

Al Signor Presidente
Provincia di Padova
P.zza V. Bardella nr. 2
35131 Padova
segreteria.generale@provincia.padova.it
[PEC protocollo@pec.provincia.padova.it](mailto:PEC_protocollo@pec.provincia.padova.it)

Oggetto : Domanda per l'utilizzo della Sala della Provincia di Padova.

Il/la sottoscritt.. ..

nat... ail

residente inVia nr.

nella sua qualità di Presidente e/o Legale rappresentante e/o

del (*indicare denominazione e natura giuridica*)

con sede in Via nr.

Codice fiscale partita IVA

Tel. cell..... e.mail.....

avente per scopo (*indicare le finalità statutarie*)

iscritta nel Registro Provinciale delle libere forme associative e delle cooperative sociali al nr. (*da indicare solo se iscritta*)

c h i e d e

a codesta Provincia, ai sensi del vigente Regolamento "Indirizzi per l'utilizzazione delle Sale di Palazzo S.Stefano", l'utilizzo della sala Provinciale di seguito contrassegnata:

<input type="checkbox"/> Sala Consiliare Palazzo S.Stefano	<input type="checkbox"/> Sala convegni "La Cittadella" (99 p.)
<input type="checkbox"/> Sala Rappresentanza Palazzo S.Stefano	<input type="checkbox"/> Sala conferenze "La Cittadella" (40 p.)
<input type="checkbox"/> Sala Seminario Palazzo S.Stefano	<input type="checkbox"/> Sala riunioni "La Cittadella" (20 p.)
il giorno dalle ore alle ore	
il giorno dalle ore alle ore	
il giorno dalle ore alle ore	

per lo svolgimento della seguente iniziativa : (*specificare il tipo di iniziativa, il relativo programma, allega documentazione/brochure/altro*)

..... a cui si prevede
parteciperanno nr.persone.

C h i e d e

l'utilizzo del seguente materiale di supporto :

<input type="checkbox"/> impianto amplificazione (Sale Consiglio e Convegni)	<input type="checkbox"/> microfono portatile	<input type="checkbox"/> microfono fisso
<input type="checkbox"/> registrazione audio (sala Convegni)	<input type="checkbox"/> videoproiettore	<input type="checkbox"/> schermo proiezioni
<input type="checkbox"/> lavagna a fogli	<input type="checkbox"/> computer	<input type="checkbox"/> stampante
<input type="checkbox"/> collegamento Wi-Fi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D i c h i a r a

- 1) di accettare quanto stabilito dal vigente Regolamento Provinciale per l'utilizzazione delle sale di codesta Provincia, di cui ha preso visione;
- 2) di garantire l'integrità e la correttezza dell'uso delle sale e dell'eventuale materiale richiesto;
- 3) di assumersi la responsabilità per incidenti o danni che possano colpire ospiti, collaboratori e terzi, la cui presenza nell'immobile dipenda dall'iniziativa che viene ospitata nelle sale Provinciali, sollevando la Provincia stessa da qualunque onere in tal senso;
- 4) di assumersi la responsabilità per la custodia dei beni propri o di terzi, portati nelle sale;
- 5) che la partecipazione all'iniziativa, ospitata nelle Sale della Provincia, *non comporta* il pagamento di alcuna tariffa di accesso/iscrizione;
- 6) di lasciare - al termine dell'utilizzo - gli spazi concessi nelle stesse condizioni in cui sono stati trovati;
- 7) di impegnarsi al versamento di quanto dovuto entro il termine indicato all'art. 7 del Regolamento Provinciale per l'utilizzo delle Sale, ove richiesto.

Successivamente all'autorizzazione di utilizzo, il sottoscritto procederà ad integrare la presente con la ricevuta di pagamento di quanto stabilito nei termini previsti all'art. 7 del citato Regolamento Provinciale*.

Distinti saluti.

All. nr.

Li,

Firma del richiedente

.....

* [<http://www.provincia.pd.it/sites/default/files/paginabase/31.pdf>]

Segue Informativa privacy di cui al Regolamento Europeo della Privacy n. 679 del 2016

RICHIESTA UTILIZZO SALE DELLA PROVINCIA DI PADOVA

INFORMATIVA PRIVACY

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo della Privacy n. 679 del 2016, la Provincia di Padova fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento è la Provincia di Padova, con sede a Padova in P.zza Antenore n. 3, 35121- Padova, nella persona del Presidente pro tempore presidente@provincia.padova.it

Dati di contatto del D.P.O.: dpo@boxxapps.com.

Finalità del trattamento: il trattamento dei dati personali, effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica, è necessario per consentire la gestione della procedura di prenotazione della sala Provinciale.

I dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza di cui all'art. 5 del Regolamento.

Base giuridica del trattamento: Regolamento Provinciale per l'utilizzo delle sale.

Destinatari dei dati: i dati personali non verranno comunicati a soggetti terzi. I dati oggetto del trattamento non saranno trasferiti in Paesi Terzi.

Periodo di conservazione: ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati personali conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: in ogni momento può esercitare il diritto di accesso nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Europeo della privacy n. 679/16.

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Mancata comunicazione dei dati personali: non consente di istruire il procedimento relativo.