



Provincia di Padova

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2018-2022

(redatta in base allo schema approvato con Decreto del Ministero dell'Interno del 26/04/2013, ex art. 4 del D. Lgs. N. 149/2011)

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta dalla Provincia ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42", sulla base dello schema approvato dal DM Interno 26.04.2013, per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dai certificati al bilancio ex art. 161 del tuel, ora sostituiti dalla trasmissione dei dati alla BDAP, e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

L'esposizione dei dati e delle informazioni segue lo schema di relazione approvato dal DM Interno 26.04.2013 per il comparto province.

## **PARTE I - DATI GENERALI**

### **1.1 Popolazione residente al 31-12-2021      Numero 930.898**

### **1.2 Organi politici**

PRESIDENTE DELLA PROVINCIA: Fabio Bui.

CONSIGLIO PROVINCIALE:

Presidente del Consiglio provinciale: Fabio Bui;

Consiglieri Provinciali:

31.10.2018 – 03.02.2019:

Bano Marcello, Bisato Luigi, Boratto Gerry, Borghesan Loredana, Bottaro Cristian, Bulgarello Alice, Ruffato Giulio (subentrato dal 28.6.2018 al Cons.Prov.le cessato Danieli Alberto), Burato Lara (subentra dal 12.11.2018 al Cons.Prov.le Bui Fabio, eletto presidente), Fecchio Mauro, Gottardo Vincenzo, Pasinato Riccardo, Sabatino Luigi, Salvò Luciano, Turetta Matteo, Vanni Andrea, Venturini Elisa.

### **03.02.2019 Elezioni Consiglio Provinciale**

Consiglieri Provinciali (proclamati eletti in data 04.02.2019): Bano Marcello, Gottardo Vincenzo, Veronese Beniamino, Bisato Luigi, Doni Sabrina, Venturini Elisa, Borghesan Loredana, Miotti Fabio, Trevisan Roberto, Turrin Entrico, Temporin Angela, Mason Cesare, Bulgarello Alice, Colonnello Margherita, Cocco Barbara, Vallotto Paolo; 14.10.2020: dimissioni della Consigliera Provinciale Elisa Venturini (eletta in Consiglio Regione Veneto); 03.10.2021 Elezioni Comunali (primo turno) : decadono dai consigli comunali ed escono dal Consiglio Provinciale i Consiglieri Trevisan Roberto, Cocco Barbara e Vallotto Paolo.

### **18.12.2021 Elezioni del Consiglio Provinciale**

Consiglieri Provinciali (proclamati eletti in data 18.12.2021): Canella Daniele, Schiesaro Marco, Gottardo Vincenzo, Bisato Luigi, Agujari-Stoppa Stefano, Bottaro Cristian, Barbierato Federico, Bordin Daniela, Miotti Fabio, Berto Paola.

### **1.3 Struttura organizzativa**

**Unità organizzative dell'ente (Aree, servizi, uffici, ecc.)** struttura approvata con Decreti del Presidente n. 106 e 109 del 14.10.2021:

#### **AREA SEGRETERIA/DIREZIONE GENERALE:**

- Ufficio di Gabinetto
- Servizio di controllo di gestione-PEG
- Servizio Affari generali, Archivio/Protocollo e URP
- Ufficio Prevenzione corruzione
- Ufficio Stampa

**AREA TECNICA:**

- Servizio Viabilità
- Servizio Edilizia scolastica e non scolastica
- Servizio Trasporti e Mobilità

**AREA DEL TERRITORIO:**

- Servizio Ambiente
- Servizio Pianificazione territoriale-Urbanistica
- Ufficio legale

**AREA RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI**

- Servizio Risorse Umane
- Servizio Sistemi Informativi
- Ufficio Politiche Comunitarie

**AREA GESTIONE DELLE RISORSE:**

- Servizio Programmazione Finanziaria e Bilancio
- Servizio Gestione del patrimonio/Musei provinciali
- Servizio Gare e Contratti/ Stazione Unica Appaltante
- Servizio Pubblica Istruzione

**FUNZIONI NON FONDAMENTALI:****Area del Territorio**

- Servizio Protezione Civile
- Servizio Polizia Provinciale
- Servizio Agricoltura e Cave

- Servizio Attività Produttive

#### **Area Risorse Umane e Sistemi Informativi**

- Servizio Cultura

#### **Area gestione delle risorse**

- Servizio Sport

#### **Dati sul personale in servizio al 31/05/2022:**

Segretario Generale: dott. Costanzo Bonsanto;

Numero dirigenti: 3 a tempo indeterminato, di cui 1 comandato presso altro Ente;

Numero personale dipendente, non dirigente, (compresa Polizia Provinciale): 211;

Numero personale regionale distaccato in Provincia per le funzioni non fondamentali: 11;

Numero posizioni organizzative/alte professionalità istituite: 18.

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente.** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.:

**Nel periodo di mandato 2018/2022, la Provincia di Padova non è incorsa in alcuna fattispecie prevista dagli articoli sopra richiamati.**

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente.** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012:  
**Nel periodo di mandato, l'Ente non è incorso in alcuna fattispecie prevista dagli articoli sopra richiamati ne ha attivato fondi di rotazione.**

## **1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** *in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:*

### **Servizio Risorse Umane**

Il Servizio ha continuato a svolgere le attività istituzionali di competenza. Particolare impegno è stato profuso sul fronte assunzionale, dato il graduale ripristino delle facoltà assunzionali in capo alle Province a partire del 2018, e sul fronte dell'applicazione dei nuovi CCNL del comparto, dei dirigenti e dei segretari, nonché della conseguente contrattazione decentrata per quanto attiene in particolare la disciplina dei nuovi istituti economici e normativi e le progressioni orizzontali che sono state riattivate dopo 10 anni di blocco.

Il Servizio ha inoltre supportato l'azione amministrativa in sede di riorganizzazione della struttura più volte rivista nel corso del mandato politico, con le relative ricadute sull'organizzazione dei servizi, sulle pesature delle posizioni dirigenziali e sull'impianto delle posizioni organizzative.

Nello svolgimento di tali attività, le maggiori criticità si sono riscontrate nella carenza di organico che è stata in parte mitigata dal ricorso alla somministrazione prima e alle assunzioni a tempo indeterminato poi.

### **Servizio Programmazione Finanziaria e Bilancio**

La principale criticità riscontrata all'inizio di mandato è risultata l'approvazione del bilancio in equilibrio a seguito degli ingenti tagli imposti dall'art. 1, comma 418, della legge finanziaria 190/2014. Dopo il triennio 2015-2017 in cui l'Ente aveva approvato bilanci di previsione annuali, nel 2018 la Provincia ha potuto approvare il bilancio di previsione triennale (2018-2020), essendo stati parzialmente attenuati i tagli con nuovi trasferimenti erariali. Inoltre con deliberazione consiliare n. 8 del 28/05/2018 si è aderito alla rinegoziazione mutui proposta da Cassa Depositi e Prestiti Spa; rinegoziati 81 mutui con capitale residuo di 52,1 mln di euro, con rinvio della quota capitale secondo semestre 2018 e della quota capitale primo semestre 2019 - mantenendo invariata la durata dell'ammortamento dei prestiti. Anche questa operazione ha consentito di migliorare il saldo positivo di parte corrente destinato al potenziamento delle infrastrutture scolastiche e viarie. Nel 2020 non si è aderito alla proposta di rinegoziazione della Cassa Depositi e Prestiti Spa (circolare n. 1300 del 23/04/2020) in quanto si prevedeva un allungamento della durata dei prestiti in essere di 7 anni.

I tagli imposti dalla L. 190/2014 sono sempre stati interamente finanziati in bilancio rappresentando circa il 30% della spesa corrente.

## **Sistemi Informativi**

Il Servizio ha garantito nel periodo il costante aggiornamento di tutta l'infrastruttura informatica e telematica (hardware, software, rete e telefonia), l'adeguamento dei servizi alla normativa del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) e da quanto previsto dai Piani Triennali per l'informatica nella Pubblica Amministrazione di AgID (Agenzia per l'Italia Digitale). La Provincia di Padova con il Comune di Padova ed i Comuni del Camposampierese è stata riconosciuta quale Soggetto Aggregatore per il Digitale (SAD-PD) attraverso un accordo di programma per la condivisione di regole, applicazioni, standard di interoperabilità sviluppo e riuso di soluzioni condivise, in particolare per l'informatizzazione dei processi e dei servizi per i cittadini.

L'Ente ha inoltre attivato ed implementato nel proprio Sistema Informativo secondo le scadenze fissate da Agid le piattaforme abilitanti previste:

- Ordinativo Informatico SIOPE + OPI
- SPID/CIE attraverso la piattaforma di Regione Veneto MYID
- PagoPA attraverso la piattaforma di Regione Veneto MYPAY e MYPIVOT
- AppIO in particolare per la comunicazione dei dovuti.

La Provincia di Padova è ente capofila di 30 Comuni dell'aggregazione che si è costituita per l'adesione al Bando "Agire per la cittadinanza digitale", finanziato dal fondo POR FESR 2014-2020 Asse 2 Agenda digitale che ha i seguenti obiettivi: la digitalizzazione dei processi amministrativi degli Enti Locali, attraverso lo sviluppo di progettualità integrate per la razionalizzazione dei data center comunali, l'espansione dei servizi digitali destinati ai cittadini e l'aumento del livello di interoperabilità dei sistemi degli enti locali.

## **Servizio Cultura:**

La L.R.19/2015 "Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative provinciali" all'art.2, primo comma, stabilisce che le Province, quali Enti di area vasta, continuino ad esercitare le funzioni già conferite dalla Regione alla data di entrata in vigore della legge 7 aprile 2014, n. 56, tra cui quindi anche le funzioni delegate in materia di attività culturali.

Nel periodo 2018 – 2022 non si sono riscontrate criticità.

Si è invece provveduto a migliorare la fruibilità della sezione dedicata ai Musei provinciali e valorizzare il patrimonio della Provincia:

Nell'anno 2021 è stata creata una nuova sezione web dei Musei provinciali dato che il portale esistente era obsoleto e non in regola con le normative nazionali e Europee in fatto di accessibilità, alle linee guida AGID per i portali della PA. Anche al fine di rendere più fruibili i contenuti digitali su dispositivi mobili e tablet.

Al fine di valorizzare il patrimonio della Provincia, in collaborazione con l'Università degli Studi di Padova è stata realizzata di una guida cartacea "Pedalando s'impara" e creato il portale "www.cicloculturando.it" che descrivono più di 315 realtà di valore storico-culturale esistenti lungo i 15 itinerari delle piste ciclabili dell'Ente con una mappatura tecnico-topografica e caratterizzazione dei percorsi.

Si precisa che relativamente al TURISMO, la Regione Veneto, per quanto di competenza, in attuazione della L. 56/2014, ha approvato la L.R. 29 dicembre 2017, n. 45 "Collegato alla legge di stabilità 2018", che ha operato il definitivo riordino normativo per il settore del

turismo, in conformità alla riallocazione delle funzioni ex provinciali in capo alla Regione. In attuazione alle disposizioni sopra richiamate, a decorrere dal 1° aprile 2019, la Provincia non esercita più le funzioni del turismo.

## **Segreteria Generale**

La Segreteria Generale ha continuato a svolgere le attività istituzionali di competenza.

In particolare è stata svolta attività di supporto alle Strutture dell'Ente per l'aspetto dell'impostazione della progettualità generale non di carattere tecnico, per l'aspetto del coordinamento della programmazione generale e del controllo di gestione.

Il periodo di mandato è stato caratterizzato dagli effetti della Legge 7.4.2014 n. 56 recante "Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e fusioni di Comuni", che ha ridefinito l'assetto delle istituzioni locali provinciali e ha disciplinato l'organizzazione e le modalità di riordino delle funzioni di competenza dell'ente Provincia, quale ente territoriale di area vasta.

