura prevista dal Regolamento dei controlli interni, relativamente al 1° semestre 2016.  Redazione, per le parti di competenza della Segreteria Generale, della Relazione annuale e trasmissione alla Corte dei Conti entro il 31/5/2016.

**Responsabile del progetto: Segretario Generale**

64

## Progetto n. 2

### Coordinamento amministrativo delle attività soggette all'applicazione del D.Lgs. 50/2016

#### Obiettivo relativo ad attività consolidate

Assistenza e supporto tecnico-amministrativo ai settori tecnici dell'Ente per l'applicazione uniforme di disposizioni normative nel campo dei contratti pubblici.

	Azioni	Tempi
1	Funzioni di supporto nel coordinamento amministrativo delle attività soggette all'applicazione del D.Lgs. n. 50/2016 A seguito dell'entrata in vigore nuovo Codice appalti : Revisione disciplinare di gara e schede di partecipazione per appalti lavori e Revisione schemi di contratto di lavori pubblici. Definizione di standards amministrativi per i settori tecnici mediante elaborazione di documenti e procedure. Altre attività di studio e predisposizione regolamenti e linee guida attinenti la materia dei lavori pubblici.	Durante l'intero arco dell'anno

#### Risorse finanziarie:

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
-------------------	---------------	--------------------------

#### Indicatori:

Azione 1	Revisione : <ul style="list-style-type: none"><li>▲ disciplinari di gara e schede di partecipazione per appalti lavori;</li><li>▲ schemi di contratto per appalti di lavori pubblici;</li><li>▲ modulistica sul subappalto.</li></ul>
----------	---

**Responsabile del progetto: Dott. Gian Paolo Turcato**



### Progetto n. 3

**Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.**

#### Obiettivo relativo ad attività consolidate

Supporto tecnico-amministrativo per la gestione, da parte del datore di lavoro, degli adempimenti di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.

Azioni		Tempi
1	a) Riunione periodica ex art. 35 D.Lgs. n. 81/2008; b) Esercitazioni periodiche di emergenza ed evacuazione dai luoghi di lavoro.	- Entro settembre - Entro ottobre

#### Risorse finanziarie:

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10210302285	SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	TURCATO GIAN PAOLO	19.994,00	19.994,00	0,00

#### Indicatori:

Azione 1	Rispetto dei termini previsti
----------	-------------------------------

**Responsabile del progetto: Dott. Gian Paolo Turcato**

## Progetto n. 4

### Aggiornamento P.T.P.C. e P.T.T.I.

#### Obiettivo relativo ad attività consolidate

Aggiornamento annuale del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della sezione Programma Triennale Trasparenza ed Integrità, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.

L'obiettivo è quello di apportare i necessari adattamenti a seguito di modifiche legislative e di modifiche organizzative interne, di proposte di miglioramento conseguenti il monitoraggio dell'andamento del Piano in essere e di quelle proposte dai Dirigenti, in funzione delle esigenze di prevenzione della corruzione e dell'illegalità all'interno della propria struttura organizzativa.

	Azioni	Tempi
1	Studio ed analisi di eventuali modifiche normative od aggiuntive alla L. n. 190/2012, di deliberazioni dell'A.N.A.C. e di decisioni da parte della Conferenza unificata di cui all'art. 8, comma 1, del D.Lgs. n. 281/1997, finalizzata a mettere a fuoco gli interventi correttivi di adeguamento.	Durante l'anno
2	Monitoraggio osservanza degli obblighi stabiliti nella tabella Monitoraggi allegata al P.T.P.C. 2016-2018 da parte della struttura, anche con riferimento al rispetto del Codice di comportamento interno.	Durante l'anno
3	Attività di formazione specifica al personale dipendente in materia di ANTICORRUZIONE : <ul style="list-style-type: none"> <li>▲ l'istituto del whistleblowing;</li> <li>▲ il PTPC, le misure obbligatorie, le misure trasversali, l'attività di monitoraggio, il collegamento con il Piano della performance;</li> <li>▲ la valutazioni ANAC sulle varianti in corso d'opera e il nuovo regime ai sensi del D.Lgs. 50/2016.</li> </ul> TRASPARENZA : <ul style="list-style-type: none"> <li>▲ le pubblicazioni di cui agli artt. 1, comma 32, della L. 190/2012; 15, 23, 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;</li> <li>▲ il Freedom of information act, di cui al D.Lgs. 97/2016.</li> </ul>	Durante l'anno
4	Organizzazione giornata della trasparenza	Entro l'anno
5	Collaborazione con O.I.V. Finalizzata all'attestazione sull'osservanza degli obblighi in materia di trasparenza	Entro data fissata da ANAC
6	Relazione annuale sui risultati dell'attività svolta e trasmissione della medesima all'organo di indirizzo politico	Entro data fissata da ANAC
7	Predisposizione elaborati per l'aggiornamento del P.T.P.C. 2017-2019	Entro fine anno

#### Risorse finanziarie:

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-------------------	--------------	--------------------------

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Segreteria Generale**  
Dirigente Responsabile: Dott. Gian Paolo Turcato

Indicatori:

Azioni da 1 a 7	Rispetto dei termini previsti
--------------------	-------------------------------

**Responsabile del progetto: Dott. Gian Paolo Turcato**

## Progetto n. 5

### Supporto ad organi istituzionali dell'Ente

#### Obiettivo relativo ad attività consolidate

Assicurare al Presidente, o suo delegato, la necessaria assistenza e supporto tecnico, amministrativo, gestionale per un puntuale svolgimento dei compiti.  
Gestione di servizi, procedimenti, istruttorie, inosservanza delle disposizioni normative e regolamentari che interessano le competenze dell'ufficio e in collaborazione con Settori/Servizi dell'Ente i necessari supporti tecnico-amministrativo e gestionali per un puntuale svolgimento dei compiti assegnati

	Azioni	Tempi
1	Assistenza e supporto tecnico-amministrativo, gestionale al Presidente o suo delegato per le attività proprie dell'Ufficio di Presidenza. Gestione agenda del Presidente, Prenotazioni e liquidazioni missioni istituzionali, Aggiornamenti Amministrazione Trasparente, Aggiornamento Sito istituzionale.	Durante l'intero arco dell'anno
2	Gestione del servizio relazioni esterne per l'accoglienza ospiti, partecipazione Presidente e/o delegati ad eventi pubblici istituzionali anche in collaborazione con i Settori. Logistica, preparazione, organizzazione.	Durante l'intero arco dell'anno
3	Materiale di rappresentanza: gestione anche in collaborazione con i vari Settori dell'Ente, di articoli e/o materiale atto alla organizzazione eventi ed ospitalità per omaggistica, anche recuperando dotazioni acquisite negli esercizi precedenti e destinati comunque ad ospiti dell'Ente.	Durante l'intero arco dell'anno
4	Organizzazione manifestazioni, incontri, tavole rotonde, iniziative di carattere diverso di rilevanza istituzionale, anche con acquisto di materiale e/o fornitura di servizi (formulazione inviti, allestimento sito, etc.).	Durante l'intero arco dell'anno
5	Gestione Patrocinio dell'Ente. Collaborazione con i Settori per le valutazioni finalizzate alla concessione del Patrocinio. Azioni per integrare le richieste non formalizzate con il programma deputato, ove istruite dall'Ufficio.	Durante l'intero arco dell'anno
6	Istruttorie delle richieste di contributo pervenute nel 2016, eventuali conseguenti erogazione di contributi (art. 3 co. 2 Regolamento concessione contributi e altre utilità economiche a favore di soggetti pubblici e privati), eventuale conclusione procedimenti amministrativi attivati negli esercizi precedenti.	Durante l'intero arco dell'anno
7	Gestione pratiche pendenti con la Società Autostrada Bs/Pd relativi ad erogazioni liberali concesse per la sistemazione/recupero beni storici ambientali siti nella provincia di Padova.	Durante l'intero arco dell'anno
8	Utilizzo sale delle sedi Provinciali quale supporto per eventi istituzionali e di promozione di attività di interesse provinciale, nei settori di competenza: gestione, assistenza, supporto.	Durante l'intero arco dell'anno
	In materia di contributi, il Dirigente/Responsabile provvederà alla relativa determinazione, previa dettagliata indicazione del Presidente, a cadenza non inferiore ai 15 gg, contenente motivazioni, beneficiario, ammontare, compatibilità, modalità e quant'altro necessario/opportuno ad individuare l'intervento.	

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Segreteria Generale - Ufficio Presidenza**  
 Responsabile: Dott.ssa Stefania Malparte

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10110302111	SPESE ORGANI ISTITUZIONALI	MALPARTE STEFANIA	1.000,00	1.000,00	0,00
10110302112	SERVIZI INTERVENTI VARI- UFFICIO DI GABINETTO	MALPARTE STEFANIA	2.000,00	2.000,00	0,00
10110403141	CONTRIBUTI PROGETTI AREA VASTA	MALPARTE STEFANIA	200.000,00	200.000,00	0,00
50210302329	ORGANIZZAZIONE SERVIZI EVENTI STORICI	MALPARTE STEFANIA	12.000,00	12.000,00	0,00
70110403349	INTERVENTI SETTORE DEL TURISMO (adesione DMO)	MALPARTE STEFANIA	80.000,00	80.000,00	0,00

**Indicatori:**

Azione 1	Tempestività delle azioni di supporto e assistenza. Aggiornamento immediato dell'agenda del Presidente, attivazione prenotazioni ed attività conseguente Aggiornamento tempestivo Amm. Trasparente ai sensi art. 14 D.Lgs. n. 33/16 ed eventuale aggiornamento Home Page e modulistica Ufficio Presidenza entro il 31.8.2016
Azione 2	Rispetto dei tempi programmati per eventi istituzionali: 25.4.16, 2.6.16, 13.6.16, 11.9.16, 27.9.16 Rapida attivazione per organizzazione, partecipazione, accogliimento.
Azione 3	Immediata attivazione a supporto delle esigenze del Presidente e Vice Presidente o delegato per il recupero e/o acquisizione omaggistica adeguata all'evento promosso e/o ospitato Aggiornamento tempestivo Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/13, ove necessario
Azione 4	Attivazione anche immediata dalla disposizione del Presidente ed eventuali collaborazioni con gli uffici provinciali coinvolti Aggiornamento tempestivo amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 ove necessario
Azione 5	Tempestività di assegnazione delle richieste di patrocinio, al settore/servizio/ufficio competente per materia entro 2 gg lavorativi dall'istruttoria e risposta al richiedente entro 7 gg. dall'attivazione dell'istruttoria Azioni per integrare le richieste non formalizzate con il programma on-line per rispettare i termini sopra indicati Tempestività delle istruttorie (esame, verifica, controllo, ricerche, valutazione delle istanze) di competenza dell'Ufficio di Presidenza
Azione 6	Tempestività dell'istruttoria entro 5 giorni dalla protocollazione Tempestivo riscontro al richiedente della decisione del Presidente Tempestivo aggiornamento Amministrazione trasparente ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013,
Azione 7	Attivazione entro 15 giorni lavorativi dalla protocollazione della documentazione pervenuta per competenza Comunicazione al beneficiario esito pratica entro 10 giorni dalla conclusione del procedimento
Azione 8	Tempestività nell'attivazione dell'istruttoria entro 2 giorni lavorativi dalla richiesta Tempestivo riscontro al richiedente

Responsabile del progetto: dott.ssa Stefania Malparte

**Progetto n. 6**

**Servizi di carattere generale**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Gestione dei servizi di carattere generale		
	Azioni	Tempi
<b>UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO</b>		
1	Gestione Servizio di Controllo Accessi, persone e mezzi, delle sedi di Piazza Antenore n. 3 e di Piazza Bardella n. 2. In particolare in piazza Antenore vengono curati il ricevimento, la registrazione delle persone che accedono agli uffici ed il ricevimento della corrispondenza che viene consegnata all'ufficio protocollo; in piazza Bardella vengono curati il ricevimento e la registrazione delle persone che accedono agli uffici, smistata la corrispondenza ai piani, gestito il parco automezzi e controllato l'accesso al garage. Valutazione delle procedure per procedere alla gara in collaborazione con l'ufficio gare e contratti.	Durante l'intero arco dell'anno
2	Gestione dei punti informativi "Uffici Relazioni con il Pubblico", già attivi (front office e back office) di Piazza Antenore, Piazza Bardella. Le azioni sono: il reperimento, la catalogazione d'informazioni e la diffusione al pubblico mediante contatto diretto, telefonico e tramite computer, la compilazione, la distribuzione di modulistica, la consultazione di banche dati cartacee, informatiche ed internet e monitoraggio delle attività.	Durante l'intero arco dell'anno
3	Gestione dello sportello Europe Direct. Diffusione informazioni europee e consegna materiale informativo.	Durante l'intero arco dell'anno
4	Gestione aggiornamento Agenda delle Autonomie mediante utilizzo di un software regionale. Allo stato l'utilizzo risulta sospeso dalla Regione Veneto.	Durante l'intero arco dell'anno
5	Gestione del sito internet della Provincia di Padova: immagine, contenuti e aggiornamenti, in collaborazione con l'Ufficio Stampa, con il Settore Sistemi Informativi e con il Responsabile per la trasparenza.	Durante l'intero arco dell'anno.
6	Tenuta e aggiornamento del Registro delle Associazioni.	31 maggio e 30 novembre.
7	Gestione servizio abbonamenti a riviste, pubblicazioni e acquisto libri per i diversi Settori dell'Ente.	In tempo utile per dare continuità all'utenza
8	Gestione dell'urp mobile (motorhome) in collaborazione con i Settori della Provincia di Padova interessati e si richiama di associazioni o altre istituzioni.	Durante l'intero arco dell'anno
9	Gestione contratto servizio prima accoglienza, periodo 20.7.2015 – 19.7.2019	Durante l'intero arco dell'anno
<b>UFFICIO ARCHIVIO-SPEDIZIONE-PROTOCOLLO</b>		
10	Servizi di protocollazione e digitalizzazione informatica della posta in arrivo, successivo smistamento agli uffici. Conservazione sostitutiva del registro giornaliero di protocollo. Accessi presso le sedi dell'Archivio storico e di deposito e dell'Archivio corrente della Provincia di Padova, su richiesta dei Settori/Servizi dell'Ente, per la ricerca ed il reperimento di documentazione.	Durante l'intero arco dell'anno
11	Gestione contratto servizio esterno di gestione archivio di deposito della Provincia.	Durante l'intero arco dell'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Segreteria Generale**  
 Dirigente Responsabile: Dott. Gian Paolo Turcato

**UFFICIO NOTIFICAZIONI E PUBBLICAZIONI**

12	Notificazione atti amministrativi e gestione dell'Albo Pretorio on-line.	Durante l'intero arco dell'anno, entro i termini previsti
----	--	---

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10110302126	SERVIZIO ASSISTENZA - CALL CENTER	TURCATO GIAN PAOLO	156.709,20	156.709,20	0,00
10210302169	ESTERNALIZZAZIONE SERVIZI AFFARI GENERALI	MALPARTE STEFANIA	44.460,00	12.000,00	32.460,00
10310301191	ABBONAMENTO A PERIODICI, RIVISTE	TURCATO GIAN PAOLO	8.000,00	8.000,00	0,00

**Indicatori:**

Azioni 1, 2	rispetto dei tempi d'informazione di norma 5 minuti.
Azione 3	gestione informatizzata del servizio con inserimento dati affluenza con tempestivo reperimento delle informazioni richieste.
Azione 4	aggiornamento costante entro un giorno dal ricevimento dei dati e verifica annuale con comunicazione all'URPV entro il 30 novembre, semprechè risulti disponibile ed utilizzabile il software regionale.
Azione 5	aggiornamenti effettuati con una media giornaliera di almeno 4.
Azione 6	aggiornamenti, in base alle richieste delle Associazioni, entro il 31 maggio ed il 30 novembre.
Azione 7	revisione delle richieste in relazione al budget e alle nuove esigenze.
Azione 8	gestione del motorhome e messa a disposizione dei Settori, delle Istituzioni o delle associazioni che lo richiedono.
Azione 9	Verifica esecuzione, richiesta somministrazione ore straordinarie, controllo e liquidazione fatture, gestione amministrativa in generale.
Azione 10	Puntuale gestione delle procedure, anche informatiche, per il funzionamento dei servizi Archivio, Protocollo, Spedizione, nel rispetto dei termini previsti dalla determina organizzativa per i vari procedimenti
Azione 11	Gestione contratto in corso e nuovo affidamento a partire dal 1° luglio 2016
Azione 12	Rispetto dei termini previsti

**Responsabile del progetto: Dott. Gian Paolo Turcato**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Segreteria Generale – Ufficio Stampa**  
 Responsabile: dott.ssa Stefania Malparte

**Progetto n. 7**

**UFFICIO STAMPA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Gestione Ufficio Stampa e immagine coordinata della Provincia.

	Azioni	Tempi
1	Gestione Ufficio Stampa	Intero arco dell'anno
2	Rinnovo rassegna stampa personalizzata	Intero arco dell'anno
3	Predisposizione, disciplina e relativo monitoraggio dell'uso dell'immagine coordinata della Provincia e monitoraggio delle nuove piattaforme di comunicazione	Intero arco dell'anno
4	Redazione del Piano di Comunicazione	Entro il 31.01.2016
5	Gestione amministrativa del Settore (atti, delibere, determine, ecc.)	Intero arco dell'anno
6	Redazione del periodico "Il Padovano" online.	Intero arco dell'anno
7	Continuo aggiornamento del sito Internet secondo la normativa vigente	Intero arco dell'anno
8	Iniziative di comunicazione istituzionale dedicate al Presidente e al Consiglio Provinciale	Intero arco dell'anno
9	Rapporti quotidiani con organi di stampa ed Enti diversi	Intero arco dell'anno
10	Acquisto beni per implementazione attrezzatura audiovisiva	Intero arco dell'anno
11	Continuo aggiornamento della Sezione Web "trasparenza" secondo il disposto della L. 33/2013.	Intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10110302114	SPESE SERVIZI UFFICIO STAMPA	MALPARTE STEFANIA	80.000,00	80.000,00	0,00

**Indicatori:**

1 – Regolare gestione mediante predisposizione di comunicati, realizzazione di conferenze stampa, interventi, ecc.
2 – Verifica, controllo e inserimento in rete intranet
3 –Regolari monitoraggi previsti
4 – Redazione entro il termine stabilito
5 – Regolare gestione mediante predisposizione degli atti necessari
6 – Realizzazione di n. 13 uscite del periodico
7 - Regolare gestione degli aggiornamenti

43



8 – Realizzazione delle iniziative programmate
9 – Regolare gestione delle iniziative
10 – Realizzazione secondo le necessità
11 – Regolare gestione e implementazione del sito

**Responsabile del progetto: dott.ssa Stefania Malparte**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

**Segreteria Generale**

Responsabile: Segretario Generale

**Progetto n. 8**

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li> <li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li> <li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li> <li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li> <li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li> </ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

75

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

**Segreteria Generale**

Responsabile: Segretario Generale

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: Segretario Generale**



*Provincia di Padova*

---

<b>SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA</b>
------------------------------------

Dirigente Responsabile dr.ssa Valeria Renaldin
--

<b>ELENCAZIONE DEI PROGETTI</b>
---------------------------------

<b>OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE</b>
--

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. <i>Interventi specifici su edifici di competenza provinciale</i></li><li>2. <i>Manutenzione patrimonio edilizio scolastico e gestione energia</i></li><li>3. <i>Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza</i></li></ol> |
|---|

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Settore Edilizia Scolastica  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**Progetto n. 1**

<b>Interventi specifici su edifici di competenza provinciale</b>
--

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Garantire le attività di competenza ed assegnate con L. n. 23/96 inerenti il rispetto delle norme di sicurezza e la regolare fruizione dell'attività scolastica ed altre attività connesse agli immobili ad uso scolastico, tramite interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione e restauro degli stessi.
---

	Azioni	Tempi
--	--------	-------

1	<p><b>Attività di gestione delle seguenti procedure negoziate fino all'affidamento definitivo:</b></p> <p><b>A) ESPLETAMENTO GARE: PROCEDURE NEGOZiate</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▲ Manutenzione straordinaria di alcune aule dell'Istituto per Geometri "G.B. Belzoni"</li> <li>▲ Manutenzione straordinaria edifici scolastici: <ul style="list-style-type: none"> <li>• opere edili</li> <li>• impianti elettrici</li> <li>• impianti idrico-sanitari</li> </ul> </li> <li>▲ Lavori di rifacimento coperture dell'auditorium e palestre degli Istituti Gramsci e Cornaro di Padova</li> <li>▲ Lavori di risanamento delle coperture Istituto De Nicola di Piove di Sacco</li> <li>▲ Risanamento e messa in sicurezza delle coperture del Liceo Curiel succursale di Via Pierobon a Padova</li> <li>▲ Lavori di risanamento delle coperture dell'Istituto Rolando da Piazzola di Piazzola sul Brenta</li> <li>▲ Lavori di risanamento – bonifica delle pavimentazioni contenenti amianto nel Polo Scolastico di Piove di Sacco</li> <li>▲ Lavori di risanamento delle coperture Istituto Severi di Padova</li> <li>▲ Interventi statici urgenti sugli istituti scolastici</li> <li>▲ Lavori bonifica amianto e riqualificazione dell'Istituto S.Benedetto da Norcia</li> </ul>	<p>Durante l'intero anno</p>
2	<p><b>Attività di controllo e verifica dei sottoindicati interventi:</b></p> <p><b>A) LAVORI IN CORSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▲ Istituto Duca degli Abruzzi di Padova: Lavori restauro e ristrutturazione edilizia (lavori ultimati, collaudo in corso d'opera)</li> <li>▲ Istituto Duca degli Abruzzi di Padova: Restauro sede e costruzione stalla (procedura agibilità fabbricato)</li> <li>▲ Manutenzione straordinaria edifici scolastici biennio 2012 – 2013: <ul style="list-style-type: none"> <li>• opere elettriche 3^ unità operativa (ultimati)</li> <li>• opere da fabbro 3^ unità operativa (ultimati)</li> <li>• opere edili lotto a 3^ unità operativa (ultimati)</li> <li>• opere elettriche 2^ unità operativa (50%)</li> <li>• opere a verde 3^ unità operativa (60%)</li> <li>• opere idrauliche 2^ unità operativa (100%)</li> </ul> </li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>▲ Lavori di manutenzione straordinaria impianti di sicurezza edifici scolastici (ultimati)</li> <li>▲ Manutenzione straordinaria di alcune aule dell'Istituto per Geometri "G.B. Belzoni" (ultimati)</li> <li>▲ Manutenzione straordinaria edifici scolastici: <ul style="list-style-type: none"> <li>• opere edili (avvio lavori)</li> <li>• impianti elettrici (avvio lavori)</li> <li>• impianti idrico-sanitari (avvio lavori)</li> <li>• opere da fabbro (avvio lavori)</li> <li>• opere a verde (avvio lavori)</li> </ul> </li> <li>▲ Lavori di rifacimento coperture dell'auditorium e palestre degli Istituti Gramsci e Cornaro di Padova (60%)</li> <li>▲ Lavori di risanamento delle coperture Istituto De Nicola di Piove di Sacco (60%)</li> <li>▲ Risanamento e messa in sicurezza delle coperture del Liceo Curiel succursale di Via Pierobon a Padova (60%)</li> <li>▲ Lavori di risanamento delle coperture dell'Istituto Rolando da Piazzola di Piazzola sul Brenta (60%)</li> <li>▲ Lavori di risanamento – bonifica delle pavimentazioni contenenti amianto nel Polo Scolastico di Piove di Sacco (100%)</li> <li>▲ Lavori di risanamento delle coperture Istituto Severi di Padova (80%)</li> <li>▲ Interventi statici urgenti sugli istituti scolastici (30%)</li> <li>▲ Lavori bonifica amianto e riqualificazione dell'Istituto S.Benedetto da Norcia (30%)</li> <li>▲ Lavori di riqualificazione energetica Istituto Girardi di Cittadella (avvio lavori)</li> </ul>	Durante l'intero anno
---	-----------------------

#### Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Sm Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
4034202	TRASFERIMENTO STATALE #SCUOLE SICURE	RENALDIN VALERIA	227.461,42	0,00	227.461,42
4034213	CONTRIBUTO CIPE INTERVENTI URGENTI SUL PATRIMONIO SCOLASTICO	RENALDIN VALERIA	10.000,00	0,00	10.000,00
4034312	CONTRIBUTO REGIONALE - MANUTENZIONI STRAORDINARIE ISTITUTI SCOLASTICI	RENALDIN VALERIA	484.000,00	0,00	484.000,00
4044445	CONTRIBUTO CE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ISTITUTO GIRARDI	RENALDIN VALERIA	1.360.000,00	0,00	1.360.000,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
40220201148	RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO PER NUOVA SEDE LICEO LINGUISTICO FERRARI DI ESTE	RENALDIN VALERIA	111.203,11	0,00	111.203,11
40220201149	RESTAURO FACCIATE E RECUPERO AREA ESTERNA ITG ATESTINO DI ESTE	RENALDIN VALERIA	3.775,35	0,00	3.775,35
40220201150	ISTITUTO MAGISTRALE DUCA D'AOSTA DI PADOVA - RESTAURO E ADEGUAMENTO	RENALDIN VALERIA	3.607,27	0,00	3.607,27
40220201153	MANUTEZIONI STRAORDINARIE IMPIANTI EDIFICI SCOLASTICI	RENALDIN VALERIA	351.009,03	100.000,00	251.009,03
40220201155	INTERVENTI STRAORDINARI URGENTI PRESSO ISTITUTI SCOLASTICI	RENALDIN VALERIA	997.368,42	0,00	997.368,42
40220201157	INTERVENTI STATICI URGENTI SCUOLE	RENALDIN VALERIA	298.841,00	0,00	298.841,00
40220201158	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (CONTRATTO BIENNALE)	RENALDIN VALERIA	648.440,89	0,00	648.440,89
40220201160	RESTAURO ITG BELZONI SEDE CENTRALE DI PADOVA	RENALDIN VALERIA	1.762.244,29	0,00	1.762.244,29
40220201161	AMPLIAMENTO LICEO CARO	RENALDIN VALERIA	10.935,70	0,00	10.935,70
40220201162	ISTITUTO AGRARIO DUCA DEGLI ABRUZZI DI PADOVA - RESTAURO	RENALDIN VALERIA	63.042,08	0,00	63.042,08
40220201164	RESTAURO FACCIATE - COLORITURE INTERNE	RENALDIN VALERIA	18.258,33	0,00	18.258,33
40220201165	DUCA DEGLI ABRUZZI - COSTRUZIONE STALLA ESISTENTE	RENALDIN VALERIA	55.762,13	0,00	55.762,13
40220201171	ISTITUTO DI CONSELVE - RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO (LABORATORI)	RENALDIN VALERIA	5.603,50	0,00	5.603,50
40220201172	ISTITUTO DE NICOLA DI PIOVE DI SACCO: COPERTURE E RISANAMENTO	RENALDIN VALERIA	450.000,00	0,00	450.000,00
40220201173	MANUTENZIONI STRAORDINARIE - RIORGANIZZAZIONE LOGISTICA SEDI SCOLASTICHE	RENALDIN VALERIA	5.062,58	0,00	5.062,58
40220201175	ISTITUTO GIRARDI - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	RENALDIN VALERIA	1.676.172,12	0,00	1.676.172,12
40220201176	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLE E SISTEMAZIONI VARIE	RENALDIN VALERIA	30.760,00	0,00	30.760,00
40220201179	MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDILIZIA SCOLSTICA	RENALDIN VALERIA	2.934.194,34	2.500.000,00	434.194,34



Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
40220201181	COPERTURE E RISANAMENTO: GRAMSCI CORNARO Padova	RENALDIN VALERIA	599.207,00	0,00	599.207,00
40220201190	COPERTURE E RISANAMENTO: SEVERI Padova	RENALDIN VALERIA	200.000,00	0,00	200.000,00
40220201191	RISANAMENTO AMIANTO: DE NICOLA EINSTEIN Piove di Sacco (pavimenti)	RENALDIN VALERIA	248.255,40	0,00	248.255,40
40220201192	IST. S. BENEDETTO DA NORCIA - RISANAMENTO AMIANTO	RENALDIN VALERIA	797.987,00	0,00	797.987,00
40220201193	ISTITUTO CURIEL SUCCURSALE PADOVA: RISANAMENTO AMIANTO	RENALDIN VALERIA	398.109,00	0,00	398.109,00
40220201194	COPERTURE E RISANAMENTO: ROLANDO DA PIAZZOLA Piazzola sul Brenta	RENALDIN VALERIA	499.536,40	0,00	499.536,40
40220202172	MANUTENZIONE STRAORDINARIA - BONIFICA AREA ESTERNA ISTITUTO MARCONI	RENALDIN VALERIA	196.686,73	0,00	196.686,73
40220203140	PROGETTAZIONI PERIZIE E COLLAUDI - EDILIZIA	RENALDIN VALERIA	237.963,48	30.000,00	207.963,48

Indicatori:

**Azione 1: Attività di gestione delle procedure negoziate:**

A) Approvazione determina aggiudicazione definitiva

**Azione 2: Attività di sviluppo, controllo e verifica:**

A) Report lavori ad ogni Stato Avanzamento Lavori e verifica del rispetto del grado di realizzazione dell'opera al 31.12.2016

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Edilizia Scolastica**  
**Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin**

**Progetto n. 2**

**Manutenzione patrimonio edilizio scolastico e gestione energia**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

Mantenimento delle caratteristiche essenziali dei livelli di fruibilità, sicurezza e funzione del patrimonio edilizio; gestione del contratto servizio energia ed utenze per assicurare la continuità delle attività didattiche, culturali ed istituzionali. Riqualificazione edilizia e impiantistica per efficientamento energetico e riduzione minima dei consumi.

	Azioni	Tempi
1	Attività di pronto intervento manutenzione edile ed impiantistica: mediante affidamenti a ditte esterne, ai sensi della vigente normativa.	Durante l'intero anno
2	Attività connesse alla gestione dell'appalto manutenzione ascensori, impianti elevatori e telesoccorso anno 2016	Durante l'intero anno
3	Gestione appalto servizio energia (convenzione CONSIP) e lavori di efficientamento energetico in ambito contrattuale.	Durante l'intero anno
4	Attività connesse alla gestione delle utenze relative a locali presi in locazione per uso scolastico.	Durante l'intero anno
5	<p>Gestione del progetto 3L che prevede la realizzazione di interventi di riqualificazione edilizia e impiantistica su un parco di circa 646 edifici pubblici e di n. 100.980 punti luce distribuiti in 38 Comuni, da attuare tramite la predisposizione di gare di appalto pubbliche per la realizzazione delle opere e la verifica dei risultati finali. Il progetto prevede anche che la stessa Provincia di Padova operi come stazione appaltante in nome e per conto dei Comuni aderenti al Programma di Investimento, per la selezione di Energy Service Company (ESCO), per gli interventi di efficientamento energetico degli edifici inseriti nel medesimo Programma d'Investimento.</p> <p>Attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procedura ristretta per la selezione di una Energy Service Company (ESCO) ai fini dell'affidamento della concessione mista di beni e servizi per la riqualificazione energetica e la gestione degli edifici pubblici di proprietà della Provincia di Padova da realizzarsi con finanziamento tramite terzi (FTT) ai sensi dell'art.2, comma 1. Lett. m) del D.lgs. n. 115/2008: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) chiusura fase di prequalifica;</li> <li>b) predisposizione lettera d'invito e altra documentazione di gara (contratto attuativo, capitolato di gestione e determinazione risparmi e canone);</li> </ol> </li> <li>2. Procedura ristretta per la selezione di una Energy Service Company (ESCO) ai fini dell'affidamento della concessione mista di beni e servizi per la riqualificazione energetica e la gestione degli impianti di pubblica illuminazione dei Comuni della Provincia di Padova ed, eventualmente, di Rovigo, da realizzarsi con finanziamento tramite terzi (FTT) ai sensi dell'art.2, comma 1. Lett. m) del D.lgs. n.</li> </ol>	<p>Durante l'intero anno</p> <p>Entro il 15/07/2016</p> <p>Entro il 31/07/2016</p>

115/2008:

Entro il

a) Predisposizione determina a contrarre per la selezione. 31/08/2016  
dell'ESCO.**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10510302296	RISCALDAMENTO LOCALI - Gestione Calore Immobili non scolastici	RENALDIN VALERIA	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
10620201106	MANUTEZIONE EDIFICI DI COMPETENZA PROVINCIALE	RENALDIN VALERIA	4.696,80	0,00	4.696,80
40210302283	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI	RENALDIN VALERIA	449.800,00	350.000,00	99.800,00
40210302284	MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI	RENALDIN VALERIA	520.036,99	300.000,00	220.036,99
40210302286	MANUTENZIONE IMPIANTI - ASCENSORI	RENALDIN VALERIA	262.508,28	150.000,00	112.508,28
40210302289	SPESE DI UTENZA PER IMMOBILI PRESI IN LOCAZIONE DALLA PROVINCIA PER USO SCOLASTICO	RENALDIN VALERIA	210.000,00	210.000,00	0,00
40210302292	SPESE DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI	RENALDIN VALERIA	4.000,00	4.000,00	0,00
40210302295	RISCALDAMENTO LOCALI - Gestione Calore Immobili SCOLASTICI	RENALDIN VALERIA	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010441	PROGETTO 3L COFINANZIAMENTO DA ENTI PUBBLICI	RENALDIN VALERIA	70.000,00	0,00	70.000,00
2030628	PROGETTO 3L CONTRIBUTO DA PRIVATI	RENALDIN VALERIA	110.000,00	0,00	110.000,00
2050429	FONDO EUROPEO ELENA - PROGETTO 3 L	RENALDIN VALERIA	989.768,10	10.598,90	979.169,20

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
170110302463	PROGETTO 3L (FONDO EUROPEO ELENA)	RENALDIN VALERIA	1.262.939,42	40.000,00	1.222.939,42

**Indicatori:**

**Azione n. 1: Attività di pronto intervento manutenzione edile ed impiantistica: mediante affidamenti a ditte esterne, ai sensi della vigente normativa:**

- Espletamento delle ricerche di mercato e avvio lavori.

**Azione n. 2: Attività connesse alla gestione dell'appalto manutenzione ascensori, impianti elevatori e telesoccorso anno 2016:**

- Predisposizione dei report periodici quadrimestrali degli interventi di manutenzione

**Azione n. 3: Gestione appalto servizio energia in ambito convenzione**

<p><b>CONSIP e lavori di efficientamento energetico in ambito contrattuale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Report telematici secondo le periodicità programmate e contabilizzazione servizio e lavori contrattuali eseguiti</li> </ul>	
<p><b>Azione n. 4: Attività connesse alla gestione delle utenze relative a locali presi in locazione per uso scolastico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Istruttoria di tutte le richieste di rimborso pervenute ai fini delle liquidazioni</li> </ul> <p><b>Azione 5: Attività connesse alla gestione del progetto 3L:</b></p> <p>Effettuazione delle attività entro i termini previsti</p>	

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**

### Progetto n. 3

#### ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Obiettivo relativo ad attività consolidate

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

#### ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

#### MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI

	AZIONI	Tempi
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li> <li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li> <li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li> <li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li> <li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li> </ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

#### RISORSE FINANZIARIE:

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Settore Edilizia Scolastica**  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**



*Provincia di Padova*

---

<b>SETTORE VIABILITA'</b>
---------------------------

Dirigente Responsabile dott.ssa Valeria Renaldin
--

<b>ELENCAZIONE DEI PROGETTI</b>
---------------------------------

<b>OBIETTIVI ATTIVITA' CONSOLIDATE/ORDINARIE</b>
--

- |  |
|--|
| <p>1.- Interventi ed attività sulle strade provinciali.</p> <p>2.- Interventi diversi su strade provinciali a supporto e cofinanziamento a Comuni e ad altri Enti, etc. - Gestione attività conferita ai sensi dell'art. 85 L. R. 11/2001.</p> <p>3.- Interventi specifici su viabilità provinciale.</p> <p>4.- Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza</p> |
|--|

**Progetto n. 1**

**Interventi ed attività sulle strade provinciali**

**Obiettivo attività consolidate:**

Mantenimento e miglioramento delle condizioni di efficienza e sicurezza della rete viaria provinciale

	Azioni	Tempi
1	Procedure ed attività di intervento sulle strade provinciali per garantirne l'agibilità, la salvaguardia, l'efficienza ed il miglioramento, mediante la prosecuzione dei lavori affidati negli anni precedenti e la redazione dei nuovi progetti esecutivi in relazione alle risorse finanziate con il Bilancio di previsione. Le aree di intervento riguardano: a) segnaletica verticale ed orizzontale, le barriere di sicurezza, risanamento acustico – sottopassi; b) il patrimonio arboreo/verde stradale (nel rispetto delle fasi fenologiche del patrimonio arboreo e verde); c) interventi di pronto intervento che variano a seconda delle necessità compresi gli interventi di ripristino della viabilità a seguito di danni diversi alle SS.PP.	Per i lavori già avviati: Tempi previsti nello schema di contratto e nel contratto d'appalto sottoscritto.  Per i nuovi lavori: Entro la fine dell'anno
2	Procedure ed attività per interventi di stesa del conglomerato bituminoso di tratti o di intere strade provinciali dei tre Reparti mediante la prosecuzione dei lavori affidati negli anni precedenti, lo svolgimento delle procedure di gara degli appalti finanziati nel 2015 e redazione dei nuovi progetti esecutivi in relazione alle risorse finanziate con il Bilancio di previsione 2016	Per i lavori già avviati: Tempi previsti nello schema di contratto e nel contratto d'appalto. Per i lavori finanziati nel 2015: Entro Luglio Per i nuovi lavori: Entro fine anno
3	Attività connesse all'erogazione dei fondi a Veneto Strade S.p.A. per gestione strade ex ANAS in collaborazione con il Settore Risorse Finanziarie come da convenzione sottoscritta in data 28.12.2011 e successivi accordi.	Tempi previsti dalla convenzione
4	Attività e procedure connesse al rilascio delle autorizzazioni per trasporti eccezionali	Durante l'intero arco dell'anno ed in ogni caso nei termini previsti dal C.D.S., salvo interruzione termini
5	Concessioni idrauliche/occupazione demanio e pagamento canoni: a) Espletamento attività tecnico/amministrativa volta a presentare domanda agli enti competenti per il rinnovo/regolarizzazione delle concessioni idrauliche-/d'uso e/o di occupazione scadute o che necessitano di essere regolarizzate e inserimento dei dati relativi alle concessioni rinnovate e/o regolarizzate; b) Pagamento dei canoni a seguito richiesta.	Durante l'intero arco dell'anno



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Viabilità**  
 Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

6	OSAP: attività e procedure connesse	Durante l'intero arco dell'anno e comunque ogni pratica di richiesta osap deve essere conclusa entro 60-90 gg salvo interruzioni termini
7	Partecipazione a C.T.R.D., Conferenze di Servizi e formulazione pareri (PATI, PAT, pratiche S.U.A.P., Grandi Strutture di vendita etc)	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse Finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010411	DIRITTI SPESE ISTRUZIONE PRATICHE PER TRASPORTI ECCEZIONALI	RENALDIN VALERIA	90.000,00	90.000,00	0,00
3050670	CANONI PUBBLICITA' STRADE PROVINCIALI	RENALDIN VALERIA	10.000,00	10.000,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Viabilità**  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10510201246	CANONI ANNUI CONCESSIONI DEMANIALI DI PONTI E STRADE	RENALDIN VALERIA	30.000,00	30.000,00	0,00
100510301382	SPESE MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI - MATERIALI DI CONSUMO	RENALDIN VALERIA	60.000,00	60.000,00	0,00
100510302384	SERVIZIO GESTIONE STRADE EX ANAS	RENALDIN VALERIA	816.813,63	816.813,63	0,00
100510302385	SPESE MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	RENALDIN VALERIA	1.351.747,27	1.000.000,00	351.747,27
100510403390	CONTRIBUTO GESTIONE STRADE EX ANAS	RENALDIN VALERIA	691.357,00	691.357,00	0,00
100520201199	SSPP MANUTENZIONI STRAORDINARIE SSPP (1-2-3 REPARTO)	RENALDIN VALERIA	7.192.769,06	3.600.000,00	3.592.769,06

**Indicatori:**

<b>Azione 1:</b>	Per gli appalti in corso completamento dei lavori, nel rispetto delle condizioni contrattuali.  Approvazione progetti di unico livello definitivo-esecutivo per avvio iter di affidamento dei lavori
<b>Azione 2:</b>	Per i lavori già in corso completamento degli interventi nel rispetto dei tempi e delle modalità contrattuali.  Aggiudicazione definitiva degli appalti finanziati nell'esercizio precedente entro il mese di luglio.  Approvazione dei progetti di unico livello definitivo-esecutivo per avvio iter di affidamento dei lavori in relazione alle risorse finanziate con il Bilancio di previsione 2016.
<b>Azione 3:</b>	Liquidazione dei fondi a Veneto Strade S.P.A. nel rispetto dei tempi di procedura previsti nella convenzione stipulata 28/12/2011 e successivi accordi.
<b>Azione 4:</b>	Avviare l'istruttoria per tutte le istanze pervenute e predisposizione provvedimenti di autorizzazione nei termini previsti dal Codice della Strada.
<b>Azione 5:</b>	- Avviare l'istruzione di tutte le domande/richieste di pagamento e procedere alla liquidazione per le pratiche regolari, ad eccezione delle domande che pervengono nel mese di dicembre per le quali non è tecnicamente possibile effettuare la liquidazione; - Istruttoria per il rinnovo delle concessioni idrauliche scadute e/o che devono essere regolarizzate le cui richieste di rinnovo e/o regolarizzazione pervengono alla Provincia da parte dei vari enti competenti. Attività che si sviluppa nel corso dell'intero anno – ci si propone di espletare circa il 50% delle pratiche. Registrazione informatica dei dati relativi alle pratiche esaminate.
<b>Azione 6:</b>	Avviare l'istruzione per le istanze pervenute e predisposizione provvedimenti di autorizzazione nei termini previsti dalla determinazione dirigenziale sui procedimenti amministrativi e dal regolamento interno per l'installazione dei mezzi pubblicitari lungo le s.s.pp.
<b>Azione 7:</b>	Formulazione pareri in tempo utile per il regolare espletamento dell'attività delle commissioni.

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**

**Progetto n. 2**

- Interventi diversi su strade provinciali a supporto e cofinanziamento lavori a Comuni ed ad altri Enti, etc.**  
**-Gestione attività conferita ai sensi dell'art. 85 L. R. 11/2001.**

**Obiettivo attività consolidate:**

Migliorare la viabilità provinciale supportando iniziative e progettualità di Enti ed Organismi diversi. Gestione attività conferita ai sensi dell'art. 85 L. R. 11/2001.

	Azioni	Tempi
1	Attività e procedure per <u>cofinanziamenti</u> a Comuni, Consorzi ed Enti in relazione alle risorse finanziarie stanziare con il Bilancio di previsione 2016: istruttoria delle istanze pervenute, predisposizione dello schema di Protocollo d'Intesa per la relativa approvazione e sottoscrizione.	Entro fine anno
2	Attività e procedure volte al monitoraggio e gestione dei <u>cofinanziamenti</u> assegnati negli esercizi precedenti a favore di Comuni, Consorzi ed altri Enti del territorio provinciale	Come da Protocolli d'Intesa e durante l'intero arco dell'anno
3	Attività e procedure per partecipazione a progettualità cofinanziata o comunque oggetto di accordo con Regione, Veneto Strade, Ferrovie dello Stato, Comuni, etc. su progetti di realizzazione nuova viabilità mediante monitoraggio andamento progetti cofinanziati, controllo su andamento lavori.	Come da Convenzioni
4	4.1. Interventi conseguenti alla gestione dell'attività conferita ai sensi dell' art. 85 L.R. 11/2001 (in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112). Cosiddetta "Difesa del suolo". Per i lavori in corso verifica del rispetto della tempistica prevista nei contratti d'appalto per l'esecuzione dei necessari interventi. Per i lavori finanziati nel 2015 avvio iter procedura di gara per l'affidamento dei lavori Per i nuovi lavori predisposizione progetti di unico livello definitivo-esecutivo. 4.2. Gestione segnalazione di dissesti idrogeologici da parte di Comuni, Enti ed altri soggetti, anche privati, che si manifestano nel territorio provinciale	4.1. Per i lavori già avviati: Tempi previsti nello schema di contratto e nel contratto d'appalto. Per i lavori finanziati nel 2015: Entro fine anno Per i nuovi lavori: Entro fine anno 4.2. Durante l'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Viabilità**  
 Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3050760	INDENNITA' MAGGIORE USURA STRADE PROVINCIALI PER TRASPORTI ECCEZIONALI	RENALDIN VALERIA	170.000,00	170.000,00	0,00
Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
100510401389	CONTRIBUTI COMUNI TRASPORTI ECCEZIONALI (30%)	RENALDIN VALERIA	51.000,00	51.000,00	0,00

**Indicatori:**

<b>Azione 1:</b>	Adozione provvedimento di concessione cofinanziamento in caso di accoglimento istanza entro fine anno. Per i cofinanziamenti già concessi: Una volta concesso il cofinanziamento gestione dello stesso nel rispetto dei termini e delle condizioni previsti dai protocolli di intesa.
<b>Azione 2:</b>	Verifica del rispetto dei termini e atti conseguenti.
<b>Azione 3:</b>	Attività di rendicontazione nel rispetto dei tempi previsti nelle convenzioni.
<b>Azione 4:</b>	4.1. Per i lavori già in corso completamento degli interventi nel rispetto dei tempi e delle modalità contrattuali.  Determinazione a contrarre entro ottobre per l'appalto finanziato nell'esercizio precedente.  Approvazione dei progetti di unico livello definitivo-esecutivo per avvio iter di affidamento dei lavori in relazione alle risorse finanziate con il Bilancio di previsione 2016.  4.2. Valutazione dell'eventuale competenza della Provincia e attivazione intervento se di competenza

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**

### Progetto n. 3

#### Interventi specifici su viabilità provinciale

#### Obiettivo attività consolidate:

Migliorare la viabilità provinciale attraverso indagini e studi conoscitivi, nonché progettualità e realizzazioni intese a favorire una più scorrevole e sicura mobilità.

	Azioni	Tempi
1	Attività di progettazione interna con utilizzo anche di operatori esterni ai fini di indagini specialistiche, redazione piani di sicurezza, perizie, collaudi di viabilità; indagine e studio sulle caratteristiche delle strade provinciali, anche con ricorso a professionalità esterne.	Durante l'intero arco dell'anno ad eccezione delle opere finanziate con il Bilancio 2016
2	2/a Ricognizione, se necessario affidamento incarichi professionali esterni, per interventi relativi a <b>progettazioni stradali</b> . 2/b Ricognizione, se necessario affidamento incarichi professionali esterni, per progettualità relative a <b>difesa del suolo</b> .	Durante l'intero arco dell'anno ad eccezione delle opere finanziate con il Bilancio 2016
3	Indagine e studio per il risanamento acustico sulle SS.PP. su richieste e/o istanze di privati – enti, anche con ricorso a professionalità esterne.	Durante l'intero arco dell'anno
4	Procedure/attività/iniziative per realizzazione nuove opere eventualmente previste nel programma triennale dei lavori di competenza, Direzione lavori e controllo esecuzione lavori. 4.1. Elenco Annuale 2015: a) SP 13 Primo Lotto nei Comuni di Rubano e Selvazzano Dentro: - determina a contrarre per l'affidamento dei lavori; - assistenza all'ufficio gare per predisposizione documentazione di gara; - istituzione ufficio D.L./CSE con formalizzazione incarico. b) SP 4 Allargamento di via Rusteghello in Località Cristo di Arzerello Piove di Sacco: assistenza all'ufficio gare per l'appalto dei lavori; c) SP 98 "Vallarega" Sistemazione tra Teolo e Torreglia: procedura di gara per appalto dei lavori a cura del Settore ed avvio dei lavori; d) SP 40 Rotatoria di Villatora di Saonara: procedura di gara per appalto dei lavori a cura del Settore ed avvio dei lavori; e) SP34 Spostamento capitello di S.Andrea di Campodarsego: approvazione progetto esecutivo e avvio iter di gara per affidamento lavori;  4.2. Elenco Annuale 2016 a) SP 10 Rotatoria e rettifica in loc. Marsango di Campo S.Martino: assistenza all'ufficio espropri per avanzamento procedura acquisizione aree.	Durante l'intero arco dell'anno
5	Attività di illustrazione tecnica dei progetti del Settore, che consiste nell'effettuare incontri con le varie amministrazioni – enti – operatori economici e/o fornire informazioni a privati (ad esempio nel caso di progetti che prevedono espropri o appalti di nuovi lavori)	Durante l'intero arco dell'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Viabilità**  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

6	<p>6.1.</p> <p>a) Monitoraggio Ponti e attraversamenti lungo la viabilità di competenza della Provincia.</p> <p>b) Direzione lavori e controllo esecuzione lavori per appalti in corso.</p> <p>6.2. Miglioramento Sicurezza Ponti (Ponte Rosso bil.2015): redazione progetto esecutivo revisionato e avvio iter procedura di gara;</p> <p>6.3. Miglioramento Sicurezza Ponti (Bil.2016): redazione progetto di unico livello definitivo-esecutivo;</p>	<p>Durante l'intero arco dell'anno ad eccezione delle opere finanziate con il Bilancio 2016</p>
---	--	---

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Viabilità**  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Sn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
4033060	CONTRIBUTO DEI COMUNI PER COLLEGAMENTO TRA SP 89 E TANGENZIALE OVEST (CURVA BOSTON)	RENALDIN VALERIA	1.394.433,64	0,00	1.394.433,64
4034120	FONDO PER LA REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE EX ART. 55 L.448/2001	RENALDIN VALERIA	180.000,00	0,00	180.000,00
4034338	L. 144/99- PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE - CONTRIBUTO REGIONALE	RENALDIN VALERIA	386.789,65	0,00	386.789,65
4034405	CONTRIBUTI COMUNI - SP 13 SISTEMAZIONE SELVAZZANO RUBANO SACCOLONGO	RENALDIN VALERIA	260.925,69	0,00	260.925,69
4034409	CONTRIBUTO COMUNI - SP 98 ADEGUAMENTO NEI COMUNI DI TEOLO E TORREGLIA	RENALDIN VALERIA	20.000,00	20.000,00	0,00
4034412	CONTRIBUTO COMUNE - SP 4 INTERVENTI A CRISTO DI ARZERELLO (CIRCONVALLAZIONE)	RENALDIN VALERIA	291.084,87	0,00	291.084,87
4034414	CONTRIBUTO COMUNE - SP 10 ROTATORIA IN LOCALITA' MARSANGO E RETTIFICA	RENALDIN VALERIA	200.000,00	200.000,00	0,00
4034433	CONTRIBUTO COMUNE RAZIONALIZZAZIONE INCROCI PRIMO TRATTO SP 40 DEI VIVAI A SAONARA	RENALDIN VALERIA	77.800,00	0,00	77.800,00
4044444	CONTRIBUTI COMUNI PER OPERE VIARIE	RENALDIN VALERIA	13.160,00	0,00	13.160,00
6035336	SP 10 ROTATORIA IN LOCALITA' MARSANGO E RETTIFICA - PRESTITO FLESSIBILE	RENALDIN VALERIA	1.390.000,00	1.390.000,00	0,00
6035708	DEVOLUZIONE MUTUI CASSA VIABILITA' PER OPERE VIARIE	RENALDIN VALERIA	1.747.516,00	1.747.516,00	0,00



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Viabilità**  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
100520201203	SP 72 SEMETINA - ADEGUAMENTO	RENALDIN VALERIA	80.000,00	0,00	80.000,00
100520201204	MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE PROVINCIALI	RENALDIN VALERIA	280.516,61	0,00	280.516,61
100520201207	SP 98 ADEGUAMENTO NEI COMUNI DI TEOLO E TORREGLIA	RENALDIN VALERIA	674.151,64	20.000,00	654.151,64
100520201208	ADEGUAMENTI BARRIERE SICUREZZA RISANAMENTO ACUSTICO E SOTTOPASSI	RENALDIN VALERIA	1.077.975,91	0,00	1.077.975,91
100520201212	RIPRISTINO DANNI ALLE STRADE PROVINCIALI	RENALDIN VALERIA	160.000,00	40.000,00	120.000,00
100520201216	SP 4 INTERVENTI A CRISTO DI ARZERELLO (CIRCONVALLAZIONE)	RENALDIN VALERIA	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
100520201221	SP 10 ROTATORIA IN LOCALITA' MARSANGO E RETTIFICA	RENALDIN VALERIA	2.590.000,00	2.590.000,00	0,00
100520201222	SP 40 RAZIONALIZZAZIONE INCROCI PRIMO TRATTO SP 40 DEI VIVAI A SAONARA	RENALDIN VALERIA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
100520201224	SSPP INTERVENTI DIVERSI MANUT. ADEGUAMENTO MESSA IN SICUREZZA PUNTI NERI REALIZ. ROTATORIE	RENALDIN VALERIA	85.428,00	0,00	85.428,00
100520201226	MIGLIORAMENTO SICUREZZA PONTI SULLA RETE STRADALE PROVINCIALE	RENALDIN VALERIA	365.705,73	365.705,73	0,00
100520201228	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI	RENALDIN VALERIA	502.848,00	0,00	502.848,00
100520201230	PIANO TRIENNALE REGIONALE RETE VIARIA 2009-2011 ACCORDO REGIONE/PROV/VENETO STRADE	RENALDIN VALERIA	2.490.205,10	0,00	2.490.205,10
100520201231	LAVORI SISTEMAZIONE SP 91 RACCORDI NUOVA SR 10 1° STRALCIO NUOVA INTERSEZIONE ROTATORIA SR 10 SP 91	RENALDIN VALERIA	15.197,06	0,00	15.197,06
100520203137	L. 144/99- PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE - PROGETTAZIONI	RENALDIN VALERIA	39.555,85	0,00	39.555,85
100520203139	PROGETTAZIONI PERIZIE COLLAUDI - VIABILITA'	RENALDIN VALERIA	282.521,23	20.000,00	262.521,23
100520301233	INTERVENTI DI VIABILITA' PROVINCIALE - COFINANZIAMENTI AI COMUNI	RENALDIN VALERIA	3.162.948,52	2.000.000,00	1.162.948,52
100520301235	COLLEGAMENTO TRA SP 89 E TANGENZIALE OVEST (CURVA BOSTON) - NODO DI PADOVA EST	RENALDIN VALERIA	10.376.494,40	0,00	10.376.494,40

**Indicatori:**

<b>Azione 1:</b>	Predisposizione documentazione prevista per legge per affidamento incarichi a professionalità esterne, verifica/esame della documentazione presentata dalle professionalità esterne in merito agli incarichi ricevuti (a titolo esemplificativo documenti/relazioni su indagini - elaborati progettuali e/o di perizie/etc. nei termini previsti dalle convenzioni/contratti di incarico).
<b>Azioni 2/a) 2/b)</b>	Predisposizione documentazione prevista per legge per affidamento incarichi a professionalità esterne, verifica/esame della documentazione presentata dalle professionalità esterne in merito agli incarichi ricevuti (a titolo esemplificativo documenti/relazioni su indagini - elaborati progettuali e/o di perizie/etc. nei termini previsti dalle convenzioni/contratti di incarico).
<b>Azione 3</b>	Qualora vengano effettuate indagini/studi: presentazione di report/indagini/etc. nei termini previsti.
<b>Azione 4</b>	<p>4.1. a) SP 13 Primo Lotto nei Comuni di Rubano e Selvazzano Dentro: determinazione a contrarre per appalto lavori con individuazione di criteri per offerta tecnica entro il mese di Luglio, determinazione dirigenziale di affidamento incarico D.L./C.S.E. entro fine anno, n. 4 presentazioni progetto e partecipazione a n. 4 sopralluoghi entro fine Agosto, partecipazione a operazioni di gara;</p> <p>4.1. b) SP 4 Allargamento di via Rusteghello in Località Cristo di Arzerello: n. 4 presentazioni progetto e partecipazione a n. 4 sopralluoghi, partecipazione a operazioni di gara;</p> <p>4.1. c) SP 98 "Vallarega" Sistemazione tra Teolo e Torreglia: aggiudicazione definitiva entro maggio 2016 e trasmissione all'Ufficio Gare della documentazione necessaria per la stipula del contratto d'appalto, avvio lavori entro l'anno;</p> <p>4.1. d) SP 40 Rotatoria di Villatora di Saonara: aggiudicazione definitiva entro aprile 2016 e trasmissione all'Ufficio Gare della documentazione necessaria per la stipula del contratto d'appalto, verbale inizio lavori entro maggio;</p> <p>4.1. e) SP 34 Spostamento capitello di S.Andrea di Campodarsego: determinazione a contrarre e assistenza all'ufficio gare per l'appalto dei lavori;</p> <p>4.2. SP 10 Rettifica e rotatoria in loc. Marsango di Campo S. Martino: partecipazione alle attività tecniche su richiesta dell'Ufficio Espropri.</p>
<b>Azione 5</b>	Regolare gestione della procedura con illustrazione dei vari progetti
<b>Azione 6</b>	<p>6.1.</p> <p>a) Raccolta e ricognizione dati in merito ai ponti ed attraversamenti in genere che interessano le strade della Provincia ed elaborazione degli stessi in modo informatico e registrazione informatica dei dati</p> <p>b) approvazione e affidamento lavori complementari all'appalto per interventi miglioramento sicurezza Ponti anno 2014</p> <p>6.2. Miglioramento Sicurezza Ponti (Ponte rosso bil.2015): approvazione progetto esecutivo revisionato e determinazione a contrarre;</p> <p>6.3. Miglioramento Sicurezza Ponti (Bil.2016): approvazione progetto esecutivo entro l'anno.</p>

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**

**Progetto n. 4**

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li> <li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li> <li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li> <li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li> <li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li> </ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Viabilità**  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**

101



*Provincia di Padova*

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**

**SETTORE ECOLOGIA**

**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI 2016**

**PROGETTI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

Progetto 1 - Gestione rifiuti: smaltimento, recupero, controllo, bonifiche

Progetto 2 - Attività di controllo scarichi acque, elettrosmog

Progetto 3 – Attività di controllo emissioni in atmosfera

Progetto 4 – Valutazione Impatto Ambientale, IPPC

Progetto 5 – Gestione amministrativa del Settore, Catasti insediamenti produttivi

Progetto 6 - Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza

Il Dirigente  
Dott. Renato Ferroli

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

**Progetto n. 1**

**GESTIONE RIFIUTI: SMALTIMENTO, RECUPERO, CONTROLLO, BONIFICHE**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

- Controllare l'applicazione della normativa in vigore (Decreto Legislativo n. 152/06 s.m.i.)
- Prevenire comportamenti illeciti
- Garantire l'espletamento delle attività istituzionali
- Rimuovere le fonti inquinanti e quanto dalle stesse contaminato fino al raggiungimento dei valori limite, per gli interventi di competenza

	Azioni	Tempi
1	Gestione procedure di controllo preventivo finalizzate al rilascio del provvedimento di autorizzazione per impianti ed attività di recupero e smaltimento dei rifiuti (Avvio del procedimento, Impostazione/definizione istruttoria, inclusa verifica del rispetto dei criteri di localizzazione del nuovo Piano Regionale di gestione Rifiuti, parere Commissione Tecnica Provinciale Ambiente, rilascio autorizzazione alla realizzazione e gestione dell'impianto)	Durante l'intero arco dell'anno
2	Gestione attività e procedure per il rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) relativamente alle aziende che rientrano nelle seguenti tipologie: - utilizzo fanghi in agricoltura - comunicazione in materia di recupero rifiuti in procedura semplificata (inclusa verifica del rispetto dei criteri di localizzazione del nuovo Piano Regionale di gestione Rifiuti)	Durante l'intero arco dell'anno
3	Attività finalizzata al rilascio della certificazione di avvenuta bonifica con applicazione della normativa (D.Lgs. 152/2006 s.m.i.)	Durante l'intero arco dell'anno
4	Attività di verifica e controllo sulla gestione dei rifiuti nonché sugli interventi di bonifica	Durante l'intero arco dell'anno
5	Endoprocedimento relativamente alla gestione dei rifiuti delle pratiche inerenti il rilascio dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)	Durante l'intero arco dell'anno
6	Controllo sull'applicazione delle procedure semplificate per la gestione rifiuti	Durante l'intero arco dell'anno
7	Gestione procedure per l'autorizzazione all'effettuazione di campagne con impianti mobili di recupero di rifiuti	Durante l'intero arco dell'anno
8	Gestione delle garanzie finanziarie presentate per gli impianti che trattano rifiuti (inclusi impianti in IPPC)	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stm Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
1010040 ART. 3)	TRIBUTO SPECIALE PER IL DEPOSITO IN DISCARICA RIFIUTI SOLIDI - (L.549/95)	FERROLI RENATO	106.966,96	106.966,96	0,00
3051930 SOLIDI URBANI	DIRITTO ISCRIZIONE REGISTRO RIFIUTI	FERROLI RENATO	15.000,00	15.000,00	0,00

103

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
90310302413	GESTIONE RIFIUTI: SMALTIM., RECUPERO, CONTR. BONIF., ATT. PROMO, CATASTI (PRESTAZIONI)	FERROLI RENATO	2.000,00	2.000,00	0,00

**Indicatori:**

Indicatore	Risultato atteso	Azioni
Avviare l'istruttoria per tutte le istanze pervenute e predisposizione dei conseguenti provvedimenti di autorizzazione	SI	1 2 7
Predisposizione della certificazione di avvenuta bonifica per tutte le istanze pervenute.	SI	3
Avviare l'istruttoria sulla base dei controlli effettuati dall'ARPAV e da altri Enti di controllo per l'emanazione di diffide e/o ordinanze	SI	4
Rilascio endoprocedimento	SI	5
Avviare l'istruttoria per tutte le domande relative alla gestione dei rifiuti in procedura semplificata	SI	6
Avviare la verifica su tutte le polizze presentate	SI	8

Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli

104

Piano Esecutivo di Gestione 2016  
Settore Ecologia  
Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 2**

**ATTIVITA' DI CONTROLLO SCARICHI ACQUE, ELETTROSMOG**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

- Controllare l'applicazione della normativa in vigore (Decreto Legislativo n. 152/06 s.m.i.)
- Garantire l'espletamento delle attività istituzionali
- Tutelare le risorse idriche
- Prevenire comportamenti illeciti

	Azioni	Tempi
1	Gestione attività e procedure finalizzate al rilascio dei provvedimenti di autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di opere per la trasmissione, lo smistamento, la trasformazione e la distribuzione di energia elettrica avente tensione nominale fino a 150 kV	Durante l'intero arco dell'anno
2	Gestione attività e procedure per il rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) relativamente alle aziende che rientrano nelle seguente tipologia: autorizzazione agli scarichi di competenza provinciale autorizzazione generale emissioni in atmosfera con scarichi di competenza provinciale	Durante l'intero arco dell'anno
3	Gestione attività e procedure finalizzate al rilascio dei provvedimenti di autorizzazione agli scarichi degli impianti pubblici e di acque reflue meteoriche con recapito diverso dalla pubblica fognatura (Avvio del procedimento, impostazione/definizione istruttoria, CTPA per gli impianti pubblici, rilascio del provvedimento di autorizzazione)	Durante l'intero arco dell'anno
4	Endoprocedimento delle pratiche inerenti il rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) relativamente agli scarichi di competenza provinciale	Durante l'intero arco dell'anno
5	Gestione attività e procedure finalizzate al controllo amministrativo per l'utilizzo in agricoltura degli effluenti zootecnici e delle acque reflue provenienti da aziende agricole e agroalimentari (applicazione direttiva nitrati - procedure in comunicazione)	Durante l'intero arco dell'anno
6	Gestione attività e procedure finalizzate al rilascio dell'autorizzazione per l'installazione di sonde geotermiche	Durante l'intero arco dell'anno
7	Gestione attività e procedure finalizzate al controllo amministrativo per l'utilizzo in agricoltura dei residui di vinificazione (procedure in comunicazione)	Durante l'intero arco dell'anno
8	Interventi disinquinamento Fratta-Gorzone	Durante l'intero arco dell'anno
9	Attività di verifica e controllo sugli scarichi pubblici e privati con recapito diverso dalla pubblica fognatura	Durante l'intero arco dell'anno
10	Gestione attività e procedure finalizzate al rilascio dei provvedimenti di autorizzazione all'installazione degli impianti per teleradiocomunicazioni	Durante l'intero arco dell'anno



**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

**Risorse finanziarie**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
90810302415	CONTROLLO SCARICHI ACQUE ELETTROSMOG, CATASTI, ATTIVITA' PROMOZIONALI (PRESTAZIONI)	FERROLI RENATO	2.000,00	2.000,00	0,00

**Indicatori:**

Indicatore	Risultato atteso	Azioni
Avviare l'istruttoria per tutte le istanze pervenute e predisposizione dei conseguenti provvedimenti di autorizzazione	SI	1- 2 - 3 - 6 - 10
Rilascio endoprocedimento	SI	4
Inserimento dati di validazione nell'applicativo regionale per tutte le comunicazioni pervenute	SI	5
Mantenere aggiornato l'elenco delle ditte che utilizzano in agricoltura i residui di vinificazione	SI	7
Verificare lo stato di avanzamento degli interventi previsti dal Protocollo di Intenti.	SI	8
Avviare l'istruttoria sulla base dei controlli effettuati dall'ARPAV e da altri Enti di controllo per l'emanazione di diffide	SI	9

Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli

Piano Esecutivo di Gestione 2016  
Settore Ecologia  
Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 3**

**ATTIVITA' DI CONTROLLO EMISSIONI IN ATMOSFERA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

- Controllare l'applicazione della normativa in vigore (Decreto Legislativo n. 152/06 s.m.i.)
- Garantire l'espletamento delle attività istituzionali
- Migliorare la qualità dell'aria
- Promuovere l'efficienza degli impianti termici
- Prevenire comportamenti illeciti

	Azioni	Tempi
1	Piano Regionale di Risanamento dell'atmosfera: informazione ai Comuni sull'aggiornamento del Piano; Attivazione " <i>nuovo sistema regionale di azioni a carattere emergenziale</i> "; Coordinamento attività.	Entro l'anno
2	Gestione attività e procedure per il rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) relativamente alle aziende che rientrano nelle seguenti tipologie: autorizzazioni alle emissioni in atmosfera art. 269, 272 comma 2, 275, 281 comma 1 del D.Lgs. 152/2006)	Durante l'intero arco dell'anno
3	Endoprocedimento delle pratiche inerenti il rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) relativamente alle emissioni in atmosfera art. 269, 272 comma 2, 275, 281 comma 1 del D.Lgs. 152/2006)	Durante l'intero arco dell'anno
4	Gestione attività e procedure finalizzate al rilascio di modifiche non sostanziali, proroghe, prese d'atto, etc... per le attività comportanti emissioni in atmosfera	Durante l'intero arco dell'anno
5	Gestione attività e procedure finalizzate all'adesione alle autorizzazioni a carattere generale (attività in deroga ) (art. 272 c.2)	Durante l'intero arco dell'anno
6	Gestione attività e procedure relative ad impianti con emissioni scarsamente rilevanti (attività in deroga) (art. 272 c.1 )	Durante l'intero arco dell'anno
7	Predisposizione tempestiva poteri di ordinanza, sanzioni (artt. 278 e 279) e provvedimenti di competenza degli organi istituzionali	Durante l'intero arco dell'anno
8	Collaborazione con Padova Attiva: controllare e promuovere l'efficienza degli impianti termici.	Durante l'intero arco dell'anno
9	Gestione attività e procedure riferite al Titolo II della parte V al D.Lgs 152/06 (art. 284 e seguenti)	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
	PROVENTI DA CONTROLLO IMPIANTI				
3050616	TERMICI	FERROLI RENATO	100.000,00	100.000,00	0,00

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
90610302461	SPESE PER ADEMPIMENTI L. 10/91 IMPIANTI TERMICI - SERVIZI	FERROLI RENATO	295.200,00	295.200,00	0,00

**Indicatori:**

Indicatore	Risultato atteso	Azioni
Garantire la partecipazione agli incontri regionali	SI	1
Avviare l'istruttoria per tutte le istanze pervenute eventuale predisposizione dei conseguenti provvedimenti di autorizzazione	SI	2
Rilascio endoprocedimento	SI	3
Avviare l'istruttoria per tutte le istanze pervenute e predisposizione dei conseguenti provvedimenti	SI	4
Avviare l'istruttoria per tutte le istanze pervenute e predisposizione, ove necessario, degli atti conseguenti	SI	5 6
Predisposizione poteri di ordinanza e segnalazioni alla Procura della Repubblica anche ai sensi della L. 68/2015	SI	7
Verifica attività svolta da Padova Attiva relativamente agli impianti termici	SI	8
Verifica della documentazione pervenuta, inserimento in SIA, trasmissione a Padova Attiva per le successive verifiche ai sensi dell'art. 288 comma 8	SI	9

Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferrolì**

**Progetto n. 4**

**VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE, IPPC**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

- Mitigare e migliorare l'impatto delle azioni umane sull'ecosistema
- Controllare l'applicazione della normativa in vigore (Decreto Legislativo n. 152/06 s.m.i)
- Garantire l'espletamento delle attività istituzionali
- Prevenire comportamenti illeciti

	Azioni	Tempi
1	Gestione attività e procedure finalizzate al rilascio del parere di Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.) e del giudizio di Compatibilità Ambientale (L.R. n. 4/16)	Durante l'intero arco dell'anno
2	Gestione attività e procedure finalizzate al rilascio del Decreto di Verifica di assoggettabilità a V.I.A. (V.A.), ai sensi della L.R. n. 4/16	Durante l'intero arco dell'anno
3	Rilascio parere preliminare su modifiche o interventi che potrebbero ricadere tra quelli individuati dall'allegato III e IV della parte seconda del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.	Durante l'intero arco dell'anno
4	Attivazione nuove procedure previste dalla L.R. 4/2016.	Durante l'intero arco dell'anno
5	Rilascio pareri di competenza richiesti dal Settore Attività Produttive, relativi a Centri Commerciali ai sensi della L.R. 50/12 e DGRV 1047/2013	Durante l'intero arco dell'anno
6	Gestione e coordinamento con attività e procedure finalizzate al rilascio dell'Autorizzazione Integrata Ambientale di competenza provinciale, compresi gli impianti di trattamento rifiuti (L.R. 26/07 e L.R. n. 4/16)	Durante l'intero arco dell'anno
7	Attività di verifica e controllo in materia di AIA	Durante l'intero arco dell'anno
8	Partecipazione agli incontri istruttori regionali in materia di AIA/V.I.A.	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
	INTROITI ISTRUTTORIE IN MATERIA				
3010508	AMBIENTALE DLSG 59/2005	FERROLI RENATO	25.000,00	25.000,00	0,00
	INTROITI PER VALUTAZIONE IMPATTO				
3010510	AMBIENTALE	FERROLI RENATO	35.000,00	35.000,00	0,00

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
90210302405	SERVIZI - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	FERROLI RENATO	50.000,00	50.000,00	0,00
90210302406	SPESE ISTRUTTORIE IN MATERIA AMBIENTALE DLG 59/2005	FERROLI RENATO	1.000,00	1.000,00	0,00

**Indicatori:**

Indicatore	Risultato atteso	Azioni
Avviare l'istruttoria per tutte le istanze pervenute e predisposizione del giudizio di compatibilità ambientale da parte del Presidente della Provincia nei termini previsti dalla determinazione dirigenziale sui procedimenti amministrativi	SI	1
Avviare l'istruttoria per tutte le istanze pervenute e predisposizione provvedimenti nei termini previsti dalla determinazione dirigenziale sui procedimenti amministrativi	SI	2-4
Predisporre pareri nei tempi previsti dalla determinazione dirigenziale sui procedimenti amministrativi	SI	3-5
Avviare l'istruttoria per tutte le istanze pervenute. Rilascio autorizzazione AIA	nr. 15	6
Avviare l'istruttoria sulla base dei controlli effettuati dall'ARPAV e da altri Enti di controllo per l'emanazione di diffide	SI	7
Garantire la partecipazione agli incontri regionali	SI	8

Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli

210

Piano Esecutivo di Gestione 2016  
Settore Ecologia  
Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 5**

**GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL SETTORE – CATASTI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

- Garantire l'espletamento delle attività istituzionali
- Garantire assistenza e supporto tecnico-amministrativo alle Commissioni/Tavoli del Settore
- Curare e gestire il procedimento amministrativo sanzionatorio in materia di ambiente, eventualmente anche a partire dalla contestazione della violazione
- Mantenere l'aggiornamento delle banche dati

	Azioni	Tempi
1	Supporto tecnico-amministrativo alle Commissioni/Tavoli del Settore: - Commissione Valutazione Impatto Ambientale (V.I.A.) - Commissione Tecnica Provinciale Ambiente (C.T.P.A.) - Commissione Tecnica Consultiva Elettrodotti (C.T.C.E.) - Comitato Provinciale di Coordinamento - Tavoli Tecnici Zonali	Durante l'intero arco dell'anno
2	Rilascio informazioni e collaborazione a Enti (anche extraregionali), Associazioni di Categoria, Professionisti, Utenti e collaborazione con organi istituzionali (Magistratura, Guardia di Finanza, Polizia, ARPAV, Carabinieri) per le attività degli uffici del Settore (Scarichi-Elettrosmog-Energia; AIA-IIPC-Emissioni in atmosfera attività in deroga; Emissioni in atmosfera-Impianti termici; VIA-VAS-VINCA; Rifiuti-fanghi-Bonifiche Ambientali – Sanzioni amministrative pecuniarie)	Durante l'intero arco dell'anno
3	Istruttoria procedimenti amministrativi sanzionatoria per violazione di norme in materia ambientale con esame degli eventuali scritti difensivi pervenuti. Redazione di verbali di accertamento e contestazione per violazioni rilevate d'ufficio. Recupero coattivo delle spese di procedimento pari a € 12,00 per trasgressore.	Durante l'intero arco dell'anno
4	Sistema Informativo Ambientale (S.I.A.): gestione documentale, verifica e implementazione banca dati ambientale	Durante l'intero arco dell'anno
5	Gestione del Protocollo atti/documenti in partenza	Durante l'intero arco dell'anno
6	Adempimenti connessi all'Amministrazione Trasparente	Durante l'intero arco dell'anno
7	Mantenimento regime di autocontrollo organizzato come dal sistema qualità	Durante l'intero arco dell'anno
8	Gestione attività pregresse	Durante l'intero arco dell'anno

111

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Ecologia**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3020495	PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA TUTELA AMBIENTE (*)	FERROLI RENATO	80.000,00	80.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
90210999407	RIMBORSI E RECUPERI: SERVIZI TUTELA AMBIENTE	FERROLI RENATO	1.000,00	1.000,00	0,00
90810401417	TRASFERIMENTO ALL'ARPAV FONDO GESTIONE RETI	FERROLI RENATO	320.000,00	320.000,00	0,00
90820203243	INTERVENTI DI BONIFICA SITO INQUINANTE - DGR 4529/2004	FERROLI RENATO	297.700,68	0,00	297.700,68

(\*) Proventi destinati alle funzioni di controllo in materia ambientale.