All'art. 1, comma 85, della suddetta Legge sono state individuate le funzioni fondamentali dell'ente Provincia, mentre al successivo comma 89 è stata demandata allo Stato e alle Regioni, secondo le rispettive competenze, l'attribuzione delle funzioni non fondamentali agli enti subentranti.

Il processo di riforma è stato interrotto dalla mancata conferma in sede di consultazione referendaria del testo di riforma costituzionale, referendum svoltosi il 4.12.2016, creando una condizione di incertezza sia nella prospettiva del riassetto dei livelli di governo locale, sia nella gestione della situazione esistente.

In attuazione della L. n. 56/2014, la Regione Veneto, per quanto di competenza, ha approvato specifiche Leggi e deliberazioni, disponendo che:

- con decorrenza 1° aprile 2019 la Provincia non esercita più le funzioni in materia di turismo e di attività turistiche connesse al settore primario, transitate alla Regione;
- con decorrenza 1° ottobre 2019 la Provincia non esercita più le funzioni amministrative in materia di caccia e pesca, transitate alla Regione.

## **Edilizia Scolastica e non scolastica**

L'obiettivo principale perseguito dall'Amministrazione è stato quello di assicurare ambienti idonei dal punto di vista della sicurezza, della dotazione strutturale, confortevoli e adeguati alle necessità della didattica, assicurando e garantendo le necessarie manutenzioni ordinarie e straordinarie. L'Ente è stato inoltre impegnato per la riorganizzazione e razionalizzare degli spazi.

La molteplicità delle problematiche che si sono affrontate in relazione con la vetustà del patrimonio edilizio non scolastico e la continua evoluzione dei servizi (strettamente legata ai nuovi adempimenti e disposizioni normative), hanno imposto un'attività sempre maggiore di manutenzione, mediante un'attenta pianificazione tecnica ed economica.

## **Viabilità**

I lavori di manutenzione stradale si sono svolti con regolarità, oltre che con risorse umane proprie, anche mediante appalti biennali di manutenzione ordinaria tali da garantire sia un pronto intervento in caso di necessità che l'esecuzione di interventi programmati relativi a lavorazioni di maggiore complessità.

Sono stati inoltre eseguiti interventi e progetti specifici di ripristino e consolidamento del patrimonio stradale della Provincia.

Si sono concluse e collaudate numerose opere di miglioramento della sicurezza viaria realizzate dalla Provincia o cofinanziate dalla stessa.

## **Servizio Pianificazione Territoriale – Urbanistica**

In tema di competenze delegate in materia paesaggistica l'ufficio ha visto triplicare il numero delle pratiche annue da gestire a causa dell'incremento di n. 8 nuovi Comuni del Padovano che negli ultimi quattro anni si sono dichiarati non idonei, aggiungendosi ai 34 in gestione precedenti, riuscendo, nonostante la mole di istanze, a fornire risposte celeri e competenti attraverso una gestione informatizzata e completamente digitale dei procedimenti; ciò si è rivelato determinante nell'affrontare agevolmente, anche durante la pandemia da Covid 19, il lavoro agile in smart working da parte del personale in servizio.

Fondamentale, anche per le altre Province, è stato, inoltre, il tentativo andato a buon fine, di bloccare o limitare le ulteriori decisioni di delega regionali alle Province, attuato con due missive inviate dal Presidente alla Regione, ente delegante delle competenze in materia paesaggistica, che evidenziavano le criticità e anomalie da tempo riscontrate, nel sistema di delega.

Per quanto concerne la competenza in materia di pianificazione urbanistica dei Comuni, l'ufficio ha riportato dal 2018 all'interno della struttura della Provincia (e non più della Regione), la gestione dei pareri del Comitato Tecnico Provinciale nell'ambito dell'approvazione delle varianti ai P.A.T. e SUAP, al fine dell'espressione della Valutazione Tecnica Provinciale, propedeutica all'approvazione dei Piani da parte del Presidente.

## **Trasporto pubblico locale**

In attuazione a quanto disposto dalla Regione del Veneto con la D.G.R.V. n. 1033/2014 ed agli effetti dell'art. 22 della L.R.V. n. 25/1998 in data 4 dicembre 2020 la Provincia ed il Comune di Padova, nell'esercizio delle funzioni e compiti attribuiti all'Ente di Governo del Bacino territoriale ottimale e omogeneo di Padova "Autorità competente" secondo Regolamento CE n. 1370/2007, hanno provveduto a sottoscrivere il nuovo Contratto di Servizio con l'Azienda Busitalia Veneto S.p.A., Aggiudicataria della procedura di gara avviata a novembre 2017.

Per effetto della disciplina di gara, l'avvio all'esecuzione del nuovo Contratto di Servizio è avvenuto in concomitanza con l'inizio dell'anno scolastico 2021/2022 (13 settembre 2021) ed avrà una durata di 9 anni, con la possibilità di proseguire per altri 2 anni al verificarsi di determinate condizioni. A decorrere da tale data sono entrati in esercizio i nuovi livelli dei servizi minimi, in termini di percorrenze e di

corrispettivi offerti da Busitalia Veneto S.p.A. ed il Concessionario sta provvedendo all'attuazione degli investimenti in mezzi e tecnologie come previsto dal Contratto e suoi allegati.

### **Gare e Contratti**

La Provincia, per adeguare i procedimenti di affidamento alle modifiche normative che continuano ad investire la materia dei contratti pubblici, ha provveduto a rinnovare gli schemi di disciplinare, nonché la convenzione di adesione alle funzioni di Stazione unica appaltante da parte dei Comuni.

E' stato attuato un programma di nuove assunzioni e di formazione specialistica del personale, ricorrendo principalmente a corsi di formazioni qualificante messi a disposizione gratuitamente da enti formatori ministeriali.

E' stato potenziato il ruolo di assistenza ai Comuni nella gestione delle procedure di affidamento, mediante la predisposizione e messa a disposizione degli enti locali di modelli di atti di gara e formulari di controllo (check list). La costruzione di

Il servizio gare e contratti ha, inoltre, sviluppato collaborazioni con alcuni servizi dell'ente, mettendo a disposizione competenze e conoscenze nelle procedure di affidamento condotte tramite MEPA e strumenti di acquisto di Consip.

### **Attività Produttive**

In ambito di insediamento di Grandi Strutture di Vendita, Centri e Parchi Commerciali, per la prima volta è stata presentata un'istanza di autorizzazione commerciale a rilevanza regionale da approvare con procedura di accordo di programma ai sensi dell'art. 26 della Legge regionale 28 dicembre 2012, n. 50, pratica di una certa complessità che ha richiesto un'approfondita attività di analisi e studio per la corretta applicazione della normativa in materia, in particolare con riguardo a possibili problematiche di natura interpretativa e al coordinamento con le più recenti leggi in materia urbanistica con specifico riferimento al tema del consumo del suolo.

### **Pubblica Istruzione, Offerta Scolastica e Obbligo Formativo**

Il Servizio ha svolto un'efficace azione a sostegno dei giovani e della formazione attraverso il supporto ai 38 Istituti scolastici di competenza provinciale che ospitano oltre 38.000 studenti. Tale supporto si è concretizzato, in primis, nell'erogazione di oltre 1.000.000 di euro all'anno ai singoli Istituti scolastici, per garantire loro le spese di ordinaria gestione e di funzionamento, oltreché a specifici fondi straordinari assegnati alle scuole che, su delega della Provincia, hanno provveduto autonomamente ad effettuare alcuni interventi di manutenzione ordinaria secondo alcune tipologie predefinite.

Ai sensi della L. 23/96, è stato inoltre assicurato agli Istituti privi o carenti di impianti sportivi propri l'utilizzo di impianti sportivi esterni per lo svolgimento delle lezioni di educazione fisica, garantendo eventualmente anche un servizio di trasporto scolastico per gli impianti più lontani.

Una particolare attenzione è stata data al miglioramento dell'offerta scolastico-formativa in vista di un più agevole inserimento dei giovani nel mondo del lavoro assegnando, nel periodo in questione, n. 18 nuovi indirizzi di studio agli Istituti scolastici superiori.

È stata esercitata una particolare attività di orientamento e di contrasto alla dispersione scolastico formativa che si è concretizzata anche mediante il supporto di personale esterno qualificato, mettendo in campo azioni a favore di minori in particolare stato di disagio e di potenziale o già conclamata dispersione scolastica. Inoltre, vengono stampate ogni anno oltre 8000 copie della guida all'orientamento scolastico "*Liberi di Scegliere*" che vengono distribuite agli alunni interessati alla scelta della scuola superiore.

Sono proseguite le attività connesse agli I.T.S. "Accademy" nei quali la Provincia è socio fondatore, anche attraverso la partecipazione ai relativi Consigli di Indirizzo.

Come da indicazione della Prefettura e del Dipartimento di Prevenzione dell'AULSS 6 – Euganea di Padova viene assicurato ogni anno a tutte le scuole di competenza provinciale pieno supporto per l'attività di prevenzione/disinfestazione e contrasto allo sviluppo delle zanzare.

## **Ambiente**

Il Servizio ha continuato a svolgere le attività istituzionali principalmente definite dal D.Lgs 152/06 Testo Unico Ambientale, dai relativi decreti di attuazione e dalle L.R. 33/85 e 3/2000, rilasciando le autorizzazioni e legittimazioni previste dalle leggi e fornendo il supporto tecnico ai Comuni in materia ambientale, soprattutto in tema di Bonifiche Ambientali.

Il Servizio ha pertanto provveduto al rilascio di provvedimenti in materia di Valutazione di Impatto Ambientale (VIA), Autorizzazioni Integrate Ambientali riguardanti le emissioni in acqua, aria e suolo di grandi impianti, Autorizzazione Unica Ambientale che ricomprende 7 titoli abilitativi, Autorizzazioni agli impianti di recupero e smaltimento di rifiuti in procedura ordinaria, Iscrizione al Registro per attività di gestione rifiuti in semplificata, Autorizzazioni all'esercizio e allo scarico di acque reflue urbane provenienti dai depuratori pubblici e Autorizzazioni allo scarico di acque reflue meteoriche con recapito diverso dalla pubblica fognatura, Autorizzazioni alla realizzazione di sonde geotermiche, Autorizzazioni alla costruzione ed esercizio di elettrodotti con tensione nominale fino a 150 kV, nonché alla gestione delle comunicazioni riguardanti lo spandimento in agricoltura di effluenti zootecnici ed assimilati (Direttiva Nitrati), delle adesioni alle autorizzazioni a carattere generale delle emissioni e delle dichiarazioni/Comunicazioni relative agli impianti termici.

Nello svolgimento di tali attività, le maggiori criticità legate alla carenza di risorse in organico sono state mitigate tramite riorganizzazioni interne, con la gestione il più possibile standardizzata delle pratiche e favorendo l'utilizzo di schemi e moduli appositamente predisposti, mentre le criticità connesse alle numerose modifiche normative intervenute sono state affrontate mediante il costante aggiornamento del sito web del Servizio ai fini della più ampia informazione e agevole consultazione degli utenti, nonché con la revisione della modulistica per la compilazione delle istanze.

## **Agricoltura**

Nel periodo di riferimento, il Servizio è rimasto composto da una sola unità oltre al dirigente. Ciononostante con grande sforzo, si è riusciti ad espletare tutte le funzioni d'istituto delegate dalla Regione nelle materie delle attività di promozione del territorio e della micologia.

Tenuto conto che questa Provincia oltre alla promozione delle eccellenze del territorio, ha voluto valorizzazione la cultura del cibo, delle buone abitudini alimentari e del consumo consapevole è comunque riuscita a portare a compimento numerose iniziative, organizzando molteplici momenti di promozione e valorizzazione del territorio, sia on-line durante la pandemia sia in presenza appena ne è stato possibile, estendendo l'evento non solo su Padova ma sulle maggiori Piazze della Provincia (Abano Terme, Cittadella e Montagnana).

Nel comparto avicolo è stato mantenuto operativo l'Osservatorio permanente come valido strumento per affrontare l'emergenza sanitaria dell'influenza aviaria oltre alla programmazione ordinaria degli accasamenti.

Si è regolarmente proceduto alla promozione della conoscenza in materia micologica erogando annualmente i contributi alle Associazioni richiedenti, meritevoli di promuovere attività e corsi sulla micologia.

## **Cave e Polizia Mineraria**

In questo comparto, pur con le difficoltà derivanti dalla riforma dell'Ente intermedio e dalla carenza di personale, la Provincia ha svolto funzioni di vigilanza, finalizzate soprattutto alla prevenzione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, negli ambiti estrattivi e nei siti geotermici.

In particolare per le cave di trachite de Colli Euganei sono state riscontrate e affrontate diverse situazioni di rischio nei luoghi di lavoro, a cui hanno fatto seguito alcuni ordini verbali per ottimizzare la messa in sicurezza, riguardanti i fronti di escavazione unitamente alla attività sanzionatoria anche di carattere penale.

Inoltre, su segnalazione del Parco Regionale dei Colli Euganei a seguito di un esposto da parte dei residenti del Comune di Vo', è stata riattivata la stazione sismografica per il monitoraggio di onde sismiche indotte, al fine di accertare eventuali sforamenti causati dalle volate di mine (uso di esplosivo).

Oltre alla normale attività amministrativa autorizzatoria e di controllo (riguardante principalmente gli esplosivi, le relazioni sui fronti, i documenti e le attività d'obbligo) con vari sopralluoghi nei siti estrattivi si è cercato tenere ad un buon livello la cultura della sicurezza fra gli operatori del settore focalizzando l'attenzione sulle misure preventive.

## **Polizia Provinciale**

Il Servizio di Polizia provinciale soffre della cronica riduzione del personale nei ruoli di vigilanza: 12 unità del 2018, 6 addetti alla fine del 2021, 4 operatori di vigilanza dal 1 luglio 2022.

Si tratta di un processo, che non trova nel contesto normativo attuale, soluzioni volte a ristabilire un numero adeguato di addetti.

Ciò nonostante la struttura è riuscita, grazie alla flessibilità organizzativa, a redistribuire costantemente i carichi lavorativi; le azioni intraprese e il grande sforzo del personale rimasto hanno consentito di garantire lo svolgimento delle attività proprie ed ordinarie compresa la gestione degli uffici, prima assicurati da personale amministrativo, di mantenere il presidio del territorio con interventi mirati e di tipo specialistico e di dare attuazione ai piani di controllo della fauna invasiva.

Si evidenziano a titolo esemplificativo alcuni dati riferiti all'attività svolta dal Servizio nel quadriennio 2018/2022:

gestite 5.563 segnalazioni, 1.250 di media all'anno ed seguiti in media 350 sopralluoghi/anno; prodotte 63 determinazioni dirigenziali per il funzionamento del servizio; coordinati 450 operatori volontari autorizzati al controllo della fauna selvatica ai fini dell'attuazione dei relativi piani di contenimento regionali/provinciali, cui si aggiunge l'attività diretta del personale di polizia nella lotta ai cinghiali mediante 113 servizi notturni di abbattimento e 8 diurni per la soppressione dei capi catturati (63 capi tra il 2019-2021); coordinata l'attività di 149 guardie giurate addette alla vigilanza ittica venatoria; rilevate 387 violazioni di natura amministrativa nelle materie ittica venatoria e CDS e inoltrate 60 denunce all'Autorità giudiziaria per reati in materia ittica- venatoria.

## **Protezione Civile**

Il servizio ha il compito principale di curare l'organizzazione della Protezione Civile sul territorio provinciale e garantire la capacità di coordinamento durante le emergenze. L'organizzazione viene espletata attraverso: il supporto alle attività dei Distretti e di altri modelli consociativi; l'attività di supporto ai Comuni in materia di protezione civile; il sostegno alle Organizzazioni di volontariato con un programma di formazione degli addetti in collaborazione con la Direzione Protezione Civile e Polizia Locale della Regione. Si garantisce il mantenimento delle capacità di coordinamento in emergenza per far fronte in modo efficace a situazioni di emergenza provinciali e per partecipare ad attività di soccorso fuori provincia su attivazione della Regione nell'ambito della colonna mobile regionale mediante:

- il mantenimento della Sala operativa e del "Gruppo volontario provinciale" nelle sue due Sezioni, Nucleo Operativo e Sala Operativa;
- il consolidamento della colonna mobile provinciale/regionale attraverso acquisizioni di materiali e mezzi, secondo specifici piani di acquisto finanziati e concordati con la Regione;
- il mantenimento della reperibilità del personale sulle 24 ore e dell'attività di sala operativa in caso di emergenze di protezione civile che interessino il territorio provinciale.

Il complesso delle attività risulta gestito da personale regionale distaccato presso la Provincia; personale che si è progressivamente ridotto nel tempo; necessita un confronto con la Regione per ridefinire le risorse umane indispensabili a garantire una efficace ed efficiente gestione del servizio.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL:**

*indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:*

Per il periodo considerato, i parametri sono stati approvati dal D.M. Interno del 28.12.2018.

INIZIO MANDATO: Rendiconto 2018 ZERO parametri positivi;

FINE MANDATO: Rendiconto 2021 ZERO parametri positivi.

Pertanto, nel periodo considerato, l'ente non è risultato strutturalmente deficitario.

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

**1. Attività Normativa:** *Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.*

Con Deliberazione di Consiglio provinciale n. 16 di reg. del 22.7.2019 è stato approvato il nuovo **Statuto provinciale**, successivamente adottato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 2 di reg. del 25.9.2019. Con la Legge 7 aprile 2014 n. 56 "Disposizione sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" sono state introdotte importanti modifiche all'assetto istituzionale delle Province, anche per quanto riguarda il funzionamento e le competenze dei loro organi. Ne è conseguita l'esigenza di adeguare lo Statuto della Provincia.

Durante il mandato elettivo sono stati adottati i seguenti atti di modifica/adozione regolamentare, per le motivazioni accanto a ciascuno sinteticamente indicate:

- **Regolamento istitutivo dell'Ufficio di supporto al Presidente ai sensi dell'art. 90 del D.lgs n. 267/2000** approvato con Decreto del Presidente n. 16 di reg. del 19.2.2019 e successivamente abrogato con D.P. n. 96 di reg. del 5.10.2020.
- **Regolamento per la disciplina delle missioni e del rimborso delle spese sostenute dagli amministratori e dai consiglieri"** approvato con Deliberazione di Consiglio provinciale n. 17 di reg. del 22.7.2019.
- **Regolamento di misurazione e valutazione della performance individuale** approvato con Decreto del Presidente n. 124 di reg. del 30.8.2019.
- **Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo** di cui all'articolo 113 del D.Lgs 18.04.2016 N. 50  
Con il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., è stato approvato il c.d. nuovo "Codice dei Contratti", che ha introdotto (art. 113) una nuova disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche, prevedendo la possibilità di erogare emolumenti economici accessori a favore del personale interno alle Pubbliche Amministrazioni per attività tecniche e amministrative, nelle procedure di programmazione, aggiudicazione, esecuzione e collaudo (o verifica di conformità) degli appalti di lavori, servizi o forniture. Si è posta quindi la necessità di provvedere all'approvazione di un apposito Regolamento che stabilisse criteri e modalità di costituzione e ripartizione del fondo destinato agli incentivi per le funzioni tecniche, ai fini di dotare l'Amministrazione di uno strumento efficace ed aggiornato alla normativa vigente per la gestione dei processi di programmazione e controllo delle opere o lavori, dei servizi e delle forniture che garantisse l'esecuzione dei contratti nel rispetto dei documenti a base di gara, dei progetti, dei tempi e dei costi stabiliti.

- **Regolamento "Il sistema di direzione" (stralcio al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi)**  
A seguito della sottoscrizione del CCNL 2016/2018, l'Amministrazione ha dovuto adeguare le proprie norme regolamentari alle nuove disposizioni contrattuali in materia di posizioni organizzative, riscrivendo in toto il titolo II del Regolamento Sistema di direzione. In particolare, sono stati ridisciplinati i criteri istitutivi, di valutazione e di pesatura delle posizioni organizzative, nonché quelli relativi al conferimento e alla revoca degli incarichi.  
Nella medesima ottica di adeguamento dei regolamenti interni alla mutata disciplina normativa e contrattuale, è stata elaborata la proposta di revisione del Regolamento Sistema di valutazione, in cui sono state recepite, da un lato, le modifiche al titolo II e III del D.Lgs. n. 150/2009 in relazione al ciclo e ai soggetti della performance, introdotte dal D.Lgs. n. 74 del 25/05/2017, dall'altro, le disposizioni del CCNL 2016-2018 del comparto delle Funzioni locali, che ha dettato nuove disposizioni in materia di premi correlati alla performance individuale e criteri per l'attribuzione di tali premi.  
Inoltre si è provveduto alla modifica del titolo I in ottica di adeguamento delle norme relative alla Struttura organizzativa e direzione dell'ente alle disposizioni normative in tema di riforma delle Province avviata con la legge n. 56 del 07/04/2014.
- **Regolamento per il reclutamento del personale (stralcio al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi).**  
Nell'arco del periodo temporale di riferimento, il regolamento per il reclutamento è stato più volte modificato, da un lato, per adeguarlo alla nuova normativa in materia di concorsi pubblici e ai più recenti pareri della Corte dei Conti, dall'altro, per incorporarvi la disciplina per l'assunzione a tempo determinato di dirigenti e di esperti ad alta specializzazione prima oggetto di apposito e separato regolamento.
- **Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici** approvato con Deliberazione di Consiglio provinciale n. 23 di reg. del 26.9.2019.
- **Regolamento sull'Avvocatura provinciale** modificato con Decreto del Presidente n. 146 di reg. del 4.10.2019 che ha previsto una riduzione dei compensi degli Avvocati in un'ottica di economicità e dal D.P. n. 112 di reg. del 15.10.2021 che ha adeguato il regolamento alle disposizioni di cui all'art. 41 comma 11 della Legge 31.12.2012 n. 247 (rimborso forfettario ai praticanti).
- **Regolamento sul trattamento dei dati personali** approvato con Deliberazione del Consiglio provinciale n. 14 di reg. del 24.9.2020.
- **Regolamento in materia di trattamento dei dati personali mediante sistemi di video sorveglianza** approvato con Deliberazione del Consiglio provinciale n. 12 di reg. del 24.9.2020.
- **Regolamento per l'esercizio dei diritti di accesso documentale, accesso civico e accesso generalizzato e diritti di informazione** approvato con Deliberazione del Consiglio provinciale n. 13 di reg. del 24.9.2020.
- **Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (art. 1, da comma 816 a comma 847, L. 160/2019)** approvato con Deliberazione di Consiglio provinciale n. 7 di reg. del 28.4.2021.
- **Regolamento per la concessione di patrocinio gratuito, la partecipazione a Comitati d'onore e la compartecipazione gratuita a iniziative da parte della Provincia di Padova** approvato con Deliberazione di Consiglio provinciale n. 8 di reg. del 28.4.2021.

- **Regolamento per la concessione di contributi e di altre utilità economiche a favore di soggetti pubblici e privati** modificato con Deliberazione di Consiglio provinciale n. 8 di reg. del 28.4.2021. E' stato abrogato l'art. 15 "Patrocinio" del suddetto regolamento a seguito dell'entrata in vigore del nuovo "Regolamento per la concessione di patrocinio gratuito, la partecipazione a Comitati d'onore e la compartecipazione gratuita a iniziative da parte della Provincia di Padova" approvato con la medesima deliberazione consiliare.
- **Regolamento per la costituzione e il funzionamento del Nucleo di valutazione** approvato con Decreto del Presidente n. 13 di reg. del 15.2.2022.
- **Regolamento istitutivo dell'imposta provinciale sulle formalità di trascrizione, iscrizione ed annotazione dei veicoli richieste al P.R.A.** modificato con Deliberazione di Consiglio provinciale n. 6 di reg. del 14.2.2022. Con riferimento all'art. 82 comma 7 del D.lgs. n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore", è stata deliberata l'esenzione dal pagamento dell'imposta per le istituzioni riordinate in aziende pubbliche alla persona (ex IPAB) e per gli enti del Terzo Settore individuati all'art. 4 del predetto decreto legislativo.