**Indicatori:**

Indicatore	Risultato atteso	Azioni
Convocazione Commissioni/Tavoli, svolgimento funzioni di segreteria, assistenza a tutte le riunioni convocate, verbalizzazione delle riunioni	SI	1
Fornire con tempestività, se possibile al momento, le informazioni richieste. Dare puntuale collaborazione ai vari Organismi istituzionali	SI	2
Istruttoria di tutte le pratiche pervenute con inserimento dei dati in SIA (Sistema Informatico Ambientale) e richiesta documentazione alle autorità accertatrici	SI	3
Garantire l'implementazione della banca dati ambientale ad ogni variazione intervenuta	SI	4
Effettuazione dell'attività	SI	5 - 6
Implementazione dei report mensili	SI	7
Liquidazioni	SI	8

Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli

Progetto n. 6

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li> <li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li> <li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li> <li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li> <li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li> </ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

113



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

**Settore Ecologia**

**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli**



## *Provincia di Padova*

**Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione Appaltante**

Dirigente Responsabile Ing. Marco Pettene

### **ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

#### **OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. Servizi di trasporto pubblico locale su gomma (L.R.V. n. 25/1998) e servizi di trasporto atipici (L.R.V. n. 46/1994)
2. Sicurezza e comfort nel trasporto pubblico locale extraurbano su gomma
3. Programmazione e promozione del Trasporto Pubblico Locale
4. Consulenza e supporto ai Comuni ed alle imprese in materia di trasporto privato
5. Autotrasporto conto proprio
6. Abilitazioni degli operatori professionali nel campo dei trasporti
7. Educazione alla sicurezza nella circolazione stradale
8. Servizio gare e contratti
9. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza

### Progetto n. 1

**Servizi di trasporto pubblico locale su gomma (L.R.V. n. 25/1998) e servizi di trasporto atipici (L.R.V. n. 46/1994)**

### Obiettivo relativo ad attività consolidate

Impegno per assicurare la regolarità ed il corretto esercizio del servizio di trasporto pubblico locale. La Provincia intende verificare la puntuale applicazione del Contratto di Servizio, attualmente in proroga, da parte delle aziende affidatarie del trasporto pubblico locale extraurbano su gomma e attivare tutte le iniziative in grado di garantire agli utenti il regolare svolgimento dei servizi di linea e gli altri interventi a sostegno della mobilità provinciale.

	Azioni	Tempi
1	Verifica della corretta applicazione dei Contratti di Servizio e trasferimento, alle aziende affidatarie dei servizi di trasporto pubblico locale, dei fondi annuali assegnati dalla Regione del Veneto comprensivi della quota destinata alla copertura degli oneri derivanti dal rinnovo del CCNL e con l'aggiunta dell'IVA a carico della Provincia di Padova.	durante l'anno
2	Pianificazione, programmazione e pagamento alle aziende di trasporto dei servizi aggiuntivi/sperimentali attivati e delle eventuali deviazioni rendicontate per l'anno 2016.	giugno/settembre
3	Disamina dei reclami/disservizi degli utenti del servizio di trasporto pubblico locale e delle richieste di istituzione/modifica/potenziamento di linee e percorsi. Attività di vigilanza tecnico/amministrativa sui servizi affidati con i CdS ai sensi della L.R.V. n. 25/98 ed erogazione sanzioni e azioni correttive sul servizio.	durante l'anno
4	Approvazione degli orari e dei programmi di esercizio delle aziende affidatarie dei servizi minimi/aggiuntivi di trasporto pubblico locale extraurbano.	durante l'anno
5	Servizi di trasporto atipici – svolgimento attività autorizzatoria e di controllo.	durante l'anno
6	Recupero coattivo delle sanzioni nei confronti degli utenti trasgressori del servizio di trasporto pubblico locale extraurbano.	durante l'anno
7	Istruttoria procedimentale sulla richiesta di risarcimento delle aziende del TPL nei confronti dei propri dipendenti per danni al proprio patrimonio ai sensi dell'art. 38 del R.D. n. 148 del 1931, della L. n. 59/97 del D. Lgs. n. 422/97 e della L.R.V. n. 25/98. Provvedimento conclusivo del Dirigente del Settore nel rispetto dei principi di partecipazione e contraddittorio.	durante l'anno

### Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Str. Iniziale Comp.	Puro Iniziale	Risorse da Esig. Iniziale
2010325	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER AZIENDE DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	PETTENE MARCO	21.957.289,16	21.957.289,16	0,00
3020406	PROVENTI SANZIONI SERVIZIO TRASPORTO	PETTENE MARCO	15.000,00	15.000,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione Appaltante**  
 Dirigente: ing. Marco Pettene

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
	SPESA PER SANZIONI SERVIZIO				
100210302365	TRASPORTI	PETTENE MARCO	15.000,00	15.000,00	0,00
	AZIENDE DI TRASPORTO PUBBLICO				
100210302366	LOCALE - CONTRATTI DI SERVIZIO -	PETTENE MARCO	25.206.703,73	24.053.685,65	1.153.018,08
	SERVIZI AGGIUNTIVI TRASPORTO				
100210302367	PUBBLICO LOCALE	PETTENE MARCO	6.278,46	5.000,00	1.278,46

**Indicatori:**

1 Esecuzione contratti servizio	secondo i programmi d'esercizio previsti
2 Attivazione servizi aggiuntivi	entro anno scolastico (2015/2016 - 2016/2017)
3 Esame report reclami/disservizi	conclusione a cadenza mensile
4 Approvazione orari servizio TPL	giugno/settembre
5 Servizi di trasporto atipici	istruttoria sui procedimenti comunicati e emanazione dei relativi atti, entro i termini procedurali previsti
6 Gestione sanzioni	istruttoria di tutte le pratiche e effettuazione adempimenti nei termini procedurali
7 Istruttoria danni da dipendenti patrimonio Aziende TPL	istruttoria di tutte le pratiche e effettuazione adempimenti nei termini procedurali

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**

117

## Progetto n. 2

### Sicurezza e comfort nel trasporto pubblico locale extraurbano su gomma

#### Obiettivo relativo ad attività consolidate

Sostegno tecnico/amministrativo ai Comuni della provincia per la realizzazione/adeguamento di aree/fermate di trasporto pubblico locale extraurbano allo scopo di rendere più sicura e comoda l'attesa dell'utenza e favorire l'interscambio con altri mezzi di trasporto.  
Verifica degli standard di qualità dei servizi minimi di trasporto pubblico locale extraurbano esercitati con finanziamenti pubblici.

	Azioni	Tempi
1	Riconoscimento, ai fini della sicurezza e della regolarità del servizio di trasporto extraurbano su strada, dell'idoneità del percorso, delle sue variazioni, nonché dell'ubicazione delle fermate ai sensi della normativa vigente.	durante l'anno
2	Trasferimento contributi alle Aziende di trasporto per l'acquisto di autobus e tecnologie secondo specifici piani d'investimento sulla base di trasferimenti regionali e altri fondi.	durante l'anno
3	Controllo annuale del servizio di trasporto pubblico locale extraurbano e del piano manutentivo degli autobus sulla base degli standard di qualità previsti dai Contratti di Servizio.	durante l'anno

#### Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
4032942	TRASFERIMENTO REGIONALE MOBILITA' PARCO VEICOLARE TPL	PETTENE MARCO	1.346.914,65	1.346.914,65	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
100210302374	CONTROLLO FUNZIONAMENTO SERVIZIO BUS	PETTENE MARCO	45.940,00	13.000,00	32.940,00
100220301196	TRASFERIMENTO ALLE AZIENDE DI TRASPORTO PER ACQUISTO AUTOBUS E TECNOLOGIE	PETTENE MARCO	1.346.914,65	1.346.914,65	0,00

#### Indicatori:

1 Fermate/percorsi	istruttoria di tutte le istanze pervenute ed emanazione dei relativi provvedimenti entro 45 gg. dal ricevimento dell'istanza
2 Contributi	istruttoria di tutte le istanze pervenute ed emanazione dei relativi provvedimenti
3 Controlli TPL	verifica rispetto parametri di qualità indicati nel contratto entro Dicembre 2016

Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene

118

### Progetto n. 3

#### Programmazione e promozione del Trasporto Pubblico Locale

#### Obiettivo relativo ad attività consolidate

Attività tecnica e programmatica da parte dell'Ufficio di Piano, in collaborazione con le aziende affidatarie ed i Comuni interessati per migliorare l'offerta del trasporto pubblico locale nel territorio, attraverso anche modifiche alla programmazione dei servizi.

Partecipazione agli incontri tecnici promossi dalla Regione del Veneto, nell'ambito della Commissione Tecnica ex D.G.R.V. n. 974/2012, per la definizione dei criteri di riparto delle risorse regionali per l'anno 2016 e la definizione delle nuove strategie di politiche tariffarie per il bacino regionale.

Politiche di incentivazione all'uso del mezzo di trasporto pubblico locale attraverso la promozione di differenti agevolazioni/integrazioni tariffarie tra le diverse aziende di trasporto pubblico locale.

Partecipazione a programmi nazionali ed europei di finanziamento in materia di politiche della mobilità.

	Azioni	Tempi
1	Confronto sistematico con i Comuni allo scopo di razionalizzare e potenziare i servizi attraverso l'elaborazione di proposte di pianificazione dirette a regolare l'assetto trasportistico del territorio con l'eventuale utilizzo di risorse esterne.	durante l'anno
2	Attività di analisi e confronto tecnico con la Sezione Mobilità della Regione del Veneto e gli altri componenti del tavolo tecnico costituito con la D.G.R.V. n. 974/2012.	durante l'anno
3	<p>Organizzazione e gestione amministrativa agevolazioni tariffarie:</p> <p>a) Regionale (L.R.V. n. 19/1996) a favore di pensionati, invalidi e diversamente abili.</p> <p>b) Provinciali a favore di lavoratori, studenti, famiglie e ultrasessantenni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Carta OVER\70;</li> <li>✓ Abbonamento integrato extraurbano-urbano BUSITALIA (con sconto 50% sul prezzo abbonamento mensile Urbano). Quota a carico Provincia pari al 15% da rimborsare a BUSITALIA capofila;</li> <li>✓ Abbonamento integrato extraurbano BUSITALIA – BERIA (con sconto 50% sul prezzo abbonamento mensile BERIA). Quota a carico Provincia pari al 100% dello sconto da rimborsare a BERIA previa presentazione di rendiconto da parte dell'azienda di trasporto;</li> <li>✓ Rimborso forfetario a BUSITALIA Veneto per spese gestione amministrativa come Azienda capofila per tutte le iniziative da essa gestite per conto della Provincia;</li> <li>✓ Agevolazione ex internati campi nazisti, con rimborso alle Aziende di trasporto del medesimo importo previsto per le tessere regionali agevolate;</li> <li>✓ Agevolazione biglietti gratuiti per i non vedenti.</li> </ul> <p>a) Rimborso quote erroneamente versate dagli utenti per le agevolazioni regionali/provinciali;</p>	durante l'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione Appaltante**  
 Dirigente: ing. Marco Pettene

b) Verifica amministrativa e predisposizione istruttoria da trasmettere annualmente alla Regione del Veneto per i mancati introiti delle aziende di trasporto dovuti dall'agevolazione prevista dalla L.R.V. n. 19/1996; c) Spese procedurali per gestione agevolazione L.R.V. 19/1996, spedizioni postali con affrancatura gratuita; procedura rilascio tessere e stampa buste; pari a 10,00 € per utente. d) Spese per rilascio duplicato Tessera regionale agevolata (L.R.V. n. 19/1996) e Carta OVER\70 pari a 5,00 €.	durante l'anno
--	----------------

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010408	DIRITTI PER RILASCIO DI TESSERE AGEVOL	PETTENE MARCO	125.000,00	125.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
100210302358	AGEVOLAZIONI TARIFFARIE	PETTENE MARCO	239.751,64	230.000,00	9.751,64
100210302376	SERVIZI SUPPORTO TECNICO ENTE DI GOVERNO	PETTENE MARCO	56.340,00	23.400,00	32.940,00
100210402377	INIZIATIVE E SOSTEGNI IN CAMPO TARIFFARIO	PETTENE MARCO	15.000,00	15.000,00	0,00

**Indicatori:**

1 Progetti in collaborazione con i Comuni	a cadenza semestrale
2 Partecipazione tavolo tecnico e attività istruttoria	secondo le attività pianificate dalla Regione del Veneto
3a Gestione tessera regionale decennale	rilascio immediato di tutte le tessere in base a documentazione completa
3b Agevolazioni tariffarie provinciali	rilascio entro 10 giorni da presentazione in base a documentazione completa

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**

**Progetto n. 4**

**Consulenza e supporto ai Comuni ed alle imprese in materia di Trasporto privato**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Fornitura di assistenza qualificata ai Comuni ed alla imprese per consentire il regolare svolgimento dei servizi nel territorio.**

	Azioni	Tempi
1	Regolamenti comunali relativi al trasporto pubblico non di linea servizio di noleggio con conducente ed al servizio di taxi: approvazione. Assistenza ai Comuni in riferimento all'applicazione della L.R.V. n. 22/96 e relativi regolamenti comunali	durante l'anno
2	Autoscuole, Centri di Istruzione Automobilistica e Scuole Nautiche: aperture, variazione gestione, trasferimenti sede, sopralluoghi verifica locali, variazione personale/attrezzature etc., previo pagamento contributo di € 150,00 per istruttoria/sopralluogo per nuove autorizzazioni e trasferimento sedi	durante l'anno
3	Studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto: aperture, variazione gestione, trasferimenti sede, sopralluoghi verifica locali, variazione personale etc., previo pagamento contributo di € 150,00 per istruttoria/sopralluogo per nuove autorizzazioni e trasferimento sedi	durante l'anno
4	Autoscuole, Centri di Istruzione Automobilistica e Scuole nautiche: attività di controllo e vigilanza; applicazioni sanzioni, secondo la specifica normativa, in collaborazione con i Comandi dei Vigili Comunali, la Polizia stradale e la Motorizzazione Civile	durante l'anno
5	Studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto: attività di controllo e vigilanza; applicazioni sanzioni, secondo la specifica normativa, in collaborazione con i Comandi dei Vigili Comunali, la Polizia stradale e la Motorizzazione Civile	durante l'anno
6	Corsi iniziali e periodici per Insegnanti/Istruttori di autoscuola-applicazione D.M. 17/2011. Istruttoria per verifiche regolarità dei corsi. Aggiornamento abilitazioni mediante software di gestione.	durante l'anno
7	Distanze di sicurezza dalla ferrovia: rilascio autorizzazioni per derogare alle distanze legali per costruire manufatti entro la fascia di rispetto delle linee e delle infrastrutture di trasporto ferroviario.	durante l'anno
8	Centri di Revisione veicoli a motore: rilascio autorizzazioni ad officine per l'attività di revisione; sopralluogo di verifica tecnico-amministrativa in collaborazione con la M.C.T.C. di Padova, previo pagamento pari a € 150; verifica regolare funzionamento amministrativo.	durante l'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reisor. da Esig. Iniziale
	INTROITI SERVIZIO AUTOTRASPORTO ED				
3010637 (*)	ESAMI ABILITATIVI E SOPRALLUOGHI	PETTENE MARCO	60.000,00	60.000,00	0,00

121



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione Appaltante**  
 Dirigente: ing. Marco Pettene

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
100210302375 (*)	SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONI TRASPORTI	PETTENE MARCO	3.000,00	3.000,00	0,00

(\*) quota parte

Indicatori:

1 Regolamenti comunali	istruttoria di tutti i regolamenti comunali pervenuti e adozione atti conseguenti, entro i termini procedurali previsti
2 -3 Autoscuole, scuole nautiche e studi consulenza	istruttoria sui procedimenti comunicati e emanazione dei relativi atti, entro i termini procedurali previsti
4-5 Attività controllo e vigilanza	almeno 10 sopralluoghi
6 Aggiornamento abilitazioni	Gestione abilitazioni mediante aggiornamento dei dati nel nuovo software gestionale
7 Distanze di sicurezza dalla ferrovia	istruttoria di tutte le richieste presentate e emanazione dei relativi atti, entro i termini procedurali previsti
8 Centri di revisione	Almeno 15 verifiche amministrative

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**

**Progetto n. 5**

<b>Autotrasporto conto proprio</b>
------------------------------------

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Tenuta dell'albo e rilascio delle licenze/autorizzazioni in maniera semplificata e con regole certe.		
	Azioni	Tempi
1	Istruttoria e rilascio licenze di autotrasporto merci per conto proprio con pagamento di € 50 per rimborso spese di procedimento	durante l'anno
2	Aggiornamento in collaborazione con il CED degli applicativi per l'autotrasporto in conto proprio	durante l'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
	INTROITI SERVIZIO AUTOTRASPORTO ED				
3010637 (*)	ESAMI ABILITATIVI E SOPRALLUOGHI	PETTENE MARCO	60.000,00	60.000,00	0,00

**Indicatori:**

1 Definizione istruttoria merci	istruttoria di tutte le richieste presentate e emanazione della licenza, entro i termini procedurali previsti con cadenza almeno ogni quindici giorni feriali
1-2 Banche dati e programma adeguamenti	aggiornamenti dei dati relativi alle imprese di autotrasporto nel programma del CED della Motorizzazione e con cadenza almeno settimanale e ogni volta si renda necessario nei programmi della Provincia.

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**

**Progetto n. 6**

**Abilitazioni degli operatori professionali nel campo dei trasporti**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

<b>Gestione delle abilitazioni in maniera qualificata e con procedure semplificate e trasparenti.</b>		
	<b>Azioni</b>	<b>Tempi</b>
1	<p>Esami di idoneità nel campo dei trasporti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Esami di idoneità professionale per autotrasporto di merci e viaggiatori in conto di terzi;</li> </ul> <p>A titolo sperimentale, sarà strutturato e predisposto un bando aperto, in pubblicazione a fine anno, per l'indizione degli esami dell'anno 2017, con 2 sessioni d'esame già prestabilite, nel periodo primavera/autunno;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Esami per il trasporto pubblico non di linea via terra su gomma (taxi e noleggio con conducente);</li> <li>•Esami per consulente alla circolazione dei mezzi di trasporto (Agenzie pratiche auto);</li> <li>•Esami per istruttore e insegnante di autoscuola;</li> </ul> <p>Istruttoria istanze; ricerca componenti; partecipazione in qualità di esperti quali componenti e segretari delle Commissioni; reperimento locali; rapporti con l'utenza; informazioni bibliografiche; pagamento gettoni; rilascio attestati ed altri adempimenti operativi.</p> <p>Spese di partecipazione per ogni tipologia d'esame e seminari € 150,00</p>	entro l'anno
2	<p>Corso Agenti accertatori del trasporto pubblico locale ex L.R. 25/1998, su richiesta delle Aziende e predisposizione informatica/cartacea materiale corso. Istruttoria istanze; ricerca componenti provinciali/regionali; partecipazione in qualità di esperti quali componenti e segretari delle Commissioni; reperimento locali; rilascio tessera abilitativa ed altri adempimenti operativi. Spese partecipazione al corso 150,00 €.</p>	entro l'anno
3	Definizione ed aggiornamento banche dati per esami e formazione/aggiornamento operatori professionali.	entro l'anno
4	<p>Aggiornamento bandi d'esame per esami e commissioni</p> <p>Acquisti per esami e Commissioni. Collegamenti Egaf etc..per aggiornamenti e ricerche.</p>	entro l'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010637 (*)	INTROITI SERVIZIO AUTOTRASPORTO ED ESAMI ABILITATIVI E SOPRALLUOGHI	PETTENE MARCO	60.000,00	60.000,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione Appaltante**  
 Dirigente: ing. Marco Pettene

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
	SPESE FUNZIONAMENTO				
100210302375 (*)	COMMISSIONI TRASPORTI	PETTENE MARCO	3.000,00	3.000,00	0,00
100210301363	ACQUISTO BENI SETTORE TRASPORTI	PETTENE MARCO	1.500,00	1.500,00	0,00

**Indicatori:**

1 Esami trasporto	3 sessioni esame taxi e N.C.C. Indizione di 2 sessioni autotrasporto merci e 2 sessione autotrasporto viaggiatori Indizione di 1 sessione consulente automobilistico Indizione di 1 sessione esami istruttori-insegnanti di autoscuole
2 Corso agenti accertatori	almeno 1 sessione su richiesta delle aziende di trasporto
3 Banche dati	aggiornamenti e messa a disposizione di materiale bibliografico
4 bandi d'esame	verifica ai fini di aggiornamenti/revisioni in relazione agli esami.

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione Appaltante**  
**Dirigente: ing. Marco Pettene**

**Progetto n. 7**

**Educazione alla sicurezza nella circolazione stradale**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Promozione attività di sensibilizzazione sulla sicurezza stradale**

	Azioni	Tempi
1	Sulla base delle risorse finanziarie disponibili, organizzazione di Iniziative di sensibilizzazione e campagne locali di informazione e sensibilizzazione sulla sicurezza stradale in collaborazione ed assistenza dei Comuni	Entro l'anno

Risorse finanziarie:

Capiblo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
100210302370	INIZIATIVE DIVERSE EDUCAZIONE AL TRASPORTO	PETTENE MARCO	5.000,00	5.000,00	0,00

Indicatori:

1	Progettazione/attuazione iniziative
---	-------------------------------------

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione Appaltante**  
 Dirigente: ing. Marco Pettene

**Progetto n. 8**

**SERVIZIO GARE E CONTRATTI**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Gestione delle le procedure di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, sulla base delle richieste dei Settori dell'Ente, con conseguente fase contrattualistica.

	Azioni	Tempi
1	Gestione delle procedure di gara, nel rispetto dei tempi di legge, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per importi base superiori a € 40.000,00 (beni e servizi) e € 1.000.000,00 (lavori) mediante procedure negoziate o aperte. Adeguamento delle procedure in corso alla nuova disciplina del D.lgs. n. 50/2016. Supporto ai Settori nelle procedure di acquisizione di forniture e servizi, in particolare per la predisposizione dei capitolati e della documentazione di gara	Durante l'intero arco dell'anno
2	Predisposizione dei contratti dell'Ente in forma pubblico-amministrativa e in forma privata. Per tutti i contratti dell'Ente da sottoporre a registrazione, cura degli adempimenti successivi alla stipulazione (repertorio, registrazione, ecc.)	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
11110302182	SPESE PUBBLICITA' BANDI	PETTENE MARCO	20.000,00	20.000,00	0,00

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010400	SANZIONI SERVIZIO GARE E CONTRATTI	PETTENE MARCO	10.000,00	10.000,00	0,00

**Indicatori:**

Gare avviate/richieste pervenute entro il 30/11/2016	90% (1)
Contratti stipulati/aggiudicazioni definitive entro il 31/10/2016	100% (2)

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**

127

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Trasporti, Gare e Contratti e Stazione Appaltante**  
 Dirigente: ing. Marco Pettene

Progetto n. 9

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- ✓ ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- ✓ aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- ✓ creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: –art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi; –art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi; –artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; –art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio; c) artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

128

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**





*Provincia di Padova*

---

**SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE e URBANISTICA**

Dirigente Responsabile Dott. Marco Cappellaro

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. Pianificazione di Coordinamento Provinciale (P.T.C.P) e Pianificazione d'area vasta (P.A.T.I.)
2. Competenze in materia urbanistica e di governo del territorio dei Comuni
3. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Pianificazione Territoriale - Urbanistica**  
 Dirigente Responsabile: **Dott. Marco Cappellaro**

**Progetto n. 1**

**Pianificazione di Coordinamento Provinciale (P.T.C.P.) e Pianificazione d'area vasta (P.A.T.I.)**

Obiettivo relativo ad attività consolidate

Pianificazione territoriale e di area vasta coerente con la pianificazione regionale, in relazione / confronto con i Comuni e gli altri Enti ed organismi interessati.

Gestione dello strumento di Pianificazione Territoriale di Coordinamento Provinciale.

	Azioni	Tempi
1	<b>P.T.C.P.:</b> <b>gestione ordinaria dello strumento di pianificazione provinciale con verifica di coerenza con le politiche e le azioni locali definite nei Piani comunali.</b> Predisposizione proposta di monitoraggio di processo e prestazionale del Piano, sulla scorta della banca dati territoriale ed eventuale avvio studio per aggiornamento di minima del Piano a specifiche disposizioni normative o da atti amministrativi approvati.	durante l'intero arco dell'anno
2	<b>Gestione della banca dati per la Pianificazione Territoriale ed Urbanistica intercomunale e aggiornamento del sito del Settore e di "Pianionline".</b> Analisi dei dati contenuti nei Q.C. dei PAT e PATI, registrazione di tali informazioni territoriali nel data base ed utilizzo delle funzioni di analisi spaziale disponibili nel sistema; progettazione e sviluppo di un prototipo di automatismo di lettura tematica dei dati e delle informazioni per la messa a punto del Piano di monitoraggio urbanistico, attraverso l'Osservatorio provinciale. Sperimentazione di un sistema automatico di conversione in Open Data degli indicatori contenuti nella nuova Banca Dati, secondo le indicazioni del Codice dell'Amministrazione Digitale.	durante l'intero arco dell'anno
3	<b>Osservatorio sperimentale locale per il paesaggio del graticolato Romano.</b> Prosiegua attività e azioni per la valorizzazione del graticolato romano, secondo il cronoprogramma pluriennale.	durante l'intero arco dell'anno
4	<b>Partecipazione ai tavoli di lavoro dei Comitati di gestione dei SITI UNESCO</b> presenti nel territorio provinciale, attivando, di volta in volta, le azioni ed iniziative progettuali concordate con le amministrazioni coinvolte.	durante l'intero arco dell'anno
5	<b>PAES – Piani d'Azione per l'Energia sostenibile.</b> Redazione dei PAES per l'abbattimento delle emissioni di CO2 e del relativo monitoraggio ad opera del Consorzio Padova Sud. Supporto della Provincia a favore dei comuni ricadenti nel bacino di competenza del Consorzio.	durante l'intero arco dell'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Pianificazione Territoriale - Urbanistica**  
 Dirigente Responsabile: **Dott. Marco Cappellaro**

Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reisor. da Esig. Iniziale
3020490	SANZIONI AMMINISTRATIVE PAESAGGISTICHE D.LGS. 42/2004	CAPPELLARO MARCO	5.000,00	5.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reisor. da Esig.
80110302397	RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE VALORI PAESAGGISTICI	CAPPELLARO MARCO	7.141,23	5.000,00	2.141,23
80110302398	PRESTAZIONE SERVIZI URBANISTICA - PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO TERRITORIALE	CAPPELLARO MARCO	72.577,04	40.000,00	32.577,04
80110401400	CONTRIBUTI A COMUNI PER PROGETTAZIONE P.A.T.	CAPPELLARO MARCO	10.000,00	0,00	10.000,00
80110402399	CONTRIBUTI E PARTECIPAZIONI A PROGETTI VARI	CAPPELLARO MARCO	79.000,00	30.000,00	49.000,00
80120203241	PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE AREA VASTA	CAPPELLARO MARCO	133.838,65	0,00	133.838,65

**Indicatori:**

<p>Predisposizione pareri di coerenza/compatibilità richiesti, anche con riferimento alle istruttorie dei PAT/PATI, SUAP, varianti ai PRG, autorizz. commerciali ecc..</p> <p>Predisposizione primi risultati dell'attività pianificatoria provinciale nell'ambito del monitoraggio del Piano.</p> <p>Eventuale predisposizione di uno studio di fattibilità per l'aggiornamento di minima del Piano.</p>	Azione n. 1
<p>Inserimento sistematico dei Quadri Conoscitivi di PTCP, PAT e PATI nella Banca Dati basata su software open source Postgres SQL.</p> <p>Aggiornamento dei contenuti dei siti tematici di settore e aggiunta di nuove funzionalità di consultazione (mappe interattive Google, flip book, etc); realizzazione di almeno due web app di monitoraggio.</p>	Azione n. 2
<p>Incontri con i rappresentanti del Comitato scientifico della Regione e dei Comuni del Camposampierese, per l'esame e valutazione delle proposte progettuali per il prosieguo dell'attività dell'osservatorio.</p>	Azione n. 3
<p>Partecipazione agli incontri con gli uffici di coordinamento dei Comitati di gestione dei SITI UNESCO, stesura/correzione verbali, condivisione con le rispettive amministrazioni delle proposte strategiche e progettuali da attivare, per la salvaguardia e la valorizzazione dei SITI, attraverso la compilazione di questionari e relazioni.</p>	Azione n. 4

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Pianificazione Territoriale - Urbanistica**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Marco Cappellaro**

Verifica trasmissione da parte del Consorzio Padova Sud dell'inventario delle emissioni di CO2 (IBE) relativo al territorio di ogni comune appartenente al bacino di competenza del Consorzio.
--

Azione n.5
------------

**Responsabile del progetto: Dott. Marco Cappellaro**

<

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Servizi alla Persona, Pianificazione Territoriale - Urbanistica**  
 Dirigente Responsabile: Dott. Marco Cappellaro

**Progetto n. 2**

**Competenze in materia urbanistica e di governo del territorio dei Comuni**

Obiettivo relativo ad attività consolidate

Esercizio delle competenze in materia urbanistica, attraverso l'orientamento e il coordinamento delle scelte comunali in materia di governo del territorio, all'interno del quadro strategico provinciale e intercomunale.

Gestione delle procedure di approvazione, nei termini di legge, degli strumenti comunali sia di valenza strategica (PAT/PATI) che operativa (varianti ai PRG), degli SUAP, nonché impianti di metanodotti.

Controllo dell'attività edilizia comunale attraverso l'esercizio dei poteri sostitutivi del Presidente e annullamento dei provvedimenti comunali.

Rilascio Autorizzazioni/Accertamenti Compatibilità Paesaggistica per n. 30 Comuni inidonei.

	Azioni	Tempi
1	Svolgimento dei procedimenti di istruttoria dei P.A.T. ai sensi degli artt. 14 e 15 della L.R.11/04.	durante l'intero arco dell'anno
2	Svolgimento dei procedimenti di istruttoria delle varianti ai PRG per la realizzazione di opere pubbliche o di interesse pubblico, piani delle alienazioni ecc..	durante l'intero arco dell'anno
3	Attività istruttoria dei procedimenti e partecipazione alle conferenze di servizio con riferimento alle istanze di S.U.A.P. in variante al PAT/PATI/PRG., ai sensi del DPR 160/2010.	durante l'intero arco dell'anno
4	Attività istruttoria finalizzata all'espressione dei pareri relativi al rilascio delle autorizzazioni commerciali ai sensi della L.R. 50/2012.	durante l'intero arco dell'anno
5	Svolgimento del procedimento di istruttoria relativa agli impianti di metanodotto di interesse sovra comunale.	durante l'intero arco dell'anno
6	Attività istruttoria finalizzata alla determinazione del valore venale su opere eseguite in difformità.	durante l'intero arco dell'anno
7	Esercizio poteri sostitutivi del Presidente in materia di abusi edilizi.	durante l'intero arco dell'anno
8	Esercizio del potere sostitutivo del Presidente per assunzioni provvedimenti comunali obbligatori in materia di pianificazione urbanistica ai sensi art. 30 L.R.11/04 e art. 100 della L.R. n. 61/85.	durante l'intero arco dell'anno
9	Esercizio del potere del Presidente di annullamento dei provvedimenti comunali in contrasto con le normative urbanistico - edilizie, ai sensi art. 30 L.R.11/04.	durante l'intero arco dell'anno
10	Svolgimento del procedimento di istruttoria finalizzato al rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche, su delega regionale, nei confronti di 30 Comuni dichiarati non idonei, ai sensi art. 146 del D.lgs n. 42/2004.	durante l'intero arco dell'anno
11	Svolgimento del procedimento di istruttoria finalizzato al rilascio dei provvedimenti di "compatibilità paesaggistica" relativi alle opere eseguite in assenza delle autorizzazioni paesaggistiche, ai sensi art. 167 del D.lgs n. 42/2004.	durante l'intero arco dell'anno
12	Attività di deposito e pubblicazione delle varianti ai PRG e dei PAT/PATI.	durante l'intero arco dell'anno

134

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Servizi alla Persona, Pianificazione Territoriale - Urbanistica**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Marco Cappellaro**

Risorse finanziarie:

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
S 80110301396		Dott. Marco Cappellaro
S 80110302397		Dott. Marco Cappellaro
S 80110302398		Dott. Marco Cappellaro
S 80110401400		Dott. Marco Cappellaro
S 80110402399		Dott. Marco Cappellaro
S 80120203241		Dott. Marco Cappellaro

Indicatori:

Sviluppo/conclusione del procedimento di approvazione dei PAT ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 11/2004, entro i termini di legge, e ai sensi dell'art. 15 nei termini concordati con i Comuni compatibilmente con le problematiche di redazione del Piano e con quelle relative all'acquisizione da parte della Regione e dei vari Enti competenti, dei pareri necessari all'approvazione.	Azione n. 1
Sviluppo/conclusione del procedimento di approvazione delle varianti ai PRG ai sensi dell'art. 48 della L.R. n. 11/2004, entro i termini di legge.	Azione n. 2
Partecipazione a tutte le conferenze di servizi istruttorie/decisorie con espressione del parere di competenza, con particolare riferimento alla variante urbanistica e/o paesaggistica, nei termini stabiliti dalla conferenza di servizi, comunque nei 90 gg..	Azione n. 3
Rilascio parere di coerenza con il PTCP e approccio sequenziale in merito alle istanze di autorizzazioni commerciali per le grandi strutture di vendita, ai sensi della L.R. n. 50/2012, da rendersi al settore attività produttive.	Azione n. 4
Avvio, sviluppo/conclusione del procedimento di approvazione delle istanze relative ai metanodotti, con dichiarazione di pubblica utilità e apposizione di vincolo preordinato all'esproprio, nei termini di legge.	Azione n. 5
Avvio, sviluppo e predisposizione provvedimento conclusivo di determinazione del valore venale, nei termini di legge.	Azione n. 6
Raccolta segnalazioni riferite ai presunti illeciti edilizi, estrapolazione trimestrale delle ordinanze di sospensione dei lavori, richiesta informazioni ai Comuni in merito all'adozione dello specifico provvedimento conclusivo del procedimento. Redazione eventuale decreto del Presidente per la nomina Commissario ad acta.	Azione n. 7
Avvio dell'istruttoria per ogni segnalazione entro 10 giorni dal ricevimento. Adozione dei provvedimenti intermedi e finali del procedimento nei termini di legge.	Azione n. 8
Avvio del procedimento/istruttoria/atto di accertamento/provvedimento di archiviazione/annullamento di tutti gli esposti di cui all'art. 30 della L.R. n. 11/04, nei termini di legge e regolamento provinciale.	Azione n. 9

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Servizi alla Persona, Pianificazione Territoriale - Urbanistica**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Marco Cappellaro**

Avvio del procedimento/istruttoria/invio Soprintendenza/ rilascio di tutte le Autorizzazioni Paesaggistiche richieste, nei termini di legge.	Azione n. 10
Avvio del procedimento/invio Soprintendenza/quantificazione della sanzione amministrativa entro 15 gg. dall'invio della perizia di stima a seguito dell'espressione del parere della Soprintendenza/ determinazione di quantificazione indennità e provvedimento conclusivo di rilascio della "Compatibilità Paesaggistica". Sopralluoghi, avvio procedimento e predisposizione atti repressivi e sanzionatori in materia di opere realizzate in assenza di Aut. Paesaggistica.	Azione n. 11
Predisposizione avviso di deposito da pubblicare all'albo comunale entro max 10 gg. dal ricevimento dell'istanza comunale.	Azione n. 12

**Responsabile del progetto: Dott. Marco Cappellaro**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Servizi alla Persona, Pianificazione Territoriale - Urbanistica**  
 Dirigente Responsabile: **Dott. Marco Cappellaro**

**Progetto n. 3**

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

Obiettivo relativo ad attività consolidate

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li> <li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li> <li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li> <li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li> <li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs 33/2013.</li> </ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati. b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Servizi alla Persona, Pianificazione Territoriale - Urbanistica**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Marco Cappellaro**

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: Dott. Marco Cappellaro**

**SETTORE SISTEMI INFORMATIVI E PUBBLICA ISTRUZIONE  
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente Responsabile Ing. Roberto Lago

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. Progettazione e sviluppo di applicazioni software gestionali e cartografiche; aggiornamento dati del Sistema Informativo Territoriale, governo e sviluppo dell'infrastruttura informatica (hardware, software di base e rete geografica provinciale) con i relativi servizi di sicurezza, fonia, dati e sistemi mobile.
2. Servizi di manutenzione ed assistenza tecnica nell'ambito del software applicativo e delle postazioni di lavoro informatiche, secondo le procedure di qualità UNI EN ISO 9001:2008. Progettazione e sviluppo di servizi statistici per i settori provinciali con i relativi progetti di innovazione, partecipazione al SISTAN
3. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza

## Progetto n. 1

**Progettazione e sviluppo di applicazioni software gestionali e cartografiche, aggiornamento dati del Sistema Informativo Territoriale, governo e sviluppo dell'infrastruttura informatica (hardware, software di base e rete geografica provinciale) con i relativi servizi di sicurezza, fonia, dati e sistemi mobile.**

### Obiettivo relativo ad attività consolidate:

Migliorare la qualità dei processi informativi/informatici a supporto della struttura organizzativa dell'Ente, promuovere e sviluppare l'innovazione garantendo adesione agli standard regionali e nazionali a salvaguardia degli investimenti effettuati.

Favorire i processi di semplificazione e digitalizzazione dei procedimenti amministrativi ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e delle successive normative, tramite l'introduzione e l'integrazione degli strumenti informatici e di servizi innovativi per promuovere una maggiore efficienza nella gestione operativa dell'Ente.

Organizzazione e gestione della struttura tecnologica e informatica delle attività del SIT riferibili alla produzione ed elaborazione di supporti cartografici in formato numerico-digitale, fornendo anche la necessaria formazione e assistenza. Progettazione, sviluppo, acquisizione e aggiornamento di applicazioni WebGIS per la per la visualizzazione, gestione e manipolazione di dati geografici nei progetti di innovazione per i Settori provinciali e per gli Enti convenzionati.

Gestione e aggiornamento (tecnico e funzionale) di tutta la tecnologia informatica (Hardware, Software di base, Application server, rete fonia e dati) della Provincia di Padova situata nelle sale macchine del settore Sistemi informativi, presso Data Center esterni e distribuita in tutti gli uffici dei vari Settori dell'Ente ed in altri Enti convenzionati.

Gestione ed adeguamento dei sistemi e servizi di sicurezza informatica, dei servizi connettività di rete, di telefonia fissa e mobile, i cui obiettivi sono quelli di perseguire l'efficienza dei servizi stessi, garantendo la continuità e l'affidabilità dei sistemi a tutti i settori ed uffici dell'Ente, agli istituti scolastici di competenza provinciale e agli Enti convenzionati, per assicurare sempre il miglior rapporto costi-benefici.

Nella realizzazione, acquisizione, integrazione di software e di servizi infrastrutturali verranno seguiti gli standard Regionali/Nazionali ed Europei e privilegiati software Open Source.

	Azioni	Tempi
1	Coordinamento e pianificazione delle attività informatiche e definizione delle attività necessarie per lo sviluppo dei progetti informatici richiesti dai vari settori prov.li: studi di fattibilità, analisi dei requisiti, valutazioni costi/benefici, progettazione, integrazione e migrazione di sistemi software. Introduzione di architetture innovative, attivazione procedure per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e delle successive normative, privilegiando il RIUSO del software, la cooperazione applicativa e le soluzioni Open Source. Sviluppo di progetti e modelli condivisi in ambito SIT con altre realtà venete che hanno sottoscritto un protocollo d'intesa con la Provincia ed in particolare il Consorzio BIM Piave di Belluno e Consorzi di Bonifica (Adige Euganeo, Bacchiglione).	durante l'intero arco dell'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore: Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
 Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago

2	Formazione tecnica ed aggiornamento professionale interno dei dipendenti del settore su strumenti e architetture hardware/software, di innovazione tecnologica, su nuovi prodotti e soluzioni software, con particolare riferimento al Codice dell'Amministrazione Digitale e alle indicazioni di AgID (Agenzia per l'Italia Digitale).	durante l'intero arco dell'anno
3	<p>Analisi e sviluppo di nuove applicazioni informatiche; manutenzione straordinaria delle applicazioni esistenti; sviluppo di integrazioni tra le applicazioni esistenti per i Settori provinciali nel rispetto delle procedure di qualità vigenti.</p> <p>Elenco delle richieste pervenute:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Settore Ambiente: adeguamento del gestionale SiaWeb per la gestione pratiche ambientali sulla base delle richieste ricevute;</li> <li>• Trasporti Eccezionali: interoperabilità del software software di gestione in ambiente Web per la rendicontazione dei pagamenti online effettuati con MyPay;</li> <li>• Servizio Caccia e Pesca: adeguamento del gestionale Caccia&amp;Pesca</li> <li>• Servizi alla Persona: aggiornamento evolutivo procedura di gestione Sagre&amp;Feste e la gestione degli appuntamenti di RetEventi;</li> <li>• Settore Ambiente: adeguamento normativo al gestionale SiaWeb per le pratiche ambientali;</li> <li>• Tutti i settori: aggiornamento del modulo di invio in Conservazione sostitutiva dei documenti del protocollo informatico secondo le regole tecniche del CAD;</li> <li>• Conversione/migrazione applicazioni presenti sul vecchio ambiente "Oracle Developer": in particolare per le applicazioni del Settore Trasporti (Sanzioni e tessere agevolate);</li> <li>• Tribunale: aggiornamento delle applicazioni Web di verifica/stampa dei dati elettorali da parte del Tribunale in occasioni delle consultazioni referendarie di aprile 2016;</li> <li>• Tutti i settori dell'Ente: adeguamento della procedura di invio dei documenti in conservazione sostitutiva per aggiornamento di release del protocollo informatico.</li> <li>• Tutti i settori: sviluppo del modulo di riconciliazione delle ricevute dei pagamenti accessibile agli utenti dalla Intranet per i pagamenti telematici effettuati sul portale regionale MyPay</li> </ul> <p>Manutenzione evolutiva dei moduli dei portali Intranet ed Extranet della Provincia per adeguamento normativo.</p> <p>Sviluppo, manutenzione, aggiornamento e adeguamento delle applicazioni informatiche del Sistema Informativo Provinciale per la visualizzazione, gestione e manipolazione di dati geografici e delle basi dati cartografiche collegate (WebGis).</p>	Entro l'anno e da concordare con i dirigenti dei settori a conclusione dell'attività di analisi

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore: Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
**Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago**

4	<p>Manutenzione, aggiornamento, pubblicazione delle basi dati cartografiche e dei metadati collegati (layer, tematismi, conversioni ed estrazione dati, elaborazioni cartografiche) con l'utilizzo di software GIS e WebGIS, in collaborazione con i settori provinciali e con altri Enti convenzionati.</p> <p>Attività di implementazione, personalizzazione, inserimento di contenuti e assistenza sulla piattaforma SITI e Informcity per la Provincia e per gli Enti convenzionati.</p> <p>Aggiornamento dei dati catastali provenienti dal sistema di interscambio con l'Agenzia del Territorio per la Provincia di Padova e gli Enti convenzionati.</p>	durante l'intero arco dell'anno
5	<p>Acquisizione, manutenzione ed aggiornamento di strumenti di progettazione e sviluppo del software in ambito gestionale e in ambito SIT per la pubblicazione e gestione dei dati cartografici.</p>	Durante l'intero arco dell'anno
6	<p>Gestione dei sistemi centrali (server, storage, apparati di rete, computer appliance ecc.) e dei software di base (driver, firmware, software di virtualizzazione, sistemi operativi, application server, web server, fax server ecc.) per garantire l'erogazione dei servizi informatici agli utenti della Provincia di Padova e agli Enti convenzionati. L'azione viene svolta in particolare attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• acquisizione e manutenzione dell'hardware e dei software di base</li> <li>• attività di system manager per l'installazione, la configurazione, la manutenzione dei sistemi hardware e software di base</li> <li>• attività di progettazione, assistenza e consulenza tecnica specialistica</li> </ul>	durante l'intero arco dell'anno
7	<p>Gestione dei software di DBMS (database management system) in particolare di Oracle, SQL Server, PostgreSQL, MySQL e altri DBMS necessari ai software applicativi della Provincia di Padova e degli Enti convenzionati. L'azione viene svolta in particolare attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• acquisizione, manutenzione e aggiornamento dei software di DBMS</li> <li>• attività di database manager per l'installazione, la configurazione e la gestione ordinaria dei DBMS</li> <li>• attività di progettazione, assistenza e consulenza tecnica specialistica</li> </ul>	durante l'intero arco dell'anno
8	<p>Gestione della Sicurezza Informatica (passiva e attiva; interna ed esterna) per la Provincia di Padova e per gli Enti convenzionati (backup, antivirus, firewall, sistemi di videosorveglianza, sistemi VPN, certificati digitali, unità UPS, sistemi di monitoraggio ecc.) in particolare attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• acquisizione, manutenzione e aggiornamento dei dispositivi hardware, apparati e software dedicati alla sicurezza informatica</li> <li>• gestione ordinaria dei sistemi di sicurezza informatica (verifica funzionamento e dell'affidabilità dei sistemi)</li> <li>• gestione ordinaria dei backup e del ripristino dei dati di backup (a richiesta)</li> <li>• l'aggiornamento continuo dei dispositivi e dei servizi sottoposti a monitoraggio</li> <li>• attività di progettazione, assistenza e consulenza tecnica specialistica</li> </ul>	durante l'intero arco dell'anno

142

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore: Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
**Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago**

9	Gestione dell'infrastruttura informatica e di rete per i vari Settori provinciali e per le Segreterie degli Istituti scolastici di competenza (in collaborazione con il Settore Edilizia). Attività di pianificazione e realizzazione di nuovi impianti e acquisizione dei materiali e apparati necessari; attività di manutenzione e l'adeguamento degli impianti e degli apparati esistenti	durante l'intero arco dell'anno
10	Acquisizione di prodotti hardware (personal computer; componenti; periferiche ecc.) e software (di base, di sistema e di produttività individuale) per adeguamento tecnologico ed il potenziamento delle postazioni di lavoro informatiche degli uffici provinciali, delle Segreterie degli Istituti scolastici di competenza e degli Enti convenzionati	durante l'intero arco dell'anno
11	Gestione dei servizi di connettività interna (LAN) e accesso verso l'esterno (Internet ed Extranet) delle sedi provinciali, delle Segreterie degli Istituti scolastici di competenza e degli Enti convenzionati. Gestione dei servizi specialistici dedicati alla manutenzione, gestione e sviluppo della qualifica di Autonomous System della Provincia di Padova. L'azione viene svolta in particolare attraverso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• acquisizione, manutenzione e aggiornamento dei servizi e degli impianti in particolare tramite le convenzioni SPC e CONSIP o con contratti specifici</li> <li>• la gestione ordinaria dei servizi e degli impianti</li> <li>• attività di progettazione, assistenza e consulenza tecnica specialistica</li> </ul>	durante l'intero arco dell'anno
12	Gestione dei servizi e degli impianti di telefonia fissa (tradizionale e VoIP) delle sedi provinciali, delle Segreterie degli Istituti scolastici di competenza e degli Enti convenzionati. L'azione viene svolta in particolare attraverso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• acquisizione, manutenzione e aggiornamento dei servizi e degli impianti, in particolare tramite le convenzioni SPC e CONSIP o con contratti specifici</li> <li>• la gestione ordinaria dei servizi e degli impianti</li> <li>• attività di progettazione, assistenza e consulenza tecnica specialistica</li> </ul>	durante l'intero arco dell'anno
13	Gestione dei server di posta elettronica per l'erogazione dei servizi di posta agli utenti della Provincia di Padova e agli Enti convenzionati in particolare attraverso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• acquisizione, manutenzione e aggiornamento dei server di posta elettronica e attività di system manager collegate</li> <li>• gestione ordinaria dei server, dei servizi e dei dati di posta elettronica</li> <li>• attività di progettazione, assistenza e consulenza tecnica specialistica</li> </ul>	durante l'intero arco dell'anno
14	Gestione dei servizi, degli impianti e dei dispositivi di telefonia mobile e messaggistica per gli utenti della Provincia di Padova. L'azione viene svolta in particolare attraverso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• acquisizione, manutenzione e aggiornamento dei servizi e degli impianti tramite convenzioni o contratti specifici</li> <li>• la gestione ordinaria dei servizi, dei dispositivi e degli impianti</li> <li>• attività di progettazione, assistenza e consulenza tecnica specialistica</li> </ul>	durante l'intero arco dell'anno
	Le azioni del presente progetto possono essere svolte con il ricorso a professionalità esterne direttamente o tramite la società partecipata Padova Attiva.	

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore: Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
 Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago

**Risorse finanziarie**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010172	L. 144/99- PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE - CONTRIBUTO REGIONALE	LAGO ROBERTO	7.259,74	0,00	7.259,74

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10510302239	MANUTENZIONE E INTERVENTI IMPIANTI TELEFONICI	LAGO ROBERTO	26.805,60	25.000,00	1.805,60
10810301268	SISTEMA INFORMATIVO - ACQUISTI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO	LAGO ROBERTO	15.000,00	15.000,00	0,00
10810302271	SISTEMA INFORMATIVO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	LAGO ROBERTO	424.451,72	384.000,00	40.451,72
10810302272	SISTEMA INFORMATIVO NUOVI PROGETTI	LAGO ROBERTO	27.259,74	20.000,00	7.259,74
10810302273	SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	LAGO ROBERTO	20.000,00	20.000,00	0,00
10810302274	TELEFONICHE E TRASMISSIONE DATI	LAGO ROBERTO	325.000,00	325.000,00	0,00
10810302275	SISTEMA INFORMATIVO - LOCAZIONE HW	LAGO ROBERTO	1.765,70	0,00	1.765,70
10820201147	SERVIZI PROVINCIALI - ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE	LAGO ROBERTO	111.497,28	100.000,00	11.497,28
10910302264	ASSISTENZA EE.LL - ACQUISTO SERVIZI TECNOLOGICI	LAGO ROBERTO	448.263,36	370.000,00	78.263,36
10920201142	ASSISTENZA EE.LL - ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE	LAGO ROBERTO	20.000,00	20.000,00	0,00
40210301282	ISTITUTI SCOLASTICI PROVINCIALI - ACQUISTO HW SW	LAGO ROBERTO	10.000,00	10.000,00	0,00
40210302290	ISTITUTI SCOLASTICI PROVINCIALI - ACQUISTO SERVIZI TECNOLOGICI	LAGO ROBERTO	17.108,54	10.000,00	7.108,54
40210302299	ISTITUTI SCOLASTICI PROVINCIALI - LOCAZIONE DISPOSITIVI INFORMATICI	LAGO ROBERTO	33.766,80	1.000,00	32.766,80
40220201183	ISTITUTI SCOLASTICI PROV.LI ACQUISTO HARDWARE	LAGO ROBERTO	20.000,00	10.000,00	10.000,00
50210302314	ATTIVITA' E PROMOZIONE BIBLIOTECHE - SERVIZI TECNICI	LAGO ROBERTO	25.000,00	25.000,00	0,00
100220201192	PROGETTO SICUREZZA	LAGO ROBERTO	48.585,60	18.300,00	30.285,60

1649

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore: Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
**Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago**

**Indicatori:**

Indicatore	Risultato atteso	Azioni
Ricerca e valutazione di soluzioni informatiche e tecnologiche.	Almeno 6 incontri di pianificazione e almeno 4 documenti tecnici di progetto e di studi di fattibilità.	1
Partecipazione ad eventi/incontri formativi	Almeno 5 incontri	2
Sviluppo di nuove applicazioni informatiche, adeguamento evolutivo o integrazione di applicazioni esistenti.	Almeno 5 applicazioni.	3
Pubblicazione di nuovi layer e aggiornamenti dei dati cartografici/catastali	Almeno 6 nuovi layer o aggiornamenti dei dati cartografici/catastali	4
Adeguamento tecnologico	Verifica delle esigenze e soddisfazione in base alle disponibilità finanziarie.	5, 9, 10
Adeguamento del sistema di sicurezza dei dispositivi e dei servizi sottoposti a monitoraggio	Ricezione di notifiche automatiche dai sistemi di monitoraggio tramite posta elettronica e SMS.	11
Percentuale di disponibilità dei servizi	Disponibilità della rete, dei server, dei DBMS e dei servizi per il 95% del tempo.	6, 7, 8
Continuità del servizio	Attivazione dei contratti necessari e verifica del rispetto dei livelli di servizio (SLA) previsti nei contratti	12,13,14

**Responsabile del progetto: Ing. Roberto Lago**

145



## Progetto n. 2

**Servizi di manutenzione ed assistenza tecnica nell'ambito del software applicativo, delle postazioni di lavoro informatiche, secondo le procedure di qualità UNI EN ISO 9001:2008. Progettazione e sviluppo di servizi statistici per i settori provinciali con i relativi progetti di innovazione, partecipazione al SISTAN.**

### Obiettivo relativo ad attività consolidate:

Fornitura di servizi specialistici a favore dei settori dell'Ente riferiti a tutti gli aspetti e componenti delle tecnologie dell'informazione utilizzate nei vari settori dell'Amministrazione, dagli ambiti più applicativi a quelli del software di base, comprendendo anche l'assistenza su tutto l'hardware periferico (client, stampanti, fax, dispositivi telefonici e di rete).

Assicurare il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi che usufruiscono della tecnologia messa a disposizione, garantendo il costante sviluppo e aggiornamento tecnologico e funzionale del software, adeguandolo all'evolversi della normativa vigente.

Realizzazione delle attività di progettazione, mantenimento, sviluppo e funzionamento dell'Ufficio Provinciale di Statistica, compreso il supporto ai Settori/Servizi provinciali per elaborazioni statistiche, partecipazione della Provincia come ente di area vasta al SISTAN - "*Sistema Statistico Nazionale*" - e al SISTAR - "*Sistema Statistico Regionale*", costituito con la L.R. n. 8/2002.

Supportare la funzione fondamentale prevista dall'art. 85 punto d) della L. 56 del 7 aprile 2015, inerenti la Provincia come Ente di area vasta per la "raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali" anche attraverso l'ufficio Provinciale di Statistica.

	Azioni	Tempi
1	<p>Manutenzione ordinaria, aggiornamento tecnologico e assistenza su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>tutto il software applicativo sviluppato internamente presente nel Sistema Informativo Provinciale, nel rispetto delle procedure di qualità vigenti;</li> <li>Aggiornamento software alla piattaforma documentale di Protocollo Informatico per adeguamento al DPCM 13/11/2014;</li> <li>portale web istituzionale, altri portali web della Provincia e degli Enti convenzionati (adeguamento dei contenuti al CAD, alle nuove esigenze di e-government e di trasparenza delle attività dell'Ente);</li> <li>tutto il software applicativo di terze parti presente nel Sistema Informativo Provinciale, con acquisizione anche di servizi necessari dai fornitori</li> <li>sistema di Posta Elettronica Certificata</li> </ul> <p>Estrazione ed elaborazione dati con produzione di report secondo le richieste dei Settori e degli Enti convenzionati.</p> <p>Aggiornamento della documentazione tecnico-operativa relativa agli applicativi del Sistema Informativo Provinciale.</p>	durante l'intero arco dell'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore: Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
**Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago**

2	Formazione e training on job agli utenti della Provincia per l'utilizzo autonomo dei servizi informatici presenti nel sistema informativo provinciale. Attività di consulenza ai settori sugli strumenti/applicazioni informatiche collegate all'Agenda Digitale Italiana ed al Codice dell'Amministrazione Digitale.	durante l'intero arco dell'anno
3	Attività di assistenza e manutenzione hardware (PC, stampanti, scanner, fax e dispositivi periferici) ordinaria e straordinaria, con interventi diretti alla soluzione dei problemi. Attività di installazione, ed aggiornamento del software applicativo di base delle postazioni utente dell'Ente.	durante l'intero arco dell'anno
4	Verifica di mantenimento della certificazione di qualità secondo la normativa UNI EN ISO 9001:2008	Entro fine anno 2016
5	Gestione dell'inventario ad uso interno del settore dei dispositivi e del magazzino dei materiali di consumo ed accessori informatici a disposizione di tutti gli uffici dell'Ente. Approvvigionamento e gestione di tutto il materiale di consumo per tutti i dispositivi informatici dell'Ente.	durante l'intero arco dell'anno
6	Manutenzione informatica dell'"osservatorio statistico provinciale" e delle varie strutture dati con la generazione di grafici dell'osservatorio statistico. Aggiornamento di dati statistici socio-economici, di dati dell'osservatorio Lavoro e formazione professionale, loro pubblicazione in Internet e nel sito web "osservatorio statistico provinciale". Redazione di news su dati statistici recenti e loro pubblicazione sui vari media, su specifiche esigenze dell'amministrazione. Manutenzione ed aggiornamento della biblioteca cartacea/magnetica di statistica con consultazione dell'elenco delle pubblicazioni sul web.	durante l'intero arco dell'anno
7	Analisi dei dati sulla qualità, prevista dal piano di monitoraggio delle norme UNI EN ISO 9001:2008, presso i Settori e gli utenti del Settore Sistemi Informativi per la predisposizione del monitoraggio della qualità. Tale indagine verrà redatta in formato elettronico.	Entro fine anno 2016
8	Partecipazione della Provincia alla commissione tecnica per il coordinamento dei dati ISTAT regionali e/o provinciali, nonché ai Circoli di Qualità previsti dal Programma Statistico Nazionale (PSN) e alle attività del SISTAN.	Su richiesta delle commissioni
9	Attività di ricerca e raccolta e distribuzione di dati statistici su richiesta di utenza sia interna che esterna comprese le attività di aggiornamento della base dati statistica con i dati elettorali, in collaborazione con Prefettura e Tribunale di Padova, in occasione delle consultazioni elettorali.	durante l'intero arco dell'anno
10	Attività di rendicontazione ed analisi tecniche-statistiche sui progetti in corso (cofinanziati). Attività di somministrazione e raccolta di questionari on-line di gradimento sulle attività di formazione e sui servizi erogati. Adempimenti statistici connessi al codice dell'Amministrazione Digitale.	Su specifiche richieste interne
11	Coordinamento informatico e gestione dei dati del Centro di Monitoraggio Provinciale sull'incidentalità in applicazione al bando regionale (4° e 5° Piano Nazionale Sicurezza Stradale) e successive intese regionali/nazionali.	durante l'intero arco dell'anno

167

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore: Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
**Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago**

12	<p>In ottemperanza al DPCM 13/11/2014 in materia di Fascicolo Informatico implementazione del modello organizzativo da adottare,, formazione agli utenti e aggiornamento della manualistica.</p> <p>Prosecuzione attività per avvio a regime del sistema di armonizzazione contabile dell'Ente ai sensi D.Lgs. 23/06/2011 n. 118. Supporto agli utenti per l'utilizzo della nuova contabilità armonizzata. Formazione e supporto sugli altri moduli dell'impianto armonizzato con particolare riferimento al: DUP, MP (Management Plan) e IBI (indici di bilancio).</p> <p>Evoluzione del sooftware Cespiti ed inventario (Patrimonio mobiliare) su piattaforma web e supporto agli utenti per l'avvio.</p> <p>Redazione della manualistica utente.</p>	durante l'intero arco dell'anno
	Le azioni del presente progetto possono essere svolte con il ricorso a professionalità esterne direttamente o tramite la società partecipata Padova Attiva.	

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10810301268	SISTEMA INFORMATIVO - ACQUISTI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO	LAGO ROBERTO	15.000,00	15.000,00	0,00
10810302271	SISTEMA INFORMATIVO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	LAGO ROBERTO	424.451,72	384.000,00	40.451,72
10910302263	PROGETTO INTERNET - INTRANET - SPESE DI FUNZIONAMENTO	LAGO ROBERTO	20.000,00	20.000,00	0,00

**Indicatori:**

Indicatore	Risultato atteso	Azioni
Sistema di valutazione statistico delle chiamate HELP DESK	Risultato positivo nel 70% delle chiamate chiuse.	1,3
Organizzazione di eventi formativi	Almeno 6 eventi formativi	2,12
Miglioramento dei servizi erogati	Mantenimento della certificazione di qualità ISO 9001:2008	4
Gestione dell'inventario e acquisizione del materiale di consumo	Disponibilità a magazzino del materiale di consumo e dei dati	5

168

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore: Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
 Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago

	aggiornati dell'inventario	
Aggiornamento base dati.	Aggiornamento dati alle ultime pubblicazioni disponibili, con frequenza quadrimestrale di almeno 400 dati aggiornati.	6
Messa a disposizione ed elaborazione dei questionari in formato elettronico.	Rispetto della procedura di qualità relativa al monitoraggio, nei termini concordati.	7
Numerosità di attività statistiche a richiesta svolte.	Almeno tre nell'anno.	8
Svolgimento di attività continuative.	Esecuzione delle attività previste o richieste nel periodo di riferimento nel rispetto dei tempi concordati.	9
Realizzazione dell'attività progettuale e statistica.	Presentazione dei prodotti ed esecuzione delle attività entro i termini previsti.	10
Monitoraggio flusso dei dati.	Controllo dei report trimestrale.	11

**Responsabile del progetto: Ing. Roberto Lago**

### Progetto n. 3

#### ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Obiettivo relativo ad attività consolidate

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

#### ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA** – D. Lgs. 33/2013: favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

#### MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI

	AZIONI	Tempi
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li> <li>• art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li> <li>• artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li> <li>• art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li> </ul> – artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.	Vedi sezione PTTI
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.</li> <li>- Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.</li> </ul>	Durante l'anno
6	Definizione di una piattaforma informatica, da acquisire eventualmente in riuso, per la segnalazione di illeciti che garantisca l'anonimato del dipendente che segnala	Entro 2016
7	Attuazione decreto del Presidente n. 201/2015 per la realizzazione in proprio o mediante acquisizione di software dell'elenco telematico delle imprese finalizzato alla gestione ed attuazione del principio di rotazione delle imprese nelle procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando di gara.	Entro 2016

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore: Sistemi Informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Sistemi Informativi**  
**Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago**

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	<ul style="list-style-type: none"><li>• Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza.</li><li>• Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.</li></ul>
6	Piano di fattibilità
7	Realizzazione progetto

**Responsabile del progetto: Ing. Roberto Lago**



*Provincia di Padova*

**SETTORE SISTEMI INFORMATIVI  
E PUBBLICA ISTRUZIONE**

**Servizio Pubblica Istruzione e Offerta Scolastica**

Dirigente Responsabile: Ing. Roberto Lago

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

- 1. Rete scolastica, piano di utilizzazione degli edifici e delle attrezzature**
- 2. Attività tese al miglioramento/ampliamento dell'offerta scolastica e formativa degli Istituti di Istruzione**
- 3. Adempimenti in materia di Anticorruzione e Trasparenza**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Sistemi informativi e Pubblica istruzione**  
**Servizio Pubblica Istruzione e Offerta Scolastica**  
**Responsabile: Ing. Roberto Lago**

**Progetto n. 1**

**Rete scolastica, piano di utilizzazione degli edifici e delle attrezzature.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

Al Responsabile viene richiesta la pianificazione e gestione della rete scolastica approfondendo, attraverso efficienti rapporti con le Istituzioni scolastiche, le problematiche inerenti l'utilizzazione degli edifici e delle attrezzature.

	Azioni	Tempi
1	Ricognizione periodica, anche attraverso sopralluoghi e diretta corrispondenza, delle necessità di tipo logistico delle istituzioni scolastiche; analisi delle situazioni problematiche per l'anno scolastico 2016/2017; individuazione soluzioni e impegno fondi per stipula contratti/convenzioni, ecc.  Organizzazione e gestione del servizio di trasporto scolastico per il raggiungimento di palestre, laboratori, aziende agrarie, ecc.  Gestione rapporti per locazioni scolastiche e per utilizzazione palestre comunali e/o di soggetti terzi.	Durante l'intero arco dell'anno
2	Programmazione e gestione del fondo per le spese di piccola manutenzione per le scuole sulla base di criteri di assegnazione tenendo conto delle esigenze delle scuole secondo le diverse tipologie e condizioni operative. Dello stanziamento previsto, una somma viene assegnata alle scuole come fondo per le piccole spese di manutenzione e funzionamento; la somma restante rimane a disposizione per far fronte a particolari esigenze evidenziate dalle scuole stesse nel corso dell'anno. L'assegnazione di tali fondi viene effettuata dal Dirigente di servizio, sentito il consigliere di riferimento, tenendo conto dell'urgenza e delle finalità funzionali delle richieste.	Erogazione contributo: entro il 31/12/2016
3	Concessioni a terzi dell'auditorium del Conservatorio "C. Pollini" di Padova, di auditorium e di altri spazi di pertinenza di istituti scolastici (es. aule).	Istruttoria entro 30gg dal ricevimento della richiesta

**Risorse finanziarie**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Sin Iniziale Reiscr. da Esig.
40210302297	FITTO LOCALI ISTITUTI SCOLASTICI	LAGO ROBERTO	480.000,00	480.000,00	0,00
40210302298	UTILIZZO PALESTRE COMUNALI SCOLASTICHE	LAGO ROBERTO	15.000,00	15.000,00	0,00
40210401300	ONERI PER FUNZIONAMENTO ISTITUTI MEDI SUPERIORI	LAGO ROBERTO	800.000,00	800.000,00	0,00
40610302291	TRASPORTI SCOLASTICI AFFIDAMENTO INCARICHI	LAGO ROBERTO	173.218,84	160.000,00	13.218,84



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Sistemi informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Pubblica Istruzione e Offerta Scolastica**  
**Responsabile: Ing. Roberto Lago**

ulteriori indicazioni:

Capitolo/Articolo/Descrizione	Stanziamiento	Responsabile della spesa
S 40610302291 (azione 1) "Trasporti scolastici affidamento incarichi"	<b>€ 160.000,00</b>	ing. Roberto Lago
S 40210401300 (azione 2) "Oneri per funzionamento Istituti medi superiori"	<b>€ 800.000,00</b>	ing. Roberto Lago
S 40210302297 (azione 3) "Fitto locali istituti scolastici"	<b>€ 480.000,00</b>	ing. Roberto Lago
S 40210302298 (azione 3) "Utilizzo palestre comunali scolastiche"	<b>€ 15.000,00</b>	ing. Roberto Lago

**Indicatori:**

Indicatore	Risultato atteso	Azioni
Incarico conferito entro l'inizio dell'anno scolastico - verifica regolare esecuzione del servizio di trasporto ai fini della liquidazione  Verifica delle necessità delle singole scuole e stipula, rinnovo o disdetta dei contratti di locazione	Indizione gara: entro luglio Affidamento incarico: entro settembre Liquidazione mensile delle competenze Raccolta dati delle scuole: entro aprile - verifica delle necessità: entro maggio Stipula, rinnovo o disdetta dei contratti di locazione in base ai termini specifici degli stessi	1
Verifica della rendicontazione e assegnazione del fondo in base ai criteri previsti dalle deliberazioni di giunta provinciale reg. n. 160/2000 e 173/2001	Assegnazione fondi entro il 31.12.2016	2
Istruttoria di tutte le richieste pervenute ed adozione degli eventuali provvedimenti conseguenti	100,00%	3

Responsabile del progetto: **Ing. Roberto Lago**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Sistemi informativi e Pubblica istruzione**  
**Servizio Pubblica Istruzione e Offerta Scolastica**  
**Responsabile: Ing. Roberto Lago**

**Progetto n. 2**

**Attività tese al miglioramento/ampliamento dell'offerta scolastica e formativa degli Istituti di Istruzione.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

Al Responsabile viene richiesta la promozione di azioni in rete con le scuole e con le componenti economiche, sociali e culturali del territorio, la realizzazione di attività relative all'orientamento scolastico e formativo, la valutazione dello sviluppo della rete scolastica secondo quanto previsto dalla programmazione regionale.

	Azioni	Tempi
1	Gestione delle procedure e delle attività relative alla programmazione dell'offerta formativa sul territorio (dimensionamento degli istituti esistenti ed eventuale approvazione di nuovi indirizzi di studio), secondo le Linee Guida approvate dalla Regione Veneto. Istruttoria delle proposte di modifica al Piano Regionale di Dimensionamento trasmesse dagli Istituti di Istruzione Superiore. Partecipazione al Gruppo di Lavoro Regionale per la revisione del Piano Regionale di Dimensionamento Scolastico.	Rispetto dei tempi stabiliti dalla DGR che approva le Linee Guida annuali
2	Gestione delle procedure e delle attività relative alla realizzazione di iniziative destinate all'orientamento scolastico – formativo degli studenti, tra cui la revisione della Guida provinciale on line all'Orientamento "Liberi di Scegliere" e sua eventuale pubblicazione cartacea nonché la partecipazione ad Exposcuola 2016.	Entro l'anno
3	Procedure e attività connesse agli I.T.S. "Nuove tecnologie per il made in Italy comparto moda-calzatura", "Nuove tecnologie per il made in Italy comparto mecatronico" e "Risparmio energetico e nuove tecnologie in edilizia"	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Sin Iniziale Reiscr. da Esig.
40210302294	PRESTAZIONE DI SERVIZI - OFFERTA SCOLASTICA	LAGO ROBERTO	40.000,00	40.000,00	0,00
40210402301	TRASFERIMENTI - OFFERTA SCOLASTICA	LAGO ROBERTO	10.000,00	10.000,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Sistemi informativi e Pubblica istruzione**  
**Servizio Pubblica Istruzione e Offerta Scolastica**  
**Responsabile: Ing. Roberto Lago**

**Indicatori:**

Indicatore	Risultato atteso	Azioni
Istruttoria di tutte le proposte presentate entro i termini previsti dalle Linee Guida Regionali e partecipazione alle riunioni del Gruppo di Lavoro	100,00%	1
Definizione e realizzazione progetti, in relazione allo stanziamento disponibile, entro i termini previsti	100,00%	2
Effettuazione di tutti gli adempimenti previsti dallo Statuto/atto costitutivo della Fondazione, secondo la tempistica prevista	100,00%	3

Responsabile del progetto: **ing. Roberto Lago**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Sistemi informativi e Pubblica istruzione**  
**Servizio Pubblica Istruzione e Offerta Scolastica**  
**Responsabile: Ing. Roberto Lago**

**Progetto n. 3**

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>▲ art. 1, comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li> <li>▲ art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li> <li>▲ artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li> <li>▲ art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li> <li>▲ artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li> </ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Sistemi informativi e Pubblica Istruzione**  
**Servizio Pubblica Istruzione e Offerta Scolastica**  
**Responsabile: Ing. Roberto Lago**

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: Ing. Roberto Lago**



## *Provincia di Padova*

### **SETTORE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

Dirigente Responsabile Dott.ssa Valeria Renaldin

#### **RISORSE UMANE**

##### **ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

##### **OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. Processo di riordino delle Province per gli aspetti relativi al personale dipendente; adempimenti vari in materia di personale.
2. Piano di formazione anno 2016 personale dipendente.
3. Programma di tutela della salute dei lavoratori dell'Ente e applicazione del D.Lgs 81/2008 in materia di prevenzione e protezione dai rischi.
4. Relazioni sindacali.
5. Gestione risorse umane dell'Ente sotto l'aspetto giuridico ed economico.
6. Gestione risorse umane dell'Ente sotto l'aspetto previdenziale e pensionistico.
7. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza.

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**Progetto n. 1**

**Processo di riordino delle Province per gli aspetti relativi al personale dipendente; adempimenti vari in materia di personale.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Gestione del processo di riforma delle Province; gestione incarichi extra-istituzionali dipendenti e rapporti di lavoro di tipo flessibile (part-time); attuazione Piano Azioni Positive; istituzione posizioni organizzative; incarichi dirigenziali; statistiche e dati dotazione organica; procedure di mobilità interna, comando e mobilità esterna; redazione e modifica regolamenti.**

	Azioni	Tempi
1	Definizione, mediante studio, ricerca e partecipazione attiva ai competenti tavoli tecnici regionali, delle procedure volte al trasferimento presso la Regione Veneto del personale assegnato alle funzioni non fondamentali (n. 61 unità) e alla contestuale attivazione del distacco degli stessi presso la Provincia, nonché alla gestione nella fase transitoria del suddetto personale.  Collaborazione con i competenti uffici regionali per l'elaborazione e la trasmissione dei dati necessari alla predisposizione dei contratti individuali di lavoro per il personale trasferito, nonché per la costituzione del fondo per il salario accessorio per tale personale.  Predisposizione degli atti e realizzazione degli adempimenti necessari al trasferimento di tale personale e alla contestuale attivazione delle relative posizioni di distacco.	Durante l'intero arco dell'anno
2	Istruttoria e predisposizione provvedimenti di autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali da parte dei dipendenti.	Durante l'intero arco dell'anno
3	Nell'ambito dell'istituto del part-time, predisposizione determinazioni e contratti individuali di lavoro, sia per trasformazioni da tempo pieno a tempo parziale che viceversa, nonché per modifica dei rapporti di lavoro a tempo parziale già in essere.	Durante l'intero arco dell'anno
4	a) Partecipazione all'attuazione del Piano delle Azioni Positive del triennio 2013-2016; b) partecipazione all'aggiornamento del Piano delle Azioni Positive del triennio 2013-2016; c) predisposizione del nuovo Piano Triennale delle Azioni Positive. Tutte e tre le azioni saranno svolte in collaborazione con il CUG.	Durante l'intero arco dell'anno
5	Istruttoria per l'istituzione delle posizioni organizzative anno 2016 e predisposizione proposta relativo decreto presidenziale.	Entro i termini assegnati

6	a) Dotazione Organica: inserimento e aggiornamento costante (con cadenza mensile) dei dati (per uso interno all'Ente ed esterno), e monitoraggio in tempo reale dei "movimenti" dei dipendenti provinciali.	Con cadenza mensile durante l'intero arco dell'anno
	b) Elaborazione statistiche varie per uso interno al Settore o richieste da altri Settori, nei termini dati dai richiedenti.	Nei termini di volta in volta assegnati
7	a) Predisposizione provvedimenti di conferimento degli incarichi dirigenziali	Nei termini assegnati
	b) Istruttoria e predisposizione atti per nomina Segretario Generale Ente, ai sensi dell'art. 97 e ss.	
8	a) Istruttoria e predisposizione provvedimenti di assegnazione temporanea/mobilità interna/ordini di servizio del personale dell'Ente;	Entro i termini di volta in volta assegnati
	b) Predisposizione nulla-osta richiesti da dipendenti per la partecipazione a procedure di mobilità indette da altre pubbliche amministrazioni	Entro i termini di volta in volta assegnati
	c) Istruttoria e predisposizione provvedimenti di mobilità esterna nonché relativi a comandi/distacchi	Entro i termini di volta in volta concordati con gli Enti terzi
	d) pubblicazione in Intranet di avvisi di mobilità di altre pubbliche amministrazioni	Entro i termini di volta in volta richiesti
9	Attività di supporto tecnico a favore dell'Ufficio legale o dei legali esterni incaricati della tutela dell'Ente per il contenzioso in materia di rapporto di lavoro.	Durante l'intero arco dell'anno
10	Istruttoria e predisposizione atti per attivazione, proroga e cessazione di lavoratore socialmente utili da inserire presso gli uffici provinciali e presso le amministrazioni convenzionate	Durante l'intero arco dell'anno
11	Istruttoria finalizzata alla predisposizione e/o modifica dei regolamenti provinciali per le materie di competenza del Servizio Risorse Umane, tra cui il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Segretario Generale e il Sistema di direzione.	Durante l'intero arco dell'anno

Risorse finanziarie:

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa



Indicatori:

Predisposizione dei provvedimenti necessari nei termini previsti o assegnati dall'Amministrazione (1)	
Istruttoria delle richieste entro 30 giorni dalla ricezione (2)	
Istruttoria di tutte le richieste pervenute entro 30 giorni dalla ricezione (3)	
Attuazione piano azioni positive entro le scadenze previste per quanto di competenza (4a)	
Predisposizione della proposta di modifica del Piano vigente per quanto di competenza (4b)	
Predisposizione della proposta del nuovo Piano triennale per quanto di competenza (4c)	
Istruttoria e predisposizione atti nei termini assegnati (5)	
Aggiornamento e monitoraggio dati con cadenza mensile (6a)	
Evasione richieste statistiche varie nei termini di volta in volta richiesti (6b)	
Istruttoria finalizzata all'approvazione comprensiva di predisposizione provvedimenti entro il termine previsto (7a)	
Istruttoria finalizzata all'espletamento della procedura entro i termini di legge (7b)	
Istruttoria e predisposizione provvedimenti entro i termini assegnati (8 a, b e c)	
Pubblicazione degli avvisi entro i termini richiesti (8d)	
Svolgimento istruttoria ed elaborazione note e relazioni entro i termini richiesti (9)	
Svolgimento istruttoria e predisposizione atti entro i termini richiesti (10)	
Svolgimento istruttoria e predisposizione della proposta di testo regolamentare (11)	

**Responsabile del progetto: Dirigente dott.ssa Valeria Renaldin**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
 Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**Progetto n. 2**

**Piano di formazione anno 2016 personale dipendente**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Promuovere e favorire interventi di formazione, aggiornamento e specializzazione professionale per il personale dipendente.**

	Azioni	Tempi
1	Organizzazione corsi di aggiornamento per personale, con qualifica dirigenziale e non, sulla base delle richieste pervenute. Limitatamente ad alcune materie ci si avvarrà della collaborazione, sia dal punto di vista organizzativo sia sotto il profilo della docenza, della struttura del Centro di Formazione Professionale.	Durante l'intero arco dell'anno
2	Organizzazione corsi di formazione obbligatoria e di formazione specifica per il personale dipendente per l'anno 2016.	Entro il 31.12.2016
3	Organizzazione di corsi di formazione specifici per ambito di competenza e di corsi di aggiornamento richiesti dai Settori a seguito dell'entrata in vigore di nuova normativa.	Durante l'intero arco dell'anno
4	Predisposizione del Piano annuale 2016 di formazione per il personale dipendente.	Entro il 31.07.2016 con aggiornamenti del piano nel corso dell'anno in corrispondenza delle esigenze sopraggiunte

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
11010302174	FORMAZIONE DIPENDENTI/DIRIGENTI	RENALDIN VALERIA	30.855,00	24.500,00	6.355,00

**Indicatori:**

N. corsi attivati su n. corsi individuati: almeno 80% (1)	
N. corsi attivati su n. corsi individuati: almeno 50% secondo il Piano di Formazione annuale (2)	
N. corsi attivati su n. corsi individuati: almeno 50% (3)	
Approvazione del Piano Annuale della Formazione per il personale dipendente entro il 31/12/2016 (4)	

**Responsabile del progetto: Dirigente Dott.ssa Valeria Renaldin**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
 Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**Progetto n. 3**

**Programma di tutela della salute dei lavoratori dell'Ente e applicazione del D. Lgs. 81/2008 in materia di prevenzione e protezione dai rischi.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Attuazione del programma di tutela della salute dei lavoratori dell'Ente, nel rispetto della normativa in materia di sorveglianza sanitaria, e collaborazione al Datore di Lavoro e al RSPP in materia di prevenzione e protezione dai rischi.**

	Azioni	Tempi
1	Collaborazione con il Medico competente per tutte le attività relative alla sorveglianza sanitaria dei lavoratori dell'Ente, tenuto conto delle varie tipologie di mansioni assegnate, in applicazione della normativa vigente: a) Visite di medicina preventiva e periodica b) Accertamenti sanitari obbligatori di assenza di tossicodipendenza o di assunzione di sostanze stupefacenti o psicotrope;	Durante l'intero arco dell'anno
2	Organizzazione controlli sanitari obbligatori per l'accertamento del requisito di idoneità psicofisica al maneggio delle armi per i dipendenti del Servizio di Polizia Provinciale	Durante l'intero arco dell'anno
3	Collaborazione con il datore di lavoro ed il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nell'ambito delle attività di gestione dei lavoratori dell'Ente con particolare riferimento a: a) prosecuzione della formazione obbligatoria ex art. 37 D Lgs n. 81/2008, con l'organizzazione dei corsi di formazione per i dipendenti e dirigenti; b) organizzazione corso di aggiornamento triennale per gli addetti al primo soccorso e organizzazione corso per nuovi addetti al primo soccorso; c) organizzazione del corso di aggiornamento annuale per i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza; d) organizzazione di un corso di formazione/informazione in materia di sicurezza sul lavoro per i lavoratori neoassunti; e) procedura di nomina di eventuali nuovi addetti al primo soccorso, alla prevenzione incendi e antincendio e al servizio di Prevenzione e Protezione; f) comunicazione al R.S.P.P. dei dati inerenti alle eventuali modifiche dell'assetto organizzativo dell'Ente, ai fini dell'elaborazione del documento di valutazione del rischio; g) segnalazione ai Dirigenti dell'eventuale necessità di utilizzo dispositivi di protezione individuale da parte di singoli lavoratori o categorie di lavoratori a seguito di indicazione del Medico Competente; h) trasmissione del registro infortuni al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione; i) partecipazione alla riunione annuale di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008.	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Sn Iniziale Reiscr. da Esig.
11010302173	SICUREZZA SUL LAVORO	RENALDIN VALERIA	34.629,33	20.000,00	14.629,33

164

Indicatori:

n. visite medicina preventiva e periodica predisposte su n. visite programmate (1a)	100%
n. accertamenti effettuati su n. di accertamenti programmati (1b)	100%
n. accertamenti effettuati su n. di accertamenti programmati (1)	100%
organizzazione dei corsi programmati (3a -3b -3c- 3d)	100%
formazione e nomina dei nuovi addetti entro 90 giorni dalla richiesta del Dirigente competente o dalla necessità segnalata dal R.S.P.P. (3e)	100%
comunicazione entro 15 giorni dalle intervenute modifiche (3f)	100%
segnalazione entro 7 giorni dalla comunicazione del Medico Competente (3g)	100%
trasmissione semestrale (3h)	100%
partecipazione alla riunione annuale nella data individuata per la stessa 3i)	100%

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**Progetto n. 4**

**Relazioni sindacali**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Supporto tecnico e operativo per la conduzione delle relazioni sindacali nell'ente, anche con riferimento all'area della dirigenza.**

	Azioni	Tempi
1	Studio delle problematiche relative ai vari temi affrontati. Esame piattaforme e richieste sindacali: predisposizione note di risposta. Attività di organizzazione (prenotazione sale; contatto dei soggetti coinvolti; invio convocazioni con ordine del giorno ed invio documentazione) in relazione agli incontri delle delegazioni trattanti. Attività di verbalizzazione dei detti incontri	Durante l'intero arco dell'anno
2	Applicazione istituti giuridici ed economici CCDI del personale provinciale	Durante l'intero arco dell'anno
3	Applicazione istituti giuridici ed economici CCDI dei dirigenti	Durante l'intero arco dell'anno
4	Rideterminazione del fondo risorse decentrate per l'anno 2015 del personale provinciale e predisposizione riparto.	Nei termini fissati dalle Delegazioni trattanti
5	Costituzione fondo per le risorse decentrate per l'anno 2016 del personale provinciale e predisposizione CCDI per la ripartizione delle medesime	Entro la fine dell'anno
6	Approvazione riparto fondo dirigenti 2014	Nei termini fissati dalle Delegazioni trattanti
7	Rideterminazione fondo per la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato dei dirigenti per l'anno 2015 e predisposizione riparto.	Nei termini fissati dalle Delegazioni trattanti
8	Costituzione fondo per la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato dei dirigenti per l'anno 2016 e predisposizione riparto.	Entro la fine dell'anno
9	Applicazione sistema di valutazione della performance individuale	Secondo i tempi definiti dal regolamento

# Risorse finanziarie:

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10110101107	DET. FUORI DOT. ORGANICA ED ESPERT	RENALDIN VALERIA	63.820,00	0,00	63.820,00
10110202128	IRAP - PERS DIP TRIBUTI	RENALDIN VALERIA	6.200,00	6.200,00	0,00
10110302132	COMPENSO COLLEGIO REVISORI	RENALDIN VALERIA	60.240,38	52.000,00	8.240,38
10110401138	CONTRIBUTO U.P.I. E AICCRE	RENALDIN VALERIA	31.622,00	31.622,00	0,00
10110401139	CONTRIBUTO ALL'UPI VENETO	RENALDIN VALERIA	13.820,42	13.820,42	0,00
10110401140	TRASFERIM. SUPPORTO A COMUNI/EN	RENALDIN VALERIA	30.000,00	30.000,00	0,00
10210201206	IRAP - PERSONALE DIPENDENTE Risors	RENALDIN VALERIA	28.700,00	28.700,00	0,00
10210302168	SPESE COMMISSIONI CONCORSO E CO	RENALDIN VALERIA	33.050,00	20.000,00	13.050,00
10210502158	SPESE PER INDENNIZZI	RENALDIN VALERIA	23.500,00	23.500,00	0,00
11010101149	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO	RENALDIN VALERIA	20.000,00	20.000,00	0,00
11010101150	RETR. RISULTATO DIRIGENTI A TEMPO	RENALDIN VALERIA	486.000,00	110.000,00	376.000,00
11010101164	RISORSE AGGIUNTIVE E RISPARMI DI G	RENALDIN VALERIA	125.967,71	80.000,00	45.967,71
11010101180	PIANO AZIONI POSITIVE C.P.O.	RENALDIN VALERIA	5.000,00	5.000,00	0,00
4210101309	Salario Accessorio - PERS DIP Istruzioni	RENALDIN VALERIA	16.000,00	16.000,00	0,00
4210102310	Contributi effettivi su salario accessor	RENALDIN VALERIA	3.800,00	3.800,00	0,00
10110101102	Salario Accessorio dipendenti Organi I	RENALDIN VALERIA	40.000,00	40.000,00	0,00
10110102103	Contributi effettivi Salario Accessorio	RENALDIN VALERIA	9.600,00	9.600,00	0,00
10210102149	Salario Accessorio Segreteria Generale	RENALDIN VALERIA	50.000,00	50.000,00	0,00
10210102150	Contributi sociali effettivi Salario Acce	RENALDIN VALERIA	12.000,00	12.000,00	0,00
10310101188	Salario Accessorio - PERS DIP FIN	RENALDIN VALERIA	48.000,00	48.000,00	0,00
10310102189	Contributi Effettivi Salario Accessorio	RENALDIN VALERIA	11.500,00	11.500,00	0,00
10410101224	Salario Accessorio - PERS DIP TRIBUTI	RENALDIN VALERIA	6.000,00	6.000,00	0,00
10410102226	Contributi effettivi Salario Accessorio	RENALDIN VALERIA	1.500,00	1.500,00	0,00
10510102233	Salario accessorio - PERS DIP Patrimoni	RENALDIN VALERIA	30.000,00	30.000,00	0,00
10510102234	Contributi effettivi Salario Accessorio	RENALDIN VALERIA	7.200,00	7.200,00	0,00
10810102270	Salario Accessorio - PERS DIP CED	RENALDIN VALERIA	76.000,00	76.000,00	0,00
10810202271	Contributi Salario Accessorio - PERS DI	RENALDIN VALERIA	18.000,00	18.000,00	0,00
11010101153	Contributi effettivi salario accessorio	RENALDIN VALERIA	86.635,93	0,00	86.635,93
11010101154	Salario Accessorio - PERS DIP Risorse U	RENALDIN VALERIA	40.000,00	40.000,00	0,00
11010101159	SALARIO ACCESSORIO - PERSONALE D	RENALDIN VALERIA	30.116,32	30.000,00	116,32
11010101163	SALARIO ACCESSORIO - PERS DIP Arre	RENALDIN VALERIA	285.183,17	0,00	285.183,17
30110102431	Salario Accessorio - PERS DIP Polizia Provinciale	RENALDIN VALERIA	85.000,00	85.000,00	0,00
30110102432	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Polizia Provinciale	RENALDIN VALERIA	20.500,00	20.500,00	0,00
40210102255	Salario Accessorio - PERS DIP UT Edilizia Scolastica	RENALDIN VALERIA	55.000,00	55.000,00	0,00
40210202258	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP UT Edilizia Scolastica	RENALDIN VALERIA	13.000,00	13.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
50210102326	Salario Accessorio - PERS DIP Cultura	RENALDIN VALERIA	11.000,00	11.000,00	0,00
50210102327	Contributi effettivi su salario accessorio	RENALDIN VALERIA	2.650,00	2.650,00	0,00
60110102358	Salario Accessorio - PERS DIP Sport	RENALDIN VALERIA	2.500,00	2.500,00	0,00
60110102359	Contributi effettivi su salario accessorio	RENALDIN VALERIA	600,00	600,00	0,00
70110102340	Salario Accessorio - PERS DIP Turismo	RENALDIN VALERIA	22.000,00	22.000,00	0,00
70110102341	Contributi effettivi su salario accessorio	RENALDIN VALERIA	5.300,00	5.300,00	0,00
80110102398	Salario Accessorio - PERS DIP Urbanistica	RENALDIN VALERIA	40.000,00	40.000,00	0,00
80110102399	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Urbanistica	RENALDIN VALERIA	9.600,00	9.600,00	0,00
90110101192	Salario Accessorio - PERS DIP Difesa su	RENALDIN VALERIA	500,00	500,00	0,00
90110201193	Contributi effettivi su salario accessorio	RENALDIN VALERIA	150,00	150,00	0,00
90210102405	Salario Accessorio - PERS DIP Tutela Ambientale	RENALDIN VALERIA	75.000,00	75.000,00	0,00
90210102406	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Tutela Ambientale	RENALDIN VALERIA	18.000,00	18.000,00	0,00
90510102503	Salario Accessorio - PERS DIP Cave	RENALDIN VALERIA	2.700,00	2.700,00	0,00
90510102504	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Cave	RENALDIN VALERIA	644,00	644,00	0,00
100210102365	Salario Accessorio - PERS DIP Trasporti	RENALDIN VALERIA	33.000,00	33.000,00	0,00
100210102366	Contributi effettivi su salario accessorio	RENALDIN VALERIA	8.000,00	8.000,00	0,00
100510102384	Salario Accessorio - PERS DIP Viabilita	RENALDIN VALERIA	175.000,00	175.000,00	0,00
100510102385	Contributi effettivi su salario accessorio	RENALDIN VALERIA	42.000,00	42.000,00	0,00
110110102468	Salario Accessorio - PERS DIP Protezione Civile	RENALDIN VALERIA	13.500,00	13.500,00	0,00
110110102469	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Protezione Civile	RENALDIN VALERIA	3.250,00	3.250,00	0,00
120410102484	Salario Accessorio - PERS DIP Sociale	RENALDIN VALERIA	8.500,00	8.500,00	0,00
120410102485	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Sociale	RENALDIN VALERIA	2.050,00	2.050,00	0,00
140110102516	Salario Accessorio - PERS DIP Attivita e	RENALDIN VALERIA	4.500,00	4.500,00	0,00
140110102517	Contributi effettivi su salario accessorio	RENALDIN VALERIA	1.100,00	1.100,00	0,00
150110102539	Salario Accessorio - PERS DIP Lavoro	RENALDIN VALERIA	106.000,00	106.000,00	0,00
150110102540	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Lavoro	RENALDIN VALERIA	25.500,00	25.500,00	0,00
150210101311	Salario Accessorio - PERS DIP CFP	RENALDIN VALERIA	13.500,00	13.500,00	0,00
150210102312	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP CFP	RENALDIN VALERIA	3.250,00	3.250,00	0,00
160110102498	Salario Accessorio - PERS DIP Agricoltura	RENALDIN VALERIA	3.000,00	3.000,00	0,00
160110102499	Contributi effettivi su salario accessorio - Agricoltura	RENALDIN VALERIA	750,00	750,00	0,00
160210102425	Salario Accessorio - PERS DIP Caccia e	RENALDIN VALERIA	11.500,00	11.500,00	0,00
160210102426	Contributi effettivi su salario accessorio	RENALDIN VALERIA	2.800,00	2.800,00	0,00

**Indicatori:**

Puntuale partecipazione e supporto agli incontri sindacali (1 )	
Rispetto dei tempi stabiliti dal CCNL e dai CCDI (2, 3)	
Rispetto dei termini sopra indicati (4, 5, 6, 7, 8)	
Attuazione del sistema di valutazione permanente nei termini sopra indicati (9)	

**Responsabile del progetto: Dirigente dott.ssa Valeria Renaldin**



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**Progetto n. 5**

**Gestione risorse umane dell'Ente sotto l'aspetto giuridico ed economico.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Corretta applicazione delle normative vigenti in materia di retribuzioni, compensi, indennità, borse di studio, rimborsi spese etc., anche per quanto attiene gli aspetti fiscali, previdenziali e assistenziali.**

**Applicazione istituti giuridici del rapporto di lavoro e degli istituti contrattuali.**

	Azioni	Tempi
1	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Elaborazione cedolini entro il 17<sup>^</sup> giorno del mese e del conguaglio fiscale di fine anno.</li><li>▪ Versamenti mensili dei contributi, dell'irpef e dell'irap con l'utilizzo del modello F24EP.</li><li>▪ Bonifico al fondo Perseo.</li><li>▪ Elaborazioni indennità a borsisti, LSU, soggetti che svolgono collaborazioni coordinate e continuative, compensi a dipendenti di enti terzi.</li><li>▪ Versamenti mensili delle ritenute dei redditi assimilati al lavoro dipendente.</li></ul>	Durante l'intero arco dell'anno ai sensi della normativa vigente
2	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Denuncia mensile analitica (DMA/2) delle retribuzioni e dei contributi INPDAP.</li><li>▪ Denuncia mensile INPGI.</li><li>▪ Denuncia mensile analitica dei contributi INPS (UNIEMENS).</li><li>▪ Denuncia mensile analitica dei contributi Inps per le Co.Co.Co. (Uniemens).</li><li>▪ Cartolarizzazione ovvero denuncia all'INPS/INPDAP dei prestiti cartolarizzati.</li><li>▪ Denuncia mensile al fondo Perseo.</li></ul>	Durante l'intero arco dell'anno ai sensi della normativa vigente
3	Rilevazione trimestrale sulla consistenza numerica della pianta organica.	Nei termini richiesti dal Ministero del Tesoro
4	Denunce annuali fiscali e previdenziali: <ul style="list-style-type: none"><li>- autoliquidazione INAIL (denuncia, calcolo premi);</li><li>- modello CU;</li><li>- relazione al conto annuale;</li><li>- conto annuale;</li><li>- assistenza fiscale;</li><li>- modello 770 semplificato e ordinario;</li><li>- denuncia IRAP.</li></ul>	Durante l'intero arco dell'anno ai sensi della normativa vigente
5	Calcolo costi mensili ed orari del personale provinciale partecipante a progetti finanziati da contributi europei	Nei termini richiesti dai Settori che gestiscono i progetti
6	Collaborazione all'ufficio controllo di gestione	Durante l'intero arco dell'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
 Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

7	Istruttorie e adempimenti per l'applicazione degli istituti giuridici a favore del personale dipendente, a norma di leggi, regolamenti e contratti vigenti (istruttoria richieste relative a concessione congedi, permessi, aspettative, problematiche relative a rileva presenze, controlli giustificativi, negativi orari, etc.) Istruttorie relative a cause di servizio.	Durante l'intero arco dell'anno
8	Rilascio certificati (di servizio, di stipendio, ecc.)	Rilascio certificati agli interessati entro 20 giorni dalla data di ricevimento della richiesta

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3050639	RIMBORSI PERSONALE DIPENDENTE - PARTITA CORRELATA	RENALDIN VALERIA	30.000,00	30.000,00	0,00
3050640	RECUPERO ASSEGNI PERSONALE DIPENDENTE	RENALDIN VALERIA	250.000,00	250.000,00	0,00
3050642	SOMME PER INCENTIVI PROGETTAZIONE OOPP	RENALDIN VALERIA	350.000,00	350.000,00	0,00
3050643	RISORSE AGGIUNTIVE E RISPARMI DI GESTIONE-REPERIMENTO RISORSE	RENALDIN VALERIA	80.000,00	80.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
4210101307	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Istruzione	RENALDIN VALERIA	97.000,00	97.000,00	0,00
4210102308	CONTRIBUTI effettivi a carico ente - PERS DIP Istruzione	RENALDIN VALERIA	28.000,00	28.000,00	0,00
4210102309	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Istruzione	RENALDIN VALERIA	400,00	400,00	0,00
10110101101	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Organi Istituzionali	RENALDIN VALERIA	236.800,00	236.800,00	0,00
10110101107	DET. FUORI DOT. ORGANICA ED ESPERTI ALTA SPECIALIZZAZIONE (COMPRESO ONERI)	RENALDIN VALERIA	63.820,00	0,00	63.820,00
10110102102	CONTRIBUTI CARICO ENTE - PERSONALE DIPENDENTE	RENALDIN VALERIA	66.900,00	66.900,00	0,00
10110202105	Contributi sociali figurativi - Personale Organi Istituzionali	RENALDIN VALERIA	6.000,00	6.000,00	0,00
10110202128	IRAP - PERS DIP TRIBUTI	RENALDIN VALERIA	6.200,00	6.200,00	0,00
10120102105	IRAP - Personale Organi Istituzionali	RENALDIN VALERIA	23.500,00	23.500,00	0,00
11010302156	LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI	RENALDIN VALERIA	30.000,00	30.000,00	0,00

171

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
 Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Sin Iniziale Reiscr. da Esig.
10210101144	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP segreteria	RENALDIN VALERIA	673.000,00	673.000,00	0,00
10210101154	COMPENSO PROFESSIONALE EX ART. 27 CCNL 14/9/2000 E REGOLAMENTO AVVOCATURA (SPESE A CARICO TERZI)	RENALDIN VALERIA	25.931,50	25.000,00	931,50
10210101155	COMPENSO PROFESSIONALE EX ART. 27 CCNL 14/9/2000 E REGOLAMENTO AVVOCATURA (SPESE COMPENSATE A CARICO ENTE)	RENALDIN VALERIA	10.000,00	10.000,00	0,00
10210102147	Contributi sociali effettivi - Segreteria Generale	RENALDIN VALERIA	187.000,00	187.000,00	0,00
10210102148	Contributi sociali figurativi - PERS DIP SG	RENALDIN VALERIA	1.700,00	1.700,00	0,00
10210102157	ONERI RIFLESSI SU COMPENSI AVVOCATURA INTERNA	RENALDIN VALERIA	3.000,00	3.000,00	0,00
10210201204	IRAP - PERSONALE DIPENDENTE SG	RENALDIN VALERIA	61.500,00	61.500,00	0,00
10210201206	IRAP - PERSONALE DIPENDENTE Risorse Umane	RENALDIN VALERIA	28.700,00	28.700,00	0,00
10310101186	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP gest fin	RENALDIN VALERIA	496.000,00	496.000,00	0,00
10310101194	SERVIZIO MENSA	RENALDIN VALERIA	211.886,60	200.000,00	11.886,60
10310102187	CONTRIBUTI CARICO ENTE - PERSONALE DIPENDENTE	RENALDIN VALERIA	140.000,00	140.000,00	0,00
10310102188	Contributi sociali figurativi - PERS DIP FIN	RENALDIN VALERIA	1.100,00	1.100,00	0,00
10310201218	IRAP - ASSIMILATI	RENALDIN VALERIA	5.000,00	5.000,00	0,00
10310201219	IRAP - COMPENSO MERLONI	RENALDIN VALERIA	30.000,00	30.000,00	0,00
10310201220	IRAP - PERSONALE DIPENDENTE FI	RENALDIN VALERIA	45.500,00	45.500,00	0,00
10410101222	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Tributi	RENALDIN VALERIA	66.000,00	66.000,00	0,00
10410102223	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Tributi	RENALDIN VALERIA	19.000,00	19.000,00	0,00
10410102225	Contributi sociali figurativi - PERS DIP TRIBUTI	RENALDIN VALERIA	1.500,00	1.500,00	0,00
10510101230	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Patrimonio	RENALDIN VALERIA	253.000,00	253.000,00	0,00
10510101233	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Patrimonio	RENALDIN VALERIA	1.400,00	1.400,00	0,00
10510102231	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Patrimonio	RENALDIN VALERIA	116.000,00	116.000,00	0,00
10510202234	IRAP - PERS DIP PATRIMONIO	RENALDIN VALERIA	24.100,00	24.100,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
 Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10610101251	PATRIMONIO - INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE	RENALDIN VALERIA	15.000,00	15.000,00	0,00
10610102252	PATRIMONIO - CONTRIBUTI - INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE -	RENALDIN VALERIA	4.000,00	4.000,00	0,00
10810101266	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Sistemi Informativi	RENALDIN VALERIA	631.000,00	631.000,00	0,00
10810102267	CONTRIBUTI effettivi a carico ente - PERS DIP Sistemi Informativi	RENALDIN VALERIA	178.000,00	178.000,00	0,00
10810202268	Contributi sociali figurativi - PERS DIP CED	RENALDIN VALERIA	3.600,00	3.600,00	0,00
10810202272	IRAP - PERS DIP CED	RENALDIN VALERIA	60.000,00	60.000,00	0,00
11010101146	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Risorse Umane	RENALDIN VALERIA	298.000,00	298.000,00	0,00
11010101149	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PER ELEZIONI ED EVENTI ECCEZIONALI	RENALDIN VALERIA	20.000,00	20.000,00	0,00
11010101150	RETR. RISULTATO DIRIGENTI A TEMPO IND. E DETER IN DOT. ORGANICA	RENALDIN VALERIA	486.000,00	110.000,00	376.000,00
11010101155	Contributi obbligatori RETR. RISULTATO DIRIGENTI	RENALDIN VALERIA	54.000,00	54.000,00	0,00
11010102147	CONTRIBUTI EFFETTIVI CARICO ENTE - PERS DIP Risorse Umane	RENALDIN VALERIA	86.000,00	86.000,00	0,00
11010102148	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - PERS DIP Risorse Umane	RENALDIN VALERIA	900,00	900,00	0,00
11010102149	Contributi Effettivi salario accessori - PERS DIP Risorse Umane	RENALDIN VALERIA	10.000,00	10.000,00	0,00
11010102165	ONERI PERSONALE IN QUIESCENZA	RENALDIN VALERIA	79.000,00	50.000,00	29.000,00
30110102427	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Polizia Provinciale	RENALDIN VALERIA	475.000,00	475.000,00	0,00
30110102428	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Polizia Provinciale	RENALDIN VALERIA	137.000,00	137.000,00	0,00
30110102429	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Polizia Provinciale	RENALDIN VALERIA	400,00	400,00	0,00
30110202433	IRAP - PERS DIP Polizia Provinciale	RENALDIN VALERIA	47.500,00	47.500,00	0,00
40210102252	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Edilizia Scolastica	RENALDIN VALERIA	332.000,00	332.000,00	0,00
40210102253	EDILIZIA - SOMME PER INCENTIVI PROGETTAZIONE OOPP	RENALDIN VALERIA	100.000,00	100.000,00	0,00
40210202253	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Edilizia Scolastica	RENALDIN VALERIA	97.000,00	97.000,00	0,00
40210202254	EDILIZIA - ONERI RIFLESSI INCENTIVI PROGETTAZIONI	RENALDIN VALERIA	17.000,00	17.000,00	0,00
40210202256	Contributi sociali figurativi - PERS DIP UT Edilizia Scolastica	RENALDIN VALERIA	2.500,00	2.500,00	0,00
40210202259	IRAP - PERS DIP UT Edilizia Scolastica	RENALDIN VALERIA	33.000,00	33.000,00	0,00
40210202311	IRAP - PERS DIP Istruzione	RENALDIN VALERIA	9.600,00	9.600,00	0,00
50210101322	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Cultura	RENALDIN VALERIA	88.900,00	88.900,00	0,00
50210102323	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Cultura	RENALDIN VALERIA	27.390,00	27.390,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
 Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
50210102324	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Cultura	RENALDIN VALERIA	850,00	850,00	0,00
50210202328	IRAP - PERS DIP Cultura	RENALDIN VALERIA	8.500,00	8.500,00	0,00
60110101354	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Sport	RENALDIN VALERIA	17.200,00	17.200,00	0,00
60110102355	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Sport	RENALDIN VALERIA	4.850,00	4.850,00	0,00
60110102356	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Sport	RENALDIN VALERIA	500,00	500,00	0,00
60110202360	IRAP - PERS DIP Sport	RENALDIN VALERIA	1.650,00	1.650,00	0,00
70110101336	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Turismo	RENALDIN VALERIA	177.800,00	177.800,00	0,00
70110102337	CONTRIBUTI effettivi a carico ente - PERS DIP Turismo	RENALDIN VALERIA	50.500,00	50.500,00	0,00
70110102338	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Turismo	RENALDIN VALERIA	2.500,00	2.500,00	0,00
70110202341	IRAP - PERS DIP Turismo	RENALDIN VALERIA	16.950,00	16.950,00	0,00
80110101394	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Urbanistica	RENALDIN VALERIA	334.000,00	334.000,00	0,00
80110102395	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Urbanistica	RENALDIN VALERIA	96.000,00	96.000,00	0,00
80110102396	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Urbanistica	RENALDIN VALERIA	4.000,00	4.000,00	0,00
80110202400	IRAP - PERS DIP Urbanistica	RENALDIN VALERIA	31.800,00	31.800,00	0,00
90110101189	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Difesa suolo	RENALDIN VALERIA	4.000,00	4.000,00	0,00
90110101191	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Difesa suolo	RENALDIN VALERIA	250,00	250,00	0,00
90110201190	CONTRIBUTI effettivi a carico ente - PERS DIP Difesa suolo	RENALDIN VALERIA	1.050,00	1.050,00	0,00
90110201194	IRAP - PERS DIP Difesa suolo	RENALDIN VALERIA	400,00	400,00	0,00
90210101401	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Tutela Ambientale	RENALDIN VALERIA	588.000,00	588.000,00	0,00
90210102402	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Tutela Ambientale	RENALDIN VALERIA	169.000,00	169.000,00	0,00
90210102403	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Tutela Ambientale	RENALDIN VALERIA	600,00	600,00	0,00
90210202407	IRAP - PERS DIP Tutela Ambientale	RENALDIN VALERIA	55.000,00	55.000,00	0,00
90510102500	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Cave	RENALDIN VALERIA	12.000,00	12.000,00	0,00
90510102501	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Cave	RENALDIN VALERIA	3.750,00	3.750,00	0,00
90510102502	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Cave	RENALDIN VALERIA	800,00	800,00	0,00
90510201458	CANONI ANNUI CONCESSORI DEMANIALI DI PERCORSI CICLABILI	RENALDIN VALERIA	10.000,00	10.000,00	0,00
90510202506	IRAP - PERS DIP Cave	RENALDIN VALERIA	1.250,00	1.250,00	0,00
90610302463	IRAP PROGETTO 3L	RENALDIN VALERIA	694,90	694,90	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
 Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
100210101361	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Trasporti	RENALDIN VALERIA	358.500,00	358.500,00	0,00
100210102362	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Trasporti	RENALDIN VALERIA	102.000,00	102.000,00	0,00
100210102363	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Trasporti	RENALDIN VALERIA	2.500,00	2.500,00	0,00
100210202367	IRAP - PERS DIP Trasporti	RENALDIN VALERIA	33.300,00	33.300,00	0,00
100510101380	RETRIBUZIONI FISSE- PER DIP Viabilita	RENALDIN VALERIA	1.101.000,00	1.101.000,00	0,00
100510102381	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PER DIP Viabilita	RENALDIN VALERIA	327.200,00	327.200,00	0,00
100510102382	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Viabilita	RENALDIN VALERIA	10.400,00	10.400,00	0,00
100510161254	VIABILITA' - SOMME PER INCENTIVI PROGETTAZIONE OOPP	RENALDIN VALERIA	150.000,00	150.000,00	0,00
100510202259	VIABILITA' - ONERI RIFLESSI SU INCENTIVI PROGETTAZIONI	RENALDIN VALERIA	34.000,00	34.000,00	0,00
100510202386	IRAP - PERS DIP Viabilita	RENALDIN VALERIA	108.500,00	108.500,00	0,00
110110101464	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Protezione Civile	RENALDIN VALERIA	83.500,00	83.500,00	0,00
110110102465	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Protezione Civile	RENALDIN VALERIA	24.000,00	24.000,00	0,00
110110102466	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Protezione Civile	RENALDIN VALERIA	1.750,00	1.750,00	0,00
110110202470	IRAP - PERS DIP Protezione Civile	RENALDIN VALERIA	8.780,00	8.780,00	0,00
120410101480	RETRIBUZIONI FISSE- PER DIP Sociale	RENALDIN VALERIA	56.200,00	56.200,00	0,00
120410102481	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PER DIP Sociale	RENALDIN VALERIA	16.000,00	16.000,00	0,00
120410102482	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Sociale	RENALDIN VALERIA	1.000,00	1.000,00	0,00
120410102486	IRAP - PERS DIP Sociale	RENALDIN VALERIA	5.690,00	5.690,00	0,00
140110101512	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Attivita Economiche	RENALDIN VALERIA	36.500,00	36.500,00	0,00
140110102513	CONTRIBUTO effettivi carico ente - PERS DIP Attivita Economiche	RENALDIN VALERIA	11.100,00	11.100,00	0,00
140110102514	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Attivita economiche	RENALDIN VALERIA	750,00	750,00	0,00
140110202517	IRAP - PERS DIP Attivita economiche	RENALDIN VALERIA	3.450,00	3.450,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
 Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
150110101535	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Lavoro	RENALDIN VALERIA	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
150110102536	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Lavoro	RENALDIN VALERIA	343.000,00	343.000,00	0,00
150110102537	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Lavoro	RENALDIN VALERIA	12.500,00	12.500,00	0,00
150110102547	IRAP - PERS DIP Lavoro	RENALDIN VALERIA	111.000,00	111.000,00	0,00
150210101309	RETRIBUZIONI FISSE PERS DIP - CFP	RENALDIN VALERIA	136.500,00	136.500,00	0,00
150210102310	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP CFP	RENALDIN VALERIA	37.000,00	37.000,00	0,00
150210102311	Contributi sociali figurativi - PERS DIP CFP	RENALDIN VALERIA	700,00	700,00	0,00
150210202313	IRAP - PERS DIP CFP	RENALDIN VALERIA	12.750,00	12.750,00	0,00
150310202564	IRAP - ASSIMILATI Attività economiche	RENALDIN VALERIA	59.500,00	59.500,00	0,00
160110101494	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Agricoltura	RENALDIN VALERIA	21.000,00	21.000,00	0,00
160110102495	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Agricoltura	RENALDIN VALERIA	6.500,00	6.500,00	0,00
160110102496	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Agricoltura	RENALDIN VALERIA	500,00	500,00	0,00
160110202500	IRAP - PERS DIP Agricoltura	RENALDIN VALERIA	2.100,00	2.100,00	0,00
160210101421	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Caccia e Pesca	RENALDIN VALERIA	87.300,00	87.300,00	0,00
160210102422	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Caccia e Pesca	RENALDIN VALERIA	26.500,00	26.500,00	0,00
160210102423	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Caccia e Pesca	RENALDIN VALERIA	1.750,00	1.750,00	0,00
160210202427	IRAP - PERS DIP Caccia e Pesca	RENALDIN VALERIA	8.400,00	8.400,00	0,00

**Indicatori:**

Rispetto delle procedure e dei tempi fissati dalla legge, dai regolamenti e dalla contrattazione collettiva nazionale e decentrata – soddisfazione di tutte le richieste che pervengono nei tempi stabiliti di computo degli oneri deducibili e/o detraibili in sede di elaborazione del conguaglio fiscale (1)
Rispetto delle procedure e dei tempi fissati dalle leggi, dai regolamenti e dalla determinazione di individuazione dei procedimenti amministrativi (2, 3, 4, 7)
Puntuale rispetto dei tempi richiesti dai Settori che gestiscono i progetti europei (5)
Puntuale collaborazione all'Ufficio controllo di gestione (6)
Rispetto del termine di 20 giorni compreso tra la data di ricevimento della richiesta e l'invio della certificazione all'interessato (8)

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**Progetto n. 6**

**Gestione delle risorse umane dell'Ente sotto l'aspetto previdenziale e pensionistico.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Corretta applicazione della normativa in materia previdenziale e pensionistica.  
Gestione del fascicolo previdenziale dei dipendenti per la predisposizione delle pratiche di pensione, di riscatto, di ricongiunzione e previdenziali in genere.**

	Azioni	Tempi
1	Predisposizione delle seguenti pratiche previdenziali, sia con l'utilizzo della procedura denominata "S7" che con la procedura telematica Inpdap denominata "PASSWEB": <ul style="list-style-type: none"> <li>- di pensione e di trattamento di fine servizio o di TFR;</li> <li>- di riscatto;</li> <li>- di ricongiunzione;</li> <li>- di contribuzione volontaria;</li> <li>- di riconoscimento inabilità agli effetti pensionistici;</li> <li>- di sistemazione previdenziale in genere, con particolare riguardo ai dipendenti che stanno ricevendo o riceveranno l'estratto conto contributivo da parte dell'Inps - Gestione ex Inpdap.</li> </ul>	Durante l'intero arco dell'anno ai sensi della normativa vigente
2	Denunce di infortunio sul lavoro e pratiche infortunistiche per recupero crediti verso terzi	Durante l'intero arco dell'anno ai sensi della normativa vigente
3	Sovvenzioni contro cessioni del quinto della retribuzione e piccoli prestiti Inpdap; Verifica mensile dei crediti Inpdap	Durante l'intero arco dell'anno ai sensi della normativa vigente
4	Controllo e pagamento ruoli semestrali contributivi Inpdap relativi alle sistemazioni contributive pregresse e nominative. verifica periodica dei versamenti mensili dei contributi ordinari di tutto il personale (estratto conto analitico - ECA).	Nei termini fissati dall'Inpdap

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Str. Iniziale Comp	Puro Iniziale	Str. Iniziale Reiscr. da Esig.
11010102165	ONERI PERSONALE IN QUIESCENZA	RENALDIN VALERIA	79.000,00	50.000,00	29.000,00

**Indicatori:**

Rispetto delle procedure e dei tempi di legge; dei regolamenti e dei termini di cui alla determinazione di individuazione dei procedimenti amministrativi (1, 2, 3)	
Puntuale pagamento delle somme poste a carico dall'Inpdap (4)	

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**

137



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

Progetto n. 7

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"><li>- art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li><li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li><li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li><li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li><li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li></ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

178

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Patrimonio**  
**SERVIZIO RISORSE UMANE**  
Dirigente Responsabile: dott.ssa Valeria Renaldin

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: dott.ssa Valeria Renaldin**

## **RISORSE FINANZIARIE**

### **ELENCAZIONE DEI PROGETTI ATTIVITA' CONSOLIDATE/ORDINARIE**

1. Redazione Documenti Unico di Programmazione;
2. Predisposizione atti contabili fondamentali di programmazione, gestione e rendicontazione dell'Ente;
3. Attività connesse alla gestione contabile e fiscale dell'Ente;
4. Attività previste dalla normativa sul concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica da parte degli enti locali;
5. Utilizzo piattaforma elettronica RGS-MEF per la certificazione dei crediti e ricognizione pagamenti DL 35/2013, convertito in L. 64/2013 e DL 66/2014, convertito in L. 89/2014;
6. Gestione dell'indebitamento;
7. Ottimizzazione e razionalizzazione delle forniture di beni e servizi;
8. Revisione inventario dei beni mobili;
9. Gestione attività di economato;
10. Programma Triennale Lavori Pubblici .
11. Adempimenti in materia di anti corruzione e trasparenza.

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Obiettivi attività consolidate/ordinarie  
Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Progetto n. 1**

<b>Redazione Documento Unico di Programmazione</b>
--

**Obiettivo relativo ad attività consolidate/ordinarie :**

<b>Redazione e Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione</b>
--

	Azioni	Tempi
1	Elaborazione: quadro strategico, analisi delle condizioni esterne ed interne della Sezione Strategica e della Sezione Operativa: Entrata.	Entro il 30 giugno 2016
2	Richiesta informazioni/dati ai Settori relativi alla Sezione Strategica ed Operativa	Entro il 30 giugno 2016
3	Inserimento dati e relazioni dei Settori nello schema del DUP	Entro il 30 giugno 2016
4	Predisposizione atti per l'adozione ed approvazione del DUP	Entro il 31 luglio 2016
5	Aggiornamento del DUP, sulla base delle esigenze riscontrate nel corso dell'esercizio	Durante l'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-	-	

**Indicatori:**

Effettuazione dell'attività nei termini indicati	Az. 1-2-3-4-5
--	---------------

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
 Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
 Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
 Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Progetto n. 2**

**Predisposizione atti contabili fondamentali di programmazione, gestione e rendicontazione dell'Ente**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate/ordinarie:**

Predisposizione degli atti fondamentali di programmazione, gestione e rendicontazione in ottemperanza alle norme vigenti, in conformità alle linee programmatiche dell'Amministrazione.

	Azioni	Tempi
1	Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi: elaborazione dati trasmessi dai Settori e redazione proposta di decreto del Presidente.	Fissati dalla legge e dal regolamento di contabilità
2	Redazione schema di rendiconto di gestione: elaborazione conto del bilancio, conto del patrimonio, conto economico e prospetto di conciliazione e allegati.	Fissati dalla legge e dal regolamento di contabilità
3	Attivazione iter Bilancio preventivo con richiesta dati ai Settori; successiva raccolta ed elaborazione delle proposte pervenute.	Nei tempi fissati dal regolamento di contabilità e dalla Legge
4	Predisposizione bozza di bilancio per missioni/programmi; aggiornamento dei dati sulla base degli input ricevuti dall'Amministrazione e assistenza nella definizione del pareggio di bilancio.	Nei tempi fissati dal regolamento di contabilità
5	Verifica stato di attuazione dei programmi.	Entro il 30 novembre
6	Predisposizione delibera consiliare di ricognizione del permanere degli equilibri generali di bilancio	Entro il 31 luglio
7	Predisposizione assestamento di bilancio con verifica generale dell'entrata e dell'uscita, compreso il fondo di riserva, al fine di assicurare il mantenimento degli equilibri di bilancio.	Entro il 30 novembre
8	Elaborazione dati per la relazione dell'organo di revisione alla Corte dei Conti.	Fissati dalle singole norme di legge
9	Redazione certificati al Bilancio di Previsione ed al Rendiconto di Gestione	Fissati dalle singole norme di legge
10	Contabilità economico-patrimoniale: avvio della nuova contabilità economico-patrimoniale ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. 118/2011 (Allegato 4/3), riclassificazione del Piano dei Conti Economico	Entro il 2016
11	Elaborazione e redazione statistiche e certificazioni diverse.	Fissati dalle singole norme di legge

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-	-	-

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
**Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio**  
**Servizio**  
**RISORSE FINANZIARIE**  
Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

Indicatori:

Effettuazione elaborazione e redazione atti nei termini previsti dalla legge/regolamenti	Az.: dalla 1 alla 10
Effettuazione pubblicazione nei termini di legge	Az. 11

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Progetto n. 3**

**Attività connesse alla gestione contabile e fiscale dell'Ente.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate/ordinarie:**

Assicurare il corretto e puntuale adempimento di tutte le attività, le procedure e gli obblighi contabili e fiscali dell'Ente, compresa una contabilità di cassa aggiornata in "tempi reali".

	Azioni	Tempi
1	Gestione contabile: regolare tenuta contabilità e adempimenti connessi	Durante l'intero arco dell'anno
2	Rilascio pareri/visti di regolarità contabile sugli atti con attività di assistenza ai Settori dell'Ente.	Durante l'intero arco dell'anno
3	Riscontri tecnico amministrativi sui provvedimenti di liquidazione con attività di assistenza ai Settori dell'Ente.	Durante l'intero arco dell'anno
4	Rilascio certificazioni fiscali e redazione dichiarazioni fiscali.	Durante l'intero arco dell'anno
5	Pagamento utenze, tasse, imposte e canoni	Durante l'intero arco dell'anno
6	Regolarizzazione quindicinale dei provvisori di entrata e spesa.	Durante l'intero arco dell'anno
7	Elaborazione e invio telematico F24EP (Irpef autonomi, imprese, Irap, Iva Split payment)	Entro il 16 di ogni mese
8	My Pay: avvio nuova modalità di pagamento utilizzata dall'utenza tramite il portale della Regione dedicato: verifica incassi registrati dalla Tesoreria per la corretta contabilizzazione.	Entro il 1° agosto 2016
9	Elaborazione schede previste da Regolamento controlli interni sugli equilibri finanziari.	Fissati dal Regolamento

186

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
1010011	ADDIZIONALE CONSUMO ENERGIA ELETTRICA ( D.L. 28-11-88,N.511 ART.6) - CONGUAGLIO ARRETRATI	RENALDIN VALERIA	10.000,00	10.000,00	0,00
1010020	TRIBUTI ESERCIZIO FUNZIONE TUTELA PROTEZIONE AMBIENTE - ( D.LGS. 504/92 ART. 19)	RENALDIN VALERIA	6.100.000,00	6.100.000,00	0,00
1010055	IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE (D.LGS. 446/97 - ART. 56)	RENALDIN VALERIA	29.000.000,00	29.000.000,00	0,00
1010057	IMPOSTA SUI PREMI ASSICURATIVI R.C.A. (D. LGS. 446/97 - ART. 60)	RENALDIN VALERIA	38.000.000,00	38.000.000,00	0,00
1010070	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE - attività verifica e controllo	RENALDIN VALERIA	250.000,00	250.000,00	0,00
2010081	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER ALTRI CONTRIBUTI	RENALDIN VALERIA	40.000,00	40.000,00	0,00
2010083	TRASFERIMENTI ERARIALI L. 208/2015 C. 754- 764	RENALDIN VALERIA	3.035.545,23	3.035.545,23	0,00
2010202	CONTRIBUTO REGIONALE RATA AMMORTAMENTO 2005/2020 MUTUI CASSA DDPP	RENALDIN VALERIA	114.458,04	114.458,04	0,00
2010232	FONDI REGIONALI L.R. 19/2015 (ONERI DEL PERSONALE)	RENALDIN VALERIA	1.972.804,00	1.972.804,00	0,00
2010233	FONDI REGIONALI L.R. 19/2015 (ONERI CORRENTI)	RENALDIN VALERIA	1.308.500,00	1.308.500,00	0,00
2010291	CANONI DEMANIO IDRICO	RENALDIN VALERIA	350.000,00	350.000,00	0,00
2010392	CONTRIBUTO COMUNI RATA AMMORTAMENTO MUTUO ANELLO DEI COLLI	RENALDIN VALERIA	35.690,00	35.690,00	0,00
3030590	INTERESSI ATTIVI TESORERIA UNICA	RENALDIN VALERIA	20.000,00	20.000,00	0,00
3050601	Riparto proventi autovelox art. 142 CDS	RENALDIN VALERIA	100.000,00	100.000,00	0,00
3050613	PROVENTI FOTOVOLTAICO - RILEVANTI IVA	RENALDIN VALERIA	10.000,00	10.000,00	0,00
3050620	INTROITI DIVERSI	RENALDIN VALERIA	150.000,00	150.000,00	0,00
3050840	CONTRIBUTO SERVIZIO TESORERIA	RENALDIN VALERIA	42.000,00	42.000,00	0,00
5040701	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	RENALDIN VALERIA	8.800.000,00	8.800.000,00	0,00
7011110	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	RENALDIN VALERIA	23.000.000,00	23.000.000,00	0,00



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10110302132	COMPENSO COLLEGIO REVISORI	RENALDIN VALERIA	60.240,38	52.000,00	8.240,38
10110401138	CONTRIBUTO U.P.I. E AICCRE	RENALDIN VALERIA	31.622,00	31.622,00	0,00
10110401139	CONTRIBUTO ALL'UPI VENETO	RENALDIN VALERIA	13.820,42	13.820,42	0,00
10110401140	TRASFERIM. SUPPORTO A COMUNI/ENTI/ASSOCIAZIONI/ORGANISMI/SOGGETTI DIVERSI SVILUPPO DEL TERRITORIO	RENALDIN VALERIA	30.000,00	30.000,00	0,00
10310201207	IRAP - LAV. AUTONOMO OCCASIONALE	RENALDIN VALERIA	10.000,00	10.000,00	0,00
10310201212	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	RENALDIN VALERIA	150.000,00	150.000,00	0,00
10310201214	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	RENALDIN VALERIA	13.000,00	13.000,00	0,00
10310201215	Imposta Municipale Propria	RENALDIN VALERIA	380.000,00	380.000,00	0,00
10310201217	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	RENALDIN VALERIA	390.000,00	390.000,00	0,00
10310302197	PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE FINANZIARIA	RENALDIN VALERIA	12.000,00	12.000,00	0,00
10310302198	RISCALDAMENTO EDIFICI patrimonio non scolastico	RENALDIN VALERIA	75.000,00	75.000,00	0,00
10310302199	ILLUMINAZIONE patrimonio non scolastico	RENALDIN VALERIA	430.000,00	430.000,00	0,00
10310302200	ACQUA patrimonio non scolastico	RENALDIN VALERIA	42.000,00	42.000,00	0,00
10310401205	TRASFERIMENTO RATEIZZATO ALLO STATO PER RECUPERO ENTRATE PROPRIE (DECRETO MEF 17/11/2003)	RENALDIN VALERIA	344.038,02	344.038,02	0,00
10310401206	TRASFERIMENTO ALLO STATO D.L. 66/2014	RENALDIN VALERIA	7.347.145,79	7.347.145,79	0,00
10310401210	TRASFERIMENTO ALLO STATO D.L. 95/2012	RENALDIN VALERIA	7.743.685,65	7.743.685,65	0,00
10310401211	TRASFERIMENTO ALLO STATO ex L. 190/2015	RENALDIN VALERIA	22.691.770,36	22.691.770,36	0,00
10330407000	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI	RENALDIN VALERIA	8.800.000,00	8.800.000,00	0,00
10410302224	SPESE DIVERSE TESORERIA E CASSA	RENALDIN VALERIA	2.000,00	2.000,00	0,00
10410302225	COMPENSO CONCESSIONARIO RISCOSSIONE TRIBUTI	RENALDIN VALERIA	20.000,00	20.000,00	0,00
10410902226	SGRAVI E RIMBORSI DI ENTRATE	RENALDIN VALERIA	9.000,00	9.000,00	0,00
10410902229	RESTITUZIONE TRIBUTI	RENALDIN VALERIA	10.000,00	10.000,00	0,00
40210401303	UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	RENALDIN VALERIA	36.500,00	36.500,00	0,00
40510302198	Consumi Riscaldamento edifici scolastici	RENALDIN VALERIA	725.000,00	725.000,00	0,00
40510302199	Consumo energia elettrica Immobili scolastici	RENALDIN VALERIA	1.720.000,00	1.720.000,00	0,00
40510302200	Consumo acqua Immobili Scolastici	RENALDIN VALERIA	388.000,00	388.000,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
90210401410	TRASFERIMENTI - TUTELA AMBIENTALE SITI INQUINATI	RENALDIN VALERIA	53.330,00	53.330,00	0,00
200111001280	FONDO DI RISERVA	RENALDIN VALERIA	351.876,93	351.876,93	0,00
200311001223	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	RENALDIN VALERIA	290.000,00	290.000,00	0,00
200311001224	FONDO RISCHI SPESE LEGALI	RENALDIN VALERIA	55.000,00	55.000,00	0,00
600150101101	RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA	RENALDIN VALERIA	23.000.000,00	23.000.000,00	0,00

**Indicatori:**

Rispetto dei termini di legge e regolamentari	Az. 1-10
Predisposizione atti nei termini indicati	Az. 7-8
Rilascio pareri/ visti entro otto giorni dalla richiesta pervenuta	Az. 2
Assistenza tecnico-amministrativa effettuata/assistenza tecnico-amministrativa richiesta: 100%	Az. 3
Certificazioni fiscali rilasciate/certificazioni fiscali richieste	Az. 5
Redazione dichiarazioni fiscali entro i termini di legge	Az. 5
Effettuazione pagamenti entro la scadenza prestabilita	Az. 5
Attivazione procedura con cadenza quindicinale	Az. 6

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

18/4

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
 Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
 Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
 Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Progetto n. 4**

**Attività previste dalla normativa sul concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica da parte degli enti locali.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate/ordinarie:**

Monitorare le entrate e le spese rilevanti ai fini del conseguimento di un saldo non negativo (pareggio di bilancio), in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali. Le entrate finali che rilevano ai fini del saldo sono quelle ascrivibili ai Titoli da 1 a 5, mentre tra le spese finali sono considerate quelle dei Titoli da 1 a 3 del bilancio armonizzato (comma 710, articolo unico, della L. n 208/2015)

	Azioni	Tempi
1	Predisporre la certificazione delle risultanze del patto di stabilità interno esercizio 2015, da inviare, entro il 31 marzo 2016, al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato (comma 20, art. 31 Legge n. 183/2011).	Fissati dalla legge
2	Monitoraggio trimestrale del saldo rilevante patto (comma 770, art. 1, Legge n. 208/2015) con comunicazione a mezzo web al Ministero dell'Economia e Finanze.	Fissati dalla legge
3	Adempimenti relativi al Patto Verticale incentivato regionale: valutazione dati contabili e richiesta spazi finanziari utili ai fini del patto di stabilità.	Fissati dalla legge e dagli atti regionali
4	Adempimenti relativi al Patto Orizzontale regionale: valutazione dati contabili e richiesta spazi finanziari utili ai fini del patto di stabilità	Fissati dalla legge e dagli atti regionali

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-	-	

**Indicatori:**

Rispetto dei termini di legge/atti regionali	Az. 1-3-4
Compilazione telematica con cadenza trimestrale	Az. 2

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
 Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
 Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
 Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Progetto n. 5**

**Utilizzo piattaforma elettronica RGS-MEF per la certificazione dei crediti e ricognizione pagamenti DL 35/2013, convertito in L. 64/2013 e DL 66/2014, convertito in L. 89/2014.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate/ordinarie**

Comunicazioni dei pagamenti e delle certificazioni di crediti nella piattaforma elettronica RGS-MEF.

	Azioni	Tempi
1	Comunicazione, mediante la piattaforma elettronica dei dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali, per i quali, nel mese precedente, sia stato superato il termine di decorrenza degli interessi moratori di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, e successive modificazioni; (Art. 7-bis, c. 4, D.L. 35/2013, conv. dalla L. 64/2013 – come mod. DL 66/2014)	Entro il 15 di ogni mese
2	Verifica debiti 2015 ancora in essere.	Entro il 30 aprile 2016
3	Aggiornamento dati di pagamento con riferimento ai debiti comunicati nella piattaforma MEF-RGS. (Art. 7-bis, c. 5, D.L. 35/2013, conv. Dalla L. 64/2013 – come mod. DL 66/2014)	Entro il 31/12/2016
4	Emissione certificazioni dei crediti in relazione alle richieste dei fornitori.	Durante l'interno anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
-	-	

**Indicatori:**

Effettuazione attività nei termini di legge	Azioni 1-2-3
Certificazioni emesse/richieste pervenute:100%	Azione 4

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Progetto n. 6**

**Gestione dell'indebitamento.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate/ordinarie**

Ridurre il valore finanziario dell'indebitamento complessivo dell'ente (*net present value*) ed ottenere una struttura più equilibrata del debito, ottimizzando, al tempo stesso, gli oneri finanziari di ammortamento dei prestiti.

	Azioni	Tempi
1	Calcolo degli interessi sullo stock di debito contratto, al fine di monitorare il rispetto del limite di indebitamento.	In sede di predisposizione del DUP
2	Monitoraggio del debito con calcolo sia del MTM ( <i>mark to market</i> ) complessivo che di quello disgiunto tra indebitamento a tasso fisso e a tasso variabile.	Durante l'intero arco dell'anno
3	Valutazione dell'opportunità di aderire alla rinegoziazione di mutui con CDP prevista dalla Legge di Stabilità 2016	Entro i termini indicati da CDP
4	Predisposizione, in caso di esito positivo dell'azione di cui al punto 3), atti propedeutici all'operazione di rinegoziazione (scelta delle condizioni, domanda di adesione, perfezionamento del contratto, proposta consiliare e determina)	Entro i termini indicati da CDP
5	Valutazione dell'opportunità di estinzione anticipata del debito in essere in relazione alle risorse disponibili.	Durante l'intero arco dell'anno
6	Predisposizione, in caso di esito positivo dell'azione di cui al punto 5), degli atti consiliari e dirigenziali conseguenti.	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
-	-	

**Indicatori:**

Rispetto del limite di indebitamento in sede di predisposizione bilancio di previsione	Az. 1
Effettuazione monitoraggi quadrimestrali	Az. 2
Effettuazione valutazioni ai fini della rinegoziazione dei mutui individuati	Az. 3
Predisposizione atti ai fini della rinegoziazione	Az. 4
Effettuazione valutazioni su tutto il debito	Az. 5
Predisposizione atti ai fini dell'estinzione anticipata del debito	Az. 6

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

180

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Obiettivi attività consolidate/ordinarie  
Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
Servizio  
RISORSE FINANZIARIE  
Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Progetto n. 7**

**Ottimizzazione e razionalizzazione delle forniture di beni e servizi**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate/ordinarie**

Programmazione degli acquisti attraverso un'analisi delle effettive necessità, al fine di contenere e razionalizzare la spesa.

	Azioni	Tempi
1	Monitoraggio della normativa di riferimento per l'acquisizione di beni e servizi: normativa comunitaria, Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 163/2006 e D. Lgs. n. 50/2016), Regolamento attuativo (DPR n. 207/2010) e disposizioni specifiche per la riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi (L. n. 91/2012, L. n. 135/2012, L. n. 228/2012, L. n. 208/2015).	Durante l'intero arco dell'anno
2	Verifica, prima di ogni procedura di acquisto, se necessita ricorrere agli strumenti di e-procurement.	Durante l'intero arco dell'anno
3	Acquisti sulla base delle convenzioni pubblicate sul sito internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze e degli altri strumenti di e-procurement (MePA, Accordi Quadro e Sistema Dinamico di Acquisizione).	Durante l'intero arco dell'anno
4	Controllo sulle modalità di esecuzione dei servizi in essere con verifica puntuale del rispetto delle clausole contrattuali.	Durante l'intero arco dell'anno
5	Effettuazione delle procedure di gara con i sistemi tradizionali "off line" per gli appalti di beni e servizi non presenti nella piattaforma Consip, ovvero nei casi in cui l'Amministrazione intenda aggiudicare sulla base dei parametri prezzo/qualità migliorativi rispetto allo strumento delle convenzioni ed il bene non sia presente negli altri strumenti d'acquisto elettronici.	Durante l'intero arco dell'anno
6	Gestione beni mobili: inventariazione dei beni acquistati.	Durante l'intero arco dell'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10310301188	VESTIARIO PER IL PERSONALE	RENALDIN VALERIA	15.000,00	15.000,00	0,00
10310301189	MANUTENZIONE MOBILI E MACCHINE	RENALDIN VALERIA	4.000,00	4.000,00	0,00
10310301190	CANCELLERIA MODULISTICA E STAMPATI	RENALDIN VALERIA	20.000,00	20.000,00	0,00
10310301192	FORNITURE VARIE	RENALDIN VALERIA	34.000,00	34.000,00	0,00
10310301193	CARBURANTI E LUBRIFICANTI AUTOMEZZI	RENALDIN VALERIA	134.475,04	127.000,00	7.475,04
10310302195	MANUTENZIONE RIPARAZIONE AUTOMEZZI	RENALDIN VALERIA	66.909,91	50.000,00	16.909,91
10310302196	MANUTENZIONE E TRASLOCO MOBILI E MACCHINE	RENALDIN VALERIA	13.257,40	10.000,00	3.257,40
10310302197	PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE FINANZIARIA	RENALDIN VALERIA	12.000,00	12.000,00	0,00
10310302201	SERVIZIO PULIZIA LOCALI	RENALDIN VALERIA	335.000,00	335.000,00	0,00
10310302202	POSTALI E TELEGRAFICHE - SERVIZI GENERALI	RENALDIN VALERIA	65.500,00	65.500,00	0,00
10310302203	NOLEGGIO AUTOMEZZI	RENALDIN VALERIA	108.549,34	105.000,00	3.549,34
10310302204	NOLEGGIO ALTRI BENI	RENALDIN VALERIA	64.764,14	62.900,00	1.864,14
40220201182	RINNOVO MOBILI E MACCHINE PER ISTITUTI SCOLASTICI	RENALDIN VALERIA	76.044,78	50.000,00	26.044,78
10310101194	SERVIZIO MENSA	RENALDIN VALERIA	211.886,60	200.000,00	11.886,60

**Indicatori:**

Monitoraggi e controlli mensili in relazione alle esigenze	Az. 1-4
Evidenziazione differenziale tra prezzi CONSIP e prezzi ottenuti con procedure di gara già espletate e/o i prezzi di mercato prima di ciascuna procedura di acquisto	Az. 2
Attivazione e definizione procedure per l'effettuazione degli acquisti.	Az. 3-5
Effettuazione dell'attività nei termini previsti	Az. 6

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Obiettivi attività consolidate/ordinarie  
Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Progetto n. 8**

**Revisione inventario dei beni mobili**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate/ordinarie**

Revisione dell'inventario dei beni mobili ai sensi dell'art. 39 del Regolamento del Servizio di Provveditorato per l'aggiornamento straordinario del valore e della consistenza dei beni mobili.

	Azioni	Tempi
1	Attivazione ricognizione dei beni mobili e aggiornamento dell'inventario con le seguenti finalità: 1) verifica che i beni mobili riscontrati nei locali della Provincia siano contabilizzati; 2) accertamento di beni mobili da dismettere.	Entro il 31/12/2016
2	Revisione suddivisioni e raggruppamenti delle categorie dei beni inserite nella procedura ADS di gestione inventario beni mobili	Entro il 31/12/2016
3	Implementazione postazione informatica c/o il magazzino provinciale di via Orlandini, 10 per la gestione carico/scarico materiale di consumo movimentato in collaborazione con il SIT	Entro il 31/12/2016

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-	-	

**Indicatori:**

Rispetto dei termini indicati	Az.1-2-3
-------------------------------	----------

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
 Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
 Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
 Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Progetto n. 9**

**Gestione attività di economato**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate/ordinarie:**

Assicurare il corretto e puntuale espletamento del servizio di economato per le spese d'ufficio di non rilevante ammontare

	Azioni	Tempi
1	Attivazione del servizio economale con: <ul style="list-style-type: none"> <li>• costituzione dei sotto-conti per pagamento minute spese, missioni dipendenti e amministratori;</li> <li>• raccolta indicazioni esigenze dai vari Settori per la redazione provvedimento di costituzione degli impegni economici annui sui capitoli individuati</li> </ul>	Entro il 28 febbraio
2	Gestione contabile: registrazione operazioni di cassa e di pagamento a mezzo bonifico; emissione mandati per rendicontazione periodica delle spese; predisposizione bonifici on-line e riscontro dei movimenti sul c/c a disposizione dell'economato; verifica movimentazione sui sotto-conti costituiti c/o la tesoreria; predisposizione documentazione per controllo trimestrale dei revisori dei conti.	Durante l'intero arco dell'anno
3	Chiusura dei sotto-conti con azzeramento giacenza di cassa e regolarizzazione anticipazioni di tesoreria.	Entro il 31 dicembre
4	Gestione anticipazioni specifiche su richiesta dei Settori	Durante l'intero arco dell'anno
5	Predisposizione denuncia annuale dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale sui contratti stipulati dalla Provincia con conseguente stesura provvedimento per la liquidazione dell'imposta.	Entro il 31 marzo
6	Predisposizione del conto della gestione dell'economato riferito all'anno precedente	Entro il 30 gennaio

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sm Iniziale Comp	Puro Iniziale	Sm Iniziale Reiscr. da Esig.
11110302181	SPESE CONTRATTUALI E INERENTI	RENALDIN VALERIA	18.000,00	18.000,00	0,00

**Indicatori:**

Effettuazione dell'attività nei termini previsti	Az. 1-3-4-5-6
Effettuazione dell'attività con cadenza giornaliera e trimestrale	Az. 2

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Obiettivi attività consolidate/ordinarie  
Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Progetto n. 10**

**Programma Triennale Lavori Pubblici**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate/ordinarie :**

Redazione e Aggiornamento del Programma Triennale Opere Pubbliche e dell'elenco annuale, contenuti nel DUP.

	Azioni	Tempi
1	Predisposizione, adozione, ed approvazione del Programma triennale Opere Pubbliche e dell'elenco annuale, contenuti nel DUP	Fissati dalle singole norme di legge
2	Aggiornamento del Programma triennale Opere Pubbliche e dell'elenco annuale, contenuti nel DUP	Durante l'anno
3	Adempimenti connessi con l'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici ed il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (pubblicazione programma con sistema Alipro4)	Durante l'anno
4	Adempimenti connessi all'Amministrazione Trasparente.	Entro 30 gg da approvazione PT
5	Monitoraggio opere pubbliche in attuazione D.Lgs. n. 229/2011. Attività di assistenza ai Settori per aggiornamento banca dati (Circolare MEF-RGS n. 14 del 08.04.2014).	Nei termini previsti dalla normativa

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-	-	

**Indicatori:**

Predisposizione atti	Az. 1-2
Invio telematico dati all'OSSLLPP	Az. 3
Effettuazione dell'attività nei termini indicati	Az. 4
Adempimento nei termini di legge	Az. 5

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
 Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
 Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
 Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**Progetto n. 11**

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 1, comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li> <li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li> <li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li> <li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li> <li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li> </ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati. b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno
6	Attività di controllo sugli adempimenti in tema di redazione PTCP e obblighi di trasparenza da parte delle società partecipate e degli enti di diritto privato in controllo pubblico e partecipati	Entro 2016

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
**Obiettivi attività consolidate/ordinarie**  
 Settore Risorse Umane e Finanziarie Patrimonio  
 Servizio  
**RISORSE FINANZIARIE**  
 Dirigente Responsabile: Valeria Dr.ssa Renaldin

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.
6	Ricognizione stato attuazione

**Responsabile del progetto:** Valeria Dr.ssa Renaldin

10/11



*Provincia di Padova*

---

**SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE - PATRIMONIO**

**Servizio Patrimonio**

Dirigente Responsabile Dott.ssa Valeria Renaldin

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. Amministrazione del patrimonio immobiliare
2. Sviluppo patrimonio immobiliare
3. Assicurazioni
4. Espropriazioni
5. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza

**Progetto n. 1**

**Amministrazione del patrimonio immobiliare**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Provvedere alla gestione ordinaria del patrimonio immobiliare, operando in stretta collaborazione con altri Settori dell'Ente, al fine di programmare l'attività amministrativa e di gestione del patrimonio immobiliare, perseguendo l'efficacia delle procedure.

	Azioni	Tempi
1	Verifica delle concessioni di beni del patrimonio indisponibile. Relazioni al Presidente sulle eventuali questioni riguardanti modifiche alle condizioni di gestione e/o durata.	rispetto dei tempi previsti nei decreti di concessione, nel codice civile
2	Rapporti con gli uffici della Soprintendenza – Segretariato regionale del Ministero dei beni culturali con riguardo agli immobili provinciali di interesse culturale ai sensi del D. Lgs n. 42 del 2004.	rispetto dei tempi previsti dal D. Lgs. n. 42/2004
3	Gestione dei rapporti con i Settori e con i Comuni per l'utilizzazione di immobili destinati ai servizi dei Centri per l'Impiego.	durante l'intero arco dell'anno
4	Gestione ed aggiornamento, ove necessario, dei rapporti per concessione degli spazi negli edifici scolastici.	secondo tempi previsti da regolamento provinciale per la gestione di bar e per l'installazione di apparecchiature automatiche
5	Gestione dei rapporti con i Comuni derivanti dall'applicazione della Legge n. 23/1996.	completamento istruttoria entro 60 gg.
6	Esame delle problematiche relative alla custodia e alla vigilanza degli stabili provinciali, in stretta collaborazione con il Settore Vigilanza-Protezione Civile e con il Settore Edilizia Scolastica.	entro 60 giorni da verificarsi evento
7	Verifiche, procedure ed attività per l'efficace gestione dei rapporti di: locazioni attive e passive; concessioni spazi; spese condominiali relative agli immobili provinciali concessi in locazione o in uso a terzi e per gli edifici presi in locazione da terzi.	approvazione provvedimento entro 60 gg. da ricevimento della documentazione completa; gestione rapporti secondo tempi previsti dalla L. n. 392/1978, dal codice civile, dal DPR 131/1986

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio**  
**Dirigente Responsabile: Dott.ssa Valeria Renaldin**

8	Verifiche, procedure ed attività connesse ai rapporti locativi con lo Stato.	approvazione provvedimento entro 60 gg. da ricevimento della documentazione completa; gestione rapporti secondo tempi previsti dalla L. n. 392/1978, dal codice civile, dal DPR n. 131/1986
9	Gestione dei rapporti con i concessionari degli alloggi di servizio. Verifica e recupero spese di gestione. A seguito della cessazione del rapporto, restituzione degli alloggi agli Istituti Scolastici.	secondo tempi previsti dal regolamento provinciale per gli alloggi di servizio
10	Gestione delle imposte patrimoniali (IUC – IMU, TARI, TASI , tasse consortili, ecc..) e ricognizione delle posizioni a ruolo.	secondo tempi di legge disciplinante ciascuna imposta
11	Inserimento/aggiornamento sul sito del Conto del Patrimonio dello Stato dei dati relativi agli immobili provinciali in proprietà, o in uso, di proprietà di enti pubblici, nonché dei dati relativi alle concessioni di beni, in base a quanto previsto dall'art. 2, comma 222, periodo dodicesimo della legge 191 del 2009 – L.F. 2010	entro 30/11/16
12	Ricognizione dei tratti stradali da dismettere, anche per la viabilità secondaria. Classificazione e declassificazione di tratti di strade – in attuazione del D. Lgs. n. 112/98 e L. R. 11/2001. Assistenza e consulenza ai Comuni interessati per la gestione delle pratiche di classificazione e declassificazione e attività di coordinamento e collaborazione con il Settore Viabilità.	ricognizione entro 31 ottobre 2016; assistenza/consulenza a Comuni entro 60 gg. da istanza

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010520	FITTI TERRENI E FABBRICATI	RENALDIN VALERIA	2.171.100,00	2.171.100,00	0,00
3010521	CANONI OCCUPAZIONE BENI PATRIMONIALI	RENALDIN VALERIA	155.000,00	155.000,00	0,00
3050700	RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI	RENALDIN VALERIA	147.500,00	147.500,00	0,00
3050700	RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI UFFICIO	RENALDIN VALERIA	35.000,00	35.000,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio**  
**Dirigente Responsabile: Dott.ssa Valeria Renaldin**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10310201210	Imposta di registro e di bollo	RENALDIN VALERIA	36.200,00	36.200,00	0,00
10510201245	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI SU PATRIMONIO PROVINCIALE	RENALDIN VALERIA	12.000,00	12.000,00	0,00
10510302235	RIPRISTINO/RESTAURO BENI PATRIMONIALI	RENALDIN VALERIA	2.782,80	0,00	2.782,80
10510302236	SPESE CONDOMINIALI E DI GESTIONE	RENALDIN VALERIA	135.000,00	135.000,00	0,00
10510302237	SERVIZI - UFFICIO PATRIMONIO	RENALDIN VALERIA	5.000,00	5.000,00	0,00
10510302240	SPESE CUSTODIA E GESTIONE EDIFICI E AREE PROVINCIALI	RENALDIN VALERIA	93.000,00	93.000,00	0,00
10510302241	FITTO-CANONI-LOCAZIONI PASSIVE	RENALDIN VALERIA	1.460.300,00	1.460.300,00	0,00
10510401242	TRASFERIMENTI UFF. PATRIMONIO	RENALDIN VALERIA	50.778,00	50.778,00	0,00
140110403534	TRASFERIMENTI SOSTEGNO SVILUPPO	RENALDIN VALERIA	218.400,00	218.400,00	0,00

**Indicatori:**

Istruttoria di tutte le pratiche/procedimenti e redazione di atti/elaborati/decreti in relazione alle scadenze dei termini contrattuali o dei tempi stabiliti dall'Amministrazione (azione 1-5-6)
Istruttoria, sulla base delle necessità delle pratiche per la verifica degli interessi culturali degli immobili (azione 2)
Contatti con Comuni e terzi. Verifica regolarità documentazione e liquidazione spese per utenze entro 60 gg dal ricevimento delle richieste (azione 3)
Gestione di tutte le concessioni in essere e quantificazione dei relativi canoni (azione 4)
Gestione di tutte le locazioni/concessioni attive e passive; Regolare gestione delle spese condominiali (azioni 7-8)
Gestione di tutte le concessioni in essere e dei rapporti per il recupero spese di gestione (azione 9)
Rispetto dei termini stabiliti per il pagamento delle imposte patrimoniali (azione 10)
Inserimento e aggiornamento della banca dati (azione 11)
Tempestiva predisposizione deliberazioni/verbali/decreti per la dismissione/classificazione dei tratti stradali; Assistenza e consulenza ai Comuni richiedenti (azione 12)

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

201



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Settore Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio  
Dirigente Responsabile: Dott.ssa Valeria Renaldin

**Progetto n. 2**

**Sviluppo patrimonio immobiliare**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Valorizzazione del patrimonio immobiliare secondo le indicazioni dell'Amministrazione.		
	Azioni	Tempi
1	Avvio e/o definizione dei procedimenti di valorizzazione, su decisione dell'Amministrazione in base a relazioni/informazioni formulate e fornite dall'ufficio.	rispetto dei tempi indicati nel regolamento provinciale per le alienazioni
2	Ex sedime Ostiglia: gestione dei vigenti rapporti di concessione/autorizzazione relativi alle opere a rete (ENEL, TELECOM ...).	gestione rapporti nel rispetto dei tempi previsti nei decreti di concessione, nel codice civile, D.L. n. 351/2001.
3	Sistema integrato Intermodale. Gestione rapporti patrimoniali con altri soggetti/enti interessati.	durante l'intero arco dell'anno
4	Alienazione dei tratti stradali da dismettere nel rispetto del regolamento provinciale per le alienazioni degli immobili.	rispetto dei tempi indicati nel regolamento provinciale per le alienazioni

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010521	CANONI OCCUPAZIONE BENI PATRIMONI	RENALDIN VALERIA	155.000,00	155.000,00	0,00
4040870	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	RENALDIN VALERIA	7.372.000,00	7.372.000,00	0,00

202

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio**  
**Dirigente Responsabile: Dott.ssa Valeria Renaldin**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10310201210	Imposta di registro e di bollo	RENALDIN VALERIA	36.200,00	36.200,00	0,00
	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI SU				
10510201245	PATRIMONIO PROVINCIALE	RENALDIN VALERIA	12.000,00	12.000,00	0,00
10510302237	SERVIZI - UFFICIO PATRIMONIO	RENALDIN VALERIA	5.000,00	5.000,00	0,00
	SPESE CUSTODIA E GESTIONE EDIFICI E				
10510302240	AREE PROVINCIALI	RENALDIN VALERIA	93.000,00	93.000,00	0,00
10510401242	TRASFERIMENTI UFF. PATRIMONIO	RENALDIN VALERIA	50.778,00	50.778,00	0,00

**Indicatori:**

Sopralluoghi per verifica consistenza dei beni rispetto alle esigenze/richieste (azione 1); Gestione di procedimenti previsti dal Piano delle Alienazioni, secondo le indicazioni dell'Amministrazione (azione 1)
Gestione dei rapporti giuridici (azione 2)
Gestione rapporti con terzi secondo le indicazioni dell'Amministrazione (azione 3)
Sopralluoghi per verifica consistenza dei beni rispetto alle esigenze/richieste; Redazione atti per gli organi competenti (azione 4)

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

203

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Settore Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio  
Dirigente Responsabile: Dott.ssa Valeria Renaldin

**Progetto n. 3**

**Assicurazioni**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Garantire adeguata copertura assicurativa rispetto alle esigenze dei servizi dell'Ente

	Azioni	Tempi
1	Gestione delle polizze assicurative. Valutazione dei rischi, esame delle garanzie comprese nelle polizze e della loro rispondenza ad eventuali nuove esigenze dell'ente. Procedimento per la proroga delle coperture.	Gestione nel rispetto dei termini contrattuali
2	Raccolta dati ed effettuazione delle regolazioni annuali dei premi.	60 gg dalla scadenza annuale delle polizze
3	Gestione dei sinistri attivi (danni ai fabbricati, al patrimonio mobile, sinistri su polizze kasko, RCA, Tutela legale); in particolare, gestione dei danni subiti da fabbricati di proprietà e/o in uso in occasione degli eventi eccezionali.	Avvio istruttoria entro 15 gg dalla ricezione di denuncia e gestione nel rispetto dei termini contrattuali
4	Gestione assicurativa delle inclusioni e/o esclusione in polizza RCA per movimenti nel parco macchine.	Istruttoria completa entro 5 gg dalla richiesta
5	Attivazione e gestione delle appendici assicurative sulla base delle indicazioni dei Settori interessati e delle esigenze di volta in volta emerse, anche in relazione al passaggio di beni mobili, immobili e di personale alla Provincia o dalla Provincia ad altri Enti.	Istruttoria entro 30 gg

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3050690	RIMBORSO DANNI AL PATRIMONIO	RENALDIN VALERIA	149.000,00	149.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
10211004171	SERVIZI ASSICURATIVI	RENALDIN VALERIA	524.000,00	524.000,00	0,00

*Renaldin*

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio**  
**Dirigente Responsabile: Dott.ssa Valeria Renaldin**

**Indicatori:**

Gestione contratti assicurativi nel rispetto dei termini, valutazione dei rischi anche in relazione a nuove esigenze di copertura assicurativa;
Garantire adeguate coperture assicurative dei rischi e del patrimonio provinciale (Azioni 1-5)
Effettuare la raccolta dati nei termini previsti e provvedere al regolazione dei premi annui, ove necessario (azione 2)
Avvio istruttoria di tutte le pratiche di sinistri attivi (Azione 3)
Effettuare copertura assicurativa nei termini richiesti (Azione 4)

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Settore Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio  
Dirigente Responsabile: Dott.ssa Valeria Renaldin

**Progetto n. 4**

**Espropriazioni**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

Gestire gli espropri "propri", in diretta relazione ed in supporto alla realizzazione a tutta l'attività progettuale delle opere inserite nei programmi annuali e triennali dei Lavori Pubblici, mediante l'applicazione del D.P.R. 327/2001.