## 2. Attività amministrativa.

**2.1. Sistema ed esiti controlli interni:** *analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.*

Con deliberazione n. 6/2013 il Consiglio provinciale ha approvato, ai sensi dell'art. 147, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, il Regolamento dei Controlli interni dell'Ente, successivamente aggiornato con deliberazioni n. 22/2014 e n. 9/2017.

Nel citato Regolamento il sistema dei controlli interni è stato disciplinato secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione ed è finalizzato a:

- verificare la legittimità, regolarità e correttezza amministrativa nonché la regolarità contabile degli atti (controllo di regolarità amministrativa e contabile);
- verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati (controllo di gestione).

Il sistema di programmazione e controllo di gestione prevede la definizione di obiettivi e di un Piano di Indicatori, la verifica del grado di realizzazione degli stessi, l'analisi di eventuali scostamenti e la conseguente attivazione di correzioni.

L'Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia ha validato le Relazioni annuali sulla performance. Sulla base delle valutazioni formulate dall'Organismo Indipendente di Valutazione, con decreto presidenziale è stato approvato il Risultato conseguito da ciascuna Struttura.

Ai sensi dell'art. 198-bis del TUEL, il Referto annuale del controllo di gestione è stato inviato alla Corte dei Conti entro i termini previsti.

- garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di

- coordinamento e di vigilanza da parte del Responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei Responsabili dei servizi (controllo sugli equilibri finanziari);
- valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti (controllo strategico);
  - verificare, attraverso l'affidamento ed il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, la redazione del bilancio consolidato, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'Ente (controllo sugli organismi partecipati);
  - garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'Ente (controllo di qualità dei servizi).
- A tal fine vengono utilizzati i dati e le informazioni derivanti dai sistemi di rilevazione della qualità e del grado di soddisfazione degli utenti, accertati attraverso appositi questionari compilati dall'utenza.

Le attività di controllo vengono esperite in maniera integrata da un'apposita unità preposta, denominata "Unità di controllo", composta dal Segretario Generale dell'Ente e dal Responsabile del servizio finanziario, nonché dai Responsabili dei servizi di volta in volta individuati dal Segretario Generale secondo le rispettive competenze e responsabilità.

Salvo specifiche attribuzioni, le funzioni di indirizzo, coordinamento e di raccordo interno all'Unità preposta per le varie attività di controllo sono dirette dal Segretario Generale nell'esercizio delle sue funzioni di sovrintendenza alla gestione dell'Ente. Le attività vengono esercitate utilizzando un'apposita metodologia.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile comporta la verifica del rispetto delle disposizioni di legge, dello statuto e dei regolamenti dell'Ente, dei contratti nazionali e decentrati di lavoro, delle direttive interne, ed inoltre della correttezza formale nella redazione dell'atto, della correttezza e regolarità delle procedure, dell'avvenuta effettuazione di una regolare istruttoria, anche sotto il profilo del rispetto della normativa sulla privacy, della presenza di una congrua motivazione, della comunicazione a tutte le strutture interne coinvolte, dell'avvenuta pubblicazione, se prevista, del rispetto degli adempimenti prescritti dall'art. 18 della legge 7 agosto 2012, n. 134.

Il controllo è effettuato anche al fine di perseguire il miglioramento della qualità degli atti amministrativi, di indirizzare verso la semplificazione dei procedimenti e di stabilire procedure omogenee e standardizzate per l'adozione di atti dello stesso tipo.

Le Relazioni relative al Referto annuale sul funzionamento dei controlli interni, di cui all'art. 148 del TUEL, sono state inviate alla Corte dei Conti entro i termini previsti.

**2.1.1. Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **INVESTIMENTI PER EDILIZIA SCOLASTICA:**

L'obiettivo principale perseguito dall'Amministrazione è stato quello di assicurare ambienti idonei dal punto di vista della sicurezza, della dotazione strutturale, confortevoli e adeguati alle necessità della didattica, assicurando e garantendo le necessarie manutenzioni ordinarie e straordinarie. L'Ente è stato inoltre impegnato per la riorganizzazione e razionalizzare degli spazi.

Nella tabella che segue sono elencati i principali investimenti:

<b>INTERVENTO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CONCLUSIONE LAVORI</b>
Lavori di manutenzione straordinaria anno 2017 - Edifici scolastici	Euro 1.900.000,00	anno 2019
Lavori di manutenzione straordinaria anno 2018 - Edifici scolastici	Euro 1.300.000,00	anno 2020
Lavori finalizzati all'ottenimento del C.P.I. del Polo Scolastico di Piove di Sacco	Euro 797.000,00	anno 2020
Lavori finalizzati all'ottenimento del C.P.I. dell'Istituto "Mattei" di Conselve	Euro 410.000,00	anno 2020
Lavori finalizzati all'ottenimento del C.P.I. della succursale dell'Istituto "Selvatico" di Padova	Euro 530.000,00	anno 2020
Lavori di bonifica di pavimentazioni in amianto Istituto "Newton-Pertini" di Camposampiero	Euro 361.000,00	anno 2020
Lavori di bonifica di pavimentazioni in amianto Istituto "Kennedy" di Monselice	Euro 512.000,00	anno 2020
Lavori di ampliamento della succursale dell'Istituto "Pietro d'Abano" di Abano Terme per la realizzazione di laboratori cucina – 1 <sup>a</sup> stralcio.	Euro 1.450.000,00	anno 2021
Lavori finalizzati all'ottenimento del C.P.I. degli Istituti "Meucci e Caro" di Cittadella	Euro 475.000,00	anno 2021
Lavori finalizzati all'ottenimento del C.P.I. dell'Istituto "Euganeo" di Este	Euro 945.000,00	anno 2021
Lavori di manutenzione straordinaria serramenti Istituti "Nievo" succursale di Padova e "Kennedy" di Monselice	Euro 313.000,00	anno 2021

Lavori di risanamento copertura Istituto "Belzoni" di Padova	Euro 520.000,00	anno 2021
Lavori di adeguamento alla normativa antincendio Istituto "C. Marchesi" - succursale Fuà Fusinato di Padova.	Euro 480.000,00	anno 2021
Lavori di manutenzione straordinaria anno 2019 - Edifici scolastici	Euro 2.500.000,00	anno 2021
Lavori di bonifica di pavimentazioni in amianto Istituti Marchesi – De Nicola - Meucci	Euro 700.000,00	anno 2021
Lavori di messa in sicurezza terzo piano/copertura Istituto "Marconi" di Padova –	Euro 734.000,00	anno 2021

<b>INTERVENTO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CONCLUSIONE LAVORI</b>
Lavori di risanamento copertura Istituto "Calvi" di Padova	Euro 520.000,00	Gennaio 2022
Lavori di manutenzione straordinaria anno 2020 - Edifici scolastici	Euro 2.000.000,00	In corso
Lavori finalizzati all'ottenimento del C.P.I. dell'Istituto "Atestino" di Este	Euro 154.000,00	In corso
Lavori finalizzati all'ottenimento del C.P.I. dell'Istituto "Belzoni" di Padova	Euro 1.346.000,00	In corso
Lavori di risanamento copertura Istituto "Scalcerle" di Padova	Euro 800.000,00	In corso
Lavori di risanamento copertura Istituto "Ruzza" di Padova	Euro 520.000,00	In corso
Lavori di ampliamento del Liceo "G. Galilei" di Selvazzano Dentro	Euro 1.800.000,00	In corso
Lavori finalizzati all'ottenimento del C.P.I. dell'Istituto "Newton - Pertini" di Camposampiero	Euro 1.060.000,00	In corso
Lavori di bonifica di pavimentazioni in amianto e di adeguamenti funzionale di alcuni locali dell'Istituto "C. Cattaneo" di Monselice	Euro 730.000,00	In corso

Progettazioni in corso:

<b>Progetto</b>	Importo progetto
-----------------	------------------

Restauro del Liceo Selvatico – sede centrale di Padova	Euro 8.500.000,00
Lavori di risanamento copertura Istituto “Nievo” di Padova	Euro 520.000,00
Lavori di realizzazione di nuova scala di sicurezza e di opere varie di messa in sicurezza dell’Istituto Einaudi di Padova	Euro 650.000,00
Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi e manutenzione straordinaria dell’Educandato Statale “S. Benedetto” di Montagnana	Euro 2.100.000,00
Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi degli Istituti “Tito Livio” e “Duca d’Aosta” di Padova	Euro 800.000,00
Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi degli Istituti “Ruzza” e “Valle succ.” di Padova	Euro 700.000,00
Lavori di adeguamento/miglioramento sismico dell’Istituto “M. Fanoli” di Cittadella	Euro 1.000.000,00
Lavori di adeguamento/miglioramento sismico degli Istituti “Meucci -Caro” di Cittadella	Euro 2.000.000,00

<b>Progetto</b>	<b>Importo progetto</b>
Ampliamento della succursale dell’Istituto “Pietro d’Abano” di Abano Terme per la realizzazione di 12 aule – 2^ stralcio.	Euro 3.270.000,00
Lavori di riqualificazione aree esterne Istituti Marchesi e Ruzza di Padova	Euro 700.000,00
Lavori di riqualificazione area esterna Istituto L. Da Vinci di Padova	Euro 500.000,00

#### Verifiche di vulnerabilità sismica:

Valutazione della vulnerabilità sismica dell’Istituto “Girardi” di Cittadella	Verifica ultimata
Valutazione della vulnerabilità sismica dell’Istituto “Fanoli” di Cittadella	Verifica ultimata
Valutazione della vulnerabilità sismica degli Istituti “Meucci” e “Caro” di Cittadella	Verifica ultimata
Valutazione della vulnerabilità sismica dell’Istituto “Newton-Pertini” di Camposampiero	Verifica ultimata

Valutazione della vulnerabilità sismica dell'Istituto "Marconi - Bernardii" di Padova	Verifica ultimata
Valutazione della vulnerabilità sismica del Liceo "A. Cornaro" di Padova	Verifica ultimata
Valutazione della vulnerabilità sismica dell'Istituto "Rolando da Piazzola" di Piazzola sul Brenta	In corso

## PATRIMONIO NON SCOLASTICO

L'obiettivo principale dell'Amministrazione è stato quello di mantenere in efficienza gli edifici di proprietà della Provincia di Padova al fine di consentire l'espletamento delle specifiche funzioni e dei servizi sul territorio provinciale.

La molteplicità delle problematiche che si sono affrontate in relazione con la vetustà del patrimonio edilizio non scolastico e la continua evoluzione dei servizi (strettamente legata ai nuovi adempimenti e disposizioni normative), hanno imposto un'attività sempre maggiore di manutenzione, mediante un'attenta pianificazione tecnica ed economica.