Gestire l'attività espropriativa che deriva dall'applicazione della L.R. 27/2003 per opere di competenza regionale (es. Regione, Ulss, ecc.) e dall'applicazione della L.R. 11/2001 art. 44 (metanodotti).

Garantire l'espletamento dell'attività espropriativa "delegata", che non ricade nelle disposizioni previste dal nuovo T.U. e per le quali permane l'obbligo, in capo alla Provincia, in qualità di ente delegato.

	Azioni	Tempi
1	<p>Attività proprie della gestione tecnica e amministrativa degli espropri di competenza provinciale, che comprende: stime, valutazioni, verifica dei frazionamenti, sopralluoghi, pubblicità e notifica di decreti di pagamento, di deposito e di esproprio, decreti di svincolo delle somme depositate, gestione del contenzioso, rapporti con altri uffici dell'Ente, con i Comuni e con gli espropriati, ecc.</p> <p>Tutte le opere provinciali inserite nell'elenco annuale dei LL.PP. 2016 o derivanti da accordi con altri Enti, per le quali sarà necessario avviare la procedura espropriativa sulla base dello stato di avanzamento progettuale comunicato dai settori tecnici.</p>	Rispetto dei tempi indicati nel D.P.R. 327/2001
2	Supporto alla Commissione provinciale per la determinazione dell'indennità definitiva di esproprio.	Entro l'anno
3	Gestione della procedura espropriativa "delegata" dalla Regione Veneto, che deriva dall'applicazione della L.R. 27/2003. Si tratta di attività espropriativa per opere di competenza regionale (es. Regione, U.L.S.S. ecc.) o che la Provincia deve svolgere in virtù di quanto disposto dalla L.R. 11/2001 art. 44 (metanodotti) o dalla L.R. 24/1991 (elettrodotti). La Provincia svolge funzioni di autorità espropriante e promotore dell'espropriazione.	Rispetto dei tempi indicati nelle LL.RR. 24/1991, 27/2003, 11/2001 e nel D.P.R. 327/2001
4	Gestione della procedura espropriativa "delegata", per conto dei Comuni e dei Consorzi, che non ricade nelle disposizioni previste dal nuovo T.U., e per le quali permane l'obbligo in capo alla Provincia, in qualità di ente delegato - L.R. 11/81.	Rispetto dei tempi indicati nella L. 865/1971

Risorse finanziarie:

206

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio**  
**Dirigente Responsabile: Dott.ssa Valeria Renaldin**

Capiblo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Sin Iniziale Reiscr. da Esig.
10510302234	SERVIZIO ESPROPRI PUBBLICA UTILITA' (L.R. 11/81)	RENALDIN VALERIA	3.700,00	2.000,00	1.700,00

**Indicatori:**

Tempestiva predisposizione degli atti/elaborati/decreti, in relazione allo stato di avanzamento delle opere (Azione 1-3-4)
Svolgimento attività di supporto in base alle richieste pervenute (Azione 2)

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

78/10

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
Settore Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio  
Dirigente Responsabile: Dott.ssa Valeria Renaldin

**Progetto n. 5**

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	Azioni	Tempi
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: -art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi; -art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi; -artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; -art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio; artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati. b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane e Finanziarie - Patrimonio**  
**Dirigente Responsabile: Dott.ssa Valeria Renaldin**

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
-------------------	---------------	-----------------------------

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

209



**SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE PATRIMONIO**

**PEG 2016**

**Manutenzione del patrimonio immobiliare non scolastico**

**Progettazione ed esecuzione piste ciclabili ecologiche**

*Dirigente Responsabile Valeria Renaldin*

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI  
ATTIVITA' CONSOLIDATE/ORDINARIE**

1. Interventi su edifici di competenza provinciale.
2. Percorsi ciclo-turistici provinciali

**Progetto n. 1**

**Interventi su edifici di competenza provinciale**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

1. **Garantire la sicurezza delle attività connesse con la destinazione d'uso degli immobili.**
2. **Ristrutturazione e restauro di edifici culturali e istituzionali per il soddisfacimento delle esigenze funzionali.**
3. **Adeguamento e messa a norma (edilizia impiantistica) di fabbricati provinciali per il miglioramento delle condizioni di sicurezza e di uso.**
4. **Manutenzione del patrimonio edilizio non scolastico mediante interventi programmati**

	Azioni	Tempi
1	<b>Completamento interno stabile di via Orlandini ad uso magazzino e archivio provinciali:</b> predisposizione atti per la realizzazione dei lavori di completamento manutenzione (grado di realizzazione 100%)	Entro il 31/12/2016
2	<b>Progetto di manutenzione ordinaria su edifici non scolastici</b> Redazione piano degli interventi di manutenzione ordinaria su edifici non scolastici, appalto lavori e realizzazione dei singoli interventi.	Entro il 31/12/2016
3	<b>Progetto di manutenzione straordinaria su edifici non scolastici.</b> Redazione piano degli interventi di manutenzione straordinaria su edifici non scolastici previo sopralluogo, appalto i lavori e monitoraggio stati di avanzamento.(grado di realizzazione delle attività 100%)	Entro il 31/12/2016
4	<b>Interventi su edifici adibiti a Musei Provinciali:</b> a) Predisposizioni atti per avvio e realizzazione dei lavori di manutenzione ordinaria sugli edifici .(grado di realizzazione delle attività 100%) b) Predisposizioni atti per avvio e realizzazione dei lavori di manutenzione del verde da affidare a ditte esterne.	Entro il 31/12/2016
5	<b>Manutenzione straordinaria coperture palazzina medievale Questura e sistemazione loggiato esterno.</b> Monitoraggio stati avanzamento dei lavori. Predisposizione atti per estensione contrattuale.	Entro il 31/12/2016
6	<b>Ampliamento Caserma VV.FF Este:</b> predisposizione atti per avvio procedimento di gara e affidamento dei lavori.	Entro il 31/12/2016

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn iniziale Comp	Puro iniziale	Reiscr. da Esig. iniziale
4034529	RESTAURO PALAZZINA MEDIOEVALE QUESTURA- CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPARO	RENALDIN VALERIA	150.000,00	0,00	150.000,00

211

**Progetto n. 2**

**Percorsi ciclo-turistici provinciali**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Garantire la sicurezza dell'attività ciclabile su vari percorsi già realizzati.**

	Azioni	Tempi
1	<b>Lavori di manutenzione straordinaria sui percorsi ciclo-turistici provinciali:</b> Effettuazione interventi mirati di manutenzione straordinaria sui percorsi ciclo-turistici provinciali per sistemazione della pavimentazione e verde arboreo.	Entro il 31/12/2016
2	Lavori di manutenzione ordinaria su percorsi ciclo-turistici provinciali: redazione atti al fine dell'affidamento dei lavori.	Entro il 31/12/2016
3	Realizzazione e manutenzione illuminazione ponti lungo la pista ciclabile del Bacchiglione: redazione atti al fine dell'affidamento dei lavori.	Entro il 31/12/2016

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
90510201458	CANONI ANNUI CONCESSIONI DEMANIALI DI PERCORSI CICLABILI	RENALDIN VALERIA	10.000,00	10.000,00	0,00
90510302457	SERVIZI - MANUTENZIONE ORDINARIA PISTE CICLABILI	RENALDIN VALERIA	150.000,00	150.000,00	0,00
100520201259	INTERVENTI PER PISTE CICLABILI AMBIENTALI	RENALDIN VALERIA	412.713,72	50.000,00	362.713,72
100520201263	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE OSTIGLIA (LOTTO B)	RENALDIN VALERIA	6.978,40	0,00	6.978,40

**Indicatori:**

Realizzazione interventi/attività (100%)	Azioni: 1-2-3
--	---------------

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**

212

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Risorse Umane e Finanziarie – Patrimonio**  
 Dirigente Responsabile: Dott.ssa Valeria Renaldin

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sin iniziale Comp	Puro Iniziale	Sin Iniziale Reiscr. da Esig.
10510302238	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI PROVINCIALI (NON SCOLASTICI)	RENALDIN VALERIA	360.302,00	300.000,00	60.302,00
10520201127	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILE VIA ORLANDINI	RENALDIN VALERIA	196.950,00	0,00	196.950,00
10520201128	PROGETTO ITINERARIO DELLA GUERRA	RENALDIN VALERIA	295.364,00	0,00	295.364,00
10620201111	RISTRUTTURAZIONE QUESTURA DI PADOVA	RENALDIN VALERIA	270.000,00	70.000,00	200.000,00
10620201117	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO PROVINCIALE	RENALDIN VALERIA	114.636,00	0,00	114.636,00
10620201119	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PROV. LI NON SCOLASTICI	RENALDIN VALERIA	314.513,28	110.000,00	204.513,28
10620201120	MANUTENZIONE BIENNALE EDIFICI PROV. LI NON SCOLASTICI (CONTRATTO BIENNALE)	RENALDIN VALERIA	200.000,00	200.000,00	0,00
10620203136	PROGETTAZIONI - SETTORE PATRIMONIO	RENALDIN VALERIA	40.000,00	40.000,00	0,00
40210302287	MANUTENZIONE E TRASLOCO MOBILI E ARREDI	RENALDIN VALERIA	40.000,00	40.000,00	0,00
50120201127	LAVORI EDIFICI NON ADIBITI A SERVIZI PROVINCIALI BACOLOGICA	RENALDIN VALERIA	4.210,00	0,00	4.210,00
50210302327	GESTIONE VALORIZZAZIONE MUSEI PROVINCIALI (SERVIZI)	RENALDIN VALERIA	53.000,00	53.000,00	0,00
160110302502	GESTIONE AREE VERDI - SERVIZI	RENALDIN VALERIA	20.000,00	20.000,00	0,00

Indicatori:

Predisposizione atti al fine dell'effettuazione delle attività nei tempi indicati (31/12/2016)	Az. da 1 a 6
--	--------------

**Responsabile del progetto: Dott.ssa Valeria Renaldin**



*Provincia di Padova*

---

**UFFICIO LEGALE**

Dirigente: Avv. Antonio Zaccaria

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. Gestione del contenzioso
2. Gestione amministrativa del contenzioso
3. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

Ufficio Legale

Dirigente: Avv. Antonio Zaccaria

**Progetto n. 1**

Gestione del contenzioso

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Tutela legale dell'Amministrazione, sia in sede giudiziale che stragiudiziale, nelle controversie in materia civile, amministrativa e tributaria.

	Azioni	Tempi
1	Attività professionale di rappresentanza e difesa dell'Amministrazione, sia in sede giudiziale che stragiudiziale, nelle controversie in materia civile, amministrativa e tributaria.	Durante l'intero arco dell'anno

Risorse finanziarie:

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa

Indicatori:

Costituzione in giudizio	100%, se decretata (1)
Gestione procedurale delle cause	100% delle cause (1)

**Responsabile del progetto: Avv. Antonio Zaccaria**

215

**Progetto n. 2****Gestione amministrativa del contenzioso****Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Porre in essere le procedure e le attività finalizzate alla tutela dei diritti e degli interessi dell'Amministrazione, prevenendo per quanto possibile il contenzioso, previa valutazione dell'opportunità e della convenienza alla costituzione in giudizio.

	Azioni	Tempi
1	Valutazione dell'opportunità e della convenienza alla costituzione in giudizio, procedendo alla stessa solo nei casi in cui ciò sia strettamente necessario in relazione all'effettivo e concreto interesse della Provincia, al valore della controversia, al criterio di economicità, al rapporto costi/benefici, alla concomitanza con altre cause di maggior rilievo, alle risorse umane disponibili, e all'applicazione dell'istituto dell'autotutela. Valutazione della possibilità di abbandono, rinuncia o transazione delle cause in corso.	Durante l'intero arco dell'anno
2	Collaborazione e supporto giuridico ai Settori dell'Ente.	Durante l'intero arco dell'anno
3	Conferimento di incarichi professionali e/o di collaborazione a soggetti esterni, qualora le circostanze lo richiedano.	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3050680	RIMBORSO SPESE LEGALI DA TERZI	ZACCARIA ANTONIO	25.000,00	25.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
11110302172	SPESE LEGALI	ZACCARIA ANTONIO	196.833,10	120.000,00	76.833,10

**Indicatori:**

Rispetto del termine utile	Redazione di informative al Presidente e/o di proposte di decreti di costituzione in giudizio o di transazione (1)
Redazione/espressione di pareri	100% pareri resi (anche verbalmente)/richieste scritte pervenute (2)
Atto di conferimento di incarico esterno	Tempestività del conferimento in funzione della costituzione in giudizio (3)

Responsabile del progetto: Avv. Antonio Zaccaria

## Progetto n. 3

## Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza

## Obiettivo relativo ad attività consolidate

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 3 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D.Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

AZIONI		Tempi
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D.Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li> <li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li> <li>- artt. 26 – 27 del D.Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li> <li>- art. 39 D.Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li> <li>- artt. 15 e 23 del D.Lgs. 33/2013.</li> </ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

## RISORSE FINANZIARIE:

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Ufficio Legale

Dirigente: Avv. Antonio Zaccaria

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: Avv. Antonio Zaccaria**



*Provincia di Padova*

---

**UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE**

Dirigente Responsabile Avv. Antonio Zaccaria

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. Politiche Comunitarie
2. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza

7/10

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Turismo e Ufficio Politiche Comunitarie**

Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

**Progetto n. 1**

**Politiche Comunitarie**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Attività di assistenza tecnico – amministrativa a favore dei Comuni in materia di opportunità conseguenti ai bandi comunitari e di altre fonti di finanziamento.

Supporto ai Comuni nel sistema della Programmazione comunitaria per il periodo 2014 – 2020, nel quadro Finanziario Pluriennale, nei principali Programmi di finanziamento a gestione diretta e nei Fondi strutturali e di investimento, facilitando la comprensione più veloce ed efficace del complesso meccanismo di funzionamento, con riferimento, in particolare, agli obiettivi generali e specifici, ai criteri di ammissibilità, alle attività finanziabili e alle disposizioni relative alla gestione e rendicontazione del budget.

	Azioni	Tempi
1	Assistenza tecnico-amministrativa per sviluppo progetti in materia di finanziamenti comunitari.	Entro dicembre
2	Nell'ambito della programmazione comunitaria 2014-2020 e altre fonti di finanziamento, previa informativa e parere favorevole da parte del Presidente, si provvederà a sottoscrivere le manifestazioni di adesione dell'Ente alle opportunità progettuali offerte in linea con le funzioni e obiettivi della Provincia.	Entro dicembre

**Risorse finanziarie:**

Az.   Capitolo/Articolo	Descrizione	Stanziamento	Responsabile della spesa

**Indicatori:**

Azione 1	Partecipazione incontri di programmi di finanziamento e comunicazioni ai Comuni.
Azione 2	Presentazione delle manifestazioni di interesse ad almeno 5 proposte progettuali.

Responsabile del progetto: Avv. Antonio Zaccaria

220

Progetto n. 2

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	AZIONI	Tempi
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: - art. 1, comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi; - art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi; - artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; - art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio; - artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Ufficio Politiche Comunitarie**  
Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: avv. Antonio Zaccaria**



*Provincia di Padova*

---

**SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA  
PROVINCIALE**

**Servizio Caccia**

Dirigente Responsabile dott. Renato Ferroli

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. Attività amministrativa inerente ai provvedimenti autorizzativi previsti dalla legislazione venatoria
2. Attività di pianificazione e tecnico faunistiche per il miglioramento del patrimonio faunistico
3. Contenimento delle specie invasive
4. Realizzazione di interventi di miglioramento ambientale

12/13

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale

Servizio Caccia

Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 1**

**Attività amministrativa inerente alla legislazione venatoria**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Adozione di tutti i provvedimenti amministrativi ed erogazione dei servizi all'utenza**

	Azioni	Tempi
1	Costante aggiornamento banca dati detenzione uccelli da richiamo. Allegato B L.R. 50/93	Durante l'intero arco dell'anno
2	Assegnazione dei cacciatori agli A.T.C. padovani. Istruttoria di tutte le domande pervenute con emissione dei relativi decreti. Comunicazione a ciascun socio dell'etichetta autorizzativa che consente l'esercizio dell'attività venatoria. Artt. 21 e 22 L.R. 50/93	Gennaio -settembre
3	Assegnazione soci all'area lagunare valliva dell'A.T.C. PD5. Istruttoria di tutte le domande pervenute. Verifiche con le altre Province. Decreti di assegnazione e non assegnazione. Gestione contenzioso. L.R. 1/2007 art. 24	Gennaio - aprile
4	Registrazione dati relativi alla resa dei tesserini venatori regionali 2015-20165 con redazione elenco cacciatori sanzionabili	Gennaio - aprile
5	Rilascio tesserini venatori 2016-2017 e decentramento tesserini venatori in collaborazione con gli A.T.C. padovani. Art. 14 L.R. 50/93	Luglio - dicembre
6	Aggiornamento banca dati dei cacciatori. Invio avvisi di scadenza della licenza porto di fucile per uso caccia	Durante l'intero arco dell'anno
7	Parere di compatibilità sul programma degli A.T.C.. Verifiche sulla presentazione del programma degli A.T.C.. L.R. 1/2007	Giugno - luglio
8	Segreteria e attività delle Commissioni esami di abilitazione venatoria, Commissione tecnico faunistica, Comitato Danni. Convocazione, stesura verbali e provvedimenti liquidazione gettoni di presenza. L.R. 50/93 artt. 3,15,28	Durante l'intero arco dell'anno
9	Esame istanze di risarcimento / prevenzione danni per l'anno 2016. Completamento Istruttoria anno 2015. Liquidazione istanze anno 2014. L.R. 1/2007 titolo V art. 16 e segg.	Durante l'intero arco dell'anno
10	Istruttoria di tutte le domande pervenute riguardanti le gare cinofile e campi cani. Rilascio autorizzazioni. Autorizzazioni all'imbalsamazione. L.R. 50/93 art. 18	Durante l'intero arco dell'anno
11	Autorizzazioni appostamenti fissi. Istruttoria di tutte le richieste pervenute con rilascio autorizzazione; invio ai Comuni, agli A.T.C. e agli organi di controllo di tutte le autorizzazioni pervenute. L.R. 50/93 art. 20	Aprile - settembre
12	Istruttoria delle domande di anatidi a scopo di richiamo. Distribuzione anelli e rilascio autorizzazioni. Aggiornamento banca dati. O.M. e D.G.R. Veneto	Agosto - settembre
13	Attività di front-office. Erogazione dei servizi all'utenza in materia di caccia, pesca e funghi. Costante aggiornamento sito web della Provincia	Durante l'intero arco dell'anno
14	Attività di statistica ed elaborazione dati	Durante l'intero arco dell'anno

224

# PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale  
 Servizio Caccia  
 Dirigente Responsabile: dott. Renato Feroli

15	Autorizzazioni allevamenti fauna selvatica e di specie ornitiche nate in ambiente domestico. Istruttoria di tutte le richieste pervenute con rilascio dei provvedimenti autorizzativi. L.R. 50/93 art. 93, L.R. 15/97	Durante l'intero arco dell'anno
16	Adempimenti in materia di amministrazione trasparente, regolarità contributiva e affidamento incarichi, anticorruzione	Durante l'intero arco dell'anno
17	Distribuzione allo sportello del Questionario di soddisfazione dell'utenza. Raccolta ed esame degli stessi	Durante l'intero arco dell'anno
	Le azioni di cui sopra potranno essere svolte anche con il ricorso a professionalità esterne	

## Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010170	TRASF. REGIONALE PREVENZIONE E RISARCIMENTO DANNI FAUNA SELVATICA (L.R. 50/93 ART.28)	FERROLI RENATO	35.300,00	35.300,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
160210301433	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI CACCIA E TUTELA DELLA FAUNA- L.R.50/96 - ACQUISTI	FERROLI RENATO	10.000,00	10.000,00	0,00
160210302434	FUNZIONAMENTO COMMISSIONI CACCIA E PESCA	FERROLI RENATO	9.616,98	6.000,00	3.616,98
160210302441	PRESTAZIONI IN MATERIA DI CACCIA E PESCA	FERROLI RENATO	21.217,02	20.000,00	1.217,02
160210302443	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI CACCIA E TUTELA DELLA FAUNA- SERVIZI	FERROLI RENATO	51.000,00	30.000,00	21.000,00
160210402448	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI DA SELVAGGINA	FERROLI RENATO	35.300,00	35.300,00	0,00



## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale  
Servizio Caccia  
Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferrolì

### Indicatori:

Azione 1	Puntuale aggiornamento banca dati
Azione 2	Istruttoria di tutte le richieste pervenute e decreti di assegnazione (almeno 1 per A.T.C.)
Azione 3	Istruttoria di tutte le richieste pervenute e decreti di assegnazione (almeno 1)
Azione 4	Registrazione dati dei tesserini resi e trasmissione alla Polizia provinciale degli elenchi dei tesserini ai fini sanzionatori
Azione 5	Rilascio del tesserino venatorio a tutti i richiedenti in possesso dei requisiti previsti per legge: 100%
Azione 6	Puntuale aggiornamento della banca dati e invio dell'avviso di scadenza del porto d'armi
Azione 7	Rilascio n. 5 pareri
Azione 8	Supporto tecnico – amministrativo delle tre Commissioni
Azione 9	Esame di tutte le istanze pervenute nel 2016
Azione 10	Rilascio di almeno 3 gare cinofile
Azione 11	Istruttoria e rilascio di tutte le autorizzazioni richieste
Azione 12	Istruttoria delle richieste pervenute. Rilascio autorizzazioni e distribuzione anelli
Azione 13	Puntuale erogazione di tutte le informazioni richieste
Azione 14	Garantire l'inserimento di tutti i dati relativi alle abilitazioni venatorie
Azione 15	Istruttoria delle richieste pervenute e rilascio autorizzazioni
Azione 16	Applicazione procedure normative previste in materia
Azione 17	Conseguimento della valutazione "Buono" risultante dalla media del gradimento espresso dall'utenza

**Responsabile del progetto:** dott. Renato Ferrolì

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale

Servizio Caccia

Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 2**

**Attività di pianificazione e tecnico faunistiche per il miglioramento del patrimonio faunistico**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Garantire la tutela della fauna selvatica presente nei territori soggetti alla caccia programmata

	Azioni	Tempi
1	Formulazione alla Regione delle proposte sul calendario venatorio. L.R. 50/93 art. 16.	Febbraio - maggio
2	Elaborazione carta della pianificazione faunistico venatorio con stampa del calendario venatorio e distribuzione a tutti i cacciatori che esercitano l'attività venatoria nel territorio provinciale	Durante l'intero arco dell'anno
3	Monitoraggi faunistici delle specie fagiano, lepre, starna negli istituti di interesse faunistico. Censimenti della specie volpe nelle z.r.c. L.R. 50/93 art. 9	Durante l'intero arco dell'anno
4	Stipula dei protocolli d'intesa con le associazioni / Enti / privati previo avviso pubblico per il soccorso e riabilitazione fauna ferita e/o debilitata. Liberazione capi e rendicontazione delle attività L.R. 50/93 art. 5	Durante l'intero arco dell'anno
5	Verifiche sulla corretta delimitazione dei principali istituti venatori quali aree di rispetto e z.r.c. Acquisti di attrezzature, pali e tabelle	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
160210301433	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI CACCIA E TUTELA DELLA FAUNA- L.R.50/96 - ACQUISTI	FERROLI RENATO	10.000,00	10.000,00	0,00
160210302443	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI CACCIA E TUTELA DELLA FAUNA- SERVIZI	FERROLI RENATO	51.000,00	30.000,00	21.000,00

**Indicatori:**

Azione 1	Organizzazione di almeno 3 tavoli d'incontro con i portatori d'interesse
Azione 2	Stampa e distribuzione del calendario venatorio a coloro che richiedono il tesserino venatorio
Azione 3	Realizzazione di almeno 5 censimenti
Azione 4	Predisposizione atti per l'attivazione di almeno un centro di soccorso
Azione 5	Predisposizione atti per acquisto attrezzature

**Responsabile del progetto: dott. Renato Ferroli**

224

# PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale  
Servizio Caccia  
Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli

## Progetto n. 3

### Contenimento delle specie invasive

#### Obiettivo relativo ad attività consolidate

Proroga del piano di controllo del colombo torraio fino al 2018 e rinnovo del piano di controllo e del cinghiale nella palude di Onara e aree limitrofe al Parco dei Colli Euganei.  
Adozione nuovo piano di controllo della volpe nelle zrc e aree limitrofe

	Azioni	Tempi
1	Proseguo attività di controllo delle popolazioni di corvidi, tasso e volpe lungo le arginature pensili	Tutto l'anno
2	Proroga Piano di controllo del colombo torraio nelle aree rurali del territorio provinciale	gennaio
3	Adozione nuovo piano di controllo delle volpe nelle zrc e aree limitrofe	Maggio - giugno
4	Piano di controllo del cinghiale nella palude di Onara e aree limitrofe al Parco dei Colli Euganei, previa stesura della VINCA e parere ISPRA	maggio

#### Risorse finanziarie:

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn iniziale Comp	Puro iniziale	Stn iniziale Reiscr. da Esig.
160210301433	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI CACCIA E TUTELA DELLA FAUNA- L.R. 50/96 - ACQUISTI	FERROLI RENATO	10.000,00	10.000,00	0,00
160210302443	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI CACCIA E TUTELA DELLA FAUNA- SERVIZI	FERROLI RENATO	51.000,00	30.000,00	21.000,00

#### Indicatori:

Azione 1	Registrazione dati schede di abbattimento
Azione 2	Adozione determina dirigenziale
Azione 3	Adozione decreto
Azione 4	Adozione decreto

Responsabile del progetto: dott. Renato Ferroli

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale  
 Servizio Caccia  
 Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 4**

**Realizzazione di interventi di miglioramento ambientale**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Realizzare interventi di miglioramento ambientale per favorire l'habitat della fauna e l'utilizzo dei fondi destinati alla gestione programmata della caccia

	Azioni	Tempi
1	Predisposizione ed approvazione bando che definisce i criteri per la realizzazione di interventi di riqualificazione e miglioramento ambientale nei fondi agricoli, tramite gli A.T.C. Incontri con gli A.T.C. e sopralluoghi nei terreni oggetto di intervento. Istruttoria e liquidazione istanze di contributo. Legge 157/1992 art. 15 comma 1	Maggio - dicembre
2	Proseguo della convenzione con il Comune di Megliadino S. Vitale per la manutenzione dell'area umida del biotopo e monitoraggi faunistici. Erogazione contributo al Comune	Gennaio - dicembre
3	D.G.R. Veneto n. 2910 del 30/12/2013 e D.G.R. Veneto n. 501 del 4/4/2014. Partecipazione ad incontri con la Regione per la stesura degli indirizzi applicativi per l'erogazione del contributo destinato ai proprietari/conduttori di fondi rustici inclusi nel P.F.V.R. in applicazione dell'art. 15 Legge 157/1992 e art. 27 L.R. 50/93.	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrate	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
	PROVENTI TASSE CONCESSIONI				
3050629	REGIONALI IN MATERIA VENATORIA	FERROLI RENATO	74.766,60	74.766,60	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
	CONTRIBUTI REALIZZAZIONE				
160210402451	INTERVENTI L.R. 50/93 DGR 2910/2013	FERROLI RENATO	136.305,60	74.766,60	61.539,00
	RIQUALIFICAZIONE FAUNISTICO-				
160210404447	VENATORIA DEL TERRITORIO	FERROLI RENATO	72.000,00	72.000,00	0,00

**Indicatori:**

Azione 1	Predisposizione bando per l'approvazione
Azione 2	Realizzazione di almeno 3 monitoraggi
Azione 3	Trasmissione dati alla Regione

**Responsabile del progetto:** dott. Renato Ferroli



*Provincia di Padova*

---

**SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA  
PROVINCIALE**

**Servizio Pesca**

Dirigente Responsabile dott. Renato Ferroli

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. Gestione degli interventi di tutela e recupero della fauna ittica in difficoltà in caso di asciutte programmate o straordinarie dei corpi idrici provinciali
2. Servizi amministrativi erogati all'utenza, attività promozionali e divulgative
3. Gestione delle comunità ittiche nei corsi d'acqua provinciali ai fini della tutela delle specie autoctone e dell'attività alieutica

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale

Servizio Pesca

Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli

### Progetto n. 1

**Gestione degli interventi di tutela e recupero della fauna ittica in difficoltà in caso di asciutte programmate o straordinarie dei corpi idrici provinciali**

### Obiettivo relativo ad attività consolidate

Garantire i recuperi ittici programmati e straordinari in collaborazione con le Associazioni di pesca sportiva nei corsi d'acqua provinciali

	Azioni	Tempi
1	Programmazione interventi ordinari su richiesta dei Consorzi di Bonifica. Regolamento provinciale n. 20/1999 e art. 30 L. R. 19/1998. Effettuazione piani di recuperi ittici in caso di asciutte straordinarie. Autorizzazioni alle Associazioni di pesca sportiva ad effettuare i recuperi ittici.	Durante l'intero arco dell'anno
2	Predisposizione atti per stipula protocollo d'intesa con il Consorzio Brenta per la quantificazione degli oneri dovuti in caso di asciutte programmate. L.R. 19/1998 art. 16 e D.G.R. Veneto n. 2757/2011	Durante l'intero arco dell'anno
3	Rapporti con i consorzi di bonifica per il mantenimento del deflusso minimo vitale	Durante l'intero arco dell'anno

### Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3050617	PROVENTI DERIVANTI RECUPERO ITTICO	FERROLI RENATO	7.500,00	7.500,00	0,00
Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
160210302440	SERVIZI - IMPIEGO PROVENTI RECUPERO ITTICO	FERROLI RENATO	7.500,00	7.500,00	0,00
160210302442	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI PESCA E TUTELA FAUNA ITTICA (SERVIZI)	FERROLI RENATO	11.100,00	10.000,00	1.100,00

### Indicatori:

Azione 1	Almeno 2 interventi di recupero
Azione 2	Almeno un incontro
Azione 3	Invio di una nota di prescrizioni a tutti i Consorzi sul deflusso minimo

**Responsabile del progetto:** dott. Renato Ferroli

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale  
Servizio Pesca  
Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 2**

**Servizi amministrativi erogati all'utenza, attività promozionali e divulgative**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Migliorare la qualità dei servizi erogati

	Azioni	Tempi
1	Distribuzione tesserini regionali zona A anche in collaborazione con i Comuni padovani e associazioni	Marzo - ottobre
2	Adempimenti in materia di amministrazione, trasparente, regolarità contributiva e affidamento incarichi, anticorruzione	Durante l'intero arco dell'anno
3	Aggiornamento sito web della Provincia e carta del pescatore	Durante l'intero arco dell'anno
4	Attività di front-office di rilascio licenze di pesca dilettantistico sportive, professionali, permessi temporanei di pesca e tesserini regionali in zona A	Durante l'intero arco dell'anno
5	Questionario soddisfazione dell'utenza	Durante l'intero arco dell'anno
6	Istruttoria delle richieste pervenute riguardanti le gare e raduni. Approvazione calendario e divulgazione. L.R. 19/98 art. 31	Gennaio - febbraio
7	Autorizzazioni reti fisse in zona C con stampa delle etichette identificative	Dicembre - febbraio
8	Autorizzazioni pesca molluschi bivalvi. Adozione decreto di regolamentazione	Dicembre - febbraio
9	Autorizzazioni laghetti di pesca sportiva	Durante l'intero arco dell'anno
10	Autorizzazioni allevamenti ittici	Durante l'intero arco dell'anno
11	Commissione tecnica della pesca. Convocazioni, stesura verbali e liquidazione gettoni. L.R. 19/1998 art. 3 comma 5	Durante l'intero arco dell'anno
12	Divulgazione Autorizzazione pesca scientifica della Regione	Durante l'intero arco dell'anno
13	Raccolta ed inserimento dati statistici sulle gare di pesca	Durante l'intero arco dell'anno
14	Gestione del conto corrente postale per introiti tasse istruttorie licenze di pesca, esami caccia, tesserino regionale di pesca zona A. Avvisi agli utenti degli errati versamenti e determina di liquidazione	Durante l'intero arco dell'anno
15	Gestione delle acque in concessione. Verifiche sulla gestione rispetto agli obblighi in capo ai soggetti concessionari. L. R. 19/1998 art. 30	Durante l'intero arco dell'anno
16	Revisione campi di gara fissi invernali e aree no kill	Durante l'intero arco dell'anno
	Le azioni di cui sopra potranno essere svolte anche con il ricorso di professionalità esterne	

# PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale  
Servizio Pesca

Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli

## Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010500	PROVENTI SERVIZI CACCIA-PESCA	FERROLI RENATO	5.600,00	5.600,00	0,00
3050618	PROVENTI DA PERMESSI TEMPORANEI PESCA ART. 18 REG. DCP 30/2012	FERROLI RENATO	5.000,00	5.000,00	0,00
Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Sin Iniziale Reiscr. da Esig.
160210301425	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI PESCA E TUTELA FAUNA ITTICA - L.R.50/86. ACQUISTI	FERROLI RENATO	13.000,00	13.000,00	0,00
160210301428	ACQUISTO SPECIE ITTICHE - PARTITA CORRELATA	FERROLI RENATO	5.999,00	5.000,00	999,00

## Indicatori:

Azione 1	Coinvolgimento di almeno 10 Comuni
Azione 2	Puntuale osservanza e applicazione delle procedure
Azione 3	Aggiornamento trimestrale delle pagine web sulla pesca
Azione 4	Rilascio dei permessi / licenze di pesca richieste
Azione 5	Conseguimento della valutazione "Buono" risultante dalla media del gradimento espresso dall'utenza
Azione 6	Approvazione calendario e diffusione tra i pescatori e società sportive
Azione 7	Istruttoria e rilascio autorizzazioni di tutte le richieste pervenute
Azione 8	Istruttoria e rilascio autorizzazioni di tutte le richieste pervenute
Azione 9	Rilascio almeno 4 autorizzazioni
Azione 10	Rilascio almeno 2 allevamenti
Azione 11	Supporto tecnico / amministrativo a tutte le sedute della Commissione
Azione 12	Invio nota a tutte le Associazioni di pesca interessate
Azione 13	Puntuale inserimento dati
Azione 14	Rendicontazione degli estratti conto postali ed invio avviso agli utenti che hanno effettuato errati versamenti
Azione 15	Verifiche su almeno 2 concessioni di acque pubbliche
Azione 16	Invio nota a tutte le Associazioni di pesca interessate

Responsabile del progetto: dott. Renato Ferroli



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale  
Servizio Pesca  
Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 3**

**Gestione delle comunità ittiche nei corsi d'acqua provinciali ai fini della tutela delle specie autoctone e dell'attività alieutica**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Garantire un soddisfacente grado di pescosità dei principali corsi d'acqua**

	Azioni	Tempi
1	Interventi di semina ittica di materiale adulto e giovanile nei corsi d'acqua provinciali di interesse alieutico (anguilla, trota fario, luccio e temolo). L.R. 19/1998 anche nell'ambito dell'adempimento degli obblighi ittiogenici	Durante l'intero arco dell'anno
2	Assegnazione dei contributi alle associazioni di pesca mediante predisposizione di specifico bando per interventi di salvaguardia e promozione della pesca. L. R. 19/1998 art. 35 comma 3	Durante l'intero arco dell'anno
3	Espressione pareri di congruità sugli elaborati progettuali delle scale di risalita ed opere idroelettriche	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
160210301425	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI PESCA E TUTELA FAUNA ITTICA - L.R.50/86. ACQUISTI	FERROLI RENATO	13.000,00	13.000,00	0,00
160210401449	CONTRIBUTI SU INIZIATIVE PROMOZIONALI A FAVORE DELLA PESCA	FERROLI RENATO	5.000,00	5.000,00	0,00

**Indicatori:**

Azione 1	Predisposizione atti per acquisto
Azione 2	Predisposizione bando
Azione 3	Almeno 1 parere

**Responsabile del progetto:** dott. Renato Ferroli



*Provincia di Padova*

**SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA  
PROVINCIALE**

**Servizio Agricoltura**

Dirigente Responsabile DOTT. RENATO FERROLI

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. PROMOZIONE DEI PRODOTTI TIPICI, DELLE ATTIVITA' TURISTICHE CONNESSE AL SETTORE PRIMARIO ED INTERVENTI DI SVILUPPO E TUTELA;
2. ATTIVITA' DELEGATE CONNESSE AL SETTORE PRIMARIO;
3. CONOSCENZA E TUTELA DEL PATRIMONIO MICOLOGICO;



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA PROVINCIALE  
SERVIZIO AGRICOLTURA

Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 1**

**Promozione dei prodotti tipici, delle attività connesse al settore primario, ed interventi di sviluppo e tutela**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Promozione e valorizzazione dei diversi comparti, dei prodotti tipici e di qualità, della sostenibilità delle produzioni, della competitività del sistema agroalimentare, della conoscenza del mondo rurale, della tutela dell'ambiente, del territorio, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi.**

	Azioni	Tempi
1	Realizzazione di iniziative, anche concordate con altri Soggetti pubblici/privati, con riguardo particolare alla valorizzazione, conoscenza e vendita dei prodotti locali, del biologico, della corretta alimentazione, delle attività turistiche connesse al settore primario, anche mediante gestione strutture espositive.	Secondo programmazione interna o con soggetti esterni partecipanti
2	Pagamento quote associative: a) Ass.ne Strada del Vino Colli Euganei b) Ass.ne Stradon del Vin Friularo c) Ass.ne Strada del Radicchio Rosso di Treviso	Secondo disciplina procedimenti
3	Funzionamento Osservatorio per il settore avicolo	Secondo richieste

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010515	PROVENTI RILASCIO PERMESSI RACCOLTA FUNGHI -	FERROLI RENATO	6.000,00	6.000,00	0,00
3020412	SANZIONI IN MATERIA AGR-PESCA- ITTI-TURISMO	FERROLI RENATO	8.000,00	8.000,00	0,00
3050504	INTROITI PROMOZIONE PRODOTTI AGROALIMENTARI LOCALI	FERROLI RENATO	20.000,00	20.000,00	0,00



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA PROVINCIALE**  
**SERVIZIO AGRICOLTURA**

Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
160110302498	COMPENSI PER PRESTAZIONI DI SERVIZI	FERROLI RENATO	4.934,19	0,00	4.934,19
160110302499	INTERVENTI DI PROMOZIONE PRODOTTI AGRICOLI LOCALI	FERROLI RENATO	20.000,00	20.000,00	0,00
160110302500	STATI GENERALI DEL BIOLOGICO - SERVIZI	FERROLI RENATO	1.295,79	0,00	1.295,79
160110302501	UTILIZZO SANZIONI IN MATERIA AGR- PESCA-ITTI-TURISMO	FERROLI RENATO	11.332,00	8.000,00	3.332,00
160110302504	INTERVENTI DI SVILUPPO AGRICOLO - SERVIZI	FERROLI RENATO	28.918,54	25.000,00	3.918,54
160110302507	STRADA DEI VINI L.R. N. 17/2000 - DELEGA	FERROLI RENATO	1.887,60	0,00	1.887,60
160110403510	INTERVENTI SVILUPPO AGRICOLO - TRASFERIMENTI	FERROLI RENATO	8.000,00	8.000,00	0,00
160110403511	INTERVENTI PER LA CONOSCENZA E TUTELA PATRIM. MICOLOGICO	FERROLI RENATO	9.027,09	6.000,00	3.027,09

**Indicatori:**

1. Numero iniziative	almeno 1
2. Adempimenti attuati/adempimenti programmati (%)	100%
3. Numero sedute	almeno 1

**Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli**



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA PROVINCIALE**  
**SERVIZIO AGRICOLTURA**  
Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 2**

**Attività turistiche connesse al settore primario**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Svolgimento delle funzioni delegate.**

	Azioni	Tempi
1	Svolgimento funzioni amministrative delegate con L.R. 28/2012 s.m.i. e L.R. 10/2014;	Secondo i termini procedurali approvati
2	Attuazione di un piano di controlli comprendente: - verifiche sui piani aziendali con eventuale ausilio di professionalità esterne - vigilanza sullo svolgimento delle attività con personale interno	Secondo programmazione interna
3	Aggiornamento e gestione sito "www.veneto-agriturismo.it"	Una volta al mese

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3020412	SANZIONI IN MATERIA AGR-PESCA-ITTI-TURISMO	FERROLI RENATO	8.000,00	8.000,00	0,00
Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
160110302498	COMPENSI PER PRESTAZIONI DI SERVIZI	FERROLI RENATO	4.934,19	0,00	4.934,19

**Indicatori:**

1. Pratiche evase/pratiche pervenute (%)	100%
2. Numero aziende controllate (conformemente a L.R. 28/2012)	Almeno 20% delle riconosciute per l'agriturismo
3. Periodicità aggiornamento	almeno bimestrale

**Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli**



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA PROVINCIALE  
SERVIZIO AGRICOLTURA

Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli

**Progetto n. 3**

**Conoscenza e tutela del patrimonio micologico**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Promozione della conoscenza del patrimonio micologico, della fauna inferiore e della flora e rispetto della normativa in materia attraverso partecipazione ad iniziative di associazioni e proprie.  
Gestione del rilascio e rinnovo delle autorizzazioni.

	Azioni	Tempi
1	a) Partecipazione ad iniziative delle Associazioni micologiche (contributi ex art. 3 - comma 1° - del vigente Regolamento: capitolo 160110403511 "Interventi per la conoscenza e la tutela del patrimonio micologico" - bilancio 2016; vedi allegato fac-simile di pubblico avviso per la concessione di detti contributi). Eventuali altri contributi ex art. 3, comma 2°, del vigente Regolamento. b) Realizzazione di proprie iniziative.	Avviso entro novembre, poi secondo tempistica relativa
2	Rilascio titoli per la raccolta funghi	Secondo disciplina procedimenti

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010515	PROVENTI RILASCIO PERMESSI RACCOLTA FUNGHI -	FERROLI RENATO	6.000,00	6.000,00	0,00
Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
160110403511	INTERVENTI PER LA CONOSCENZA E TUTELA PATRIM. MICOLOGICO	FERROLI RENATO	9.027,09	6.000,00	3.027,09

**Indicatori:**

1.a Domande evase/domande pervenute	100%
1.b Numero iniziative proprie	almeno 1
2. Modalità rilascio titoli per la raccolta	Tutti tramite servizio postale

**Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli**

239



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA PROVINCIALE**  
**SERVIZIO AGRICOLTURA**

Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli

**Allegato al Progetto n. 3 "Agricoltura"**

**CONOSCENZA E TUTELA DEL PATRIMONIO MICOLOGICO**

Il Presidente della Provincia, ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari, rende pubblici termini, risorse disponibili e modalità per l'erogazione di contributi per l'anno 2016 per l'acquisizione di beni mobili e servizi finalizzati alla diffusione, la conoscenza e la tutela del patrimonio micologico.

Le risorse complessivamente disponibili per gli interventi in parola sono pari ad € 3.500,00 (tremilacinquecento/00).=.

1. Le domande dovranno pervenire al Protocollo della Provincia di Padova entro e non oltre il .....
2. La concessione di contributi può essere disposta a favore di Associazioni, fondazioni ed altre istituzioni che perseguano finalità della Provincia nell'organizzazione, a beneficio della popolazione della provincia, d'iniziativa didattica culturali nel campo della conoscenza, tutela e valorizzazione dei funghi epigei.

**RICHIESTA DI CONTRIBUTO**

Le richieste di ammissione ai contributi (in competente bollo, fatte salve le esenzioni di legge), dirette al Presidente della Provincia, devono contenere:

- a) programma delle iniziative che saranno realizzate precisando le finalità e gli obiettivi, i destinatari e i fruitori, la rilevanza sociale e territoriale ed, eventualmente, ogni altro elemento utile alla valutazione delle domande secondo i criteri indicati nel presente avviso;
- b) quadro economico dal quale risultino la spesa da sostenere per l'acquisto dei beni e/o servizi (preventivo) e le entrate con le quali s'intende fronteggiarla secondo la loro natura e provenienza;
- c) dichiarazione se per il progetto in questione siano stati o saranno richiesti altri contributi alla Provincia.

Alla richiesta dovrà essere allegata copia dello statuto vigente e/o atto costitutivo del soggetto richiedente, ove non siano stati precedentemente presentati, unitamente alla composizione degli organi direttivi ed al numero degli associati residenti in provincia di Padova.

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE ED ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI**

Le richieste saranno esaminate e graduate al fine della contribuzione sulla base dei seguenti criteri:

- a) valenza e ripercussione delle iniziative nel territorio provinciale;
- b) grado di coinvolgimento nell'iniziativa delle diverse espressioni del territorio (Associazioni, Sindacati, Enti locali, etc.), anche attraverso altri finanziamenti pubblici o privati;
- c) grado d'innovazione dell'iniziativa o capacità di proporre prodotti originali,
- d) numero dei soci iscritti.

**TERMINI DEL PROCEDIMENTO**

- Per l'istruttoria da parte del Settore competente per materia: trenta giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle istanze;
- per l'esame delle proposte da parte del Dirigente ed approvazione del piano di riparto: altri trenta giorni;
- per la comunicazione del contributo agli interessati: dieci giorni dall'approvazione del piano di riparto sopra menzionato;
- per l'erogazione del contributo: liquidazione a conclusione dell'intervento previa produzione di relazione finale corredata da idonea documentazione giustificativa delle spese sostenute.

**DISPOSIZIONI GENERALI**

- In ogni caso, a consuntivo, il contributo non può superare la percentuale fissata al momento della concessione. L'ammontare del contributo concesso non può, comunque, risultare superiore alla differenza tra le entrate e le spese.
- Qualora l'intervento non venga realizzato o subisca riduzioni o variazioni tali da pregiudicare le finalità per le quali è stato concesso il contributo, sarà disposta la revoca dello stesso.
- Nel caso non si pervenga alla rendicontazione economica dell'iniziativa ed alla produzione della documentazione giustificativa richiesta entro due anni dalla concessione del contributo, il soggetto interessato decade dal beneficio.
- La Provincia si riserva l'accoglimento d'istanze relative a manifestazioni/eventi/ecc. che già beneficiano di contributi provinciali per titoli analoghi o diversi.

240



*Provincia di Padova*

---

**Settore Ecologia, Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale**

**Servizio CAVE**

Dirigente Responsabile dr. Renato Ferroli

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

**PROGETTO N. 1**

**Sicurezza e salute negli ambienti di lavoro**



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
Settore Ecologia, Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale  
Servizio CAVE

Dirigente Responsabile: dr. Renato Ferroli

**Progetto n. 1**

**Sicurezza e salute negli ambienti di lavoro**

**Obiettivi relativi ad attività consolidate**

Garantire la vigilanza sulle attività estrattive con particolare attenzione alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro con l'obiettivo di prevenire potenziali situazioni di pericolo. Coordinare l'attività con le competenze dell'Ente Parco Colli Euganei, della Regione del Veneto, dei Comuni, collaborando attivamente con la Procura della Repubblica. Promuovere la cultura e le conoscenze in materia di sicurezza tra gli operatori del comparto.

Azioni		Tempi
1	Esercizio delle funzioni in materia di polizia mineraria, igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, anche mediante ricorso a professionalità esterne.	Durante l'arco dell'anno
2	Collaborazione con l'Ente Parco Colli Euganei, Regione del Veneto, Comuni e Procura della Repubblica.	Durante l'arco dell'anno
3	Acquisizione di forniture e servizi per il funzionamento dell'Ufficio. Formazione ed aggiornamento del personale.	Durante l'arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3020496	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI CAVE	FERROLI RENATO	10.000,00	10.000,00	0,00
Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
90210302408	UTILIZZO SOMME DA SANZIONI IN MATERIA DI CAVE	FERROLI RENATO	4.591,26	0,00	4.591,26
90510302407	SERVIZIO DISCIPLINA ATTIVITA' DI CAVA E COMMISSIONE PROVINCIALE	FERROLI RENATO	20.000,00	20.000,00	0,00
90510302408	UTILIZZO SOMME DA SANZIONI IN MATERIA DI CAVE	FERROLI RENATO	10.000,00	10.000,00	0,00

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Ecologia, Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia provinciale**  
**Servizio CAVE**

Dirigente Responsabile: dr. Renato Ferroli

**Indicatori:**

1. Adempimenti attuati/adempimenti richiesti %	100%
2. Adempimenti attuati/adempimenti richiesti %	100%
3. Giornate studio (n°)	Almeno 1

**Responsabile del progetto: dott. Renato Ferroli**



Provincia di Padova

**SETTORE ECOLOGIA, CAVE, AGRICOLTURA,  
CACCIA E PESCA, POLIZIA PROVINCIALE**

**SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE**

Dirigente del Settore: **Dott. Renato Ferroli**  
Responsabile del Servizio di Polizia Provinciale: **Dott. Luciano Fior**

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI ATTIVITA' CONSOLIDATE**

PROGETTO N°1 "QUALIFICAZIONE DEL SERVIZIO"

PROGETTO N°2 "COORDINAMENTO DELLA VIGILANZA VOLONTARIA"

PROGETTO N°3 "ATTIVITÀ SANZIONATORIA"

PROGETTO N°4 "ATTIVITÀ DI CONTROLLO DELLA FAUNA SELVATICA"

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**SETTORE ECOLOGIA, CAVE, AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA, POLIZIA PROVINCIALE**  
**SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE**

Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli  
 Responsabile del Servizio di Polizia Provinciale: dott. Luciano Fior

**PROGETTO N° 01**

**QUALIFICAZIONE DEL SERVIZIO**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

Proseguire nel processo di qualificazione del servizio svolto dagli operatori appartenenti al Servizio di Polizia Provinciale, al fine di garantire una vigilanza efficiente sulle materie di competenza. Promozione dell'immagine della Polizia Provinciale attraverso la partecipazione a convegni, manifestazioni civili e religiose nonché a fiere e "cerimonie" ove si evidenziano il ruolo e le funzioni della Provincia di Padova.

	Azioni	Tempi
1	Interventi su richieste e segnalazioni tramite Sala Operativa.	Durante l'intero arco dell'anno
2	Acquisto di materiale per il corretto funzionamento del Servizio	Durante l'intero arco dell'anno
3	Attività del gruppo cerimoniere.	Durante l'intero arco dell'anno
4	Costante aggiornamento del sito internet <a href="http://polizia.provincia.padova.it">http://polizia.provincia.padova.it</a> con l'inserimento delle news e delle normative inerenti all'attività svolta.	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2030503	INTROITO DA PRIVATO SPORTELLLO CISI	FERROLI RENATO	40.000,00	40.000,00	0,00
3020450	PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE NUOVO CODICE DELLA STRADA	FERROLI RENATO	10.000,00	10.000,00	0,00
3020471	CONTRAVVENZIONI IN MATERIA DI PESCA	FERROLI RENATO	6.000,00	6.000,00	0,00
3020475	CONTRAVVENZIONI IN MATERIA DI CACCIA	FERROLI RENATO	15.000,00	15.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
30110301429	ACQUISTI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO CORPO POLIZIA PROVINCIALE	FERROLI RENATO	8.000,00	8.000,00	0,00
30110301430	DOTAZIONI CORPO POLIZIA PROVINCIALE	FERROLI RENATO	5.000,00	5.000,00	0,00
30110302438	SERVIZI - IMPIEGO SOMME DA CONTRAVVENZIONI CACCIA E PESCA	FERROLI RENATO	36.670,83	21.000,00	15.670,83
30110302439	SERVIZI - IMPIEGO SOMME DA CONTRAVVENZIONI CODICE DELLA STRADA	FERROLI RENATO	12.126,63	5.000,00	7.126,63
30110302444	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE	FERROLI RENATO	23.000,00	23.000,00	0,00
30120201252	ACQUISTO AUTOMEZZI ED IMPIANTI POLIZIA PROVINCIALE	FERROLI RENATO	12.500,00	5.000,00	7.500,00
160210302437	ATTIVITA' CONTROLLO DELLA SPECIE FAUNA SELVATICA	FERROLI RENATO	40.000,00	40.000,00	0,00

**Indicatori:**

<i>Azioni</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Risultato atteso</i>
1	% richieste evase	Almeno il 50%
2	N° acquisti	Almeno uno
3	N. servizi effettuati su richiedi dall'Ufficio Gabinetto.	100,00%
4	Tempestivo e costante aggiornamento del sito internet della Polizia Provinciale.	Aggiornamento del sito internet

Responsabili del progetto:     - Dott. Renato Ferroli  
   - Dott. Luciano Fior

Il Responsabile  
del Servizio di Polizia Provinciale  
Dott. Luciano Fior

Il Dirigente del Settore  
Dott. Renato Ferroli

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**SETTORE ECOLOGIA, CAVE, AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA, POLIZIA PROVINCIALE**  
**SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE**

Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli  
 Responsabile del Servizio di Polizia Provinciale: dott. Luciano Fior

**PROGETTO N° 02**

**COORDINAMENTO DELLA VIGILANZA VOLONTARIA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

Il progetto intende mantenere e valorizzare la collaborazione tra gli operatori della Polizia Provinciale ed il mondo del volontariato in particolare nelle materie ittico - venatoria, anche con la realizzazione di un efficiente sistema di coordinamento dell'attività svolta, in cui la Provincia rappresenti un punto di riferimento per tutti i volontari e garantisca un'alta professionalità degli stessi.

	Azioni	Tempi
1	Coordinamento degli operatori volontari.	Durante l'intero arco dell'anno
2	Realizzazione di un foglio mensile che evidenzia i turni di servizio del personale addetto alla vigilanza volontaria.	Durante l'intero arco dell'anno
3	Attività informativa finalizzata all'accertamento ed assunzione di informazioni presso l'Autorità Giudiziaria e le Forze di Polizia, Nazionali e Locali, per la verifica dei requisiti necessari per l'espletamento dell'attività di vigilanza.	Durante l'intero arco dell'anno
4	Trasmissione di brevi messaggi di testo (multipli) alle Guardie Particolari Giurate Volontarie Giurate che hanno aderito al progetto.	Durante l'intero arco dell'anno
5	Aggiornamento degli operatori volontari.	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
30110302444	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE	FERROLI RENATO	23.000,00	23.000,00	0,00

**Indicatori:**

Azioni	Indicatore	Risultato atteso
1	Effettuazione di servizi coordinati.	Coordinamento del 100% dei servizi delle Guardie Particolari Giurate Volontarie.
2	Redazione mensile di un foglio dei turni.	SI
3	Richieste istruite/ Richieste pervenute	100,00%
4	Invio multiplo di sms informativi e/o organizzativi al personale volontario che collabora con la Polizia Provinciale.	Comunicazione di informazioni utili per mezzo di sms.
5	Realizzazione di corsi di formazione	Almeno uno

Responsabili del progetto: - Dott. Renato Ferroli  
 - Dott. Luciano Fior  
 -

247

Il Responsabile  
del Servizio di Polizia Provinciale  
Dott. Luciano Fior

Il Dirigente del Settore  
Dott. Renato Ferroli

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**SETTORE ECOLOGIA, CAVE, AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA, POLIZIA PROVINCIALE**  
**SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE**

Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli  
 Responsabile del Servizio di Polizia Provinciale: dott. Luciano Fior

**PROGETTO N° 03**

**ATTIVITA' SANZIONATORIA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

Il progetto prevede una gestione omogenea ed efficiente di tutta l'attività sanzionatoria svolta dal Servizio di Polizia Provinciale.

	Azioni	Tempi
1	Utilizzo del sistema di acquisizione dati tramite ex M.T.C.T. (canone e visure).	Durante l'intero arco dell'anno
2	Aggiornamento del materiale legislativo, dispense e stampati connessi all'attività di Polizia Giudiziaria.	Durante l'intero arco dell'anno
3	Aggiornamento dei registri per la gestione delle sanzioni.	Durante l'intero arco dell'anno
4	Aggiornamento del prontuario delle violazioni in materia di pesca a seguito della L.R. N°9 datata 11/05/2015.	Durante l'intero arco dell'anno
5	Procedimenti sanzionatori in materia di caccia e pesca ai sensi della Legge 689/81.	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Relscr. da Esig.
30110302444	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE	FERROLI RENATO	23.000,00	23.000,00	0,00

**Indicatori:**

Azioni	Indicatore	Risultato atteso
1	Tempestiva e regolare gestione del sistema	Puntuale gestione del sistema
2	Distribuzione delle dispense a tutto il personale interno e volontari.	Distribuzione del materiale legislativo.
3	Aggiornamento dei registri	Costante aggiornamento dei registri
4	Aggiornamento del prontuario delle violazioni in materia di pesca.	Pubblicazione del prontuario pesca nel sito internet
5	Costante e puntuale istruttoria delle pratiche inerenti alle sanzioni.	Rispetto delle tempistiche previste dalla normativa vigente.

Responsabili del progetto: - Dott. Renato Ferroli  
 - Dott. Luciano Fior

Il Responsabile  
 del Servizio di Polizia Provinciale  
 Dott. Luciano Fior

Il Dirigente del Settore  
 Dott. Renato Ferroli

2016



**Indicatori:**

<i>Azioni</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Risultato atteso</i>
1	% richieste evase	Almeno il 50%
2	N° acquisti	Almeno uno
3	N. servizi effettuati su richiedi dall'Ufficio Gabinetto.	100,00%
4	Tempestivo e costante aggiornamento del sito internet della Polizia Provinciale.	Aggiornamento del sito internet

Responsabili del progetto:      - Dott. Renato Ferroli  
   - Dott. Luciano Fior

Il Responsabile  
del Servizio di Polizia Provinciale  
Dott. Luciano Fior

Il Dirigente del Settore  
Dott. Renato Ferroli

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**SETTORE ECOLOGIA, CAVE, AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA, POLIZIA PROVINCIALE**  
**SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE**

Dirigente Responsabile: dott. Renato Ferroli  
Responsabile del Servizio di Polizia Provinciale: dott. Luciano Fior

**PROGETTO N° 04**

**ATTIVITA' DI CONTROLLO DELLA FAUNA SELVATICA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

Contenimento e selezione della specie invasive (art. 19, comma 2, L. 157/92) in ambito provinciale, nonché il contenimento e selezione della specie cinghiale (*Sus Scrofa*) nel territorio del Parco Regionale dei Colli Euganei, d'intesa con l'Ente Parco.

	Azioni	Tempi
1	Attuazione dei piani di controllo delle specie invasive approvati dall'Ente anche mediante nomina dei coadiutori e coordinamento delle attività.	Durante l'intero arco dell'anno
2	Collaborazione con l'Ente Parco Regionale dei Colli Euganei per il controllo e contenimento della specie cinghiale.	Definiti

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
160210302437	ATTIVITA' CONTROLLO DELLA SPECIE FAUNA SELVATICA	FERROLI RENATO	40.000,00	40.000,00	0,00

**Indicatori:**

Azioni	Indicatore	Risultato atteso
1	Monitoraggio dell'attività svolta	Acquisizione di tutte le schede di contenimento
2	Supporto della Polizia Provinciale a sostegno dell'attività di eradicazione della specie cinghiale.	Attività di due operatori presso il Parco Regionale dei Colli Euganei fino al 31/05/2016

Responsabili del progetto:     - Dott. Renato Ferroli  
  - Dott. Luciano Fior

Il Responsabile  
del Servizio di Polizia Provinciale  
Dott. Luciano Fior

Il Dirigente del Settore  
Dott. Renato Ferroli



*Provincia di Padova*

---

<b>SETTORE CACCIA E PESCA, AGRICOLTURA, CAVE E POLIZIA PROVINCIALE</b>
--

Dirigente Responsabile DOTT. RENATO FERROLI
---

<b>OBIETTIVO RELATIVO AD ATTIVITA' CONSOLIDATE</b>
--

1. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA.
--

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia Provinciale  
Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferrolì

Progetto n. 1

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"><li>- art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li><li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li><li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li><li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li><li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li></ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

253

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Caccia e Pesca, Agricoltura, Cave e Polizia Provinciale**  
**Dirigente Responsabile: Dott. Renato Ferroli**

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: Dott. Renato Ferroli**



## *Provincia di Padova*

---

<b>Settore Attività Produttive</b>
------------------------------------

Dirigente Responsabile ad interim Ing. Marco Pettene
--

<b>ELENCAZIONE DEI PROGETTI</b>
---------------------------------

<b>OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE</b>
--

- |  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Attività Produttive</li><li>2. Programmazione Territoriale Locale</li><li>3. Cooperazione internazionale e Gemellaggi</li><li>4. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza</li></ol> |
|--|

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Settore Attività Produttive

Dirigente ad interim: ing. Marco Pettene

**Progetto n. 1**

<b>Attività Produttive</b>
----------------------------

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Realizzazione iniziative a supporto di attività istituzionali ed economiche del territorio		
	Azioni	Tempi
1	<b>SOSTEGNO AD ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE</b> Portale web Padova Produce: aggiornamento e adeguamento alle nuove normative vigenti del sito. Supporto al tessuto produttivo (artigianato, iniziative economico – produttive, di sviluppo economico, progettualità, fiere, rassegne e manifestazioni), compatibilmente con le disponibilità di bilancio, attraverso contatti con Camera di Commercio, Associazioni di categoria, altri Enti Pubblici, Università.	Durante l'intero arco dell'anno
2	<b>GRANDI STRUTTURE DI VENDITA</b> Istruttoria delle procedure in materia di apertura, ampliamento e redistribuzione superfici e cambi dei settori merceologici dei Centri/Parchi Commerciali e della grandi strutture di vendita. L'attività si attua attraverso: a) verifica della regolare applicazione di normative regionali e statali; b) richiesta pareri ai Settori Viabilità, Urbanistica e Ambiente della Provincia e coordinamento dei rispettivi esiti istruttori. c) Partecipazione alle conferenze di servizi istruttorie e decisorie	Durante l'intero arco dell'anno
3	<b>CARBURANTI</b> impianti stradali di carburante (elaborazione dati su erogati, aggiornamento banca dati in merito a sospensioni, modifiche, decadenze, cambio titolarità, decisioni su ricorsi contro provvedimenti comunali)	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa

**Indicatori:**

Azione 1	Verifica della fattibilità di tutte le progettualità di competenza, istruttoria di tutte le istanze di contributi, inserimento nel portale Padova Produce delle aziende del territorio provinciale che ne facciano richiesta
Azione 2	Istruttoria di tutte le pratiche entro 90 giorni con decorrenza dal giorno di presentazione della domanda.
Azione 3	Aggiornamento banca dati con cadenza semestrale

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Settore Attività Produttive

Dirigente ad interim: ing. Marco Pettene

**Progetto n. 2**

**Programmazione Territoriale Locale**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

**Assistenza ai Comuni e coordinamento attività di programmazione nel territorio per lo sviluppo del sistema economico con gestione dei finanziamenti assegnati**

	Azioni	Tempi
1	<b>PATTI TERRITORIALI</b> 1. Gestione delle agevolazioni relative ai Patti Territoriali Generalista e Specializzato in Agricoltura della Bassa Padovana non ancora conclusi da parte del Ministero dello Sviluppo Economico (autorità nazionale di coordinamento di tali strumenti di programmazione negoziata). 2. Cura dei rapporti con il Ministero dello Sviluppo Economico (autorità nazionale di coordinamento di tali strumenti di programmazione negoziata) e gestione rapporti con l'Istituto Istruttore CARISBO SpA per la definizione delle relazioni finali. 3. Supporto ai beneficiari dei finanziamenti nel rapporto con l'Istituto Istruttore o con il Ministero dello Sviluppo Economico. 4. Predisposizione ed implementazione delle relazioni semestrali relative ai Patti Territoriali. 5. Rimodulazione: monitoraggio dei progetti già autorizzati e istruttoria per eventuali richiedi di pagamento anticipo e sal. Raccolta di eventuali nuovi progetti da sottoporre a istruttoria ministeriale.	Durante l'intero arco dell'anno
2	<b>IPA – INTESA PROGRAMMATICA D'AREA</b> 1. Su istanza di parte, organizzazione di incontri, Direttivi e Tavoli di Concertazione con i soggetti aderenti all'IPA. 2. Partecipazione alle conferenze regionali e ad eventuali ulteriori incontri promossi dalle altre IPA del Veneto. 3. Analisi delle possibili forme di finanziamento per iniziative da attuare in ambito IPA (ad es. L.R.V. n. 13/1999, fondi FAS, FESR ecc.) ed assistenza e collaborazione a favore dei Comuni e delle società a partecipazione pubblica in occasione di eventuali bandi regionali, nonché coordinamento degli Enti nella presentazione dei progetti. 4. Svolgimento attività tecniche ed amministrative, con elaborazione documentale, per incarico del Tavolo o del direttivo IPA in ordine ad obiettivi condivisi.	Durante l'intero arco dell'anno

Risorse finanziarie:

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa



Indicatori:

Azione 1.1	Avvio entro 45 giorni dell'istruttoria delle istanze pervenute dai beneficiari dei contributi.
Azione 1.2	Predisposizione di solleciti semestrali per stimolare la conclusione delle pratiche in sospeso presso il Ministero e collaborazione con l'Istituto Istruttore per le relazioni finali di spesa che verranno predisposte dalla banca.
Azione 1.3	Intervento nei confronti del Ministero o dell'Istituto Istruttore entro 30 giorni dalla richiesta del beneficiario.
Azione 1.4	Predisposizione di n. 1 relazione per ogni semestre per ogni patto.
Azione 1.5	Monitoraggio stato dei lavori finanziati nell'ambito della rimodulazione. Inoltro di eventuali domande di finanziamenti entro il termine previsto
Azione 2.1	Organizzazione di almeno n. 1 incontro all'anno.
Azione 2.2	Partecipazione al 100% degli incontri segnalati dall'Amministrazione.
Azione 2.3	Analisi e approfondimento di tutti i bandi regionali a sostegno delle IPA, assistenza e collaborazione a tutti i componenti dell'IPA in occasione di eventuali bandi regionali, inoltro domande di finanziamento entro i termini di scadenza.
Azione 2.4	Assistenza ai Comuni e predisposizione schemi di provvedimenti inerenti decisioni del Tavolo di Concertazione IPA

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Settore Attività Produttive

Dirigente ad interim: ing. Marco Pettene

**Progetto n. 3**

**Cooperazione internazionale e Gemellaggi**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

<b>Attuare interventi in materia di cooperazione internazionale ed iniziative con partners esteri nell'ambito delle relazioni internazionali e dei gemellaggi, in collaborazione con altri Enti ed Associazioni</b>		
	<b>Azioni</b>	<b>Tempi</b>
1	BANDO REGIONALE COOPERAZIONE INTERNAZIONALE PER ASSOCIAZIONI Partnership a progetti di Cooperazione Internazionale/Diritti Umani presentati alla Regione Veneto da Associazioni/Ong/Enti/Organismi vari nell'ambito dei bandi in materia loro riservati.	Durante l'intero arco dell'anno
2	PROGETTO SMINAMENTO BOSNIA Prosecuzione delle attività relative al nuovo modulo del progetto di sminamento dei territori lungo il fiume Spreca nelle municipalità di Gracanica e Petrovo con il finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo.	Durante l'intero arco dell'anno
3	PROGRAMMA "EUROPA PER I CITTADINI". Rapporti con i Comuni della Provincia, con gli enti gemellati e con organismi pubblici e privati per la predisposizione/presentazione di progetti.	Durante l'intero arco dell'anno
4	PORTALE COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E GEMELLAGGI IN ITALIANO E INGLESE	Durante l'intero arco dell'anno
5	GESTIONE SERVIZIO GEMELLAGGI E RELAZIONI INTERNAZIONALI. Organizzazione eventi e missioni incoming e outgoing, accoglienza di delegazioni e autorità estere, assistenza linguistica ai settori dell'ente e agli organi istituzionali.	Durante l'intero arco dell'anno
6	ASSISTENZA a Comuni, Scuole, Associazioni ed Enti della Provincia di Padova per azioni ed eventi di gemellaggio.	Durante l'intero arco dell'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
190110405489	INTERVENTI PROGETTO SMINAMENTO BOSNIA	PETTENE MARCO	12.500,00	0,00	12.500,00

Indicatori:

Azione 1	Partecipazione e collaborazione ad almeno un progetto presentato dalle Associazioni/Ong/Enti alla Regione Veneto con attività di promozione e divulgazione, in caso di finanziamento dello stesso anche in anno precedente.
Azione 2	Monitoraggio sulle azioni del progetto, raccolta documentazione e invio rendicontazione alla Fondazione Cariparo entro un anno dall'inizio dei lavori di sminamento, salvo proroghe
Azione 3	Realizzazione di almeno n. 1 progetto
Azione 4	Aggiornamento costante del portale relazioni internazionali
Azione 5	Realizzazione di n. 6 eventi complessivi di incoming e outgoing.
Azione 6	Realizzazione di almeno n. 10 consulenze.

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

Settore Attività Produttive

Dirigente ad interim: ing. Marco Pettene

Progetto n. 4

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	AZIONI	Tempi
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"><li>- art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li><li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li><li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li><li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li><li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li></ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: Ing. Marco Pettene**



*Provincia di Padova*

---

**SETTORE: Settore Protezione Civile**

Dirigente Responsabile "ad interim": **ing. Roberto Lago**

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. **ATTIVITÀ PIANIFICATORIA E PROGETTUALE DELLA PROVINCIA  
IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE.**
2. **ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE CONNESSE ALLA PREVISIONE,  
PREVENZIONE E SOCCORSO.**
3. **ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA.**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Protezione Civile**  
**Dirigente Responsabile "ad interim" - ing. Roberto Lago**

**PROGETTO N. 1**

**ATTIVITÀ PIANIFICATORIA E PROGETTUALE DELLA PROVINCIA IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

Sostenere la realizzazione dei piani comunali e predisporre per la loro pubblicazione nell'applicativo webgis dedicato.

	Azioni	Tempi
1	Attività preliminari all'esame dei piani comunali in Comitato Provinciale Verifica della compatibilità dei piani comunali e intercomunali di emergenza	Tutto l'anno
2	Caricamento dati nel Webgis InformCity e creazione layout personalizzato	Tutto l'anno
3	Comitato Provinciale di Protezione Civile: convocazione e relativi atti conseguenti	Tutto l'anno

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010193	CONTRIBUTO REGIONALE PIANI COMUNALI DI PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	51.518,08	0,00	51.518,08
4034240	CONTRIBUTO REGIONALE INVESTIMENTI PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	212.000,00	0,00	212.000,00
4034528	TRASFERIMENTO DA PRIVATO ACQUISTO MEZZO PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	30.000,00	0,00	30.000,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
110110302472	SPESE PER REDAZIONE PIANO PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	78.000,00	0,00	78.000,00

N.B.: alcune attività saranno gestite attraverso fondi residui

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Protezione Civile**  
**Dirigente Responsabile "ad interim" - ing. Roberto Lago**

Indicatori:

Azione	Indicatore	Risultato atteso
1	Verifica compatibilità piani e conseguente presentazione in sede di Comitato Provinciale di Protezione Civile	Verifica dei piani presentati entro il 15 ottobre 2016, fino ad un massimo di n. 8 piani presentati nell'anno.
2	Caricamento dati piani nel Webgis InformCity e creazione layout personalizzato	Caricamento dati e creazione layout personalizzato dei piani presentati fino ad un massimo di n. 8 piani presentati nell'anno.
3	Convocazione Comitato Provinciale	Esame piani presentati, predisposizione verbali e conseguente presa d'atto fino ad un massimo di n. 8 piani presentati nell'anno.