Nella tabella che segue sono stati elencati i principali investimenti CONCLUSI nel periodo di riferimento:

Intervento	Importo
LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELLO STABILE DI VIA ORLANDINI, PER INSEDIAMENTO MAGAZZINI PROVINCIALI - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO IMMOBILE PER LA PREVENZIONE INCENDI.	Euro 81.760,00
MUSEO DI PALAZZO S. STEFANO – Museo della Memoria - MdM	Euro 203.076,87
RISTRUTTURAZIONE E CAMBIO D'USO DEI LOCALI DELL'EX ASILO SNOOPY A UFFICIO DELLA PROVINCIA	Euro 132.328,40
SANIFICAZIONE MUSEI PROVINCIALI A SEGUITO EMERGENZA COVID	Euro 172.740,62
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARE NEI FABBRICATI NON SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE - BIENNIO 2020-2021 - OPERE EDILI	Euro 84.820,27
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARE NEI FABBRICATI NON SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE - BIENNIO 2020-2021 - OPERE IDRAULICHE	Euro 57.642,55
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARE NEI FABBRICATI NON SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE - OPERE ELETTRICHE - BIENNIO 2020-2021	Euro 56.468,92

MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARE NEI FABBRICATI NON SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE - OPERE EDILI LOTTO 2	Euro 50.764,20
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARE NEI FABBRICATI NON SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE - OPERE EDILI LOTTO 1	Euro 52.942,47
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARE NEI FABBRICATI NON SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE - OPERE ELETTRICHE. 2019	Euro 73.542,39
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARE NEI FABBRICATI NON SCOLASTICI DI COMPETENZA PROVINCIALE - OPERE IDRAULICHE BILANCIO 2019	Euro 68.905,16
LAVORI DI RIFACIMENTO DELL'ANELLO ANTINCENDIO DEL COMPLESSO MUSEALE BACOLOGICA.	Euro 124.847,52
LAVORI DI RESTAURO DELLA RECINZIONE DEL GIARDINO DELLA CASA DEL PREFETTO	Euro 69.718,64
REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA COPERTURA SULL'EDIFICIO DENOMINATO NUOVA PALAZZINA DELLA QUESTURA DI PADOVA.	Euro 99.914,54
LAVORI DI RIFACIMENTO DELLA COPERTURA DEL COMPLESSO IMMOBILIARE EX EUROFUR DI CERVARESE S. CROCE	Euro 124.325,57

#### Progettazioni in corso:

<b>Progetto</b>	<b>Importo progetto</b>
Manutenzione facciata Est Comando interregionale Caserma "Dezio" Prato della Valle	Euro 350.000,00
Rifacimento copertura Archivio di Stato	Euro 200.000,00
Manutenzione straordinaria Palazzina D, Comando Interregionale Carabinieri Caserma "Dezio"	Euro 250.000,00
Casone Millecampi: intervento di manutenzione straordinaria impianti per mantenimento in efficienza	Euro 350.000,00
Palazzo S. Stefano rifacimento serramenti	Euro 360.000,00
Cava Bomba Manutenzione straordinaria Passerelle Tini	Euro 210.000,00

- **INVESTIMENTI PER RETE VIARIA:**

Il Servizio Viabilità gestisce una rete stradale che si estende per circa 1'103 km suddivisa territorialmente, per ragioni organizzative, in 3 Reparti Manutenzione Strade Provinciali, come di seguito specificato:

- **1° Reparto** - Area Colli Euganei, Montagnanese-Estense-Monselicense: km 363,326;
- **2° Reparto** - Alta padovana Cittadellese-Camposampierese e cintura nord di Padova: km 387,273;
- **3° Reparto** - Bassa padovana Conselvano-Saccisica e cintura sud di Padova: km 352,061;

Si sono svolti con regolarità, anche a seguito dei *Programmi straordinari di Manutenzione della rete viaria, di ponti e viadotti* finanziati con Decreti del MIT/MIMS, gli interventi di **ristrutturazione e risanamento della pavimentazione stradale** mediante stesa del conglomerato bituminoso e gli interventi di posa di nuove **barriere stradali** lungo le SS.PP. secondo i progetti finanziati annualmente. Sono stati altresì eseguiti il servizio di sgombero **neve e prevenzione ghiaccio** durante le stagioni invernali, lo **sfalcio** cigli e potatura alberi, nonché le attività di **pronto intervento** per le riparazioni localizzate.

Si riportano di seguito i principali investimenti in opere viarie realizzati nel corso del mandato di questa Amministrazione:

DESCRIZIONE INTERVENTO	FINANZIAMENTO COMPLESSIVO	ULTIMAZIONE/ AVANZAMENTO LAVORI
SP13 - 1°LOTTO SISTEMAZIONE STRADALE NEI COMUNI DI RUBANO E SELVAZZANO	€ 2.600.000,00	Lavori ultimati nel 2019 e collaudati nel 2020
SP 10 ROTATORIA E RETTIFICA IN LOC. MARSANGO DI CAMPO S. MARTINO	€ 2.590.000,00	Lavori in corso
ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL CAVALCAFERROVIA LUNGO SP 2 IN COMUNE DI ABANO TERME	€ 700.000,00	Lavori ultimati e collaudati nel 2021
S.P. 25 DIRAMAZIONE COSTA. LAVORI DI RIPARAZIONE E CONSOLIDAMENTO DEL MURO DI SOTTOCOSTA AL KM 1+250 LATO SX IN COMUNE DI GALZIGNANO TERME	€ 155.000,00	Lavori collaudati nel 2020

SP 44 ADEGUAMENTO STRADALE NEL COMUNE DI CAMPOSAMPIERO LOTTO 1 – 1° STRALCIO	€ 1.000.000,00	Lavori aggiudicati il 22.04.2022
SP 44 ADEGUAMENTO STRADALE NEL COMUNE DI CAMPOSAMPIERO LOTTO 1 – 2° STRALCIO	€ 1.000.000,00	Progettazione in corso
SP 44 ADEGUAMENTO STRADALE NEL COMUNE DI CAMPOSAMPIERO LOTTO 2	€ 2.000.000,00	Progettazione in corso
LAVORI DI SISTEMAZIONE ED ALLARGAMENTO DELLA SP 10 DESMAN FINO AL CONFINE PROVINCIALE IN COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA	€ 4.150.000,00	Progetto esecutivo in fase di validazione
SP13 – ALLARGAMENTO STRADALE SP13 PELOSA – LOTTO 2 NEI COMUNI DI SACCOLONGO E SELVAZZANO DENTRO	€ 2.400.000,00	Progettazione avviata
SP83 NUOVO ASSETTO VIARIO ALLE INTERSEZIONI TRA SP 83 E LE VIE TRE PONTI, GARIBALDI E GALILEI A SELVAZZANO DENTRO	€ 1.166.500,00	Progettazione avviata
NUOVA ROTATORIA ALL'INTERSEZIONE TRA LA S.P. 91 "MOCENIGA" E LA S.P. 19 "STRADONE" IN COMUNE DI MASI	€ 380.000,00	Lavori ultimati nel 2020

REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA TRA SP 94 E SP 27 IN COMUNE DI GRANTORTO	€ 640.000,00	Lavori aggiudicati il 28.04.2022
REALIZZAZIONE DI ROTATORIE LUNGO LA SP 12 A VILAFRANCA PADOVANA	€ 600.000,00	Lavori in fase di ultimazione
NUOVA ROTATORIA ALL'INTERSEZIONE TRA SP 70 E VIA BRENTA NEI COMUNI DI CAMPODARSEGO E SAN GIORGIO DELLE PERTICHE	€ 453.000,00	Lavori collaudati a dicembre 2021
MIGLIORAMENTO SICUREZZA PONTI 2016 (SP35 PONTE SU SCOLO PRARIE A TERRASSA PADOVANA E SP65 PONTE SU AFFLUENTE BARBAREGA A PONTELONGO)	€ 365.705,73	Lavori ultimati e collaudati nel 2020
SP35 - RIFACIMENTO IMPALCATO DEL PONTE SUL BACCHIGLIONE A BOVOLENTA	€ 350.000,00	Lavori ultimati e collaudati nel 2020
SP72 ADEGUAMENTO STRADALE IN PROSSIMITA' DEL PONTE ROSSO IN COMUNE DI VEGGIANO	€ 200.000,00	Lavori ultimati e collaudati nel 2020

SP59 RESTAURO ED ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL PONTE SUL FIUME BACCHIGLIONE AL KM 4+510 DELLA SP59 A CORREZZOLA	€ 700.000,00	Lavori ultimati e collaudati nel 2021
SP 30 RIFACIMENTO IMPALCATO PONTE DELLA RIVIERA TRA CASALSERUGO E POLVERARA	€ 1.600.000,00	Lavori ultimati e collaudati nel 2021
MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DEI PONTI E MANUFATTI LUNGO LA RETE STRADALE DI COMPETENZA - BIL.2020 DM 123/2020 (SP N. 8 PONTE SUL FIUME GORZONE E PONTE SULLO SCOLO SANTA CATERINA)	€ 770.000,00	Lavori aggiudicati il 27.12.2021, lavori in corso
INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO SICUREZZA PONTI BILANCIO 2019 LOTTO 1 (PONTICELLO VEGGIANO) E LOTTO 2 (SP 5 PONTE SULL'OLMO DI BAGNOLI E ALTRI)	€ 270.000,00	Lotto 1: lavori collaudati nel 2020 Lotto 2: lavori in corso
INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO STRUTTURE PONTI - BIL.2019	€ 200.000,00	Lavori ultimati e collaudati nel 2021
MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA DEI PONTI LUNGO LA VIABILITA' PROVINCIALE 2021 - D.M. 49/2018: LOTTO 1 (SP3 PONTE AD AGNA E ALTRI) LOTTO 2 (SP23 PONTE BARBEGARA A CORREZZOLA E ALTRI)	€ 1.230.000,00	Lotto1: lavori ultimati Lotto 2: lavori in corso

- INVESTIMENTI PER MANUTENZIONE TERRITORIO E RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE:**

Tra le attività svolte dall'Ente in tema di tutela del territorio ricopre un ruolo particolarmente importante la sicurezza e la percorribilità della rete ciclabile, assicurando le ordinarie operazioni di conservazione del demanio attraverso una costante azione di manutenzione e vigilanza, atta a conferire alla rete stessa caratteristiche in grado di renderla fruibile a tutti.

Al fine di migliorare la sicurezza e la percorribilità della rete ciclabile, assicurando le ordinarie operazioni di conservazione del demanio, è stata garantita una costante azione di manutenzione e vigilanza, atta a conferire alla rete stessa caratteristiche in grado di renderla fruibile a tutti.

Nella tabella che segue sono elencati i principali investimenti **CONCLUSI** nel periodo di riferimento:

<b>Intervento</b>	<b>Importo</b>
MANUTENZIONE DEL VERDE LUNGO I PERCORSI CICLOPEDONALI PROVINCIALI BILANCIO 2021	Euro 95.836,71
MANTENIMENTO IN EFFICIENZA DELLA RETE CICLOPEDONALE DI COMPETENZA PROVINCIALE - ANNO 2020 - 2° LOTTO	Euro 69.984,52
MANTENIMENTO IN EFFICIENZA DELLA RETE CICLOPEDONALE DI COMPETENZA PROVINCIALE - ANNO 2020	Euro 71.083,65
ITINERARIO DELLE CITTA' MURATE TRATTO ESTE - MONTAGNANA 1° STRALCIO	Euro 183.161,44
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARE NELLE PISTE CICLABILI DI COMPETENZA PROVINCIALE - BILANCIO 2019. LOTTO 2	Euro 86.546,80
LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA PASSERELLA CICLOPEDONALE SUL FIUME RONCAJETTE IN COMUNE DI PONTE SAN NICOLO' - PD	Euro 213.924,88
ITINERARIO DELLE CITTA' MURATE TRATTO ESTE MONTAGNANA 2° STRALCIO INTERVENTO NEI COMUNI DI OSPEDALETTO EUGANEO BORGIO VENETO E MONTAGNANA	Euro 428.174,27
LAVORI DI REALIZZAZIONE DI PISTE CICLABILI DI COLLEGAMENTO LUNGO IL FIUME BRENTA CON LA PROVINCIA DI VENEZIA E L'ANELLO DEI COLLI EUGANEI E IL FIUME BACCHIGLIONE PAR FSC 2007-2013 - VE44P001 - OPERE COMPLEMENTARI	Euro 289.846,28
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA EFFETTUARE NELLE PISTE CICLABILI DI COMPETENZA PROVINCIALE - BILANCIO 2019. LOTTO 1	Euro 79.101,14
REALIZZAZIONE PAVIMENTAZIONE DI UN TRATTO DI COLLEGAMENTO CICLABILE LUNGO IL FIUME BACCHIGLIONE TRA LA FRAZIONE DI S. MARIA IN COMUNE DI VEGGIANO ED IL COMUNE DI MONTEGALDA	Euro 64.742,13
LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN TRATTO DI COLLEGAMENTO CICLABILE LUNGO IL FIUME BACCHIGHIONE TRA LA FRAZIONE DI SANTA MARIA	Euro 90.662,16

## Progettazioni in corso:

Progetto	Importo progetto
Realizzazione dell'Itinerario fluviale lungo il Fiume Bacchiglione, Canale Battaglia e Bisatto da Selvazzano Dentro a Monselice:	Euro 520.000,00
Collegamento Itinerario ciclopedonale tra la ciclovia del fiume Bacchiglione e la pista ciclabile treviso-Ostiglia.	Euro 560.000,00
Valorizzazione dei percorsi ciclopedonali della Provincia di Padova. progetto con il sostegno della Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo.	Euro 3.000.000,00
Messa in sicurezza percorso ciclopedonale Anello dei Colli Euganei – tratto da Cà Barbaro in Comune di Este e il Comune di Monselice (GAL)	Euro 210.000,00
Ripristino staccionate degradate lungo la rete ciclabile Provinciale	Euro 300.000,00
Messa in sicurezza pavimentazione stradale itinerario del Brenta	Euro 790.000,00
Messa in sicurezza pista ciclopedonale Anello Colli tratto Nord da Rovolon a Montegrotto Terme (GAL)	Euro 210.000,00

*2.1.3. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:*

In applicazione a quanto disposto con il D.Lgs. n. 150/2009, è stato approvato dal Presidente, ad integrazione del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa dei dipendenti, dei titolari di posizione organizzativa nonché dei dirigenti e degli esperti ad alta specializzazione.

Lo strumento di valutazione dei dipendenti è costituito dalla scheda di valutazione, nella quale vengono valutati i due seguenti fattori:

1. la performance individuale;
2. la performance organizzativa.

1. La valutazione della performance individuale avviene in funzione:

a) del grado di raggiungimento degli obiettivi individuali: l'attribuzione del punteggio va collegata al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al singolo lavoratore, in riferimento all'attività svolta e all'obiettivo della singola struttura. Gli obiettivi sono definiti dal dirigente all'inizio dell'anno, condivisi con il dipendente interessato, raggiungibili e verificabili sia nel corso sia alla fine dell'anno.

b) dei comportamenti professionali posti in essere: la valutazione è basata su 7 subfattori (8 per i titolari di posizione organizzativa) che misurano la qualità delle prestazioni del dipendente:

- Qualità delle prestazioni rese;
- Tensione al miglioramento delle prestazioni;
- Preparazione e competenza tecnica;
- Grado di autonomia;
- Problem solving;
- Relazioni e comunicazione;
- Propensione all'innovazione.
- Area della leadership (solo per i titolari di posizione organizzativa)

E' riconosciuta una maggiorazione del premio individuale ai sensi dell'art. 69 del CCNL 21.05.2018 pari al 30% del valore medio del premio attribuito al personale valutato positivamente, nei limiti del 2% dei dipendenti per ciascuna categoria, su segnalazione adeguatamente motivata del dirigente che viene sottoposta a vaglio della conferenza tra il Direttore Generale o, in sua assenza, il Segretario Generale e tutti i dirigenti dell'Ente.

Per i titolari di posizione organizzativa è prevista anche la valutazione dell'apporto del singolo alla performance della struttura organizzativa di appartenenza.

2. La valutazione della performance organizzativa avviene in funzione del grado di raggiungimento di un obiettivo individuale, assegnato dal dirigente, che coincide con uno degli obiettivi individuati come prioritari per la struttura ai fini della valutazione del Risultato di Area.

Il grado di raggiungimento di tale obiettivo viene misurato attraverso i seguenti quattro indicatori:

- 1) Apporto al raggiungimento del risultato della struttura di assegnazione, tenendo conto delle priorità definite nel periodo, nel rispetto dei tempi e delle scadenze;
- 2) Apporto al miglioramento dell'organizzazione e alla resa della struttura;
- 3) Apporto al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalla struttura e della soddisfazione dell'utenza;
- 4) Coinvolgimento nei processi aziendali secondo comportamenti organizzativi richiesti dal ruolo.

Alla valutazione provvede il dirigente di Area.

La valutazione dei dirigenti si articola nelle seguenti tre fasi:

- 1) misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati al dirigente dall'Organismo Indipendente di Valutazione;
- 2) valutazione delle competenze professionali e manageriali dimostrate, basata sui seguenti n. 7 fattori:
  - Partecipazione alla vita organizzativa;
  - Contributo all'interazione;
  - Capacità tecnico/specialistiche e sviluppo professionale;
  - Capacità di programmazione e controllo;
  - Responsabilità e capacità di soluzione dei problemi;
  - Capacità di innovazione;
  - Capacità di collaborazione e lavoro di squadra.
- 3) apporto del singolo dirigente alla performance della Struttura organizzativa assegnata.

L'Organismo Indipendente di Valutazione effettua per ogni dirigente la valutazione di propria competenza.  
Il Presidente della Provincia attribuisce con proprio decreto la valutazione definitiva.

*2.1.4. Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuoel, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015:*

Il Controllo strategico, inteso a verificare lo stato di attuazione dei programmi, è assicurato attraverso metodologie finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici.

Per l'effettuazione del Controllo strategico vengono presi in considerazione gli obiettivi "strategici" approvati dal Presidente della Provincia in sede di Piano Esecutivo di Gestione.

La metodologia con cui viene assicurato il Controllo strategico è strettamente integrata con le attività di misurazione e valutazione della performance degli uffici e servizi.

Sono previste verifiche periodiche per accertare la rispondenza dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi strategici assegnati.

*2.1.5. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.*

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Provinciale sui controlli interni, è stato istituito un sistema informativo, organizzato sulla base di apposite schede (una per ciascuna Società), delle partecipazioni societarie detenute dall'Amministrazione, soggetto ad aggiornamento periodico, idoneo a rilevare:

- 1) i rapporti finanziari tra la Provincia e ciascuna società;
- 2) la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società;
- 3) i contenuti di eventuali contratti di servizio tra la Provincia e la società;
- 4) la qualità dei servizi erogati dalla società;
- 5) l'adeguamento della società ai vincoli di finanza pubblica previsti dalla legge.

Gli strumenti utilizzati per acquisire i dati utili alla compilazione delle schede sono: i documenti di bilancio, i prospetti periodici della "situazione economica e patrimoniale", i verbali delle sedute delle assemblee dei Soci, le relazioni periodiche dei rappresentanti della Provincia nelle società al Presidente, la consultazione della banca dati del Registro delle Imprese.

Per quanto concerne il "controllo analogo", da esercitarsi sulle società totalmente partecipate che gestiscono servizi in house providing la Provincia svolge anche i controlli specifici previsti dall'art. 9 del Regolamento sui controlli interni. Tale disposizione prevede che:

- a) sono soggetti alla preventiva autorizzazione della Provincia tutti gli atti delle società in house aventi ad oggetto l'acquisto, l'alienazione e il godimento di beni immobili, nonché l'assunzione di mutui o di altre forme di finanziamento;
- b) le società in house sono tenute a trasmettere alla Provincia la bozza bilancio di esercizio corredata dai documenti obbligatori, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prima convocazione dell'Assemblea per la sua approvazione.
- c) gli indirizzi e le direttive della Provincia sono vincolanti per gli organi amministrativi delle società in house.

### PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

Entrate (in euro)	2018	2019	2020	2021	% variazione tra 2018 e 2021
Titolo 1/2/3 Entrate correnti	107.791.667,07	105.470.109,77	116.781.377,16	112.502.814,72	4,37%
Titolo 4 Entrate conto capitale	3.862.707,83	6.151.285,49	9.218.159,35	12.382.018,42	220,55%
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	
Titolo 6 Accensione di prestiti	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	
<b>Totale</b>	<b>111.654.374,90</b>	<b>113.621.395,26</b>	<b>125.999.536,51</b>	<b>124.884.833,14</b>	<b>11,85%</b>
Spese (in euro)	2018	2019	2020	2021	% variazione tra 2018 e 2021
Titolo 1 Spese correnti	90.189.895,72	83.374.041,00	83.954.040,38	95.163.815,63	5,51%
Titolo 2 Spese in conto capitale	14.348.773,45	14.860.520,69	17.760.332,33	13.305.234,34	-7,27%
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	
Titolo 4 Rimborso prestiti*	6.805.558,85	6.732.625,61	8.041.054,40	8.182.453,06	20,23%
<b>Totale</b>	<b>111.344.228,02</b>	<b>105.967.187,30</b>	<b>109.755.427,11</b>	<b>116.651.503,03</b>	<b>4,77%</b>
* al netto del rimborso per estinzione anticipata di mutui/prestiti					
Partite di giro (in euro)	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incred/decrem rispetto al primo anno
Titolo 9 Entrate da servizio per conto terzi	11.441.119,94	8.575.997,18	8.878.439,70	11.086.974,08	-3,10%
Titolo 7 Spese per servizi per conto terzi	11.441.119,94	8.575.997,18	8.878.439,70	11.086.974,08	-3,10%

Si precisa che le entrate correnti, negli esercizi 2020 e 2021, hanno registrato un aumento per trasferimenti statali e regionali (TPL) per contrastare gli effetti negativi sulla finanza locale della pandemia da Covid-19.

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<b>Equilibrio di parte corrente del bilancio consuntivo</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Fondo Pluriennale vincolato (entrata) (+)	1.362.794,54	712.369,81	315.013,11	1.267.970,61
Titolo 1+2+3 delle entrate (+)	107.791.667,07	105.470.109,77	116.781.377,16	112.502.814,72
Spese Titolo 1 (-)	90.189.895,72	83.374.041,00	83.954.040,38	95.163.815,63
Fondo Pluriennale vincolato Spesa corrente (-)	712.369,81	315.013,11	1.267.970,61	1.164.585,94
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	4.280.972,56	3.059.027,29	4.484.008,64	0,00
Rimborso prestiti parte del titolo 4 (-)	6.885.696,01	6.732.625,61	8.082.241,48	8.182.453,06
Entrate correnti destinate ad investimenti (-)	7.421.869,74	9.749.318,69	8.401.762,59	9.402.023,54
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	461.109,72	2.060.207,29	2.016.446,80	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla Spesa Corrente (+)	2.015.645,92	13.886,60	904.662,66	8.004.977,83
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>2.140.413,41</b>	<b>5.026.547,77</b>	<b>13.827.476,03</b>	<b>7.862.884,99</b>

<b>Equilibrio di parte capitale</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla Spesa in c/capitale (+)	3.859.177,85	5.223.259,76	7.524.594,93	14.111.382,88
Fondo Pluriennale vincolato (entrata) (+)	21.491.939,08	25.317.364,98	27.592.271,66	34.028.808,80
Entrate Titolo 4+5+6 (+)	3.862.707,83	8.151.285,49	9.218.159,35	12.382.018,42
Entrate Titolo 5.04 relative ad Altre entrate per riduzione di attività finanziarie (-)	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (+)	14.348.773,45	14.860.520,69	17.760.332,33	13.305.234,34
Fondo Pluriennale vincolato Spesa c/capitale (-)	25.317.364,98	27.592.271,66	34.028.808,80	38.337.835,53
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (+)	4.280.972,56	3.059.027,29	4.484.008,64	0,00
Spese Titolo 3.01 (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	461.109,72	2.060.207,29	2.016.446,80	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti (+)	7.421.869,74	9.749.318,69	8.401.762,59	9.402.023,54
<b>Saldo di parte capitale</b>	<b>789.418,91</b>	<b>5.987.256,57</b>	<b>3.415.209,24</b>	<b>18.281.163,77</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