**Responsabile del progetto: ing. Roberto Lago**



**PROGETTO N. 2**

**ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE CONNESSE ALLA PREVISIONE, PREVENZIONE E SOCCORSO.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate:**

Potenziamento tecnico e organizzativo delle strutture della protezione civile presenti sul territorio  
Supporto formativo tecnico e amministrativo a Enti ed Organizzazioni di volontariato  
Predisposizione strutture e modalità tecnico organizzative per la gestione delle emergenze di competenza provinciale (art. 107 punto 1 lett. "e" LR11/01).  
Gestione del gruppo provinciale di volontariato.  
Organizzazione tecnico amministrativa per la materia delegata (art 75 LR11/01) in tema di controllo dei pericoli di incidenti rilevanti  
Trattative di acquisto e attività di manutenzione mezzi e materiali. Gestione magazzino, sala operativa e centro di addestramento

	Azioni	Tempi
1	Consulenza ai Comuni ed Unioni per l'organizzazione della protezione civile nell'Ente e accordi intercomunali per la gestione dei Distretti (regolamenti, normativa, assistenza amministrativa)	Tutto l'anno
2	Gestione della sezione provinciale dell'Albo regionale di protezione civile	Gestione continua nell'anno
3	Organizzazione e coordinamento esercitazioni sul territorio.	Entro dicembre
4	Prestito temporaneo e/o cessione in comodato d'uso a Enti e associazioni di attrezzature di protezione civile per una più efficace organizzazione della protezione civile sul territorio (secondo quanto previsto dall'apposito regolamento).	Tutto l'anno nel rispetto dei tempi previsti nel regolamento provinciale
5	Coordinamento alla partecipazione del volontariato di protezione civile della provincia e del Gruppo Provinciale Volontario ad eventi che prevedano la presenza della protezione civile.	Tutto l'anno
6	Corsi di formazione di base per volontari di protezione civile secondo direttive regionali	Entro dicembre
7	Corsi di formazione avanzati e specialistici per volontari di protezione civile secondo direttive regionali	Entro dicembre
8	Gestione attività del Gruppo Provinciale di Volontariato	Tutto l'anno
9	Gestione emergenze: • coordinamento di attività tecniche e amministrative conseguenti ad uno stato di emergenza • attività e procedure connesse all'impiego del volontariato	Tutto l'anno
10	Gestione ponte radio	Tutto l'anno
11	Gestione attività richiesta dalla Regione Veneto al Gruppo Provinciale	Tutto l'anno
12	Attività competenti alla Provincia in materia di incidenti rilevanti	Tutto l'anno
13	Acquisto, tramite contributi, mezzi e dotazioni per sala operativa, magazzino, distretti, colonna mobile provinciale/regionale	Entro dicembre
14	Manutenzione mezzi e attrezzature	Tutto l'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Protezione Civile**  
**Dirigente Responsabile "ad interim" - ing. Roberto Lago**

Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010193	CONTRIBUTO REGIONALE PIANI COMUNALI DI PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	51.518,08	0,00	51.518,08
4034240	CONTRIBUTO REGIONALE INVESTIMENTI PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	212.000,00	0,00	212.000,00
4034528	TRASFERIMENTO DA PRIVATO ACQUISTO MEZZO PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	30.000,00	0,00	30.000,00

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010193	CONTRIBUTO REGIONALE PIANI COMUNALI DI PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	51.518,08	0,00	51.518,08
4034240	CONTRIBUTO REGIONALE INVESTIMENTI PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	212.000,00	0,00	212.000,00
4034528	TRASFERIMENTO DA PRIVATO ACQUISTO MEZZO PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	30.000,00	0,00	30.000,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
110110301466	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER MAGAZZINO PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	29.727,81	8.000,00	21.727,81
110110302468	MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE	LAGO ROBERTO	22.274,93	10.000,00	12.274,93
110110302469	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PUBBLICIZZAZIONI INIZIATIVE PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	1.276,00	0,00	1.276,00
110110302470	FORMAZIONE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	51.312,00	0,00	51.312,00
110110302473	SERVIZI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	31.568,13	12.000,00	19.568,13
110110302474	ONERI IMPIEGO VOLONTARIATO EX ART.106 L.R.11/01	LAGO ROBERTO	2.000,00	2.000,00	0,00
110110302475	SERVIZI IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE - VOLONTARI	LAGO ROBERTO	4.959,34	0,00	4.959,34
110110302476	CANONI PONTE RADIO	LAGO ROBERTO	8.979,80	5.000,00	3.979,80
110120201272	ACQUISTO DI BENI MOBILI MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICHE PER PROTEZIONE CIVILE	LAGO ROBERTO	200.000,00	0,00	200.000,00
110120201273	ACQUISTO ATTREZZATURE PER NUCLEO PROVINCIALE	LAGO ROBERTO	14.034,72	0,00	14.034,72

N.B.: Alcune attività saranno gestite anche attraverso fondi residui

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Protezione Civile**  
**Dirigente Responsabile "ad interim" - ing. Roberto Lago**

Indicatori:

Azione	Indicatore	Risultato atteso
1	Consulenza ai Comuni (accertamento soddisfazione con questionario)	Soddisfazione utente almeno = 7,7/10
2	Albo del volontariato	Gestite tutte le pratiche; ove necessario istruite e portate in commissione, entro 60 gg. dall'arrivo di tutta la documentazione prevista, le richieste di iscrizione pervenute
3	Esercitazioni sul territorio	Almeno 1 partecipazione attiva con il Gruppo Provinciale. ad esercitazioni sul territorio
4	Prestito o cessione mezzi e attrezzature	Risposta ad ogni richiesta entro 30 gg. dall'istanza ed atti conseguenti
5	Coordinamento partecipazione volontari ad eventi	Coordinamento avvenuto
6	Attuazione corsi di formazione di base e corsi base sulla sicurezza per volontari di protezione civile secondo direttive impartite dalla Regione (DGR 1012/2014)	Organizzati ed effettuati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Almeno 2 corsi base attivati secondo nuove direttive regionali (DGR 1012/2014)</li> <li>• Almeno 5 corsi base sulla sicurezza attivati</li> </ul>
7	Attuazione corsi di formazione avanzata e specialistica per volontari di protezione civile secondo direttive impartite dalla Regione (DGR 1012/2014 e DGR 2534/2011)	Organizzati ed effettuati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• almeno n. 1 corso formatori</li> <li>• almeno n. 1 corso caposquadra</li> </ul>
8	Stato di attività del Gruppo Provinciale	Gruppo a regime
9	Gestione emergenze	Risposta ad ogni attivazione ed adempimenti puntuali connessi all'impiego del volontariato
10	Gestione ponte radio	Ponte radio funzionante
11	Gestione attività trasporto attrezzature/ dotazioni richiesta dalla Regione	Puntuale risposta alle richieste regionali entro la tempistica richiesta.
12	Attività incidenti rilevanti	Puntuale adempimento con partecipazione al Comitato Tecnico Regionale e al Gruppo di lavoro presso la Prefettura di Padova
13	Sottoscrizione convenzione con Regione del Veneto per l'acquisto di mezzi/dotazioni della colonna mobile regionale (gruppo elettrogeno silenzioso di circa 120 kw e relativa impiantistica) Indizione trattative per l'acquisto di tale materiale	Convenzione sottoscritta e trattativa indetta

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Protezione Civile**  
**Dirigente Responsabile "ad interim" - ing. Roberto Lago**

14	Manutenzione e controlli mezzi e attrezzature	Manutenzioni e controlli eseguiti puntualmente
----	---	--

**Responsabile del progetto: ing. Roberto Lago**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Protezione Civile**  
 Dirigente Responsabile "ad interim": Roberto Lago

Progetto n. 3

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li> <li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li> <li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li> <li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li> <li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li> </ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Protezione Civile**  
Dirigente Responsabile "ad interim": Roberto Lago

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamiento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: ing. Roberto Lago**



*Provincia di Padova*

---

<b>SETTORE Politiche Sociali e Sport</b>
--

Dirigente Responsabile Dr. Marco Cappellaro
---

<b>ELENCAZIONE DEI PROGETTI</b>
---------------------------------

<b>OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE</b>
--

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizzazione e sostegno di interventi a favore del cittadino in ambito sociale e sportivo .</li><li>2. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza .</li></ol> |
|---|

**Progetto n. 1**

**Realizzazione e sostegno d'interventi a favore del cittadino in ambito sociale e sportivo.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

- Sostenere, coordinare e gestire azioni complesse finalizzate al supporto delle categorie più deboli in ottemperanza della normativa vigente in materia sociale (sostegno ai minori con deficit gravi della vista e dell'udito, trasporto scolastico studenti in situazione di grave disabilità, interventi a favore di minori riconosciuti da un solo genitore).
- Creare contesti ed azioni favorevoli al miglioramento della qualità della vita dei cittadini mediante attività di sostegno alla pratica sportiva e la gestione di spazi e attrezzature sportive di proprietà;
- Supportare la famiglia e l'infanzia garantendo l'attivazione di servizio di asilo nido.

	Azioni	Tempi
1	<p><b>Attività di sostegno alla pratica sportiva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assegnazione alle società sportive di spazi per attività di allenamento e gare. Assegnazione palestre per attività sportiva a 10 Comuni del territorio.</li> <li>- Gestione di attrezzature sportive di proprietà provinciale (arrampicata sportiva e tatami);</li> <li>- Interventi a favore dei Comuni che hanno già stipulato contratti di mutuo con l'Istituto per il Credito sportivo di Roma, finalizzati ad incrementare e migliorare l'impiantistica sportiva nell'ambito del proprio territorio (in attuazione della deliberazione del C.P. n. 33 del 11/06/2001).</li> </ul>	durante l'intero arco dell'anno
2	<p><b>Iniziative a sostegno del territorio in ambito sportivo</b></p> <p>Completamento del progetto <b>Sport e benessere 3<sup>a</sup> età</b>: l'iniziativa programmata a ottobre 2015 si realizza mediante l'organizzazione e il coordinamento di corsi di acquagym, rivolti a cittadini over 55, presso piscine dell'area termale in collaborazione con il Consorzio delle Terme Euganee ed i Comuni del territorio.</p> <p>Attività di supporto e collaborazione con i Comuni per la migliore gestione dei partecipanti all'attività sportiva.</p> <p>Monitoraggio periodico degli interventi per la migliore gestione del progetto.</p>	Primo semestre



3	<p><b>Servizio Integrazione scolastica</b></p> <p>A) Attivazione e conclusione delle procedure per l'affidamento agli operatori per la disabilità sensoriale, libero-professionisti, per il servizio di integrazione scolastica gennaio-giugno 2016.</p> <p>Istruttoria relativa alla rendicontazione dell'attività svolta mensilmente dagli operatori a favore delle famiglie assistite.</p> <p>Raccolta delle richieste del servizio da parte delle famiglie del territorio e degli operatori aspiranti all'incarico, per l'anno scolastico 2016/2017.</p> <p>Incontri con le famiglie per le richieste del servizio e della relativa documentazione di accertamento handicap. Contatti con gli operatori per la condivisione dei progetti per l'anno scolastico 2016/2017. Avvio e completamento delle procedure per l'affidamento degli incarichi agli operatori con idoneo curriculum.</p> <p>Attivazione del servizio di integrazione scolastica 2016/17, secondo gli standard di assistenza e conseguente alla pubblicazione dell'Avviso, ai sensi del vigente Regolamento provinciale, per la formazione di un elenco per l'incarico degli operatori della disabilità sensoriale.</p> <p>B) Attivazione e conclusione delle procedure riguardanti i minori accolti presso Istituti specializzati per l'anno scolastico 2016/2017.</p> <p>C) Attivazione e conclusione delle procedure riguardanti il Protocollo d'Intesa tra la Provincia e la U.I.C.I. (Unione Italiana Ciechi ed Ipovedenti) per l'acquisizione di materiale speciale e didattico e trascrizione dei testi scolastici per l'anno scolastico 2016/2017.</p>	durante l'intero arco dell'anno
---	--	---------------------------------

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016  
Settore Politiche Sociali e Sport  
Dirigente Responsabile : Dr. Marco Cappellaro

4	<p><b>Trasporto scolastico a favore di studenti in situazione di grave disabilità frequentanti Istituti di istruzione Superiore</b></p> <p>Attivazione e conclusione procedure per affidamenti a Ditte/Associazioni del servizio trasporto scolastico gennaio-giugno 2016.</p> <p>Istruttoria relativa alla liquidazione dei contributi a favore dei Comuni, rendicontazioni a favore di famiglie, Ditte ed Associazioni per l'a.s. 2015/2016.</p> <p>Raccolta richieste del servizio da parte delle famiglie del territorio per l'anno scolastico 2016/2017.</p> <p>Programmazione del servizio 2016/2017.</p> <p>Incontri con le famiglie che si fanno carico del trasporto, raccolta delle richieste di servizio e della relativa documentazione di accertamento handicap, definizione contratti e sottoscrizione dei medesimi. Contatti con i Comuni per valutazione e condivisione dei progetti A/S 2016/2017.</p> <p>Avvio e completamento procedure di gara per affidamento servizi 2016/2017 a Ditte /Associazioni.</p> <p>Attivazione del servizio trasporto scolastico 2016/2017 .</p>	durante l'intero arco dell'anno
5	<p><b>Interventi sociali a favore dei figli minori riconosciuti da un solo genitore.</b></p> <p>Istruttoria di pratiche pervenute dai Comuni che nel corso dell'anno 2015 hanno attivato interventi a favore di minori riconosciuti da un solo genitore.</p> <p>Raccolta delle schede di previsione progettualità dei Comuni che per l'anno 2016 intendono proseguire gli interventi.</p> <p>Aggiornamento e condivisione con le assistenti sociali dei Comuni in merito agli interventi da sostenere.</p>	durante l'intero arco dell'anno

6	<p><b>Asilo Nido provinciale "Snoopy"</b></p> <p>a) La realizzazione del servizio prevede, in costante collaborazione con l'Ente Spes, gestore del servizio, attività di tipo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>gestionale</i> (attività volte al mantenimento dei requisiti gestionali indicati in sede di accreditamento istituzionale);</li> <li>- <i>operativo</i> (aggiornamento tempestivo di dati/informazioni relativi alle attività, rette in vigore e scadenze dell'asilo mediante siti internet ed intranet);</li> <li>- <i>strutturale</i> (interventi tempestivi di manutenzione ordinaria e straordinaria a seguito di segnalazioni da parte del personale dell'asilo e dell'Ente accertatore),;</li> <li>- <i>amministrativo</i> (procedure previste dalla normativa regionale per la richiesta dei contributi in conto gestione per l'attività anno 2015, definizione dei provvedimenti di approvazione rette anno scolastico 2016/2017, monitoraggio della qualità del servizio presso famiglie tramite questionari di gradimento).</li> </ul> <p>b) Aggiornamento ed approvazione nuovo Accordo di collaborazione 2016/2017 e aggiornamento Carta dei Servizi.</p> <p>c) Completamento procedura amministrativa per il rinnovo dell'accreditamento istituzionale con la visita di verifica da parte del Comune di Padova.</p> <p>durante l'intero arco dell'anno</p>	

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Politiche Sociali e Sport**  
 Dirigente Responsabile : Dr. Marco Cappellaro

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010209	CONTRIBUTO REGIONALE GESTIONE ASILO NIDO AZIENDALE	CAPPELLARO MARCO	60.000,00	60.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
120110302485	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INTERVENTI POLITICHE SOCIALI	CAPPELLARO MARCO	1.000,00	1.000,00	0,00
120110401492	INTERVENTI SOCIALI A FAVORE DI MINORI RICONOSCIUTI DALLA SOLA MADRE O IN STATO DI BISOGNO	CAPPELLARO MARCO	181.000,00	181.000,00	0,00
120110404488	GESTIONE ASILO NIDO AZIENDALE - TRASFERIMENTO REGIONALE	CAPPELLARO MARCO	60.000,00	60.000,00	0,00
120210302482	TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI - SERVIZI	CAPPELLARO MARCO	100.000,00	100.000,00	0,00
120210402486	TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI/CONTRIBUTI	CAPPELLARO MARCO	200.000,00	200.000,00	0,00

**Indicatori:**

Istruttoria tutte pratiche pervenute dai Comuni per credito sportivo. Istruttoria richieste da parte del territorio per disponibilità attrezzature sportive e da parte delle società sportive per la disponibilità di spazi.	Azione 1
completamento del progetto nel rispetto dei termini prefissati e secondo le modalità previste	Azione 2
Programmazione e attivazione servizio anno scolastico 2016-2017. Contatti con tutte le famiglie degli studenti e operatori e loro selezione su base dei curricula presentati. Definizione e attivazione procedure per affidamenti incarichi Servizio 2016/2017. Liquidazione rette per minori inseriti in istituti specializzati con cadenza trimestrale. Definizione protocollo d'intesa con UICI entro ottobre 2016.	Azione 3
Definizione e attivazione procedure per affidamenti a Ditte/Associazioni del servizio trasporto scolastico gennaio-giugno 2016. Programmazione e attivazione servizio anno scolastico 2016-2017. Contatti con tutte le famiglie degli studenti e con i Comuni che collaborano per definizione modalità operative trasporto. Definizione e attivazione procedure per affidamenti a Ditte/Associazioni servizi 2016/2017	Azione 4

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Politiche Sociali e Sport**  
Dirigente Responsabile : Dr. Marco Cappellaro

Istruttoria di tutte le pratiche pervenute dai Comuni: entro agosto 2016 Raccolta schede di previsione progettualità: entro giugno 2016 .	Azione 5
Completamento procedura di rinnovo accreditamento istituzionale con visita di verifica finale. Attivazione del servizio anno educativo 2016/2017 e sottoscrizione Accordo di collaborazione con Spes.	Azione 6

**Responsabile del progetto: per Il Dirigente del Settore Politiche Sociali e Sport**  
**Dott.Roberto Boscarato**

Progetto n. 2

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li> <li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li> <li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li> <li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li> <li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li> </ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

**Settore Politiche Sociali e Sport**

**Dirigente Responsabile: Dr.Marco Cappellaro**

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto:**

**Per Il Dirigente del Settore Politiche Sociali e Sport  
Dr Roberto Boscarato**



*Provincia di Padova*

---

**SETTORE TURISMO, CULTURA E FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**Dirigente Responsabile Avv. Antonio Zaccaria**

**ELENCAZIONE DEI PROGETTI**

**OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE**

1. Svolgimento funzioni e attività previste dalla LR 33/2002 e dalla LR 11/2013 nei confronti di imprese e operatori turistici in materia di classificazione delle strutture ricettive e di autorizzazione all'esercizio delle Agenzie di Viaggio e Associazioni senza scopo di lucro. Attività di controllo e vigilanza.
2. Figure professionali e gestione albi/elenchi
3. Informazione ed accoglienza turistica
4. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
5. Organizzazione e gestione del centro di Formazione Professionale e Orientamento "E. Bentsik"
6. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
Settore Turismo, Cultura e Formazione Professionale

Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

**PROGETTO N. 1**

**Svolgimento funzioni e attività previste dalla LR 33/2002 e dalla LR 11/2013 nei confronti di imprese e operatori turistici in materia di classificazione delle strutture ricettive e di autorizzazione all'esercizio delle Agenzie di Viaggio e Associazioni senza scopo di lucro. Attività di controllo e vigilanza.**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Attuazione della disciplina stabilita dalla L.R. 33/2002 e dalla LR 11/2013 in materia di strutture ricettive alberghiere, complementari e all'aperto, agenzie di viaggio e organizzazioni senza scopo di lucro.

	Azioni	Tempi
1	Strutture ricettive. Su richiesta dell'imprenditore: classificazione, riclassificazione, cambio denominazione struttura, aggiornamenti capacità ricettiva, chiusure. Per nuove aperture, riclassificazioni (aumento di stelle e/o passaggio a superior) o variazioni capacità ricettiva è previsto da parte dell'operatore il pagamento di una quota di partecipazione alle spese di sopralluogo pari a € 150,00.	Entro 60 gg dall'istanza
2	Strutture ricettive: verifica dati comunicati, aggiornamento sistema RVT, comunicazione degli aggiornamenti alla Regione del Veneto.	Entro 30 gg da istanza
3	Vigilanza e gestione procedure reclami sulle strutture ricettive. Per eventuale attivazione procedure sanzionatorie € 10,00 per spese procedimento	Entro 90 gg da presentazione
4	Agenzie di viaggio e Associazioni senza scopo di lucro: apertura, cambi sede o altre modificazioni. Per nuove aperture e trasferimenti sede è previsto da parte dell'operatore, il pagamento di una quota di partecipazione alle spese di sopralluogo di € 150,00. Verifiche polizze assicurative.	Entro 60 gg da presentazione
5	Gestione degli elenchi delle Agenzie di Viaggio, dell'elenco degli Organismi senza scopo di lucro, dell'albo dei Direttori Tecnici e pubblicazioni per estratto sul BUR.	Entro 30 gg. dall'istanza
6	Vigilanza sulle Agenzie di Viaggio con particolare riferimento alle polizze assicurative e gestione delle procedure reclami. Eventuali attivazione procedure sanzionatorie €. 10,00 per spese procedimento.	Entro 90 gg da presentazione

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010409 (*)	DIRITTI ESAMI ABILITATIVI TURISMO E SOPRALLUOGHI	ZACCARIA ANTONIO	30.000,00	30.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
70110301338	ACQUISTO BENI SERVIZIO DEL TURISMO	ZACCARIA ANTONIO	1.000,00	1.000,00	0,00

(\*) quota parte

**Indicatori:**

Azioni 1, 2, 4 e 5	Rispetto dei termini di legge e dei regolamenti per adempimenti. Verifica di tutte le polizze Agenzie di viaggio in scadenza e verifiche documentali su tutte le istanze pervenute relative alle strutture ricettive in riferimento alla L.R. 11/2013
Azioni 3, 6	Conclusione istruttoria sui reclami entro 90 giorni dalla presentazione

Responsabile del progetto: Avv. Antonio Zaccaria

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Turismo, Cultura e Formazione Professionale**

Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

**Progetto n. 2**

**Figure professionali e gestione albi/elenchi**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Svolgimento, sulla base delle indicazioni della Regione del Veneto, degli esami abilitativi delle figure professionali del turismo (accompagnatore turistico, guida turistica, guida naturalistico-ambientale, animatore turistico e direttore tecnico di Agenzia di Viaggi e Turismo); riconoscimento di professionalità acquisite all'estero, mediante predisposizione di misure compensative; pubblicizzazione delle tariffe professionali; tenuta degli albi ed elenchi operatori turistici, previsti dalla L.R. 11/2013 e sistematica implementazione dei dati nei programmi regionali RVTWEB e nel sito provinciale al fine di favorire la fruibilità degli stessi da parte degli Enti e dei privati

	Azioni	Tempi
1	Gestione elenchi delle figure professionali del turismo: iscrizioni, cancellazioni, cambi residenze, riferimenti personali, acquisizione nuove abilità linguistiche, tariffe annuali, rilascio tesserini, rapporti con i Comuni. Aggiornamento procedura tariffe on-line; procedura inserimento dati degli iscritti nel programma regionale, pubblicazioni per estratto sul BUR e acquisti economici.	Entro 30 gg da istanza Tariffe entro novembre
2	Su indicazione della Regione del Veneto esami di abilitazione nel campo del turismo ex L.R. 33/2002 e riconoscimenti di professionalità acquisita all'estero. Spese di partecipazione alle procedure di abilitazione € 150,00	Entro dicembre
3	Studio nuovo programma per l'esame di abilitazione alla figura professionale di guida turistica nazionale	Entro dicembre

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010409 (*)	DIRITTI ESAMI ABILITATIVI TURISMO E SOPRALLUOGHI	ZACCARIA ANTONIO	30.000,00	30.000,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
70110301338	ACQUISTO BENI SERVIZIO DEL TURISMO	ZACCARIA ANTONIO	1.000,00	1.000,00	0,00
70110302347	SPESE COMMISSIONI TURISMO	ZACCARIA ANTONIO	10.000,00	10.000,00	0,00

(\*) quota parte

**Indicatori:**

Azione 1	Rispetto dei termini di legge e dei regolamenti per adempimenti. Inserimento tariffe comunicate dagli operatori nel sito internet entro novembre 2016
Azione 2	Avvio delle procedure di abilitazione su indicazione della Regione
Azione 3	Predisposizione nuovo programma d'esame Guide Turistiche nazionali

Responsabile del progetto: Avv. Antonio Zaccaria

205

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Turismo, Cultura e Formazione Professionale**

Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

**Progetto n. 3**

**Informazione ed accoglienza turistica**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Svolgimento, in ottemperanza dell'evoluzione del quadro normativo determinato dalla L.R. 11/2013 e dalla Deliberazione della Giunta regionale n. 2287/2013, delle funzioni in materia di servizi di informazione ed accoglienza turistica, con particolare riferimento alle convenzioni in essere ed agli accordi con i Comuni del territorio sedi di Uffici IAT. Partecipazione ai gruppi di lavoro regionali per l'attuazione delle linee di modernizzazione e sviluppo sistema IDMS (DGR 2287/2013, 2846/2013 e 2760/2014). Progettualità specifiche, anche editoriali o di ristampa del materiale, su indicazione e con il finanziamento regionale.

	Azioni	Tempi
1	Coordinamento delle attività di informazione e accoglienza svolte dagli uffici IAT, distribuzione/consegna di materiale promozionale sino ad esaurimento scorte ovvero nuove produzioni/ristampe su indicazione e con il finanziamento regionale. Partecipazione a gruppi di lavoro presso la Regione del Veneto per attuazione linee di modernizzazione	Entro dicembre

Risorse finanziarie:

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
70110302339	SPESE DIVERSE NEL SETTORE TURISTICO - SERVIZI -	ZACCARIA ANTONIO	10.000,00	10.000,00	0,00

Indicatori:

Azione 1	Distribuzione/consegna materiale promozionale disponibile presso IAT e altri soggetti richiedenti. Ristampa pubblicazioni su indicazione e con finanziamento della Regione
----------	---

Responsabile del progetto: Avv. Antonio Zaccaria

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Turismo, Cultura e Formazione professionale**  
**Dirigente: Avv. Antonio Zaccaria**

PROGETTO N. 4

**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Obiettivo relativo ad attività consolidate

A seguito di eventuali sottoscrizioni di accordi con la Regione del Veneto e della definizione dei relativi stanziamenti, promuovere, sostenere, coordinare e gestire azioni complesse finalizzate al benessere della persona tramite interventi culturali e legati alle tradizioni locali (quali iniziative/eventi di musica, danza, teatro, cinema, sagre e feste popolari etc.. realizzati durante l'anno, anche in collaborazione con Enti, Associazioni e Fondazioni).

	Azioni	Tempi
1	<b>RetEventi</b> a) supporto ai Comuni/Associazioni nella elaborazione delle proposte progettuali, attività di veicolazione delle proposte pervenute, monitoraggio e sostegno, nei limiti delle somme disponibili, alle progettualità anche ai fini di possibili modifiche/ integrazioni durante il percorso; b) promozione delle progettualità attraverso modalità informatiche: gestione del sito <a href="http://www.reteventi.provincia.padova.it">www.reteventi.provincia.padova.it</a> (caricamento eventi, informazioni/notizie, pagine dedicate), predisposizione grafica/contenuti e spedizione newsletter settimanale, gestione account social network Twitter e interoperabilità con il sito <a href="http://www.turismopadova.it">www.turismopadova.it</a> , il sito regionale <a href="http://www.veneto.eu">www.veneto.eu</a> e la rete di informazione turistica del territorio provinciale	Durante l'anno
2	<b>Funzioni delegate dalla Regione Veneto</b> Gestione delle funzioni delegate dalla Regione del Veneto in materia di contributi per la: - promozione e diffusione di attività artistiche, musicali, teatrali e cinematografiche ex art. 147 lett a) della L.R. 13/04/2001 n. 11 (L.R. 52/84), - promozione della cultura musicale di tipo corale e bandistico ex art. 147 lett b) della L.R. 13/04/2001 n. 11 (L.R. 13/95), con gli atti dovuti per l'erogazione dei contributi, nel caso in cui pervengano stanziamenti dalla Regione, e con la promozione dei progetti, proposti da Enti pubblici e Associazioni, nel portale della Provincia di Padova, anche utilizzando i canali di comunicazione di RetEventi e del Turismo (siti, app, twitter, newsletter etc).	Durante l'anno
3	<b>Sagre e feste</b> Promozione delle sagre nel territorio padovano con a) supporto ai Comuni/Pro Loco/Associazioni/Parrocchie nell'attività di veicolazione delle iniziative organizzate nel territorio; b) gestione del programma di caricamento e promozione delle sagre nel portale della Provincia, anche tramite i canali di comunicazione dell'Ufficio Stampa, di RetEventi e del Turismo (siti, app, twitter, newsletter, etc)	Durante l'anno
4	<b>Servizi bibliotecari</b> Collaborazione con le biblioteche del territorio e con il Consorzio B.P.A. in particolare per il monitoraggio dei progetti di sviluppo bibliotecario, la valutazione/misurazione dei servizi offerti, la formazione del personale e la promozione alla lettura.	Durante l'anno

Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010189	CONTRIBUTO REGIONALE INIZIATIVA RETE EVENTI	ZACCARIA ANTONIO	28.700,00	20.000,00	8.700,00
2010421	TRASF. REGIONALE DELEGA IN MATERIA DI SPETTACOLO (LETT. A - ART. 147 L.R. 11/01)	ZACCARIA ANTONIO	15.800,00	15.000,00	800,00
2010423	TRASF. REGIONALE DELEGA CULTURA MUSICALE CORALE E BANDISTICA (LETT. B ART. 147 L.R. 11/01)	ZACCARIA ANTONIO	5.000,00	5.000,00	0,00
2030513	CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO PER ATTIVITA' CULTURALI	ZACCARIA ANTONIO	80.095,30	80.000,00	95,30

285

**Piano Esecutivo di Gestione 2016**  
**Settore Turismo, Cultura e Formazione professionale**  
**Dirigente: Avv. Antonio Zaccaria**

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Sn Iniziale Reiscr. da Esig.
50210302316	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' E PROMOZIONE DI BIBLIOTECHE E SERVIZI CULTURALI	ZACCARIA ANTONIO	44.000,00	44.000,00	0,00
50210302326	INTERVENTI CULTURALI - IDENTITA' VENETA	ZACCARIA ANTONIO	5.000,00	5.000,00	0,00
50210401331	INIZIATIVE CULTURALI E MUSICALI - DELEGHE REGIONALI	ZACCARIA ANTONIO	20.800,00	20.000,00	800,00
50210302328	INTERVENTI CULTURALI	ZACCARIA ANTONIO	100.000,00	100.000,00	0,00

Indicatori:

Azione 1	1) Istruttoria di tutte le proposte pervenute, con definizione del programma e inserimento nel cartellone culturale. 2) Promozione attraverso il sito di RetEventi, la newsletter, twitter (almeno n.50 eventi segnalati al mese).
Azione 2	Istruttoria di tutte le proposte presentate entro i termini di legge.
Azione 3	Validazione del 100% delle iniziative pertinenti inserite dai Comuni ed Associazioni diverse nel programma di caricamento Sagre e Feste Edizione 2016.
Azione 4	Almeno un incontro di coordinamento con il Consorzio BPA.

Responsabile del progetto: Avv. Antonio Zaccaria

Piano Esecutivo di Gestione 2016  
Settore Turismo, Cultura e Formazione Professionale  
Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

Progetto n. 5

**Organizzazione e gestione del Centro di Formazione Professionale e Orientamento "E. Bentsik"**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Assicurare agli adulti percorsi di aggiornamento, di riqualificazione professionale idonei a conferire crediti formativi da utilizzare in ambito lavorativo e professionale. Prevenire il disagio e l'insuccesso formativo favorendo le scelte professionali mediante attività d'orientamento ed informazione. Assicurare la formazione continua e l'autoaggiornamento del personale. Riqualificare il personale provinciale.

	Azioni	Tempi
1	<b>FORMAZIONE PROFESSIONALE</b> Corsi di perfezionamento e riqualificazione per adulti. Corsi di formazione continua, aggiornamento e riqualificazione professionale e corsi di formazione relativi ad interventi finalizzati a fornire competenze capitalizzabili e per il conseguimento del patentino europeo del computer (Nuova/ECDL)	Durante l'intero anno
2	<b>INFORMAZIONE ED ORIENTAMENTO</b> Gestione Sportello Orientamento: informazione e consulenza per allievi ed utenti esterni sulle scelte formative lavorative	Durante l'intero anno
3	<b>FORMAZIONE DEL PERSONALE</b> Formazione, aggiornamento ed auto-aggiornamento per il personale docente ed amministrativo Riqualificazione del personale provinciale in collaborazione con il settore risorse umane.	Durante l'intero anno

Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3010405	DIRITTI ESAMI PATENTE EUROPEA E C.D.L. ED ALTRI	ZACCARIA ANTONIO	11.400,00	11.400,00	0,00

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Sin Iniziale Reiscr. da Esig.
150210301312	ACQUISTO BENI - CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE	ZACCARIA ANTONIO	6.000,00	6.000,00	0,00
150210302315	PRESTAZIONI DI SERVIZI - CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE	ZACCARIA ANTONIO	8.000,00	8.000,00	0,00
150210301539	ACQUISTO BENI - SERVIZIO LAVORO E FORMAZIONE	ZACCARIA ANTONIO		500,00	500,00

N.B. si rileva il possibile introito nella risorsa E 405 . Pat. Europeo di circa Euro 5.000,00

Indicatori:

1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>numero corsi "Interventi finalizzati a fornire competenze capitalizzabili - Formazione Continua" realizzati nell'anno formativo 2015-2016.</li> <li>numero corsi "Interventi finalizzati a fornire competenze capitalizzabili - Formazione Continua" organizzati nell'anno formativo 2016 - 2017.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Regolare attivazione e/o conclusione di n. 16 corsi entro giugno</li> <li>- attivazione di n. 10 corsi entro dicembre</li> </ul>
2.	richieste di informazioni richieste di orientamento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- evasione di tutte le richieste</li> <li>- evasione di tutte le richieste</li> </ul>

307

Piano Esecutivo di Gestione 2016  
Settore Turismo, Cultura e Formazione Professionale  
Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

3. % di ore di autoformazione/aggiornamento	Almeno il 10% di ore in più rispetto al minimo da contratto, compatibilmente con le precisazioni del medesimo
---	---

Responsabile del progetto:  
Avv. Antonio Zaccaria

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Turismo, Cultura e Formazione Professionale**

Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

Progetto n. 6

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"><li>- art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi;</li><li>- art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi;</li><li>- artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario;</li><li>- art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio;</li><li>- artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.</li></ul>	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Turismo, Cultura e Formazione Professionale**

Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: Avv. Antonio Zaccaria**



*Provincia di Padova*

---

<b>SETTORE LAVORO E OBBLIGO FORMATIVO</b>
---

Dirigente Responsabile avv. ANTONIO ZACCARIA
--

<b>ELENCAZIONE DEI PROGETTI</b>
---------------------------------

<b>OBIETTIVI RELATIVI AD ATTIVITA' CONSOLIDATE</b>
--

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Gestione dei servizi all'impiego e delle politiche attive del lavoro</li><li>2. Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza</li></ol> |
|---|

**Progetto n. 1**

**Gestione dei servizi all'impiego e delle politiche attive del lavoro**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

Mantenimento dei consolidati servizi essenziali (servizi dei Centri per l'Impiego, agevolazione e supporto dell'inserimento lavorativo delle "fasce deboli", gestione crisi aziendali)

	Azioni	Tempi
1)	<b>AZIONI PER I SERVIZI PER L'IMPIEGO</b> - accoglienza ed ingressi in stato di disoccupazione: conferma disoccupazione al CPI tramite presentazione o convocazione, orientamento di base, profilazione, stipulazione del patto di servizio; - servizi di orientamento: convocazioni programmate, convocazioni per orientamento individuale o di gruppo, anche specialistico; - servizi di accompagnamento al lavoro (tirocini) e di intermediazione domanda /offerta; - funzioni amministrative; - procedimenti di accesso agli atti e alle informazioni; - gestione LSU; - elaborazione, realizzazione, gestione, collaborazione e/o partenariato di progetti per il miglioramento dei servizi all'impiego, la formazione del personale, l'inserimento lavorativo di disoccupati, inoccupati e occupati, su specifica indicazione regionale; - iter conclusivo controlli attività rendicontativa apprendistato: DGR 3434/2007, DGR 1570/2010, DGR 525/2012; - realizzazione compiti istituzionali della Commissione Provinciale del Lavoro;	Durante l'intero anno
2)	<b>AZIONI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO FASCE DEBOLI</b> - accoglienza ed ingressi, orientamento di base, analisi delle competenze, profilazione, stipulazione del patto di servizio; - servizi di accompagnamento al lavoro (tirocini) e di collocamento mirato con intermediazione domanda /offerta; - gestione telematica di procedimenti ad istanza di parte (GEDI); - gestione amministrativa e contabile del fondo regionale disabili; - realizzazione compiti istituzionali del Comitato tecnico per i disabili;	Durante l'intero anno
3)	<b>PROMOZIONE DI MISURE DI SOSTEGNO AL REDDITO</b> Attività di promozione, in collaborazione con Enti/Istituzioni, di misure locali di sostegno al reddito, quale ad esempio il fondo straordinario di solidarietà. Definizione/aggiornamento di accordi con soggetti terzi.	Durante l'intero anno
4)	<b>ORIENTAMENTO PER IL DIRITTO - DOVERE ALL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b> Individuazione, verifica e monitoraggio dei casi a rischio di abbandono formativo da seguire attraverso la banca dati regionale (Anagrafe Regionale Studenti), a cura dei CPI secondo il criterio della competenza territoriale di ciascuno; programmazione degli interventi consistenti in colloqui di orientamento con i ragazzi e le loro famiglie, in contatti con gli Istituti scolastici e con i competenti uffici comunali, nella promozione di brevi periodi di tirocinio orientativo finalizzato al reinserimento nel circuito scolastico - formativo o in apprendistato.	Durante l'intero anno

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Lavoro - Obbligo formativo**  
 Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

**Risorse finanziarie:**

Capitolo Entrata	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
2010230	CONTRIBUTO REGIONALE IM MATERIA DI IMMIGRAZIONE	ZACCARIA ANTONIO	196,00	0,00	196,00
2012971	CONTR. REG. GESTIONE E FORMAZIONE APPRENDISTATO ART. 16 -	ZACCARIA ANTONIO	1.305.416,80	0,00	1.305.416,80
2030505	INTROITO FONDAZIONE CARIPARO PER INIZIATIVE IN MATERIA LAVORO/FORMAZIONE	ZACCARIA ANTONIO	6.600,00	6.600,00	0,00
2050417	CONTRIBUTO INTERNAZIONALE PROGETTO LABOR PLUS	ZACCARIA ANTONIO	19.153,85	0,00	19.153,85
2050427	CONTRIBUTO COMUNITARIO PROGETTO R@W - RESTART AT WORK	ZACCARIA ANTONIO	1.099,56	0,00	1.099,56

Capitolo Spesa	Descrizione	Resp. della Spesa	Stn Iniziale Comp	Puro Iniziale	Stn Iniziale Reiscr. da Esig.
40710302317	GESTIONE FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO	ZACCARIA ANTONIO	32.949,44	30.000,00	2.949,44
140410302523	SERVIZI - ATTIVITA' RELATIVE IMMIGRAZIONE E MIGRAZIONE DI RITORNO	ZACCARIA ANTONIO	2.322,96	0,00	2.322,96
150110302540	INTERVENTI PER IL LAVORO, LA QUALIFICAZIONE E FORMAZIONE ORIENTAMENTO PROFESSIONALE	ZACCARIA ANTONIO	13.600,00	13.600,00	0,00
150110302546	SERVIZIO PER L'IMPIEGO - POTENZIAMENTO	ZACCARIA ANTONIO	3.707,00	0,00	3.707,00
150210302540	INTERVENTI PER IL LAVORO, LA QUALIFICAZIONE E FORMAZIONE ORIENTAMENTO PROFESSIONALE	ZACCARIA ANTONIO	3.278,58	0,00	3.278,58
150210302555	GESTIONE E FORMAZIONE APPRENDISTATO ART. 16 L. 196/97	ZACCARIA ANTONIO	2.243.510,74	0,00	2.243.510,74
150210302556	SPESE AZIONI COLLEGATE ATTIVITA' FORMATIVA APPRENDISTATO	ZACCARIA ANTONIO	7.955,13	0,00	7.955,13
150310302541	PROGETTO INTERREG IVC LABOR PLUS	ZACCARIA ANTONIO	41.365,60	0,00	41.365,60
150310302543	INSERIMENTO LAVORATIVO DISABILI - FONDO REGIONALE	ZACCARIA ANTONIO	1.220.307,76	500.000,00	720.307,76
150310302544	ACCORDO DI PROGRAMMA IM MATERIA DI IMMIGRAZIONE	ZACCARIA ANTONIO	196,00	0,00	196,00
150310302547	SPESE PER PROGETTO NOI@LAVORO	ZACCARIA ANTONIO	1.283,83	0,00	1.283,83
150310302554	PROGETTO R@W - RESTART AT WORK	ZACCARIA ANTONIO	1.805,49	0,00	1.805,49
150310402559	TRASFERIMENTI ATTIVITA' CONSIGLIERE DI PARITA' ART. 9 C.2 DLGS. 196/00	ZACCARIA ANTONIO	3.860,78	0,00	3.860,78
150310402562	FONDO STRAORDINARIO DI SOLIDARIETA'	ZACCARIA ANTONIO	734.958,30	640.500,00	94.458,30

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Lavoro - Obbligo formativo**  
 Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

**Indicatori:**

<b>1.</b>	
- % di evasione delle richieste di accesso agli atti rispetto a quelle pervenute	100%
- % di istanze gestite per l'assegnazione di LSU	100%
- n. tirocini attivati rispetto a quelli richiesti	100%
<b>2.</b>	
% gestione telematica dei seguenti procedimenti ad istanza di parte (GEDI):	
a) riscontro alle richieste di verifica di ottemperanza agli obblighi L.n.68/1999;	100%
b) istruttorie sulle richieste di esonero prodotte dalle aziende soggette all'obbligo di assunzione L.n.68/1999;	100%
c) istruttorie finalizzate al rilascio di nullaosta all'assunzione;	100%
d) istruttorie finalizzate al rilascio di autorizzazione sospensione dall'obbligo;	100%
e) istruttorie sulle richieste di computabilità delle aziende;	100%
utilizzo a regime del nuovo programma gestionale regionale L.n. 69/1999 c.d. GEDI	entro l'anno
<b>3.</b>	
Sottoscrizione del nuovo Protocollo d'intesa del Fondo Straordinario di Solidarietà per il Lavoro e svolgimento delle attività previste	SI
<b>4.</b>	
% di presa in carico dei casi a rischio di abbandono formativo, su istanza della famiglia	100%

**Responsabile del progetto:**

Avv. Antonio Zaccaria

Progetto n. 2

**ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

**Obiettivo relativo ad attività consolidate**

*La presente scheda recepisce le azioni previste dal Piano Triennale Prevenzione della Corruzione 2016-2018, approvato con decreto del Presidente n. 53 del 03 maggio 2016.*

**ANTICORRUZIONE – L. 190/2012:**

- 1) ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- 2) aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;
- 3) creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

**TRASPARENZA – D. Lgs. 33/2013:** favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**MONITORAGGIO DELLE MISURE OBBLIGATORIE E TRASVERSALI**

	<b>AZIONI</b>	<b>Tempi</b>
1	Osservanza e messa in atto delle misure obbligatorie e trasversali indicate negli allegati C e C bis del Piano Triennale Prevenzione Corruzione (PTPC) 2016-2018.	Durante l'anno
2	Collaborazione con il Responsabile Prevenzione Corruzione in ordine alla mappatura dei processi, alla individuazione e valutazione dei rischi e delle relative misure.	Durante l'anno
3	Pubblicazione e costante aggiornamento dati ed informazioni previsti dal D. Lgs. 33/2013, secondo le scelte operative ed informatiche dell'Ente, indicate negli allegati al Piano Triennale Trasparenza e Integrità (PTTI).	Vedi sezione PTTI
4	Monitoraggio, in particolare, dei seguenti obblighi di pubblicazione: - art. 1. comma 32, della legge 190/2012 – affidamenti lavori, forniture e servizi; - art. 15, incarichi di collaborazione e consulenza, la cui pubblicazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi; - artt. 26 – 27 del D. Lgs. 33/2013 condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongono concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a 1.000,00 euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; - art. 39 D. Lgs. 33/2013 condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti di pianificazione e governo del territorio; - artt. 15 e 23 del D. Lgs. 33/2013.	Vedi sezione PTTI
5	a) Nomina dei responsabili della produzione dei dati e dei responsabili della pubblicazione dei dati.  b) Attività di verifica della concreta attuazione delle misure anticorruzione stabilite dal PTPC 2016 – 2018 alla Tabella Monitoraggi.	Durante l'anno

**RISORSE FINANZIARIE:**

Capitolo/Articolo	Stanziamento	Responsabile della spesa
-----	-----	-----

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**  
**Settore Lavoro e Obbligo formativo**  
Dirigente Responsabile: Avv. Antonio Zaccaria

**INDICATORI:**

1	Applicazione misure
2	Applicazione misure
3	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
4	Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente
5	a) Invio atti di nomina al responsabile della trasparenza. b) Reportistica e relazioni previste dalla Tabella Monitoraggi del PTPC.

**Responsabile del progetto: avv. Antonio Zaccaria**



*Provincia di Padova*

---

**PROGETTI INTERSETTORIALI E CONDIVISI  
RIGUARDANTI  
ATTIVITA' CONSOLIDATE/ORDINARIE**

**ELENCO PROGETTI**

1. Gestione dei sinistri passivi
2. Gestione dei sinistri stradali attivi



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016**

Servizio Patrimonio – Settore Viabilità - Ufficio Legale  
Dirigenti responsabili: Servizio Patrimonio - Settore Viabilità – Ufficio Legale

**PROGETTO INTERSETTORIALE N. 1**

**Gestione dei sinistri passivi**

Obiettivo relativo ad attività consolidate:

Riscontro tempestivo e trasparente alle richieste di risarcimento provenienti da terzi, tutelando l'interesse patrimoniale della Provincia.

	Azioni	Tempi
1	Azioni per la gestione dei sinistri sopra franchigia e/o con lesioni personali	
	<b>Patrimonio:</b> recepimento della denuncia di sinistro, apertura di posizione sinistro presso la Compagnia assicurativa; trasmissione della denuncia di sinistro al Settore Viabilità con richiesta di informazioni conoscitive, relative al sinistro; comunicazione dell'avvio del procedimento al danneggiato.	Entro 30 gg.
	<b>Viabilità:</b> descrizione dei fatti e trasmissione di una relazione di sopralluogo (utilizzando un modello concordato);	Entro 30 gg.
	<b>Patrimonio:</b> trasmissione della relazione del Settore Viabilità alla Compagnia; gestione dei rapporti con la controparte e/o con le Compagnie assicurative e i periti, liquidatori ecc.; effettuazione del pagamento di franchigia per i sinistri liquidati dalla Compagnia.	Entro 30 gg.
2	Azioni per la gestione dei sinistri sotto franchigia	
	<b>Patrimonio:</b> recepimento della denuncia di sinistro, apertura di posizione sinistro inviandolo a Ufficio Legale e Settore Viabilità, con richiesta di informazioni conoscitive, relative al sinistro; comunicazione dell'avvio del procedimento al danneggiato.	Entro 30 gg
	<b>Viabilità:</b> descrizione dei fatti e trasmissione di una relazione di sopralluogo (utilizzando un modello concordato);	Entro 30 gg
	<b>Ufficio legale:</b> valuta l'eventuale responsabilità della Provincia: risponde al danneggiato motivando la risposta negativa oppure, in caso di riconoscimento della responsabilità dell'Ente, esprime un parere favorevole alla liquidazione del danno.	Entro 90 gg
	<b>Patrimonio:</b> gestisce la definizione della pratica in contraddittorio con il danneggiato: verifica la quantificazione del danno e la relativa documentazione contabile, predispone gli atti per la liquidazione della somma dovuta.	Entro 45 gg.

Indicatori:

Azione 1	Apertura di tutti i sinistri e gestione delle rispettive pratiche per garantire alle Compagnie tutte le informazioni necessarie nei tempi contrattuali e tutelare l'interesse della Provincia.
Azione 2	Apertura di tutti i sinistri e gestione delle rispettive pratiche con particolare riguardo ad interesse patrimoniale della Provincia e ai fini di una risposta trasparente e tempestiva ai cittadini.

# PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

Settore Viabilità - Servizio Risorse Umane e Servizio Patrimonio - Ufficio Legale

Dirigenti responsabili: Settore Viabilità - Servizio Risorse Umane e Servizio Patrimonio - Ufficio Legale

## PROGETTO INTERSETTORIALE N. 2

### Gestione dei sinistri stradali attivi

Obiettivo relativo ad attività consolidate:

Recupero stragiudiziale e giudiziale di somme a titolo di risarcimento danni provocati da terzi al patrimonio stradale nonché rivalsa per danni subiti dall'Ente a causa dell'assenza dal posto di lavoro di un proprio dipendente nonché dei danni subiti per servizi e prestazioni sanitarie effettuate a suo favore.

	Azioni	Tempi
1	Gestione dei sinistri stradali attivi	
	<p><b>Viabilità:</b> A seguito di sinistro stradale causato da terzi con conseguente danneggiamento del patrimonio stradale: redazione perizia di spesa relativa ai danni subiti; documentazione fotografica del luogo del sinistro e del materiale danneggiato. Trasmissione documentazione a Studio di infortunistica del ns. Assicuratore e all'Ufficio Legale per la gestione della pratica.</p> <p><b>Patrimonio:</b> apertura pratica amministrativa; sottoscrizione quietanza delle somme da riscuotere; ricezione assegni; pagamento competenze Studio di Infortunistica.</p> <p><b>Ufficio legale:</b> eventuale predisposizione della proposta di decreto di proposizione di giudizio per il recupero delle somme in caso di risposta negativa o parzialmente negativa da parte delle Compagnie di assicurazione;</p>	<p>Entro 30 gg. Dall'individuazione del responsabile del danneggiamento o dalla comunicazione delle forze dell'ordine</p> <p>Durante l'intero arco dell'anno</p> <p>Durante l'intero arco dell'anno</p>
2	Gestione recupero danni subiti dall'Ente a causa dell'assenza dal posto di lavoro del personale dipendente in seguito a incidenti	
	<p><b>Risorse Umane e Finanziarie:</b> a seguito dell'assenza dal posto di lavoro del personale dipendente che ha subito incidenti causati da terzi, il Servizio Risorse Umane redige un prospetto attestante l'ammontare della retribuzione e dei relativi oneri riflessi (irap compresa) sostenuti dall'Ente per il dipendente infortunato. Il prospetto viene poi trasmesso allo Studio di Infortunistica e all'Ufficio legale per la gestione delle pratica.</p> <p><b>Patrimonio:</b> apertura pratica amministrativa; sottoscrizione quietanza delle somme da riscuotere; ricezione assegni; pagamento competenze Studio di Infortunistica.</p> <p><b>Ufficio legale:</b> eventuale predisposizione della proposta di decreto di proposizione di giudizio per il recupero delle somme in caso di risposta negativa o parzialmente negativa da parte delle Compagnie di assicurazione;</p>	<p>Entro 30 gg dalla cessazione del periodo di assenza dovuto all'evento</p> <p>Durante l'intero arco dell'anno</p> <p>Durante l'intero arco dell'anno</p>

# PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

Settore Viabilità - Servizio Risorse Umane e Servizio Patrimonio - Ufficio Legale

Dirigenti responsabili: Settore Viabilità - Servizio Risorse Umane e Servizio Patrimonio - Ufficio Legale

Risorse finanziarie:

Capitolo Entrata Y	Descrizione	Resp. Unità Organizzativa	Sin Iniziale Comp	Puro Iniziale	Reiscr. da Esig. Iniziale
3050640	RECUPERO ASSEgni PERSONALE DIPENDENTE	RENALDIN VALERIA	250.000,00	250.000,00	0,00
3050790	RIMBORSO DANNI ARRECATI ALLE STRADE PROVINCIALI	ZACCARIA ANTONIO	40.000,00	40.000,00	0,00

Indicatori:

Indicatore	Risultato atteso
Pratiche istruite/pratiche pervenute (1)	100%
Pratiche istruite/pratiche pervenute (2)	100%



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

DIRGEN 01AGI - SEGRETERIA GENERALE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30100</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>					
3010440/0	DIRITTI DI SEGRETERIA	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		30.468,87		
	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla</b>					
	<b>Totale gestione dei beni</b>	<b>previsione di</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>30.468,87</b>		
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3051850/0	INTROITI PER ESERCIZIO ASSOCIATO DIFENSORE CIVICO	previsione di competenza	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
		previsione di cassa		0,00		
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di</b>	<b>1.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>0,00</b>		
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>26.200,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>30.468,87</b>		
<b>Totale UO DIRGEN</b>	<b>SEGRETERIA GENERALE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>26.200,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>30.468,87</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
<b>40300</b>	<b>Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>					
4034201/0	TRASF. MIUR LAVORI ADEGUAMENTO NORME ISTITUTI SCOLASTICI	previsione di competenza previsione di cassa	100.290,12	0,00 101.438,30	0,00	100.290,12
4034202/0	TRASFERIMENTO STATALE #SCUOLE SICURE	previsione di competenza previsione di cassa	227.968,94	227.461,42 851.445,01	0,00	507,52
4034213/0	CONTRIBUTO CIPE INTERVENTI URGENTI SUL PATRIMONIO SCOLASTICO	previsione di competenza previsione di cassa	10.000,00	10.000,00 622.037,69	0,00	0,00
4034300/0	CONTRIBUTO REGIONALE L.23/96 AMPLIAMENTO LICEO GALILEI DI SELVAZZANO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034309/0	CONTRIBUTO REGIONALE BONIFICA AREA ISTITUTO MARCONI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034312/0	CONTRIBUTO REGIONALE - MANUTENZIONI STRAORDINARIE ISTITUTI SCOLASTICI	previsione di competenza previsione di cassa	1.035.618,00	484.000,00 2.210.784,18	0,00	551.618,00
4034313/0	CONTRIBUTO REGIONALE INVESTIMENTI UTENZE ENERGETICHE PUBBLICHE ART. 13 DM 20/7/2004	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 58.605,41	0,00	0,00
4034337/0	CONTRIBUTO REGIONALE IMPIANTO GEOTERMICO LICEO FERRARI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034420/0	CONTRIBUTO COMUNE INSEGNA PALESTRA CITTADELLA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 14.970,00	0,00	0,00
4034424/0	CONTRIBUTO COMUNE STRUTTURA IST. ALBERTI DI ABANO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
		previsione di cassa		0,00		
4034437/0	TRASFERIMENTO U.E. - RETE CICLABILE TRANSFRONTALIERA: PROGRAMMA INTERBIKE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		150.194,88		
4044445/0	CONTRIBUTO CE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ISTITUTO	previsione di competenza	1.360.000,00	1.360.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		1.360.000,00		
	<b>Totale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>previsione di</b>	<b>2.733.877,06</b>	<b>2.081.461,42</b>	<b>0,00</b>	<b>652.415,64</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>5.369.475,47</b>		
<b>40000 Totale TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.733.877,06</b>	<b>2.081.461,42</b>	<b>0,00</b>	<b>652.415,64</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>5.369.475,47</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 6</b>	<b>Accensioni prestiti</b>					
<b>60300</b>	<b>Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>					
6035010/0	IST. MAGISTRALE D.D'AOSTA DI PD (L.23/96) MUTUO CARICO STATO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
6035011/0	IST. PROFESSIONALE D.D'AOSTA DI ESTE (L.23/96) MUTUO CARICO STATO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
6035013/0	INTERVENTI DIVERSI - MANUTENZIONI STRAORDINARIE - EDIFICI SCOLASTICI - MUTUO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 23.665,72	0,00	0,00
6035018/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (CONTRATTO BIENNALE) - MUTUO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 253.794,43	0,00	0,00
6035300/0	RISTRUTTURAZIONE E RIFACIMENTO IMP. ELETTRICO IST. PROF. BERNARDI- MUTUO CASSA DDPP	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
6035304/0	RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE ISTITUTI SCOLASTICI- MUTUO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
6035321/0	RESTAURO FACCIATE - COLORITURE INTERNE - PRESTITO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 238.308,17	0,00	0,00
6035330/0	MANUTEZIONE IMPIANTI ELETTRICI - MUTUO CASSA DDPP	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
6035512/0	RESTAURO ED ADEGUAMENTO ISTITUTO DUCA D'AOSTA DI ESTE - MUTUO CASSA DDPP	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 6</b>	<b>Accensioni prestiti</b>					
6035513/0	NUOVO LICEO GALILEI SELVAZZANO - PERIZIA - MUTUO CASSA DD PP	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
6035514/0	AMPLIAMENTO LICEO EINSTEIN E DE NICOLA DI PIOVE - PERIZIA - MUTUO CASSA DD PP	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
6035515/0	RISTRUTTURAZIONE STALLE DUCA DEGLI ABRUZZI - PERIZIA - MUTUO CASSA DD PP	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 86.669,10	0,00	0,00
6035516/0	RESTAURO FACCIATE COPERTURE ADEG NORME LICEO TITO LIVIO - PERIZIA - MUTUO CASSA DD PP	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
6035990/0	DEVOLUZIONE MUTUI EDILIZIA SCOLASTICA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 32.987,62	0,00	0,00
	<b>Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>					
	<b>Totale</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00 635.425,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>60000 Totale TITOLO 6</b>	<b>Accensioni prestiti</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00 635.425,04</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale UO EDILI 05EDP</b>	<b>EDILIZIA SCOLASTICA</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>2.733.877,06 0,00</b>	<b>2.081.461,42 6.004.900,51</b>	<b>0,00</b>	<b>652.415,64</b>





PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**ENTRATE**  
**UFFPRES - UFFICIO PRESIDENZA**

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
<b>20101</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
2010149/0	CONTRIBUTO NAZIONALE PROGRAMMA COOP. TRANSFRONTALIERA IPA ADRIATICO	previsione di competenza previsione di cassa	32.722,72	0,00 22.102,98	0,00	32.722,72
2010201/0	CONTRIBUTI REGIONALI SETTORE TURISTICO E PROMOZIONE TURISTICA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2010246/0	CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 7/1999 ART. 51	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>32.722,72</b>	<b>0,00 22.102,98</b>	<b>0,00</b>	<b>32.722,72</b>
<b>20103</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>					
2030524/0	PROVENTI DA PRIVATI PER EVENTI STORICI	previsione di competenza previsione di cassa	5.000,00	37.000,00 37.000,00	32.000,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>5.000,00</b>	<b>37.000,00 37.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>37.722,72</b>	<b>37.000,00 59.102,98</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.722,72</b>
<b>Totale UO UFFPRES</b>	<b>UFFICIO PRESIDENZA</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>37.722,72</b>	<b>37.000,00 59.102,98</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.722,72</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
<b>20101</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
2010177/0	PROGETTO FEI CIVIS III CONTRIBUTO FONDO NAZIONALE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2010181/0	FONDO NAZIONALE INSERIMENTO LAVORATIVO DISABILI	previsione di competenza previsione di cassa	2.750,86 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	2.750,86 0,00
2010182/0	FONDO NAZIONALE PER ATTIVITA' CONSIGLIERE DI PARITA' ART. 9 C.2 DLGS. 196/00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2010210/0	FONDO REGIONALE INSERIMENTO LAVORATIVO DISABILI	previsione di competenza previsione di cassa	653.432,32 0,00	811.144,70 1.985.152,31	157.712,38 0,00	0,00 0,00
2010223/0	FONDI REGIONALI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO (2/3 DA STATO)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	1.218.100,00 1.218.100,00	1.218.100,00 0,00	0,00 0,00
2010230/0	CONTRIBUTO REGIONALE IM MATERIA DI IMMIGRAZIONE	previsione di competenza previsione di cassa	9.559,00 0,00	196,00 29.826,50	0,00 0,00	9.363,00 0,00
2010231/0	PROGETTO TEC NO TURISMO E CULTURA NUOVE OPPORTUNITA'	previsione di competenza previsione di cassa	1.225,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	1.225,00 0,00
2010439/0	CONTRIBUTO REGIONALE CALABRIA PROGETTO INTERREG IVC LABOR PLUS	previsione di competenza previsione di cassa	12.051,92 0,00	0,00 12.051,92	0,00 0,00	12.051,92 0,00
2012946/0	F.S.E. ASSE II OCCUPABILITA'	previsione di competenza previsione di cassa	10.238,60 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	10.238,60 0,00
2012962/0	TRASF. REGIONALE FUNZIONI CONFERITE IN MATERIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE (L.R. 31/98 E ART. 137 L.R. 11/2001)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 894.465,81	0,00 0,00	0,00 0,00



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**ENTRATE**  
**LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO**

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
2012971/0	CONTR. REG. GESTIONE E FORMAZIONE APPRENDISTATO ART. 16 -	previsione di competenza	1.305.416,80	1.305.416,80	0,00	0,00
		previsione di cassa		1.767.045,37		
2012972/0	CONTRIBUTO REGIONALE AZIONI COLLEGATE ATTIVITA' FORMATIVA APPRENDISTATO	previsione di competenza	11.466,46	0,00	0,00	11.466,46
		previsione di cassa		26.500,00		
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>2.006.140,96</b>	<b>3.334.857,50 5.933.141,91</b>	<b>1.375.812,38</b>	<b>47.095,84</b>
<b>20103</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>					
2030319/0	INTROITO DA PRIVATO - FONDO STRAORDINARIO DI SOLIDARIETA' - TIROCINI	previsione di competenza	1.021.808,50	700.000,00	0,00	321.808,50
		previsione di cassa		700.000,00		
2030505/0	INTROITO FONDAZIONE CARIPARO PER INIZIATIVE IN MATERIA LAVORO/FORMAZIONE	previsione di competenza	0,00	6.600,00	6.600,00	0,00
		previsione di cassa		6.600,00		
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>1.021.808,50</b>	<b>706.600,00 706.600,00</b>	<b>6.600,00</b>	<b>321.808,50</b>
<b>20105</b>	<b>Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo</b>					
2050417/0	CONTRIBUTO INTERNAZIONALE PROGETTO LABOR PLUS	previsione di competenza	33.791,03	19.153,85	0,00	14.637,18
		previsione di cassa		19.153,85		
2050427/0	CONTRIBUTO COMUNITARIO PROGETTO R@W - RESTART AT WORK	previsione di competenza	3.436,52	1.099,56	0,00	2.336,96
		previsione di cassa		1.099,56		
2050428/0	COFINANZIAMENTO COMUNITARIO SETTORE LAVORO FORMAZIONE	previsione di competenza	1.283,83	0,00	0,00	1.283,83
		previsione di cassa		0,00		
2050442/0	PROGETTO FEI CIVIS III CONTRIBUTO COMUNITARIO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**ENTRATE**  
**LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO**

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 2	Trasferimenti correnti					
		previsione di cassa		0,00		
	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo					
	Totale	previsione di previsione di cassa	38.511,38	20.253,41 20.253,41	0,00	18.257,97
20000	Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di competenza previsione di cassa	3.066.460,84 6.659.995,32	4.061.710,91 6.659.995,32	1.382.412,38 387.162,31



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3050609/0	PROGETTO JOB CENTRE VENETO - TRASFERIMENTI DA CAPOFILA	previsione di competenza previsione di cassa	9.260,00	0,00 9.259,75	0,00	9.260,00
3050636/0	INTROITI CONVENZIONE CCIAA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>9.260,00</b>	<b>0,00 9.259,75</b>	<b>0,00</b>	<b>9.260,00</b>
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>9.260,00</b>	<b>0,00 9.259,75</b>	<b>0,00</b>	<b>9.260,00</b>
<b>Totale UO LAVORO</b>	<b>LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>3.075.720,84</b>	<b>4.061.710,91 6.669.255,07</b>	<b>1.382.412,38</b>	<b>396.422,31</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### SIINF 06CED - SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
<b>20101</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
2010211/0	CONTRIBUTO STATALE PROGETTO RIUSO PIANIONLINE E CATASTOCITY	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 26.373,40	0,00	0,00
2010283/0	CONTRIBUTO REGIONALE - PROGETTO EDUCAZIONE CIVICA 2.0	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2010296/0	CONTRIBUTI ALTRI ENTI PROGETTI PROGRAMMA ELISA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2010297/0	CONTRIBUTI COMUNI PROGETTO CST	previsione di competenza previsione di cassa	350.000,00 300.000,00	300.000,00 300.000,00	0,00	50.000,00
2010366/0	CONTRIBUTO REGIONALE PROGETTO TELELAVORO	previsione di competenza previsione di cassa	1.185,48 0,00	0,00 0,00	0,00	1.185,48
	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
<b>Totale</b>		<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>351.185,48 326.373,40</b>	<b>300.000,00 326.373,40</b>	<b>0,00</b>	<b>51.185,48</b>
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>351.185,48 326.373,40</b>	<b>300.000,00 326.373,40</b>	<b>0,00</b>	<b>51.185,48</b>
<b>Totale UO SIINF 06CED</b>	<b>SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>351.185,48 326.373,40</b>	<b>300.000,00 326.373,40</b>	<b>0,00</b>	<b>51.185,48</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### VIABI 10VIA - VIABILITA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30100</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>					
3010411/0	DIRITTI SPESE ISTRUZIONE PRATICHE PER TRASPORTI	previsione di competenza	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		93.570,08		
	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla</b>					
	<b>Totale gestione dei beni</b>	<b>previsione di</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>93.570,08</b>		
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3050506/0	INTROITO DA PRIVATO PROGETTO UTILITA' PUBBLICA E SOCIALE - SERVIZIO SFALCI STRADALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
3050670/0	CANONI PUBBLICITA' STRADE PROVINCIALI	previsione di competenza	20.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
		previsione di cassa		10.094,00		
3050760/0	INDENNITA' MAGGIORE USURA STRADE PROVINCIALI PER TRASPORTI ECCEZIONALI	previsione di competenza	140.000,00	170.000,00	30.000,00	0,00
		previsione di cassa		170.000,00		
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di</b>	<b>160.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>180.094,00</b>		
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>250.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>273.664,08</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
<b>40300</b>	<b>Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>					
4031996/0	CONTRIBUTO COMUNE DI VASCOVANA ELIMINAZIONE P. L. SP 84	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 222.200,00	0,00	0,00
4031999/0	TRASFERIMENTO ONERI PER MIGLIORAMENTO VIABILITA' DISCARICA DI S. URBANO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4032125/0	CONTRIBUTO COMUNE DI S.PIETRO IN GU' ALLARGAMENTO SP 26	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4032126/0	CONTRIBUTO COMUNI PROGET. PRELIM. VIABILITA' A SUD EST CITTADELLA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 7.407,59	0,00	0,00
4033060/0	CONTRIBUTO DEI COMUNI PER COLLEGAMENTO TRA SP 89 E TANGENZIALE OVEST (CURVA BOSTON)	previsione di competenza previsione di cassa	1.394.433,62 0,00	1.394.433,64 1.549.370,71	0,02	0,00
4034090/0	TRASFERIMENTO ASL ALTA PADOVANA SP N. 22 E CIRCONVALLAZIONE AD OVEST DI CAMPOSAMPIERO (2° REP. CAMPOSAMPIERO-S.GIUSTINA IN COLLE)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034110/0	TRASFERIMENTO COMUNE CAMPOSAMPIERO PER SP N. 22 E CIRCONVALLAZIONE AD OVEST DI CAMPOSAMPIERO (2° REP. CAMPOSAMPIERO-S.GIUSTINA IN COLLE)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034120/0	FONDO PER LA REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE EX ART. 55 L.448/2001	previsione di competenza previsione di cassa	180.000,00 0,00	180.000,00 360.000,00	0,00	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### VIABI 10VIA - VIABILITA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
4034150/0	CONTRIBUTO COMUNE DI MONSELICE - PROGETT. PRELIMINARE CIRCONVALLAZIONE EST	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 60.000,00	0,00	0,00
4034160/0	CONTRIBUTO COSECON PROGETT. PRELIMINARE CIRCONVALLAZIONE EST MONSELICE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034171/0	CONTRIBUTO REGIONALE SISTEMAZIONE FRANA COMUNE DI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034180/0	CONTRIBUTO REGIONALE STUDIO FENOMENI FRANOSI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034190/0	NUOVO TRATTO SP 94 COMUNE DI PIAZZOLA - CONTRIBUTO COMUNE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034215/0	TRASF. STATO - LAVORI SISTEMAZIONE SP 91 RACCORDI NUOVA SR 10 1° STRALCIO NUOVA INTERSEZIONE ROTATORIA SR 10 SP 91	previsione di competenza previsione di cassa	592.388,62 0,00	0,00 618.670,73	0,00	592.388,62
4034220/0	CONTRIBUTI COMUNI STUDIO FATTIBILITA' SOLUZIONE PROBLEMI VIARI ALBIGNASEGO-MASERA'-DUE CARRARE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 43.255,37	0,00	0,00
4034223/0	CONTRIBUTO COMUNE PER ADEGUAMENTO INCROCIO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034260/0	CONTRIBUTO REGIONALE ELIMINAZIONE P.L. TRA VESCOVANA E STANGHELLA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034262/0	CONTRIBUTO REGIONALE SP 70 RACCORDO CON NUOVO CAVALCAFERROVIA A SUD DI CAMPODARSEGO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
		previsione di cassa		0,00		
4034334/0	TRASFERIMENTO C/CAPITALE REGIONE - SP 15 LAVORI RISANAMENTO INTERSEZIONE CON SP 91 COMUNI DI CARCERI E OSPEDALETTO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
4034338/0	L. 144/99- PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE - CONTRIBUTO REGIONALE	previsione di competenza	386.789,65	386.789,65	0,00	0,00
		previsione di cassa		386.789,65		
4034404/0	CONTRIBUTO COMUNE - SISTEMAZIONE SP 92 AD ANGUILLARA VENETA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
4034405/0	CONTRIBUTI COMUNI - SP 13 SISTEMAZIONE SELVAZZANO RUBANO SACCOLONGO	previsione di competenza	260.925,69	260.925,69	0,00	0,00
		previsione di cassa		260.925,69		
4034406/0	CONTRIBUTO COMUNE - SISTEMAZIONE INCROCI VIE ROMETTA, SAMMARTINARA E DELL'OLMO REALIZ. ROTATORIA SP 22 - CITTADELLA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		6.500,00		
4034407/0	CONTRIBUTO SP 72 INCROCIO SP 13 DIR REALIZZAZIONE ROTATORIA -	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
4034409/0	CONTRIBUTO COMUNI - SP 98 ADEGUAMENTO NEI COMUNI DI TEOLO E TORREGLIA	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		20.000,00		
4034412/0	CONTRIBUTO COMUNE - SP 4 INTERVENTI A CRISTO DI ARZERELLO (CIRCONVALLAZIONE)	previsione di competenza	791.084,87	291.084,87	0,00	500.000,00
		previsione di cassa		291.084,87		



PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

VIABI 10VIA - VIABILITA'

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
4034414/0	CONTRIBUTO COMUNE - SP 10 ROTATORIA IN LOCALITA' MARSANGO E RETTIFICA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	200.000,00 200.000,00	200.000,00	0,00
4034423/0	CONTRIBUTO COMUNE DISSESTO IDROGEOLOGICO IN VIGHIZZOLO D'ESTE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034425/0	CONTRIBUTO COMUNE - AMMODERNAMENTO SP 27 (GIARABASSA)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 14.495,07	0,00	0,00
4034431/0	CONTRIBUTO PARCO COLLI - DISSESTO IDROGEOLOGICO IN COMUNE DI VO'	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034433/0	CONTRIBUTO COMUNE RAZIONALIZZAZIONE INCROCI PRIMO TRATTO SP 40 DEI VIVAI A SAONARA	previsione di competenza previsione di cassa	77.800,00	77.800,00 77.800,00	0,00	0,00
4034434/0	TRASFERIMENTO PARCO COLLI INTERVENTI DISSESTO IDROGEOLOGICO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034501/0	DEVOLUZIONE MUTUO CASSA DD PP OPERE VIABILITA'	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034522/0	CONTRIBUTO PRIVATO OPERE VIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034523/0	CONTRIBUTO PRIVATO - ELIMINAZIONE PASSAGGIO A LIVELLO TRA VESCOVANA E STANGHELLA SP 45	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034531/0	TRASFERIMENTO DA CVS ROTATORIA SP92/SP15	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

VIABI 10VIA - VIABILITA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
4044444/0	CONTRIBUTI COMUNI PER OPERE VIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	32.225,98	13.160,00 13.160,00	0,00	19.065,98
	<b>Totale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>3.735.648,43</b>	<b>2.824.193,85 4.131.659,68</b>	<b>200.000,02</b>	<b>1.111.454,60</b>
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4 Entrate in conto capitale</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>3.735.648,43</b>	<b>2.824.193,85 4.131.659,68</b>	<b>200.000,02</b>	<b>1.111.454,60</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 6</b>	<b>Accensioni prestiti</b>					
<b>60300</b>	<b>Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>					
6035303/0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE PROVINCIALI (1-2-3 REPARTO)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00  68.835,88	0,00  68.835,88	0,00	0,00
6035322/0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE PROVINCIALI (1-2-3 REPARTO) - MUTUO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00  6.502,88	0,00  6.502,88	0,00	0,00
6035325/0	ELIMINAZIONE PASSAGGI A LIVELLO TRA VESCOVANA E STANGHELLA - PRESTITO FLESSIBILE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00  379.647,49	0,00  379.647,49	0,00	0,00
6035328/0	SP 70 RACCORDO CON NUOVO CAVALCAFERROVIA A SUD DI CAMPODARSEGO - PRESTITO FLESSIBILE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00  200.581,54	0,00  200.581,54	0,00	0,00
6035329/0	SP N. 22 E CIRCONVALLAZIONE AD OVEST DI CAMPOSAMPIERO (2° REP. CAMPOSAMPIERO-S.GIUSTINA IN COLLE) - PRESTITO FLESSIBILE 2008-2010	previsione di competenza previsione di cassa	0,00  164.399,05	0,00  164.399,05	0,00	0,00
6035334/0	SP 4 INTERVENTI A CRISTO DI ARZERELLO (CIRCONVALLAZIONE) - MUTUO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00  151,25	0,00  151,25	0,00	0,00
6035336/0	SP 10 ROTATORIA IN LOCALITA' MARSANGO E RETTIFICA - PRESTITO FLESSIBILE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00  2.772.643,71	1.390.000,00  2.772.643,71	1.390.000,00	0,00
6035402/0	SP 19 PONTE BORGOFRASSINE A MONTAGNANA - MUTUO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00  270.000,00	0,00  270.000,00	0,00	0,00
6035403/0	SP 22 SISTEMAZIONE INNESTI LUNGO AL SP 22 A VILLA DEL CONTE - COFINANZIAMENTO - MUTUO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### VIABI 10VIA - VIABILITA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 6</b>	<b>Accensioni prestiti</b>					
		previsione di cassa		399.670,07		
6035404/0	INTERVENTI DI VIABILITA' PROVINCIALE - COFINANZIAMENTO AI COMUNI - mutuo	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		1.276.447,03		
6035651/0	INTERVENTI DIFESA IDROGEOLOGICA - CONSOLIDAMENTO SCARPATA SP 89 TEOLO - MUTUO CASSA DDPP	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
6035652/0	ALLARGAMENTO RISTRUTTURAZIONE PONTE A LOZZO SP 29 - MUTUO CASSA DDPP	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
6035703/0	INTERVENTI DIVERSI MANUT. ADEGUAMENTO MESSA IN SICUREZZA PUNTI NERI REALIZ. ROTATORIE -	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		35.238,88		
6035704/0	INTERVENTI PER DISSESTO IDROGEOLOGICO - MUTUO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		761.975,90		
6035708/0	DEVOLUZIONE MUTUI CASSA VIABILITA' PER OPERE VIARIE	previsione di competenza	0,00	1.747.516,00	1.747.516,00	0,00
		previsione di cassa		1.747.526,00		
6035709/0	RISANAMENTO ACUSTICO SSPP (MEDIANTE STESURA BITUME ADDITIVATO CON POLVERINO DI GOMMA) - MUTUO CDP	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		78.266,82		
6035712/0	MIGLIORAMENTO SICUREZZA PONTI SULLA RETE STRADALE PROVINCIALE - MUTUO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		2.609,59		
	<b>Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>3.137.516,00</b>	<b>3.137.516,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>8.164.496,09</b>		
<b>60000 Totale TITOLO 6</b>	<b>Accensioni prestiti</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>3.137.516,00</b>	<b>3.137.516,00</b>	<b>0,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