<b>Gestione di competenza - Quadro riassuntivo</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Riscossioni di competenza (+)	102.904.225,67	108.144.288,60	125.796.027,28	126.871.313,12
Pagamenti di competenza (-)	81.762.014,34	77.649.820,16	74.419.891,79	98.954.936,56
Differenza (+)	21.142.211,33	30.494.468,44	51.376.135,49	27.916.376,56
Fondo Pluriennale Vincolato entrata a finanziamento di impegni di competenza (+)	10.098.545,27	11.337.233,59	9.035.074,79	10.775.023,99
Residui attivi di competenza (+)	20.191.269,17	14.053.103,84	9.081.948,93	9.100.494,10
Residui passivi di competenza (-)	41.103.470,78	36.893.364,32	44.255.162,10	28.783.540,55
<b>Saldo positivo</b>	<b>230.009,72</b>	<b>7.654.207,96</b>	<b>16.202.922,32</b>	<b>19.008.354,10</b>
<i>nb: quadro riassuntivo non più significativo ai fini della contabilità armonizzata (vedasi equilibri punti 3.1-3.2)</i>				

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Accantonato	615.268,36	676.000,00	1.261.500,00	1.863.056,20
Vincolato	208.854,03	1.282.170,81	8.991.997,09	19.542.269,21
Destinato a Spese in conto capitale	3.855.265,60	4.561.457,50	1.409.637,80	1.787.491,08
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	1.367.994,16	6.666.905,80	12.397.681,58	12.934.442,42
<b>Totale</b>	<b>6.047.382,15</b>	<b>13.186.534,11</b>	<b>24.060.816,47</b>	<b>36.127.258,91</b>

<b>Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Fondo cassa al 31/12	60.680.876,66	63.998.651,68	97.292.861,71	91.702.239,87
Totale residui attivi finali	33.290.814,18	25.644.975,27	16.871.870,35	15.226.034,88
Totale residui passivi finali	61.894.573,90	48.549.808,07	54.807.136,18	31.298.594,37
Fondo Pluriennale Vincolato Spese correnti	712.369,81	315.013,11	1.267.970,61	1.164.585,94
Fondo Pluriennale Vincolato Spese c/capitale	25.317.364,98	27.592.271,66	34.028.808,80	38.337.835,53
Risultato di amministrazione al 31/12	6.047.382,15	13.186.534,11	24.060.816,47	36.127.258,91
<b>Utilizzo anticipazione di cassa</b>	NO	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento				
Finanziamento debiti fuori bilancio				
Salvaguardia degli equilibri di bilancio				4.369.277,75
Spese correnti non ripetitive	15.645,92	13.886,60	904.662,66	
Spese correnti in sede di assestamento				3.601.201,57
Spese di investimento	5.859.177,85	5.223.259,76	7.524.594,93	14.145.881,39
Estinzione anticipata prestiti				
<b>Totale</b>	<b>5.874.823,77</b>	<b>5.237.146,36</b>	<b>8.429.257,59</b>	<b>22.116.360,71</b>

Si precisa che nel 2021 è stato applicato, in parte corrente, avanzo vincolato da fondi statali COVID-19 incassati nel 2020.

#### 4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (da schemi Bdap)

##### RESIDUI ATTIVI 2018

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie, contributive e perequative	18.365.518,76	13.166.238,89	0,00	3.972.880,29	14.392.638,47	1.226.399,58	12.705.897,02	13.932.296,60
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	11.015.718,04	9.899.188,78	0,00	254.720,35	10.760.997,69	861.808,91	4.036.320,81	4.898.129,72
Titolo 3 - Extratributarie	4.294.848,51	811.735,98	0,00	2.596,84	4.292.251,67	3.480.515,69	2.157.272,85	5.637.788,54
Parziale titoli 1+2+3	33.676.085,31	23.877.163,65	0,00	4.230.197,48	29.445.887,83	5.568.724,18	18.899.490,68	24.468.214,86
					0,00	0,00		
Titolo 4 - In conto capitale	4.346.255,86	732.022,60	0,00	152.808,92	4.193.446,94	3.461.424,34	1.243.688,43	4.705.112,77
Titolo 5 - Riduzione di attività finanziarie	3.596.374,27	467.921,24	0,00	88.378,33	3.507.995,94	3.040.074,70	0,00	3.040.074,70
Titolo 6 - Accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partire di giro	1.551.183,57	521.822,18	0,00	39,60	1.551.143,97	1.029.321,79	48.090,06	1.077.411,85
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+9	43.169.899,01	25.598.929,67	0,00	4.471.424,33	38.698.474,68	13.099.545,01	20.191.269,17	33.290.814,18

## RESIDUI ATTIVI 2021

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie, contributive e perequative	5.990.106,59	5.944.614,74	0,00	0,00	5.990.106,59	45.491,85	4.250.525,91	4.296.017,76
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.560.764,11	954.272,87	0,00	137.834,27	1.422.929,84	468.656,97	3.305.327,14	3.773.984,11
Titolo 3 - Extratributarie	2.932.758,42	1.368.656,67	0,00	162.840,02	2.769.918,40	1.401.261,73	388.738,08	1.789.999,81
Parziale titoli 1+2+3	10.483.629,12	8.267.544,28	0,00	300.674,29	10.182.954,83	1.915.410,55	7.944.591,13	9.860.001,68
					0,00	0,00		0
Titolo 4 - In conto capitale	2.841.754,01	557.314,39	0,00	12.206,32	2.829.547,69	2.272.233,30	1.032.886,01	3.305.119,31
Titolo 5 - Riduzione di attività finanziarie	2.913.207,11	1.220.902,64	0,00	0,00	2.913.207,11	1.692.304,47	0,00	1.692.304,47
Titolo 6 - Accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partire di giro	633.280,11	378.861,11	0,00	8.826,54	624.453,57	245.592,46	123.016,96	368.609,42
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+9	16.871.870,35	10.424.622,42	0,00	321.707,15	16.550.163,20	6.125.540,78	9.100.494,10	15.226.034,88

## RESIDUI PASSIVI 2018

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati (2)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	37.271.881,82	35.106.932,24	760.967,31	36.510.914,51	1.403.982,27	31.929.512,91	33.333.495,18
Titolo 2 - In conto capitale	25.358.724,81	3.602.561,01	2.422.755,95	22.935.968,86	19.333.407,85	8.457.899,69	27.791.307,54
Titolo 3 - Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto di terzi e partire di giro	843.917,41	786.364,37	3.840,04	840.077,37	53.713,00	716.058,18	769.771,18
Totale titoli 1+2+3+4+7	63.474.524,04	39.495.857,62	3.187.563,30	60.286.960,74	20.791.103,12	41.103.470,78	61.894.573,90

## RESIDUI PASSIVI 2021

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati (2)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	36.938.649,53	34.674.170,56	1.606.175,63	35.332.473,90	658.303,34	24.441.186,13	25.099.489,47
Titolo 2 - In conto capitale	17.000.302,08	8.426.961,72	6.746.291,25	10.254.010,83	1.827.049,11	3.018.028,79	4.845.077,90
Titolo 3 - Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto di terzi e partire di giro	868.184,57	830.488,54	7.994,66	860.189,91	29.701,37	1.324.325,63	1.354.027,00
Totale titoli 1+2+3+4+7	54.807.136,18	43.931.620,82	8.360.461,54	46.446.674,64	2.515.053,82	28.783.540,55	31.298.594,37

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

<b>Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza - Residui attivi al 31.12.2021</b>	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Tot. Residui ultimo rendiconto 2021</b>
Titolo 1 - Tributarie, contributive e perequative	9.275,07	24.177,94	12.038,84	-	4.296.017,76
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	218.689,92	-	90.631,89	159.335,16	3.773.984,11
Titolo 3 - Extratributarie	1.314.181,45	19.391,05	51.976,26	15.712,97	1.789.999,81
<b>Totale</b>	<b>1.542.146,44</b>	<b>43.568,99</b>	<b>154.646,99</b>	<b>175.048,13</b>	<b>9.860.001,68</b>
Titolo 4 - In conto capitale	1.033.968,63	383.970,78	33.315,92	820.977,97	3.305.119,31
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.498.202,57	-	194.101,90	-	1.692.304,47
Titolo 6 - Accensione di prestiti	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto/tesoriere	-	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>2.532.171,20</b>	<b>383.970,78</b>	<b>227.417,82</b>	<b>820.977,97</b>	<b>4.997.423,78</b>
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partire di giro	242.864,31	1.976,15	-	752,00	368.609,42
<b>Totale generale</b>	<b>4.317.181,95</b>	<b>429.515,92</b>	<b>382.064,81</b>	<b>996.778,10</b>	<b>15.226.034,88</b>
<b>Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza - Residui passivi al 31.12.2021</b>	<b>2017 e precedenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Tot. Residui ultimo rendiconto 2021</b>
Titolo 1 - Correnti	17.299,63	47.865,00	116.229,39	476.909,32	25.099.489,47
Titolo 2 - In conto capitale	728.007,39	705.171,69	139.461,82	254.408,21	4.845.077,90
Titolo 3 - Spese per incrementi di attività finanziarie	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-	-
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Uscite per conto di terzi e partire di giro	24.465,78	2.304,87	2.930,72	-	1.354.027,00
<b>Totale generale</b>	<b>769.772,80</b>	<b>755.341,56</b>	<b>258.621,93</b>	<b>731.317,53</b>	<b>31.298.594,37</b>

## 4.2. Rapporto tra competenza e residui

Si rileva il rapporto relativo ai fondi propri di parte corrente (titolo 1 e 3 d'entrata):

<b>Rapporto tra competenza e residui</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Residui attivi Titoli 1 e 3 / Totale accertamenti entrate correnti Titoli 1 e 3 (%)	21,43%	24,48%	16,20%	12,44%	8,21%

## 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

<b>Patto di stabilità interno / Pareggio di Bilancio</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno/Pareggio di Bilancio	S	S	S	S	S

In materia di equilibri di bilancio degli enti territoriali, la Corte Costituzionale con sentenze n. 247/2017 e n. 101/2018 ha formulato un'interpretazione dell'art. 9 della L. n. 243/2012, stabilendo che l'avanzo d'amministrazione e il Fondo pluriennale vincolato non possono essere limitati nel loro utilizzo. Conseguentemente il MEF-RGS con Circolare n. 25 del 03/10/2018 ha specificato che, ai fini della determinazione del saldo di finanza pubblica per l'anno 2018, gli enti considerano tra le entrate finali anche l'avanzo di amministrazione per investimenti applicato al bilancio di previsione del medesimo esercizio.

La legge di bilancio 2019 (all'articolo 1, commi da 819 a 830, della L. n. 145/2018) ha sancito il superamento della precedente concezione del "patto di stabilità", introducendo il concetto di "pareggio di bilancio".