VIABI 10VIA - VIABILITA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 6	Accensioni prestiti					
				previsione di cassa	8.164.496,09	
Totale UO VIABI	10VIA VIABILITA		previsione di competenza	3.985.648,43	6.231.709,85	3.367.516,02
			previsione di cassa		12.569.819,85	1.121.454,60



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

URBAN02 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
<b>20101</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
2010176/0	CONTRIBUTO REGIONALE OSSERVATORIO LOCALE PAESAGGIO GRATICOLATO ROMANO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
2010185/0	CONTRIBUTO REGIONALE STUDIO - PROGETTAZIONE NAVIGABILITA' FIUME BRENTA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
2010661/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER SETTORE URBANISTICA	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		previsione di cassa		5.000,00		
	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
<b>Totale</b>		<b>previsione di</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>5.000,00</b>		
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>5.000,00</b>		





PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**ENTRATE**  
**URBAN02 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA**

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30200</b>	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>					
3020490/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE PAESAGGISTICHE D.LGS. 42/2004	previsione di competenza previsione di cassa	5.000,00	5.000,00 5.000,00	0,00	0,00
	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione</b>					
	<b>Totale delle irregolarità e degli illeciti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00 5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3010402/0	RIMBORSI DA COMUNI PER P.A.T.I.	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 2.500,00	0,00	0,00
3050512/0	PROVENTI PARTECIPAZIONE CORSI - ELABORAZIONE P.A.T.I.	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3050659/0	RIMBORSI DIVERSI - CORRELATI SPESA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00 7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### CACPES - CACCIA E PESCA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 2	Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
2010170/0	TRASF. REGIONALE PREVENZIONE E RISARCIMENTO DANNI FAUNA SELVATICA (L.R. 50/93 ART.28)	previsione di competenza	35.300,00	35.300,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		52.860,28		
2010238/0	CONTRIBUTO REGIONALE PIANO GESTIONE ZONE UMIDE DELLA BRENTA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
2010300/0	TRASFERIMENTO REG.LE FUNZIONI AMM. DELEGATE IN MATERIA VENATORIA - (ART.2, C.2, L.R.50/93)	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		523.073,60		
2010308/0	CONTRIBUTO REGIONALE DIVIETO UTILIZZO VOLATILI ANSERIFORMI E CARADRIFORMI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
2010310/0	TRASF. REG. FUNZIONI ATTRIBUITE IN MATERIA DI PESCA, ACQUACULTURA E PROTEZ. PATRIMONIO ITTICO - (L.R.19/98)	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		192.462,53		
2010316/0	CONTRIBUTO REGIONALE RIPOPOLAMENTO ANGUILLA EUROPEA	previsione di competenza	83.150,80	0,00	0,00	83.150,80
		previsione di cassa		0,00		
Totale	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	118.450,80	35.300,00	0,00	83.150,80
		previsione di cassa		768.396,41		
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di competenza	118.450,80	35.300,00	0,00	83.150,80
		previsione di cassa		768.396,41		



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

CACPES - CACCIA E PESCA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30100</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>					
3010500/0	PROVENTI SERVIZI CACCIA-PESCA	previsione di competenza previsione di cassa	5.600,00	5.600,00 5.600,00	0,00	0,00
	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla Totale gestione dei beni</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00 5.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3050617/0	PROVENTI DERIVANTI RECUPERO ITTICO	previsione di competenza previsione di cassa	7.500,00	7.500,00 7.500,00	0,00	0,00
3050618/0	PROVENTI DA PERMESSI TEMPORANEI PESCA ART. 18 REG. DCP 30/2012	previsione di competenza previsione di cassa	4.500,00	5.000,00 5.999,00	500,00	0,00
3050629/0	PROVENTI TASSE CONCESSIONI REGIONALI IN MATERIA	previsione di competenza previsione di cassa	123.078,00	74.766,60 136.305,60	0,00	48.311,40
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>135.078,00</b>	<b>87.266,60 149.804,60</b>	<b>500,00</b>	<b>48.311,40</b>
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>140.678,00</b>	<b>92.866,60 155.404,60</b>	<b>500,00</b>	<b>48.311,40</b>
<b>Totale UO CACPES</b>	<b>CACCIA E PESCA</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>259.128,80</b>	<b>128.166,60 923.801,01</b>	<b>500,00</b>	<b>131.462,20</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### ECOLOG - ECOLOGIA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati					
1010040/0	TRIBUTO SPECIALE PER IL DEPOSITO IN DISCARICA RIFIUTI SOLIDI - (L.549/95 ART. 3)	previsione di competenza	106.966,96	106.966,96	0,00	0,00
		previsione di cassa		213.933,92		
	Totale Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	previsione di previsione di cassa	106.966,96	106.966,96 213.933,92	0,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	previsione di competenza previsione di cassa	106.966,96	106.966,96 213.933,92	0,00 0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### ECOLOG - ECOLOGIA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30100</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>					
3010508/0	INTROITI ISTRUTTORIE IN MATERIA AMBIENTALE DLSG 59/2005	previsione di competenza previsione di cassa	25.000,00	25.000,00 25.000,00	0,00	0,00
3010510/0	INTROITI PER VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE	previsione di competenza previsione di cassa	35.000,00	35.000,00 35.000,00	0,00	0,00
	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla</b>					
	<b>Totale gestione dei beni</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00 60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30200</b>	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>					
3020495/0	PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA TUTELA	previsione di competenza previsione di cassa	80.000,00	80.000,00 83.100,00	0,00	0,00
	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione</b>					
	<b>Totale delle irregolarità e degli illeciti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00 83.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3050614/0	PROVENTI INCENTIVI FOTOVOLTAICO	previsione di competenza previsione di cassa	15.000,00	15.000,00 15.000,00	0,00	0,00
3050616/0	PROVENTI DA CONTROLLO IMPIANTI TERMICI	previsione di competenza previsione di cassa	800.000,00	100.000,00 129.957,78	0,00	700.000,00
3050655/0	FINANZIAMENTI DI PRIVATI IN MATERIA AMBIENTALE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3051930/0	DIRITTO ISCRIZIONE REGISTRO RIFIUTI SOLIDI URBANI	previsione di competenza previsione di cassa	25.000,00	15.000,00 15.000,00	0,00	10.000,00
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>840.000,00</b>	<b>130.000,00 159.957,78</b>	<b>0,00</b>	<b>710.000,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

ECOLOG - ECOLOGIA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 3	Entrate extratributarie					
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di competenza previsione di cassa	980.000,00 270.000,00 303.057,78	0,00	710.000,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### ECOLOG - ECOLOGIA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
<b>40300</b>	<b>Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>					
4034264/0	CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI DI BONIFICA SITO INQUINANTE - DGR 4529/2004	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	297.700,68 400.000,00	297.700,68	0,00
4034310/0	CONTRIBUTO REGIONALE TUTELA AMBIENTE (DLGS 112/98)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034430/0	CONTRIBUTO COMUNE - REALIZZAZIONE PASSERELLA E OPERE ANNESSE LUNGO ITINERARIO CICLOPEDONALE MUSON DEI SASSI IN COMUNE DI CAMPODARSEGO -	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>297.700,68 400.000,00</b>	<b>297.700,68</b>	<b>0,00</b>
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4 Entrate in conto capitale</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>297.700,68 400.000,00</b>	<b>297.700,68</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale UO ECOLOG</b>	<b>ECOLOGIA</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>1.086.966,96</b>	<b>674.667,64 916.991,70</b>	<b>297.700,68</b>	<b>710.000,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### UFFLEG - UFFICIO LEGALE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3050529/0	RIMBORSO DA PRIVATO SPESE LEGALI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3050680/0	RIMBORSO SPESE LEGALI DA TERZI	previsione di competenza previsione di cassa	25.000,00	25.000,00 25.000,00	0,00	0,00
3050790/0	RIMBORSO DANNI ARRECATI ALLE STRADE PROVINCIALI	previsione di competenza previsione di cassa	40.000,00	40.000,00 40.000,00	0,00	0,00
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00 65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00 65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale UO UFFLEG</b>	<b>UFFICIO LEGALE</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00 65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>





PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

CFPBEN - CFP BENTSIK

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 3	Entrate extratributarie					
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
3010405/0	DIRITTI ESAMI PATENTE EUROPEA E C.D.L. ED ALTRI	previsione di competenza	11.400,00	11.400,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		12.800,00		
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla Totale gestione dei beni	previsione di previsione di cassa	11.400,00	11.400,00 12.800,00	0,00	0,00
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di competenza previsione di cassa	11.400,00	11.400,00 12.800,00	0,00	0,00
Totale UO CFPBEN	CFP BENTSIK	previsione di competenza previsione di cassa	11.400,00	11.400,00 12.800,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### PROCIV - PROTEZIONE CIVILE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
<b>20101</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
2010193/0	CONTRIBUTO REGIONALE PIANI COMUNALI DI PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza previsione di cassa	78.000,00	51.518,08 86.000,00	0,00	26.481,92
2010207/0	CONTRIBUTI REGIONALI IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza previsione di cassa	171.652,53	0,00 159.000,00	0,00	171.652,53
2010608/0	INTROITO ALTRI ENTI: FONDO EMERGENZA ALLUVIONE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 38.000,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>249.652,53</b>	<b>51.518,08 283.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>198.134,45</b>
<b>20103</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>					
2030507/0	CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPARO SMART WATER	previsione di competenza previsione di cassa	7.495,20	0,00 52.504,80	0,00	7.495,20
2030606/0	CONTRIBUTI DA PRIVATI FONDO EMERGENZA ALLUVIONE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>7.495,20</b>	<b>0,00 52.504,80</b>	<b>0,00</b>	<b>7.495,20</b>
<b>20105</b>	<b>Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo</b>					
2050426/0	CONTRIBUTO COMUNITARIO PROGETTO SMART WATER	previsione di competenza previsione di cassa	114.855,52	0,00 0,00	0,00	114.855,52
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>114.855,52</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>114.855,52</b>
<b>20000</b>	<b>Totale TITOLO 2 Trasferimenti correnti</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>372.003,25</b>	<b>51.518,08 335.504,80</b>	<b>0,00</b>	<b>320.485,17</b>



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA  
ENTRATE  
PROCIV - PROTEZIONE CIVILE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3050603/0	RIMBORSO REGIONE ATTIVITA' OPERAZIONE SOLIDARIETA' SISMA PAKISTAN	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
3050605/0	RIMBORSO REGIONALE ATTIVITA' EMERGENZA ABRUZZO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		15.078,82		
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>15.078,82</b>		
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>15.078,82</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### PROCIV - PROTEZIONE CIVILE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
<b>40300</b>	<b>Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>					
4034004/0	CONTRIBUTO STATALE ACQUISTO ATTREZZATURE NUCLEO PROVINCIALE PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034240/0	CONTRIBUTO REGIONALE INVESTIMENTI PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza previsione di cassa	212.000,00 0,00	212.000,00 350.000,00	0,00	0,00
4034241/0	TRASFERIMENTO FONDAZIONE CARIPARO PER PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034316/0	TRASFERIMENTO REGIONALE PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza previsione di cassa	363.525,19 0,00	0,00 0,00	0,00	363.525,19
4034528/0	TRASFERIMENTO DA PRIVATO ACQUISTO MEZZO PROTEZIONE	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 0,00	30.000,00 30.000,00	0,00	0,00
	<b>Totale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>605.525,19</b> <b>380.000,00</b>	<b>242.000,00</b> <b>380.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>363.525,19</b>
<b>40000 Totale TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>605.525,19</b> <b>380.000,00</b>	<b>242.000,00</b> <b>380.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>363.525,19</b>
<b>Totale UO PROCIV</b>	<b>PROTEZIONE CIVILE</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>977.528,44</b> <b>730.583,62</b>	<b>293.518,08</b> <b>730.583,62</b>	<b>0,00</b>	<b>684.010,36</b>



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**ENTRATE**  
**VIGILA - VIGILANZA**

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
<b>20101</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
2010309/0	CONTRIBUTO REGIONALE MISURE STRAORDINARIE IN MATERIA DI SICUREZZA URBANA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
<b>Totale</b>		<b>previsione di</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>0,00</b>		
<b>20103</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>					
2030503/0	INTROITO DA PRIVATO SPORTELLO CISI	previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		80.000,00		
	<b>Totale Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>previsione di</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>80.000,00</b>		
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>80.000,00</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**ENTRATE**  
**VIGILA - VIGILANZA**

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30200</b>	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>					
3020450/0	PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE NUOVO CODICE DELLA STRADA	previsione di competenza previsione di cassa	15.000,00	10.000,00 10.000,00	0,00	5.000,00
3020471/0	CONTRAVVENZIONI IN MATERIA DI PESCA	previsione di competenza previsione di cassa	6.000,00	6.000,00 6.000,00	0,00	0,00
3020475/0	CONTRAVVENZIONI IN MATERIA DI CACCIA	previsione di competenza previsione di cassa	15.000,00	15.000,00 15.000,00	0,00	0,00
	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione</b>					
	<b>Totale delle irregolarità e degli illeciti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>36.000,00</b>	<b>31.000,00 31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3050364/0	INTROITI ALTRI SOGGETTI PROGETTO AGIS	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>36.000,00</b>	<b>31.000,00 31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Totale UO VIGILA</b>	<b>VIGILANZA</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>76.000,00</b>	<b>71.000,00 111.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
<b>20101</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
2010148/0	CONTRIBUTO NAZIONALE PROGETTO TISAR - INFORMAZIONE DI VIAGGIO	previsione di competenza previsione di cassa	11.690,00	0,00 6.396,25	0,00	11.690,00
2010151/0	CONTRIBUTO NAZIONALE PROGETTO THETRIS	previsione di competenza previsione di cassa	24.757,36	0,00 9.113,18	0,00	24.757,36
2010172/0	L. 144/99- PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE - CONTRIBUTO REGIONALE	previsione di competenza previsione di cassa	90.771,64	7.259,74 245.528,98	0,00	83.511,90
2010324/0	CONTRIBUTO DA COMUNE DI PADOVA PER TPL	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	11.657,10 11.657,10	11.657,10	0,00
2010325/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER AZIENDE DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	previsione di competenza previsione di cassa	21.720.752,87	21.957.289,16 30.486.097,81	236.536,29	0,00
2010333/0	PATTO TERRITORIALE BASSA PADOVANA - GENERALISTA	previsione di competenza previsione di cassa	23.004,89	0,00 0,00	0,00	23.004,89
2010334/0	PATTO TERRITORIALE BASSA PADOVANA - AGRICOLO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>21.870.976,76</b>	<b>21.976.206,00 30.758.793,32</b>	<b>248.193,39</b>	<b>142.964,15</b>
<b>20103</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>					
2010365/0	CONTRIBUTO UPI NAZIONALE PROGETTO YES INIZIATIVA AZIONE GIOVANI	previsione di competenza previsione di cassa	46.486,40	0,00 0,00	0,00	46.486,40



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30100</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>					
3010400/1	SANZIONI SERVIZIO GARE E CONTRATTI	previsione di competenza previsione di cassa	2.000,00	10.000,00 10.000,00	8.000,00	0,00
3010408/0	DIRITTI PER RILASCIO DI TESSERE AGEVOLATE PER	previsione di competenza previsione di cassa	125.000,00	125.000,00 125.000,00	0,00	0,00
3010637/0	INTROITI SERVIZIO AUTOTRASPORTO ED ESAMI ABILITATIVI E SOPRALLUOGHI	previsione di competenza previsione di cassa	50.000,00	60.000,00 60.300,00	10.000,00	0,00
	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla</b>					
	<b>Totale gestione dei beni</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>177.000,00</b>	<b>195.000,00 195.300,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30200</b>	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>					
3020406/0	PROVENTI SANZIONI SERVIZIO TRASPORTO	previsione di competenza previsione di cassa	15.000,00	15.000,00 15.000,00	0,00	0,00
3020407/0	SANZIONI PECUNIARIE DISCIPLINA STRUTTURE RECETTIVE ALBERGHIERE -	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione</b>					
	<b>Totale delle irregolarità e degli illeciti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00 15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>192.000,00</b>	<b>210.000,00 210.300,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>





PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
<b>40300</b>	<b>Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>					
4032942/0	TRASFERIMENTO REGIONALE MOBILITA' PARCO VEICOLARE TPL	previsione di competenza	1.346.914,65	1.346.914,65	0,00	0,00
		previsione di cassa		1.346.914,65		
	<b>Totale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>previsione di</b>	<b>1.346.914,65</b>	<b>1.346.914,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>1.346.914,65</b>		
<b>40000 Totale TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.346.914,65</b>	<b>1.346.914,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>1.346.914,65</b>		
<b>Totale UO TRASGARE</b>	<b>TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>23.470.575,74</b>	<b>23.533.120,65</b>	<b>266.193,39</b>	<b>203.648,48</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>32.381.753,38</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### TURISMO - TURISMO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30100</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>					
3010409/0	DIRITTI ESAMI ABILITATIVI TURISMO E SOPRALLUOGHI	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00	30.000,00 30.150,00	0,00	0,00
	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla Totale gestione dei beni</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00 30.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3050622/0	PROVENTI DA PRIVATO PROGETTO FORMATIVO TECNICO ALBERGHIERO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3050656/0	INTROITI GAL: RURAL EMOTION E TUR RIVERS- PROGETTO ACCOGLIENZA	previsione di competenza previsione di cassa	71.166,00	0,00 0,00	0,00	71.166,00
3050658/0	PROGETTI TUR RIVER - GAL PADOVANI	previsione di competenza previsione di cassa	24.913,30	0,00 0,00	0,00	24.913,30
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>96.079,30</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>96.079,30</b>
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>126.079,30</b>	<b>30.000,00 30.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>96.079,30</b>
<b>Totale UO TURISMO</b>	<b>TURISMO</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>282.183,01</b>	<b>30.000,00 122.111,95</b>	<b>0,00</b>	<b>252.183,01</b>



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**ENTRATE**  
**SERVPERS - POLITICHE SOCIALI E SPORT**

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
<b>20101</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
2010209/0	CONTRIBUTO REGIONALE GESTIONE ASILO NIDO AZIENDALE	previsione di competenza previsione di cassa	121.929,30	60.000,00 110.818,44	0,00	61.929,30
2010234/0	FONDI REGIONALI ASSISTENZA DISABILI (C. 947 L. 208/2015)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	1.000.000,00 1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
<b>Totale</b>		<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>121.929,30</b>	<b>1.060.000,00 1.110.818,44</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>61.929,30</b>
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>121.929,30</b>	<b>1.060.000,00 1.110.818,44</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>61.929,30</b>
<b>Totale UO SERVPERS</b>	<b>POLITICHE SOCIALI E SPORT</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>121.929,30</b>	<b>1.060.000,00 1.110.818,44</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>61.929,30</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### SERVATRIM - SERVIZIO PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30100</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>					
3010520/0	FITTI TERRENI E FABBRICATI	previsione di competenza previsione di cassa	2.140.000,00	2.171.100,00 4.279.244,96	31.100,00	0,00
3010521/0	CANONI OCCUPAZIONE BENI PATRIMONIALI DELL'ENTE	previsione di competenza previsione di cassa	120.000,00	155.000,00 247.999,48	35.000,00	0,00
3010580/0	FITTI ATTIVI IMMOBILI EX APT TERME	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 11.565,33	0,00	0,00
	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla Totale gestione dei beni</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>2.260.000,00</b>	<b>2.326.100,00 4.538.809,77</b>	<b>66.100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3050690/0	RIMBORSO DANNI AL PATRIMONIO	previsione di competenza previsione di cassa	60.000,00	149.000,00 149.000,00	89.000,00	0,00
3050700/0	RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI	previsione di competenza previsione di cassa	140.000,00	147.500,00 369.726,05	7.500,00	0,00
3050700/1	RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI UFFICIO IAT	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	35.000,00 35.000,00	35.000,00	0,00
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>200.000,00</b>	<b>331.500,00 553.726,05</b>	<b>131.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>2.460.000,00</b>	<b>2.657.600,00 5.092.535,82</b>	<b>197.600,00</b>	<b>0,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SERVPATRIM - SERVIZIO PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
<b>40300</b>	<b>Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>					
4034010/0	RECUPERO INDENNITA' DI ESPROPRIO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
	<b>Totale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>previsione di</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>0,00</b>		
<b>40400</b>	<b>Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b>					
4040870/0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	previsione di competenza	13.260.000,00	7.372.000,00	0,00	5.888.000,00
		previsione di cassa		7.374.775,00		
	<b>Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b>	<b>previsione di</b>	<b>13.260.000,00</b>	<b>7.372.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.888.000,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>previsione di</b>		<b>7.374.775,00</b>		
		<b>previsione di cassa</b>				
<b>40000 Totale TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>13.260.000,00</b>	<b>7.372.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.888.000,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>7.374.775,00</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### SERVPATRIM - SERVIZIO PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>					
<b>90200</b>	<b>Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>					
9020401/0	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		50.000,00		
	<b>Totale Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>	<b>previsione di</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>50.000,00</b>		
<b>90000</b>	<b>Totale TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>50.000,00</b>		
<b>Totale UO SERVPATRIM</b>	<b>SERVIZIO PATRIMONIO</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>15.770.000,00</b>	<b>10.079.600,00</b>	<b>197.600,00</b>	<b>5.888.000,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>12.517.310,82</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati					
1010020/0	TRIBUTI ESERCIZIO FUNZIONE TUTELA PROTEZIONE AMBIENTE - ( D.LGS. 504/92 ART. 19)	previsione di competenza	6.100.000,00	6.100.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		15.695.566,77		
1010055/0	IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE (D.LGS. 446/97 - ART. 56)	previsione di competenza	25.500.000,00	29.000.000,00	3.500.000,00	0,00
		previsione di cassa		29.536.686,84		
1010057/0	IMPOSTA SUI PREMI ASSICURATIVI R.C.A. (D. LGS. 446/97 - ART. 60)	previsione di competenza	40.000.000,00	38.000.000,00	0,00	2.000.000,00
		previsione di cassa		51.110.596,34		
1010070/0	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE - attività verifica e controllo	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		250.000,00		
	Totale Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	previsione di previsione di cassa	71.850.000,00	73.350.000,00 96.592.849,95	3.500.000,00	2.000.000,00
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi					
1010011/0	ADDIZIONALE CONSUMO ENERGIA ELETTRICA ( D.L. 28-11-88,N.511 ART.6) - CONGUAGLIO ARRETRATI	previsione di competenza	32.000,00	10.000,00	0,00	22.000,00
		previsione di cassa		10.000,00		
1010057/1	IMPOSTA SUI PREMI ASSICURATIVI R.C.A. (D. LGS. 446/97 - ART. 60)	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
	Totale Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	previsione di previsione di cassa	32.000,00	10.000,00 10.000,00	0,00	22.000,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali					
1030159/0	FONDO SPERIMENTALE STATALE DI RIEQUILIBRIO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
Totale Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
10000	Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	previsione di competenza	71.882.000,00	73.360.000,00	3.500.000,00
			previsione di cassa		96.602.849,95	2.022.000,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 2	Trasferimenti correnti					
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
2010081/0	TRASFERIMENTII DALLO STATO PER ALTRI CONTRIBUTI	previsione di competenza previsione di cassa	1.151.829,43	40.000,00 1.151.829,43	0,00	1.111.829,43
2010082/0	TRASFERIMENTO STATALE PROVINCE DEL BENESSERE	previsione di competenza previsione di cassa	700.000,00	0,00 0,00	0,00	700.000,00
2010083/0	TRASFERIMENTI ERARIALI L. 208/2015 C. 754-764	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	3.035.545,23 3.035.545,23	3.035.545,23	0,00
2010110/0	CONTRIBUTO SVILUPPO INVESTIMENTI	previsione di competenza previsione di cassa	245.803,86	0,00 0,00	0,00	245.803,86
2010142/0	CONTRIBUTO MINISTERO CULTURA PER PROMOZIONE ATTIVITA'	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2010147/0	CONTRIBUTO STATALE TUTELA SALUTE CONSUMATORI ED EDUCAZIONE ALIMENTARE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 50.000,00	0,00	0,00
2010202/0	CONTRIBUTO REGIONALE RATA AMMORTAMENTO 2005/2020 MUTUI CASSA DDPP	previsione di competenza previsione di cassa	114.458,04	114.458,04 171.687,06	0,00	0,00
2010222/0	FONDI REGIONALI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO (1/3 REGIONE)	previsione di competenza previsione di cassa	742.919,39	609.050,00 609.050,00	0,00	133.869,39
2010232/0	FONDI REGIONALI L.R. 19/2015 (ONERI DEL PERSONALE)	previsione di competenza previsione di cassa	3.151.139,00	1.972.804,00 1.972.804,00	0,00	1.178.335,00
2010233/0	FONDI REGIONALI L.R. 19/2015 (ONERI CORRENTI)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	1.308.500,00 1.308.500,00	1.308.500,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
2010248/0	CONTRIBUTI DIVERSI PER VALORIZZ. EVENTI STORICI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00	0,00
2010290/0	TRASFERIMENTI REGIONALI FUNZIONI TRASFERITE/DELEGATE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 459.699,00	0,00	0,00
2010291/0	CANONI DEMANIO IDRICO	previsione di competenza previsione di cassa	350.000,00	350.000,00 1.180.900,20	0,00	0,00
2010314/0	CONTRIBUTO REGIONALE INIZIATIVE DIVERSE IN MATERIA CULTURALE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2010315/0	CONTRIBUTO REGIONALE IN MATERIA SOCIALE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2010337/0	CONTRIBUTO REGIONALE ATTIVITA' IN MATERIA DI MUSEI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2010340/0	QUOTA IMPOSTA COMUNALE IMPRESE ARTI E PROFESSIONI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2010347/0	CONTRIBUTO REGIONE VENETO PER VILLEGGIANDO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2010349/0	PROVENTI VILLEGGIANDO E IN SCENA DA COMUNI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2010382/0	TRASF. REGIONALE FUNZIONI CONFERITE IN MATERIA DI DIFESA DEL SUOLO (L.R. 11/2001 ART. 13)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 88.093,32	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
2010392/0	CONTRIBUTO COMUNI RATA AMMORTAMENTO MUTUO ANELLO DEI COLLI	previsione di competenza previsione di cassa	60.402,00	35.690,00 86.548,62	0,00	24.712,00
2010441/0	PROGETTO 3L COFINANZIAMENTO DA ENTI PUBBLICI	previsione di competenza previsione di cassa	70.000,00	70.000,00 70.000,00	0,00	0,00
2012959/0	TRASF. REGIONALE CENTRI FORMAZ. PROFESS. - PERSONALE PRECARIO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
<b>Totale</b>		<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>6.586.551,72</b>	<b>7.551.047,27 10.199.656,86</b>	<b>4.359.045,23</b>	<b>3.394.549,68</b>
<b>20103</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>					
2030509/0	PROVENTI DA PRIVATO INIZIATIVE DI CARATTERE CULTURALE	previsione di competenza previsione di cassa	1.337,00	60.000,00 60.000,00	58.663,00	0,00
2030628/0	PROGETTO 3L CONTRIBUTO DA PRIVATI	previsione di competenza previsione di cassa	110.000,00	110.000,00 110.000,00	0,00	0,00
	<b>Totale Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>111.337,00</b>	<b>170.000,00 170.000,00</b>	<b>58.663,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20105</b>	<b>Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo</b>					
2050429/0	FONDO EUROPEO ELENA - PROGETTO 3 L	previsione di competenza previsione di cassa	979.169,20	989.768,10 1.185.920,90	10.598,90	0,00
	<b>Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo</b>					
<b>Totale</b>		<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>979.169,20</b>	<b>989.768,10 1.185.920,90</b>	<b>10.598,90</b>	<b>0,00</b>
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>7.677.057,92</b>	<b>8.710.815,37 11.555.577,76</b>	<b>4.428.307,13</b>	<b>3.394.549,68</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30100</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>					
3010400/0	PROVENTI ASSISTENZA TECNICA COMUNI IN MATERIA DI ESPROPRIAZIONI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
3010522/0	RIMBORSI COMUNI E SOCIETA' CHE UTILIZZANO PALESTRE PROVINCIA.	previsione di competenza previsione di cassa	100.000,00 183.080,27	100.000,00 183.080,27	0,00 0,00	0,00 0,00
	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla</b>					
	<b>Totale gestione dei beni</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>100.000,00 183.080,27</b>	<b>100.000,00 183.080,27</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00</b>
<b>30300</b>	<b>Tipologia 300: Interessi Attivi</b>					
3030590/0	INTERESSI ATTIVI TESORERIA UNICA	previsione di competenza previsione di cassa	34.500,00 23.786,25	20.000,00 23.786,25	0,00 0,00	14.500,00 0,00
3030592/0	INTERESSI ATTIVI DEPOSITI BANCARI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 6.249,48	0,00 6.249,48	0,00 0,00	0,00 0,00
	<b>Totale Tipologia 300: Interessi Attivi</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>34.500,00 30.035,73</b>	<b>20.000,00 30.035,73</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>14.500,00 0,00</b>
<b>30400</b>	<b>Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale</b>					
3040594/0	UTILI NETTI AZIENDE SPECIALI E PARTECIPAZIONI - DIVIDENDI DI SOCIETA'.	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	<b>Totale Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00 0,00</b>
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3050601/0	Riparto proventi autovelox art. 142 CDS	previsione di competenza previsione di cassa	100.000,00 227.147,63	100.000,00 227.147,63	0,00 0,00	0,00 0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
3050613/0	PROVENTI FOTOVOLTAICO - RILEVANTI IVA	previsione di competenza previsione di cassa	10.000,00	10.000,00 10.009,08	0,00	0,00
3050615/0	RIMBORSO FIDEIUSSIONI MUTUI	previsione di competenza previsione di cassa	484.000,00	0,00 1.415.426,51	0,00	484.000,00
3050619/0	FONDO ROTATIVO PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE	previsione di competenza previsione di cassa	64.701,72	0,00 61.636,72	0,00	64.701,72
3050620/0	INTROITI DIVERSI	previsione di competenza previsione di cassa	200.000,00	150.000,00 155.789,02	0,00	50.000,00
3050627/0	INTROITO PROTOCOLLO D'INTESA OIV	previsione di competenza previsione di cassa	8.000,00	8.000,00 8.000,00	0,00	0,00
3050639/0	RIMBORSI PERSONALE DIPENDENTE - PARTITA CORRELATA	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00	30.000,00 38.493,52	0,00	0,00
3050640/0	RECUPERO ASSEgni PERSONALE DIPENDENTE	previsione di competenza previsione di cassa	300.000,00	250.000,00 378.768,55	0,00	50.000,00
3050642/0	SOMME PER INCENTIVI PROGETTAZIONE OOPP	previsione di competenza previsione di cassa	250.000,00	350.000,00 350.000,00	100.000,00	0,00
3050643/0	RISORSE AGGIUNTIVE E RISPARMI DI GESTIONE-REPERIMENTO RISORSE	previsione di competenza previsione di cassa	80.000,00	80.000,00 80.000,00	0,00	0,00
3050660/0	RIMBORSO DI SOMME IN RESTITUZIONE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3050840/0	CONTRIBUTO SERVIZIO TESORERIA	previsione di competenza	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
		previsione di cassa		42.000,00		
3051955/0	RIMBORSO FONDO ROTATIVO PER LA PROGETTUALITA'	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
3051956/0	FONDO DI ROTAZIONE PER PROGETTAZIONE ESTERNA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di</b>	<b>1.568.701,72</b>	<b>1.020.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>648.701,72</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>2.767.271,03</b>		
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.703.201,72</b>	<b>1.140.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>663.201,72</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>2.980.387,03</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie					
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie					
5010880/0	ALIENAZIONE PARTECIPAZIONI	previsione di competenza	31.100,00	0,00	0,00	31.100,00
		previsione di cassa		0,00		
	Totale Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	previsione di previsione di cassa	31.100,00	0,00 0,00	0,00	31.100,00
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine					
5021089/0	FONDO ROTATIVO PROGETTUALITA' CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
	Totale Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	previsione di previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie					
5040701/0	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	previsione di competenza	0,00	8.800.000,00	8.800.000,00	0,00
		previsione di cassa		8.800.000,00		
	Totale Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	previsione di previsione di cassa	0,00	8.800.000,00 8.800.000,00	8.800.000,00	0,00
50000	Totale TITOLO 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	previsione di competenza previsione di cassa	31.100,00 8.800.000,00	8.800.000,00	31.100,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA  
ENTRATE

RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>					
<b>70100</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>					
7011110/0	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	previsione di competenza	25.000.000,00	23.000.000,00	0,00	2.000.000,00
		previsione di cassa		0,00		
	<b>Totale Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>25.000.000,00</b>	<b>23.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>70000 Totale TITOLO 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>25.000.000,00</b>	<b>23.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro					
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro					
9010010/1	RIT.PREV.ASS.PERS. RUOLO E TEMP.DETERM. EX CPDEL INADEL F.CREDITO TFR	previsione di competenza	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		1.500.000,14		
9010010/2	RITENUTE INAIL	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		1.000,00		
9010010/3	RITENUTE INPS	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		15.000,00		
9010010/4	RITENUTE ASSICURAZIONE VITA	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		1.000,00		
9010010/5	RITENUTE INPS LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		20.000,00		
9010201/1	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA PERSONALE PROV.LE DI RUOLO	previsione di competenza	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		2.500.000,00		
9010201/2	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
9010201/3	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA PERSONALE L.S.U.	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		10.000,00		
9010201/4	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA COLLAB. COORD. CONTINUATIVE	previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		60.000,00		
9010201/5	ADDIZIONALE COMUNALE DIPENDENTI,AMMINISTRATORI,ASSIMILATI	previsione di competenza	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		120.000,00		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro					
9010201/6	ADDIZIONALE REGIONALE	previsione di competenza previsione di cassa	150.000,00 150.000,00	150.000,00 150.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
9010202/1	IRPEF TASSAZ. SEPARATA PERSONALE PROV.LE DI RUOLO	previsione di competenza previsione di cassa	80.000,00 80.000,00	80.000,00 80.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
9010202/2	IRPEF TASSAZ. SEPARATA AMMINISTRATORI,PERSONALE A TEMPO DETERM. ASSIMILATI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
9010203/0	IMPOSTA REDDITI ALLA FONTE AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI	previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
9010204/1	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA BORSISTI	previsione di competenza previsione di cassa	5.000,00 5.000,00	5.000,00 5.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
9010204/2	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA DIPENDENTI DI ENTI TERZI	previsione di competenza previsione di cassa	15.000,00 15.000,00	15.000,00 15.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
9010210/0	IMPOSTA REDDITI ALLA FONTE LAVORATORI AUTONOMI	previsione di competenza previsione di cassa	800.000,00 800.000,00	800.000,00 800.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
9010220/0	IMPOSTA REDDITI ALLA FONTE IMPRESE	previsione di competenza previsione di cassa	100.000,00 100.000,00	100.000,00 100.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
9010230/0	IMPOSTA REDDITI ALLA FONTE PER INDENNITA' DI ESPROPRIO	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 30.000,00	30.000,00 30.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
9010300/0	RITENUTE QUOTE CESSIONE STIPENDIO	previsione di competenza previsione di cassa	180.000,00 180.000,00	180.000,00 180.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00
9010311/0	RISCATTI CASSA PENSIONE PERSONALE	previsione di competenza previsione di cassa	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro					
9010312/0	RITENUTE SINDACALI	previsione di competenza previsione di cassa	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	0,00	0,00
9010313/0	RIMBORSI ANTICIPAZIONI VARIE AL PERSONALE	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 33.705,90	30.000,00 33.705,90	0,00	0,00
9010510/0	RISCOSSIONI DIVERSE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 14.490,33	0,00 14.490,33	0,00	0,00
9010600/0	MOVIMENTO FONDI PER SERVIZI ECONOMICI	previsione di competenza previsione di cassa	500.000,00 500.000,00	500.000,00 500.000,00	0,00	0,00
9010610/0	MOVIMENTO FONDI BOLLI VIRTUALI	previsione di competenza previsione di cassa	200.000,00 207.876,00	200.000,00 207.876,00	0,00	0,00
9010630/0	MOVIMENTO FONDI SERVIZI ECONOMICI - ANTICIPAZIONI MISSIONI DIPENDENTI	previsione di competenza previsione di cassa	50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00	0,00	0,00
9010650/0	MOVIMENTO FONDI SERVIZI ECONOMICI - MISSIONI AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 30.000,00	30.000,00 30.000,00	0,00	0,00
9010700/0	IMPUTAZIONE TRANSITORIA OPERAZIONI VARIE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 18.241,92	0,00 18.241,92	0,00	0,00
9010700/1	IMPUTAZIONE TRANSITORIA OPERAZIONI VARIE	previsione di competenza previsione di cassa	100.000,00 110.782,47	100.000,00 110.782,47	0,00	0,00
9010700/2	RISCOSSIONE IMPOSTE DI NATURA CORRENTE (IVA SPLIT	previsione di competenza previsione di cassa	6.610.000,00 6.610.235,66	6.610.000,00 6.610.235,66	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>					
9010700/3	RISCOSSIONE IMPOSTE DI NATURA CORRENTE (IVA SPLIT COMMERCIALE E REVERSE CHARGE)	previsione di competenza previsione di cassa	3.000,00	3.000,00 3.002,00	0,00	0,00
9010710/0	RESTITUZIONE FONDI ANTICIPATI SPESE PROMOZIONALI E RAPPRESENT.	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Tipologia 100: Entrate per partite di giro</b>		<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>13.230.000,00</b>	<b>13.230.000,00 13.285.334,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>90200</b>	<b>Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>					
9020400/0	DEPOSITI CAUZIONALI	previsione di competenza previsione di cassa	20.000,00	20.000,00 35.125,00	0,00	0,00
9020500/0	FONDI DI TERZI IN GESTIONE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
9020520/0	SERVIZIO FIDEIUSSIONI MUTUI ACCESI CONTO TERZI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 2.464.567,39	0,00	0,00
9020530/0	FONDI REGIONALI DA EROGARE A COMUNI E ISTITUZIONI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>		<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00 2.499.692,39</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>90000 Totale TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>13.250.000,00</b>	<b>13.250.000,00 15.785.026,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale UO RISUMAFIN</b>	<b>RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>119.543.359,64</b>	<b>128.260.815,37 135.798.988,95</b>	<b>16.828.307,13</b>	<b>8.110.851,40</b>



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

UFCAVE - UFFICIO CAVE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30200</b>	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>					
3020496/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI CAVE	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		10.000,00		
	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione</b>					
	<b>Totale delle irregolarità e degli illeciti</b>	previsione di	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa		<b>10.000,00</b>		
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	previsione di competenza	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa		<b>10.000,00</b>		
<b>Totale UO UFCAVE</b>	<b>UFFICIO CAVE</b>	previsione di competenza	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa		<b>10.000,00</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**ENTRATE**  
**AGRI - SERVIZIO AGRICOLTURA**

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>					
<b>30100</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>					
3010515/0	PROVENTI RILASCIO PERMESSI RACCOLTA FUNGHI -	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		6.000,00		
	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla</b>					
	<b>Totale gestione dei beni</b>	<b>previsione di</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>6.000,00</b>		
<b>30200</b>	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>					
3020412/0	SANZIONI IN MATERIA AGR-PESCA-ITTI-TURISMO	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		8.000,00		
	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione</b>					
	<b>Totale delle irregolarità e degli illeciti</b>	<b>previsione di</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>8.000,00</b>		
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					
3050501/0	PROVENTI DA PRIVATI PROGETTO FILIERA ZOOTECNICA SUINICOLA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
3050504/0	INTROITI PROMOZIONE PRODOTTI AGROALIMENTARI LOCALI	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		20.000,00		
	<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>previsione di</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>20.000,00</b>		
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>34.000,00</b>		
<b>Totale UO AGRI</b>	<b>SERVIZIO AGRICOLTURA</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>34.000,00</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
4034440/0	TRASF. PRIVATO - MAGAZZINI E SEDI OPERATIVE PROTEZIONE CIVILE, VIABILITA' E PROVVEDITORATO A BRUSEGANA: MANUT. STRAORD. E RISTRUTTURAZIONI F	previsione di competenza previsione di cassa	3.816,54	0,00 0,00	0,00	3.816,54
4034520/0	CONTRIBUTI ALTRI SOGGETTI - RECUPERO IMMOBILE VIA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034526/0	CONTRIBUTO DA PRIVATO - COFINANZIAMENTO RISTRUTTURAZIONE CASONE VALLEMILLECAMPI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034529/0	RESTAURO QUESTURA - CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPAROP	previsione di competenza previsione di cassa	150.000,00	150.000,00 150.000,00	0,00	0,00
4034533/0	TRASF. PRIVATO VALLE MILLECAMPI - RISTRUTTURAZIONE CASONE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034537/0	RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO EX STAZIONALE FERROVIARIA OSTIGLIA - PIOMBINO DESE- CONTRIBUTO UE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>153.816,54</b>	<b>150.000,00 574.523,79</b>	<b>0,00</b>	<b>3.816,54</b>
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>153.816,54 574.523,79</b>	<b>0,00</b>	<b>3.816,54</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 6</b>	<b>Accensioni prestiti</b>					
<b>60300</b>	<b>Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>					
6035242/0	MUSEO DELLA MEDICINA - RIALLINEAMENTO PROGETTO - MUTUO CASSA DD PP	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		56.235,93		
6035311/0	RIALLINEAMENTO E ADEGUAMENTO PROGETTO MUSEO DELLA MEDICINA - PRESTITO FLESSIBILE 2008/2010	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		41.442,85		
6035315/0	COSTRUZIONE NUOVO MAGAZZINO STRADE DI TRIBANO - MUTUO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
	<b>Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Totale</b>	<b>previsione di cassa</b>		<b>97.678,78</b>		
<b>60000</b>	<b>Totale TITOLO 6</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>97.678,78</b>		
<b>Totale UO</b>	<b>MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>153.816,54</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.816,54</b>
		<b>previsione di cassa</b>		<b>672.202,57</b>		





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### PROGPISTE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 4	Entrate in conto capitale					
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale					
4034060/0	CONTRIBUTI COMUNI PISTE CICLABILI AMBIENTALI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 194.368,28	0,00 194.368,28	0,00	0,00
4034070/0	CONTRIBUTO ENTE PARCO COLLI PISTE CICLABILI AMBIENTALI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034080/0	CONTRIBUTI ALTRI ENTI PISTE CICLABILI AMBIENTALI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034307/0	CONTRIBUTO REGIONALE - REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE OSTIGLIA (LOTTO A - 1° STRALCIO)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034318/0	CONTRIBUTO REGIONALE - REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE OSTIGLIA (LOTTO B)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034329/0	TRASFERIMENTO REGIONALE - REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE DEL BACCHIGLIONE	previsione di competenza previsione di cassa	1.313.513,56 1.785.397,01	790.000,00 1.785.397,01	0,00	523.513,56
4034335/0	CONTRIBUTO REGIONALE ITINERARIO CICLOPENDONALE LUNGO IL FIUME BRENTA DA PONTEVIGODARZERE A CARMIGNANO DI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
4034336/0	CONTRIBUTO REGIONALE ITINERARIO CICLOPEDONALE FIUME BRENTA DA PONTEVIGODARZERE A CARMIGNANO	previsione di competenza previsione di cassa	396.480,05 466.112,89	0,00 466.112,89	0,00	396.480,05
4034422/0	CONTRIBUTO COMUNI - ITINERARI CICLOPEDONALI	previsione di competenza previsione di cassa	189.500,00 123.500,00	120.000,00 123.500,00	0,00	69.500,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### PROGPISTE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
4034422/1	CONTRIBUTO COMUNE DI PIAZZOLA PISTA CICLABILE OSTIGLIA PONTE SUL FIUME BRENTA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4034438/0	CONTRIBUTO COMUNE - CICLABILE DEL SANTUARIO DI CAMPOSAMPIERO	previsione di competenza previsione di cassa	1.085,90 35.000,00	0,00 35.000,00	0,00 0,00	1.085,90 0,00
4034439/0	CONTRIBUTO UE PROGRATTO CROCTAL: RIFACIMENTO PONTI OSTIGLIA	previsione di competenza previsione di cassa	12.523,87 13.471,56	0,00 13.471,56	0,00 0,00	12.523,87 0,00
4034441/0	CONTRIBUTO COMUNI CICLOVIA DEL SALE	previsione di competenza previsione di cassa	5.202,38 30.000,00	0,00 30.000,00	0,00 0,00	5.202,38 0,00
4034442/0	ANELLO CICLABILE DELLE CITTA' MURATE: 1° LOTTO - CONTRIBUTO COMUNI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4034443/0	REALIZZAZIONE ITINERARIO CICLABILE DI COLLEGAMENTO BACCHIGLIONE OSTIGLIA - CONTRIBUTO COMUNI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4034521/0	CONTRIBUTO FONDAZIONE - ITINERARIO CICLOPENDONALE LUNGO IL FIUME BRENTA DA PONTEVIGODARZERE A CARMIGNANO DI BRENTA	previsione di competenza previsione di cassa	472.039,65 66.120,30	0,00 66.120,30	0,00 0,00	472.039,65 0,00
4034532/0	CONTRIBUTO GAL - ITINERARI CICLABILI DELL'ANTICO DOGADO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4034534/0	TRASF. GAL INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO PROVINCIALE (GAL)	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 13.669,19	0,00 13.669,19	0,00 0,00	0,00 0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

#### PROGPISTE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>					
4034535/0	TRAF. FONDAZIONE CARIPARO ITINERAIRO DAI COLLI EUGANEI A FIUME ADIGE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 215.000,00	0,00 215.000,00	0,00	0,00
4034535/1	TRAF. FONDAZIONE CARIPARO PISTA BACCHIGLIONE-BRENTA	previsione di competenza previsione di cassa	500.000,00 149.418,86	0,00 149.418,86	0,00	500.000,00
4034535/2	CONTRIBUTO FONDAZIONE CITTA' MURATE I° LOTTO (DA ESTE E MONTAGNANA)	previsione di competenza previsione di cassa	700.000,00 700.000,00	700.000,00 700.000,00	0,00	0,00
4034535/3	TRASFERIMENTO DI CAPITALE PISTA CICLABILE OSTIGLIA PONTE SUL FIUME BRENTA	previsione di competenza previsione di cassa	250.000,00 250.000,00	0,00 250.000,00	0,00	250.000,00
	<b>Totale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>3.840.345,41 4.042.058,09</b>	<b>1.610.000,00 4.042.058,09</b>	<b>0,00</b>	<b>2.230.345,41</b>
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4 Entrate in conto capitale</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>3.840.345,41 4.042.058,09</b>	<b>1.610.000,00 4.042.058,09</b>	<b>0,00</b>	<b>2.230.345,41</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### PROGPISTE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
TITOLO 6	Accensioni prestiti					
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
6035340/0	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE ANELLO DEI COLLI - MUTUO CASSA DDPP	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
6035713/0	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE OSTIGLIA (LOTTO A - 1° STRALCIO) - MUTUO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo Totale termine	previsione di previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000	Totale TITOLO 6    Accensioni prestiti	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Totale UO PROGPISTE	PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE	previsione di competenza previsione di cassa	3.840.345,41	1.610.000,00 4.042.058,09	0,00	2.230.345,41



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### CULTURA - CULTURA

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
<b>20101</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
2010189/0	CONTRIBUTO REGIONALE INIZIATIVA RETE EVENTI	previsione di competenza previsione di cassa	61.000,00	28.700,00 80.690,00	0,00	32.300,00
2010294/0	DELEGA REGIONALE IN MATERIA DI SPORT L.R. 17/93 E L.R. 12/03	previsione di competenza previsione di cassa	66.081,39	0,00 85.274,54	0,00	66.081,39
2010421/0	TRASF. REGIONALE DELEGA IN MATERIA DI SPETTACOLO (LETT. A - ART. 147 L.R. 11/01)	previsione di competenza previsione di cassa	48.600,00	15.800,00 57.137,00	0,00	32.800,00
2010423/0	TRASF. REGIONALE DELEGA CULTURA MUSICALE CORALE E BANDISTICA (LETT. B ART. 147 L.R. 11/01)	previsione di competenza previsione di cassa	12.430,92	5.000,00 19.862,00	0,00	7.430,92
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>188.112,31</b>	<b>49.500,00 242.963,54</b>	<b>0,00</b>	<b>138.612,31</b>
<b>20103</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>					
2030363/0	CONTRIBUTO UPIV PROGETTO CREATIVAMENTE IMPRESANDO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2030513/0	CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO PER ATTIVITA' CULTURALI	previsione di competenza previsione di cassa	150.000,00	80.095,30 200.000,00	0,00	69.904,70
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>150.000,00</b>	<b>80.095,30 200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>69.904,70</b>
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>338.112,31</b>	<b>129.595,30 442.963,54</b>	<b>0,00</b>	<b>208.517,01</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### ENTRATE

### ATTPROD - ATTIVITA' PRODUTTIVE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>					
<b>20101</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
2010247/0	CONTRIBUTO REGIONALE IDENTITA' VENETA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 27.100,64	0,00	0,00
2010326/0	TRAS. REGIONALE ATTIVITA' ASSOCIAZIONI PRO LOCO L.R. 33/2002 ART.3-9-10-11	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2010339/0	CONTRIBUTO REGIONALE MUSEI, BIBLIOTECHE, ATTIVITA' CULTURALI, MUSICALI E TEATRALI -( L.R. 50/84, 51/84)	previsione di competenza previsione di cassa	56.767,00 0,00	0,00 56.767,00	0,00	56.767,00
2010438/0	CONTRIBUTO PROGETTO VISITA DI STUDIO IN TURCHIA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>56.767,00 0,00</b>	<b>0,00 83.867,64</b>	<b>0,00</b>	<b>56.767,00</b>
<b>20103</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>					
2030502/0	INTROITO DA PRIVATO PROGETTO SMINAMENTO TERRITORI BOSNIA ERZEGOVINA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 12.500,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>	<b>previsione di previsione di cassa</b>	<b>0,00 0,00</b>	<b>0,00 12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>56.767,00 0,00</b>	<b>0,00 96.367,64</b>	<b>0,00</b>	<b>56.767,00</b>
<b>Totale UO ATTPROD</b>	<b>ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>	<b>previsione di competenza previsione di cassa</b>	<b>56.767,00 0,00</b>	<b>0,00 96.367,64</b>	<b>0,00</b>	<b>56.767,00</b>

TOTALE UNITA ORGANIZZATIVE	previsione di competenza	176.321.317,68	178.882.765,82	23.372.229,60	20.810.781,46
	previsione di cassa		215.661.172,39		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	previsione di competenza	241.378.100,29	224.741.870,24	0,00	16.636.230,05
	previsione di cassa		282.500.352,15		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### DIRGEN 01AGI - SEGRETERIA GENERALE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0101	Programma	01	Organi istituzionali				
	TITOLO 1	Spese correnti					
	10110101101/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Organi Istituzionali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	313.950,00   236.800,00	236.800,00   0,00	0,00   77.150,00	
	10110101102/0	Salario Accessorio dipendenti Organi Istituzionali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   40.000,00	40.000,00   40.000,00	0,00   0,00	
	10110101103/0	Altre spese per il personale - Organi Istituzionali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00	
	10110102102/0	CONTRIBUTI CARICO ENTE - PERSONALE DIPENDENTE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	87.100,00   66.900,00	66.900,00   0,00	0,00   20.200,00	
	10110102103/0	Contributi effettivi Salario Accessorio Dipendenti Organi Istituzionali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   9.600,00	9.600,00   9.600,00	0,00   0,00	
	10110102104/0	ONERI PREVID. E ASSIST. SU COMPENSI PERS. SUPPORTO ORGANI ISTITUT.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00	
	10110202105/0	Contributi sociali figurativi - Personale Organi Istituzionali	previsione di competenza	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### DIRGEN 01AGI - SEGRETERIA GENERALE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		6.000,00		
10110302119/0	FONDO AUTONOMIA FINANZIARIA CONSIGLIO PROVINCIALE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
10110302123/0	INDENNITA' DIFENSORE CIVICO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
10110302133/0	SPESE DI FUNZIONAMENTO CONSIGLIO PROVINCIALE	previsione di competenza	1.003,32	1.661,68	658,36	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		221,68		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		2.092,70		
10110303103/0	COMPENSI PERSONALE DI SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
10120102105/0	IRAP - Personale Organi Istituzionali	previsione di competenza	0,00	23.500,00	23.500,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		23.500,00		
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	402.053,32	384.461,68	79.758,36	97.350,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		221,68		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		386.516,80		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Organi istituzionali</b>	402.053,32	384.461,68	79.758,36	97.350,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		221,68		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		386.516,80		
<b>0102</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Segreteria generale</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### DIRGEN 01AGI - SEGRETERIA GENERALE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
10210101144/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP segreteria	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.013.967,66	673.000,00 <i>0,00</i> 755.270,42	0,00	340.967,66
10210101167/0	Altre spese per il personale - PERS DIP SG	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00
10210102147/0	Contributi sociali effettivi - Segreteria Generale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	300.832,34	187.000,00 <i>0,00</i> 218.886,35	0,00	113.832,34
10210102148/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP SG	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	1.700,00 <i>0,00</i> 1.700,00	1.700,00	0,00
10210102149/0	Salario Accessorio Segreteria Generale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	50.000,00 <i>0,00</i> 50.000,00	50.000,00	0,00
10210102150/0	Contributi sociali effettivi Salario Accessorio Segreteria Generale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	12.000,00 <i>0,00</i> 12.000,00	12.000,00	0,00
10210201204/0	IRAP - PERSONALE DIPENDENTE SG	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	61.500,00 <i>0,00</i> 61.500,00	61.500,00	0,00
10210302160/0	COCOCO - SEGRETERIA GENERALE - COMPENSO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00
10210302161/0	COCOCO - SEGRETERIA GENERALE - ONERI RIFLESSI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### DIRGEN 01AGI - SEGRETERIA GENERALE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa		0,00		
10210302167/0	SERVIZIO NOTIFICHE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
10210302169/0	ESTERNALIZZAZIONE SERVIZI AFFARI GENERALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	125.835,27	44.460,00 32.460,00 0,00 51.512,30	0,00	81.375,27
10210302285/0	SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	19.994,00 19.994,00 0,00 19.994,00	19.994,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.440.635,27	1.049.654,00 52.454,00 1.170.863,07	145.194,00	536.175,27
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Segreteria generale</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.440.635,27	1.049.654,00 52.454,00 1.170.863,07	145.194,00	536.175,27
<b>0111</b>	<b>Programma</b>	<b>11</b>	<b>Altri servizi generali</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
11110302179/0	GESTIONE STAGES - BORSE DI STUDIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

DIRGEN 01AGI - SEGRETERIA GENERALE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
Totale Programma 11	Altri servizi generali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.842.688,59	1.434.115,68 52.675,68 1.557.379,87	224.952,36	633.525,27



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### DIRGEN 01AGI - SEGRETERIA GENERALE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>				
<b>1501</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>			
	<b>Titolo 1</b>		<b>Spese correnti</b>			
	150110302285/0	SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	22.494,00   0,00 5.498,50	0,00   0,00	22.494,00    0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	22.494,00	0,00	22.494,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>	22.494,00	0,00	22.494,00
	<b>Totale MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>22.494,00 0,00 5.498,50</b>	<b>0,00</b>	<b>22.494,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### DIRGEN 01AGI - SEGRETERIA GENERALE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>				
<b>5001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	500110702142/0	INTERESSI PASSIVI SU BOP AMMINISTRAZIONE GENERALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	209.374,32   199.310,00	199.310,00  0,00 199.310,00	0,00   10.064,32
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	209.374,32   199.310,00	199.310,00  0,00 10.064,32
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	209.374,32   199.310,00	199.310,00  0,00 10.064,32
	<b>Totale MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	209.374,32   199.310,00	199.310,00  0,00 199.310,00	0,00   10.064,32
	<b>Totale UO DIRGEN 01AGI</b>	<b>SEGRETERIA GENERALE</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.074.556,91   1.633.425,68 52.675,68 1.762.188,37	1.633.425,68 52.675,68 1.762.188,37	224.952,36   666.083,59



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	10510302296/0		RISCALDAMENTO LOCALI - Gestione Calore Immobili non scolastici	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   1.000.000,00	1.000.000,00   0,00	0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   1.000.000,00	1.000.000,00   0,00	0,00
	Totale Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   1.000.000,00	1.000.000,00   0,00	0,00
0106	Programma	06	Ufficio tecnico				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	10610401256/0		TRASFERIMENTI PER ELIMINAZIONE BARRIERE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00
	TITOLO 2		Spese in conto capitale				
	10620201106/0		MANUTEZIONE EDIFICI DI COMPETENZA PROVINCIALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   4.696,80 4.696,80 0,00 13.891,70	4.696,80   0,00	0,00
	10620201113/0		MANUTEZIONE IMPIANTI ELETTRICI	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		3.552,00		
10620501132/0	FONDO PER ACCORDI BONARI ART. 12 D.P.R. 554/99	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
		previsione di competenza	0,00	4.696,80	4.696,80	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		4.696,80		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		17.443,70		
<b>Totale Programma</b>	<b>06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>				
		previsione di competenza	0,00	4.696,80	4.696,80	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		4.696,80		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		17.443,70		
<b>0110</b>	<b>Programma</b>	<b>10</b>	<b>Risorse umane</b>			
<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
11010101158/0	BARRIERE ARCHITETTONICHE - RISORSE AGGIUNTIVE E RISPARMI DI GESTIONE	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>10</b>	<b>Risorse umane</b>				
		previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		0,00		
<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.004.696,80</b>	<b>1.004.696,80</b>	<b>5.000,00</b>
		<i>di cui già impegnato*</i>		<b>4.696,80</b>		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		<b>previsione di cassa</b>		<b>1.017.443,70</b>		





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>				
<b>0402</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Altri ordini di istruzione non universitaria</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
40210102252/0	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Edilizia Scolastica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	416.300,00	332.000,00 0,00 332.000,00	0,00	84.300,00
40210102253/0	EDILIZIA - SOMME PER INCENTIVI PROGETTAZIONE OOPP	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	118.200,00	100.000,00 0,00 100.000,00	0,00	18.200,00
40210102254/0	Altre spese per il personale - PERS DIP UT Edilizia Scolastica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
40210102255/0	Salario Accessorio - PERS DIP UT Edilizia Scolastica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	55.000,00 0,00 55.000,00	55.000,00	0,00
40210202253/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Edilizia Scolastica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	117.600,00	97.000,00 0,00 103.721,94	0,00	20.600,00
40210202254/0	EDILIZIA - ONERI RIFLESSI INCENTIVI PROGETTAZIONI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	29.700,00	17.000,00 0,00 17.000,00	0,00	12.700,00
40210202255/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP UT Edilizia Scolastica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
40210202256/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP UT Edilizia Scolastica	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	2.500,00  0,00 2.500,00	2.500,00	0,00
40210202258/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP UT Edilizia Scolastica	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	13.000,00  0,00 13.000,00	13.000,00	0,00
40210202259/0	IRAP - PERS DIP UT Edilizia Scolastica	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	33.000,00  0,00 33.000,00	33.000,00	0,00
40210301281/0	SPESE DI FUNZIONAMENTO - ACQUISTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
40210302283/0	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	384.366,13	449.800,00 100.410,00 0,00 645.618,42	65.433,87	0,00
40210302284/0	MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	456.018,18	520.036,99 220.036,99 0,00 852.859,76	64.018,81	0,00
40210302286/0	MANUTENZIONE IMPIANTI - ASCENSORI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	228.289,39	262.508,28 112.508,28 0,00 387.140,39	34.218,89	0,00
40210302288/0	MANUTENZIONE IMPIANTI DI SICUREZZA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	27.079,80	0,00  0,00 15.942,22	0,00	27.079,80



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
40210302289/0	SPESE DI UTENZA PER IMMOBILI PRESI IN LOCAZIONE DALLA PROVINCIA PER USO SCOLASTICO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	250.000,00	210.000,00 <i>0,00</i> 210.000,00	0,00	40.000,00
40210302292/0	SPESE DI FUNZIONAMENTO - SERVIZI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.000,00	4.000,00 <i>0,00</i> 4.000,00	0,00	0,00
40210302293/0	INCARICO LAVORO AUTONOMO EDILIZIA SCOLASTICA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00
40210302295/0	RISCALDAMENTO LOCALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.151.628,32	2.200.000,00 <i>53.940,56</i> <i>0,00</i> 2.457.902,00	0,00	951.628,32
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.183.181,82	4.295.845,27 <i>486.895,83</i> 5.229.684,73	267.171,57	1.154.508,12
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
40220201115/0	RECINZIONI RESTAURO E COLORITURE 2° REP.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	61.708,54	0,00 <i>0,00</i> 66.810,57	0,00	61.708,54
40220201116/0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE SERVIZIO ENERGIA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	481,03	0,00 <i>0,00</i> 93.903,48	0,00	481,03
40220201148/0	RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO PER NUOVA SEDE LICEO LINGUISTICO FERRARI DI ESTE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.325,25	111.203,11 <i>111.203,11</i> <i>0,00</i> 121.467,28	106.877,86	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
40220201149/0	RESTAURO FACCIATE E RECUPERO AREA ESTERNA ITG ATESTINO DI ESTE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	3.775,35 3.775,35 0,00 30.021,46	3.775,35	0,00
40220201150/0	ISTITUTO MAGISTRALE DUCA D'AOSTA DI PADOVA - RESTAURO E ADEGUAMENTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	44.640,41   0,00	3.607,27 3.607,27 0,00 134.801,14	0,00	41.033,14
40220201151/0	INTERVENTI EDILIZIA SCOLASTICA-	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00	0,00
40220201152/0	RISTRUTTURAZIONE ADEGUAMENTO IMPIANTI PALESTRE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00	0,00
40220201153/0	MANUTEZIONI STRAORDINARIE IMPIANTI EDIFICI SCOLASTICI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	50.000,00   0,00	351.009,03 251.009,03 0,00 351.009,03	301.009,03	0,00
40220201154/0	INTERVENTI DIVERSI - MANUTENZIONI STRAORDINARIE - EDIFICI SCOLASTICI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	258.837,21   0,00	3.698.149,21 276.149,21 0,00 3.922.682,00	3.439.312,00	0,00
40220201155/0	INTERVENTI STRAORDINARI URGENTI PRESSO ISTITUTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	12.631,58   0,00	997.368,42 997.368,42 0,00 1.010.000,00	984.736,84	0,00
40220201156/0	RESTAURO ED ADEGUAMENTO NORME IST. D'ARTE P. SELVATICO - SEDE E SUCCURSALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		previsione di cassa				
40220201157/0	INTERVENTI STATICI URGENTI SCUOLE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	38.713,38	298.841,00 <i>298.841,00</i> <i>0,00</i> 336.776,90	260.127,62	0,00
40220201158/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (CONTRATTO BIENNALE)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	371.249,77	648.440,89 <i>648.440,89</i> <i>0,00</i> 944.094,99	277.191,12	0,00
40220201159/0	RESTAURO E ADEG. NORME PARTE STORICA IPC L. DA VINCI SEDE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00	0,00
40220201160/0	RESTAURO ITG BELZONI SEDE CENTRALE DI PADOVA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	74.692,53	1.762.244,29 <i>1.762.244,29</i> <i>0,00</i> 2.562.832,25	1.687.551,76	0,00
40220201161/0	AMPLIAMENTO LICEO CARO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	10.935,70 <i>10.935,70</i> <i>0,00</i> 10.935,70	10.935,70	0,00
40220201162/0	ISTITUTO AGRARIO DUCA DEGLI ABRUZZI DI PADOVA - RESTAURO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.250.627,39	63.042,08 <i>63.042,08</i> <i>0,00</i> 1.112.346,17	0,00	1.187.585,31
40220201163/0	AMPLIAMENTO 1° STRALCIO IST. PROF. PIETRO D'ABANO CENTRALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	1.485.000,00 <i>0,00</i> <i>1.485.000,00</i> 1.485.000,00	1.485.000,00	0,00
40220201164/0	RESTAURO FACCIATE - COLORITURE INTERNE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	13.640,87	18.258,33 <i>18.258,33</i> <i>0,00</i> 18.258,33	4.617,46	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		previsione di cassa		48.237,97		
40220201165/0	DUCA DEGLI ABRUZZI - COSTRUZIONE STALLA ESISTENTE	previsione di competenza	105.180,48	55.762,13	0,00	49.418,35
		<i>di cui già impegnato*</i>		55.762,13		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		176.128,56		
40220201167/0	RESTAURO- RISANAMENTO FACCIATE - MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDIFICI SCOLASTICI - EDIFICI SCOLASTICI (FUA' FUSINATO - ALBERTI)	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
40220201168/0	ISTITUTO PERTINI DI CAMPOSAMPIERO - LABORATORI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
40220201170/0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDIFICI SCOLASTICI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
40220201171/0	ISTITUTO DI CONSELVE - RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO (LABORATORI)	previsione di competenza	6.501,72	5.603,50	0,00	898,22
		<i>di cui già impegnato*</i>		5.603,50		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		12.105,22		
40220201172/0	ISTITUTO DE NICOLA DI PIOVE DI SACCO: COPERTURE E RISANAMENTO	previsione di competenza	0,00	450.000,00	450.000,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		450.000,00		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		450.000,00		
40220201173/0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE - RIORGANIZZAZIONE LOGISTICA SEDI SCOLASTICHE	previsione di competenza	1.567,60	5.062,58	3.494,98	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		5.062,58		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		5.062,58		
40220201175/0	ISTITUTO GIRARDI - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	previsione di competenza	1.383.827,88	1.676.172,12	292.344,24	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i>		1.676.172,12		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		1.676.172,12		
40220201176/0	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLE E SISTEMAZIONI VARIE	previsione di competenza	141.547,68	30.760,00	0,00	110.787,68
		<i>di cui già impegnato*</i>		30.760,00		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		37.723,82		
40220201178/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA ISTITUTI VARI: PAVIMENTI STRUTTURE E COPERTURE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
40220201179/0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE EDILIZIA SCOLSTICA	previsione di competenza	875.595,07	2.934.194,34	2.058.599,27	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		434.194,34		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		3.480.706,11		
40220201180/0	I.T.I. EUGANEO DI ESTE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
40220201181/0	COPERTURE E RISANAMENTO: GRAMSCI CORNARO Padova	previsione di competenza	793,00	599.207,00	598.414,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		599.207,00		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		600.000,00		
40220201190/0	COPERTURE E RISANAMENTO: SEVERI Padova	previsione di competenza	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		200.000,00		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		200.000,00		
40220201191/0	RISANAMENTO AMIANTO: DE NICOLA EINSTEIN Piove di Sacco (pavimenti)	previsione di competenza	1.744,60	248.255,40	246.510,80	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		248.255,40		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		250.000,00		
40220201192/0	IST. S. BENEDETTO DA NORCIA - RISANAMENTO AMIANTO	previsione di competenza	486.013,00	797.987,00	311.974,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i>		797.987,00		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		800.000,00		
40220201193/0	ISTITUTO CURIEL SUCCURSALE PADOVA: RISANAMENTO AMIANTO	previsione di competenza	1.891,00	398.109,00	396.218,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		398.109,00		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		400.000,00		
40220201194/0	COPERTURE E RISANAMENTO: ROLANDO DA PIAZZOLA Piazzola sul Brenta	previsione di competenza	463,60	499.536,40	499.072,80	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		499.536,40		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		500.000,00		
40220202108/0	SISTEMAZIONE AREE ESTERNE IMMOBILI PROVINCIALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
40220202109/0	SISTEMAZIONE AREE ESTERNE (FOGNATURE, PARCHEGGI, VERDE PENSILINE) IST. VALLE DI VIA CAVALLOTTI DI PADOVA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
40220202169/0	RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE ISTITUTI SCOLASTICI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
40220202172/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA - BONIFICA AREA ESTERNA ISTITUTO MARCONI	previsione di competenza	106.710,00	196.686,73	89.976,73	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		196.686,73		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		243.419,15		
40220203140/0	PROGETTAZIONI PERIZIE E COLLAUDI - EDILIZIA	previsione di competenza	288.684,76	237.963,48	0,00	50.721,28
		<i>di cui già impegnato*</i>		207.963,48		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		366.581,42		





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	5.582.068,35	17.787.174,36 10.250.174,36	13.707.739,56	1.502.633,55
		previsione di cassa		21.428.817,92		
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Altri ordini di istruzione non universitaria</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	10.765.250,17	22.083.019,63 10.737.070,19	13.974.911,13	2.657.141,67
		previsione di cassa		26.658.502,65		
<b>Totale MISSIONE 04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	10.765.250,17	22.083.019,63 10.737.070,19	13.974.911,13	2.657.141,67
		previsione di cassa		26.658.502,65		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### EDILI 05EDP - EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>				
<b>5001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	500110702306/0	INTERESSI PASSIVI SU BOP - EDILIZIA SCOLASTICA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.536.808,85   1.496.830,00	1.496.830,00  0,00 1.496.830,00	0,00   39.978,85
	500110705304/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	18.766,92  0,00 298.300,00	298.300,00  0,00 298.300,00	279.533,08  0,00 0,00
	500110705305/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ALTRI SOGGETTI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.735,82  0,00 1.450,00	1.450,00  0,00 1.450,00	0,00  2.285,82 0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	1.559.311,59	1.796.580,00	279.533,08
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	1.559.311,59	1.796.580,00	279.533,08
	<b>Totale MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>1.559.311,59</b>   <b>1.796.580,00</b>	<b>1.796.580,00</b>   <b>1.796.580,00</b>	<b>279.533,08</b>   <b>42.264,67</b>
	<b>Totale UO EDILI 05EDP</b>	<b>EDILIZIA SCOLASTICA</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>12.329.561,76</b>   <b>24.884.296,43</b>	<b>24.884.296,43</b>   <b>10.741.766,99</b>	<b>15.259.141,01</b>   <b>2.704.406,34</b>
					<b>29.472.526,35</b>	



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### UFFPRES - UFFICIO PRESIDENZA

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0101	Programma	01	Organi istituzionali				
	TITOLO 1	Spese correnti					
	10110302111/0	SPESE ORGANI ISTITUZIONALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00   0,00 1.055,00	1.000,00   0,00	0,00	0,00
	10110302112/0	SERVIZI INTERVENTI VARI- UFFICIO DI GABINETTO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00   0,00 2.000,00	2.000,00   0,00	0,00	1.000,00
	10110302121/0	RICERCA E PROGRAMMAZIONE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00	0,00
	10110302122/0	PROGETTO CERIMONIALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00	0,00
	10110302128/0	SPESE INFORMAZIONE ATTIVITA' DELL'ENTE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00	0,00
	10110302130/0	SERVIZI - CELEBRAZIONI 150° ANNIVERSARIO UNITA' D'ITALIA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00	0,00
	10110403141/0	CONTRIBUTI PROGETTI AREA VASTA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.000,00   0,00 207.253,58	200.000,00   0,00	187.000,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

UFFPRES - UFFICIO PRESIDENZA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	17.000,00	203.000,00	187.000,00	1.000,00
		previsione di cassa		210.308,58		
Totale Programma 01	Organi istituzionali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	17.000,00	203.000,00	187.000,00	1.000,00
		previsione di cassa		210.308,58		
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	17.000,00	203.000,00	187.000,00	1.000,00
		previsione di cassa		210.308,58		



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

UFFPRES - UFFICIO PRESIDENZA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>				
<b>0502</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>			
	<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	50210302329/0	ORGANIZZAZIONE SERVIZI EVENTI STORICI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	18.000,00   12.000,00	12.000,00  0,00 12.000,00	0,00   6.000,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	18.000,00   12.000,00	12.000,00  0,00 6.000,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	18.000,00   12.000,00	12.000,00  0,00 6.000,00
	<b>Totale MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>18.000,00   12.000,00</b>	<b>12.000,00  0,00 6.000,00</b>	<b>0,00   6.000,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### UFFPRES - UFFICIO PRESIDENZA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b>Turismo</b>				
<b>0701</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>			
	<b>Titolo 1</b>		<b>Spese correnti</b>			
	70110302346/0		SERVIZI - PROGETTO ACCOGLIENZA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	59.638,10  0,00	0,00  59.638,10
	70110403349/0		INTERVENTI SETTORE DEL TURISMO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00  0,00 80.000,00	80.000,00  30.000,00 0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	109.638,10  80.000,00	80.000,00  30.000,00 59.638,10
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	109.638,10  80.000,00	80.000,00  30.000,00 59.638,10
	<b>Totale MISSIONE 07</b>		<b>Turismo</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	109.638,10  80.000,00	80.000,00  30.000,00 59.638,10
	<b>Totale UO UFFPRES</b>		<b>UFFICIO PRESIDENZA</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	144.638,10  295.000,00 302.308,58	217.000,00  66.638,10



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>				
<b>0407</b>	<b>Programma</b>	<b>07</b>	<b>Diritto allo studio</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
40710302317/0		GESTIONE FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	46.771,56 32.949,44 2.949,44 0,00 33.369,44	0,00	13.822,12
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	46.771,56 32.949,44 2.949,44 33.369,44	0,00	13.822,12
<b>Totale Programma</b>	<b>07</b>	<b>Diritto allo studio</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	46.771,56 32.949,44 2.949,44 33.369,44	0,00	13.822,12
<b>Totale MISSIONE 04</b>		<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	46.771,56 32.949,44 2.949,44 33.369,44	0,00	13.822,12



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>					
<b>1404</b>	<b>Programma 04</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>				
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
140410302523/0	SERVIZI - ATTIVITA' RELATIVE IMMIGRAZIONE E MIGRAZIONE DI RITORNO	previsione di competenza	0,00	2.322,96	2.322,96	0,00
		di cui già impegnato*		2.322,96		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		2.322,96		
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza	0,00	2.322,96	2.322,96	0,00
		di cui già impegnato*		2.322,96		
		a fondo pluriennale vincolato				
		previsione di cassa		2.322,96		
<b>Totale Programma</b>	<b>04</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>				
		previsione di competenza	0,00	2.322,96	2.322,96	0,00
		di cui già impegnato*		2.322,96		
		a fondo pluriennale vincolato				
		previsione di cassa		2.322,96		
<b>Totale MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>2.322,96</b>	<b>2.322,96</b>	<b>0,00</b>
		<b>di cui già impegnato*</b>		<b>2.322,96</b>		
		<b>a fondo pluriennale vincolato</b>				
		<b>previsione di cassa</b>		<b>2.322,96</b>		





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
1501	Programma	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro				
	TITOLO 1	Spese correnti					
	150110101535/0	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Lavoro	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.288.600,00   1.200.000,00	1.200.000,00   0,00	0,00	88.600,00
	150110102536/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Lavoro	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	344.500,00   343.000,00	343.000,00   0,00	0,00	1.500,00
	150110102537/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Lavoro	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   12.500,00	12.500,00   0,00	12.500,00	0,00
	150110102538/0	Altre spese di personale - PERS DIP Lavoro	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00	0,00
	150110102539/0	Salario Accessorio - PERS DIP Lavoro	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   106.000,00	106.000,00   0,00	106.000,00	0,00
	150110102540/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Lavoro	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   25.500,00	25.500,00   0,00	25.500,00	0,00
	150110102547/0	IRAP - PERS DIP Lavoro	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   111.000,00	111.000,00   0,00	111.000,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
150110301539/0	ACQUISTO BENI - SERVIZIO LAVORO E FORMAZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	500,00	0,00  0,00	0,00	500,00
150110302537/0	COCOCO - SETTORE LAVORO - COMPENSO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
150110302538/0	COCOCO - SETTORE LAVORO - ONERI RIFLESSI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
150110302540/0	INTERVENTI PER IL LAVORO, LA QUALIFICAZIONE E FORMAZIONE ORIENTAMENTO PROFESSIONALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	13.600,00  0,00 13.600,00	13.600,00	0,00
150110302546/0	SERVIZIO PER L'IMPIEGO - POTENZIAMENTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	16.596,00	3.707,00 3.707,00 0,00 7.733,00	0,00	12.889,00
150110302558/0	NOLEGGIO ATTREZZATURE C.P.I	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.650.196,00	1.815.307,00 3.707,00  1.819.333,00	268.600,00	103.489,00
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
150120201277/0	ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE PER C.P.I.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00 7.185,92	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   7.185,92	0,00	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.650.196,00   1.826.518,92	1.815.307,00 268.600,00	103.489,00
<b>1502</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Formazione professionale</b>			
<b>TITOLO 1</b>		<b>Spese correnti</b>				
150210101310/0		Altre spese di personale - PERS DIP CFP	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00	0,00
150210302540/0		INTERVENTI PER IL LAVORO, LA QUALIFICAZIONE E FORMAZIONE ORIENTAMENTO PROFESSIONALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	24.235,00   3.278,58 3.278,58 0,00 3.278,58	0,00	20.956,42
150210302555/0		GESTIONE E FORMAZIONE APPRENDISTATO ART. 16 L. 196/97	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.305.416,80   2.243.510,74 2.243.510,74 0,00 2.243.510,74	938.093,94	0,00
150210302556/0		SPESE AZIONI COLLEGATE ATTIVITA' FORMATIVA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.511,33   7.955,13 7.955,13 0,00 7.955,16	4.443,80	0,00
150210302557/0		COCOCO APPRENDISTATO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00 0,00	0,00	0,00
150210402565/0		INTERVENTI PER IL LAVORO, LA QUALIFICAZIONE E L'ORIENTAMENTO PROFESSIONALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00   0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016				
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015			
					in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di cassa						
		previsione di competenza	1.333.163,13	2.254.744,45	942.537,74	20.956,42		
		di cui già impegnato*		2.254.744,45				
		a fondo pluriennale vincolato						
		previsione di cassa		2.254.744,48				
Totale Programma 02	Formazione professionale	previsione di competenza	1.333.163,13	2.254.744,45	942.537,74	20.956,42		
		di cui già impegnato*		2.254.744,45				
		a fondo pluriennale vincolato						
		previsione di cassa		2.254.744,48				
1503	Programma 03	Sostegno all'occupazione						
Titolo 1	Spese correnti							
		150310202564/0	IRAP - ASSIMILATI Attività economiche	previsione di competenza	82.400,00	59.500,00	0,00	22.900,00
				di cui già impegnato*				
				a fondo pluriennale vincolato		0,00		
				previsione di cassa		77.107,35		
		150310302541/0	PROGETTO INTERREG IVC LABOR PLUS	previsione di competenza	19.153,85	41.365,60	22.211,75	0,00
				di cui già impegnato*		41.365,60		
				a fondo pluriennale vincolato		0,00		
				previsione di cassa		41.365,60		
		150310302542/0	INSERIMENTO LAVORATIVO DISABILI -	previsione di competenza	33.337,58	0,00	0,00	33.337,58
				di cui già impegnato*				
				a fondo pluriennale vincolato		0,00		
				previsione di cassa		5.282,27		
		150310302543/0	INSERIMENTO LAVORATIVO DISABILI - FONDO REGIONALE	previsione di competenza	939.939,02	1.220.307,76	280.368,74	0,00
				di cui già impegnato*		720.307,76		
				a fondo pluriennale vincolato		0,00		
				previsione di cassa		1.805.840,45		
		150310302544/0	ACCORDO DI PROGRAMMA IM MATERIA DI IMMIGRAZIONE	previsione di competenza	196,00	196,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*		196,00		
				a fondo pluriennale vincolato		0,00		
				previsione di cassa		196,00		
150310302545/0	SPESE ATTIVITA' CONSIGLIERE DI PARITA' ART. 9 C.2 DLGS. 196/00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00		
		di cui già impegnato*						



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
150310302547/0	SPESE PER PROGETTO NOI@LAVORO	previsione di competenza	0,00	1.283,83	1.283,83	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		1.283,83		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		1.283,83		
150310302548/0	F.S.E. ASSE II OCCUPABILITA'	previsione di competenza	10.238,60	0,00	0,00	10.238,60
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
150310302550/0	PROGETTO OUTPLACEMENT PER LAVORATORI DI FIREMA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
150310302551/0	PROGETTO OUTPLACEMENT PER LAVORATORI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
150310302553/0	FONDO INIZIATIVE, REINSERIMENTO, ACCOMP., RIQUALIF. PROFESS. SUPPORTO IMPREDITORIALITA' OVER 55 ESPULSI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
150310302554/0	PROGETTO R@W - RESTART AT WORK	previsione di competenza	1.099,56	1.805,49	705,93	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		1.805,49		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		1.805,49		
150310302555/0	PROGETTO INCIPT_INTEGRAZIONE CITTADINI DI PAESE TERZI AL LAVORO IN VENETO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
150310402559/0	TRASFERIMENTI ATTIVITA' CONSIGLIERE DI PARITA' ART. 9 C.2 DLGS. 196/00	previsione di competenza	0,00	3.860,78	3.860,78	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### LAVORO - LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i>		3.860,78		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		3.860,78		
150310402562/0	FONDO STRAORDINARIO DI SOLIDARIETA'	previsione di competenza	877.563,70	734.958,30	0,00	142.605,40
		<i>di cui già impegnato*</i>		94.458,30		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		836.793,30		
150310402563/0	TRASFERIMENTI - ACCORDO DI PROGRAMMA IM MATERIA DI IMMIGRAZIONE	previsione di competenza	9.363,00	0,00	0,00	9.363,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza	1.973.291,31	2.063.277,76	308.431,03	218.444,58
		<i>di cui già impegnato*</i>		863.277,76		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		2.773.535,07		
<b>Totale Programma</b>	<b>03</b>	<b>Sostegno all'occupazione</b>				
		previsione di competenza	1.973.291,31	2.063.277,76	308.431,03	218.444,58
		<i>di cui già impegnato*</i>		863.277,76		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		2.773.535,07		
<b>Totale MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	previsione di competenza	4.956.650,44	6.133.329,21	1.519.568,77	342.890,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		3.121.729,21		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		6.854.798,47		
<b>Totale UO LAVORO</b>	<b>LAVORO ED OBBLIGO FORMATIVO</b>	previsione di competenza	5.003.422,00	6.168.601,61	1.521.891,73	356.712,12
		<i>di cui già impegnato*</i>		3.127.001,61		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		6.890.490,87		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### SIINF 06CED - SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>0101</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Organi istituzionali</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	10110302115/0	CALL CENTER E NUMERI VERDI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Organi istituzionali</b>	0,00	0,00	0,00
<b>0105</b>	<b>Programma</b>	<b>05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	10510302239/0	MANUTENZIONE E INTERVENTI IMPIANTI TELEFONICI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.411,86   26.805,60 1.805,60 0,00 47.805,60	0,00	3.606,26
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	30.411,86	26.805,60 1.805,60	3.606,26
	<b>Totale Programma</b>	<b>05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	30.411,86	26.805,60 1.805,60	3.606,26
<b>0108</b>	<b>Programma</b>	<b>08</b>	<b>Statistica e sistemi informativi</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	10810101266/0	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Sistemi Informativi	previsione di competenza	687.600,00	631.000,00	56.600,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### SIINF 06CED - SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa		0,00 631.000,00		
10810102267/0	CONTRIBUTI effettivi a carico ente - PERS DIP Sistemi Informativi	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	193.300,00	178.000,00 0,00 183.797,33	0,00	15.300,00
10810102269/0	Altre spese di personale - PERS DIP CED	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10810102270/0	Salario Accessorio - PERS DIP CED	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	76.000,00 0,00 76.000,00	76.000,00	0,00
10810202268/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP CED	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	3.600,00 0,00 3.600,00	3.600,00	0,00
10810202271/0	Contributi Salario Accessorio - PERS DIP CED	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	18.000,00 0,00 18.000,00	18.000,00	0,00
10810202272/0	IRAP - PERS DIP CED	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	60.000,00 0,00 60.000,00	60.000,00	0,00
10810301268/0	SISTEMA INFORMATIVO - ACQUISTI PER SPESE DI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	14.464,00	15.000,00 0,00 15.482,82	536,00	0,00
10810301269/0	SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE - ACQUISTI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### SIINF 06CED - SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa				
10810302257/0	SERVIZIO STATISTICA - PRESTAZIONE DI SERVIZI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa				
10810302271/0	SISTEMA INFORMATIVO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	previsione di competenza	338.806,05	424.451,72	85.645,67	0,00
		di cui già impegnato*		40.451,72		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		554.435,77		
10810302272/0	SISTEMA INFORMATIVO NUOVI PROGETTI	previsione di competenza	20.504,85	27.259,74	6.754,89	0,00
		di cui già impegnato*		7.259,74		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		27.259,74		
10810302273/0	SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		28.540,00		
10810302274/0	TELEFONICHE E TRASMISSIONE DATI	previsione di competenza	361.916,18	325.000,00	0,00	36.916,18
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		513.023,24		
10810302275/0	SISTEMA INFORMATIVO - LOCAZIONE HW	previsione di competenza	38.144,81	1.765,70	0,00	36.379,11
		di cui già impegnato*		1.765,70		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		13.114,25		
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza	1.674.735,89	1.780.077,16	250.536,56	145.195,29
		di cui già impegnato*		49.477,16		
		a fondo pluriennale vincolato				
		previsione di cassa		2.124.253,15		
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
10820201147/0	SERVIZI PROVINCIALI - ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE	previsione di competenza	160.814,69	111.497,28	0,00	49.317,41
		di cui già impegnato*		11.497,28		



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SIINF 06CED - SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
10820203181/0	SERVIZI PROVINCIALI - ACQUISTO SOFTWARE	a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		260.299,35		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di cassa				
		previsione di competenza	160.814,69	111.497,28	0,00	49.317,41
		di cui già impegnato*		11.497,28		
		a fondo pluriennale vincolato				
		previsione di cassa		260.299,35		
Totale Programma 08	Statistica e sistemi informativi	previsione di competenza	1.835.550,58	1.891.574,44	250.536,56	194.512,70
		di cui già impegnato*		60.974,44		
		a fondo pluriennale vincolato				
		previsione di cassa		2.384.552,50		
0109	Programma 09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali				
Titolo 1		Spese correnti				
10910301258/0	ASSISTENZA EE.LL. - ACQUISTO BENI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa				
10910302259/0	ASSISTENZA EELL - SPESE PROGETTAZIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa				
10910302260/0	PROGETTO RIUSO PIANIONLINE E CATASTOCITY	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa				
10910302261/0	PROGETTO CST ALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa				
10910302262/0	PROGETTO ELISTAT. UTILIZZO COFINANZIAMENTO DAR	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### SIINF 06CED - SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa		0,00		
10910302263/0	PROGETTO INTERNET - INTRANET - SPESE DI FUNZIONAMENTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.292,10	20.000,00 0,00 24.037,60	9.707,90	0,00
10910302264/0	ASSISTENZA EE.LL.- ACQUISTO SERVIZI TECNOLOGICI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	363.439,93	448.263,36 90.457,36 0,00 499.014,37	84.823,43	0,00
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	373.732,03	468.263,36 90.457,36 523.051,97	94.531,33	0,00
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
10920201142/0	ASSISTENZA EE.LL - ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	50.000,00	20.000,00 0,00 45.000,00	0,00	30.000,00
10920203143/0	ASSISTENZA EE.LL - ACQUISTO SOFTWARE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	50.000,00	20.000,00 0,00 45.000,00	0,00	30.000,00
<b>Totale Programma 09</b>	<b>Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	423.732,03	488.263,36 90.457,36 568.051,97	94.531,33	30.000,00
<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.289.694,47	2.406.643,40 153.237,40 3.000.410,07	345.067,89	228.118,96



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SIINF 06CED - SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>				
<b>0402</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Altri ordini di istruzione non universitaria</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
40210301282/0	ISTITUTI SCOLASTICI PROVINCIALI - ACQUISTO HW SW	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00	10.000,00 0,00 10.000,00	7.000,00	0,00
40210302290/0	ISTITUTI SCOLASTICI PROVINCIALI - ACQUISTO SERVIZI TECNOLOGICI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.108,53	17.108,54 7.108,54 0,00 18.508,54	3.000,01	0,00
40210302299/0	ISTITUTI SCOLASTICI PROVINCIALI - LOCAZIONE DISPOSITIVI INFORMATICI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.258,35	33.766,80 32.766,80 11.245,65 38.052,55	19.508,45	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	31.366,88	60.875,34 39.875,34 11.245,65 66.561,09	29.508,46	0,00
	<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
40220201183/0	ISTITUTI SCOLASTICI PROV.LI ACQUISTO HARDWARE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00	20.000,00 10.000,00 0,00 60.000,00	0,00	30.000,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00	20.000,00 10.000,00 60.000,00	0,00	30.000,00
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Altri ordini di istruzione non universitaria</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	81.366,88	80.875,34 49.875,34 11.245,65 126.561,09	29.508,46	30.000,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SIINF 06CED - SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<i>Totale MISSIONE 04</i>	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	81.366,88	80.875,34 49.875,34 11.245,65	29.508,46	30.000,00
		previsione di cassa		126.561,09		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SIINF 06CED - SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>				
<b>0502</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>			
	<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	50210302314/0	ATTIVITA' E PROMOZIONE BIBLIOTECHE - SERVIZI TECNICI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00   25.000,00	25.000,00  0,00 26.000,00	15.000,00   0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	10.000,00	25.000,00	15.000,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	10.000,00	25.000,00	15.000,00
	<b>Totale MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
					<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SIINF 06CED - SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità					
1002	Programma 02	Trasporto pubblico locale				
	TITOLO 2	Spese in conto capitale				
	100220201192/0	PROGETTO SICUREZZA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 48.585,60 30.285,60 57.085,60	48.585,60	0,00
	Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 48.585,60 30.285,60 57.085,60	48.585,60
	Totale Programma	02	Trasporto pubblico locale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 48.585,60 30.285,60 57.085,60	48.585,60
Totale MISSIONE 10		Trasporti e diritto alla mobilità		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 48.585,60 30.285,60 57.085,60	48.585,60



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### SIINF 06CED - SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>				
<b>5001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	500110705278/0	INTERESSI PASSIVI ALTRI SERVIZI GENERALI ALTRI SOGGETTI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	330,20   3.800,00	3.800,00   0,00 3.800,00	3.469,80   0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	330,20	3.800,00	3.469,80 0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	330,20	3.800,00	3.469,80 0,00
	<b>Totale MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	330,20   3.800,00	3.800,00   3.469,80	0,00   0,00
	<b>Totale UO SIINF 06CED</b>	<b>SISTEMI INFORMATIVI E PUBBL. ISTRUZIONE</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.381.391,55   2.564.904,34 233.398,34 11.245,65 3.213.856,76	2.564.904,34 233.398,34 11.245,65 3.213.856,76	441.631,75 258.118,96





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>0105</b>	<b>Programma</b>	<b>05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>			
	<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	10510201246/0	CANONI ANNUI CONCESSIONI DEMANIALI DI PONTI E STRADE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.568,08   30.000,00 0,00 30.628,47	0,00	568,08
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	30.568,08 previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00 0,00	568,08
	<b>Totale Programma</b>	<b>05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	30.568,08 previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00 0,00	568,08
	<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>30.568,08 30.000,00 0,00 30.628,47</b>	<b>0,00</b>	<b>568,08</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b>Aspetto del territorio ed edilizia abitativa</b>				
<b>0801</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	80110101394/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Urbanistica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	475.800,00   334.000,00	334.000,00   0,00	141.800,00   0,00
	80110102395/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Urbanistica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	130.500,00   100.717,13	96.000,00   0,00	34.500,00   0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	606.300,00	430.000,00	176.300,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>	606.300,00	430.000,00	176.300,00
	<b>Totale MISSIONE 08</b>	<b>Aspetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	606.300,00   434.717,13	430.000,00   0,00	176.300,00   0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>				
<b>0901</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Difesa del suolo</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	90110101189/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Difesa suolo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  4.000,00 4.000,00	4.000,00	0,00
	90110101191/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Difesa suolo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  250,00 250,00	250,00	0,00
	90110101192/0	Salario Accessorio - PERS DIP Difesa suolo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  500,00 500,00	500,00	0,00
	90110201190/0	CONTRIBUTI effettivi a carico ente - PERS DIP Difesa suolo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  1.050,00 1.050,00	1.050,00	0,00
	90110201193/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Difesa suolo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  150,00 150,00	150,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  5.950,00 5.950,00	5.950,00	0,00
	<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
	90120201269/0	INTERVENTI PER DISSESTO IDROGEOLOGICO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.685.432,31  730.304,80 0,00 2.875.276,27	0,00	505.127,51



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
90120201270/0	INTERVENTI DI RIPRISTINO DISSESTI - ALLUVIONE 1-2/11/2010	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
90120203138/0	PROGETTAZIONI PERIZIE COLLAUDI - DIFESA DEL SUOLO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
90120203271/0	PROGETTAZIONE INTERVENTI PER DISSESTO IDROGEOLOGICO DA ALLUVIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2 Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.735.432,31	1.180.304,80 730.304,80 2.875.276,27	0,00	555.127,51
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Difesa del suolo</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.735.432,31	1.186.254,80 730.304,80 2.881.226,27	5.950,00	555.127,51
<b>Totale MISSIONE 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.735.432,31	1.186.254,80 730.304,80 2.881.226,27	5.950,00	555.127,51



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10 VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>				
<b>1005</b>	<b>Programma</b>	<b>05</b>	<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
100510101380/0	RETRIBUZIONI FISSE- PER DIP Viabilità	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.139.000,00	1.101.000,00 0,00 1.101.000,00	0,00	38.000,00
100510102381/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PER DIP Viabilità	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	317.000,00	327.200,00 0,00 327.728,28	10.200,00	0,00
100510102382/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Viabilità	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	10.400,00 0,00 10.400,00	10.400,00	0,00
100510102383/0	Altre spese di personale - PERS DIP Viabilità	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
100510102384/0	Salario Accessorio - PERS DIP Viabilità	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	175.000,00 0,00 175.000,00	175.000,00	0,00
100510102385/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Viabilità	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	42.000,00 0,00 42.000,00	42.000,00	0,00
100510161254/0	VIABILITA' - SOMME PER INCENTIVI PROGETTAZIONE OOPP	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	19.000,00	150.000,00 0,00 150.000,00	131.000,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10 VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
100510202259/0	VIABILITA' - ONERI RIFLESSI SU INCENTIVI PROGETTAZIONI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	6.700,00	34.000,00 0,00 34.000,00	27.300,00	0,00
100510202386/0	IRAP - PERS DIP Viabilita	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	108.500,00 0,00 108.500,00	108.500,00	0,00
100510301382/0	SPESE MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI - MATERIALI DI CONSUMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	84.217,36	60.000,00 0,00 75.404,05	0,00	24.217,36
100510301383/0	SPESE RIPRISTINO DANNI ALLE STRADE PROVINCIALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	7.568,95	0,00 0,00 6.327,49	0,00	7.568,95
100510302384/0	SERVIZIO GESTIONE STRADE EX ANAS	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.125.431,92	816.813,63 0,00 816.813,63	0,00	308.618,29
100510302385/0	SPESE MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.824.725,53	1.351.747,27 433.731,27 0,00 1.627.452,02	0,00	472.978,26
100510302386/0	INTERVENTI MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADE PROVINCIALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.993,46	0,00 0,00 148.376,29	0,00	3.993,46
100510302387/0	INTERVENTI SUL PATRIMONIO ARBOREO E VERDE STRADALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	60.000,00	0,00 0,00 24.599,08	0,00	60.000,00
100510401388/0	INTERVENTI STRADALI DIVERSI - CONTRIBUTI AD ALTRI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa		0,00		
100510401389/0	CONTRIBUTI COMUNI TRASPORTI ECCEZIONALI (30%)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	39.000,00	51.000,00	12.000,00	0,00
				0,00		
		previsione di cassa		129.000,00		
100510403390/0	CONTRIBUTO GESTIONE STRADE EX ANAS	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.002.709,22	691.357,00	0,00	311.352,22
				0,00		
		previsione di cassa		691.357,00		
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.629.346,44	4.919.017,90 433.731,27	516.400,00	1.226.728,54
				5.467.957,84		
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
100520201196/0	ALLARGAMENTO S.P. 25 A GALZIGNANO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00		
		previsione di cassa		11.775,07		
100520201197/0	SP N. 22 E CIRCONVALLAZIONE AD OVEST DI CAMPOSAMPIERO (2° REP. CAMPOSAMPIERO-S.GIUSTINA IN COLLE)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	132.086,41	0,00	0,00	132.086,41
				0,00		
		previsione di cassa		346.915,25		
100520201198/0	COLLEGAMENTO SS. PP. 78 E 52 CON SS. 53	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00		
		previsione di cassa				
100520201199/0	SSPP MANUTENZIONI STRAORDINARIE SSPP (1-2-3 REPARTO)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.199.559,71	7.192.769,06 3.592.769,06 0,00	2.993.209,35	0,00
				9.655.292,06		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
100520201200/0	SP 84 ELIMINAZIONE PASSAGGI A LIVELLO - SOTTOPASSO SOLESINO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 7.698,04	0,00	0,00
100520201201/0	SP 48 DELLE LANDE IN COMUNE DI OSPEDALETTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 1.031,09	0,00	0,00
100520201202/0	TANGENZIALE OVEST A PIOVE DI SACCO E PONTE CORTE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
100520201203/0	SP 72 SEMETINA - ADEGUAMENTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	14.150,06	80.000,00 80.000,00 0,00 96.599,21	65.849,94	0,00
100520201204/0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE PROVINCIALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	428.512,05	280.516,61 280.516,61 0,00 464.614,30	0,00	147.995,44
100520201205/0	MANUTEZIONE STRAORDINARIA PONTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
100520201206/0	SP 19 PONTE BORGOFRASSINE A MONTAGNANA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
100520201207/0	SP 98 ADEGUAMENTO NEI COMUNI DI TEOLO E TORREGLIA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	674.151,64 654.151,64 0,00 674.151,64	674.151,64	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10 VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
100520201208/0	ADEGUAMENTI BARRIERE SICUREZZA RISANAMENTO ACUSTICO E SOTTOPASSI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	614.001,14	1.077.975,91 <i>1.077.975,91</i> <i>0,00</i> 2.293.864,02	463.974,77	0,00
100520201209/0	SISTEM. SOTTOPASSO SP 22 COMUNE DI CITTADELLA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 1.703,17	0,00	0,00
100520201210/0	NUOVO TRATTO SP 94 COMUNE DI PIAZZOLA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 3.045,00	0,00	0,00
100520201212/0	RIPRISTINO DANNI ALLE STRADE PROVINCIALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	41.329,27	160.000,00 <i>120.000,00</i> <i>0,00</i> 190.405,66	118.670,73	0,00
100520201213/0	SP 49 LAVORI DI ALLARGAMENTO E SISTEM. IN COMUNE DI VIGONZA -	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> <i>0,00</i>	0,00	0,00
100520201214/0	ELIMINAZIONE PASSAGGI A LIVELLO TRA VESCOVANA E STANGHELLA -	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	221.635,27	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 83.566,77	0,00	221.635,27
100520201215/0	SP 90 ROTATORIA NEL COMUNE DI MONTAGNANA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> <i>0,00</i>	0,00	0,00
100520201216/0	SP 4 INTERVENTI A CRISTO DI ARZERELLO (CIRCONVALLAZIONE)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	781.003,49	2.500.000,00 <i>2.500.000,00</i> <i>0,00</i> 2.500.000,00	1.718.996,51	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
100520201217/0	COSTRUZIONE NUOVO INCROCIO S.P. 37 - PARAISA E S.P. 104 MONSELICE MARE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
100520201218/0	SISTEMAZIONE INCROCIO TRA LA SP 23 E SR 516 ZONA PIOVE DI SACCO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00 14.400,00	0,00	0,00
100520201220/0	SP 70 RACCORDO CON NUOVO CAVALCAFERROVIA A SUD DI CAMPODARSEGO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	9.529,47	0,00  0,00 8.091,91	0,00	9.529,47
100520201221/0	SP 10 ROTATORIA IN LOCALITA' MARSANGO E RETTIFICA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	2.590.000,00  0,00 2.590.000,00	2.590.000,00	0,00
100520201222/0	SP 40 RAZIONALIZZAZIONE INCROCI PRIMO TRATTO SP 40 DEI VIVAI A SAONARA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	77.800,00	1.000.000,00  1.000.000,00 0,00 1.000.000,00	922.200,00	0,00
100520201223/0	SISTEMAZIONE INCROCI VIE ROMETTA, SAMMARTINARA E DELL'OLMO REALIZ. ROTATORIA SP 22 - CITTADELLA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
100520201224/0	SSPP INTERVENTI DIVERSI MANUT. ADEGUAMENTO MESSA IN SICUREZZA PUNTI NERI REALIZ. ROTATORIE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	14.332,00	85.428,00  85.428,00 0,00 109.369,76	71.096,00	0,00
100520201225/0	ROTATORIA TRA SP 32 E SP 18 A MEGLIADINO S. VITALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10 VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
100520201226/0	MIGLIORAMENTO SICUREZZA PONTI SULLA RETE STRADALE PROVINCIALE	previsione di competenza	2.309,59	365.705,73	363.396,14	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		368.015,32		
100520201227/0	INTERVENTI VIABILITA' SSPP - ALLUVIONE 1-2/11/2010	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		12.938,93		
100520201228/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI	previsione di competenza	4.575,35	502.848,00	498.272,65	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		502.848,00		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		799.999,35		
100520201229/0	ROTATORIA TRA SP 11 E SP 34 CAMPODARSEGO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
100520201230/0	PIANO TRIENNALE REGIONALE RETE VIARIA 2009-2011 ACCORDO REGIONE/PROV/VENETO STRADE	previsione di competenza	771.243,41	2.490.205,10	1.718.961,69	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		2.490.205,10		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		2.517.825,70		
100520201231/0	LAVORI SISTEMAZIONE SP 91 RACCORDI NUOVA SR 10 1° STRALCIO NUOVA INTERSEZIONE ROTATORIA SR 10 SP 91	previsione di competenza	732.388,62	15.197,06	0,00	717.191,56
		<i>di cui già impegnato*</i>		15.197,06		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		575.282,46		
100520201234/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE EX ANAS	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
100520203133/0	INCARICHI PROGETTAZIONE ESTERNA - FONDO DI ROTAZIONE INTERNO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10 VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa		0,00		
100520203134/0	SPESE DI PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00		
				11.806,80		
100520203137/0	L. 144/99- PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE - PROGETTAZIONI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	39.555,85	39.555,85	0,00
				39.555,85		
				0,00		
				39.555,85		
100520203139/0	PROGETTAZIONI PERIZIE COLLAUDI - VIABILITA'	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	256.499,47	282.521,23	26.021,76	0,00
				262.521,23		
				0,00		
				297.160,54		
100520203141/0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI- FONDO ROTATIVO PROGETTUALITA' CASSA DD.PP.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00		
100520301232/0	INTERVENTI DI VIABILITA' PROVINCIALE. COFINANZIAMENTO AI COMUNI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00		
				44.911,98		
100520301233/0	INTERVENTI DI VIABILITA' PROVINCIALE - COFINANZIAMENTI AI COMUNI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.008.265,19	3.162.948,52	0,00	1.845.316,67
				1.162.948,52		
				231.972,56		
				11.900.905,00		
100520301234/0	VARIANTE SP 39 - TANGENZIALE DI LOVARI IN COMUNE DI S.MARTINO DI LUPARI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
100520301235/0	COLLEGAMENTO TRA SP 89 E TANGENZIALE OVEST (CURVA BOSTON) - NODO DI PADOVA EST	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	743.030,15	10.376.494,40 12.402.060,76 0,00 12.612.191,38	9.633.464,25	0,00
100520301236/0	NODO DI PONTEROTTO - COLLEGAMENTO TANGENZIALE LIMENA - COFINANZIAMENTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
100520301237/0	INTERVENTI STRADALI DIVERSI - CONTRIBUTI AI COMUNI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 15.840,00	0,00	0,00
100520301238/0	COFINANZIAMENTO PER INTERVENTI REALIZZAZIONE SISTEMA CICLABILE SACCISICA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
100520301239/0	COFINANZIAMENTO - SP 30 NUOVO COLLEGAMENTO A SUD DI POLVERARA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
100520301240/0	SP 22 SISTEMAZIONE INNESTI LUNGO AL SP 22 A VILLA DEL CONTE - COFINANZIAMENTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2 Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	14.052.250,65	32.876.317,11 26.266.177,74 231.972,56 49.248.956,26	21.897.821,28	3.073.754,82
<b>Totale Programma</b>	<b>05 Viabilità e infrastrutture stradali</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	19.681.597,09	37.795.335,01 26.699.909,01 231.972,56 54.716.914,10	22.414.221,28	4.300.483,36



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

VIABI 10 VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<i>Totale MISSIONE 10</i>	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	19.681.597,09	37.795.335,01 26.699.909,01 231.972,56 54.716.914,10	22.414.221,28	4.300.483,36



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIABI 10VIA - VIABILITA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>				
<b>5001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
500110702393/0	INTERESSI PASSIVI SU BOP - VIABILITA'	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.427.850,16	2.324.670,00 0,00 2.324.670,00	0,00	103.180,16
500110705391/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	26.100,00	1.141.000,00 0,00 1.141.000,00	1.114.900,00	0,00
500110705392/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ALTRI SOGGETTI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.193,94	2.000,00 0,00 2.000,00	0,00	193,94
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.456.144,10	3.467.670,00 3.467.670,00	1.114.900,00	103.374,10
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.456.144,10	3.467.670,00 3.467.670,00	1.114.900,00	103.374,10
<b>Totale MISSIONE 50</b>		<b>Debito pubblico</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.456.144,10	3.467.670,00 3.467.670,00	1.114.900,00	103.374,10
<b>Totale UO VIABI 10VIA</b>	<b>VIABILITA</b>					
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.510.041,58	42.909.259,81 27.430.213,81 231.972,56 61.531.155,97	23.535.071,28	5.135.853,05



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

URBAN02 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	08	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa					
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio				
	TITOLO 1	Spese correnti					
	80110102396/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Urbanistica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   4.000,00	4.000,00   0,00	4.000,00	0,00
	80110102397/0	Altre spese di personale - PERS DIP Urbanistica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00	0,00
	80110102398/0	Salario Accessorio - PERS DIP Urbanistica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   40.000,00	40.000,00   0,00	40.000,00	0,00
	80110102399/0	Contributi effettivi su salario accessorio -PERS DIP Urbanistica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   9.600,00	9.600,00   0,00	9.600,00	0,00
	80110202400/0	IRAP - PERS DIP Urbanistica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   31.800,00	31.800,00   0,00	31.800,00	0,00
	80110301396/0	ACQUISTI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO PROGRAMMAZIONE TERRITORIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00	0,00
	80110302397/0	RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE VALORI PAESAGGISTICI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.858,77   7.141,23	7.141,23   2.141,23	4.282,46	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**URBAN02 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
80110302398/0	PRESTAZIONE SERVIZI URBANISTICA - PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO TERRITORIALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	25.928,71	72.577,04 32.577,04 0,00 79.230,03	46.648,33	0,00
80110401400/0	CONTRIBUTI A COMUNI PER PROGETTAZIONE P.A.T.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	10.000,00 10.000,00 0,00 10.000,00	10.000,00	0,00
80110402399/0	CONTRIBUTI E PARTECIPAZIONI A PROGETTI VARI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	79.000,00 49.000,00 0,00 79.000,00	79.000,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	28.787,48	254.118,27 93.718,27 260.771,46	225.330,79	0,00
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
80120203241/0	PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE AREA VASTA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	133.838,65 133.838,65 0,00 136.376,25	133.838,65	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	133.838,65 133.838,65 136.376,25	133.838,65	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	28.787,48	387.956,92 227.556,92 397.147,71	359.169,44	0,00
<b>Totale MISSIONE 08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa</b>	<b>28.787,48</b>	<b>387.956,92 227.556,92 397.147,71</b>	<b>359.169,44</b>	<b>0,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

URBAN02 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>				
<b>1401</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, e PMI e Artigianato</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
140110403532/0	INTERVENTI E INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00		
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, e PMI e Artigianato</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00		
<b>Totale MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				0,00		
<b>Totale UO URBAN02</b>	<b>PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>28.787,48</b>	<b>387.956,92 227.556,92 397.147,71</b>	<b>359.169,44</b>	<b>0,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### CACPES - CACCIA E PESCA

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
1602	Programma	02	Caccia e pesca				
	TITOLO 1	Spese correnti					
	160210101421/0	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Caccia e Pesca	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	717.700,00  0,00 87.300,00	87.300,00  0,00	0,00	630.400,00
	160210102422/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente -PERS DIP Caccia e Pesca	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200.800,00  0,00 34.450,05	26.500,00  0,00	0,00	174.300,00
	160210102423/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Caccia e Pesca	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 1.750,00	1.750,00  0,00	1.750,00	0,00
	160210102424/0	Altre spese di personale - PERS DIP Caccia e Pesca	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00	0,00	0,00	0,00
	160210102425/0	Salario Accessorio - PERS DIP Caccia e Pesca	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 11.500,00	11.500,00  0,00	11.500,00	0,00
	160210102426/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Caccia e Pesca	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 2.800,00	2.800,00  0,00	2.800,00	0,00
	160210202427/0	IRAP - PERS DIP Caccia e Pesca	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 8.400,00	8.400,00  0,00	8.400,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### CACPES - CACCIA E PESCA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
160210301425/0	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI PESCA E TUTELA FAUNA ITTICA - L.R.50/86. ACQUISTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.001,93	13.000,00  0,00 13.000,00	0,00	7.001,93
160210301427/0	ACQUISTO BENI - RIPOPOLAMENTO ANGUILLA EUROPEA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	45.993,80	0,00  0,00	0,00	45.993,80
160210301428/0	ACQUISTO SPECIE ITTICHE - PARTITA CORRELATA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	999,00	5.999,00 999,00 0,00 5.999,00	5.000,00	0,00
160210301433/0	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI CACCIA E TUTELA DELLA FAUNA- L.R.50/96 - ACQUISTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.866,77	10.000,00  0,00 12.134,97	0,00	866,77
160210302423/0	COCOCO - CACCIA E PESCA - COMPENSO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
160210302424/0	COCOCO - CACCIA E PESCA - ONERI RIFLESSI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
160210302434/0	FUNZIONAMENTO COMMISSIONI CACCIA E PESCA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	6.000,00	9.616,98 3.616,98 0,00 15.616,98	3.616,98	0,00
160210302435/0	PIANO GESTIONE ZONE UMIDE DELLA BRENTA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	497,60	0,00  0,00 497,60	0,00	497,60



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### CACPES - CACCIA E PESCA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
160210302436/0	SERVIZI - RIPOPOLAMENTO ANGUILLA EUROPEA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	36.860,00	0,00  0,00	0,00	36.860,00
160210302440/0	SERVIZI - IMPIEGO PROVENTI RECUPERO ITTICO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	7.500,00	7.500,00  0,00 11.500,00	0,00	0,00
160210302441/0	PRESTAZIONI IN MATERIA DI CACCIA E PESCA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	29.274,53	21.217,02 1.217,02 0,00 26.419,02	0,00	8.057,51
160210302442/0	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI PESCA E TUTELA FAUNA ITTICA (SERVIZI)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	6.780,00	11.100,00 1.100,00 0,00 18.305,50	4.320,00	0,00
160210302443/0	ESERCIZIO FUNZIONI IN MATERIA DI CACCIA E TUTELA DELLA FAUNA- SERVIZI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	39.700,00	51.000,00 21.000,00 0,00 64.088,25	11.300,00	0,00
160210401449/0	CONTRIBUTI SU INIZIATIVE PROMOZIONALI A FAVORE DELLA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	6.175,00	5.000,00  0,00 10.000,00	0,00	1.175,00
160210402448/0	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI DA SELVAGGINA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	60.437,79	35.300,00  0,00 52.860,28	0,00	25.137,79
160210402450/0	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI DA SELVAGGINA (NON CORRELATE)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	9.800,00	0,00  0,00 9.415,46	0,00	9.800,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### CACPES - CACCIA E PESCA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
160210402451/0	CONTRIBUTI REALIZZAZIONE INTERVENTI L.R.50/93 DGR 2910/2013	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	61.539,00	136.305,60 61.539,00 0,00 136.305,60	74.766,60	0,00
160210404447/0	RIQUALIFICAZIONE FAUNISTICO-VENATORIA DEL TERRITORIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	157.498,58	72.000,00 0,00 187.086,34	0,00	85.498,58
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.418.424,00	516.288,60 89.472,00 709.429,05	123.453,58	1.025.588,98
<b>Totale Programma</b>	<b>02 Caccia e pesca</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.418.424,00	516.288,60 89.472,00 709.429,05	123.453,58	1.025.588,98
<b>Totale MISSIONE 16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.418.424,00	516.288,60 89.472,00 709.429,05	123.453,58	1.025.588,98
<b>Totale UO CACPES</b>	<b>CACCIA E PESCA</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.418.424,00	516.288,60 89.472,00 709.429,05	123.453,58	1.025.588,98



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### ECOLOG - ECOLOGIA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>				
<b>0902</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
90210101401/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Tutela Ambientale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	609.000,00	588.000,00 0,00 588.000,00	0,00	21.000,00
90210102402/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente -PERS DIP Tutela Ambientale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	182.600,00	169.000,00 0,00 173.539,80	0,00	13.600,00
90210102403/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Tutela Ambientale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	600,00 0,00 600,00	600,00	0,00
90210102404/0	Altre spese di personale - PERS DIP Tutela Ambientale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
90210102405/0	Salario Accessorio - PERS DIP Tutela Ambientale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	75.000,00 0,00 75.000,00	75.000,00	0,00
90210102406/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Tutela Ambientale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	18.000,00 0,00 18.000,00	18.000,00	0,00
90210202407/0	IRAP - PERS DIP Tutela Ambientale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	55.000,00 0,00 55.000,00	55.000,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### ECOLOG - ECOLOGIA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
90210302403/0	COCOCO - SERVIZIO RIFIUTI - COMPESO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
90210302404/0	COCOCO - SERVIZIO RIFIUTIONERI RIFLESSI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
90210302405/0	SERVIZI - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	22.500,00	50.000,00 0,00 79.250,00	27.500,00	0,00
90210302406/0	SPESE ISTRUTTORIE IN MATERIA AMBIENTALE DLSG 59/2005	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	1.000,00 0,00 1.000,00	1.000,00	0,00
90210401409/0	TRASFERIMENTI - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	6.000,00	0,00 0,00 5.000,00	0,00	6.000,00
90210999407/0	RIMBORSI E RECUPERI: SERVIZI TUTELA AMBIENTE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	1.000,00 0,00 1.000,00	1.000,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	820.100,00	957.600,00 996.389,80	178.100,00	40.600,00
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
90220301246/0	INTERVENTI VALORIZZAZIONE E RECUPERO BENI AMBIENTALI E CULTURALI (comuni)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 19.868,16	0,00	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### ECOLOG - ECOLOGIA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
90220302248/0	TRASFERIMENTI A SOSTEGNO DELLE POLITICHE AMBIENTALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	66.826,00	0,00	0,00	66.826,00
90220304249/0	COFINANZIAMENTI INTERVENTI VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	66.826,00	0,00	0,00	66.826,00
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	886.926,00	957.600,00	178.100,00	107.426,00
<b>0903</b>	<b>Programma 03</b>	<b>Rifiuti</b>				
<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
90310301412/0	GESTIONE RIFIUTI: SMALTIM., RECUPERO, CONTR. BONIF., ATT. PROMO, CATASTI (ACQUISTI)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
90310302413/0	GESTIONE RIFIUTI: SMALTIM., RECUPERO, CONTR. BONIF., ATT. PROMO, CATASTI (PRESTAZIONI)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.500,00	2.000,00	0,00	500,00
90310401414/0	GESTIONE RIFIUTI: SMALTIM., RECUPERO, CONTR. BONIF., ATT. PROMO, CATASTI (TRASFERIMENTI)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### ECOLOG - ECOLOGIA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	2.500,00	2.000,00	0,00	500,00
		previsione di cassa		4.500,00		
<b>Totale Programma 03</b>	<b>Rifiuti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	2.500,00	2.000,00	0,00	500,00
		previsione di cassa		4.500,00		
<b>0905 Programma 05</b>	<b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>					
<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
90510301452/0	ACQUISTI - SERVIZIO PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
90510302453/0	PRESTAZIONI - SERVIZIO PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
		previsione di cassa		3.000,00		
90510302454/0	INTERVENTI RIMBOSCHIMENTO TERRITORIO PROVINCIALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
90510401457/0	TRASFERIMENTI - SERVIZIO PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		previsione di cassa		0,00		
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
		previsione di cassa		3.000,00		
<b>Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
90520301267/0	INIZIATIVE DI PROGETTAZIONE RECUPERO VALORIZZAZIONE	previsione di competenza	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### ECOLOG - ECOLOGIA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa		0,00		
90520301268/0	TRASFERIMENTO DI CAPITALE PARCO NATURALISTICO ENETOI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	180.000,00 180.000,00 0,00	180.000,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>		200.000,00		
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	44.000,00	180.000,00 180.000,00	180.000,00	44.000,00
<b>Totale Programma</b>	<b>05</b>	<b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>		200.000,00		
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	48.000,00	180.000,00 180.000,00 203.000,00	180.000,00	48.000,00
<b>0906</b>	<b>Programma</b>	<b>06</b>	<b>Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>			
<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
90610302461/0	SPESE PER ADEMPIMENTI L. 10/91 IMPIANTI TERMICI - SERVIZI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	800.000,00	295.200,00 0,00 347.260,11	0,00	504.800,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>		347.260,11		
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	800.000,00	295.200,00 0,00 347.260,11	0,00	504.800,00
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
90620301250/0	COFINANZIAMENTO DISINQUINAMENTO FRATTA-GORZONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	564.808,60	428.000,00 428.000,00 0,00 1.432.850,27	0,00	136.808,60
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>		1.432.850,27		
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	564.808,60	428.000,00 428.000,00 0,00 1.432.850,27	0,00	136.808,60



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

ECOLOG - ECOLOGIA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
Totale Programma 06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.364.808,60	723.200,00 428.000,00 1.780.110,38	0,00	641.608,60
0908	Programma 08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento				
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
90810302415/0	CONTROLLO SCARICHI ACQUE ELETTROSMOG, CATASTI, ATTIVITA' PROMOZIONALI (PRESTAZIONI)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00	2.000,00 0,00 5.000,00	0,00	0,00
90810302416/0	CONTROLLO EMISSIONI IN ATMOSFERA E SONORE, ATTIVITA' PROMOZIONALI (SERVIZI)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
90810401417/0	TRASFERIMENTO ALL'ARPAV FONDO GESTIONE RETI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	320.000,00	320.000,00 0,00 480.000,00	0,00	0,00
90810401418/0	CONTROLLO SCARICHI ACQUE ELETTROSMOG, CATASTI, ATTIVITA' PROMOZIONALI (TRASFERIMENTI)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
90810401419/0	TRASFERIMENTI ARPAV SPESE DEL PERSONALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	355.000,00	0,00 0,00 177.500,00	0,00	355.000,00
90810401420/0	CONTROLLO EMISSIONI IN ATMOSFERA E SONORE, ATTIVITA' PROMOZIONALI (TRASFERIMENTI)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.751,80	0,00 0,00	0,00	6.751,80



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

ECOLOG - ECOLOGIA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	683.751,80	322.000,00	0,00	361.751,80
				662.500,00		
<b>Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
90820203243/0	INTERVENTI DI BONIFICA SITO INQUINANTE - DGR 4529/2004	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	297.700,68 297.700,68 0,00 297.700,68	297.700,68	0,00
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	297.700,68 297.700,68 297.700,68	297.700,68	0,00
<b>Totale Programma 08</b>	<b>Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	683.751,80	619.700,68 297.700,68 960.200,68	297.700,68	361.751,80
<b>Totale MISSIONE 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.985.986,40	2.482.500,68 905.700,68 3.967.182,95	655.800,68	1.159.286,40



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### ECOLOG - ECOLOGIA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>				
<b>1005</b>	<b>Programma</b>	<b>05</b>	<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>			
	<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
100520301266/0	INTERVENTI PER PISTE CICLABILI AMBIENTALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	174.100,00 174.100,00 0,00 174.100,00	174.100,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	174.100,00 174.100,00  174.100,00	174.100,00	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>05</b>	<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	174.100,00 174.100,00  174.100,00	174.100,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>174.100,00 174.100,00  174.100,00</b>	<b>174.100,00</b>	<b>0,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### ECOLOG - ECOLOGIA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>				
<b>5001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	500110705410/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	517,35   22.500,00	22.500,00   21.982,65	0,00
	500110705411/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ALTRI SOGGETTI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	782,70   500,00	500,00   0,00	282,70
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	1.300,05	23.000,00	21.982,65
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	1.300,05	23.000,00	21.982,65
	<b>Totale MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.300,05   23.000,00	23.000,00   21.982,65	282,70
	<b>Totale UO ECOLOG</b>	<b>ECOLOGIA</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.987.286,45   4.164.282,95	2.679.600,68 1.079.800,68  851.883,33	1.159.569,10



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### GARECO - GARE E CONTRATTI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>0111</b>	<b>Programma</b>	<b>11</b>	<b>Altri servizi generali</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	11110302182/0	SPESE PUBBLICITA' BANDI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00   20.000,00 0,00 22.008,64	10.000,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00   20.000,00  22.008,64	10.000,00   0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>11</b>	<b>Altri servizi generali</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00   20.000,00  22.008,64	10.000,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 01</b>		<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00   20.000,00  22.008,64	10.000,00	0,00
<b>Totale UO GARECO</b>		<b>GARE E CONTRATTI</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00   20.000,00  22.008,64	10.000,00	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### UFFLEG - UFFICIO LEGALE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
						PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
							in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 01			Servizi istituzionali, generali e di gestione						
0102	Programma	02	Segreteria generale						
	TITOLO 1		Spese correnti						
	10210101154/0		COMPENSO PROFESSIONALE EX ART. 27 CCNL 14/9/2000 E REGOLAMENTO AVVOCATURA (SPESE A CARICO TERZI)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.068,50   	25.931,50 931,50 0,00 25.931,50	1.863,00	0,00	
	10210101155/0		COMPENSO PROFESSIONALE EX ART. 27 CCNL 14/9/2000 E REGOLAMENTO AVVOCATURA (SPESE COMPENSATE A CARICO ENTE)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00   	10.000,00  0,00 10.000,00	0,00	0,00	
	10210102157/0		ONERI RIFLESSI SU COMPENSI AVVOCATURA INTERNA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00   	3.000,00  0,00 3.000,00	0,00	0,00	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	37.068,50   	38.931,50 931,50  	1.863,00	0,00	
Totale Programma			02	Segreteria generale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	37.068,50   	38.931,50 931,50  	1.863,00   	0,00
0111			Programma	11	Altri servizi generali				
	TITOLO 1		Spese correnti						
	11110302172/0		SPESE LEGALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	124.411,29   	196.833,10 76.833,10 4.000,00 228.836,15	72.421,81	0,00	
	11110302175/0		SPESE PER PRATICANTATO	previsione di competenza	3.900,00	0,00	0,00	3.900,00	



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### UFFLEG - UFFICIO LEGALE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		0,00		
11111005184/0	FONDO CONTENZIOSO GIUDIZIALE ED EXTRAGIUDIZIALE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		0,00		
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza	128.311,29	196.833,10	72.421,81	3.900,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		76.833,10		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		4.000,00		
		previsione di cassa		228.836,15		
<b>Totale Programma</b>	<b>11</b>	<b>Altri servizi generali</b>	128.311,29	196.833,10	72.421,81	3.900,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		76.833,10		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		4.000,00		
		previsione di cassa		228.836,15		
<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>165.379,79</b>	<b>235.764,60</b>	<b>74.284,81</b>	<b>3.900,00</b>
		<i>di cui già impegnato*</i>		77.764,60		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		4.000,00		
		previsione di cassa		267.767,65		
<b>Totale UO UFFLEG</b>	<b>UFFICIO LEGALE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>165.379,79</b>	<b>235.764,60</b>	<b>74.284,81</b>	<b>3.900,00</b>
		<i>di cui già impegnato*</i>		77.764,60		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		4.000,00		
		previsione di cassa		267.767,65		



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**CFPBEN - CFP BENTSIK**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>				
<b>1502</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Formazione professionale</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
150210101309/0	RETRIBUZIONI FISSE PERS DIP - CFP	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	298.800,00	136.500,00 0,00 136.500,00	0,00	162.300,00
150210101311/0	Salario Accessorio - PERS DIP CFP	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	13.500,00 0,00 13.500,00	13.500,00	0,00
150210102310/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP CFP	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	81.000,00	37.000,00 0,00 39.204,04	0,00	44.000,00
150210102311/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP CFP	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	700,00 0,00 700,00	700,00	0,00
150210102312/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP CFP	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	3.250,00 0,00 3.250,00	3.250,00	0,00
150210202313/0	IRAP - PERS DIP CFP	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	12.750,00 0,00 12.750,00	12.750,00	0,00
150210301312/0	ACQUISTO BENI - CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.000,00	6.000,00 0,00 6.858,26	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

CFPBEN - CFP BENTSIK

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
150210302315/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI - CENTRO FORMAZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		8.415,49		
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	393.800,00	217.700,00	30.200,00	206.300,00
		previsione di cassa		221.177,79		
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Formazione professionale</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	393.800,00	217.700,00	30.200,00	206.300,00
		previsione di cassa		221.177,79		
<b>Totale MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	393.800,00	217.700,00	30.200,00	206.300,00
		previsione di cassa		221.177,79		
<b>Totale UO CFPBEN</b>	<b>CFP BENTSIK</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	393.800,00	217.700,00	30.200,00	206.300,00
		previsione di cassa		221.177,79		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### PROCIV - PROTEZIONE CIVILE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b>Soccorso civile</b>				
<b>1101</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sistema di protezione civile</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
110110101464/0	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Protezione Civile	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	162.700,00	83.500,00 0,00 83.500,00	0,00	79.200,00
110110102465/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Protezione Civile	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	47.400,00	24.000,00 0,00 25.096,75	0,00	23.400,00
110110102466/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Protezione Civile	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	1.750,00 0,00 1.750,00	1.750,00	0,00
110110102467/0	Altre spese di personale - PERS DIP Protezione Civile	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
110110102468/0	Salario Accessorio - PERS DIP Protezione Civile	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	13.500,00 0,00 13.500,00	13.500,00	0,00
110110102469/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Protezione Civile	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	3.250,00 0,00 3.250,00	3.250,00	0,00
110110202470/0	IRAP - PERS DIP Protezione Civile	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	8.780,00 0,00 8.780,00	8.780,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### PROCIV - PROTEZIONE CIVILE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
110110301466/0	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PER MAGAZZINO PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	50.470,98	29.727,81 21.727,81 0,00 48.050,05	0,00	20.743,17
110110301467/0	FONDO EMERGENZA ALLUVIONE - ACQUISTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
110110302468/0	MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	22.261,54	22.274,93 13.766,38 0,00 24.661,71	13,39	0,00
110110302469/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PUBBLICIZZAZIONI INIZIATIVE PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	70.000,00	1.276,00 1.276,00 0,00 24.595,81	0,00	68.724,00
110110302470/0	FORMAZIONE ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.329,14	51.312,00 51.312,00 0,00 61.641,14	40.982,86	0,00
110110302471/0	SERVIZI - PROGETTO SMART WATER	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.150,72	0,00 0,00	0,00	20.150,72
110110302472/0	SPESE PER REDAZIONE PIANO PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	51.518,08	78.000,00 78.000,00 0,00 78.000,00	26.481,92	0,00
110110302473/0	SERVIZI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	27.337,99	31.568,13 21.398,13 0,00 37.419,04	4.230,14	0,00



## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

## SPESE

## PROCIV - PROTEZIONE CIVILE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
110110302474/0	ONERI IMPIEGO VOLONTARIATO EX ART.106 L.R.11/01	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.000,00	2.000,00 <i>0,00</i> 2.000,00	0,00	0,00
110110302475/0	SERVIZI IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE - VOLONTARI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	17.006,85	4.959,34 <i>4.959,34</i> <i>0,00</i> 11.491,00	0,00	12.047,51
110110302476/0	CANONI PONTE RADIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	8.500,00	8.979,80 <i>3.979,80</i> <i>0,00</i> 8.979,80	479,80	0,00
110110402477/0	TRASFERIMENTI VARI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	489.675,30	364.878,01 <i>196.419,46</i> <i>432.715,30</i> 432.715,30	99.468,11	224.265,40
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
110120201272/0	ACQUISTO DI BENI MOBILI MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICHE PER PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	717.497,42	200.000,00 <i>200.000,00</i> <i>0,00</i> 353.972,12	0,00	517.497,42
110120201273/0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER NUCLEO PROVINCIALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	21.000,00	14.034,72 <i>14.034,72</i> <i>0,00</i> 14.034,72	0,00	6.965,28
110120201274/0	PROGETTO SMART WATER - ATTREZZATURE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	40.000,00	30.000,00 <i>30.000,00</i> <i>0,00</i> 40.000,00	0,00	10.000,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### PROCIV - PROTEZIONE CIVILE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	778.497,42 244.034,72 244.034,72 408.006,84	0,00	534.462,70
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sistema di protezione civile</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.268.172,72 608.912,73 440.454,18 840.722,14	99.468,11	758.728,10
<b>1102</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Interventi a seguito di calamità naturali</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	110210401478/0	FONDO EMERGENZA ALLUVIONE - TRASFERIMENTI AI COMUNI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Interventi a seguito di calamità naturali</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 11</b>	<b>Soccorso civile</b>		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.268.172,72 608.912,73 440.454,18 840.722,14	99.468,11	758.728,10
<b>Totale UO PROCIV</b>	<b>PROTEZIONE CIVILE</b>		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.268.172,72 608.912,73 440.454,18 840.722,14	99.468,11	758.728,10





PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

VIGILA - VIGILANZA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di cassa				
		previsione di competenza	802.000,00	0,00	0,00	802.000,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato				
Totale Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	previsione di cassa		0,00		
		previsione di competenza	802.000,00	0,00	0,00	802.000,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato				
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di cassa		0,00		
		previsione di competenza	802.000,00	0,00	0,00	802.000,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato				
		previsione di cassa		0,00		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIGILA - VIGILANZA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>				
<b>0301</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	30110102427/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Polizia Provinciale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 475.000,00	475.000,00	0,00
	30110102428/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Polizia Provinciale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 137.000,00	137.000,00	0,00
	30110102429/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Polizia Provinciale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 400,00	400,00	0,00
	30110102430/0	Altre spese di personale - PERS DIP Polizia Provinciale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 0,00	0,00	0,00
	30110102431/0	Salario Accessorio - PERS DIP Polizia Provinciale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 85.000,00	85.000,00	0,00
	30110102432/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Polizia Provinciale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 20.500,00	20.500,00	0,00
	30110301426/0	IMPIEGO SANZIONI DA CODICE DELLA STRADA - ACQUISTI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIGILA - VIGILANZA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
30110301429/0	ACQUISTI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO CORPO POLIZIA PROVINCIALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	8.500,00	8.000,00 0,00 8.000,00	0,00	500,00
30110301430/0	DOTAZIONI CORPO POLIZIA PROVINCIALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.500,00	5.000,00 0,00 5.000,00	1.500,00	0,00
30110302438/0	SERVIZI - IMPIEGO SOMME DA CONTRAVVENZIONI CACCIA E	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.515,26	36.670,83 15.670,83 0,00 41.213,45	31.155,57	0,00
30110302439/0	SERVIZI - IMPIEGO SOMME DA CONTRAVVENZIONI CODICE DELLA STRADA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	772,37	12.126,63 7.126,63 0,00 12.526,63	11.354,26	0,00
30110302444/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	27.764,67	23.000,00 0,00 0,00 28.100,00	0,00	4.764,67
30110302445/0	NOLEGGIO BENI E FITTI PASSIVI - POLIZIA PROVINCIALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	46.052,30	802.697,46 22.797,46 0,00 812.740,08	761.909,83	5.264,67
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
30120201252/0	ACQUISTO AUTOMEZZI ED IMPIANTI POLIZIA PROVINCIALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	12.500,00 7.500,00 0,00 12.500,00	12.500,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

VIGILA - VIGILANZA

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	0,00  7.500,00	12.500,00  12.500,00	  0,00	
		previsione di cassa		12.500,00		
Totale Programma 01	Polizia locale e amministrativa	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	46.052,30  30.297,46	815.197,46  774.409,83	  5.264,67	
		previsione di cassa		825.240,08		
Totale MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	46.052,30  30.297,46	815.197,46  774.409,83	  5.264,67	
		previsione di cassa		825.240,08		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIGILA - VIGILANZA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>				
<b>1503</b>	<b>Programma</b>	<b>03</b>	<b>Sostegno all'occupazione</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	150310302552/0	PROGETTI PER L'IMMIGRAZIONE (SERVIZI)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00
	150310402561/0	INTERVENTI POLITICHE MIGRATORIE (CONTRIBUTI)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	45.000,00  6.250,00 0,00 80.000,00	46.250,00  6.250,00  1.250,00	0,00   0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	45.000,00 previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	46.250,00  6.250,00  80.000,00	1.250,00   0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>03</b>	<b>Sostegno all'occupazione</b>	45.000,00 previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	46.250,00  6.250,00  80.000,00	1.250,00   0,00
	<b>Totale MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	45.000,00  6.250,00  80.000,00	46.250,00  6.250,00  1.250,00	0,00   0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### VIGILA - VIGILANZA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>				
<b>1602</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Caccia e pesca</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
160210301431/0	IMPIEGO SOMME DA CONTRAVVENZIONI CACCIA - ACQUISTI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
160210301432/0	IMPIEGO SOMME DA CONTRAVVENZIONI PESCA - ACQUISTI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
160210302437/0	ATTIVITA' CONTROLLO DELLA SPECIE FAUNA SELVATICA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	27.500,00	40.000,00 0,00 42.500,00	12.500,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	27.500,00	40.000,00 42.500,00	12.500,00	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Caccia e pesca</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	27.500,00	40.000,00 42.500,00	12.500,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>27.500,00</b>	<b>40.000,00 42.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale UO VIGILA</b>	<b>VIGILANZA</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>920.552,30</b>	<b>901.447,46 36.547,46 947.740,08</b>	<b>788.159,83</b>	<b>807.264,67</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>				
<b>1002</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Trasporto pubblico locale</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
100210101361/0	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Trasporti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	257.800,00	358.500,00 0,00 358.500,00	100.700,00	0,00
100210102362/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Trasporti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	74.500,00	102.000,00 0,00 103.583,61	27.500,00	0,00
100210102363/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Trasporti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	2.500,00 0,00 2.500,00	2.500,00	0,00
100210102364/0	Altre spese di personale - PERS DIP Trasporti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
100210102365/0	Salario Accessorio - PERS DIP Trasporti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	33.000,00 0,00 33.000,00	33.000,00	0,00
100210102366/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Trasporti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	8.000,00 0,00 8.000,00	8.000,00	0,00
100210202367/0	IRAP - PERS DIP Trasporti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	33.300,00 0,00 33.300,00	33.300,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
100210301363/0	ACQUISTO BENI SETTORE TRASPORTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.500,00	1.500,00 0,00 1.500,00	0,00	0,00
100210301364/0	ACQUISTO BENI EDUCAZIONE STRADALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
100210302365/0	SPESE PER SANZIONI SERVIZIO TRASPORTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	13.667,71	15.000,00 0,00 23.466,47	1.332,29	0,00
100210302366/0	AZIENDE DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - CONTRATTI DI SERVIZIO -	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	23.194.442,50	25.206.703,73 1.153.018,08 0,00 34.475.199,35	2.012.261,23	0,00
100210302367/0	SERVIZI AGGIUNTIVI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.911,87	6.278,46 1.278,46 0,00 9.190,33	3.366,59	0,00
100210302368/0	AGEVOLAZIONI TARIFFARIE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	230.580,13	239.751,64 9.751,64 0,00 314.862,02	9.171,51	0,00
100210302369/0	L. 144/99- PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE - INTERVENTI EDUCAZIONE STRADALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	8.800,00	58.005,44 38.005,44 0,00 66.805,44	49.205,44	0,00
100210302370/0	INIZIATIVE DIVERSE EDUCAZIONE AL TRASPORTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.000,00	5.000,00 5.950,61 5.000,00	0,00	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
100210302371/0	PROGETTO TISAR - INFORMAZIONE DI VIAGGIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	17.887,72	0,00 0,00 14.289,44	0,00	17.887,72
100210302372/0	SERVIZI - PROGETTO YES - YOUTH EDUCATED FOR SAFETY - INIZIATIVA PROVINCE GIOVANI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
100210302373/0	COMUNICAZIONE ALL'UTENZA SU SERVIZI TRASPORTO PUBBL. STAMPA/DISTRIB.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
100210302374/0	CONTROLLO FUNZIONAMENTO SERVIZIO BUS	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	22.379,83	45.940,00 32.940,00 0,00 68.319,83	23.560,17	0,00
100210302375/0	SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONI TRASPORTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.510,69	3.000,00 0,00 4.206,42	489,31	0,00
100210302376/0	SERVIZI SUPPORTO TECNICO ENTE DI GOVERNO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	56.340,00 32.940,00 0,00 56.340,00	56.340,00	0,00
100210401378/0	INTERVENTI PER MIGLIORARE LA SICUREZZA NELLA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
100210402376/0	TRASFERIMENTI - PROGETTO YES - YOUTH EDUCATED FOR SAFETY - INIZIATIVA PROVINCE GIOVANI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	46.486,40	0,00 0,00 46.486,40	0,00	46.486,40



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
100210402377/0	INIZIATIVE E SOSTEGNI IN CAMPO TARIFFARIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	38.004,77	15.000,00 0,00 15.000,00	0,00	23.004,77
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	23.916.471,62	26.189.819,27 1.267.933,62 5.950,61 35.639.549,31	2.360.726,54	87.378,89
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
100220301193/0	COFINANZIAMENTI AI COMUNI PER FERMATE ATTREZZATE E AREE DEPOSITO/SOSTA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	22.200,00	0,00 0,00 32.200,00	0,00	22.200,00
100220301194/0	PROGETTO MOBILITA' DEBOLE -	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 10.000,00	0,00	0,00
100220301196/0	TRASFERIMENTO ALLE AZIENDE DI TRASPORTO PER ACQUISTO AUTOBUS E TECNOLOGIE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.346.914,65	1.346.914,65 0,00 1.346.914,65	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2 Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.369.114,65	1.346.914,65 0,00 1.389.114,65	0,00	22.200,00
<b>Totale Programma</b>	<b>02 Trasporto pubblico locale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	25.285.586,27	27.536.733,92 1.267.933,62 5.950,61 37.028.663,96	2.360.726,54	109.578,89
<b>Totale MISSIONE 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	25.285.586,27	27.536.733,92 1.267.933,62 5.950,61 37.028.663,96	2.360.726,54	109.578,89



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>				
<b>1401</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, e PMI e Artigianato</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
140110101512/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Attività Economiche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	198.400,00	36.500,00 0,00 36.500,00	0,00	161.900,00
140110102513/0	CONTRIBUTO effettivi carico ente - PERS DIP Attività Economiche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	53.200,00	11.100,00 0,00 12.168,45	0,00	42.100,00
140110403531/0	INIZIATIVE RICERCA INNOVAZIONE INTERNAZIONALIZZAZIONE IMPRESE (TRASF.)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00	0,00 0,00	0,00	4.000,00
140110403533/0	INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE ECONOMICOE PRODUTTIVO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.000,00	0,00 0,00 13.000,00	0,00	15.000,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	270.600,00	47.600,00 61.668,45	0,00	223.000,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, e PMI e Artigianato</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	270.600,00	47.600,00 61.668,45	0,00	223.000,00
<b>1402</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
140210403525/0	TRASFERIMENTI PER FIERE - CONVEGNI IN CAMPO ECONOMICO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
			previsione di cassa			
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00		
<b>1404</b>	<b>Programma</b>	<b>04</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	140410302517/0	SPORTELLI UNICI ATTIVITA' PRODUTTIVE - SUAP	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00		
	140410404526/0	TRASFERIMENTI- PATTO TERRITORIALE BASSA PADOVANA - GENERALISTA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00		
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>04</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00		
<b>Totale MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	270.600,00	47.600,00	223.000,00
			previsione di cassa	61.668,45		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>				
<b>1601</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>			
	<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
160110101494/0	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Agricoltura	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	174.000,00	21.000,00 0,00 21.000,00	0,00	153.000,00
160110102495/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Agricoltura	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	48.600,00	6.500,00 0,00 7.239,64	0,00	42.100,00
160110301496/0	INTERVENTI SVILUPPO AGRICOLO - ACQUISTI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
160110302503/0	INIZIATIVE PER L'AGRITURISMO - SERVIZI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 190,14	0,00	0,00
160110302505/0	INTERVENTI PER LA CONOSCENZA E TUTELA PATRIM. MICOLOGICO - SERVIZI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	222.600,00	27.500,00 190,14 28.239,64	0,00	195.100,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	222.600,00	27.500,00 190,14 28.239,64	0,00	195.100,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
Totale MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	222.600,00	27.500,00 190,14 28.239,64	0,00	195.100,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TRASGARE - TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>				
<b>5001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	500110705379/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.551,21   0,00	0,00   0,00	2.551,21   0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.551,21   0,00	0,00   0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.551,21   0,00	0,00   0,00
	<b>Totale MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>2.551,21 0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.551,21</b>
	<b>Totale UO TRASGARE</b>	<b>TRASPORTI, GARE E CONTRATTI E STAZIONE APPALTANTE</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>25.781.337,48 27.611.833,92 1.267.933,62 6.140,75 37.118.572,05</b>	<b>2.360.726,54</b>	<b>530.230,10</b>



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

TURISMO - TURISMO

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	50210302328/0		INTERVENTI CULTURALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.538,96    100.000,00 0,00 106.405,03	89.461,04	0,00
	50210403329/0		INTERVENTI ED INIZIATIVE CULTURALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200.666,00    9.595,30 9.595,30 0,00 203.421,35	0,00	191.070,70
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	211.204,96    109.595,30 9.595,30 309.826,38	89.461,04	191.070,70
	Totale Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	211.204,96    109.595,30 9.595,30 309.826,38	89.461,04	191.070,70
	Totale MISSIONE 05		Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	211.204,96    109.595,30 9.595,30 309.826,38	89.461,04	191.070,70





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TURISMO - TURISMO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b>Turismo</b>				
<b>0701</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
70110101336/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Turismo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	542.100,00	177.800,00 0,00 177.800,00	0,00	364.300,00
70110102337/0	CONTRIBUTI effettivi a carico ente - PERS DIP Turismo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	150.100,00	50.500,00 0,00 54.949,42	0,00	99.600,00
70110102338/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Turismo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	2.500,00 0,00 2.500,00	2.500,00	0,00
70110102339/0	Altre spese di personale - PERS DIP Turismo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
70110102340/0	Salario Accessorio - PERS DIP Turismo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	22.000,00 0,00 22.000,00	22.000,00	0,00
70110102341/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Turismo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	5.300,00 0,00 5.300,00	5.300,00	0,00
70110202341/0	IRAP - PERS DIP Turismo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	16.950,00 0,00 16.950,00	16.950,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TURISMO - TURISMO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
70110301338/0	ACQUISTO BENI SERVIZIO DEL TURISMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00	1.000,00 <i>0,00</i> 1.000,00	0,00	0,00
70110302339/0	SPESE DIVERSE NEL SETTORE TURISTICO - SERVIZI -	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	70.089,06	10.000,00 <i>0,00</i> 36.070,20	0,00	60.089,06
70110302341/0	PROGETTO STRATEGICO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00
70110302343/0	PROGRAMMA COOP. TRANSFRONTALIERA IPA ADRIATICO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	52.464,43	0,00 <i>0,00</i> 82.741,23	0,00	52.464,43
70110302344/0	SERVIZI - PROGETTO RURAL EMOTION	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	8.740,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00	8.740,00
70110302345/0	SERVIZI - PROGETTO TUR RIVERS	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.987,90	0,00 <i>0,00</i>	0,00	2.987,90
70110302347/0	SPESE COMMISSIONI TURISMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	6.000,00	10.000,00 <i>0,00</i> 10.000,00	4.000,00	0,00
70110401351/0	INTERVENTI A FAVORE COMUNI - PROLOCO - ASSOCIAZIONI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TURISMO - TURISMO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
70110404353/0	CONTRIBUTI PER FUNZIONAMENTO ATTIVITA' DI PROMOZIONE ASS. PRO LOCO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.233,12	0,00	0,00	1.233,12
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	834.714,51	296.050,00	50.750,00	589.414,51
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	834.714,51	296.050,00	50.750,00	589.414,51
<b>Totale MISSIONE 07</b>	<b>Turismo</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	834.714,51	296.050,00	50.750,00	589.414,51



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TURISMO - TURISMO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>				
<b>0905</b>	<b>Programma</b>	<b>05</b>	<b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>			
<b>Titolo 1</b>		<b>Spese correnti</b>				
90510302456/0		PROGETTO THETRIS	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	32.757,57   0,00	0,00   0,00	32.757,57   0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	32.757,57   0,00	0,00   0,00	32.757,57   0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>05</b>	<b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	32.757,57   0,00	0,00   0,00	32.757,57   0,00
<b>Totale MISSIONE 09</b>		<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	32.757,57   0,00	0,00   0,00	32.757,57   0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### TURISMO - TURISMO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>				
<b>1403</b>	<b>Programma</b>	<b>03</b>	<b>Ricerca e innovazione</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
140310302516/0	SERVIZI - PATTO TERRITORIALE BASSA PADOVANA - AGRICOLO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.441,12	0,00	0,00	24.441,12
140310302520/0	PATTO GENERALISTA GESTIONE EX ART. 4 DM 320/00	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	23.617,07	0,00	0,00	23.617,07
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	48.058,19	0,00	0,00	48.058,19
<b>Totale Programma</b>	<b>03</b>	<b>Ricerca e innovazione</b>				
		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	48.058,19	0,00	0,00	48.058,19
<b>Totale MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	48.058,19	0,00	0,00	48.058,19
<b>Totale UO TURISMO</b>	<b>TURISMO</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.126.735,23	405.645,30 9.595,30	140.211,04	861.300,97



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### UFFSTAMPA - UFFICIO STAMPA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>0101</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Organi istituzionali</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	10110302114/0	SPESE SERVIZI UFFICIO STAMPA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	75.100,00   80.000,00 115.107,86	4.900,00	0,00
	10110302131/0	SERVIZI INFORMAZIONE DELL'ENTE - UFFICIO STAMPA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00 0,01	0,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	75.100,00   80.000,00 115.107,87	4.900,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Organi istituzionali</b>	75.100,00   80.000,00 115.107,87	4.900,00	0,00
	<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	75.100,00   80.000,00 115.107,87	4.900,00	0,00
	<b>Totale UO UFFSTAMPA</b>	<b>UFFICIO STAMPA</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	75.100,00   80.000,00 115.107,87	4.900,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

ISTRUZIONE - PUBBLICA ISTRUZIONE

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio					
0402	Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
	TITOLO 1	Spese correnti					
	40210202311/0	IRAP - PERS DIP Istruzione	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 9.600,00	9.600,00   	9.600,00	0,00
	40210302294/0	PRESTAZIONE DI SERVIZI - OFFERTA SCOLASTICA.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00  0,00 40.392,00	40.000,00  0,00 	39.000,00	0,00
	40210302297/0	FITTO LOCALI ISTITUTI SCOLASTICI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	492.160,00  0,00 695.108,21	480.000,00 237.213,21 0,00 	0,00	12.160,00
	40210302298/0	UTILIZZO PALESTRE COMUNALI SCOLASTICHE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	46.120,00  0,00 20.000,00	15.000,00 6.000,00 0,00 	0,00	31.120,00
	40210401300/0	ONERI PER FUNZIONAMENTO ISTITUTI MEDI SUPERIORI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	807.500,00  0,00 826.833,98	800.000,00  0,00 	0,00	7.500,00
	40210402301/0	TRASFERIMENTI - OFFERTA SCOLASTICA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 10.000,00	10.000,00  0,00 	10.000,00	0,00
	4210101307/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Istruzione	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	116.000,00  0,00 97.000,00	97.000,00  0,00 	0,00	19.000,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### ISTRUZIONE - PUBBLICA ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
4210101309/0	Salario Accessorio - PERS DIP Istruzione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	16.000,00 0,00 16.000,00	16.000,00	0,00
4210102308/0	CONTRIBUTI effettivi a carico ente - PERS DIP Istruzione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	33.900,00	28.000,00 0,00 28.795,58	0,00	5.900,00
4210102309/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Istruzione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	400,00 0,00 400,00	400,00	0,00
4210102310/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Istruzione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	3.800,00 0,00 3.800,00	3.800,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.496.680,00	1.499.800,00 243.213,21 1.747.929,77	78.800,00	75.680,00
<b>Totale Programma</b>	<b>02 Altri ordini di istruzione non universitaria</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.496.680,00	1.499.800,00 243.213,21 1.747.929,77	78.800,00	75.680,00
<b>0406 Programma</b>	<b>06 Servizi ausiliari all'istruzione</b>					
<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
40610302291/0	TRASPORTI SCOLASTICI AFFIDAMENTO INCARICHI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	166.781,16	173.218,84 117.346,22 0,00 204.845,10	6.437,68	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	166.781,16	173.218,84 117.346,22 204.845,10	6.437,68	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### ISTRUZIONE - PUBBLICA ISTRUZIONE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>Totale Programma</b>	<b>06</b>	<b>Servizi ausiliari all'istruzione</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	166.781,16   173.218,84 117.346,22  204.845,10	6.437,68	0,00
<b>0407</b>	<b>Programma</b>	<b>07</b>	<b>Diritto allo studio</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	40710302318/0	ATTIVAZIONE MONITORAGGIO STAGE OBBLIGO FORMATIVO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	7.500,00   76,00 0,00 76,00	0,00	7.424,00
	40710302319/0	INTERVENTI ATTUAZIONE ORIENTAMENTO GIOVANI DIRITTO DOVERE ISTRUZIONE E FORMAZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	7.500,00   76,00 0,00 76,00	0,00	7.424,00
<b>Totale Programma</b>	<b>07</b>	<b>Diritto allo studio</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	7.500,00   76,00 0,00 76,00	0,00	7.424,00
<b>Totale MISSIONE 04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.670.961,16   1.673.094,84 360.559,43  1.952.850,87	85.237,68	83.104,00
<b>Totale UO ISTRUZIONE</b>	<b>PUBBLICA ISTRUZIONE</b>		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.670.961,16   1.673.094,84 360.559,43  1.952.850,87	85.237,68	83.104,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SERVVERS - POLITICHE SOCIALI E SPORT