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

**L'Ente nel periodo del mandato 2018-2021, NON è risultato inadempiente al patto di stabilità interno.**

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

**Nulla da rilevare.**

## 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

<b>Evoluzione indebitamento</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Residui debito finale	156.468.273,49	150.735.647,88	142.653.406,40	134.470.953,34
Popolazione residente	937.908	933.700	929.520	930.898
Rapporto tra residui debito finale e popolazione residente	166,83	161,44	153,47	144,45
<i>abitanti al 31/12</i>				

6.2 Rispetto del limite di indebitamento previsto dall'art. 204 del TUEL

Si riportano le percentuali di incidenza degli interessi sul debito rispetto alle entrate correnti del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene calcolato:

<b>Rispetto del limite di indebitamento - % indebitamento sulle Entrate Correnti (art. 204 TUEL)</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Incidenza % attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	6,092%	4,679%	4,859%	4,746%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

**L'Ente, nel periodo considerato, non ha avuto contratti relativi a strumenti derivati.**

**7. Stato Patrimoniale in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

<b>Stato Patrimoniale - Sintesi inizio e fine mandato</b>	<b>2018</b>	<b>2021</b>
<b>Attivo</b>		
Immobilizzazioni immateriali	1.226.646,65	3.982.191,10
Immobilizzazioni materiali	491.664.532,82	473.335.334,17
Immobilizzazioni finanziarie	20.317.144,54	29.783.733,87
Rimanenze	20.040,65	10.117,30
Crediti	33.087.737,82	15.098.826,88
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	368.800,00
Disponibilità liquide	71.420.979,28	93.396.421,49
Retei e risconti attivi	0,00	102.128,22
<b>Totale attivo</b>	<b>617.737.081,76</b>	<b>616.077.553,03</b>
<b>Passivo</b>		
Patrimonio netto	289.741.289,03	331.175.742,42
Fondi per rischi e oneri	350.000,00	1.711.456,20
Trattamento di fine rapporto	0,00	0,00
Debiti	218.362.847,39	165.769.547,71
Ratei e risconti passivi	109.282.945,34	117.420.806,70
<b>Totale passivo</b>	<b>617.737.081,76</b>	<b>616.077.553,03</b>

## 7.2. Conto economico di inizio e fine mandato in sintesi.

<b>Conto economico - Sintesi inizio e fine mandato</b>	<b>2018</b>	<b>2021</b>
A) Componenti positivi della gestione	110.756.796,08	116.045.208,37
B) Componenti negativi della gestione	104.913.630,50	108.101.824,03
<b>DIFFERENZA TRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	5.843.165,58	7.943.384,34
C) Proventi ed oneri finanziari	-6.877.497,63	-4.616.206,19
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	-1.387.208,31	5.780.654,71
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	-2.421.540,36	9.107.832,86
Imposte	662.423,83	577.545,43
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>-3.083.964,19</b>	<b>8.530.287,43</b>

## 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

<b>Riconoscimento debiti fuori bilancio</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Sentenze esecutive	43.384,41	10.931,41	0,00	110.814,93

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

**A seguito delle dichiarazioni rese dai dirigenti in sede di approvazione del rendiconto 2021, non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere.**

## 8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo di mandato:

<b>Spesa per il personale</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) (*)	18.947.513,59	18.947.513,59	18.947.513,49	18.947.513,49
Importo spesa di personale ai sensi dell'art. 1 c. 557 e 562 della L. 296/2006	10.457.584,70	9.000.074,93	8.539.912,24	9.049.005,40
Rispetto del limite	S	S	S	S
Incidenza delle spese del personale sul totale della spesa corrente	12,22%	11,09%	9,99%	10,44%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

<b>Spesa del personale pro-capite</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Spesa del personale (macroaggregato 101 + IRAP)	11.024.202,40	9.243.861,55	8.385.858,31	9.936.516,21
Popolazione residente	937.908	933.700	929.520	930.898
Rapporto tra spesa del personale e popolazione residente	11,75	9,90	9,02	10,67

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

<b>Rapporto abitanti dipendenti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Popolazione residente	937.908	933.700	929.520	930.898
Numero dei dipendenti	215	205	211	212
Rapporto % tra numero dei dipendenti e popolazione residente	0,0229%	0,0220%	0,0227%	0,0228%

8.4. *Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.*

**Nell'arco del periodo 2018/2022 il limite è passato dal 25% al 100% della spesa di € 1.072.957,79 sostenuta nel 2009; i rapporti in essere nel periodo 2018/2022 hanno rispettato i limiti di spesa previsti.**

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

**La spesa sostenuta per rapporti di lavoro flessibile è risultata:**

- **Pari ad € 9.161,88 nel 2018;**
- **Pari ad € 193.960,18 nel 2019;**
- **Pari a € 261.738,05 nel 2020;**
- **Pari a € 167.175,50 nel 2021.**

8.7. Fondo risorse decentrate.

*Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:*

**L'ente - che aveva già provveduto a ridurre l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale sulla base della seguente normativa, succedutasi nel periodo considerato: art. 9, comma 2 bis, del D.L.n. 78/2010, convertito nella legge n. 122/2010; art. 1, comma 236, della legge n. 208/2015; art. 23, comma 2, del D.L.vo n. 75 del 25.05.2017 – ha continuato a rispettare il limite dato dai fondi per il salario accessorio 2015, integrando tali fondi esclusivamente con le risorse extra “tetto” in base al CCNL 2016/2018 del comparto.**

8.8. *Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):*

**Non ricorre la fattispecie.**

## **PARTE IV –Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

### **1. Rilievi della Corte dei conti.**

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

**Nulla da rilevare.**

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

**L'Ente non è stato oggetto di sentenze.**

### **2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.**

**Nulla da rilevare.**

**3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** *descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:*

Nelle tabelle seguenti, si riportano i dati della spesa corrente suddivisa per macroaggregati e per missioni.

Si precisa che nel 2018, in spesa corrente, è stato impegnato il contributo alla finanza pubblica di oltre 26 milioni di euro (29 mln nel 2021), pari a circa un terzo della spesa stessa; inoltre, causa pandemia, nel 2021 sono occorsi trasferimenti alle aziende TPL per minori ricavi tariffari e maggiori servizi aggiuntivi finanziati dalla Regione. Depurato delle predette poste, il raffronto 2018 – 2021 mostra una contrazione di circa il 10% delle spese correnti, al fine di garantire gli equilibri di bilancio dell'Ente.

<b>Macroaggregati</b>	<b>Rendiconto 2018</b>	<b>Rendiconto 2021</b>	<b>Variazione 2018/2021</b>	<b>%</b>
Redditi da lavoro dipendente	10.386.182,40	9.358.970,78	- 1.027.211,62	-9,89%
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.579.177,65	1.471.359,53	- 107.818,12	-6,83%
Acquisto di beni e servizi (*)	41.535.935,08	39.605.912,90	- 1.930.022,18	-4,65%
Trasferimenti correnti (*)	2.667.641,98	2.502.996,52	- 164.645,46	-6,17%
Interessi passivi	6.877.565,57	4.616.218,84	- 2.261.346,73	-32,88%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	9.717,16	80.448,13	70.730,97	
Altre spese correnti	992.593,27	346.789,70	- 645.803,57	-65,06%
<b>Totale</b>	<b>64.048.813,11</b>	<b>57.982.696,40</b>	<b>-6.066.116,71</b>	<b>-9,47%</b>
<i>(*) al netto dei contributi alla finanza pubblica</i>				
<i>e nel 2021 al netto dei trasferimenti alle aziende TPL per minori ricavi tariffari emergenza Covid</i>				
<i>(**) nel 2021 al netto dei maggiori servizi aggiuntivi TPL per emergenza Covid</i>				

<b>Missioni</b>	<b>Rendiconto 2018</b>	<b>Rendiconto 2021</b>	<b>Variazione 2018/2021</b>	<b>%</b>
Servizi istituzionali e generali e di gestione (*)	12.901.642,14	12.043.829,50	- 857.812,64	-6,65%
Ordine pubblico e sicurezza	633.541,17	467.209,90	- 166.331,27	-26,25%
Istruzione e diritto allo studio	8.957.663,38	8.879.159,14	- 78.504,24	-0,88%
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	147.832,03	366.186,90	218.354,87	147,70%
Politiche giovanili, sport e tempo libero	15.000,00	3.242,04	- 11.757,96	-78,39%
Turismo	85.797,14	0,00	- 85.797,14	-100,00%
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	412.548,30	455.838,48	43.290,18	10,49%
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.619.252,85	1.653.939,06	34.686,21	2,14%
Trasporti e diritto alla mobilità (**)	28.678.219,96	29.344.969,81	666.749,85	2,32%
Soccorso civile	92.795,06	43.266,59	- 49.528,47	-53,37%
Diritti sociali, politiche sociali e famiglie	864.349,26	0,00	- 864.349,26	-100,00%
Sviluppo economico e competitività	218.339,00	0,00	- 218.339,00	-100,00%
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1.866.054,76	0,00	- 1.866.054,76	-100,00%
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	389.177,56	108.836,14	- 280.341,42	-72,03%
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	289.034,93	0,00	- 289.034,93	
Debito pubblico (al netto del capitale rimborsato)	6.877.565,57	4.616.218,84	- 2.261.346,73	-32,88%
<b>Totale</b>	<b>64.048.813,11</b>	<b>57.982.696,40</b>	<b>-6.066.116,71</b>	<b>-9,47%</b>
<i>(*) al netto dei contributi alla finanza pubblica</i>				
<i>(**) nel 2021 al netto dei trasferimenti alle aziende TPL per minori ricavi tariffari emergenza Covid e al netto dei maggiori servizi aggiuntivi TPL per emergenza Covid</i>				
	<b>Rendiconto 2018</b>	<b>Rendiconto 2021</b>		
Contributi alla finanza pubblica	26.141.082,61	29.299.990,49		
Trasferimenti alle aziende TPL per minori ricavi tariffari emergenza Covid	-	2.106.625,23		
Maggiori servizi aggiuntivi TPL per emergenza Covid	-	5.774.503,51		
<b>Totale</b>	<b>26.141.082,61</b>	<b>37.181.119,23</b>		
	<b>Rendiconto 2018</b>	<b>Rendiconto 2021</b>		
<b>Totale complessivo Spese correnti da rendiconto</b>	<b>90.189.895,72</b>	<b>95.163.815,63</b>		

## PARTE V

**1. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ed i provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

**L'art. 14, comma 32, D.L. n. 78/2010 non trovava applicazione nei confronti delle Province, ma ai Comuni con più di 5000 abitanti. La disposizione è stata abrogata dalla Legge n. 147 del 27/12/2013.**

**1.1.** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

**Non ricorre la fattispecie in quanto la Provincia non controlla società di cui all'art. 18, comma 2-bis, del D.L. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008, e ss.mm.ii.**

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

**Non ricorre la fattispecie in quanto la Provincia non controlla società di cui all'art. 18, comma 2bis, del D.L. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008, e ss.mm.ii.**

Il comma 2bis del D.L. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008, e ss.mm.ii., è stato modificato dall'art. 27 D.Lgs. n. 175/2016 che ne ha ristretto l'ambito applicativo ad aziende speciali e istituzioni. La disposizione pertanto non trova applicazione nei confronti delle province.

### 1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

#### Esternalizzazione attraverso società:

Risultati di esercizio delle principali società controllate - Inizio mandato	Campo attività	Fatturato/Valore della produzione	% partecipazione capitale dotazione	Patrimonio Netto	Risultato d'esercizio	2018
PADOVA ATTIVA SRL	L.68.20.01 J.62.01 J.62.02 N.82.99.99	1.466.905,00	100	1.261.397	23.678,00	
Risultati di esercizio delle principali società controllate - Fine mandato	Campo attività	Fatturato/Valore della produzione	% partecipazione capitale dotazione	Patrimonio Netto	Risultato d'esercizio	2021
PADOVA ATTIVA SRL	L.68.20.01 J.62.01 J.62.02 N.82.99.99	1.069.287,00	100	1.595.088	105.109,00	

#### 1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): nessuna

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni ricomprese ora nel D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175.):

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società ex art. 3 c. 27-28-29 L. 244/ 2007	Oggetto	Estremi provvedimento di cessione	Stato procedura cessione
Veneto Strade S.p.a. (PARTECIPAZIONE DIRETTA)	Progettazione, costruzione, manutenzione, gestione, realizzazione di lavori ed opere stradali (dal 02/04/2002)	Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 30 del 17/12/2019	Procedura di liquidazione della quota in corso

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato della **PROVINCIA DI PADOVA**, che sarà trasmessa alla Sezione regionale di Controllo per il Veneto e sarà pubblicata sul sito istituzionale.

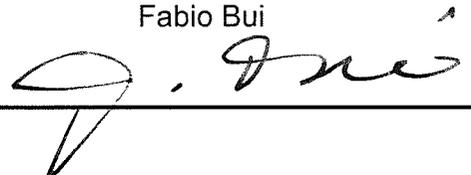
PROT. 306572022

Padova,

30 MAG. 2022

II PRESIDENTE

Fabio Bui



---

## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.

Padova, 06/06/2022

Il Collegio dei Revisori dei Conti della Provincia di Padova

Dott.ssa Monica Lacedelli

Dott. Dino Giacon

Dott. Sandro Secchiero