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>				
<b>0601</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sport e tempo libero</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	60110404358/0	INTERVENTI PER LO SPORT	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	84.500,00   27.000,00 111.462,22	0,00   0,00	57.500,00   0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	84.500,00 27.000,00 111.462,22	0,00	57.500,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sport e tempo libero</b>	84.500,00 27.000,00 111.462,22	0,00	57.500,00
<b>0602</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Giovani</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	60210302296/0	SERVIZI - INIZIATIVE PER LA P.I. E LE POLITICHE GIOVANILI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00   0,00 0,00	0,00   0,00	3.000,00   0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	3.000,00 0,00 0,00	0,00	3.000,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Giovani</b>	3.000,00 0,00 0,00	0,00	3.000,00
	<b>Totale MISSIONE 06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	87.500,00 27.000,00 111.462,22	0,00	60.500,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SERVVERS - POLITICHE SOCIALI E SPORT

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>				
<b>1201</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
120110302484/0	INTERVENTI SOCIALI A FAVORE DI CIECHI E SORDI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.331.370,58	1.300.000,00 0,00 1.562.156,60	0,00	31.370,58
120110302485/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INTERVENTI POLITICHE SOCIALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	1.000,00 0,00 1.000,00	1.000,00	0,00
120110401492/0	INTERVENTI SOCIALI A FAVORE DI MINORI RICONOSCIUTI DALLA SOLA MADRE O IN STATO DI BISOGNO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	320.205,52	181.000,00 0,00 501.003,00	0,00	139.205,52
120110404488/0	GESTIONE ASILO NIDO AZIENDALE - TRASFERIMENTO REGIONALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.110,86	60.000,00 0,00 108.139,87	0,00	11.110,86
120410101480/0	RETRIBUZIONI FISSE - PER DIP Sociale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	169.700,00	56.200,00 0,00 56.200,00	0,00	113.500,00
120410102481/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PER DIP Sociale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	45.700,00	16.000,00 0,00 16.422,95	0,00	29.700,00
120410102482/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Sociale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	1.000,00 0,00 1.000,00	1.000,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SERVPER - POLITICHE SOCIALI E SPORT

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
120410102484/0	Salario Accessorio - PERS DIP Sociale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	8.500,00 <i>0,00</i> 8.500,00	8.500,00	0,00
120410102485/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Sociale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	2.050,00 <i>0,00</i> 2.050,00	2.050,00	0,00
120410102486/0	IRAP - PERS DIP Sociale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	5.690,00 <i>0,00</i> 5.690,00	5.690,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.938.086,96	1.631.440,00 2.262.162,42	18.240,00	324.886,96
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.938.086,96	1.631.440,00 2.262.162,42	18.240,00	324.886,96
<b>1202 Programma</b>	<b>02 Interventi per la disabilità</b>					
<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
120210302482/0	TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI - SERVIZI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	75.111,61	100.000,00 <i>0,00</i> 138.080,00	24.888,39	0,00
120210402486/0	TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI/CONTRIBUTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	210.044,50	200.000,00 <i>0,00</i> 337.369,19	0,00	10.044,50
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	285.156,11	300.000,00 475.449,19	24.888,39	10.044,50



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SERVVERS - POLITICHE SOCIALI E SPORT

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Interventi per la disabilità</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	285.156,11   300.000,00	24.888,39	10.044,50
				475.449,19		
<b>1204</b>	<b>Programma</b>	<b>04</b>	<b>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	120410402493/0	INTERVENTI POLITICHE SOCIALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.050,00   0,00 15.050,00	0,00	15.050,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	15.050,00   15.050,00	0,00	15.050,00
<b>Totale Programma</b>	<b>04</b>	<b>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.050,00   15.050,00	0,00	15.050,00
<b>1205</b>	<b>Programma</b>	<b>05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	120510402302/0	TRASFERIMENTI INIZIATIVE POLITICHE FAMILIARI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	0,00   0,00	0,00	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00	0,00
<b>1207</b>	<b>Programma</b>	<b>07</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SERVVERS - POLITICHE SOCIALI E SPORT

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
120710302485/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INTERVENTI POLITICHE SOCIALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Totale Programma</b>	<b>07</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Totale MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa</b>	<b>2.239.293,07</b>	<b>1.931.440,00</b>	<b>43.128,39</b>	<b>350.981,46</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SERVPERs - POLITICHE SOCIALI E SPORT

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>				
<b>1503</b>	<b>Programma</b>	<b>03</b>	<b>Sostegno all'occupazione</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
150310402560/0	TRASFERIMENTI - POLITICHE FEMMINILI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00		
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
				0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>03</b>	<b>Sostegno all'occupazione</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
				0,00		
<b>Totale MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00		
<b>Totale UO SERVPERs</b>	<b>POLITICHE SOCIALI E SPORT</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.326.793,07	1.958.440,00	43.128,39	411.481,46
				2.864.123,83		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SERVPATRIM - SERVIZIO PATRIMONIO

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0102	Programma	02	Segreteria generale				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	10211004171/0		SERVIZI ASSICURATIVI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	403.750,00   524.000,00	524.000,00   120.250,00	0,00   0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	403.750,00   524.000,00	524.000,00   120.250,00	0,00   0,00
	Totale Programma	02	Segreteria generale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	403.750,00   524.000,00	524.000,00   120.250,00	0,00   0,00
0103	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	10310201210/0		Imposta di registro e di bollo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   36.200,00	36.200,00   36.200,00	0,00   0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   36.200,00	36.200,00   36.200,00	0,00   0,00
	Totale Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   36.200,00	36.200,00   36.200,00	0,00   0,00
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	10510201245/0		IMPOSTE,TASSE E CONTRIBUTI SU PATRIMONIO PROVINCIALE	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	0,00
							0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SERVPATRIM - SERVIZIO PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		13.696,22		
10510302234/0	SERVIZIO ESPROPRI PUBBLICA UTILITA' (L.R. 11/81)	previsione di competenza	800,00	3.700,00	2.900,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		1.700,00		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		3.700,00		
10510302235/0	RIPRISTINO/RESTAURO BENI PATRIMONIALI	previsione di competenza	3.000,00	2.782,80	0,00	217,20
		<i>di cui già impegnato*</i>		2.782,80		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		5.624,20		
10510302236/0	SPESE CONDOMINIALI E DI GESTIONE	previsione di competenza	148.905,79	135.000,00	0,00	13.905,79
		<i>di cui già impegnato*</i>		25.984,73		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		149.985,27		
10510302237/0	SERVIZI - UFFICIO PATRIMONIO	previsione di competenza	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		5.000,00		
10510302240/0	SPESE CUSTODIA E GESTIONE EDIFICI E AREE PROVINCIALI	previsione di competenza	57.200,36	93.000,00	35.799,64	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		119.324,18		
10510302241/0	FITTO-CANONI-LOCAZIONI PASSIVE	previsione di competenza	1.640.290,17	1.460.300,00	0,00	179.990,17
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		1.655.985,08		
10510401242/0	TRASFERIMENTI UFF. PATRIMONIO	previsione di competenza	177.580,00	50.778,00	0,00	126.802,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		102.556,00		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### SERVPATRIM - SERVIZIO PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.039.776,32	1.762.560,80 30.467,53 2.055.870,95	43.699,64	320.915,16
<b>Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
10520301188/0	COFINANZIAMENTO OPERE DI MIGLIORIA IMMOBILI EX APT	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 60.000,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 60.000,00	0,00	0,00
<b>Totale Programma 05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.039.776,32	1.762.560,80 30.467,53 2.115.870,95	43.699,64	320.915,16
<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.443.526,32	2.322.760,80 30.467,53 2.676.070,95	200.149,64	320.915,16



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SERVPATRIM - SERVIZIO PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>					
<b>1404 Programma 04</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>					
<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
140410401529/0	TRASFERIMENTI SOSTEGNO SVILUPPO ECONOMICO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	215.300,00	0,00  0,00	0,00	215.300,00
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	215.300,00	0,00  0,00	0,00	215.300,00
<b>Totale Programma 04</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	215.300,00	0,00  0,00	0,00	215.300,00
<b>Totale MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	215.300,00	0,00  0,00	0,00	215.300,00
<b>Totale UO SERVPATRIM</b>	<b>SERVIZIO PATRIMONIO</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.660.057,52	2.322.760,80 30.467,53 2.676.070,95	200.149,64	537.446,36



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0101	Programma	01	Organi istituzionali				
	TITOLO 1	Spese correnti					
	10110101107/0	DET. FUORI DOT. ORGANICA ED ESPERTI ALTA SPECIALIZZAZIONE (COMPRESO ONERI)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  63.820,00 63.820,00	63.820,00		0,00
	10110302109/0	INDENNITA' PRESENZA E RIMBORSI CONSIGLIERI PROVINCIALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00  0,00 5.649,64	0,00		0,00
	10110302118/0	ACCANTONAMENTO INDENNITA' FINE MANDATO PRESIDENTE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00	0,00		0,00
	10110302124/0	ONERI PREVIDENZIALI AMMINISTRATORI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00	0,00		0,00
	10110302125/0	INDENNITA' DI CARICA AMMINISTRATORI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00	0,00		0,00
	10110302132/0	COMPENSO COLLEGIO REVISORI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	43.759,62  8.240,38 62.847,98	16.480,76		0,00
	10110401136/0	AGENZIA ALBO SEGRETARI PROVINCIALI FONDOFINANZIARIO EX ART.20-DPR 465/97	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00	0,00		0,00



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
10110401138/0	CONTRIBUTO U.P.I. E AICCRE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	31.622,00	31.622,00 <i>0,00</i> 31.622,00	0,00	0,00
10110401139/0	CONTRIBUTO ALL'UPI VENETO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	13.820,42	13.820,42 <i>0,00</i> 13.820,42	0,00	0,00
10110401140/0	TRASFERIM. SUPPORTO A COMUNI/ENTI/ASSOCIAZIONI/ORGANISMI/SOGGETTI DIVERSI SVILUPPO DEL TERRITORIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	30.000,00	30.000,00 <i>0,00</i> 30.000,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	124.202,04	204.502,80 <i>72.060,38</i> 207.760,04	80.300,76	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Organi istituzionali</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	124.202,04	204.502,80 <i>72.060,38</i> 207.760,04	80.300,76	0,00
<b>0102 Programma</b>	<b>02 Segreteria generale</b>					
<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
10210101166/0	BORSE DI STUDIO TIROCINANTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00	0,00
10210102158/0	ONERI SPESA PER NUOVO CCNL	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00	0,00
10210102159/0	FONDO RETR. RISULTATO DIRIGENTI A TEMPO IND. E DETER IN DOT. ORGANICA (oneri)	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa		0,00		
10210102162/0	ONERI NUOVO CCNL DIRIGENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
10210302168/0	SPESE COMMISSIONI CONCORSO E COMITATO GARANTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.200,00	33.050,00 13.050,00 0,00 48.250,00	17.850,00	0,00
10210401183/0	DIRITTI DI SEGRETERIA - QUOTA MINISTERO INTERNO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
10210502158/0	SPESE PER INDENNIZZI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	23.500,00 0,00 23.500,00	23.500,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	15.200,00	56.550,00 13.050,00 71.750,00	41.350,00	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Segreteria generale</b>	15.200,00	56.550,00 13.050,00 71.750,00	41.350,00	0,00
<b>0103</b>	<b>Programma</b>	<b>03</b>	<b>Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>			
<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
10310101186/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP gest fin	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	520.700,00	496.000,00 0,00 496.000,00	0,00	24.700,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
10310101187/0	Altre spese per il personale - PERS DIP FIN	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
10310101188/0	Salario Accessorio - PERS DIP FIN	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	48.000,00  0,00 48.000,00	48.000,00	0,00
10310101194/0	SERVIZIO MENSA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	203.113,40	211.886,60 11.886,60 0,00 231.293,56	8.773,20	0,00
10310102187/0	CONTRIBUTI CARICO ENTE - PERSONALE DIPENDENTE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	147.600,00	140.000,00  0,00 144.313,44	0,00	7.600,00
10310102188/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP FIN	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	1.100,00  0,00 1.100,00	1.100,00	0,00
10310102189/0	Contributi Effettivi Salario Accessorio - PERS DIP FIN	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	11.500,00  0,00 11.500,00	11.500,00	0,00
10310201207/0	IRAP - LAV. AUTONOMO OCCASIONALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.000,00	10.000,00  0,00 11.410,44	0,00	10.000,00
10310201208/0	IRAP - PERS. DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	950.000,00	0,00  0,00 43.477,33	0,00	950.000,00
10310201209/0	IMPOSTE E TASSE DIVERSE	previsione di competenza	950.919,39	0,00	0,00	950.919,39



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa		0,00 91.885,16		
10310201211/0	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10310201212/0	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	150.000,00 0,00 150.000,00	150.000,00	0,00
10310201213/0	Tassa e/o canone occupazione spazi e aree pubbliche	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10310201214/0	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	13.000,00 0,00 13.000,00	13.000,00	0,00
10310201215/0	Imposta Municipale Propria	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	380.000,00 0,00 380.000,00	380.000,00	0,00
10310201216/0	Imposta sulle plusvalenze da cessione di attività finanziarie	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10310201217/0	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	390.000,00 0,00 390.000,00	390.000,00	0,00
10310201218/0	IRAP - ASSIMILATI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i>	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		5.678,45		
10310201219/0	IRAP - COMPENSO MERLONI	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		30.000,00		
10310201220/0	IRAP - PERSONALE DIPENDENTE FI	previsione di competenza	0,00	45.500,00	45.500,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		45.500,00		
10310301188/0	VESTIARIO PER IL PERSONALE	previsione di competenza	10.000,00	15.000,00	5.000,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		15.426,70		
10310301189/0	MANUTENZIONE MOBILI E MACCHINE	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		4.000,00		
10310301190/0	CANCELLERIA MODULISTICA E STAMPATI	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		23.065,00		
10310301192/0	FORNITURE VARIE	previsione di competenza	9.000,00	34.000,00	25.000,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		34.000,00		
10310301193/0	CARBURANTI E LUBRIFICANTI AUTOMEZZI	previsione di competenza	137.524,96	134.475,04	0,00	3.049,92
		<i>di cui già impegnato*</i>		7.475,04		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		176.887,18		
10310302195/0	MANUTENZIONE RIPARAZIONE AUTOMEZZI	previsione di competenza	23.450,09	66.909,91	43.459,82	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		20.344,00		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		previsione di cassa		73.770,06		
10310302196/0	MANUTEZIONE E TRASLOCO MOBILI E MACCHINE	previsione di competenza	8.742,60	13.257,40	4.514,80	0,00
		di cui già impegnato*		3.257,40		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		13.934,50		
10310302197/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI - GESTIONE FINANZIARIA	previsione di competenza	10.118,08	12.000,00	1.881,92	0,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		18.579,27		
10310302198/0	RISCALDAMENTO EDIFICI patrimonio non scolastico	previsione di competenza	435.343,04	75.000,00	0,00	360.343,04
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		149.378,12		
10310302199/0	ILLUMINAZIONE patrimonio non scolastico	previsione di competenza	2.383.678,88	430.000,00	0,00	1.953.678,88
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		430.011,08		
10310302200/0	ACQUA patrimonio non scolastico	previsione di competenza	350.000,00	42.000,00	0,00	308.000,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		172.988,58		
10310302201/0	SERVIZIO PULIZIA LOCALI	previsione di competenza	350.000,00	335.000,00	0,00	15.000,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		497.005,35		
10310302202/0	POSTALI E TELEGRAFICHE - SERVIZI GENERALI	previsione di competenza	65.500,00	65.500,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato*				
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		67.519,87		
10310302203/0	NOLEGGIO AUTOMEZZI	previsione di competenza	108.660,29	108.549,34	0,00	110,95
		di cui già impegnato*		9.551,58		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00		
		previsione di cassa		120.081,21		



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
10310302204/0	NOLEGGIO ALTRI BENI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	61.046,23	64.764,14 32.144,14 0,00 94.591,74	3.717,91	0,00
10310401204/0	TRASFERIMENTO ALLO STATO D.L. 95/2012	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
10310401205/0	TRASFERIMENTO RATEIZZATO ALLO STATO PER RECUPERO ENTRATE PROPRIE (DECRETO MEF 17/11/2003)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	344.038,02	344.038,02 0,00 344.038,02	0,00	0,00
10310401206/0	TRASFERIMENTO ALLO STATO D.L. 66/2014	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	31.619.697,88	7.347.145,79 0,00 40.777.041,86	0,00	24.272.552,09
10310401210/0	TRASFERIMENTO ALLO STATO D.L. 95/2012	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.045.266,81	7.743.685,65 0,00 11.788.952,46	3.698.418,84	0,00
10310401211/0	TRASFERIMENTO ALLO STATO ex L. 190/2015	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	22.691.770,36 0,00 22.691.770,36	22.691.770,36	0,00
10311005220/0	INDENNIZZO ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	42.813.399,67	41.479.082,25 84.658,76 79.586.199,74	27.521.636,85	28.855.954,27
<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
10320201102/0	ACQUISTO MOBILI ARREDI E MACCHINE D'UFFICIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2 Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 3</b>	<b>Spese per incremento attività finanziarie</b>					
10330407000/0	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	8.800.000,00 <i>0,00</i> 8.800.000,00	8.800.000,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>3 Spese per incremento attività finanziarie</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	8.800.000,00 <i>8.800.000,00</i> 8.800.000,00	8.800.000,00	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	42.813.399,67	50.279.082,25 <i>84.658,76</i> 88.386.199,74	36.321.636,85	28.855.954,27
<b>0104</b>	<b>Programma 04</b>	<b>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>				
<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
10110202128/0	IRAP - PERS DIP TRIBUTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	6.200,00 <i>0,00</i> 6.200,00	6.200,00	0,00
10410101222/0	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Tributi	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	102.400,00	66.000,00 <i>0,00</i> 66.000,00	0,00	36.400,00
10410101223/0	Altre spese per il personale - PERS DIP TRIBUTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		previsione di cassa				
10410101224/0	Salario Accessorio - PERS DIP TRIBUTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	6.000,00  0,00 6.000,00	6.000,00	0,00
10410102223/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Tributi	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	28.600,00	19.000,00  0,00 19.609,21	0,00	9.600,00
10410102225/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP TRIBUTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	1.500,00  0,00 1.500,00	1.500,00	0,00
10410102226/0	Contributi effettivi Salario Accessorio - PERS DIP TRIBUTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	1.500,00  0,00 1.500,00	1.500,00	0,00
10410302224/0	SPESE DIVERSE TESORERIA E CASSA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.000,00	2.000,00  0,00 2.157,80	0,00	0,00
10410302225/0	COMPENSO CONCESSIONARIO RISCOSSIONE TRIBUTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.000,00	20.000,00  0,00 20.000,00	0,00	0,00
10410402228/0	IMPIEGO DI SOMME IN RESTITUZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
10410902226/0	SGRAVI E RIMBORSI DI ENTRATE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	9.000,00	9.000,00  0,00 9.000,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
10410902227/0	VERSAMENTO STATO 30% I.C.I.A.P	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00
10410902229/0	RESTITUZIONE TRIBUTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   13.624,38	10.000,00   0,00	10.000,00   13.624,38	0,00   0,00
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	162.000,00   145.591,39	141.200,00   145.591,39	25.200,00   145.591,39	46.000,00   145.591,39
<b>Totale Programma 04</b>	<b>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	162.000,00   145.591,39	141.200,00   145.591,39	25.200,00   145.591,39	46.000,00   145.591,39
<b>0105 Programma 05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>					
<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
10510101230/0	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Patrimonio	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	328.200,00   261.259,16	253.000,00   0,00	0,00   261.259,16	75.200,00   0,00
10510101233/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Patrimonio	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   1.400,00	1.400,00   0,00	1.400,00   1.400,00	0,00   0,00
10510102231/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Patrimonio	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	145.900,00   141.368,95	116.000,00   0,00	0,00   141.368,95	29.900,00   0,00
10510102232/0	Altre spese per il personale - PERS DIP PATRIMONIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
10510102233/0	Salario accessorio - PERS DIP Patrimonio	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	30.000,00  0,00 30.000,00	30.000,00	0,00
10510102234/0	Contributi effettivi Salario Accessorio - PERS DIP PATRIMONIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	7.200,00  0,00 7.200,00	7.200,00	0,00
10510201247/0	SPESE CONSEQUENZIALI AGLI ATTI DELLA PROCEDURA ESPROPRIATIVA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
10510202234/0	IRAP - PERS DIP PATRIMONIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	24.100,00  0,00 24.100,00	24.100,00	0,00
10510302232/0	COCOCO - PATRIMONIO - COMPENSO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
10510302233/0	COCOCO - PATRIMONIO - ONERI PREVID. E ASSIST.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
10610101251/0	PATRIMONIO - INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	34.800,00	15.000,00  0,00 15.000,00	0,00	19.800,00
10610102252/0	PATRIMONIO - CONTRIBUTI - INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	11.600,00	4.000,00  0,00 4.000,00	0,00	7.600,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	520.500,00	450.700,00	62.700,00	132.500,00
		previsione di cassa		484.328,11		
<b>Totale Programma 05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	520.500,00	450.700,00	62.700,00	132.500,00
		previsione di cassa		484.328,11		
<b>0106 Programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>					
<b>Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>					
10620201130/0	ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE NUOVI UFFICI CENTRI PER L'IMPIEGO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
10620202129/0	IMPIEGO RECUPERO INDENNITA' DI ESPROPRIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		0,00		
10620304131/0	TRASFERIMENTI DI CAPITALE - SISTEMAZIONE PATRIMONIO PROV.LE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		45.287,15		
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		45.287,15		
<b>Totale Programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		45.287,15		
<b>0110 Programma 10</b>	<b>Risorse umane</b>					
<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
10210201206/0	IRAP - PERSONALE DIPENDENTE Risorse Umane	previsione di competenza	0,00	28.700,00	28.700,00	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa		0,00 28.700,00		
11010101145/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERSONALE PRECARIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
11010101146/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Risorse Umane	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	298.000,00 0,00 298.000,00	298.000,00	0,00
11010101147/0	Altre spese per il personale - Risorse Umane	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
11010101148/0	SPESA PER NUOVO CCNL	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	77.530,00	0,00 0,00	0,00	77.530,00
11010101149/0	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PER ELEZIONI ED EVENTI ECCEZIONALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	13.000,00	20.000,00 0,00 20.000,00	7.000,00	0,00
11010101150/0	RETR. RISULTATO DIRIGENTI A TEMPO IND. E DETER IN DOT. ORGANICA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	486.000,00 376.000,00 0,00 486.000,00	486.000,00	0,00
11010101151/0	NUOVO CCNL DIRIGENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.895,00	0,00 0,00	0,00	2.895,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
11010101152/0	RISORSE AGGIUNTIVE E RISPARMI DI GESTIONE - ART. 4 REG. ECONOMIE DI GESTIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
11010101153/0	Contributi effettivi salario accessorio PER DIP arretrati	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	370.511,07	86.635,93 86.635,93 0,00 86.635,93	0,00	283.875,14
11010101154/0	Salario Accessorio - PERS DIP Risorse Umane	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	40.000,00 0,00 40.000,00	40.000,00	0,00
11010101155/0	Contributi obbligatori RETR. RISULTATO DIRIGENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	54.000,00 0,00 54.000,00	54.000,00	0,00
11010101159/0	SALARIO ACCESSORIO - PERSONALE DIPENDENTE - PARTITA CORRELATA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	49.662,19	30.116,32 116,32 0,00 55.461,95	0,00	19.545,87
11010101162/0	FONDO ROTATIVO PIANI DI RAZIONALIZZAZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	82.029,74	0,00 0,00	0,00	82.029,74
11010101163/0	SALARIO ACCESSORIO - PERS DIP Arretrati 2015	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.394.876,66	285.183,17 285.183,17 0,00 285.183,17	0,00	1.109.693,49
11010101164/0	RISORSE AGGIUNTIVE E RISPARMI DI GESTIONE - EROGAZIONE INCENTIVI- DA ALTRI ENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	51.186,03	125.967,71 45.967,71 0,00 125.967,71	74.781,68	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
11010101177/0	MISSIONI DIPENDENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.000,00	10.000,00 <i>0,00</i> 10.888,59	0,00	0,00
11010101180/0	PIANO AZIONI POSITIVE C.P.O.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.000,00	5.000,00 <i>0,00</i> 9.346,71	0,00	0,00
11010102146/0	CONTRIBUTI CARICO ENTE - PERSONALE PRECARIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00
11010102147/0	CONTRIBUTI EFFETTIVI CARICO ENTE - PERS DIP Risorse Umane	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	86.000,00 <i>0,00</i> 86.000,00	86.000,00	0,00
11010102148/0	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - PERS DIP Risorse Umane	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	900,00 <i>0,00</i> 900,00	900,00	0,00
11010102149/0	Contributi Effettivi salario accessori - PERS DIP Risorse Umane	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	10.000,00 <i>0,00</i> 10.000,00	10.000,00	0,00
11010102165/0	ONERI PERSONALE IN QUIESCENZA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	79.000,00 <i>29.000,00</i> <i>0,00</i> 79.000,00	79.000,00	0,00
11010302156/0	LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	21.000,00	30.000,00 <i>0,00</i> 43.389,33	9.000,00	0,00
11010302170/0	SERVIZIO LAVORO TEMPORANEO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa			0,00	
11010302173/0	SICUREZZA SUL LAVORO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.370,67	34.629,33 14.629,33 0,00 38.805,59	29.258,66	0,00
11010302174/0	FORMAZIONE DIPENDENTI/DIRIGENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	18.145,00	30.855,00 6.355,00 0,00 37.752,50	12.710,00	0,00
11010302178/0	COCOCO SETTORE RISORSE UMANE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.101.206,36	1.740.987,46 843.887,46 1.796.031,48	1.215.350,34	1.575.569,24
<b>Totale Programma</b>	<b>10</b>	<b>Risorse umane</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.101.206,36	1.740.987,46 843.887,46 1.796.031,48	1.215.350,34	1.575.569,24
<b>0111</b>	<b>Programma</b>	<b>11</b>	<b>Altri servizi generali</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
11110302176/0	COLLABORAZIONI VARIE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
11110302181/0	SPESE CONTRATTUALI E INERENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.410,42	18.000,00 0,00 20.250,00	13.589,58	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
11111005185/0	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.410,42	18.000,00	13.589,58	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>11 Altri servizi generali</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.410,42	18.000,00	13.589,58	0,00
<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	45.740.918,49	52.891.022,51 1.013.656,60	37.760.127,53	30.610.023,51



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio					
0402	Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	40210401303/0		UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00   36.500,00	6.500,00  0,00 66.500,00	0,00
	40510302198/0		Consumi Riscaldamento edifici scolastici	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  725.000,00 725.000,00	725.000,00  0,00 725.000,00	0,00
	40510302199/0		Consumo energia elettrica Immobili scolastici	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  1.720.000,00 1.720.000,00	1.720.000,00  0,00 1.720.000,00	0,00
	40510302200/0		Consumo acqua Immobili Scolastici	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  388.000,00 388.000,00	388.000,00  0,00 388.000,00	0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00  2.869.500,00 2.899.500,00	2.839.500,00  0,00 2.839.500,00	0,00
	TITOLO 2		Spese in conto capitale				
	40220201182/0		RINNOVO MOBILI E MACCHINE PER ISTITUTI SCOLASTICI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	185.575,72  76.044,78 26.044,78 261.061,08	0,00  0,00 26.044,78	109.530,94
	Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	185.575,72  76.044,78 26.044,78 261.061,08	0,00  0,00 26.044,78	109.530,94



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
Totale Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	215.575,72	2.945.544,78 26.044,78 3.160.561,08	2.839.500,00	109.530,94
Totale MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	215.575,72	2.945.544,78 26.044,78 3.160.561,08	2.839.500,00	109.530,94



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>				
<b>0501</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	50110403332/0	CONTRIBUTO ROCCA MONSELICE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 24.790,00	0,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	0,00 0,00 24.790,00	0,00	0,00
	<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
	50120201121/0	RISTRUTTURAZIONE PALAZZINA MEDIOEVALE LATO QUESTURA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00	0,00	0,00
	50120201126/0	RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO EX STAZIONALE FERROVIARIA OSTIGLIA - PIOMBINO DESE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>	0,00 0,00 24.790,00	0,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>		<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>0,00 0,00 24.790,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>





PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>				
<b>0901</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Difesa del suolo</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	90110201194/0	IRAP - PERS DIP Difesa suolo	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   400,00	400,00   0,00	0,00   400,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	0,00	400,00	400,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Difesa del suolo</b>	0,00	400,00	400,00
<b>0902</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	90210401410/0	TRASFERIMENTI - TUTELA AMBIENTALE SITI INQUINATI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   53.330,00	53.330,00   0,00	0,00   53.330,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	0,00	53.330,00	53.330,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	0,00	53.330,00	53.330,00
<b>0906</b>	<b>Programma</b>	<b>06</b>	<b>Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	90610302459/0	COCOCO - TUTELA E VALORIZZAZIONE RISORSE AMBIENTALI	previsione di competenza	223.847,20	120.150,05	0,00

103.697,15



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i>		111.975,05		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		140.908,77		
90610302460/0	COCOCO - ONERI PREVID. E ASSIST. - TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	previsione di competenza	44.850,58	25.720,26	0,00	19.130,32
		<i>di cui già impegnato*</i>		23.991,26		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		30.058,88		
90610302463/0	IRAP PROGETTO 3L	previsione di competenza	0,00	694,90	694,90	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		3.782,00		
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza	268.697,78	146.565,21	694,90	122.827,47
		<i>di cui già impegnato*</i>		135.966,31		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		174.749,65		
<b>Totale Programma</b>	<b>06</b>	<b>Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>	268.697,78	146.565,21	694,90	122.827,47
		<i>di cui già impegnato*</i>		135.966,31		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		174.749,65		
<b>Totale MISSIONE 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	previsione di competenza	268.697,78	200.295,21	54.424,90	122.827,47
		<i>di cui già impegnato*</i>		135.966,31		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		228.479,65		



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>				
<b>1401</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, e PMI e Artigianato</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	140110302521/0	PROGETTI IN MATERIA DI SVILUPPO ECONOMICO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00 1.024,00	0,00	0,00
	140110403534/0	TRASFERIMENTI SOSTEGNO SVILUPPO ECONOMICO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00 218.400,00	218.400,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	0,00	218.400,00	0,00
			previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   219.424,00	218.400,00	0,00
	<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
	140120303278/0	SOSTEGNO ALLE IMPRESE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00 5.000,00	0,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   5.000,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, e PMI e Artigianato</b>	0,00	218.400,00	0,00
			previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   224.424,00	218.400,00	0,00
<b>1404</b>	<b>Programma</b>	<b>04</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	140410401528/0	FONDO SMOBILIZZO CREDITI IMPRESE VS COMUNI DELLA PROVINCIA	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00   0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		0,00		
<b>Totale Programma</b>	<b>04</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>				
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		0,00		
<b>Totale MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>218.400,00</b>	<b>218.400,00</b>	<b>0,00</b>
		<b><i>di cui già impegnato*</i></b>				
		<b><i>a fondo pluriennale vincolato</i></b>				
		<b>previsione di cassa</b>		<b>224.424,00</b>		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### EDILIZIA SCOLASTICA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>				
<b>1701</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Fonti energetiche</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	170110302463/0	PROGETTO 3L (FONDO EUROPEO ELENA)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.074.133,47   1.262.939,42 1.222.939,42 0,00 1.611.895,74	188.805,95	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	1.074.133,47 1.262.939,42 1.222.939,42 1.611.895,74	188.805,95	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Fonti energetiche</b>	1.074.133,47 1.262.939,42 1.222.939,42 1.611.895,74	188.805,95	0,00
	<b>Totale MISSIONE 17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>1.074.133,47 1.262.939,42 1.222.939,42 1.611.895,74</b>	<b>188.805,95</b>	<b>0,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>				
<b>2001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Fondo di riserva</b>			
	<b>TITOLO 1</b>		<b>Spese correnti</b>			
	200111001280/0		FONDO DI RISERVA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	306.135,24   351.876,93	351.876,93  45.741,69 0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	306.135,24   351.876,93	351.876,93  45.741,69 0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Fondo di riserva</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	306.135,24   351.876,93	351.876,93  45.741,69 0,00
<b>2002</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>			
	<b>TITOLO 1</b>		<b>Spese correnti</b>			
	200211001221/0		FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00  0,00 0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00  0,00 0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00  0,00 0,00
<b>2003</b>	<b>Programma</b>	<b>03</b>	<b>Altri fondi</b>			
	<b>TITOLO 1</b>		<b>Spese correnti</b>			
	200311001222/0		FONDO PERDITE REITERATE ORGANISMI PARTECIPATI	previsione di competenza	491.050,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa		0,00		
200311001223/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	170.000,00	290.000,00	120.000,00	0,00
200311001224/0	FONDO RISCHI SPESE LEGALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	150.000,00	55.000,00	0,00	95.000,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	811.050,00	345.000,00	120.000,00	586.050,00
<b>Totale Programma</b>	<b>03</b>	<b>Altri fondi</b>	811.050,00	345.000,00	120.000,00	586.050,00
<b>Totale MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.117.185,24	696.876,93	165.741,69	586.050,00
				351.876,93		



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>				
<b>5001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>			
	<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	500110702206/0	INTERESSI PASSIVI EMISSIONE BOP ESTINZIONE MUTUI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	387.182,56   371.210,00	   0,00	15.972,56
	500110705143/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DDPP	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   20.900,00	   20.900,00	0,00
	500110705279/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD PP	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	   0,00	0,00
	500110705534/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI - SVILUPPO ECONOMICO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	28.022,15   0,00	   0,00	28.022,15
	500110705535/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI - MEF	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	   0,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	415.204,71 previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	392.110,00   20.900,00	43.994,71
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	415.204,71 previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	392.110,00   20.900,00	43.994,71
<b>5002</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>			





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Rimborso Prestiti</b>					
500240102118/0	RIMBORSO Q/CAPITALE BOP AMMINISTRAZIONE GENERALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	480.722,24	481.790,00 <i>0,00</i> 481.790,00	1.067,76	0,00
500240102119/0	RIMBORSO Q/CAPITALE BOP EDILIZIA SCOLASTICA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.057.301,04	2.084.100,00 <i>0,00</i> 2.084.100,00	26.798,96	0,00
500240102120/0	RIMBORSO Q/CAPITALE BOP VIABILITA'	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.569.994,13	2.608.890,00 <i>0,00</i> 2.608.890,00	38.895,87	0,00
500240102121/0	RIMBORSO Q/CAPITALE BOP - BENI CULTURALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	102.225,05	105.460,00 <i>0,00</i> 105.460,00	3.234,95	0,00
500240102122/0	RIMBORSO BOP ESTINZIONE ANTICIPATA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00	0,00
500240301103/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI TRASPORTI -CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	50.014,66	0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00	50.014,66
500240301104/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI SETTORE ECONOMICO - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	571.829,95	0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00	571.829,95
500240301105/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI OPERE BENI AMBIENTALI - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i>	8.516,08	0,00	0,00	8.516,08



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
500240301106/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI OPERE BENI AMBIENTALI - ALTRI SOGGETTI	previsione di competenza	28.737,25	21.320,00	0,00	7.417,25
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		21.320,00		
500240301107/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CULTURA E BENI CULTURALI - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
500240301108/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI CULTURA E BENI CULTURALI - ALTRI SOGGETTI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
500240301110/0	RIMBORSO CASSA DD PP ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	previsione di competenza	12.589.583,09	0,00	0,00	12.589.583,09
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
500240301111/1	RIMBORSO MPS ESTINZIONE ANTICIPATA	previsione di competenza	701.516,91	0,00	0,00	701.516,91
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
500240301113/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI ISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
500240301114/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI ISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA - ALTRI SOGGETTI	previsione di competenza	99.793,03	103.640,00	3.846,97	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		103.640,00		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
500240301115/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI VIABILITA' CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	381.016,10	21.310,00  0,00 21.310,00	0,00	359.706,10
500240301115/1	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI VIABILITA' - ALTRI SOGGETTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	295.371,35	80.060,00  0,00 80.060,00	0,00	215.311,35
500240301116/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI VIABILITA' CASSA DEPOSITI E PRESTITI - MEF	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>4 Rimborsio Prestiti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	19.936.620,88	5.506.570,00  5.506.570,00	73.844,51	14.503.895,39
<b>Totale Programma</b>	<b>02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	19.936.620,88	5.506.570,00  5.506.570,00	73.844,51	14.503.895,39
<b>Totale MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.351.825,59	5.898.680,00  5.898.680,00	94.744,51	14.547.890,10



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie					
6001	Programma 01	Restituzione anticipazioni di tesoreria				
	TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere				
	600150101101/0	RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.000.000,00   0,00	23.000.000,00   0,00	0,00   2.000.000,00
	Totale Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.000.000,00   0,00	23.000.000,00   0,00	0,00   2.000.000,00
	Totale Programma 01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.000.000,00   0,00	23.000.000,00   0,00	0,00   2.000.000,00
	Totale MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.000.000,00   0,00	23.000.000,00   0,00	0,00   2.000.000,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>				
<b>9901</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Servizi per conto terzi - partite di giro</b>			
	<b>TITOLO 7</b>	<b>Uscite per conto terzi e partite di giro</b>				
990170101118/0	VERSAMENTO IMPOSTA REDDITO ALLA FONTE IMPRESE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100.000,00	100.000,00 0,00 105.350,24	0,00	0,00
990170101119/0	VERSAMENTO IMPOSTA REDDITI ALLA FONTE INDENNITA' ESPROPRIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00	30.000,00 0,00 30.000,00	0,00	0,00
990170102101/0	RIT.PREV.ASS.PERS. RUOLO E TEMP.DETERM. EX CPDEL INADEL F.CREDITO TFR	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500.000,00	1.500.000,00 0,00 1.500.000,14	0,00	0,00
990170102102/0	RITENUTE INAIL	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00	1.000,00 0,00 1.260,95	0,00	0,00
990170102103/0	RITENUTE INPS	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.000,00	15.000,00 0,00 15.000,67	0,00	0,00
990170102104/0	RITENUTE ASSICURAZIONE VITA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00	1.000,00 0,00 1.000,00	0,00	0,00
990170102106/0	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA PERSONALE PROV.LE DI RUOLO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.500.000,00	2.500.000,00 0,00 2.500.000,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
990170102107/0	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
990170102108/0	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA PERSONALE L.S.U.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.000,00	10.000,00  0,00 10.000,00	0,00	0,00
990170102109/0	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA COLLAB. COORD. CONTINUATIVE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	60.000,00	60.000,00  0,00 60.000,00	0,00	0,00
990170102110/0	ADDIZIONALE COMUNALE DIPENDENTI, AMMINISTRATORI, ASSIMILATI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	120.000,00	120.000,00  0,00 120.000,00	0,00	0,00
990170102111/0	ADDIZIONALE REGIONALE DIPENDENTI, AMMINISTRATORI, ASSIMILATI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	150.000,00	150.000,00  0,00 150.000,00	0,00	0,00
990170102112/0	IRPEF TASSAZ. SEPARATA PERSONALE PROV. LE DI RUOLO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	80.000,00	80.000,00  0,00 80.000,00	0,00	0,00
990170102113/0	IRPEF TASSAZ. SEPARATA AMMINISTRATORI, PERSONALE A TEMPO DETERM. ASSIMILATI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
990170102114/0	VERSAMENTO IMPOSTA REDDITI ALLA FONTE AMMINISTRAT.- CONSIGLIERI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	20.000,00  0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		previsione di cassa		20.000,00		
990170102116/0	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA DIPENDENTI DI ENTI TERZI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.000,00	15.000,00 <i>0,00</i> 15.000,00	0,00	0,00
990170102120/0	VERSAMENTO QUOTE CESSIONE STIPENDI PERSONALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	180.000,00	180.000,00 <i>0,00</i> 180.000,00	0,00	0,00
990170102121/0	RISCATTI CASSA PENSIONE PERSONALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	50.000,00	50.000,00 <i>0,00</i> 50.000,00	0,00	0,00
990170102122/0	RITENUTE SINDACALI PERSONALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	50.000,00	50.000,00 <i>0,00</i> 50.000,00	0,00	0,00
990170102123/0	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI VARI PERSONALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	30.000,00	30.000,00 <i>0,00</i> 32.675,52	0,00	0,00
990170103105/0	RITENUTE INPS LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.000,00	20.000,00 <i>0,00</i> 20.652,30	0,00	0,00
990170103115/0	IRPEF TASSAZ. ORDINARIA BORSISTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.000,00	5.000,00 <i>0,00</i> 5.000,00	0,00	0,00
990170103117/0	VERSAMENTO REDDITO ALLA FONTE LAVORATORI AUTONOMI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	800.000,00	800.000,00 <i>0,00</i> 838.832,28	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

**PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA**  
**SPESE**  
**RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
990170199127/0	ANTICIPAZIONI DIVERSE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> 14.490,33	0,00	0,00
990170199129/0	MOVIMENTO FONDI SERVIZI ECONOMICI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	500.000,00	500.000,00 <i>0,00</i> 500.000,00	0,00	0,00
990170199130/0	MOVIMENTO FONDI BOLLI VIRTUALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	200.000,00	200.000,00 <i>0,00</i> 235.350,91	0,00	0,00
990170199131/0	MOVIMENTO FONDI SERVIZI ECONOMICI - ANTICIPAZIONI MISSIONI DIPENDENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	50.000,00	50.000,00 <i>0,00</i> 50.000,00	0,00	0,00
990170199132/0	MOVIMENTO FONDI PER SERVIZI ECONOMICI - MISSIONI AMMINISTRATORI E CONSIGLIERI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	30.000,00	30.000,00 <i>0,00</i> 30.000,00	0,00	0,00
990170199133/0	IMPUTAZIONE TRANSITORIA OPERAZIONI VARIE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 <i>0,00</i> 24.932,93	0,00	0,00
990170199133/1	IMPUTAZIONE TRANSITORIA OPERAZIONI VARIE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	100.000,00	100.000,00 <i>0,00</i> 108.060,53	0,00	0,00
990170199133/2	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI (IVA SPLIT)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	6.610.000,00	6.610.000,00 <i>0,00</i> 6.913.002,00	0,00	0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
990170199133/3	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI - AGENZIE FISCALI (IVA SPLIT COMMERCIALE E	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.000,00	3.000,00  <i>0,00</i> 3.145,13	0,00	0,00
990170199134/0	ANTICIPAZIONE FONDI PER SPESE PROMOZIONALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  <i>0,00</i>	0,00	0,00
990170202128/0	EROGAZIONI FONDI REGIONALI A COMUNI E ISTITUZIONI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  <i>0,00</i>	0,00	0,00
990170204124/0	DEPOSITI CAUZIONALI-RESTITUZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.000,00	20.000,00  <i>0,00</i> 49.773,49	0,00	0,00
990170204125/0	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	50.000,00	50.000,00  <i>0,00</i> 50.000,00	0,00	0,00
990170299126/0	FONDI DI TERZI IN GESTIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  <i>0,00</i>	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>7 Uscite per conto terzi e partite di giro</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	13.300.000,00	13.300.000,00   13.763.527,42	0,00	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01 Servizi per conto terzi - partite di giro</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	13.300.000,00	13.300.000,00   13.763.527,42	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

RISUMAFIN - RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<i>Totale MISSIONE 99</i>	<i>Servizi per conto terzi</i>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	13.300.000,00	13.300.000,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		13.763.527,42		
<i>Totale UO RISUMAFIN</i>	<i>RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PATRIMONIO</i>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	107.768.336,29	100.413.758,85 2.398.607,11	41.321.744,58	48.676.322,02
		previsione di cassa		116.421.432,73		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### UFCAVE - UFFICIO CAVE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>				
<b>0901</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Difesa del suolo</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	90210302407/0	SERVIZIO DISCIPLINA ATTIVITA' DI CAVA E COMMISSIONE PROVINCIALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.000,00  0,00	0,00  0,00	20.000,00  0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	20.000,00	0,00	20.000,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Difesa del suolo</b>	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>0902</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	900210202506/0	IRAP - PERS DIP Cave	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00	0,00  0,00	0,00  0,00
	90210302408/0	UTILIZZO SOMME DA SANZIONI IN MATERIA DI CAVE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	14.141,05 4.591,26 0,00 6.093,08	0,00	9.549,79
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	14.141,05	0,00	9.549,79
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	14.141,05	0,00	9.549,79



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### UFCAVE - UFFICIO CAVE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
0905	Programma 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione					
	TITOLO 1	Spese correnti					
	90510102500/0	RETRIBUZIONI FISSE - PERS DIP Cave	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  12.000,00 0,00 12.000,00	12.000,00	0,00	
	90510102501/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Cave	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  3.750,00 0,00 3.750,00	3.750,00	0,00	
	90510102502/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Cave	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  800,00 0,00 800,00	800,00	0,00	
	90510102503/0	Salario Accessorio - PERS DIP Cave	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  2.700,00 0,00 2.700,00	2.700,00	0,00	
	90510102504/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Cave	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  644,00 0,00 644,00	644,00	0,00	
	90510202506/0	IRAP - PERS DIP Cave	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  1.250,00 0,00 1.250,00	1.250,00	0,00	
	90510302407/0	SERVIZIO DISCIPLINA ATTIVITA' DI CAVA E COMMISSIONE PROVINCIALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  20.000,00 0,00 20.000,00	20.000,00	0,00	
	90510302408/0	UTILIZZO SOMME DA SANZIONI IN MATERIA DI CAVE	previsione di competenza	0,00 10.000,00	10.000,00	0,00	



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### UFCAVE - UFFICIO CAVE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
Totale Titolo	1	Spese correnti	<i>di cui già impegnato*</i>			
			<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	
			previsione di cassa		10.000,00	
			previsione di competenza	0,00	51.144,00	51.144,00
Totale Programma	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	<i>di cui già impegnato*</i>			
			<i>a fondo pluriennale vincolato</i>			
			previsione di cassa		51.144,00	
			previsione di competenza	0,00	51.144,00	51.144,00
Totale MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		<i>di cui già impegnato*</i>			
			<i>a fondo pluriennale vincolato</i>			
			previsione di cassa		51.144,00	
			previsione di competenza	34.141,05	55.735,26	51.144,00
Totale UO UFCAVE	UFFICIO CAVE		<i>di cui già impegnato*</i>		4.591,26	29.549,79
			<i>a fondo pluriennale vincolato</i>			
			previsione di cassa		57.237,08	
			previsione di competenza	34.141,05	55.735,26	51.144,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		4.591,26	29.549,79
			<i>a fondo pluriennale vincolato</i>			
			previsione di cassa		57.237,08	
			previsione di competenza	34.141,05	55.735,26	51.144,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### AGRI - SERVIZIO AGRICOLTURA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>				
<b>1601</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
160110102496/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Agricoltura	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	500,00 0,00 500,00	500,00	0,00
160110102497/0	Altre spese di personale - PERS DIP Agricoltura	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
160110102498/0	Salario Accessorio - PERS DIP Agricoltura	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	3.000,00 0,00 3.000,00	3.000,00	0,00
160110102499/0	Contributi effettivi su salario accessorio - Agricoltura	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	750,00 0,00 750,00	750,00	0,00
160110202500/0	IRAP - PERS DIP Agricoltura	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	2.100,00 0,00 2.100,00	2.100,00	0,00
160110302498/0	COMPENSI PER PRESTAZIONI DI SERVIZI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.840,22	4.934,19 4.934,19 0,00 5.174,61	1.093,97	0,00
160110302499/0	INTERVENTI DI PROMOZIONE PRODOTTI AGRICOLI LOCALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.108,41	20.000,00 0,00 20.000,00	0,00	108,41



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

AGRI - SERVIZIO AGRICOLTURA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
160110302500/0	STATI GENERALI DEL BIOLOGICO - SERVIZI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	1.295,79 1.295,79 0,00 1.295,79	1.295,79	0,00
160110302501/0	UTILIZZO SANZIONI IN MATERIA AGR-PESCA-ITTI-TURISMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	6.668,00	11.332,00 3.332,00 0,00 11.332,00	4.664,00	0,00
160110302504/0	INTERVENTI DI SVILUPPO AGRICOLO - SERVIZI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	26.650,83	28.918,54 3.918,54 0,00 49.331,14	2.267,71	0,00
160110302507/0	STRADA DEI VINI L.R. N. 17/2000 - DELEGA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	1.887,60 1.887,60 0,00 1.887,60	1.887,60	0,00
160110302509/0	VALORIZZAZIONE E DIFESA ANTIPARASSITARIA PATRIMONIO VERDE (SERVIZI)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
160110403509/0	PROGETTO CONTROLLO AZOTO - TRASFERIMENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
160110403510/0	INTERVENTI SVILUPPO AGRICOLO - TRASFERIMENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.120,00	8.000,00 0,00 0,00 8.740,00	0,00	2.120,00
160110403511/0	INTERVENTI PER LA CONOSCENZA E TUTELA PATRIM.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.395,91	9.027,09 3.027,09 3.599,10 10.450,09	4.631,18	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

AGRI - SERVIZIO AGRICOLTURA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.783,37	91.745,21 18.395,21 3.599,10 114.561,23	22.190,25	2.228,41
Totale Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.783,37	91.745,21 18.395,21 3.599,10 114.561,23	22.190,25	2.228,41
Totale MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.783,37	91.745,21 18.395,21 3.599,10 114.561,23	22.190,25	2.228,41
Totale UO AGRI	SERVIZIO AGRICOLTURA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	71.783,37	91.745,21 18.395,21 3.599,10 114.561,23	22.190,25	2.228,41





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### URP - UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
						PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
							in aumento	in diminuzione
MISSIONE 01			Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0101	Programma	01	Organi istituzionali					
	TITOLO 1		Spese correnti					
	10110302126/0		SERVIZIO ASSISTENZA - CALL CENTER	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	147.051,00   156.709,20 0,00 223.410,14	9.658,20	0,00	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	147.051,00   156.709,20 0,00 223.410,14	9.658,20	0,00	
	Totale Programma	01	Organi istituzionali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	147.051,00   156.709,20 0,00 223.410,14	9.658,20	0,00	
0103			Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato					
	TITOLO 1		Spese correnti					
	10310301191/0		ABBONAMENTO A PERIODICI, RIVISTE, ECC.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.000,00   8.000,00 427,18 0,00 8.376,00	1.000,00	0,00	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.000,00   8.000,00 427,18 0,00 8.376,00	1.000,00	0,00	
	Totale Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.000,00   8.000,00 427,18 0,00 8.376,00	1.000,00	0,00	
Totale MISSIONE 01			Servizi istituzionali, generali e di gestione		154.051,00   164.709,20 427,18 0,00 231.786,14	10.658,20	0,00	



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
						PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
							in aumento	in diminuzione
MISSIONE 01			Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
Titolo 1			Spese correnti					
10510302238/0			MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI PROVINCIALI (NON SCOLASTICI)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	141.554,36   360.302,00 60.302,00 0,00 416.193,63	218.747,64	0,00	
Totale Titolo			1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	141.554,36   360.302,00 60.302,00  416.193,63	218.747,64	0,00
Titolo 2			Spese in conto capitale					
10520201127/0			INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILE VIA ORLANDINI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.050,00   196.950,00 196.950,00 0,00 200.000,00	193.900,00	0,00	
10520201128/0			PROGETTO ITINERARIO DELLA GUERRA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.636,00   295.364,00 295.364,00 0,00 300.000,00	290.728,00	0,00	
Totale Titolo			2	Spese in conto capitale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.686,00   492.314,00 492.314,00  500.000,00	484.628,00	0,00
Totale Programma			05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	149.240,36   852.616,00 552.616,00  916.193,63	703.375,64	0,00
0106	Programma	06	Ufficio tecnico					
Titolo 2			Spese in conto capitale					
10620201107/0			MANUTEZIONE EDIFICI DI COMPETENZA PROVINCIALE	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00  0,00	0,00	0,00	



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		4.800,00		
10620201111/0	RISTRUTTURAZIONE QUESTURA DI PADOVA	previsione di competenza	150.000,00	270.000,00	120.000,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		200.000,00		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		273.868,80		
10620201117/0	MANUTEZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO PROVINCIALE	previsione di competenza	245.364,00	114.636,00	0,00	130.728,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		114.636,00		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		177.063,10		
10620201119/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PROV.LI NON	previsione di competenza	71.226,99	314.513,28	243.286,29	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>		204.513,28		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		591.557,56		
10620201120/0	MANUTENZIONE BIENNALE EDIFICI PROV.LI NON SCOLASTICI (CONTRATTO BIENNALE)	previsione di competenza	16.376,82	200.000,00	183.623,18	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		214.379,96		
10620201122/0	RISTRUTTURAZIONE QUESTURA UFFICIO VIDEOSORVEGLIANZA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		17.000,00		
10620201123/0	REALIZZAZIONE ASILO NIDO PRESSO IL REPARTO MOBILE	previsione di competenza	1.698,34	0,00	0,00	1.698,34
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		9,00		
10620201124/0	MAGAZZINI E SEDI OPERATIVE PROTEZIONE CIVILE, VIABILITA' E PROVVEDITORATO A BRUSEGANA: MANUT. STRAORD. E RISTRUTTURAZIONI FUNZIONALI EDIFICI	previsione di competenza	9.562,09	0,00	0,00	9.562,09
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		10.815,86		
10620201125/0	RISTRUTTURAZIONE EDIFICI NON SCOLASTICI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa		0,00		
10620201128/0	RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE CASERMA PODGORA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
10620203135/0	PROGETTAZIONI OPERE EDIFICI PROVINCIALI NON SCOLASTICI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 7.600,30	0,00	0,00
10620203136/0	PROGETTAZIONI - SETTORE PATRIMONIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	170.610,15	40.000,00 0,00 102.858,00	0,00	130.610,15
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	664.838,39	939.149,28 519.149,28 1.399.952,58	546.909,47	272.598,58
<b>Totale Programma</b>	<b>06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	664.838,39	939.149,28 519.149,28 1.399.952,58	546.909,47	272.598,58
<b>Totale MISSIONE 01</b>		<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	814.078,75	1.791.765,28 1.071.765,28 2.316.146,21	1.250.285,11	272.598,58



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>				
<b>0402</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Altri ordini di istruzione non universitaria</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	40210302287/0	MANUTENZIONE E TRASLOCO MOBILI E ARREDI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.000,00   40.000,00 0,00 48.537,25	27.000,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	13.000,00 previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.000,00 27.000,00	0,00
	<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
	40220201114/0	RECINZIONI RESTAURO E COLORITURE 1° REP.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	0,00 previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Altri ordini di istruzione non universitaria</b>	13.000,00 previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.000,00 27.000,00	0,00
	<b>Totale MISSIONE 04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa</b>	<b>13.000,00 40.000,00 27.000,00 48.537,25</b>		<b>0,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016			
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015		
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
0501	Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico				
	TITOLO 2		Spese in conto capitale				
	50120201105/0		MUSEO DELLA MEDICINA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00 7.705,77	0,00	0,00
	50120201112/0		REALIZZAZIONE MUSEO DELLA MEDICINA -	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00 39.352,89	0,00	0,00
	50120201118/0		RESTAURO PALAZZO S. STEFANO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00	0,00
	50120201127/0		LAVORI EDIFICI NON ADIBITI A SERVIZI PROVINCIALI BACOLOGICA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.210,00   4.210,00 6.315,00	0,00	0,00
	50120201186/0		MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUSEI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.210,00 4.210,00 4.210,00 53.373,66	0,00	0,00
	Totale Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.210,00 4.210,00 4.210,00 53.373,66	0,00	0,00
0502	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>					
50210302327/0	GESTIONE VALORIZZAZIONE MUSEI PROVINCIALI (SERVIZI)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	21.426,41	53.000,00  0,00 63.928,20	31.573,59	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	21.426,41	53.000,00  63.928,20	31.573,59	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	21.426,41	53.000,00  63.928,20	31.573,59	0,00
<b>Totale MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	25.636,41	57.210,00 4.210,00 4.210,00 117.301,86	31.573,59	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>				
<b>0902</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>			
	<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
90220301251/0	COFINANZIAMENTO - VALLE MILLECAMPI - RISTRUTTURAZIONE CASONE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00 17.647,35	0,00   0,00 17.647,35	0,00   0,00 0,00	0,00   0,00 0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00 17.647,35	0,00   0,00 0,00	0,00   0,00 0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00 17.647,35	0,00   0,00 0,00	0,00   0,00 0,00
<b>Totale MISSIONE 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00 17.647,35	0,00   0,00 17.647,35	0,00   0,00 0,00	0,00   0,00 0,00





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>				
<b>1601</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
160110302502/0	GESTIONE AREE VERDI - SERVIZI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	28.000,00	20.000,00 0,00 30.577,12	0,00	8.000,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	28.000,00 20.000,00 30.577,12	0,00	8.000,00
	<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
160120201275/0	RISTRUTTURAZIONE E RIUSO CENTRO CIVICO DA ADIBIRE A SEDE CONSORZIO VINI DOC	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	28.000,00 20.000,00 30.577,12	0,00	8.000,00
<b>Totale MISSIONE 16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>28.000,00</b>	<b>20.000,00</b> <b>30.577,12</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b>Debito pubblico</b>				
<b>5001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	500110702335/0	INTERESSI PASSIVI SU BOP - BENI CULTURALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	93.045,88   88.560,00	88.560,00  0,00 88.560,00	0,00   4.485,88
	500110705243/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	254,13  0,00 4.400,00	4.400,00  0,00 4.400,00	4.145,87   0,00
	500110705244/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ALTRI SOGGETTI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.375,41  0,00 2.300,00	2.300,00  0,00 2.300,00	0,00   75,41
	500110705333/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 56.500,00	56.500,00  0,00 56.500,00	56.500,00   0,00
	500110705334/0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ALTRI SOGGETTI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 0,00	0,00  0,00 0,00	0,00   0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1 Spese correnti</b>		95.675,42	151.760,00	60.645,87
	<b>Totale Programma</b>	<b>01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>		95.675,42	151.760,00	60.645,87
					151.760,00	4.561,29
<b>5002</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>			



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

#### IMMNONSCOLA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>TITOLO 4</b>	<b>Rimborso Prestiti</b>					
500240301102/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI AMMINISTRAZIONE GENERALE-CASSA DEPOSITI E PRESTITI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.849,25	0,00	0,00	3.849,25
500240301109/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI AMMINISTRAZIONE GENERALE - ALTRI SOGGETTI SETTORE PUBBLICO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
500240301112/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI AMMINISTRAZIONE GENERALE - ALTRI SOGGETTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	79.323,76	56.860,00 <i>0,00</i> 56.860,00	0,00	22.463,76
<b>Totale Titolo 4</b>	<b>Rimborso Prestiti</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	83.173,01	56.860,00	0,00	26.313,01
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	83.173,01	56.860,00	0,00	26.313,01
<b>Totale MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	178.848,43	208.620,00	60.645,87	30.874,30
<b>Totale UO IMMNONSCOLA</b>	<b>MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON SCOLASTICO</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.059.563,59	2.117.595,28 <i>1.075.975,28</i> <i>4.210,00</i> 2.738.829,79	1.369.504,57	311.472,88



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### PROGPISSE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>				
<b>0902</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>			
	<b>Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
	90220203245/0	PROGETTAZIONI SETTORE AMBIENTE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00
<b>0905</b>	<b>Programma</b>	<b>05</b>	<b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>			
	<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	90510201458/0	CANONI ANNUI CONCESSIONI DEMANIALI DI PERCORSI CICLABILI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   15.697,49	10.000,00   10.000,00	0,00   0,00
	90510302455/0	SERVIZI MOBILITA' CICLABILE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.081,24   927,40	0,00   0,00	1.081,24   1.081,24
	90510302457/0	SERVIZI - MANUTENZIONE ORDINARIA PISTE CICLABILI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	150.000,00   289.267,77	150.000,00   0,00	0,00   0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	151.081,24	160.000,00	10.000,00
			previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	151.081,24   305.892,66	160.000,00   10.000,00	1.081,24   1.081,24



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

PROGPISTE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
Totale Programma 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	151.081,24	160.000,00	10.000,00	1.081,24
Totale MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	151.081,24	160.000,00	10.000,00	1.081,24



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### PROGPISSE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>				
<b>1001</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Trasporto ferroviario</b>			
	<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
100120201269/0	TRASFERIMENTO DI CAPITALE PISTA CICLABILE OSTIGLIA PONTE SUL FIUME BRENTA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500.000,00   500.000,00	0,00   0,00	0,00   0,00	500.000,00   500.000,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500.000,00   500.000,00	0,00   0,00	500.000,00   500.000,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Trasporto ferroviario</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500.000,00   500.000,00	0,00   0,00	500.000,00   500.000,00
<b>1005</b>	<b>Programma</b>	<b>05</b>	<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>			
	<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
100520201253/0	ANELLO CICLABILE DELLE CITTA' MURATE: 1° LOTTO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	700.000,00   700.000,00	700.000,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00
100520201254/0	CICLOVIA DEL SALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.035,89   896,69	0,00   0,00	0,00   0,00	20.035,89   20.035,89
100520201255/0	ITINERARI CICLABILI DELL'ANTICO DOGADO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.047,08   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00	2.047,08   2.047,08
100520201256/0	CICLABILE DEL SANTUARIO DI CAMPOSAMPIERO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	130.060,00   0,00	0,00   0,00	0,00   0,00	130.060,00   130.060,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### PROGPISTE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		previsione di cassa		129.494,75		
100520201257/0	CROCTAL: RIFACIMENTO PONTI OSTIGLIA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	12.523,87	0,00 0,00 0,00	0,00	12.523,87
100520201258/0	REALIZZAZIONE ITINERARIO CICLABILE DI COLLEGAMENTO BACCHIGLIONE OSTIGLIA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	793.660,00	996.340,00 996.340,00 0,00 1.000.000,00	202.680,00	0,00
100520201259/0	INTERVENTI PER PISTE CICLABILI AMBIENTALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	435.456,91	412.713,72 362.713,72 0,00 425.267,75	0,00	22.743,19
100520201260/0	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE OSTIGLIA (LOTTO A - 1° STRALCIO)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.039,44	0,00 0,00 0,00	0,00	1.039,44
100520201261/0	ITINERARIO CICLOPENDONALE LUNGO IL FIUME BRENTA DA PONTEVIGODARZERE A CARMIGNANO DI BRENTA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	476.047,41	971.502,54 971.502,54 0,00 1.002.453,16	495.455,13	0,00
100520201262/0	REALIZZAZIONE PASSERELLA E OPERE ANNESSE LUNGO ITINERARIO CICLOPEDONALE MUSON DEI SASSI IN COMUNE DI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00 0,00 1.143,75	0,00	0,00
100520201263/0	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE OSTIGLIA (LOTTO B)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	27.076,19	6.978,40 6.978,40 0,00 27.076,19	0,00	20.097,79
100520201264/0	CICLOVIA DEL BACCHIGLIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i>	549.216,22	0,00	0,00	549.216,22



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### PROGPISSE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		17.263,03		
100520201265/0	RETE CICLABILE TRASFRONTALIERA: PROGRAMMA INTERBIKE	previsione di competenza	51.555,48	0,00	0,00	51.555,48
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa		13.192,83		
100520201290/0	PISTA CICLABILE OSTIGLIA PONTE SUL FIUME BRENTA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato*</i>				
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00		
		previsione di cassa				
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
		previsione di competenza	3.198.718,49	3.087.534,66	698.135,13	809.318,96
		<i>di cui già impegnato*</i>		2.337.534,66		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		3.316.788,15		
<b>Totale Programma</b>	<b>05</b>	<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>				
		previsione di competenza	3.198.718,49	3.087.534,66	698.135,13	809.318,96
		<i>di cui già impegnato*</i>		2.337.534,66		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		3.316.788,15		
<b>Totale MISSIONE 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>3.698.718,49</b>	<b>3.087.534,66</b>	<b>698.135,13</b>	<b>1.309.318,96</b>
		<i>di cui già impegnato*</i>		<b>2.337.534,66</b>		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>				
		previsione di cassa		<b>3.816.788,15</b>		





PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### PROGPISSE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>				
<b>1401</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, e PMI e Artigianato</b>			
	<b>TITOLO 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>				
140120201276/0		INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO PROVINCIALE (GAL)	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   0,00 2.171,69	0,00   0,00	0,00   0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   2.171,69	0,00   0,00	0,00   0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, e PMI e Artigianato</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   2.171,69	0,00   0,00	0,00   0,00
<b>1403</b>	<b>Programma</b>	<b>03</b>	<b>Ricerca e innovazione</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
140310302518/0		PROGETTO TUR RIVER - GAL PATAVINO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.153,52   0,00	0,00   0,00	13.153,52   0,00
140310302519/0		PROGETTO TUR RIVER - GAL BASSA PADOVANA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.759,78   0,00	0,00   0,00	11.759,78   0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.913,30   0,00	0,00   0,00	24.913,30   0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>03</b>	<b>Ricerca e innovazione</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.913,30   0,00	0,00   0,00	24.913,30   0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

PROGPISSE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
Totale MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	24.913,30	0,00	0,00	24.913,30
				2.171,69		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### PROGPISSE - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
1601	Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare				
	TITOLO 1	Spese correnti				
	160110302508/0	PATTO AGRICOLO GESTIONE EX ART.4 DM 320/00	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.529,26  0,00	0,00	11.529,26
	Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.529,26  0,00	0,00	11.529,26
	Totale Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.529,26  0,00	0,00	11.529,26
	Totale MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.529,26  0,00	0,00	11.529,26
	Totale UO PROGPISTE	PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PISTE CICLABILI ECOLOGICHE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.886.242,29  4.124.852,50	3.247.534,66 2.337.534,66	708.135,13 1.346.842,76



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### CULTURA - CULTURA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
		previsione di cassa		27.390,00		
50210102324/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Cultura	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	850,00 0,00 850,00	850,00	0,00
50210102325/0	Altre spese di personale - PERS DIP Cultura	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50210102326/0	Salario Accessorio - PERS DIP Cultura	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	11.000,00 0,00 11.000,00	11.000,00	0,00
50210102327/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Cultura	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	2.650,00 0,00 2.650,00	2.650,00	0,00
50210202328/0	IRAP - PERS DIP Cultura	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	8.500,00 0,00 8.500,00	8.500,00	0,00
50210301311/0	ACQUISTO BENI - ALTRI SERVIZI INERENTI BIBLIOTECHE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
50210301324/0	GESTIONE E VALORIZZAZIONE MUSEI PROVINCIALI (ACQUISTI)	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	8.773,26	8.000,00 0,00 13.149,27	0,00	773,26
50210301325/0	ACQUISTI PER INIZIATIVE CULTURALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### CULTURA - CULTURA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
50210302313/0	PROGETTI E ATTIVITA' DI PROMOZIONE BIBLIOTECHE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
50210302316/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' E PROMOZIONE DI BIBLIOTECHE E SERVIZI CULTURALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	65.130,00	44.000,00  0,00 109.130,00	0,00	21.130,00
50210302321/0	SERVIZI CONNESSI AL MUSEO DEGLI INSETTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
50210302326/0	INTERVENTI CULTURALI - IDENTITA' VENETA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.000,00	5.000,00  0,00 5.000,00	0,00	0,00
50210302522/0	SPESE PER SERVIZI - VALORIZZAZIONE IDENTITA' VENETA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
50210401331/0	INIZIATIVE CULTURALI E MUSICALI - DELEGHE REGIONALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	61.030,92	20.800,00 800,00 0,00 39.892,34	0,00	40.230,92
50210403320/0	QUOTA CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00  0,00	0,00	0,00
50210403330/0	INTERVENTI A FAVORE DI MUSEI E BIBLIOTECHE ATTIVITA' CULTURALI, MUSICALI E TEATRALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	8.584,50	0,00  0,00 7.084,50	0,00	8.584,50



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### CULTURA - CULTURA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
50210403524/0	SPESE PER TRASFERIMENTI - VALORIZZAZIONE IDENTITA' VENETA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>				
		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	403.718,68	217.090,00 800,00	23.000,00	209.628,68
<b>Totale Programma</b>	<b>02</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	403.718,68	217.090,00 800,00	23.000,00	209.628,68
<b>Totale MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	403.718,68	217.090,00 800,00	23.000,00	209.628,68
				313.546,11		



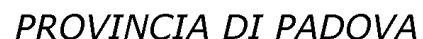
PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### CULTURA - CULTURA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>				
<b>0601</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sport e tempo libero</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
60110101354/0	RETRIBUZIONI FISSE- PERS DIP Sport	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	21.700,00	17.200,00 0,00 17.200,00	0,00	4.500,00
60110102355/0	CONTRIBUTI effettivi carico ente - PERS DIP Sport	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.870,00	4.850,00 0,00 5.004,53	0,00	1.020,00
60110102356/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Sport	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	500,00 0,00 500,00	500,00	0,00
60110102357/0	Alte spese di personale - PERS DIP Sport	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60110102358/0	Salario Accessorio - PERS DIP Sport	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	2.500,00 0,00 2.500,00	2.500,00	0,00
60110102359/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Sport	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	600,00 0,00 600,00	600,00	0,00
60110202360/0	IRAP - PERS DIP Sport	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	1.650,00 0,00 1.650,00	1.650,00	0,00



**SPESE**

## CULTURA - CULTURA

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
60110301356/0	ACQUISTO BENI - SETTORE SPORTIVO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00	0,00	0,00
60110302357/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI - SETTORE SPORTIVO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00	0,00	0,00
60110401359/0	TRASFERIMENTI IN MATERIA DI SPORT - DELEGHE REGIONALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	88.026,39   0,00	0,00	0,00	88.026,39
60110402360/0	INTERVENTI PER LO SPORT - GIOCO SCUOLA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	115.596,39   27.454,53	27.300,00	5.250,00 93.546,39
TITOLO 2		Spese in conto capitale				
60120301189/0	CONTRIBUTI PER IMPIANTISTICA SPORTIVA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00   0,00	0,00	0,00
Totale Programma	01	Sport e tempo libero	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	115.596,39   27.454,53	27.300,00	5.250,00 93.546,39





PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

CULTURA - CULTURA

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<i>Totale MISSIONE 06</i>	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	115.596,39	27.300,00	5.250,00	93.546,39
		previsione di cassa		27.454,53		
<i>Totale UO CULTURA</i>	<i>CULTURA</i>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	519.815,07	244.390,00 800,00	28.250,00	303.675,07
		previsione di cassa		341.000,64		



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

ATTPROD - ATTIVITA' PRODUTTIVE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>				
<b>1401</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, e PMI e Artigianato</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
	140110102514/0	Contributi sociali figurativi - PERS DIP Attività economiche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 750,00	750,00	0,00
	140110102515/0	Altre spese di personale - PERS DIP Attività economiche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00	0,00	0,00
	140110102516/0	Salario Accessorio - PERS DIP Attività economiche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 4.500,00	4.500,00	0,00
	140110102517/0	Contributi effettivi su salario accessorio - PERS DIP Attività economiche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 1.100,00	1.100,00	0,00
	140110202517/0	IRAP - PERS DIP Attività economiche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00  0,00 3.450,00	3.450,00	0,00
	<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>	0,00   9.800,00	9.800,00	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Industria, e PMI e Artigianato</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   9.800,00	9.800,00	0,00



PROVINCIA DI PADOVA

PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

ATTPROD - ATTIVITA' PRODUTTIVE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<i>Totale MISSIONE 14</i>	<i>Sviluppo economico e competitività</i>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	9.800,00	9.800,00	0,00
		previsione di cassa		9.800,00		



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### ATTPROD - ATTIVITA' PRODUTTIVE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>				
<b>1901</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b>			
	<b>TITOLO 1</b>	<b>Spese correnti</b>				
190110405489/0	INTERVENTI PROGETTO SMINAMENTO BOSNIA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	12.500,00 12.500,00 0,00 12.500,00	12.500,00	0,00
190110405491/0	PROGETTO COOP. INTER.LE SOMALIA II° ANNUALITA'	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo</b>	<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>		12.500,00 12.500,00 12.500,00	12.500,00	0,00
<b>Totale Programma</b>	<b>01</b>	<b>Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b>		12.500,00 12.500,00 12.500,00	12.500,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b> <b>12.500,00</b> <b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale UO ATTPROD</b>	<b>ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>22.300,00</b> <b>12.500,00</b> <b>22.300,00</b>	<b>22.300,00</b>	<b>0,00</b>



PROVINCIA DI PADOVA

## PREVISIONE P.E.G. PER UNITA' ORGANIZZATIVA

### SPESE

### CFP - BENTSIK

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2015	PREVISIONI dell'anno 2016		
				PREVISIONI ANNO 2016	VARIAZIONI rispetto all'anno 2015	
					in aumento	in diminuzione
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
1502	Programma 02	Formazione professionale				
	TITOLO 1	Spese correnti				
	150210301539/0	ACQUISTO BENI - SERVIZIO LAVORO E FORMAZIONE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   500,00	500,00   0,00	0,00   500,00
	Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   500,00	500,00   0,00	0,00   500,00
	Totale Programma 02	Formazione professionale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   500,00	500,00   0,00	0,00   500,00
	Totale MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   500,00	500,00   0,00	0,00   500,00
	Totale UO TURIPOCO	TURISMO CULTURA E FORMAZIONE PROFESSIONALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00   500,00	500,00   0,00	0,00   500,00
	TOTALE UNITA' ORGANIZZATIVE		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200.880.131,76   224.433.202,18 51.054.038,85 261.168,06 280.241.344,12	89.905.087,25   23.553.070,42	66.352.016,83   0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200.880.131,76   224.433.202,18 51.054.038,85 261.168,06 280.241.344,12	23.553.070,42   0,00	0,00   0,00